PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chía, febrero de 2025

Señora

MARIA KATALINA RANGEL GUTIERREZ
SUPERVISORA DE CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.7412685** del año 2025
Coordinadora Académica
Formación profesional
Chía

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes **febrero** del año 2025

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.7412685** del año 2025

DANIELA ALEJANDRA LEÓN LÓPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.070.019.840** de **Cajicá**, en mi calidad de Contratista del SENA, en **Coordinación Académica**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de Cuarenta y siete millones ochocientos treinta y cuatro mil novecientos quince pesos M/Cte. ($ 47.834.915).

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a)un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de Dos millones novecientos trece mil veinticuatro pesos M/Cte. ($2.913.024) . b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once Pesos M/Cte. ($4.599.511) cada uno .c) un ultimo pago correspondiente al mes de diciembre por valor de Tres millones quinientos veintiséis mil doscientos noventa y dos pesos M/Cte. ($3.526.292).

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025

OBJETO:

Prestar servicios personales para orientar la formación profesional de los diferentes programas de la oferta académica del Centro Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca, en sus diferentes modalidades; pertenecientes a la red de SALUD

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral, en los programas de la red objeto del contrato según asignación de grupos de programas de formación titulada, complementaria presencial y/o complementaria virtual del centro, en las diferentes jornadas diurna, nocturna y fin de semana, conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA definidos documentado por la entidad en la plataforma Compromiso.	Impartí formación profesional integral aplicando estrategias enseñanza – aprendizaje de acuerdo con el diseño curricular, el proyecto de formación correspondiente a las fichas 2996523, 2996538 y 3065044 del programa técnico Atención integral a la primera infancia asignadas por la Coordinación Académica, cumplí con la programación asignada y no generé cambios sin autorización del Coordinador Académico.	Pantallazo agendas Pantallazo inasistencias
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución del contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la	Participé de acuerdo con los lineamientos institucionales en los procesos de planeación pedagógica, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación de la formación profesional integral para las fichas 2996523, 2996538 y	Pantallazo guías

	formación e instrumentos de evaluación).	3065044 del programa técnico Atención integral a la primera infancia.	
3	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de contrato **No** se requirió.
4	Efectuar seguimiento y evaluación a etapa productiva de los aprendices de programas cuando le sean asignados.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de contrato **No** se requirió.
5	Participar en las actividades de apoyo a la formación (alistamiento, inducción, bienestar al aprendiz, Sennova, autoevaluación y registro calificado, emprendimiento, divulgación de oferta regular y apoyar ofertas especiales y formación complementaria), convocadas por el centro de formación para fortalecer el proceso formativo.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de contrato **No** se requirió.

6	Mantener organizadas y actualizadas las evidencias en las plataformas destinadas a ello, considerando los lineamientos institucionales.	Se crean back up de evidencias y Portafolio del aprendiz en la plataforma OneDrive, de acuerdo al contenido temático.	Pantallazo OneDrive Portafolio del instructor evidenciado en la plataforma sharepoint.
7	Propiciar el cumplimiento del reglamento del aprendiz y validar novedades de aprendices (reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones) comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias y hallazgos en el registro de la información.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de contrato **No** se requirió.
8	Soportar al menos tres (3) certificaciones en los componentes: técnico, pedagógico, idiomas y/o habilidades blandas para el mejoramiento continuo del rol de instructor en la formación profesional integral, sin afectar la asignación de los grupos.	Para el periodo objeto de este pago, no se realizó ningún curso, correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de contrato **No** se requirió.
9	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE	Cuento con la certificación de la norma **ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE**	Certificado expedido por el Servicio

	EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" u “ORIENTAR FORMACIÓN E- LEARNING DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA”, en su defecto deberá aportar el respectivo certificado de aprobación con plazo máximo de cuatro (4) meses luego de iniciado el contrato.	**ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICOS Y NORMATIVA**, código: 240201056.	Nacional de Aprendizaje. Registro documentado en la plataforma SECOP II.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **7957126590** de la planilla, operador **SOI** y periodo **ENERO** 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites") (Planilla pago seguridad social disponible en informe de gestión financiera GF según circular 3-2023-000008 del 18 de enero de 2023) Evidencias disponibles en expedientes electrónico y repositorios institucionales habilitados para tal fin.

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

DANIELA ALEJANDRA LEÓN LÓPEZ

Contratista

C.C. No. 1.070.019.840

Recibí a satisfacción:

Firma

MARIA KATALINA RANGEL GUTIERREZ

Supervisor(a) Contrato No. **CO1.PCCNTR.7412685** del año 2025

Coordinador Académico

Obligación No. 1

AGENDA PROGRAMACIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

FICHA:	2996523	PROGRAMA:	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	MUNICIPIO:	TENJO			JORNADA	M	T	N	FDS
FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	HORAS COMPETENCIA	HORAS RAP	No. Documento	INSTRUCTOR	HORARIO	L	M	M	J
	ROTACIÓN EN INSTITUCIONES	ATENDER NIÑAS Y NIÑOS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL	APORTAR AL SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO INFANTIL TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y CARACTERÍSTICAS DE NIÑOS Y NIÑAS	336	60	53910127	FRANCY CHAVARRIO	7 A 13		X		
EVALUACIÓN	ORGANIZAR LA FERIA DE CIERRE DEL PROYECTO PARA SOCIALIZAR LAS ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE APLICANDO LAS ACTIVIDADES RECTORAS DE LA INFANCIA.	ATENDER NIÑAS Y NIÑOS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL	APORTAR AL SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO INFANTIL TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y CARACTERÍSTICAS DE NIÑOS Y NIÑAS	336	84	1072657159	ADA OVALLE	7 A 13			X	
		CUIDAR NIÑAS Y NIÑOS DE ACUERDO CON POLÍTICAS NACIONALES Y NORMATIVA LEGAL.	ORIENTAR PAUTAS DE CUIDADO Y CRIANZA DE LA PRIMERA INFANCIA TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y ESTRUCTURANTES DE LA ATENCIÓN INTEGRAL	240	60	1070019840	DANIELA LEÓN	7 A 13	X			
		ORIENTACIÓN DE ACCIONES DE SALUD. ORIENTAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y POLÍTICAS DE PRIMERA INFANCIA	FOMENTAR HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN NIÑOS, NIÑAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA PUBLICA Y LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIONES.	240	60	1070019840	DANIELA LEÓN	7 A 13	X			

REGIONAL CUNDINAMARCA - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

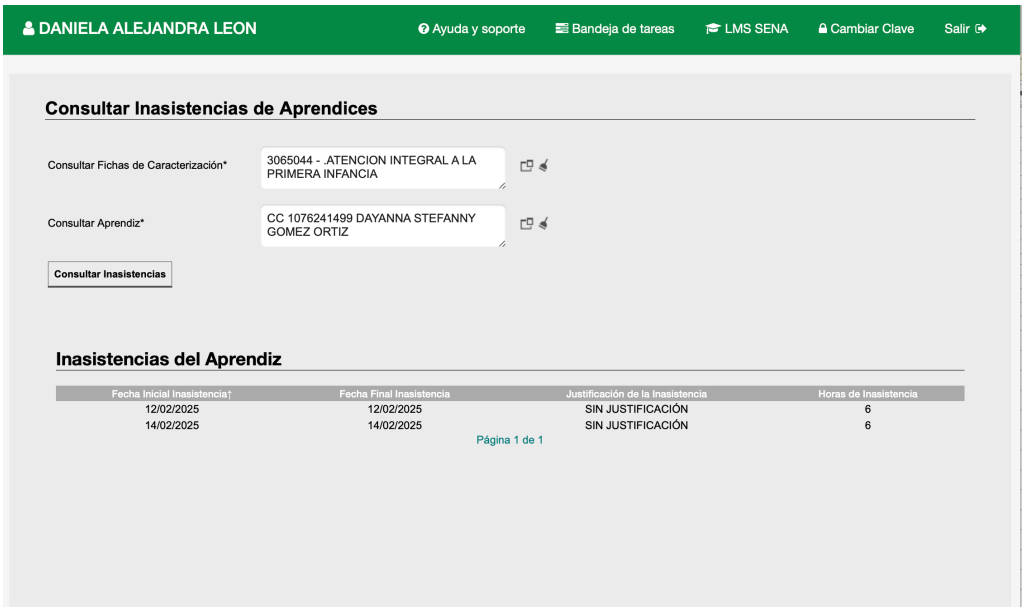
AGENDA PROGRAMACIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

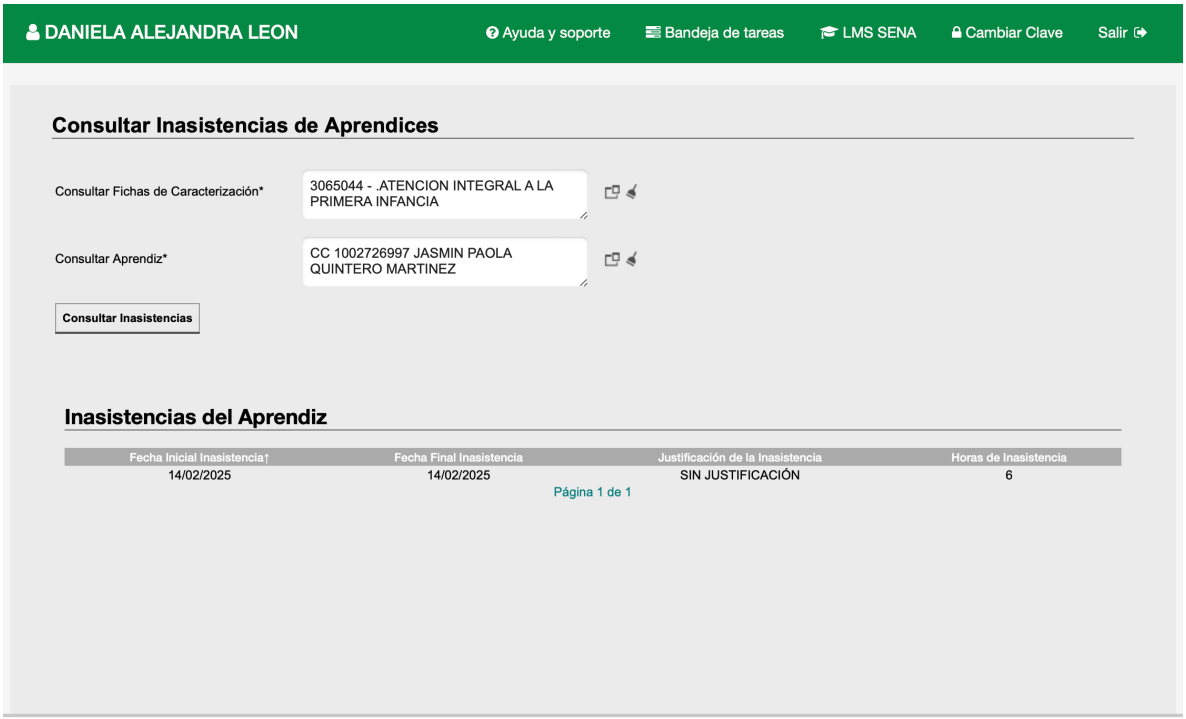
FICHA:	2996538	PROGRAMA:	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	MUNICIPIO:	CAJICÁ			JORNADA	M	T	N	FDS	No. APRENDICES		20
FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	HORAS COMPETENCIA	HORAS RAP	No. Documento	INSTRUCTOR	HORARIO	L	M	M	J	V	S	INICIO	FIN
	ROTACIÓN EN INSTITUCIONES	ATENDER NIÑAS Y NIÑOS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL	APORTAR AL SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO INFANTIL TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y CARACTERÍSTICAS DE NIÑOS Y NIÑAS	336	60	1070019840	DANIELA LEÓN	7 A 18				X			13/02/25	3/04/25
EVALUACIÓN	ORGANIZAR LA FERIA DE CIERRE DEL PROYECTO PARA SOCIALIZAR LAS ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE APLICANDO LAS ACTIVIDADES RECTORAS DE LA INFANCIA.	ATENDER NIÑAS Y NIÑOS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL	APORTAR AL SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO INFANTIL TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y CARACTERÍSTICAS DE NIÑOS Y NIÑAS	336	84	53910127	FRANCY CHAVARRIO	7 A 13			X				12/02/25	5/03/25
		CUIDAR NIÑAS Y NIÑOS DE ACUERDO CON POLÍTICAS NACIONALES Y NORMATIVA LEGAL.	ORIENTAR PAUTAS DE CUIDADO Y CRIANZA DE LA PRIMERA INFANCIA TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y ESTRUCTURANTES DE LA ATENCIÓN INTEGRAL	240	60	53910127	FRANCY CHAVARRIO	7 A 13			X				12/03/25	2/04/25
		ORIENTACIÓN DE ACCIONES DE SALUD. ORIENTAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y POLÍTICAS DE PRIMERA INFANCIA	FOMENTAR HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN NIÑOS, NIÑAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA PUBLICA Y LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIONES.	240	60	1072657159	ADA OVALLE	7 A 13	X						10/02/25	17/02/25
		ORIENTACIÓN DE ACCIONES DE SALUD. ORIENTAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y POLÍTICAS DE PRIMERA INFANCIA	FOMENTAR HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE EN NIÑOS, NIÑAS, FAMILIAS Y COMUNIDADES TENIENDO EN CUENTA LA POLÍTICA PUBLICA Y LA RUTA INTEGRAL DE ATENCIONES.	240	60		INSTRUCTOR 1	7 A 13	X						24/02/25	7/04/25

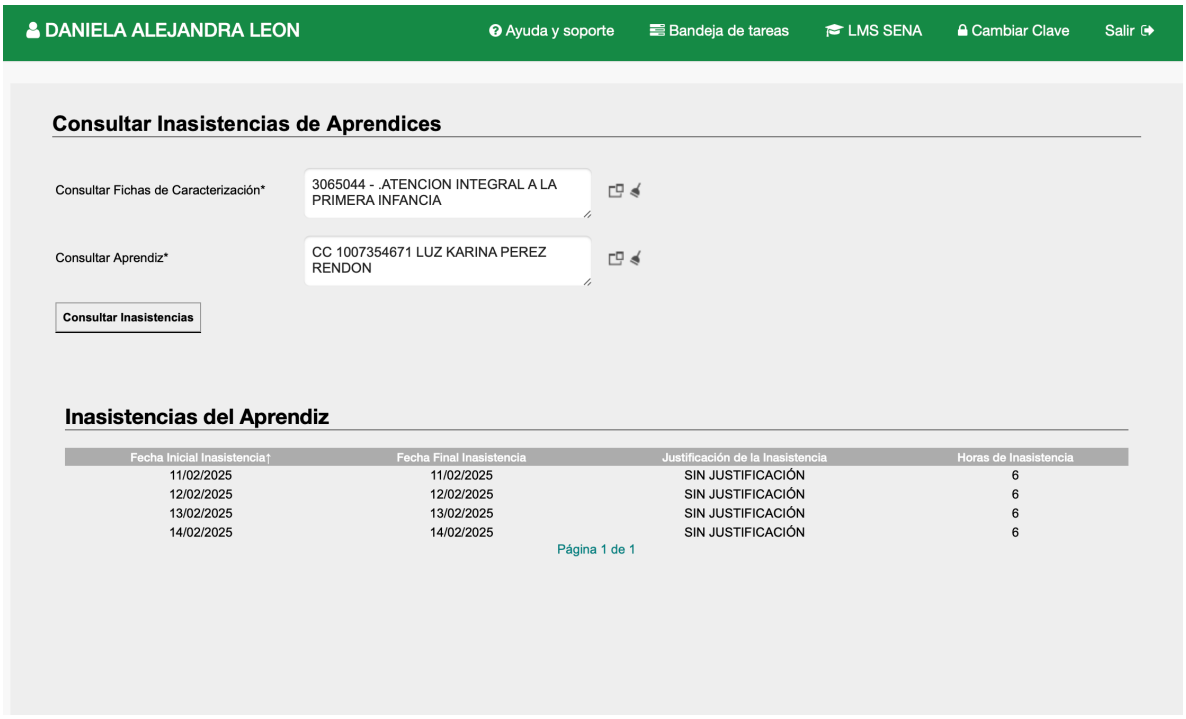
REGIONAL CUNDINAMARCA - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

AGENDA PROGRAMACIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

FICHA:	3065044	PROGRAMA:	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	MUNICIPIO:	ZIPAQUIRÁ			JORNADA	M	T	N	FDS	No. APRENDICES		30
FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	HORAS COMPETENCIA	HORAS RAP	No. Documento	INSTRUCTOR	HORARIO	L	M	M	J	V	S	INICIO	FIN
	ROTACIÓN EN INSTITUCIONES	Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal	Comprender los aspectos generales de cuidado y crianza en la primera infancia, de acuerdo con normativa vigente.	240	60	1070019840	DANIELA LEÓN	7 A 13			X		X		19/03/25	24/04/25
PLANEACIÓN	DISEÑAR RECURSOS PEDAGÓGICOS BASADOS EN EL JUEGO, EL ARTE, LA LITERATURA Y LA EXPLORACIÓN DEL MEDIO QUE CONTRIBUYAN A LAS DIMENSIONES	ORIENTACIÓN DE ACCIONES DE SALUD. ORIENTAR ACCIONES DE SALUD DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y POLÍTICAS DE PRIMERA INFANCIA	ASISTIR EN LAS ACTIVIDADES DE VALORACIÓN DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO DE LA PRIMERA INFANCIA TENIENDO EN CUENTA DELEGACIÓN Y PROTOCOLO DE ATENCIONES	336	84	1070019840	DANIELA LEÓN	7 A 13		X					22/04/25	22/04/25
EJECUCIÓN	ELABORAR MATERIAL PEDAGÓGICO, CON SUS FICHAS TÉCNICAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE APLICANDO LAS ACTIVIDADES RECTORAS DE LA INFANCIA.	Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal	Comprender los aspectos generales de cuidado y crianza en la primera infancia, de acuerdo con normativa vigente.	240	60	1070019840	DANIELA LEÓN	7 A 13		X					11/02/25	11/03/25
		Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal	Remitir a las familias a servicios complementarios frente a casos de vulneración según la ruta de activación de restablecimiento de derechos.	240	60	1070019840	DANIELA LEÓN	7 A 13		X					18/03/25	22/04/25
		Orientar acciones de salud de acuerdo con protocolos y políticas de primera infancia	Reconocer el componente de salud en la atención integral a la primera infancia de acuerdo con lineamientos establecidos.	240	60	1070019840	DANIELA LEÓN	7 A 13			X		X		12/02/25	14/04/25
		Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal	Determinar situaciones de vulneración en la primera infancia teniendo en cuenta la ruta integral de atención	240	60		INSTRUCTOR 1	7 A 13				x			20/03/25	24/04/25







Obligación No. 2

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE No 3.1

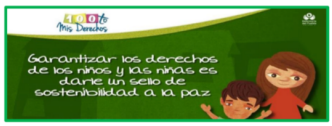
- **Denominación del Programa de Formación:** Técnico en Atención Integral a la Primera Infancia.
- **Código del Programa de Formación:** 637200 VERSIÓN 1.
- **Nombre del Proyecto:** DESAROLLO DE ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES RECTORAS DE LA INFANCIA, EN EL CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL
- **Fase del Proyecto: Ejecución.**
- **Actividad de Proyecto:** ELABORAR MATERIAL PEDAGÓGICO, CON SUS FICHAS TÉCNICAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE APLICANDO LAS ACTIVIDADES RECTORAS DE LA INFANCIA.
- **Competencia:** CUIDAR NIÑAS Y NIÑOS DE ACUERDO CON POLÍTICAS NACIONALES Y NORMATIVA LEGAL.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** COMPRENDER LOS ASPECTOS GENERALES DE CUIDADO Y CRIANZA EN LA PRIMERA INFANCIA, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

Duración de la Guía: 60 Horas

2. PRESENTACIÓN

Respetado aprendiz, continuando con su proceso de formación como agente educativ@ de la primera infancia, resaltando que ya se conoce algunos conceptos teóricos- prácticos en las diferentes temáticas a desarrollar, es relevante reconocer de acuerdo a la Convención de los derechos, que los padres, así como las familias y las comunidades "tienen la responsabilidad primordial de la crianza y el desarrollo del niño" y "los Estados Partes prestarán la asistencia apropiada a los padres y a los representantes legales para el desempeño de sus funciones en lo que respecta a la crianza del niño y velarán por la creación de instituciones, instalaciones y servicios para el cuidado de los niños" (artículo 18); así mismo, el proponer estrategias de cuidado que garanticen la protección de los derechos de los niños y niñas menores de 6 años en el marco de la normatividad vigente, resaltando que la dinámica de trabajo es cambiante en cuanto a que cada niño-a tiene diferentes necesidades para su desarrollo y crecimiento y se deben plantear desde la protección de los derechos.

Durante el desarrollo de la Guía de Aprendizaje estará orientad@ a la reflexión, contextualización, apropiación y transferencia de conocimientos y la presentación de las diversas evidencias de conocimiento, desempeño y producto de la temática central acorde a Proponer estrategias de cuidado que garanticen la protección de los derechos de los niños y niñas menores de 6 años en el marco de la normatividad vigente.



3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. ACTIVIDADES DE REFLEXIÓN

Reconocer que el cuidado de los niños-as depende de la implementación de diferentes estrategias que promuevan la protección de los derechos de los niños y niñas menores de 6 años en el marco de la normatividad vigente, teniendo en cuenta lo anterior se presenta el siguiente caso para realizar un análisis reflexivo: Juan es un niño de 4 años, vive con su Mamá y su padrastro. Al ingresar al Jardín del barrio donde vive, sus docentes identifican en el transcurso de los días que padece de una severa desnutrición y sus relaciones interpresonales no eran buenas, ya que se aíslaba y lloraba con frecuencia, por tal razón se empezó hacer seguimiento con el equipo psicosocial, quién determinó un posible abusó Sexual. Atendiendo a lo anterior, ¿Qué alternativas plantean para restablecer los derechos vulnerados del niño?

3.2. ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN.

3.2.1 Investigar los siguientes conceptos y realizar por grupos un juego de mímica: Inobservancia, familia, niño, niña, sujeto colectivo, cuidado, crianza, amenaza, desarrollo integral, vulneración, agente educativo, entornos, derechos.

3.2.2 **Leer del Libro I, el título 2, los capítulos 1, 2 y 3, del código de infancia y adolescencia** y en grupos realizar una obra de teatro para dar a conocer el contenido del documento.

3.3 ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN.

3.3.1 De acuerdo al Documento **Modelo de enfoque diferencial de derechos** y teniendo en cuenta los siguientes términos, elaborar un tapete pedagógico donde socialice el contenido de cada uno.

- Concepto Enfoque diferencial
- Propósitos
- Principios
- Enfoques interrelacionados con el enfoque diferencial

3.3.2. Teniendo en cuenta el enfoque diferencial realice a mano, en grupos diferentes tipos de Flash cards didácticas para niños, con las que pueda realizar actividades para enseñar el reconocimiento de derechos, eliminación de barreras, obstáculos, discriminación, prejuicios e imaginarios que impiden igualdad de condiciones y oportunidades en los niños y niñas.

3.4 ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIA.

3.4.1 Investigar en grupos de trabajo que es la atención integral y cuales son sus componentes; crear un cuento en material reciclable, basado en un cuento infantil, donde pueda tomar una de las modalidades de atención integral (Institucional, familiar, comunitaria y propia e intercultural) y dar a conocer como se debe realizar dicha atención integral según el entorno o modalidad asignado.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
EJECUCIÓN	ELABORAR MATERIAL PEDAGÓGICO, CON SUS FICHAS TÉCNICAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE APLICANDO LAS ACTIVIDADES RECTORAS DE LA INFANCIA.	Juego de mímica: **Conceptos generales cuidado y crianza** Obra de teatro: **Código de infancia y adolescencia** Tapete pedagógico: **Enfoque diferencial**	**EVIDENCIA FOTOGRÁFICA** **EVIDENCIA FOTOGRÁFICA OBRA DE TEATRO** **EVIDENCIA FOTOGRÁFICA SOCIALIZACIÓN Y TAPETE.**	Reconoce la importancia de la garantía de los derechos en la primera infancia teniendo en cuenta principios del cuidado. Comprende la importancia de la corresponsabilidad teniendo en cuenta la atención integral.	Formulación de preguntas/cuestionario Lista de chequeo Valoración de producto/lista de chequeo
	ENSEÑANZA APRENDIZAJE APLICANDO LAS ACTIVIDADES RECTORAS DE LA INFANCIA.	Flash Cards: **Enfoque diferencial** Cuento: **Atención integral**	**EVIDENCIA FOTOGRÁFICA FLASH CARDS.** **EVIDENCIA FOTOGRAFICA CUENTO.**	Identifica situaciones de amenaza, inobservancia o vulneración de derechos de los niños, niñas y sus familias teniendo en cuenta el enfoque de protección integral. Identifica los componentes de la ruta integral de atenciones según lineamientos normativos.	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- **PROTECCIÓN INTEGRAL**. Se entiende por **protección integral** de los niños, niñas y adolescentes el reconocimiento como sujetos de derechos, la garantía y cumplimiento de los mismos, la prevención de su amenaza o vulneración y la seguridad de su restablecimiento inmediato en desarrollo del principio del interés superior.
- **ENFOQUE DIFERENCIAL:** identifica las características que comparten las personas con el fin de potenciar las acciones diferenciales, que materialicen el goce efectivo de sus derechos. Desde este enfoque se define a la diversidad como el punto de partida para la implementación de las políticas públicas.
- **LEY 1098 DE 2006**: por la cual se expide el **Código de la Infancia y la Adolescencia,** el cual tiene por objeto establecer normas sustantivas y procesales para la protección integral de los niños, las niñas y los adolescentes, garantizar el ejercicio de sus derechos y libertades consagrados en los instrumentos internacionales de Derechos Humanos, en la Constitución Política y en las leyes, así como su restablecimiento. Dicha garantía y protección será obligación de la familia, la sociedad y el Estado.
- **CORRESPONSABILIDAD**. esla concurrencia de actores y acciones conducentes a garantizar el ejercicio de los derechos de los niños, las niñas y los adolescentes. La familia, la sociedad y el Estado son corresponsables en su atención, cuidado y protección.
- **ATENCIÓN INTEGRAL** se entiende el conjunto de acciones coordinadas con el fin de satisfacer las necesidades esenciales para preservar la vida y aquellas relacionadas con el desarrollo y aprendizaje humano, acorde con sus características, necesidades e intereses

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- Guía operativa para la prestación del servicio de atención integral a la primera infancia
- La ley 1098 de 2006
- Capítulo 14 Enfoque diferencial para niños, niñas y adolescentes
- Política Nacional de Infancia y Adolescencia Ruta Integral de Atenciones
- lineamiento técnico para la protección integral del ejercicio de los derechos de las niñas y los niños desde la primera infancia

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	ADA OVALLE LEIDY RIVERA LILIANA MUÑOZ	Instructoras AIPI.	Centro de Desarrollo Agroempresarial	Marzo 2022

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	ADA OVALLE LEIDY RIVERA LILIANA MUÑOZ	Instructoras AIPI.	Centro de Desarrollo Agroempresarial	Abril 2023	Actualización de actividades
Autor (es)	ADA OVALLE DANIELA LEÓN LILIANA MUÑOZ	Instructoras AIPI.	Centro de Desarrollo Agroempresarial	Febrero 2024	Actualización de actividades

Obligación No. 6

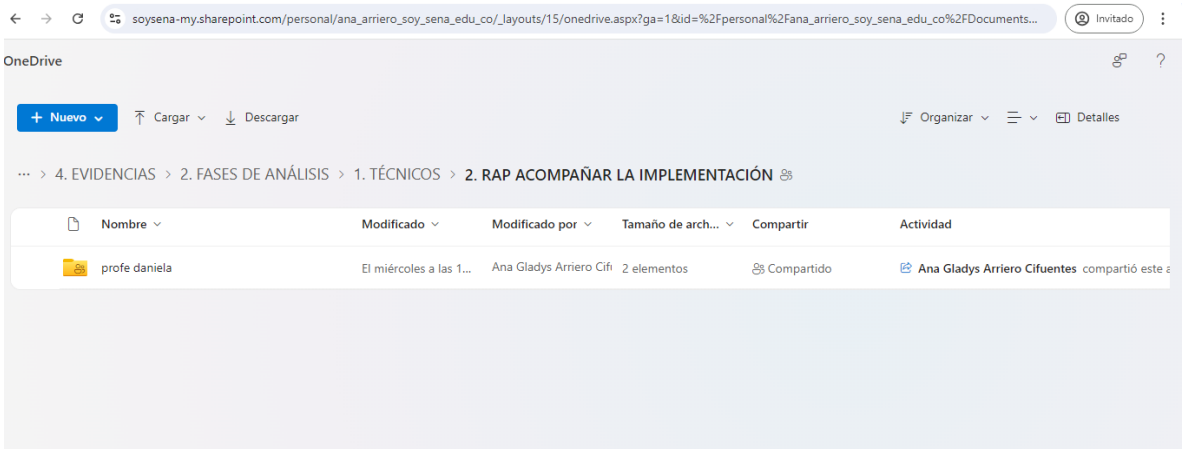
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL
ASISTENCIA APRENDICES

PROGRAMA	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA
FICHA	3019878
MUNICIPIO	CHÍA - OFERTA CERRADA
JORNADA	DIURNA

INSTRUCTOR	DANIELA ALEJANDRA LEÓN LÓPEZ - LILIANA MARCELA MUÑOZ

DATOS DE LOS APRENDICES			LINK
	N. ID	**APELLIDOS Y NOMBRES DEL APRENDIZ**	
CC	35477460	ADRIANA CAROLINA CUEVAS ACOSTA	PORTAFOLIO ADRIANA CAROLINA CUEVAS ACOSTA
CC	45531843	ALBA LUZ SEQUEA CASTELLAR	PORTAFOLIO ALBA LUZ SEQUEA CASTELLAR
CC	1072708847	ANA GLADYS ARRIERO CIFUENTES	PORTAFOLIO ANA GLADYS ARRIERO CIFUENTES
CC	1072713379	ANA MARIA OVALLE MONCADA	PORTAFOLIO ANA MARIA OVALLE MONCADA
CC	1072642370	ANDREA ESMERALDA ALDANA VILLANUEVA	PORTAFOLIO ANDREA ESMERALDA ALDANA VILLANUEVA
CC	1072645337	ANGIE DANIELA ALMANZA ESPITIA	PORTAFOLIO ANGIE DANIELA ALMANZA ESPITIA
CC	1076240375	ASLHEY JULIANA SANCHEZ ACUÑA	PORTAFOLIO ASLHEY JULIANA SANCHEZ ACUÑA
CC	1001089209	CAMILA SANCHEZ ECHEVERRY	PORTAFOLIO CAMILA SANCHEZ ECHEVERRY
CC	1072713345	GINA ALEJANDRA SOSA POVEDA	PORTAFOLIO GINA ALEJANDRA SOSA POVEDA
CC	1042732876	GLENIA EVAO DOBIANA	PORTAFOLIO GLENIA EVAO DOBIANA
CC	1003653831	JENIFER LUCERO PARRA VERANO	PORTAFOLIO JENIFER LUCERO PARRA VERANO
CC	1055670463	JORLEY VIVIANA RODRIGUEZ HERREÑO	PORTAFOLIO JORLEY VIVIANA RODRIGUEZ HERREÑO
CC	1007781882	LAURA MARIA VILLAMIL HENAO	PORTAFOLIO LAURA MARIA VILLAMIL HENAO
CC	53068418	LEIDY MARLEN PACHECO CASAS	PORTAFOLIO LEIDY MARLEN PACHECO CASAS
CC	1003529365	LEIDY YOHANA DUARTE ROA	PORTAFOLIO LEIDY YOHANA DUARTE ROA
CC	1063642368	LIZETH MARISOL DUSSAN OLAYA	PORTAFOLIO LIZETH MARISOL DUSSAN OLAYA
CC	1076241116	MARIA FERNANDA CUBIDES ALVAREZ	PORTAFOLIO MARIA FERNANDA CUBIDES ALVAREZ
TI	1072643438	MARIA JOSE AVELLANEDA CARDENAS	PORTAFOLIO MARIA JOSE AVELLANEDA CARDENAS
CC	1003635048	MARIA LUCIA RODRIGUEZ SANCHEZ	PORTAFOLIO MARIA LUCIA RODRIGUEZ SANCHEZ
CC	1072663533	PAULA ANDREA ZERPA CAMARGO	PORTAFOLIO PAULA ANDREA ZERPA CAMARGO
CC	1081788853	SHEILA MARGARITA OROZCO BARRIOS	PORTAFOLIO SHEILA MARGARITA OROZCO BARRIOS

CHÍA | Hoja 2 | Hoja 1



Obligación No. 9

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

DANIELA ALEJANDRA LEÓN LÓPEZ

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1070019840

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en CHÍA. A los veinticuatro (24) días del mes de Noviembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

1750464 - 24/11/2023
No Y FECHA REGISTRO

JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
Subdirector (E) CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL CUNDINAMARCA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.sena.edu.co, bajo el número 95130024020105623 2CC1070019840C.