PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, febrero de 2025

Señor(a)
JOSE ANTONIO SIERRA SALAZAR
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7390618

Coordinador Metalmecánica Malambo
Metalmecánica Malambo
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2025

Referencia: No 7390618 del año 2025

DEIVIS MARIA PEÑA JIMENEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.792.011 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica Malambo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: k). un pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de (2.913.024). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 027600005766 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada tecnólogos, técnicos y complementaria en el área temática de interacción consigo mismo, con los demás, con la naturaleza y con la trascendencia de acuerdo con la planeación de la coordinación sede metalmecánica malambo del centro nacional colombo alemán.

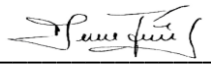
Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.	Preparar la formación en los ambientes de aprendizaje de acuerdo al horario planeado y asignado por la coordinación académica de la sede metalmecánica-Malambo.	Alistamientos del material pertinente para la formación integral. (I- trimestre-2025). FICHA N°3066307 TMMI-19. FICHA N°3066162 TCA-21. FICHA N°3138852 TCA-22. FICHA N° 3066324 TSPMP-22. FICHA N° 3138871 TSPMP-23. FICHA N° 3138880 TST-3 FICHA N°3066164TST-2 FICHA N° 3066304 TPS-11 FICHA N°3066166 MEC-46. FICHA N°3066182 EI-8. FICHA N°3045518 TOTF-1. FICHA N°3138881 TICD-4. FICHA N° 3148345 ADSO-10.
2	Seleccionar estrategias de enseñanza aprendizaje, evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Desarrollo de guías de aprendizaje. -Elaboración de talleres.	Elaboración de guías, talleres teórico - prácticos, sesiones sincrónicas, comunicación por grupos WhatsApp en: *ambientes-presenciales.
3	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación de informe mensual de las actividades realizadas en el transcurso del mes.	Informe mensual de ejecución.

4	Prestar con calidad los servicios profesionales impartiendo formación titulada, de manera presencial, para el I trimestre académico del año 2025.	Preparar e Impartir la formación en los ambientes de aprendizaje de acuerdo al horario planeado y asignado por la coordinación académica. Ejecución de la propuesta " Sena transformando vidas"	En la competencia: Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo. Acompañamientos, socialización a los grupos del I-trimestre 2015 orientando la propuesta " Sena Transformando vidas". FICHA N°3066307 TMMI-19. FICHA N°3066162 TCA-21. FICHA N°3138852 TCA-22. FICHA N° 3066324 TSPMP-22. FICHA N° 3138871 TSPMP-23. FICHA N° 3138880 TST-3 FICHA N°3066164TST-2 FICHA N° 3066304 TPS-11 FICHA N°3066166 MEC-46. FICHA N°3066182 EI-8. FICHA N°3045518 TOTF-1. FICHA N°3138881 TICD-4. FICHA N° 3148345 ADSO-10.
5	Formación complementaria I trimestre-2025	Impartir formación complementaria a los aprendices: comunicación asertiva y efectiva en equipos de trabajo. Código-12260001	Asistencias, participación del encuentro según fecha y horario establecido por la coordinación académica.
6	Apertura e inicio al I trimestre académico 2025 en la sede metalmecánica Malambo.	Participar de la reunión establecida por el coordinador de la sede metalmecánica Malambo-José Antonio Sierra Salazar.	Asistencias, participación del encuentro según fecha y horario establecido por la coordinación académica.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9481017399 de la planilla, aportes en línea correspondiente al mes de enero 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Cordialmente



DEIVIS MARIA PEÑA JIMENEZ
Contratista
C.C. No. 32.792.011
Recibí a satisfacción:

JOSE ANTONIO SIERRA SALAZAR
Supervisor(a) Contrato No 7390618 de 2025
Coordinador Metalmecánica Malambo

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME DE EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7390618
JOSE ANTONIO SIERRA SALAZAR
Coordinador Metalmecánica Malambo

Barranquilla, febrero de 2025

Asunto: Informe mensual de ejecución de evidencias contractuales febrero del año 2025.

Referencia: No 7390618 del año 2025

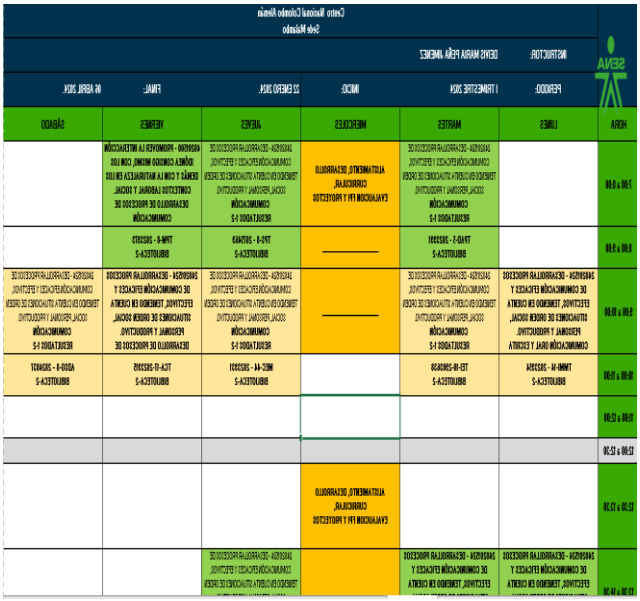
DEIVIS MARIA PEÑA JIMENEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.792.011 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en la sede Metalmecánica de Malambo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento evidencias realizadas en el mes objeto de cobro.

ALISTAMIENTO-FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL:
Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.

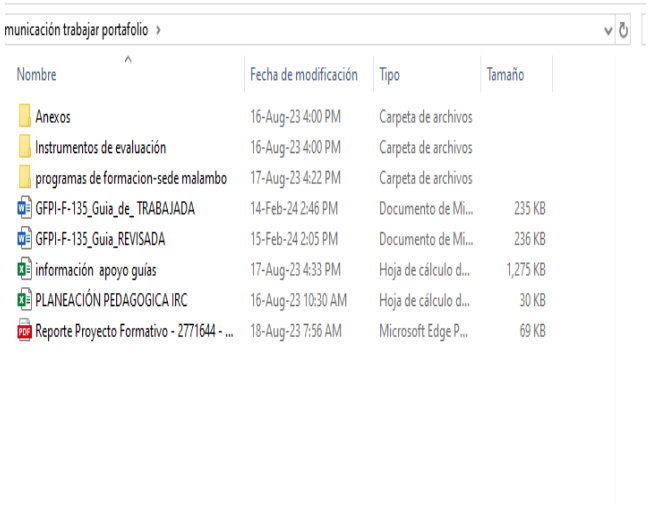


PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS DEL INSTRUCTOR

1. Carpeta: Programa y proyecto
2. Elemento: Plan de trabajo - Descriptores para el desarrollo de la ruta de aprendizaje
3. Elemento: GFPI - F- 019 Guia de Aprendizaje
4. Elemento: GD - F - 007 Formato de Acta con los planes de mejoramiento académicos para los aprendices que requieran
5. Elemento: Lista de Asistencia (La Inasistencia se debe registrar en Sofía plus)







IMPARTIR FORMACIÓN TITULADA-PRESENCIAL: Se establecen encuentros de sensibilización que permita dar inicio a las actividades académicas a cada grupo asignado por la coordinación académica en el I TRIMESTRE -2025, desde la competencia:

* Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.













Formación complementaria: Impartir formación complementaria a los aprendices de la sede metalmecánica malambo: “comunicación asertiva y efectiva en equipos de trabajo” Código-12260001 Dándole cumplimiento a los lineamientos a la formación profesional integral.





APOYO PSICOLOGICO

Se agenda acompañamiento personalizado con cada aprendiz según las necesidades de la formación, contexto educativo, social y disponibilidad de conexión del aprendiz.

Los casos reportados por el grupo de instructores se manejan de forma individual y su abordajees acordado con el aprendiz para establecer su horario de atención.

También se realizan remisiones al equipo de bienestar al aprendiz partiendo de necesidades grupales y casos individuales identificados en los procesos de formación.