| | | |
|---|---|---|
| Alcaldía de Bucaramanga | **INFORME DEL SUPERVISOR SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Ley 1150 de 2007 Art. 2, literal h), Decreto N° 1082 de 2015 Art 2.2.1.2.1.4.9** | Código: F-GJ-1140-238,37-021<br>Versión: 0.0<br>Fecha aprobación: Junio-29-2017<br>Página 1 de 3 |

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 159 DEL 10 DE OCTUBRE DE 2024**

| | |
|---|---|
| FECHA DE PRESENTACIÓN | Febrero 20 DE 2025 |
| NÚMERO DE INFORME DE SUPERVISIÓN | Cuarto (04) |

**EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 159 DEL 10/10/2024 DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL**

**CERTIFICA:**

El CONVENIO DE ASOCIACION **No. 159** del **10/10/2024** cuyo objeto es **"**AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MODALIDAD CENTRO VIDA Y CENTRO DE BIENESTAR EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA" LOTE 11 y efectuado por la ESAL **FUNDACION TERESA DE JESUS"**, identificada con el NIT 900632931-9 Recibe recursos de la Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor.

Recibe recursos de la Estampilla para el Bienestar del adulto mayor, dentro de la vigencia fiscal 2025(Vigencia futura) al cuarto desembolso, distribuciones **RECURSOS MUNICIPIO;** por lo que se ejecutó a satisfacción, de acuerdo a la necesidad del Municipio de Bucaramanga y a la propuesta presentada por la Entidad sin ánimo de lucro, por medio de:

Informe financiero, evidencias y de actividades correspondientes: por Centro vida del 1 al 31 de enero del 2025, presentados por la ESAL y revisado por María Isabel Ballesteros Nobza, supervisora titular en dicho período quien manifiesta que el objeto del convenio de asociación se ha cumplido de manera adecuada, satisfactoria de acuerdo a la oferta económica aprobada y la minuta del convenio.

Para el caso del presente convenio, el desembolso será por valor de **TREINTA Y NUEVE MILLONES CIENTRO TREINTA Y CINCO MIL SETENTA Y CUATRO PESOS ($39.135.074) MCTE. RECURSO MUNICIPIO**

El desembolso se detalla en los siguientes cuadros, enviado por el Contador Juan Dávila, de la Secretaria de Desarrollo Social, encargado de la Distribución estampilla parte presupuestal

| No Registro Presupuestal de la Vigencias Futuras | ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL 220<br>2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93491.262.220<br>(CENTRO VIDA) | TOTAL DEL DESEMBOLSO |
|---|---|---|
| 1494 | $ 39.135.074. | $ 39.135.074. |

Powered by CamScanner

| PERIODO DE ENERO 01 DEL 2025 HASTA ENERO 31 DEL 2025 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Modalidad | Valor Dia | Beneficiarios | Periodo Atendido (Dias) | Valor a Girar x Modalidad |
| C.V | $ 22.198 | 82 | 21 | $ 38.224.956 |
| C.V | $ 22.198 | 1 | 15 | $ 332.970 |
| C.V | $ 22.198 | 3 | 6 | $ 399.564 |
| C.V | $ 22.198 | 1 | 6 | $ 133.188 |
| C.V | $ 22.198 | 1 | 2 | $ 44.396 |
| TOTAL A GIRAR | | | | $ 39.135.074 |

El Supervisor envío certificación de acuerdo a las novedades e ingresos reportados por la ESAL y validados con el Programa Adulto Mayor verificando la población atendida y su vulnerabilidad en el período, se adjunta:

| **Fecha de Certificación:** | Febrero 3 de 2025 | |
|---|---|---|
| **No Convenio** | **159** | |
| **Contratista (ESAL)** | **FUNDACION TERESA DE JESUS** | |
| **Periodo de Cobro:** | **1 AL 31 DE ENERO DE 2025** | |
| **Modalidad** | **No Beneficiarios Atendidos** | **Periodo Atendido** |
| **Centro Vida** | 82 | 1 al 31 de enero 2025 (mes) |
| **Centro Vida** | 4 | 6 |
| **Centro Vida** | 1 | 15 |
| **Centro Vida** | 1 | 2 |
| **Total Beneficiarios** | 85 | |

Se verifica que la ESAL cumple con los pagos de seguridad social y parafiscal a la fecha de la presentación del presente informe para el desembolso.

COPIA CONTROLADA

Powered by CamScanner

Por lo anterior, manifiesto en mi calidad de Supervisor que se cumple satisfactoriamente los requisitos de la minuta del convenio necesarios para la aprobación del desembolso.

Válida para presentar la cuenta de cobro por valor de **TREINTA Y NUEVE MILLONES CIENTRO TREINTA Y CINCO MIL SETENTA Y CUATRO PESOS ($39.135.074) MCTE. RECURSO MUNICIPIO**

Se expide en Bucaramanga, Febrero 20 de 2025

**MARIA ISABEL BALLESTEROS NOBZA**
Supervisor del convenio no. 159 2024 asociado a la estampilla Departamental y Municipal para el Bienestar del Adulto Mayor

COPIA CONTROLADA

Powered by CamScanner

## 1. INFORMACIÓN GENERAL

| INFORMACIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Contrato** | | **Convenio** | x | No.159 | | | | |
| **Fecha de Suscripción:** | | | | **Día** | 10 | **Mes** | 10 | **Año** 2024 |
| **Fecha de Inicio:** | | | | **Día** | 12 | **Mes** | 10 | **Año** 2024 |
| **Fecha de terminación** | | | | **Día** | 10 | **Mes** | 02 | **Año** 2025 |
| **Objeto del contrato** | | | | AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCION INTEGRAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS CENTRO VIDA Y CENTRO DE BIENESTAR LOTE XI. | | | | |
| **Responsabilidad civil extracontractual** | | | | No. 645-74-99000003272 | | | | |
| **Garantía única de cumplimiento** | | | | No. 465-47-994000011091 | | | | |
| **IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA** | | | | | | | | |
| **Razón Social** | | **Nombre** | | CLAUDIA BUENO RIVERA | | | | |
| **NIT** | | **C.C.** | **X** | 63.362.476 | | | | |
| **Integrantes de UT o Consorcio** (si aplica) | | | | FUNDACIÓN CENTRO DIA TERESA DE JESUS | | | | |
| | | | | Identificación NIT / Razón Social | Nº 900.632.931 | % Participación | 44% | |
| | | | | Razón Social o Nombre | | | | |
| | | | | Identificación NIT / Razón Social | Nº | % Participación | | |
| | | | | Razón Social o Nombre | | | | |
| | | | | Identificación NIT / Razón Social | Nº | % Participación | | |
| **Fecha de Constitución Unión Temporal o Consorcio** (Si aplica) | | | | N.A | | | | |
| **Representante** | | | | N.A | | | | |
| **Nº de Identificación C.C. – C.E** | | | | N.A | | | | |
| **IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR** | | | | | | | | |
| **Nombre** | | | | MARIA ISABEL BALLESTEROS NOBZA | | | | |
| **Cargo** | | | | TÉCNICO OPERATIVO | | | | |
| **Dependencia** | | | | 63.349.844 | | | | |
| **MODIFICACIÓN DEL CONTRATO** *(Si aplica tener en cuenta la validez de la póliza)* | | | | | | | | |
| Suspensión | | | | N.A | | | | |
| Adición | | | | Adicional 1 diciembre 26 2024 $90.971.505 | | | | |
| Prorroga | | | | N.A. | | | | |

## 2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **Valor total del Contrato** | Valor presupuesto inicial.<br>Valor total: $185.312.325<br>Municipio $103.775.650<br>ESAL $81.536.675<br><br>Adición 1.<br>Valor total: $90.971.505<br>Municipio $50.944.410<br>ESAL $40.027.095<br><br>Presupuesto inicial + adicional 1.<br><br>Total: $276.283.830<br>Municipio $154.720.060<br>ESAL $121.563.770 |
| **Valor ejecutado (a la fecha de este informe)** | MUNICIPIO: $136.295.074<br>ESAL: $111.893.187 (hasta el 31 de enero del 2025) |

Powered by CamScanner

| | |
|---|---|
| **Valor por ejecutar / Valor pendiente por pagar** | $ 18.424.986 |
| **Valor a cobrar en este periodo del 01 al 31 de enero del 2025** | $39.135.074 |
| **Rubros para afectar por centro vida** | 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93491.262.220 |
| **Porcentaje de Ejecución** | 88.09% |
| **Porcentaje por Ejecutar** | 11.91% |
| **Estado de la Garantía** | ACTIVA |
| **Matriz de Riesgos del Contrato ( Si aplica)** | Sin afectación.<br>En monitoreo y revisión por parte de la supervisión. |

## 3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **Porcentaje de actividades ejecutadas (Bienes y/o Servicios)** | MUNICIPIO: $136.295.074<br>ESAL: $111.893.187 (hasta el 31 de enero del 2025) |
| **Porcentaje de actividades por ejecutar (Bienes y/o Servicios)** | 11.91% |

## 4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Periodo del informe** | Enero 01 del 2025 | INICIOCIO | Enero 31 del 2025 | FINFIN |

**Descripción de actividades realizadas.**

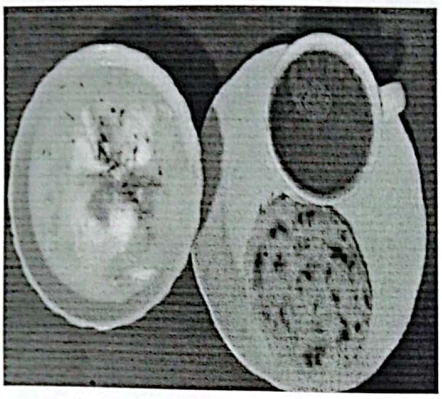
- Preparación y suministro de Desayuno y almuerzo de acuerdo a la minuta nutricional elaborada por la profesional encargada.
- Desarrollo de actividades físicas e interacción social; en forma grupal donde se realizó con el grupo de adulto mayores actividades de movilidad articular musicalizada, aprendiendo los valores como fueron amor, paz y empatía, juego de participación de los adultos
  mayores aprendiendo los colores en inglés, competencias de juegos mesa como parques, ajedrez, yenga y rompecabezas.
- Desarrollo de actividades cognitivas y productivas: Actividad de pensamiento positivo, amor propio, se realizó en cuaderno el libro
  de la felicidad, juego de relación de fechas especiales, juego a completar palabras para incentivar la memoria.
- Desarrollo de actividades recreativas y culturales; Se realizo juego de canciones, Juego de pelotas de colores, participación en baile.
- Valoraciones a cada adulto mayor, talleres educativos sobre hábitos saludables en la alimentación, aprende a servirnos un plato saludables nutricionista.
- Seguimiento diario de signos vitales, tensión, glucometría, recetas y jugos saludables, capacitaciones y cuidados sobre riesgo
  cardiovascular, registro de asistencia revisión de historias clínica, masajes y baile terapéuticos realizado por parte de las auxiliares de enfermería
- Talleres sobre los procesos atencionales y de memoria por parte de nuestra profesional en psicología.
  Valoración individual y grupal por parte de nuestra profesional en psicología
- Desarrollo de manualidades y emprendimientos por parte de nuestra tallerista

- Seguimiento telefónico a los usuarios por inasistencia. Coordinadora
- Información y revisión de documentos a usuarios nuevos Coordinadora
- Acompañamiento a los profesionales en actividades Coordinadora
- Asistencia a reuniones y talleres por parte de la secretaria Desarrollo Social Coordinadora
- Realización de Informes Coordinadora

Adicionalmente se desarrollan actividades lúdicas, de acuerdo con la fecha de celebraciones. Teniendo en cuenta la importancia de los espacios de recreación en el bienestar integral de nuestros adultos mayores.

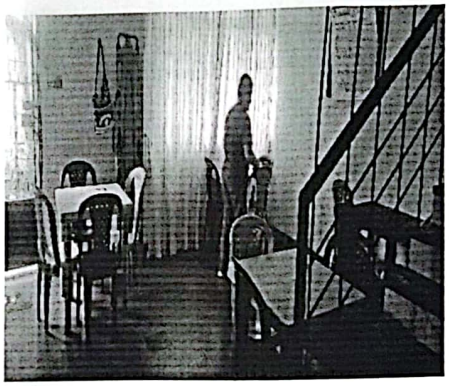
**Evidencia Fotográfica (Si aplica)**

Powered by CamScanner

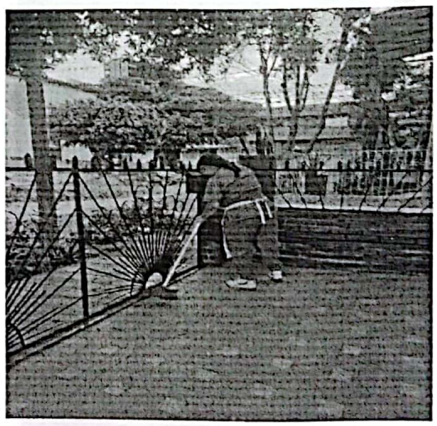




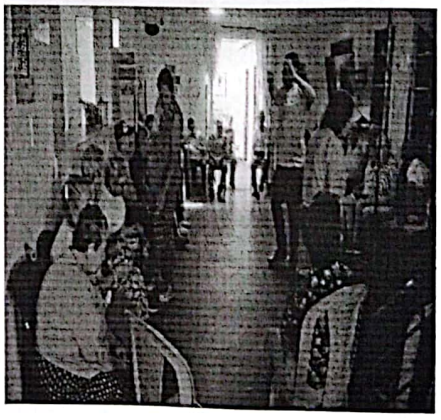












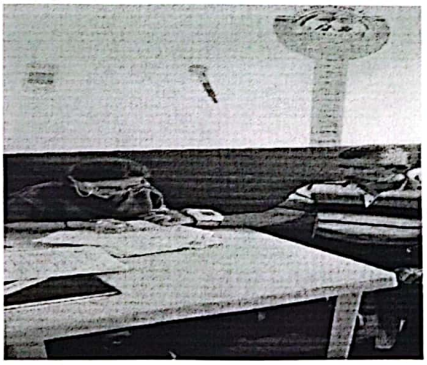
Powered by CamScanner

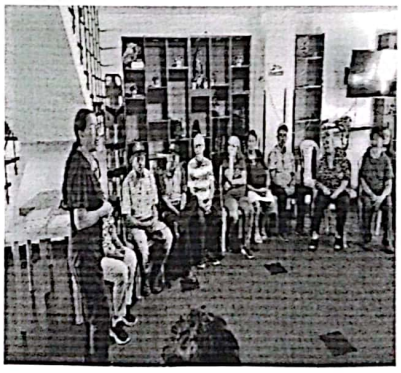


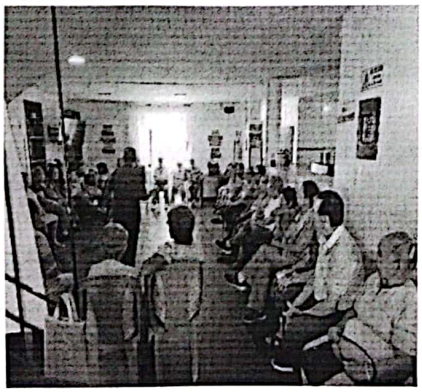


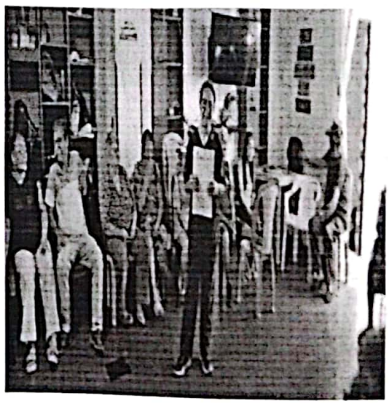




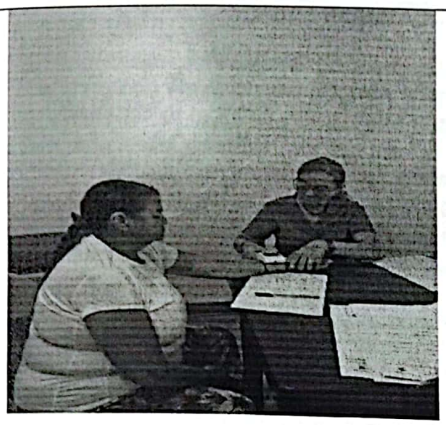
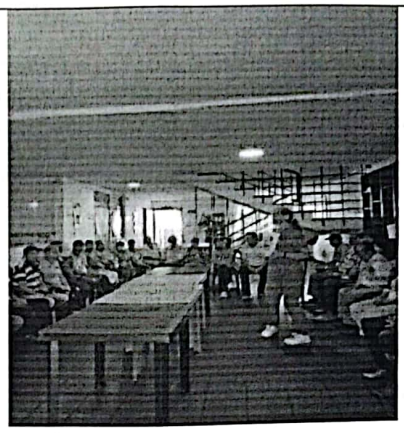









Powered by CamScanner





**Actividades pendientes para ejecutar**

No hay pendientes.

5. **NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

Powered by CamScanner

6. **RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**
7.

a) Comunicación permanente para aclarar dudas sobre los beneficiarios y preguntas en general en la ejecución del convenio Revisión del informe financiero, facturas y soportes de los gastos conforme al presupuesto presentado por la ESAL en la oferta económica, aprobado por el equipo de proyectos de contratación de la Secretaria de Desarrollo Social.
b) Seguimiento a las carpetas de los beneficiarios. Conformación actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.
d) Verificación del pago al sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
e) Verificación de la garantía exigida en el contrato.
f) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, como factura electrónica, evidencia fotográfica, planillas de asistencia de beneficiarios, estampilla, documentos del revisor fiscal con su respectiva certificación de antecedentes por parte de la Junta Central de Contadores actualizada para el desembolso del periodo comprendido del 01 al 31 de Enero de 2025.
g) Informe de la contrapartida con los respectivos soportes firmados por el revisor fiscal.
h) Se expide Certificación para efectos de desembolso del periodo ejecutado 01 al 31 de Enero 2025.
i) Los cupos atendidos con sus novedades se informan en el siguiente cuadro.

| **Fecha de Certificación:** | Febrero 3 de 2025 | |
|---|---|---|
| **No Convenio** | **159** | |
| **Contratista (ESAL)** | **FUNDACION TERESA DE JESUS** | |
| **Periodo de Cobro:** | **1 al 31 de enero de 2025** | |
| **Modalidad** | **No Beneficiarios Atendidos** | **Periodo Atendido** |
| **Centro Vida** | 82 | 1 al 31 de enero 2025 (mes) |
| **Centro Vida** | 4 | 6 |
| **Centro Vida** | 1 | 15 |
| **Centro Vida** | 1 | 2 |
| **Total Beneficiarios** | 88 | |

j) La distribución del recurso estampilla se detalla en el siguiente cuadro, realizado por el contador contratista encargado de dicha labor Juan Dávila.

| No Registro Presupuestal de la Vigencias Futuras | ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL 220<br>2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93491.262.220<br>(CENTRO VIDA) | TOTAL DEL DESEMBOLSO |
|---|---|---|
| 1494 | $ 39.135.074. | $ 39.135.074. |

Powered by CamScanner

| PERIODO DE ENERO 01 DEL 2025 HASTA ENERO 31 DEL 2025 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Modalidad | Valor Dia | Beneficiarios | Periodo Atendido (Dias) | Valor a Girar x Modalidad |
| C.V | $ 22.198 | 82 | 21 | $ 38.224.956 |
| C.V | $ 22.198 | 1 | 15 | $ 332.970 |
| C.V | $ 22.198 | 3 | 6 | $ 399.564 |
| C.V | $ 22.198 | 1 | 6 | $ 133.188 |
| C.V | $ 22.198 | 1 | 2 | $ 44.396 |
| TOTAL A GIRAR | | | | $ 39.135.074 |

**Conclusiones**

El Contrato No. 159, Termino, con un porcentaje del 88.09%, atención a 88 beneficiarios (con sus retiros e ingresos)
Valor a pagar en el presente período del 1 al 31 de enero de 2025
Rubro para afectar. 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93491.262.220 por **$39.135.074**

| **Firma del Supervisor** | |
|---|---|

El presente informe se firma en Bucaramanga., a los **20 días del mes de febrero de 2025**

Powered by CamScanner