PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, febrero 28 de 2025

Señor (a)

BLADIMIR COBA RODRIGUEZ

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7446369

Coordinador Académico

Centro de Comercio- Regional Antioquia

Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual febrero 28 de 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7446369 del año 2025

CATALINA MARIA TAMAYO VASQUEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 43582549 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio de la Regional Antioquia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de cuarenta y ocho millones ciento cuarenta y un mil quinientos cuarenta y nueve pesos M/L ($48.141.549). Esta suma será pagada por el SENA a cada uno de los contratistas en mensualidades vencidas por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos M/L ($ 4.599.511) o proporcional por fracción de mes.

Plazo: Será hasta el 26 de diciembre de 2025

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal **como instructor para planear, ejecutar y evaluar la formación**

profesional integral en el nivel, modalidad y etapa del proceso de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Comercio en la red de conocimiento de: Comercio y Ventas, en el área temática de Operaciones Comerciales

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Elabora guías de aprendizaje según requerimiento del desarrollo curricular	Guías de aprendizaje definidas por la institución.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Durante este mes el contratista no fue requerido para participar en jornadas de diseño curricular de programas de formación integral	A la fecha no aplica evidencia
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para este mes el contratista no tiene fichas asignadas en esa fase del proyecto	A la fecha no aplica evidencia
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Ejecuta la formación conforme con la programación.	Formatos de los procesos ejecución de la formación– Sofía Plus y reporte estadístico que reposa en el archivo central.
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Utiliza diversas estratégicas didácticas activas	Guías de aprendizaje ubicadas en el sistema definido por la institución (Sofía Plus)
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica	Durante este mes el contratista no fue requerido	A la fecha no aplica evidencia

	para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	para participar en proyectos de investigación	
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	En el presente mes el contratista no tiene fichas asignadas en esa fase del proyecto	A la fecha no aplica evidencia
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante este mes el contratista no participa en procesos de matricula o ingreso de aprendices	A la fecha no aplica evidencia
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Ejecución de la formación conforme con programación	Formatos del proceso ejecución de la formación– Sofía Plus y reporte estadístico que reposa en el archivo central
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes el Centro no ha requerido que el instructor participe en procesos de selección, ni diseño de instrumentos para alimentar el banco de pruebas.	A la fecha no aplica evidencia
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Constantemente participa de esta actividad y realiza divulgación a los aprendices	Informes de gestión trimestrales que reposan en el aplicativo institucional COMPROMISO

12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante este mes el instructor no ha apoyado procesos de registro calificado	A la fecha no aplica evidencia
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Constantemente participa de esta actividad y realiza divulgación a los aprendices	Certificado del curso de inducción de salud y seguridad en el trabajo, montado al SECOP II durante el primer mes de ejecución del contrato
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante este mes no ha apoyado al centro en la promoción del portafolio de servicios	A la fecha no aplica evidencia
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante el presente mes el instructor no ha realizado seguimiento a aprendices en etapa productiva	A la fecha no aplica evidencia
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	El instructor en este mes no posee bienes ni elementos del almacén puestos a sus disposición	A la fecha no aplica evidencia
17	. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados, o la actualización. "orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.	El instructor se encuentra certificado en la NCL: “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”	Certificado de competencia laboral en certificados SOFIAPLUS
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	El instructor acompaña a los aprendices de las fichas asignadas en estas actividades	Formatos de asistencia generados en estos eventos de divulgación a cargo de Bienestar al aprendiz

19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante este mes el contratista no ha apoyado ni acompañdo la autoevaluación de programas a nivel tecnólogo, porque el centro no lo ha requerido.	A la fecha no aplica evidencia
20	Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en las actividades de Diseño Curricular según programación de la Dirección de Formación Profesional.	Durante este mes el centro no ha requerido que el contratista participe en actividades de diseño curricular.	A la fecha no aplica evidencia
21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Ejecuta la formación conforme con programación	Aval del coordinador a satisfacción de la ejecución contractual

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 76013748 de la planilla expedida por ARUS correspondiente al mes de enero del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



CATALINA MARIA TAMAYO VASQUEZ
Contratista
CC 43582549

Recibí a satisfacción:

BLADIMIR COBA RODRIGUEZ

Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.4551614

Coordinador Académico

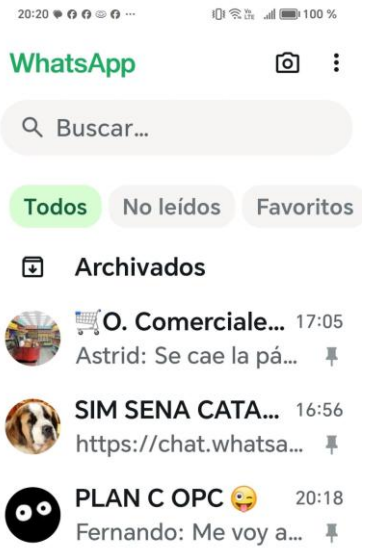
ANEXO 1

EVIDENCIAS

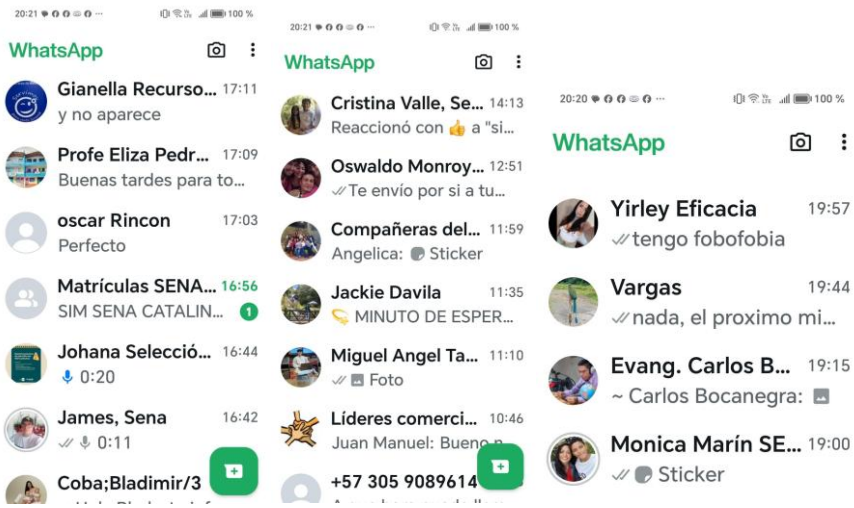
CORREOS PARA LA GESTIÓN DE LA FORMACIÓN

COMUNICACIONES PARA LA GESTIÓN DE LA FORMACIÓN

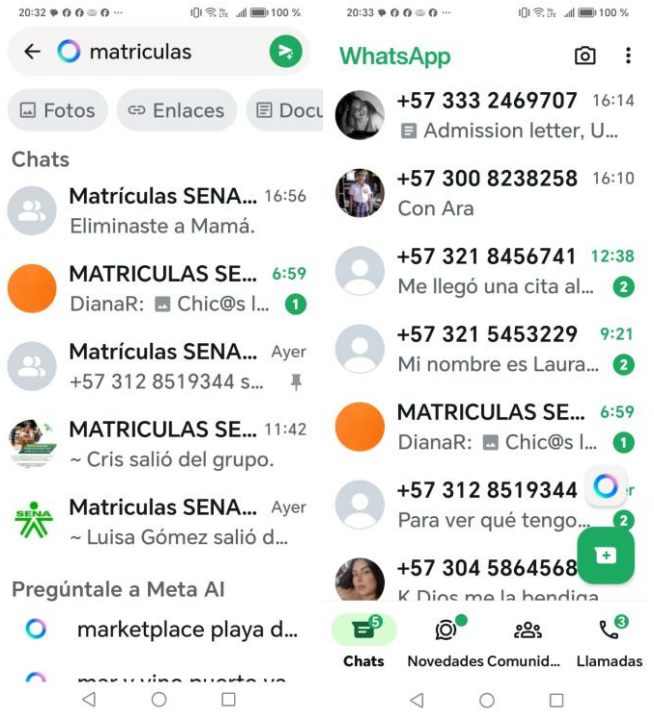
DESARROLLO CURRICULAR:



GESTION DE LA FORMACIÓN

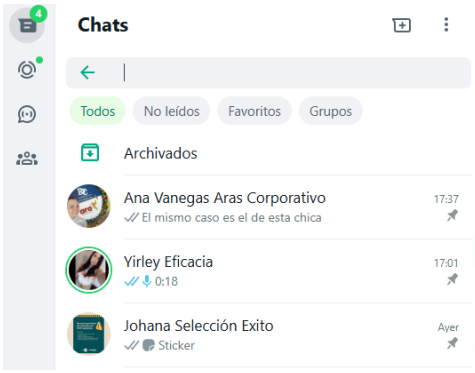

WhatsApp
Gianella Recurso... 17:11
y no aparece
Profe Eliza Pedr... 17:09
Buenas tardes para to...
oscar Rincon 17:03
Perfecto
Matrículas SENA... 16:56
SIM SENA CATALIN...
Johana Selecció... 16:44
0:20
James, Sena 16:42
0:11
Coba;Bladimir/3
WhatsApp
Cristina Valle, Se... 14:13
Reaccionó con 👍 a "si...
Oswaldo Monroy... 12:51
Te envío por si a tu...
Compañeras del... 11:59
Angelica: Sticker
Jackie Davila 11:35
MINUTO DE ESPER...
Miguel Angel Ta... 11:10
Foto
Líderes comerci... 10:46
Juan Manuel: Bueno
+57 305 9089614
WhatsApp
Yirley Eficacia 19:57
tengo fobofobia
Vargas 19:44
nada, el proximo mi...
Evang. Carlos B... 19:15
~ Carlos Bocanegra:
Monica Marín SE... 19:00
Sticker

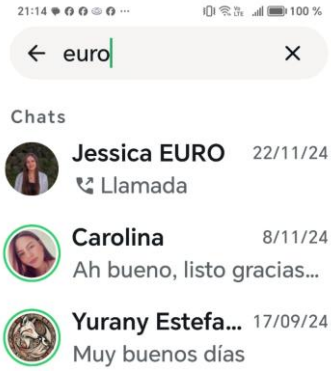
APRENDICES:


matriculas
Fotos
Enlaces
Chats
Matrículas SENA... 16:56
Eliminaste a Mamá.
MATRICULAS SE... 6:59
DianaR: Chic@s l...
Matrículas SENA... Ayer
+57 312 8519344 s...
MATRICULAS SE... 11:42
~ Cris salió del grupo.
Matriculas SENA... Ayer
~ Luisa Gómez salió d...
Pregúntale a Meta AI
marketplace playa d...
WhatsApp
+57 333 2469707 16:14
Admission letter, U...
+57 300 8238258 16:10
Con Ara
+57 321 8456741 12:38
Me llegó una cita al...
+57 321 5453229 9:21
Mi nombre es Laura...
MATRICULAS SE... 6:59
DianaR: Chic@s l...
+57 312 8519344
Para ver qué tengo...
+57 304 5864568
Chats
Novedades
Comunid...
Llamadas

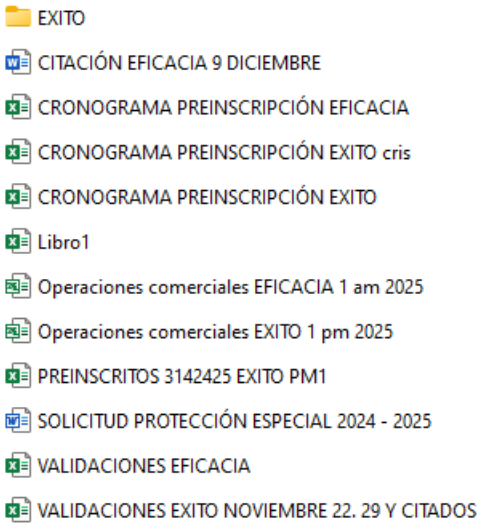
EMPRESAS:







ARCHIVOS VARIOS:



- BIENESTAR
- CARACTERIZACIÓN DE FICHAS
- UNEP
- DOC MATRICULA
- 2024-3
- CONSOLIDADO MATRICULADOS EXITO
- CONSOLIDADO MATRICULADOS EFICACIA,
- CONSOLIDADO MATRICULADOS DISPONIBLES
- Operaciones_Comerciales_en_Retail Z
- Tecnico_Comercio_productos_mayoristas Z
- FormatoCargueAprendices
- CONTRATADOS ÉXITO 15 JULIO OPERACIONES COMERCIALES SENA
- Informe o Queja Operaciones Comeciales 25 julio
- APRENDICES A PRODUCTIVA 16 AGOSTO 2024
- APRENDICES CONSOLIDADO MATRICULADOS DISPONIBLES avance
- PROGRAMACIÓN TEMPORADA 2023 - 1 y 2 y 3
- Relacion de cantidades
- MATERIALES QUE LLEGARON SEPTIEMBRE 2024
- formato mosaicos 2024
- FormatoInscripcionEspecialAspirantesSOFIAPlus SEPT 17 2024
- formato mosaicos 2024-2.1
- formato mosaicos 2024-2.1
- GFPI-F-101_Formato_Registro_de_Resultados_Taller extemporaneos sept 17 2024
- Acta matrícula extemporánea 17 SEPTIEMBRE 2024
- ACTUALIZADO_GOR-F-084FormatodeActaV02 ACTA 64 MATRICULA EXTEMPORANEA SEPT 17...
- entrega sena 13 septiembre para extemporanea
- DF13 T. ARA 1 OCT 2024
- Base de Datos_Bladimir CEREMONIA DE CERTIFICACIÓN CENTRO DE COMERCIO SEGUNDO S...
- CONSOLIDADO MATRICULADOS 2024-2
- Guia Analisis actualizada II nov 2024 Operaciones de Logística Comercial

GFPI-F-101_Formato_Registro_de_Resultados_TallerV3 3

GFPI-F-101_Formato_Registro_de_Resultados_TallerV3 4

LISTADO MATRICULADOS DISPONIBLES

VISITA VALLE SEPTIEMBRE

457m

459m

470m

170m

232m

233m

aspirantes opc septiembre 18

aspirantes opc septiembre 23

457

459

470

170

232

233

701

744

784

793

GFPI-F-101_Formato_Registro_de_Resultados_Taller extemporaneos sept 24 2024

FormatoInscripcionEspecialAspirantesSOFIAPlus SEPT 24 2024

ACTUALIZADO_GOR-F-084FormatodeActaV02 ACTA 65 MATRICULA EXTEMPORANEA S...

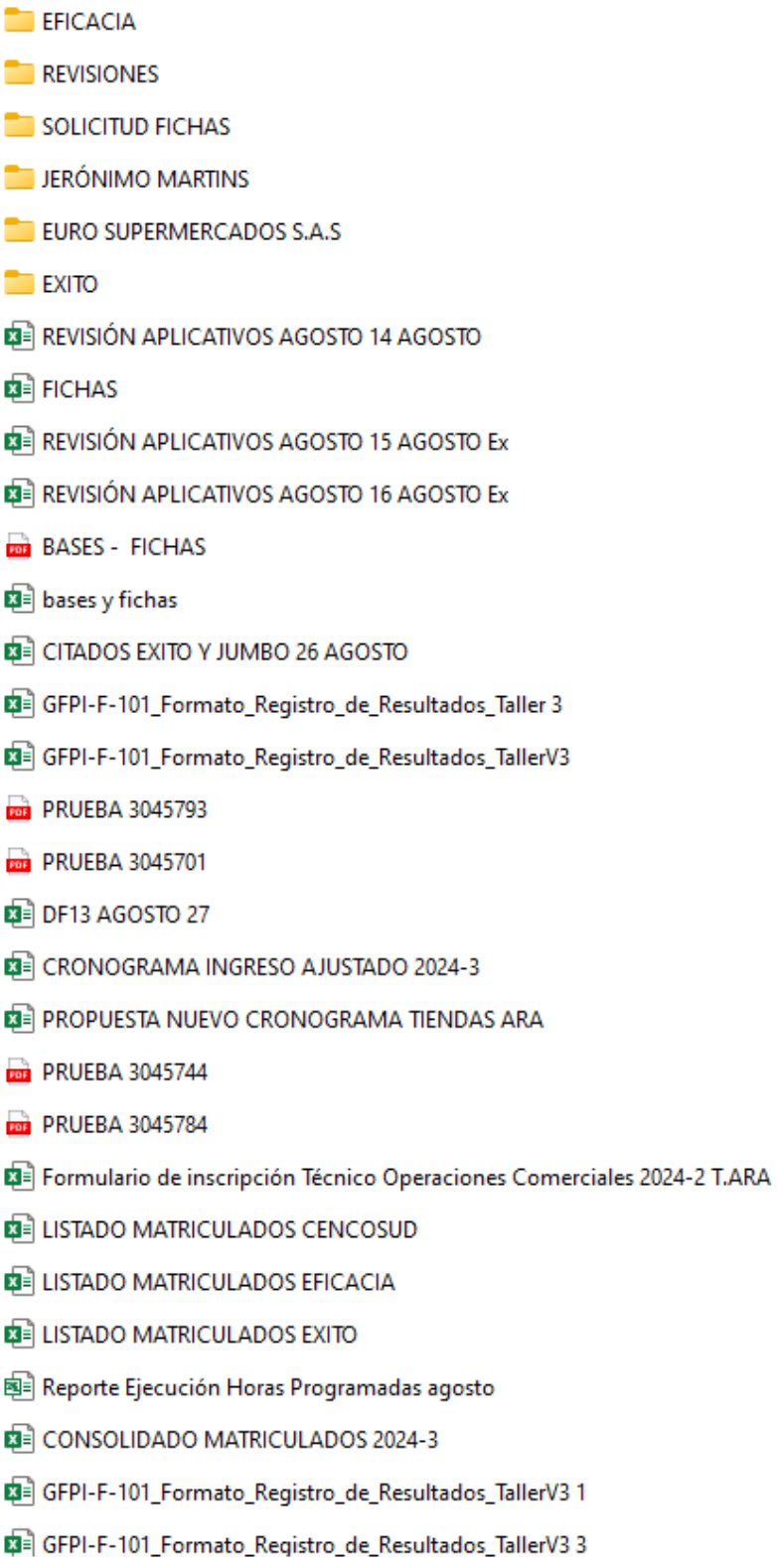
TIENDAS ARA

LISTADO MATRICULADOS DISPONIBLES septiembre

Identificación de Necesidades de Formación

LISTADO MATRICULADOS DISPONIBLES octubre

LISTADO MATRICULADOS DISPONIBLES noviembre


EFICACIA
REVISIONES
SOLICITUD FICHAS
JERÓNIMO MARTINS
EURO SUPERMERCADOS S.A.S
EXITO
REVISIÓN APLICATIVOS AGOSTO 14 AGOSTO
FICHAS
REVISIÓN APLICATIVOS AGOSTO 15 AGOSTO Ex
REVISIÓN APLICATIVOS AGOSTO 16 AGOSTO Ex
BASES - FICHAS
bases y fichas
CITADOS EXITO Y JUMBO 26 AGOSTO
GFPI-F-101_Formato_Registro_de_Resultados_Taller 3
GFPI-F-101_Formato_Registro_de_Resultados_TallerV3
PRUEBA 3045793
PRUEBA 3045701
DF13 AGOSTO 27
CRONOGRAMA INGRESO AJUSTADO 2024-3
PROPUESTA NUEVO CRONOGRAMA TIENDAS ARA
PRUEBA 3045744
PRUEBA 3045784
Formulario de inscripción Técnico Operaciones Comerciales 2024-2 T.ARA
LISTADO MATRICULADOS CENCOSUD
LISTADO MATRICULADOS EFICACIA
LISTADO MATRICULADOS EXITO
Reporte Ejecución Horas Programadas agosto
CONSOLIDADO MATRICULADOS 2024-3
GFPI-F-101_Formato_Registro_de_Resultados_TallerV3 1
GFPI-F-101_Formato_Registro_de_Resultados_TallerV3 3

PROGRAMACIÓNES

21 OCTUBRE – 13 DICIEMBRE

DIA	HORA	3006459 TOC	3006457 TOC	3007170 TOC	3045784 TOC	3045793 TOC	3097103 TOLCGS
LUNES	6:00 - 8:00	DORA RICO	ANTONIO RIOS	LINA PINTO	ANTONIO ITURRALDE	JOHN CANO	
	8:00 - 10;00	DORA RICO	ANTONIO RIOS	LINA PINTO	ANTONIO ITURRALDE	JOHN CANO	SURTIR
	10:00 - 12:00	DORA RICO	MAURO INTERACTUAR	LINA PINTO	ANTONIO ITURRALDE	JOHN CANO	ANTONIO RIOS
	12:00 - 14:00	DORA RICO		MAURO INTERACTUAR	ANTONIO ITURRALDE	SEGUIMIENTO PRODUCTIVA	ANTONIO RIOS
MARTES	6:00 - 7:45	DORA RICO	LUZ A. JIMENEZ	ANTONIO RIOS	JOHN CANO	LINA PINTO	SURTIR
	7:45 - 8:15	DESCANSO					
	8:15 - 10;00	LUZ A. JIMENEZ	MAURO INTERACTUAR	DORA RICO	ANTONIO RIOS	JOHN CANO	LINA PINTO
	10:00 - 12:00	LINA PINTO	DORA RICO	LUZ A. JIMENEZ	INTERACTUAR	ANTONIO RIOS	JOHN CANO
	12:00 - 14:00	SEGUIMIENTO PRODUCTIVA					
MIERCOLES	6:00 - 7:45	LUZ A. JIMENEZ	ANTONIO ITURRALDE	ANTONIO RIOS	JOHN CANO	LINA PINTO	SURTIR
	7:45 - 8:15	DESCANSO					
	8:15 - 10;00	ANTONIO ITURRALDE	LUZ A. JIMENEZ	MAURO INTERACTUAR	ANTONIO RIOS	JOHN CANO	LINA PINTO
	10:00 - 12:00	LINA PINTO	LUZ A. JIMENEZ	ANTONIO ITURRALDE	INTERACTUAR	ANTONIO RIOS	JOHN CANO
	12:00 - 14:00	SEGUIMIENTO PRODUCTIVA					

JUEVES	6:00 - 7:45	JOHN CANO	LINA PINTO	LUZ A. JIMENEZ	DORA RICO	INTERACTUAR	ANTONIO RIOS
	7:45 - 8:15	DESCANSO					
	8:15 - 10;00	ANTONIO RIOS	JOHN CANO	LINA PINTO	LUZ A. JIMENEZ	DORA RICO	SURTIR
	10:00 - 12:00	MAURO INTERACTUAR	ANTONIO RIOS	JOHN CANO	LINA PINTO	LUZ A. JIMENEZ	DORA RICO
	12:00 - 14:00	SEGUIMIENTO PRODUCTIVA					
VIERNES	6:00 - 7:45	JOHN CANO	LINA PINTO	LUZ A. JIMENEZ	ANTONIO ITURRALDE	INTERACTUAR	ANTONIO RIOS
	7:45 - 8:15	DESCANSO					
	8:15 - 10;00	ANTONIO RIOS	JOHN CANO	LINA PINTO	LUZ A. JIMENEZ	ANTONIO ITURRALDE	SURTIR
	10:00 - 12:00	MAURO INTERACTUAR	ANTONIO RIOS	JOHN CANO	LINA PINTO	LUZ A. JIMENEZ	ANTONIO ITURRALDE
	12:00 - 14:00	SEGUIMIENTO PRODUCTIVA					

DIA	HORA	3007233 TOC	3007232 TOC	3006470 TOC	3045701 TOC	3045744 TOC	3071876 TOLCGS
LUNES	10:00 - 12:00	DIANA R.	SEGUIMIENTO PRODUCTIVA				
	12:00 - 14:00	DIANA R.	PABLO Z.	FERNANDO DURANGO	ALEXANDRA H.	MILTON L.	
	14:00 - 16:00		PABLO Z.	FERNANDO DURANGO	ALEXANDRA H.	MILTON L.	DIANA R.
	16:00 - 18:00		PABLO Z.	FERNANDO DURANGO	ALEXANDRA H.	MILTON L.	DIANA R.
MARTES	10:00 - 12:00	SEGUIMIENTO PRODUCTIVA					
	12:00 - 13:30	ANTONIO ITURRALDE	DIANA R.	PABLO Z.	FERNANDO DURANGO	ALEXANDRA H.	MILTON L.
	13:30 - 14:00	DESCANSO					

	14:00 - 16:00	MILTON L.	**ANTONIO ITURRALDE**	**DIANA R.**	**PABLO Z.**	**FERNANDO DURANGO**	**ALEXANDRA H.**
	16:00 - 18:00	**ALEXANDRA H.**	MILTON L.	**ANTONIO ITURRALDE**	**DIANA R.**	**PABLO Z.**	**FERNANDO DURANGO**
MIERCOLES	10:00 - 12:00	SEGUIMIENTO PRODUCTIVA					
	12:00 - 13:30	**DORA R**	**DIANA R.**	**PABLO Z.**	**FERNANDO DURANGO**	**ALEXANDRA H.**	MILTON L.
	13:30 - 14:00	DESCANSO					
	14:00 - 16:00	MILTON L.	**DORA R**	**DIANA R.**	**PABLO Z.**	**FERNANDO DURANGO**	**ALEXANDRA H.**
	16:00 - 18:00	**ALEXANDRA H.**	MILTON L.	**DORA R**	**DIANA R.**	**PABLO Z.**	**FERNANDO DURANGO**
JUEVES	10:00 - 12:00	SEGUIMIENTO PRODUCTIVA					
	12:00 - 13:30	**FERNANDO DURANGO**	**ALEXANDRA H.**	MILTON L.	**ANTONIO ITURRALDE**	**DIANA R.**	**PABLO Z.**
	13:30 - 14:00	DESCANSO					
	14:00 - 16:00	**PABLO Z.**	**FERNANDO DURANGO**	**ALEXANDRA H.**	MILTON L.	**ANTONIO ITURRALDE**	**DIANA R.**
	16:00 - 18:00	**DIANA R.**	**PABLO Z.**	**FERNANDO DURANGO**	**ALEXANDRA H.**	MILTON L.	**ANTONIO ITURRALDE**
VIERNES	10:00 - 12:00	SEGUIMIENTO PRODUCTIVA					
	12:00 - 13:30	**FERNANDO DURANGO**	**ALEXANDRA H.**	MILTON L.	**DORA R**	**DIANA R.**	**PABLO Z.**
	13:30 - 14:00	DESCANSO					
	14:00 - 16:00	**PABLO Z.**	**FERNANDO DURANGO**	**ALEXANDRA H.**	MILTON L.	**DORA R**	**DIANA R.**

	16:00 - 18:00	**DIANA R.**	**PABLO Z.**	**FERNANDO DURANGO**	**ALEXANDRA H.**	MILTON L.	**DORA R**

SEGUIMIENTO EMPRESAS

MOMENTOS DE PRODUCTIVA

CULTURA FISICA

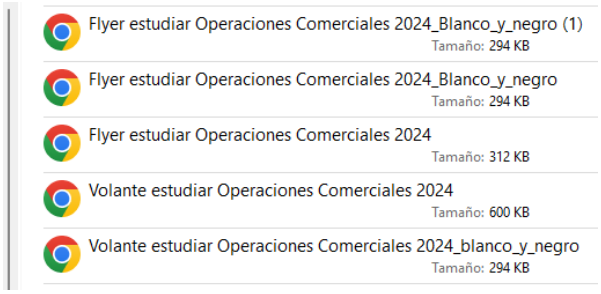
CULTURA FISICA			
FICHA	**PADRINO**	**HORARIO**	**INSTRUCTORES**
3006459	DORA RICO	LUNES 14:00 - 18:00	MATEO ORTEGA
3006457	ANTONIO RIOS	JUEVES 14:00 - 18:00	ALEXANDER RENDÓN
3007170	LINA PINTO	LUNES 14:00 - 18:00	RICHARD RENTERIA
3007233	DIANA RIOS	JUEVES 8:00 - 12:00	MATEO ORTEGA
3007232	PABLO ZÀRATE	MARTES 8:00 - 12:00	ALEXANDER RENDÓN
3006470	FERNANDO DURANGO	VIERNES 8:00 - 12:00	RICHARD RENTERIA

3045784	ANTONIO ITURRALDE		
3045793	JOHN CANO		
3045701	ALEXANDRA HURTADO	MARTES 8:00 - 12:00	MATEO ORTEGA
3045744	MILTÓN LUNA	MIERCOLES 8:00 - 12:00	MATEO ORTEGA
3071876	DIANA RIOS		
3097103	ANTONIO RIOS		

BIENESTAR AL APRENDIZ

PROMOCIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN

VOLANTES Y AFICHES

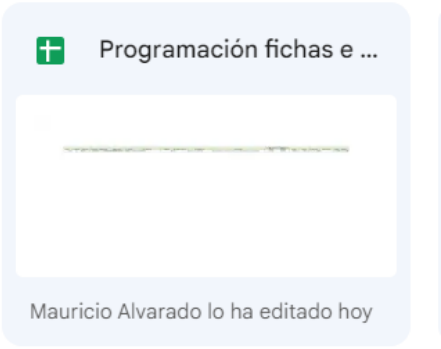


VIDEO



APOYO A LA GESTIÓN

- **DILIGENCIAMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN DE FICHAS E INSTRUCTORES**



Propietario

PROGRAMACIONES:

- Formación

DORA MARIA RICO ÉTICA	
LUIS ANTONIO RIOS RECIBO Y DESPACHO INVENTARIAR 405	PABLO FERNANDO ZARATE RECIBO Y DESPACHO INVENTARIAR 405
LINA MARIA PINTO CADENA DE FRIO 406	ALEXANDRA HURTADO CADENA DE FRIO 406

JOHN JAIRO CANO SEGURIDAD P.V MANEJO DE VALORES 410	LUIS FERNANDO DURANGO SEGURIDAD P.V MANEJO DE VALORES 410
JESUS ANTONIO iTURRALDE INGLES	
LUZ ANGELA JIMENEZ EXHIBICIÓN 408/409	MILTON YESID LUNA EXHIBICIÓN 408/409
MAURO ARGELY AGUIAR INTERACTUAR 407	DIANA ISABEL RIOS PROMOVER PRODUCTOS INTERACTUAR 407

PROYECCIÓN 2025

EMPRESA	FICHA	JORNADA SUGERIDA	TECNICA	APRENDICES	1° trimestre	2°trimestre	3°trimestre	4° trimestre
EFICACIA S.A.S	1	pm	TOC 632116	27	FEBRERO	x		
EFICACIA S.A.S	2	pm	TOC 632116	31	MARZO	x	x	
EFICACIA S.A.S	3	pm	TOC 632116	31	MARZO	x	x	
EFICACIA S.A.S	4	am	TOC 632116	31	MARZO	x	x	
EFICACIA S.A.S	5	am	TOC 632116	25			AGOSTO	x
EFICACIA S.A.S	6	am	TOC 632116	32			SEPTIEMBRE	x
EFICACIA S.A.S	7	am	TOC 632116	32			SEPTIEMBRE	x
EFICACIA S.A.S	8	pm	TOC 632116	32			SEPTIEMBRE	x
GRUPO ÉXITO	1	pm	TOC 632116	30	FEBRERO	x		
GRUPO ÉXITO	2	am	TOC 632116	30	FEBRERO	x		
GRUPO ÉXITO	3	am	TOC 632116	30	FEBRERO	x		
JERONIMO MARTIN'S	1	am	TOLCGS 632101	30	MARZO	x	x	
JERONIMO MARTIN'S	2	pm	TOLCGS 632101	30			SEPTIEMBRE	x
SUPERMERCADOS EURO	1	pm	TOLCGS 632101	30			AGOSTO	x
SUPERMERCADOS EURO	2		TOC 632116	30				NOVIEMBRE
LEONISA	1	am	TOLCGS 632101	25	FEBRERO	x		
LEONISA	2	pm	TOLCGS 632101	25			AGOSTO	x
EMPRESA	FICHA	JORNADA	TECNICA	APRENDICES	1° trimestre	2°trimestre	3°trimestre	4° trimestre
EFICACIA S.A.S	3045701	pm	TOC 632116	NA	HASTA EL 28 FEBRERO			
GRUPO ÉXITO	3045744	pm	TOC 632116	NA	HASTA EL 28 FEBRERO			
GRUPO ÉXITO	3045784	am	TOC 632116	NA	HASTA EL 28 FEBRERO			
GRUPO ÉXITO	3045793	am	TOC 632116	NA	HASTA EL 28 FEBRERO			
JERONIMO MARTIN'S	3071876	pm	TOLCGS 632101	NA	x	HASTA EL 20 ABRIL		
SUPERMERCADOS EURO	3097103	am	TOLCGS 632101	NA	x	HASTA EL 20 ABRIL		

PREINSCRIPCIÓN DE FICHAS

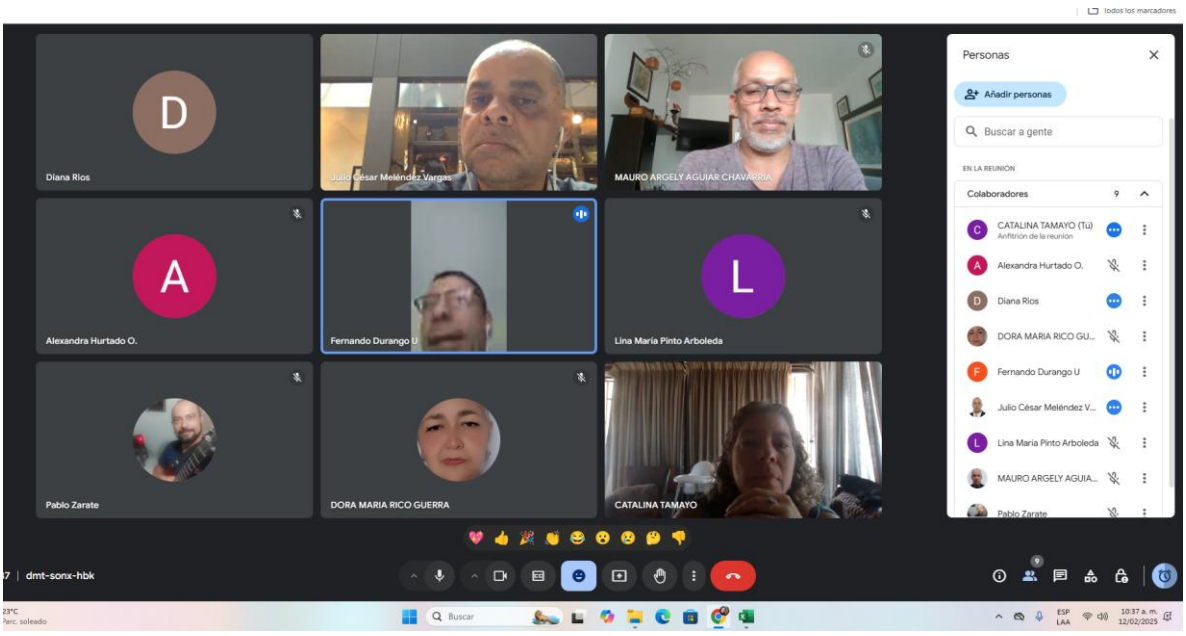
EVALUACIÓN DE PRUEBAS EN SOFIAPLUS

Tipo Documento ↑	Documento Identificación.	Nombre completo	Asistencia	Resultado prueba
CC	1034918108	ARANGO AMAYA DANIELA	☑	100.0
CC	1025641620	ARREDONDO ARISTIZABAL MATEO	☑	100.0
CC	1000872806	AVILES UPARELA PEDRO JORGE	☑	95.0
CC	1151447439	CANDELO ARAGÓN TANIA LORENA	☑	95.0
CC	1067869802	CONTRERAS OLASCUAGA ESTEFANY	☑	95.0
CC	1128427493	CORREA RUIZ JOHNATAN ANDRES	☑	90.0
CC	1000903600	ECHEVERRI HENAO MELISSA	☑	90.0
CC	1003970433	GAMBOA CAICEDO ROSIRIS	☑	90.0
CC	1007952457	MARTINE PARRA YENI ALEJANDRA	☑	90.0
CC	1020109951	MARULANDA HIGUITA LUISA FERNANDA	☑	85.0
CC	1001026416	MESTRA CONDE JOSÉ ADALBERTO	☑	85.0
CC	1152695891	MONTOYA VAHOS MAIRA ALEJANDRA	☑	85.0
CC	1000548725	MUÑOZ CASTRILLON JUAN JACOB	☑	85.0
CC	1023625793	ORTIZ CATAÑO JAVIER SANTIAGO	☑	85.0
CC	1018227617	OSORIO MUÑOZ EMMANUEL	☑	80.0
CC	43917665	PATIÑO HOYOS ZORAIDA	☑	80.0
CC	1025889180	PEREZ NAVARRO SANTIAGO	☑	80.0
CC	1000660031	RENGIFO NARANJO JEREMY SANTIAGO	☑	80.0
CC	1000442974	RODRIGUEZ BEDOYA ANA MARIA	☑	80.0
CC	43917665	PATIÑO HOYOS ZORAIDA	☑	80.0
CC	1025889180	PEREZ NAVARRO SANTIAGO	☑	80.0
CC	1000660031	RENGIFO NARANJO JEREMY SANTIAGO	☑	80.0
CC	1000442974	RODRIGUEZ BEDOYA ANA MARIA	☑	80.0
CC	43187408	SANCHEZ MONSALVE LUZ MARINA	☑	80.0
CC	1232597821	SEQUERA VILLA JOSE ANTONIO	☑	100.0
CC	1037499909	SILVA CHAVERRA RUTH ENEIDA	☑	95.0
CC	1104866907	TAPIA SILGADO AURY ESTELA	☑	90.0
CC	1007349148	VELEZ GAVIRIA ANDRES FELIPE	☑	85.0
TI	1036622562	PEREZ ESCOBAR JOHAN	☑	80.0
TI	1129684440	QUINTERO REYES LUIS CARLOS	☑	100.0

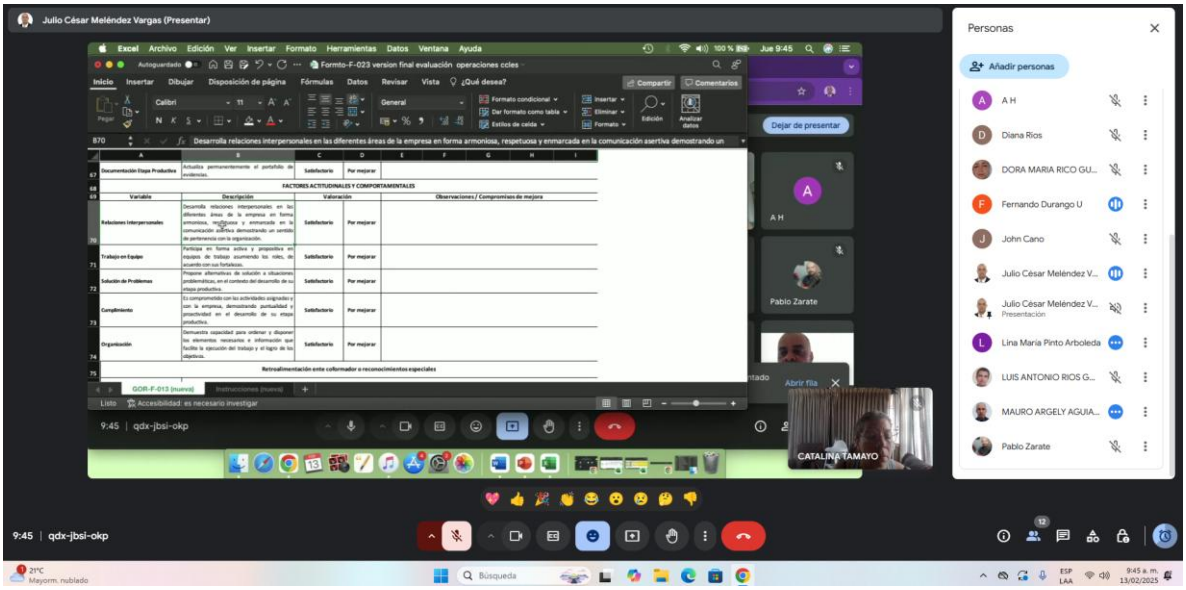
MONTAJE Y ACTUALIZACIÓN DE EVENTOS EN SOFIAPLUS

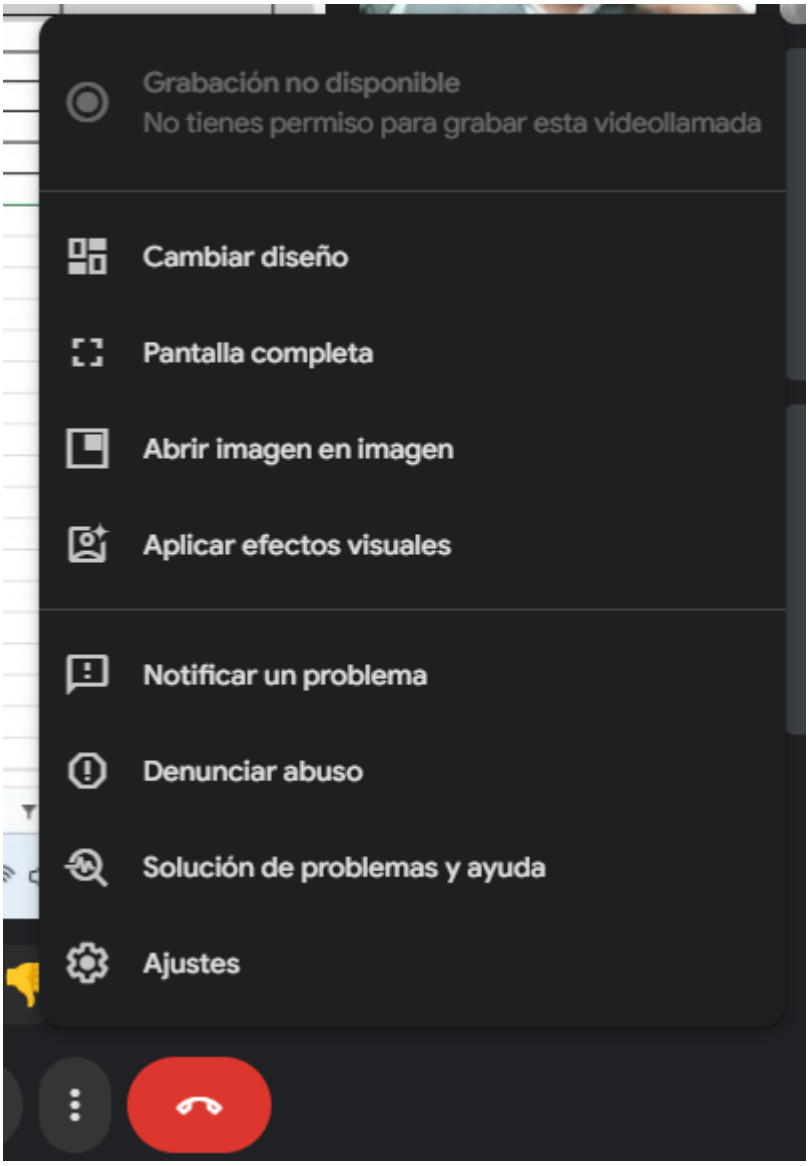
REUNIONES

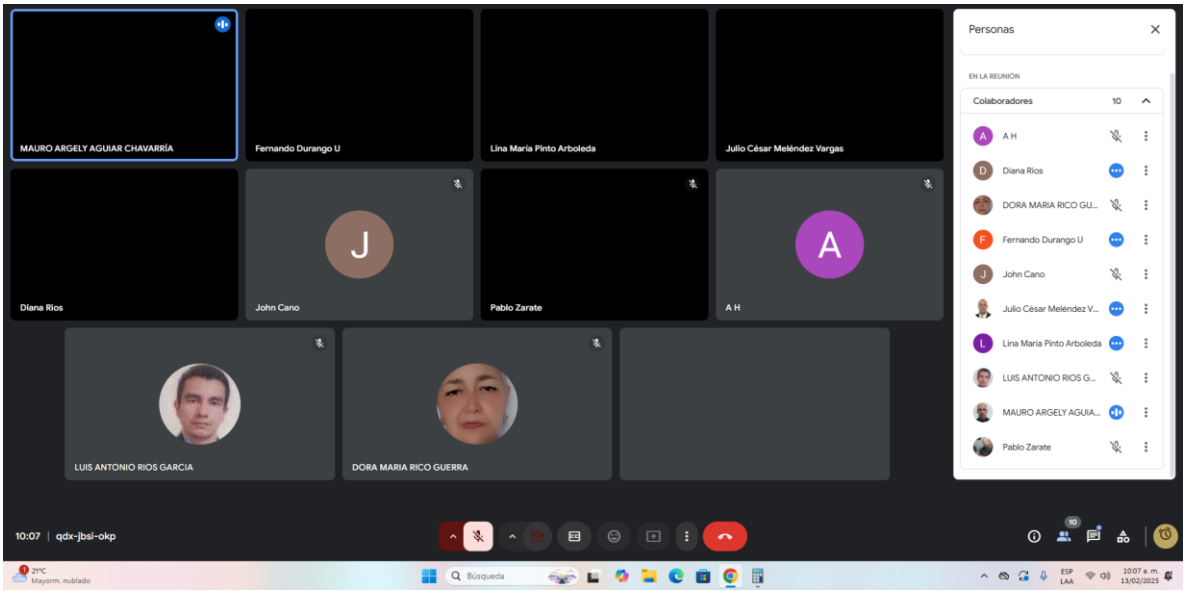

Diana Rios
Julio César Meléndez Vargas
MAURO ARGELY AGUIAR CHAVARRIA
Alexandra Hurtado O.
Fernando Durango U
Lina Maria Pinto Arboleda
Pablo Zarate
DORA MARIA RICO GUERRA
CATALINA TAMAYO
Personas
Añadir personas
EN LA REUNIÓN
Colaboradores
CATALINA TAMAYO (Tú)
Anfitrión de la reunión
Alexandra Hurtado O.
Diana Rios
DORA MARIA RICO GU...
Fernando Durango U
Julio César Meléndez V...
Lina Maria Pinto Arboleda
MAURO ARGELY AGUIA...
Pablo Zarate
dmt-sonx-hbk

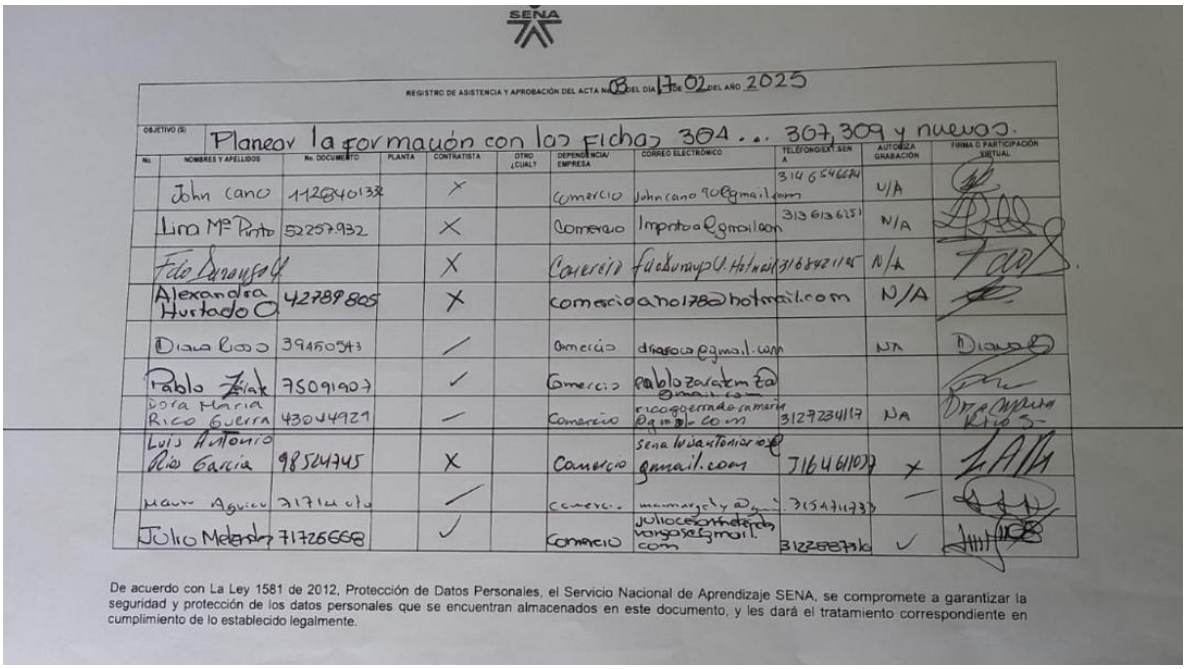

Diana Rios
Julio César Meléndez Vargas
MAURO ARGELY AGUIAR CHAVARRIA
Alexandra Hurtado O.
Fernando Durango U
Lina Maria Pinto Arboleda
Pablo Zarate
DORA MARIA RICO GUERRA
CATALINA TAMAYO
Personas
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores
CATALINA TAMAYO (Tú)
Anfitrión de la reunión
Alexandra Hurtado O.
Diana Rios
DORA MARIA RICO GU...
Fernando Durango U
Julio César Meléndez V...
Lina Maria Pinto Arboleda
MAURO ARGELY AGUIA...
Pablo Zarate
dmt-sonx-hbk


Diana Rios
Julio César Meléndez Vargas
MAURO ARGELY AGUIAR CHAVARRIA
A
Alexandra Hurtado O.
Fernando Durango U
L
Lina María Pinto Arboleda
Pablo Zarate
DORA MARIA RICO GUERRA
CATALINA TAMAYO
Personas
Añadir personas
EN LA REUNIÓN
Colaboradores
CATALINA TAMAYO (Tú)
Anfitrión de la reunión
Alexandra Hurtado O.
Diana Rios
DORA MARIA RICO GU...
Fernando Durango U
Julio César Meléndez V...
Lina María Pinto Arboleda
MAURO ARGELY AGUIA...
Pablo Zarate
dmt-sonx-hbk
Buscar
ESP
LAA
10:58 a. m.
12/02/2025


Julio César Meléndez Vargas (Presentar)
Personas
Añadir personas
A H
Diana Rios
DORA MARIA RICO GU...
Fernando Durango U
John Cano
Julio César Meléndez V...
Julio César Meléndez V...
Presentación
Lina Maria Pinto Arboleda
LUIS ANTONIO RIOS G...
MAURO ARGELY AGUIA...
Pablo Zarate
Dejar de presentar
CATALINA TAMAYO
9:45 | qdx-jbsi-okp


Grabación no disponible
No tienes permiso para grabar esta videollamada
Cambiar diseño
Pantalla completa
Abrir imagen en imagen
Aplicar efectos visuales
Notificar un problema
Denunciar abuso
Solución de problemas y ayuda
Ajustes





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 03 DEL DÍA 17 DE 02 DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Planear la formación con las Fichas 304... 307, 309 y nuevos.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	John cano	1126240132		X		Comercio	Johncano90@gmail.com	3146546644	U/A	
	Lina Mª Pinto	52257932		X		Comercio	Impintoa@gmail.com	3136136351	N/A	
	Fide Durango U			X		Comercio	fidedurango@Hotmail.com	3168421145	N/A	
	Alexandra Hurtado O	42789805		X		comercio	anol78@hotmail.com		N/A	
	Diana Rios	39450343		✓		Comercio	drafocia@gmail.com		N/A	
	Pablo Zarate	75091907		✓		Comercio	pablozarate.mta@gmail.com			
	Dora María Rico Guerra	43044921		✓		Comercio	ricoguerradoramaria@gmail.com	3127234117	N/A	
	Luis Antonio Rios García	98524745		X		Comercio	sena.luisantonio.rios@gmail.com	3164611077	X	
	Mauro Aguiar	7171[illegible]		✓		Comercio	mamargely@gmail.com	3154711733	—	
	Julio Meléndez	71726668		✓		Comercio	julioccesarmelendezvargas@gmail.com	3122687316	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.