PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C 28 febrero de 2025

Señora
German Gilberto Alarcón Rozo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371084
Coordinador Académico
Centro Electricidad electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7371084 del año 2025

Fanny Mojica Sepúlveda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37.505.087, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CATORCE PESOS ($ 47.834.914). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago correspondiente el mes de febrero de 2025, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS ($ 2.913.024). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS ($ 4.599.511) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS ($ 3.526.291).

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral en los diferentes niveles de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas ofertados de formación Titulada y/o Complementaria presencial y/o virtual en las sedes, subsedes y/o ambientes dispuestos para la formación en el Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	2669830 IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE INTERNET DE LAS COSAS 2706659 SISTEMAS. 2709889 SISTEMAS. 2709897 MANTENIMIENTO DE	Visto bueno líder de Etapa Productiva y del supervisor del contrato Horarios publicados blog CEET- Plataforma SENA

		EQUIPOS DE COMPUTO. 2558104 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. 2558130 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL 2771432 ELECTRICIDAD INDUSTRIA 2771456 ELABORACION DE AUDIOVISUALES. 2823138 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO. 2823152 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL 2823300 INSTALACION DE REDES HIBRIDAS DE FIBRA OPTICA Y COAXIAL 2615355 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL 2693501 IMPLEMENTACION DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES 2823188 INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 2771472 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION 2558153 IMPLEMENTACION DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES 2395921 DESARROLLO DE SISTEMAS ELECTRONICOS INDUSTRIALES 2669766 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL 2823068 MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS. 2876293 PROGRAMACION DE SOFTWARE 2876245 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO. 2926355 ELECTRICISTA INDUSTRIAL 2926407 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 2977801 PROGRAMACION DE SOFTWARE	
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Seguimiento Etapa productiva→Fichas/aprendices ✓ Inducción ✓ Visto bueno de las competencias de electiva ✓ Bitácoras ✓ F- 023 ✓ Solución de inconvenientes	Horarios publicados blog CEET- Plataforma SENA Visto bueno líder de Etapa Productiva y del supervisor del contrato

		✓ Consolidado de Excel en el drive Outlook ✓ PDF documentos ✓ Verificar juicio evaluativo • Inducción del LIDER EQUIPO ETAPA PRODUCTIVA, • Inducción plataforma	
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	2669830 IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE INTERNET DE LAS COSAS 2706659 SISTEMAS. 2709889 SISTEMAS. 2709897 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO. 2558104 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. 2558130 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL 2771432 ELECTRICIDAD INDUSTRIA 2771456 ELABORACION DE AUDIOVISUALES. 2823138 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO. 2823152 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL 2823300 INSTALACION DE REDES HIBRIDAS DE FIBRA OPTICA Y COAXIAL 2615355 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL 2693501 IMPLEMENTACION DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES 2823188 INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 2771472 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION 2558153 IMPLEMENTACION DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES 2395921 DESARROLLO DE SISTEMAS ELECTRONICOS INDUSTRIALES 2669766 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL 2823068 MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS. 2876293 PROGRAMACION DE SOFTWARE 2876245 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO. 2926355 ELECTRICISTA INDUSTRIAL	Horarios publicados blog CEET- Plataforma SENA Visto bueno líder de Etapa Productiva y del supervisor del contrato

		2926407 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 2977801 PROGRAMACION DE SOFTWARE	
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Horarios publicados blog CEET- Plataforma SENA Visto bueno líder de Etapa Productiva y del supervisor del contrato
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	Horarios publicados blog CEET- Plataforma SENA Visto bueno líder de Etapa Productiva y del supervisor del contrato
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Realizar en Sofia plus todos los procesos de acuerdo con los lineamientos del CEET	El reporte de actividades en Sofia Plus incluidas las novedades
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	Registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual.
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos,	Seguimiento en el ambiente de	Visita por parte de

	normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo con la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	coordinación Académica a los ambientes de formación y el en Salud y Seguridad en el trabajo
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar plataforma
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Asistir a las reuniones citadas • Reuniones permanentes por teams y Meet • Agendamiento de reuniones para casos de fichas antiguas asignadas • Reunión Virtual EP	Planilla de asistencia
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes.	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato	Informe mensual GTH-F-062 versión V.09, planilla de control diario, Planilla de pago versión ENERO 2023 - 1,23 y demás soportes entregados en la coordinación académica
12	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente. 13.Atender oportunamente todos los demás	Se llevarán a cabo el desarrollo de actividades y procedimientos requeridos en el momento y tiempos correspondientes	Respuestas en plataforma y correos oportunamente

	requerimientos solicitados.		
13	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Se llevarán a cabo el desarrollo de actividades y procedimientos requeridos en el momento y tiempos correspondientes	Respuestas en plataforma y correos oportunamente

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 83827004., MI PLANILLA de enero 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Fanny Mojica Sepúlveda
Contratista
C.C. No. 37.505.087

Recibí a satisfacción:

German Gilberto Alarcón Rozo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7371084
Coordinador académico

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	37505087	FANNY MOJICA SEPULVEDA	CRA102 7076CASA68 ALAMEDATIERRAGRATA	3115440359	famosee@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-01	2025-01	I	17/02/2025	83827004	$413.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	178.000	0		0		0	0	0	0	178.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	7.500				7.500	0	0	7.500			75	7.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	7.500	7.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	413.300	413.300

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	37505087	FANNY MOJICA SEPULVEDA	CRA102 7076CASA68 ALAMEDATIERRAGRATA	3115440359	famosee@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-01	2025-01	I	17/02/2025	83827004	$413.300	

DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | |

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: Fanny Mojica Sepulveda **C.C.: 37.505.087** **MES:** 10 AL 28 DE FEBRERO **AÑO:** 2025

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
10/02/2025	SENA-EP	2926355	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	
11/02/2025	SENA-EP	2926407	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
12/02/2025	SENA-EP	2977801	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
13/02/2025	SENA-EP	2823068	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	
14/02/2025	SENA-EP	2876293	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
17/02/2025	SENA-EP	2876245	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
18/02/2025	SENA-EP	2669766	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
19/02/2025	SENA-EP	2615355	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
20/02/2025	SENA-EP	2693501	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	
21/02/2025	SENA-EP	2823188	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
24/02/2025	SENA-EP	2823300	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
25/02/2025	SENA-EP	2771472	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
26/02/2025	SENA-EP	2558153	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
27/02/2025	SENA-EP	2395921	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
28/02/2025	SENA-EP	2823152	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
TOTAL HORAS DEL MES				**80**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FANNY MOJICA SEPULVEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 10/02/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: FANNY MOJICA SEPULVEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES