

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 17/02/2025 00:00:00
Fecha de Pago : 2025-02-12
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ
NIT / Número de Documento 338190465 Dirección: GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA
Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI
Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca
Correo col_intercambio@einvoiceing.signature-cloud.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-2283 CONTRATO DEL 21 ENERO 2025 . OBJE	NIU	1.00	5,000,000.00											5,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600076893,, Nro planilla:9480826867-1259819383,CUOTA 2

Total en Palabras: Cinco millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	5,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	5,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	5,000,000.00

CUDE:9261012d8ba1c1d964a382cef5f17696e18ab789de004cc7a9a 113aa74853cac2a03f7f96f3c2eff6e628e2086e60b9d

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

 PSE Transacción Aprobada - CUS 1259819383

De: serviciopse@achcolombia.com.co

Para: linamontoya28@yahoo.com

Fecha: martes, 11 de febrero de 2025, 03:30 p. m. COT



¡Hola, Lina Maria Montoya Sanchez!

Gracias por utilizar los servicios de NEQUI y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada** 

CUS: 1259819383

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9480826867

Valor de la Transacción: \$ 580.500

Fecha de Transacción: 11/02/2025

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- ▶ Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- ▶ Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- ▶ Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 33819046		MONTOYA SANCHEZ LINA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 2c no 65a 59	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-01	2025-01	1259819383		9480826867	I	2025/02/12	2025/02/11	NEQUI	\$580,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO			PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500	\$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500	\$0
1	CC 33819046	MONTOYA LINA	25-14	30	\$2,000,000	\$320,000	EPS005	30	\$2,000,000	\$250,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,000,000	\$10,500	0
Total Afiliados(1)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 33819046		MONTOYA SANCHEZ LINA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 2c no 65a 59	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-01	2025-01	1259819383		9480826867	I	2025/02/12	2025/02/11	NEQUI	\$580,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000	
TOTAL				1	\$580,500	\$0	\$0	\$580,500	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha: 12 de febrero de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – Prestación de servicios		CONVENIO
Contrato número:	1.310-17.13-2283-2025	de	21 de enero de 2025
Acta Aclaratoria	-	del	-

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005878 ITEM 3 Del 10/01/2025 y RPC No. 5600076893 Del 22/01/2025 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/04 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** Valle competitivo e innovador • **Línea De Acción:** 1-Valle competitivo e innovador • **Meta(S) De Producto:** MP1100101043502015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA, EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • **Bpin Del Proyecto:** 2024003760114

Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • **Objetivo General:** Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • **Objetivos específicos:** ASISTIR TÉCNICAMENTE A LOS ARTICULADORES DEL ECOSISTEMA EMPRESARIAL, COMPETITIVO Y DE INTERNACIONALIZACIÓN.. • **Programa:** 11. VallEmplea • **Sub-Programa:** 1100101 ValleINN +. • **Elemento PEP:** PI37-102499/1/1/01/04 • **Área Funcional:** 3711001010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	OCTAVIO MEJÍA DUQUE C.C. 10257429
Contratista	LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ C.C. 33819046 Teléfono. 3176395884

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **FEBRERO de 2025, CUOTA 2**, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante FEBRERO de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar asistencia técnica a la construcción y desarrollo de los proyectos de inversión y reinversión de capital extranjero en el Departamento del Valle del cauca 2. Articular con entidades Regionales y aliados estratégicos para la creación de una ruta estratégica de Inversión y Reinversión de capital extranjero de la Gobernación del Valle 3. Acompañar el desarrollo estratégico de actividades y/o eventos que promuevan la atracción de inversión en el Departamento. 4. Revisar y emitir conceptos técnicos informes de avances y desarrollo de los proyectos de inversión y reinversión de la secretaria de desarrollo económico 5. Apoyar la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos para el pago de los contratos en ejecución que estén bajo la supervisión de la subsecretaria de internacionalización. 6. Realizar informes de gestión según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia. 7. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG. 8. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de FEBRERO de 2025 . Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% 50,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-2283-2025 del 21 de enero de 2025, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Brindar asistencia técnica a la construcción y desarrollo de los proyectos de inversión y reinversión de capital extranjero en el Departamento del Valle del cauca

- ✓ La contratista asistió a reunión de articulación con el Dr. Oscar Vivas - Secretario de Desarrollo Económico, Dr. Daniel Medina - Subsecretario de Internacionalización y el Dr. Juan Carlos Castro – Director ejecutivo de la agencia de inversión y reinversión del pacífico – Invest Pacific, con el fin de revisar y definir las actividades a ejecutar en el marco del contrato que se adelantara entre la Secretaría de desarrollo económico y competitividad del valle e Invest Pacific. Durante la reunión, se destacó la importancia de este acuerdo para impulsar el desarrollo económico del departamento, a través de la promoción de la inversión y reinversión de capital tanto nacional como extranjero. Se resaltó que esta alianza estratégica permitirá consolidar al Valle del Cauca como un destino atractivo para la inversión, generando nuevas oportunidades de crecimiento y fortalecimiento del tejido empresarial vallecaucano.

2. Articular con entidades Regionales y aliados estratégicos para la creación de una ruta estratégica de Inversión y Reinversión de capital extranjero de la Gobernación del Valle.

- ✓ La contratista, en mesa de trabajo con el equipo de Internacionalización, revisaron los avances en los proyectos de Cooperación Internacional, Inversión, Reinversión y Exportaciones. Durante la sesión, se evaluaron las gestiones realizadas, identificando logros, desafíos y oportunidades de mejora en cada iniciativa. Se definieron acciones estratégicas para fortalecer la colaboración con aliados estratégicos con el ánimo de articular acciones conjuntas para la creación de una ruta estratégica para optimizar la gestión de recursos y asegurar el cumplimiento de los objetivos, contribuyendo así al desarrollo y posicionamiento internacional del Valle del Cauca.

5. Apoyar la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos para el pago de los contratos en ejecución que estén bajo la supervisión de la subsecretaría de internacionalización.

- ✓ La contratista revisó las cuentas por pagar del personal de prestación de servicios asignados a la subsecretaría de internacionalización y que tienen por delegación la supervisión del Doctor Daniel Medina – Subsecretario de Internacionalización, correspondientes al mes de febrero.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

7. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

- ✓ La contratista participó en una mesa de trabajo con el área de Calidad MIPG, con el objetivo de revisar y ajustar el procedimiento de internacionalización en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Durante la sesión, se analizaron los procesos actuales, identificando oportunidades de mejora para optimizar su implementación. Asimismo, se discutieron estrategias para fortalecer la eficiencia y efectividad del procedimiento, garantizando su alineación con los estándares de calidad y las directrices institucionales.

8. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- ✓ La contratista participó en reunión de articulación con la Secretaría de Medio Ambiente, para coordinar esfuerzos en la ejecución de proyectos clave para la región. Durante el encuentro, se identificaron oportunidades de colaboración con cooperantes estratégicos para impulsar iniciativas de sostenibilidad ambiental y desarrollo territorial. Se definieron compromisos para la gestión de recursos y la creación de alianzas que garanticen la materialización de estos proyectos, contribuyendo así al cumplimiento de los objetivos ambientales y al fortalecimiento de la agenda de sostenibilidad en el Valle del Cauca
- ✓ La contratista participó en el comité técnico convocado por el Dr. Daniel Medina, Subsecretario de Internacionalización, durante el cual se trazaron las directrices fundamentales para el desarrollo de las estrategias que se implementarán en el primer trimestre del año en curso. En esta reunión, se abordaron los objetivos prioritarios y se definieron las acciones clave necesarias para garantizar el cumplimiento de dichas estrategias. Asimismo, se asignaron roles y responsabilidades específicas a los integrantes del equipo, con el propósito de asegurar una ejecución eficiente y coordinada de los programas establecidos. Este espacio permitió un análisis integral de los recursos disponibles y de los indicadores que se utilizarán para medir el impacto de las acciones propuestas.
- ✓ La contratista asistió a mesa de trabajo de internacionalización con el fin de mapear los aliados estratégicos que creen sinergia para el proyecto de exportaciones y de la misma manera los aliados estratégicos para Cooperación Internacional. Estos se dividieron por equipos con el fin de analizar e identificar de qué manera pueden agregarle valor a los programas de exportaciones y cooperación internacional para así programar reuniones de trabajo con cada uno de los aliados estratégicos y el equipo de internacionalización para firmar Memorandos de entendimiento y comprometerlos a cumplir actividades puntuales estratégicas.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y ARL, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 9480826867** y **SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 1259819383. con periodo de cotización del mes de ENERO de 2025.** según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$20.000.000	CUOTA 1	Febrero/2025	5.000.000	Cancelada
Valor Adiciones	\$				
Reajustes	\$				
Actualización de precios	\$				
Valor Total del Contrato	\$20.000.000				
Valor pagado	\$5.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$5.000.000				
Valor total ejecutado	\$10.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$10.000.000				
Intereses moratorios	\$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO - INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe 14 de Marzo de 2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

12 días del mes de febrero de 2025



OCTAVIO MEJÍA DUQUE

Subsecretario de Internacionalización (E)

C.C.10257429

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

CUOTA 2

NOMBRE:	LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ
CEDULA:	33819046
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-2283-2025 del 21 de enero de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	\$20.000.000 (VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 22 de enero de 2025 a 30 de Abril de 2025
PERIODO DEL INFORME:	FEBRERO de 2025, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	12 de febrero de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Brindar asistencia técnica a la construcción y desarrollo de los proyectos de inversión y reinversión de capital extranjero en el Departamento del Valle del cauca

- ✓ Asistí a reunión de articulación con el Dr. Oscar Vivas - Secretario de Desarrollo Económico, Dr. Daniel Medina - Subsecretario de Internacionalización y el Dr. Juan Carlos Castro – Director ejecutivo de la agencia de inversión y reinversión del pacifico – Invest Pacific, con el fin de revisar y definir las actividades a ejecutar en el marco del contrato que se adelantara entre la Secretaría de desarrollo economico y competitividad del valle e Invest Pacific. Durante la reunión, se destacó la importancia de este acuerdo para impulsar el desarrollo económico del departamento, a través de la promoción de la inversión y reinversión de capital tanto nacional como extranjero. Se resaltó que esta alianza estratégica permitirá consolidar al Valle del Cauca como un destino atractivo para la inversión, generando nuevas oportunidades de crecimiento y fortalecimiento del tejido empresarial vallecaucano.

2. Articular con entidades Regionales y aliados estratégicos para la creación de una ruta estratégica de Inversión y Reinversión de capital extranjero de la Gobernación del Valle.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

- ✓ En mesa de trabajo con el equipo de Internacionalización, revisamos los avances en los proyectos de Cooperación Internacional, Inversión, Reinversión y Exportaciones. Durante la sesión, se evaluaron las gestiones realizadas, identificando logros, desafíos y oportunidades de mejora en cada iniciativa. Se definieron acciones estratégicas para fortalecer la colaboración con aliados estratégicos con el ánimo de articular acciones conjuntas para la creación de una ruta estratégica para optimizar la gestión de recursos y asegurar el cumplimiento de los objetivos, contribuyendo así al desarrollo y posicionamiento internacional del Valle del Cauca.

5. Apoyar la revisión de cuentas por pagar y demás documentos requeridos para el pago de los contratos en ejecución que estén bajo la supervisión de la subsecretaría de internacionalización.

- ✓ Revise las cuentas por pagar del personal de prestación de servicios asignados a la subsecretaría de internacionalización y que tienen por delegación la supervisión del Doctor Daniel Medina – Subsecretario de Internacionalización, correspondientes al mes de febrero.

7. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

- ✓ Participé en una mesa de trabajo con el área de Calidad MIPG, con el objetivo de revisar y ajustar el procedimiento de internacionalización en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Durante la sesión, se analizaron los procesos actuales, identificando oportunidades de mejora para optimizar su implementación. Asimismo, se discutieron estrategias para fortalecer la eficiencia y efectividad del procedimiento, garantizando su alineación con los estándares de calidad y las directrices institucionales.

8. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- ✓ Participé en reunión de articulación con la Secretaría de Medio Ambiente, para coordinar esfuerzos en la ejecución de proyectos clave para la región. Durante el encuentro, se identificaron oportunidades de colaboración con cooperantes estratégicos para impulsar iniciativas de sostenibilidad ambiental y desarrollo territorial. Se definieron compromisos para la gestión de recursos y la creación de alianzas que garanticen la materialización de estos proyectos, contribuyendo así al cumplimiento de los objetivos ambientales y al fortalecimiento de la agenda de sostenibilidad en el Valle del Cauca.
- ✓ Participé en el comité técnico convocado por el Dr. Daniel Medina, Subsecretario de Internacionalización, durante el cual se trazaron las directrices fundamentales para el desarrollo de las estrategias que se implementarán en el primer trimestre del año en curso. En esta reunión, se abordaron los objetivos prioritarios y se definieron las acciones clave necesarias para garantizar el cumplimiento de dichas estrategias.

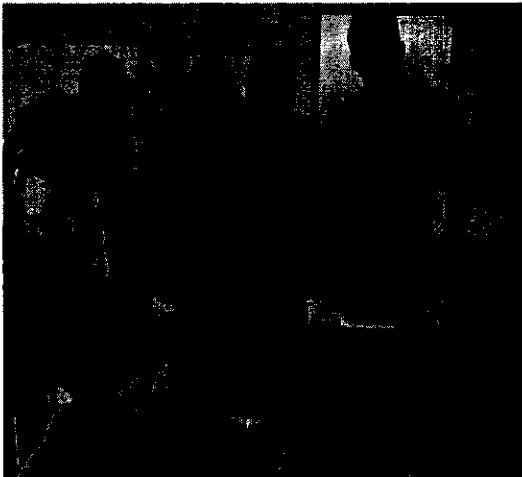
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Asimismo, se asignaron roles y responsabilidades específicas a los integrantes del equipo, con el propósito de asegurar una ejecución eficiente y coordinada de los programas establecidos. Este espacio permitió un análisis integral de los recursos disponibles y de los indicadores que se utilizarán para medir el impacto de las acciones propuestas.

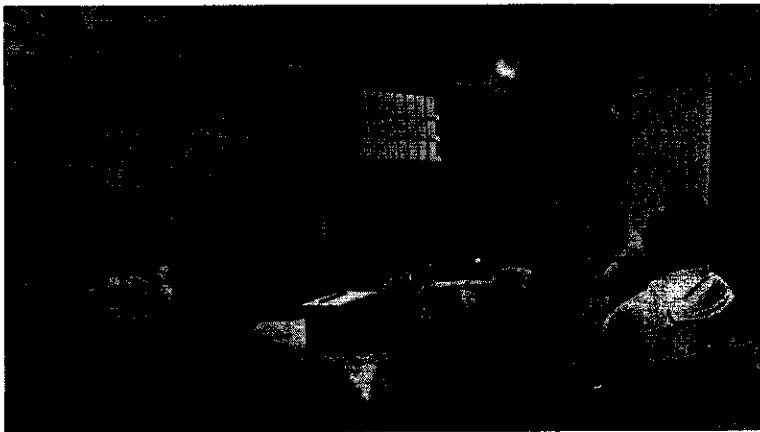
- ✓ Asistí a mesa de trabajo de internacionalización con el fin de mapear los aliados estratégicos que creen sinergia para el proyecto de exportaciones y de la misma manera los aliados estratégicos para Cooperación Internacional. Estos se dividieron por equipos con el fin de analizar e identificar de qué manera pueden agregarle valor a los programas de exportaciones y cooperación internacional para así programar reuniones de trabajo con cada uno de los aliados estratégicos y el equipo de internacionalización para firmar Memorandos de entendimiento y comprometernos a cumplir actividades puntuales estratégicas.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1



ACTIVIDADES 2



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

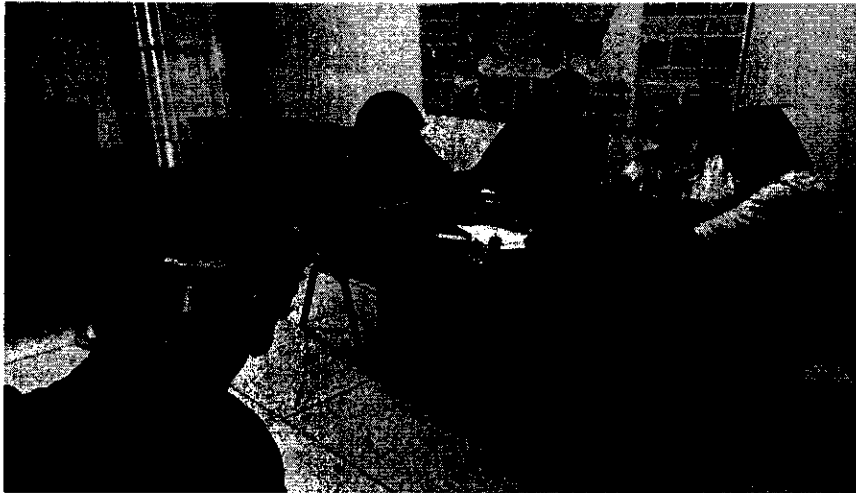
ACTIVIDADES 5

Inicio OneDrive > ... SUPERVISIONES DANIEL MEDINA > FEBRERO >

🔍 📄 🗑️ ⬆️ Ordenar ▾ ☰ Ver ▾ ...

Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo
📁 JUAN SEBASTIAN JARAMILLO SILVA	🔄	11/02/25 11:54 a. m.	Carpeta de archivos
📁 LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ	🔄	11/02/25 11:54 a. m.	Carpeta de archivos
📁 MANUEL FRANCISCO TENORIO	🔄	11/02/25 11:54 a. m.	Carpeta de archivos
📁 PAULA ANDREA GALVIS MARTINEZ	🔄	11/02/25 11:54 a. m.	Carpeta de archivos
📁 RAFAEL FERNANDO CASTRO ALEGRIA	🔄	11/02/25 11:54 a. m.	Carpeta de archivos
📁 TATIANA ARIZA	🔄	11/02/25 11:54 a. m.	Carpeta de archivos

ACTIVIDADES 7



ACTIVIDADES 8

Invitación de un remitente desconocido: Reunión Presencial-Secretaría de Medio Ambiente- Internac... mié 5 feb 2025 3pm - 4pm (COT) (peula.internacionalizaciones.gob@gmail.com) → [Ver detalles](#)

Daniel Alberto Medina Uribe <dmedina@valledelcauca.gov.co>
para mi: rafaelc318

mié, 5 feb 2025 a.m. (hora local) ☆ ⌵ ⌵ ⌵

Este correo aún no está en tu calendario. Es la primera vez que recibes esta invitación. ¿Quieres agregarla a tu calendario?

[Agregar al calendario](#) [Desagregar los eventos](#)

Reunión Presencial-Secretaría de Medio Ambiente- Internacionalización
Ver en Calendario de Google

Cuando: mié 5 feb 2025 3pm - 4pm (COT)
Dónde: Gobernación del Valle del Cauca, Edificio Palacio de San Francisco, Barrio COMUNA 3, Calle Valle del Cauca, Colombia
Quién: rafaelc318@gmail.com, Daniel Alberto Medina Uribe

Reunión Secretaria de Medio Ambiente

A dark, grainy, black and white photograph of a person, possibly a woman, in a dark setting. The image is heavily obscured by shadows and noise, making details difficult to discern. A vertical light source is visible on the left side.

[illegible]

Mesa de Trabajo Equipo
Internacionalización

Maríes, 11 de febrero - 9:00am - 4:00pm

Gobernación del Valle del Cauca
Edificio Palacio de San Francisco, carrera, DOMUNA 3, Cali, V...

6 invitados

Tel. 5 en espera

damedina@valledelcauca.gov.co
Organizador

Tatiana Acosta

juan.internacionalizacion@gmail.com

lina.internacionalizacion@gmail.com

patia.internacionalizaciones.gob@gmail.com

rafeca1318@gmail.com

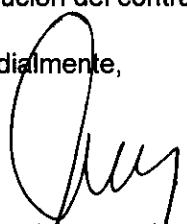
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental.

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

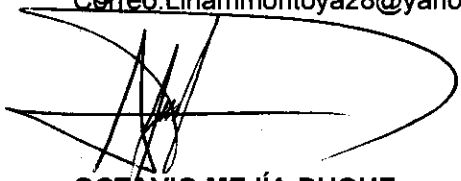


LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ

C.C.33819046

Teléfono: 3176395884

Correo: Linammontoya28@yahoo.com



OCTAVIO MEJÍA DUQUE

Vo. Bo. Subsecretaria de Internacionalización (E) - Supervisor