PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 28 de Febrero de 2025

Señor (a)
LINDA EVELIN PICHON RONCALLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7322250 de 2025
Coordinadora Comercialización
Centro de Comercio y Servicios
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7322250 de 2025

ESTEBAN LUIS SOTO CASAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.509.696 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y SEIS MILLONES TRECIENTOS UN MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M.CTE. ($46.301.745) Incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago correspondiente al mes de febrero del 2025 por valor de TRES MILLÓN DOCIENTOS DIECINUEVE MIL SEICIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($3.219.658) b) ocho pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511) respectivamente comprendidos de marzo, abril, mayo, junio, agosto, septiembre, octubre y noviembre del 2025. c) un pago correspondiente al mes de julio del 2025 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL

SETECIENTOS SIETE PESOS M/CTE ($2.759.707) d) un pago correspondiente al mes de diciembre del 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VENTI Y SEIS MIL DOCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE ($3.526.292).

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta Ahorro No. 488427128209 de Davivienda de cuyo titular es el contratista. deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes.

Plazo: Desde el 10 de febrero de 2025 hasta el 23 diciembre de 2025, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

OBJETO:
Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación COMERCIO INTERNACIONAL y PROCESO PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	- Tecnólogo en procesos comerciales internacional, ficha 2929597 - Tecnólogo en procesos comerciales internacional, ficha 2998163 / 2998181 - Tecnólogo en procesos comerciales internacional, ficha 2929595	Reporte mensual de sofiaplus

		- Tecnólogo en negocios internacional, 3146136	
2	Entregar al equipo de Sofíaplus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo		Creación del rol
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados	Evaluar cada ficha, los resultados de aprendizajes orientados	Aplicativo sofiaplus
4	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas.		
5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad.		
6	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9481264636** de la planilla, APORTES EN LINEA, mes de Enero 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,



Firma

ESTEBAN LUIS SOTO CASAS
Contratista
C.C. No. 8.509.696 de Soledad (Atlántico)
Recibí a satisfacción:

LINDA EVELIN PICHON RONCALLO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5777405 de 2024
Coordinadora Comercialización

REGISTRO FOTOGRAFICO.





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

SENA ATLANTICO

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS PROGRAMA:ARTICULACIÓN CON LA EDUCACION MEDIA

DOCENTE: ESTEBAN LUIS SOTO CASAS **MES:** Feb-25

C.C.: 8509696 **TEL:** 3024497503

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Ficha	Nombre Curso Largo o Corto	Módulo de Formación	Desde	Hasta	Desde	Hasta	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Aula
			1-24	1-24	d/m/a	d/m/a									
2929597	Tecnólogo en procesos comerciales internacional	DESARROLLAR LA OPERACIÓN DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN	6:00	8:000	2/10/2025	2/28/2025	**30**	x	x	x	x	x			Ambiente 8 CAYENAS
2998168/2998189	Tecnólogo en procesos comerciales internacional	PLANEAR LA OPERACIÓN IMPORTACIÓN Y EXPORTACION	8:00	10:00	2/10/2025	2/28/2025	**30**	x	x	x	x	x			Ambiente 8 CAYENAS
2929595	Tecnólogo en procesos comerciales internacional	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓ	10:00	12:00	2/10/2025	2/28/2025	**30**	x	x	x	x	x			Ambiente 8 CAYENAS
3146136	Tecnólogo en negocios internacionales	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓ	14:00	16:00	2/10/2025	2/28/2025	**30**	x	x	x	x	x			Ambiente 8-06
							120								

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde	Hasta	Desde	Hasta	Horas	L	M	M	J	V	S	D	F
	D/M/A	D/M/A	1-24	1-24	Mes								
TOTAL HORAS OTRAS ACTIVIDADES													
											TOTAL HORAS		**120**

Actividad:
1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación