| BOGOTÁ \| SECRETARÍA DE GOBIERNO | CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN | Código: GCO-GCI-F028<br>Versión: 04<br>Vigencia: 26 de julio de 2024<br>Caso HOLA: 64148 |
|---|---|---|

**LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA**

Requiere contratar a una persona con el fin de: ***PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER JURÍDICO, CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVO PARA LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POS CONTRACTUALES DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BOSA - FDLB.***

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación:

| | |
|---|---|
| Nombre completo del futuro contratista: | JOHN HENRY ESCOBAR DEVIA |
| Documento de identificación No.: | 1.010.162.844 de Bogotá |
| Titulo bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres | Abogado |
| Terminación de materias | No aplica |
| Fecha de grado: | 25 de junio de 2010 |
| Número Tarjeta y/o Matrícula Profesional : | 333,368 |
| Fecha expedición Tarjeta y/o Matrícula Profesional: | 11/9/2019 |
| Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado): | No aplica |
| Fecha de grado: | No aplica |
| | |
| Objeto del contrato | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER JURÍDICO, CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVO PARA LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POS CONTRACTUALES DE LA ALCALDÍA LOCAL DE BOSA - FDLB. |
| Perfil requerido | PROFESIONAL |
| Experiencia requerida | 12 meses de experiencia profesional. |

**EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN**

| ENTIDAD Y/O CONTRATANTE | CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO | FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA) | FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA) | TIEMPO EN DÍAS | OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración) |
|---|---|---|---|---|---|
| ASESORIA CONTABLE Y JURIDICA SAS NIT.900.976.473-3 | asesor jurídico | 1/7/2016 | 7/6/2024 | 2898 | Experiencia hasta la certificación laboral. |
| | | | | | |

| INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | TIEMPO TOTAL EN DÍAS | | | 2898 |
| | SI ES PROFESIONAL | | | |
| | TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA | | | |
| | TOTAL TIEMPO | AÑOS | MESES | DÍAS |
| | | 7 | 11 | 13 |

Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad.

Dada en Bogotá, D.C., a los veinte (20) días del mes de febrero de 2025

Revisó: Leonardo Martínez Torres . - Profesional Especializado Contratista FDLBOSA.

FABIÁN ERNESTO RAMÍREZ CRUZ

**Ordenador(a) del Gasto / Alcalde Local de Bosa**