PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 28 febrero de 2025

Señora:
CLAUDIA JOHANNA GÓMEZ PÉREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7366461 de 2025
PROFESIONAL G06
Centro Agroturístico
SENA Regional Santander
SAN GIL

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 7366461 del 2025

Marcos Yamid Rubiano Avellaneda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098634086 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroturístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de cincuenta y un millones ochocientos treinta y tres mil doscientos noventa y tres pesos m/cte ($51.833.293). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2025 b) Diez (10) pagos iguales por los meses de Marzo a Diciembre de 2025, por valor de Cuatro millones setecientos cuarenta mil ochocientos cincuenta pesos ($4.740.850).

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestación de Servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, como Diseñador de contenidos digitales, para la construcción, diseño, adecuación, adaptación y ajuste de interfaces web, piezas gráficas, cartillas, diseño editorial, material multimedia y demás materiales de apoyo solicitado para el desarrollo de recursos educativos digitales de los programas en modalidad virtual y a distancia, con base en el modelo pedagógico del SENA, la estructura de los programas de establecido, los lineamientos del sistema de gestión integral la normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del Líder de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional, participar en sesiones y reuniones según lo establecido por la Dirección de Formación Profesional.	Se responde de manera oportuna y se participa en las reuniones solicitadas de la línea de producción de Santander en las siguientes fechas: 6 de febrero del 2025, reunión inicio de año con desarrolladores línea. 6 de febrero del 2025, reunión con líder de la línea Santander. 14 de febrero, reunión equipo de diseño.	**Evidencia 1** Pantallazos de reuniones
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Se realiza presentación al equipo del ecosistema exponiendo las necesidades de los diseñadores y el flujo de	**Evidencia 1** Pantallazos de reuniones

		trabajo para mejorar la calidad de nuestras procesos.	
3	Elaborar propuesta gráfica visual y desarrollo de recursos gráficos necesarios para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Esta obligación se realizará en los próximos meses del presente contrato.	
4	Diseñar documentos PDFs, cartillas digitales, infografias, materiales complementarios, material multimedia, anexos, plantillas de contenidos, diapositivas, material de apoyo requeridos para la producción audiovisual y demás recursos de apoyo para incorporar en los recursos educativos digitales, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.	Esta obligación se realizará en los próximos meses del presente contrato.	
5	Realizar el diseño de piezas gráficas solicitadas para la adecuación, ambientación y montaje de un programa de formación virtual y/o a distancia en la plataforma LMS del SENA	Esta obligación se realizará en los próximos meses del presente contrato.	
6	Realizar los ajustes requeridos a los productos desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo	Se realizaron las correcciones solicitadas de los programas y en tiempos establecido. 14 de febrero del 2025 Correcciones de hallazgos 631101-Asesoria Comercial	**Evidencia 2:** Pantallazo correcciones del programa XD
7	Realizar la composición, ilustración de las piezas gráficas y construcción de	Esta obligación se realizará en los	

	storyboard en coherencia con los formatos instruccionales y guion asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	próximos meses del presente contrato.	
8	Diseñar e implementar los elementos necesarios de las actividades didácticas desde su rol asignadas según plan de trabajo establecido, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Esta obligación se realizará en los próximos meses del presente contrato.	
9	Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Se responde de manera oportuna y se participa en las reuniones solicitadas de la línea de producción de Santander en las siguientes fechas: 6 de febrero del 2025, reunión inicio de año con desarrolladores línea. 6 de febrero del 2025, reunión con líder de la línea Santander. 14 de febrero, reunión equipo de diseño.	**Evidencia 1** Pantallazos de reuniones
10	Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizada por el rol asignado y resolverlos dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo entregado por el responsable del equipo o líder del Ecosistema.	Se realizaron las correcciones solicitadas de los programas y en tiempos establecido. 14 de febrero del 2025 Correcciones de hallazgos 631101-Asesoria Comercial	**Evidencia 2:** Pantallazo correcciones del programa XD
11	Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet,	Se dispone de las herramientas necesarias para realizar las	**Evidencia 3:** Pantallazo de las herramientas y la

	computador de escritorio o portátil equipado para el desarrollo gráfico de alta calidad y banco de recursos gráficos para usar en las propuestas gráficas asignadas.	actividades, como internet, computador de escritorio, silla de escritorio, mouse, teclado, programas de adobe y la plataforma planner.	plataforma para la realización de las actividades.
12	Asistir a las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se responde de manera oportuna y se participa en las reuniones solicitadas de la línea de producción de Santander en las siguientes fechas: 6 de febrero del 2025, reunión inicio de año con desarrolladores línea. 6 de febrero del 2025, reunión con líder de la línea Santander. 14 de febrero, reunión equipo de diseño.	**Evidencia 1** Pantallazos de reuniones
13	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.	Se realizo informe correspondiente para el mes de febrero 2025	**Evidencia 4:** Pantallazo Informe GC_ GF para Yazmin Rocio Figueroa pacheco
14	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o líder del Ecosistema de recursos educativos.	Se realizaron las correcciones solicitadas de los programas y en tiempos establecido. 14 de febrero del 2025 Correcciones de hallazgos 631101-Asesoria Comercial	**Evidencia 2:** Pantallazo correcciones del programa XD

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales adjunto certificación de afiliación. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,



Marcos Yamid Rubiano Avellaneda

Diseñador de contenidos digitales

Contratista

C.C. No. 1098634086 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Claudia Johanna Gómez Pérez

Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR. 7366461 de 2025

Profesional G06

Centro Agroturístico

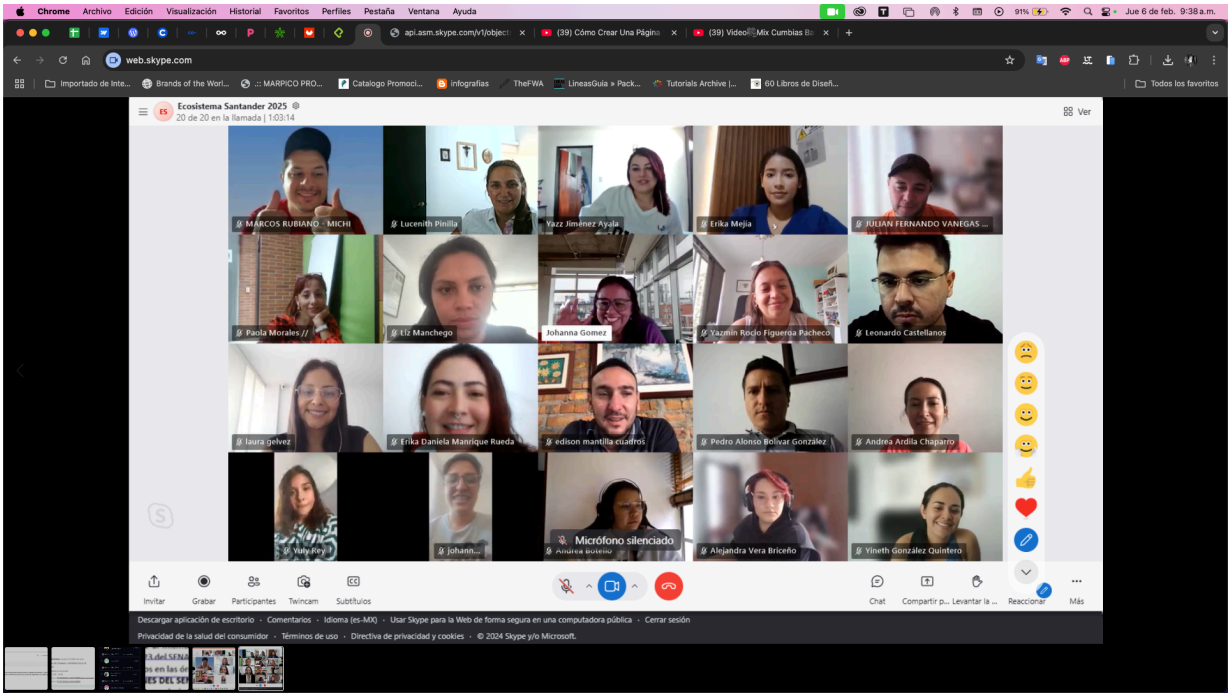
PROCESO								
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO								
NOMBRE DEL FORMATO								
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL								
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN								
Pública			Pública Clasificada			Pública Reservada		

EVIDENCIA CONTRATO No.CO1.PCCNTR.7366461 del año 2025

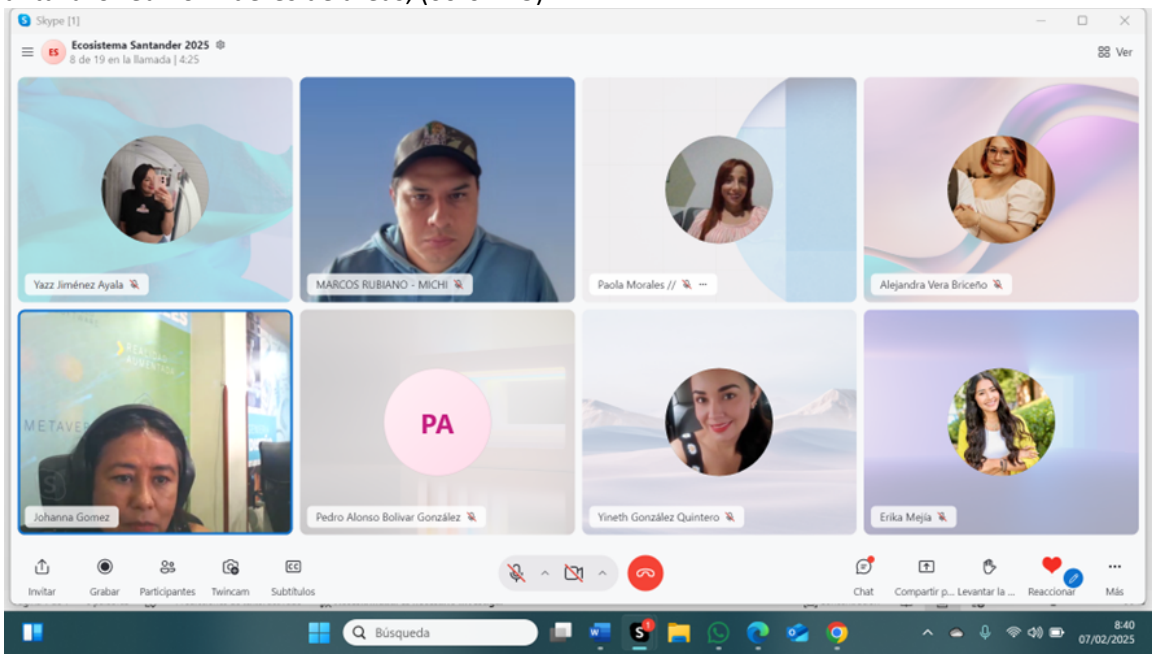
Marcos Yamid Rubiano Avellaneda - Febrero

Evidencia 1: obligaciones 1-2-9-12

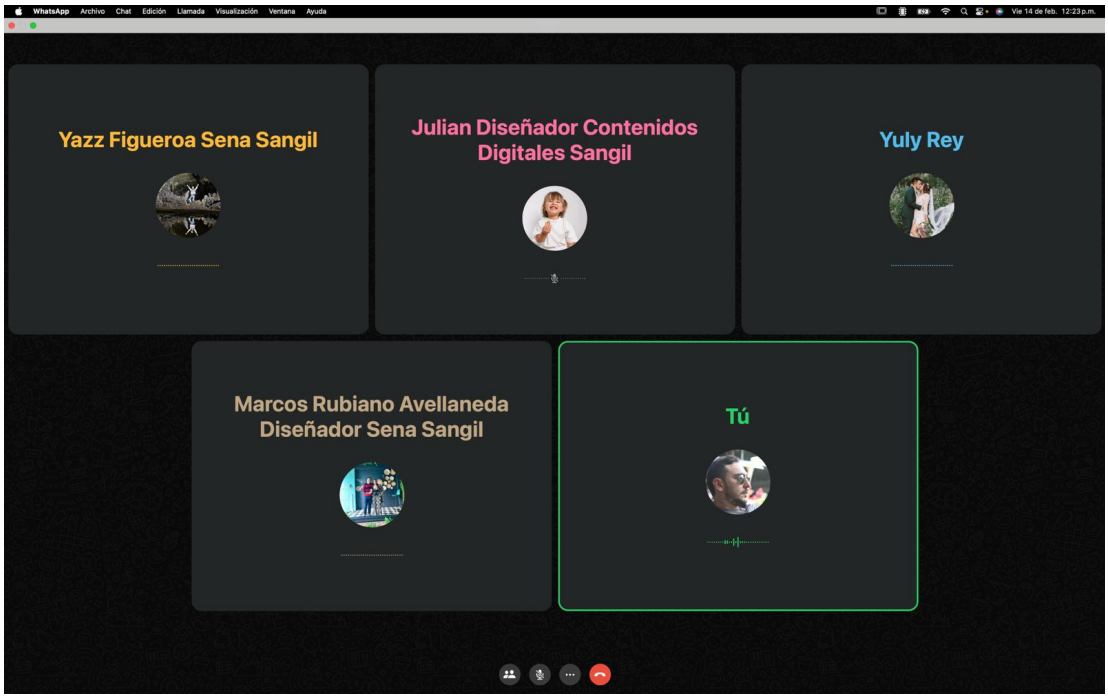
Pantallazo reunión de bienvenida y parámetros 2025 (06-02-25).



Pantallazo reunión lideres de áreas, (06-02-25)

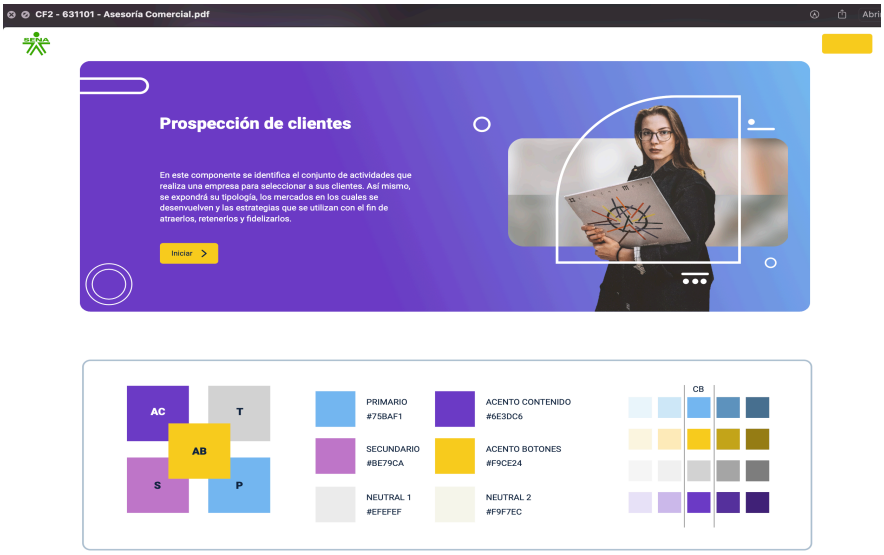


Pantallazo reunión diseñadores (14-02-25)



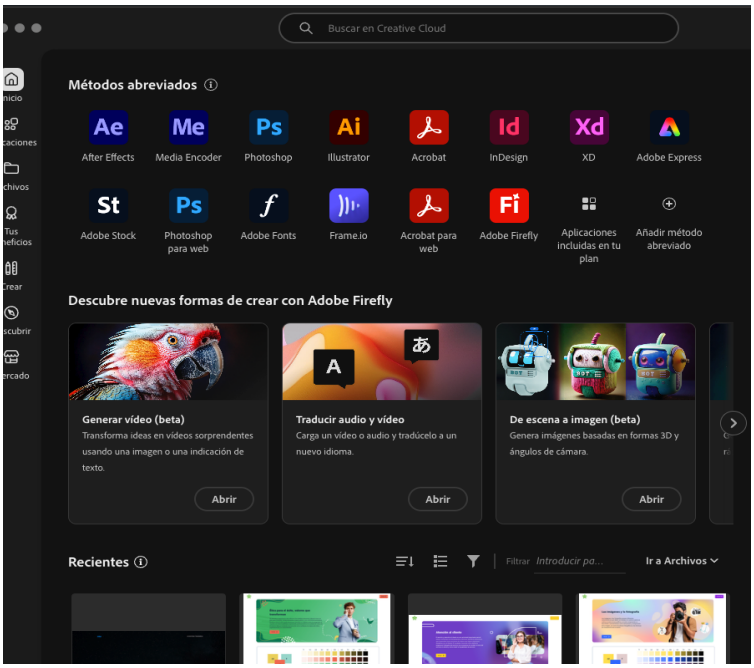
Evidencia 2: obligaciones 6-10-14

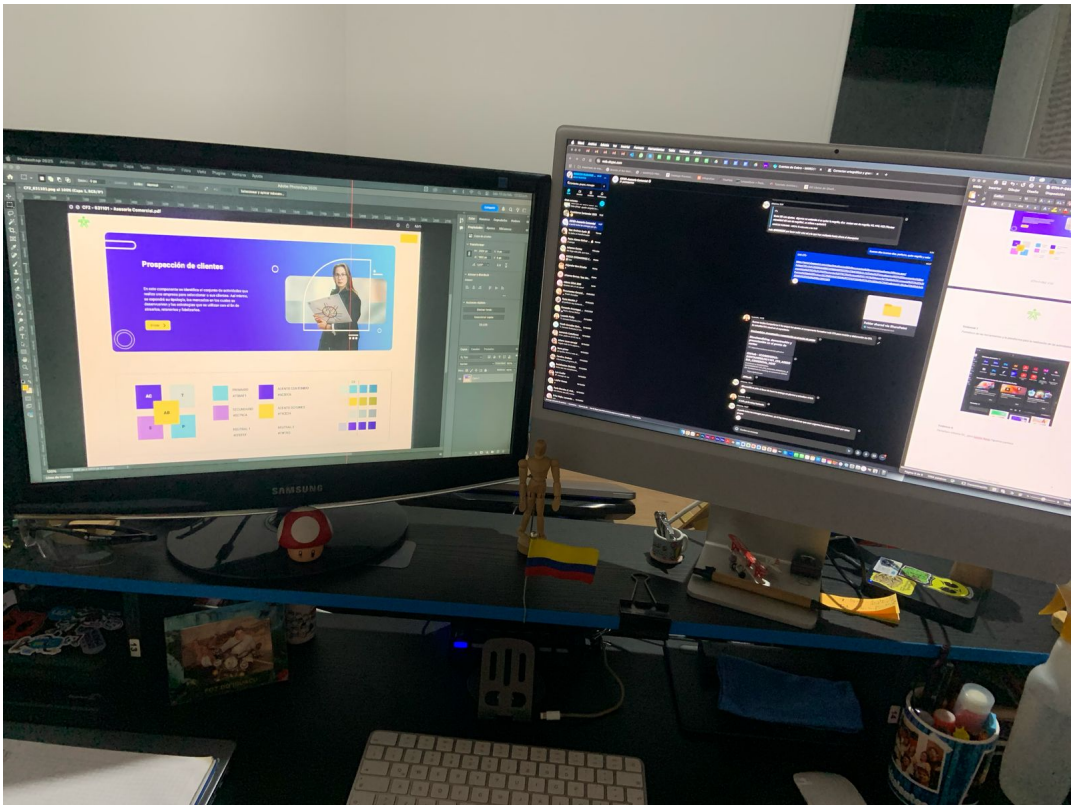
Pantallazo correcciones 631101-Asesoria Comercial (14-02-25)



Evidencia 3: **obligación 11**

Pantallazo de las herramientas y la plataforma para la realización de las actividades.

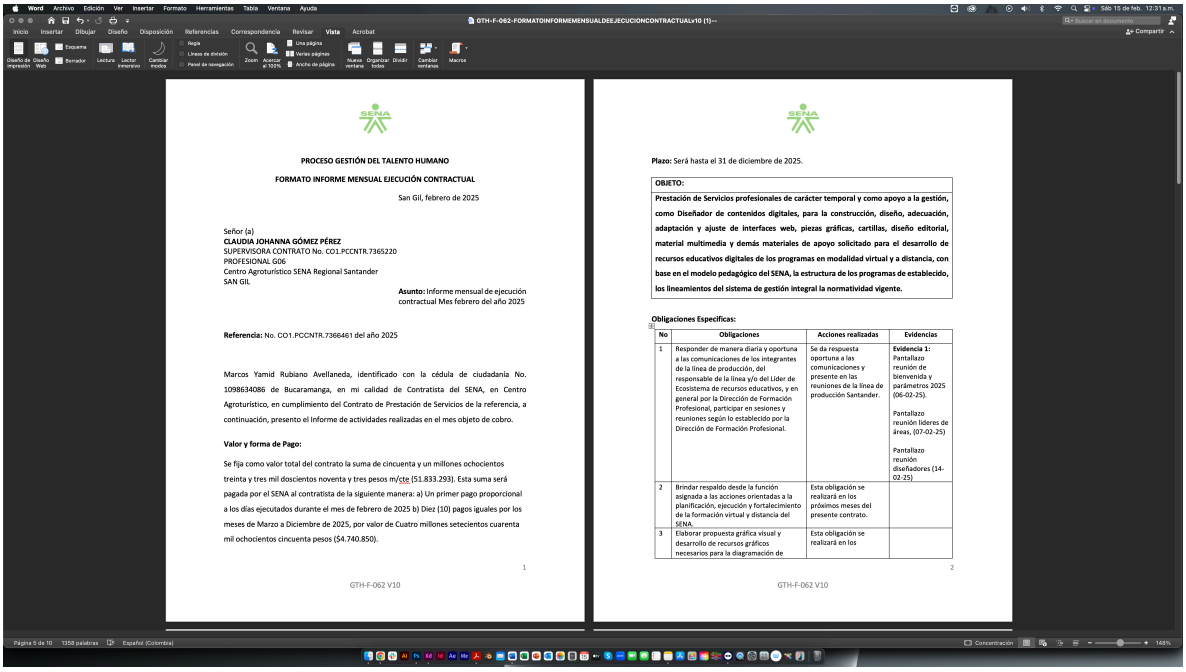





Tiempo de recepción
COMPARTIR
ID de resultado 17380306628
RESULTADOS
AJUSTES
DESCARGA Mbps
222.28
SUBIDA Mbps
291.88
Ping ms
18
29
47
INICIO
Conexiones
Multi
Claro Colombia
Medellín
Cambiar servidor
Google
72.14.201.210
¿QUÉ TAN PROBABLE ES QUE RECOMIENDES GOOGLE A TUS AMIGOS O FAMILIARES?
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
Nada probable
Muy probable

Evidencia 4:

Pantallazo Informe GC_ GF para Yazmin Rocio Figueroa pacheco



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, febrero de 2025

Señor (a)
CLAUDIA JOHANNA GÓMEZ PÉREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7365220
PROFESIONAL G06
Centro Agroturístico SENA Regional Santander
SAN GIL

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7366461 del año 2025

Marcos Yamid Rubiano Avellaneda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098634086 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroturístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total del contrato la suma de cincuenta y un millones ochocientos treinta y tres mil doscientos noventa y tres pesos m/cte ($1.833.293). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2025 b) Diez (10) pagos iguales por los meses de Marzo a Diciembre de 2025, por valor de Cuatro millones setecientos cuarenta mil ochocientos cincuenta pesos ($4.740.850).

1

GTH-F-062 V10

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestación de Servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, como Diseñador de contenidos digitales, para la construcción, diseño, adecuación, adaptación y ajuste de interfaces web, piezas gráficas, cartillas, diseño editorial, material multimedia y demás materiales de apoyo solicitado para el desarrollo de recursos educativos digitales de los programas en modalidad virtual y a distancia, con base en el modelo pedagógico del SENA, la estructura de los programas de establecido, los lineamientos del sistema de gestión integral la normatividad vigente.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del Líder de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional, participar en sesiones y reuniones según lo establecido por la Dirección de Formación Profesional.	Se da respuesta oportuna a las comunicaciones y presente en las reuniones de la línea de producción Santander.	**Evidencia 1:** Pantallazo reunión de bienvenida y parámetros 2025 (06-02-25). Pantallazo reunión líderes de áreas, (07-02-25) Pantallazo reunión diseñadores (14-02-25)
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Esta obligación se realizará en los próximos meses del presente contrato.	
3	Elaborar propuesta gráfica visual y desarrollo de recursos gráficos necesarios para la diagramación de	Esta obligación se realizará en los	

2

GTH-F-062 V10

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO) REGIONAL SANTANDER CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1	Código Regional	68
		Código Centro	954110
		Fecha Elaboración	Febrero de 2025
		Versión	ENERO - 2.25
		ID de Proceso	36904-069248

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	MARCOS YAMID RUBIANO AVELLANEDA	**Banco a consignar:**	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	1.098.634.086	**Tipo de cuenta:**	AHORROS
Correo electrónico:	mrubianoa@sena.edu.co	**Número de Cuenta:**	91214057871
IP/Nº de contacto:	120124	**Presta Servicios Excluidos de IVA:**	NO
Inducción SST:	SI	**Pertenece al régimen simple de tributación:**	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Es declarante de renta por el año gravable 2024**	SI

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a $65.891.000	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a $164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	7366461/2025	**Nº Compromiso SIIF**	5225	**Número de pagos durante la vigencia del contrato**	11
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripciòn del servicio prestado)	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, como Diseñador de contenidos digitales, para la construcción, diseño, adecuación, adaptación y ajuste de interfaces web, piezas gráficas, cartillas, diseño editorial, material multimedia y demás material de apoyo solicitado para el desarrollo de recursos educativos digitales de los programas en modalidad				

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	**03/02/2025**	**Al**	**28/02/2025**	**Saldo Anterior del Contrato:**	$ 51.833.293
Número de pago	**1**			**Valor Total del Contrato:**	$ 51.833.293
Valor Bruto Pago:			**$ 4.424.793,00**	**Nuevo Saldo del Contrato:**	$ 47.408.500

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.424.793	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 4.424.793**	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.926.793**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR