**FORMATO SUGERIDO DE INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Número del Contrato:** | SAMC202401401 | | |
| **Objeto del Contrato:** | SUMINISTRO DE LONCHERAS SALUDABLES Y RACIONES DE ALIMENTACION DE LA ESTRATEGIA SIN HAMBRE EN VACACIONES, PARA SER ENTREGADAS A LOS NIÑOS Y NIÑAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO, DANDO CUMPLIMIENTO A LAS METAS 71 Y 72 DEL PLAN DE DESARROLLO FUNZA EVOLUCIONA 2024-2027 | | |
| **Contratista:** | UNION TEMPORAL FUNZA SIN HAMBRE | | |
| **NIT** | 901.895.957-1 | | |
| **Fecha Inicio del Contrato** | 09/12/2024 | **Fecha terminación del Contrato** | 30/01/2025 |
| **Fecha de elaboración del informe** | 17/01/2025 | **Periodo del informe** | 09-12-2024 AL 08-01-2025 |

| | |
|---|---|
| **Valor Total del Contrato** | $516.749.314 |
| **Valor a Pagar en este periodo** | $160.155.000 |
| **Saldo por Pagar** | $356.594.314 |
| **Pago No.** | 1 |

| **RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.** | | | |
|---|---|---|---|
| Tipo de aporte | Planilla N° | Mes al que corresponde el aporte | Valor Pagado |
| **Salud** | 1070525479 | ENERO | 178.000 |
| **Pensión** | | | NO APLICA |
| **ARL** | | | 7.500 |
| **Cafam** | | | 57.000 |
| **Sena** | | | 28.500 |
| **ICBF** | | | 42.800 |
| **RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.** | | | |
| Tipo de aporte | Planilla N° | Mes al que corresponde el aporte | Valor Pagado |
| **Salud** | 1068930114 | DICIEMBRE | 162.500 |
| **Pensión** | | | NO APLICA |
| **ARL** | | | 6.800 |
| **Cafam** | | | 52.000 |
| **Sena** | | | 26.000 |
| **ICBF** | | | 39.000 |

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.SLCNTR.13536249, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo del 09 de DICIEMBRE de 2024 al 09 de ENERO del 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS** | **ACTIVIDADES DESARROLLADAS** |
|---|---|
| 1. Entregar en caliente los insumos para los niños beneficiarios del programa “vacaciones sin hambre” en el lugar y fecha que el supervisor determine, en loza y/o empaque biodegradable, de acuerdo a los lineamientos normativos vigentes | Se realizo el suministro de alimentación de acuerdo a las especificaciones señaladas en la ficha técnica y según minuta proporcionada por nutricionista, se realiza entrega de 10.110 raciones, según indicaciones del supervisor.<br><br>**ANEXO 1 y 2: REMISION DE ENTREGA Y REGISTRO FOTOGRAFICO.** |
| 2. Entregar los insumos de Loncheras Saludables en el lugar y fecha que el supervisor determine, en empaque biodegradable, de acuerdo a los lineamientos normativos vigentes, llevando el control de entrega, por medio de listados o planillas. | Se realiza la entrega de 7.500 unidades loncheras saludables, en los términos de la supervisión y cumpliendo con todos los parámetros de la ficha técnica.<br><br>**ANEXO 2 y 3: REGISTRO FOTOGRAFICO Y FICHA TECNICA RECIPIENTES BIODEGRADABLES.** |

UT FUNZA SIN HAMBRE

| | |
|---|---|
| 3. Suministrar todos los elementos inherentes a la ración alimentaria tales como cajas desechables, cubiertos desechables, servilletas, vasos y demás en material apto para alimentos, en el entendido que cada ración alimentaria debe ir acompañada de su respectiva dotación (cuchara, tenedor cuchillo y servilleta y demás elementos que sean necesarios). | De acuerdo a lo solicitado se suministra diariamente y completamente limpios y desinfectados los elementos necesarios para el consumo de los alimentos como consta en el registro fotográfico adjunto.<br>**ANEXO 2 y 3: REGISTRO FOTOGRAFICO Y FICHA TECNICA RECIPIENTES BIODEGRADABLES.** |

| | |
|---|---|
| 4. Garantizar la disposición final de los residuos y los controles de Ley para prestar el servicio en cumplimiento a la normatividad vigente, el cumplimiento de los requisitos de la ISO Ambiental 14001 y de SST 45001 (trampa de grasas, elementos de protección, sitio adecuado para la preparación de los mismos, etc.), la cual será verificada mensualmente por el supervisor del contrato a través de una visita. | Para garantizar el cumplimiento de la normatividad vigente en la prestación de servicios se presenta:<br>• certificaciones de control de plagas<br>• cronograma de limpieza y desinfección.<br>• Control y acta de disposición de residuos sólidos.<br>• actas de entrega de dotación necesaria para la preparación y manipulación de alimentos.<br><br>**ANEXO 4: PDF CERTIFICACIONES Y ACTAS DE VERIFICACION.** |
| 5. Garantizar las compras locales equivalentes mínimo al 30% del valor del contrato se realicen en el ámbito municipal y/o al Departamento de Cundinamarca, el cual corresponderá a la adquisición de los alimentos a pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones de acuerdo con el Decreto 248 de 2021, de manera que deberá demostrar durante el inicio de la ejecución del presente contrato que haya celebrado contrato de proveeduría con los pequeños productores y/o productores de la Agricultura Campesina, Familiar o<br>Comunitaria y sus organizaciones. | De acuerdo a lo solicitado por el municipio nos permitimos adjuntar promesa de proveeduría la cual fue adjunta en la etapa de presentación de ofertas, dicho documento consta de nuestro cumplimiento en las compras locales del 30%, a un pequeño productor inscrito en sistema de compras públicas del departamento.<br><br>**ANEXO No. 5 PROMESA DE PROVEEDURIA** |
| 6. Reemplazar a su costo, en un término máximo de dos (2) días, todos bienes, alimentos perecederos, alimentos no perecederos, lácteos y cárnicos que no estén en buen estado, tengan magulladuras, presenten descomposición o no cumplan con las condiciones sanitarias para el consumo | a la fecha de corte no se ha presentado ningún tipo de alimento en estado de descomposición, con abolladura o que no cumplan con las condiciones sanitarias adecuadas.<br><br>**ANEXO 2: REGISTRO FOTOGRAFICO** |
| 7. Acatar de manera inmediata las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del supervisor. | A la fecha de corte se han realizado todas las actividades dispuestas por el supervisor del<br>contrato para cumplimiento del mismo. |

Se adjuntan soportes de evidencia.

UT FUNZA SIN HAMBRE

***ALEXANDER PERILLA***
***REPRESENTANTE LEGAL***
***UT FUNZA SIN HAMBRE***
***C.C 80.429.660***