PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Febrero de 2025

Señor(a)
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7432361**
Coordinador Académico Artes Gráficas
SISTEMAS
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2025

Referencia: No 7432361 del año 2025

LEIRIS DE JESUS SILVERA TORRES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32894891 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en SISTEMAS, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a). un pago correspondiente al mes de Febrero de 2025 por valor de (2184768). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 027670023129 DAVIVIENDA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 23 de Diciembre de 2025.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de OFIMATICA BASICA, MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las

tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular. Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo con los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Elaboración de guías de aprendizaje por cada temática. Localización y atención de grupos de manera presencial y virtual, en las diferentes competencias. Impartir formación. Desarrollar actividades de apropiación del conocimiento. Implementar estrategias para desarrollar y facilitar el aprendizaje. Participar en reuniones, capacitaciones realizadas por el centro de aprendizaje. Realizar proceso de evaluación de acuerdo con los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación. Subir evidencias y material de formación en la plataforma Territorium. Emitir juicios valorativos.	Impartir formación profesional en las competencias: Utilizar herramientas Informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información y Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1069366352 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

LEIRIS DE JESUS SILVERA TORRES

Contratista

C.C. No. 32894891

Recibí a satisfacción:

JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO

Supervisor(a) Contrato 7432361 de 2025

Coordinador Académico Artes Gráficas

EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

MES: FEBRERO

A continuación, se relacionan las actividades desarrolladas por:

LEIRIS DE JESÚS SILVERA TORRES - C.C.32.894.891

Coordinación de Sistemas

ACTIVIDAD #1	**COMPETENCIA DESARROLLADA:**
	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos.
Acciones:	**Ficha 2998576 - TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS** Desarrollar actividades de apropiación del conocimiento. Implementar estrategias para desarrollar y facilitar el aprendizaje. Subir evidencias y material de formación. Realizar proceso de evaluación de acuerdo con los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación
Evidencias:	**PANTALLAZO, FOTOS de las actividades y acciones realizadas.**

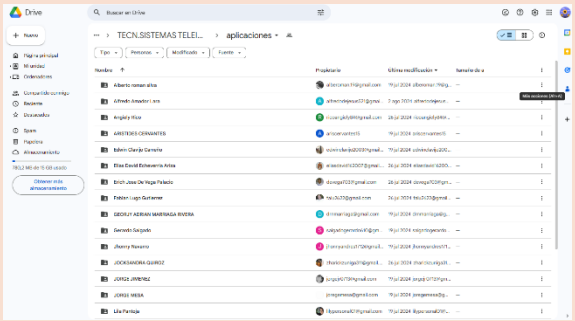

Reporte de Aprendices
SENA Centro Industrial y de Aviación

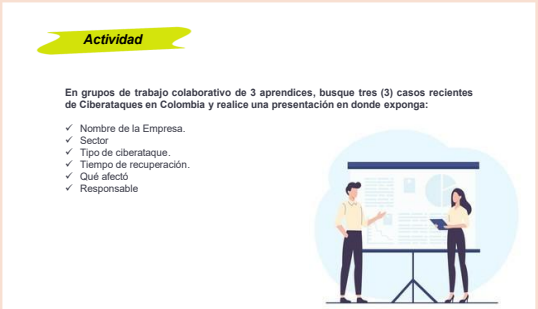
LISTADO DE ASISTENCIA - GRUPO ETAPA LECTIVA

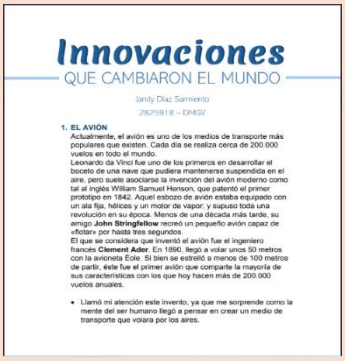
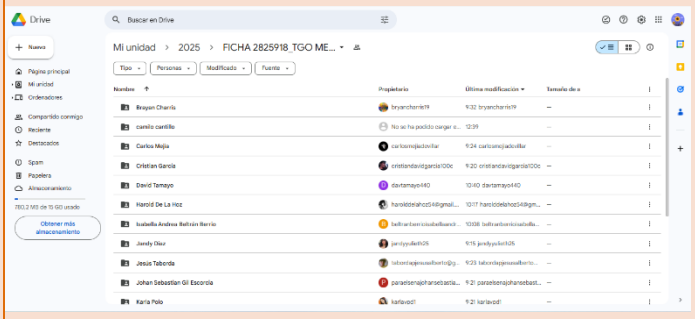
PROGRAMA: TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS
FICHA: 2998576
COMPETENCIA: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
INSTRUCTOR: LEIRIS SILVERA TORRES
HORARIO: VIERNES 7:00 A.M. - 12:00 M.

No.	Tipo de documento	Número de documento	Nombres	Apellidos	Dirección de correo electrónico	Teléfono	Ipvocation
1	TI	1047042406	MARIA CLARA	ALMAZO NIETO	almanzomaria090@gmail.com	3245774954	SI
2	TI	1044616574	YESETH NAHUM	CARRANZA ROJAS	yesethcarranza08@gmail.com	3160948007	SI
3	CC	1007134630	EVERTH AUGUSTO	CASTRO NAVAS	300laver@gmail.com	3004591401	SI
4	CC	1002034982	ARISTIDES ALEJANDRO	CERVANTES MAESTRE	ariscervantes15@gmail.com	3012345168	SI
5	CC	1092174072	EDWIN JOHAN	CLAVIJO CARREÑO	edwinclavijo2003@gmail.com	3042272968	SI
6	TI	1048271685	RICARDO DE JESUS	CONSUEGRA PALLARES	consuegrapallaresricardojesus@g	3026605381	SI
7	TI	1043138122	JORGE LUIS	JIMENEZ ESPAÑA	jorgeji0713@gmail.com	3026025611	SI
8	TI	1129542985	GEORLY ADRIAN	MARRIAGA RIVERA	dmarriaga@gmail.com	3012601617	SI
9	CC	1064896773	JORGE ANDRES	MESA GARAVITO	jmegamesa@gmail.com	3136278161	SI
10	CC	1001903939	JHONNY ANDRES	NAVARRO GARCIA	jhonnyandres1712@gmail.com	3012830031	SI
11	PPT	8993985	JOCKSANDRA ISABEL	QUIROZ GALLARDO	[illegible]	3009557834	SI
12	TI	1046816919	SEBASTIAN ENRIQUE	ROCA BARCELO	sebasbarcelo13@gmail.com	3239314227	SI
13	TI	1064608130	GERARDO JUNIOR	SALGADO VASQUEZ	[illegible]	3146860458	APLAZO
14	TI	1041694464	ZHARICK	ZUÑIGA JULIO	zhaickzuniga311@gmail.com	3052624077	SI
15	CC	1001782366	LUIS EDUARDO	ANGEL BELTRAN	LUIS.24_23@hotmail.com	3004994950	SI
16	CC	1004396202	ERICH JOSE	DE VEGA PALACIO	devega703@gmail.com	3506317752	SI
17	CC	72098071	FABIAN	LUGO GUTIERREZ	falu2622@gmail.com	3146256090	SI
18	TI	1130266282	ANGHELY DANIELA	RICO QUETE	dcquetely8@gmail.com	3246514439	NO
19	TI	1042251306	ELIAS DAVID	CHEVERRIA ARIZA	[illegible]	3013152064	SI
20	CC	1041770509	ALFREDO DE JESUS	AMADOR LARA	alfredodejesus521@mail.com	3158726417	SI







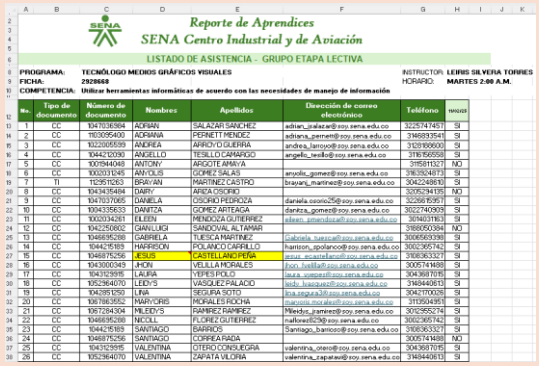
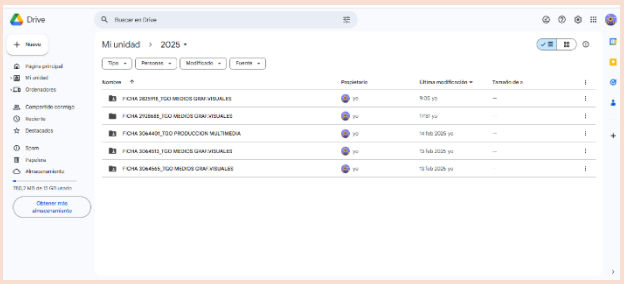
ACTIVIDAD #2	**COMPETENCIA DESARROLLADA:**
	Utilizar herramientas Informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
Acciones:	**Ficha 2825918 - TECNÓLOGO MEDIOS GRÁFICOS VISUALES** Desarrollar actividades de apropiación del conocimiento. Implementar estrategias para desarrollar y facilitar el aprendizaje. Subir evidencias y material de formación. Realizar proceso de evaluación de acuerdo con los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación
Evidencias:	**PANTALLAZO, FOTOS de las actividades y acciones realizadas.**    

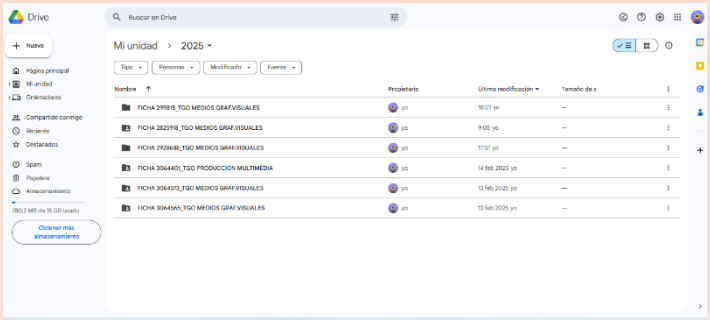
Reporte de Aprendices
SENA Centro Industrial y de Aviación

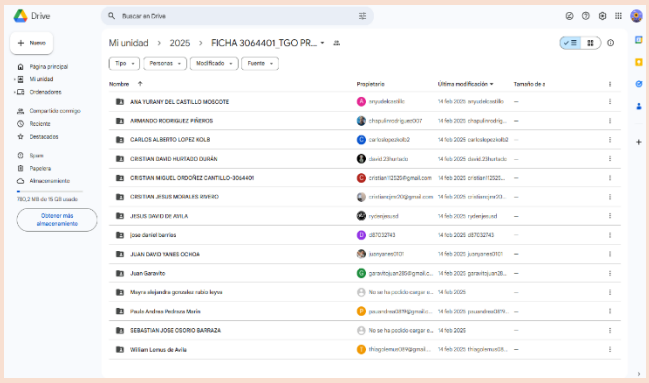
LISTADO DE ASISTENCIA - GRUPO ETAPA LECTIVA

PROGRAMA: TECNÓLOGO MEDIOS GRÁFICOS VISUALES
FICHA: 2825918
COMPETENCIA: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
INSTRUCTOR: LEIRIS SILVERA TORRES
HORARIO: LUNES 8:00 A.M.

No.	Tipo de documento	Número de documento	Nombres	Apellidos	Dirección de correo electrónico	Teléfono	ESTADO
1	CC	1041892220	CARLOS	MEJIA DEL VILLAR	carlosmejiadelvillar@gmail.com	3017570658	SI
2	CC	1043119416	HAROLD	DE LA HOZ BARRAZA	haroldelahoz54@gmail.com	3046520708	SI
3	CC	1067531763	YOLIBETH	MATUTE TORRES	yolibethtorres29@gmail.com	3023335768	SI
4	CC	1048206946	BRENDA MICHAELL	GONZALEZ MARTINEZ	brendafatz22ad@gmail.com	3001666729	SI
5	CC	1044612001	NICOLL	BARRIOS MÁRQUEZ	nicolandrev09@gmail.com	3136787073	SI
6	CC	1013581236	MARIA CAROLINA	CEBALLOS DORIA	caceballos@gmail.com	3042425421	SI
7	CC		GERALDINE	MENDOZA			NO
8	CC	1044604011	ISABELLA	BELTRÁN BERRIO	beltranberriosisabellaandrea9@gmail.com	3024237018	SI
9	CC	1002022747	JOHAN SEBASTIAN	GIL ESCORCIA	johangil24sh@hotmail.com	3014906315	SI
10	CC	1143453938	RICARDO	RODRIGUEZ MEZA	rodriguezrolce23@gmail.com	3215434297	SI
11	CC	1041691528	KRISTEL	FERNÁNDEZ VILLA	fezvicente30@gmail.com	3218119337	SI
12	CC		MARIA FERNANDA	FLÓREZ DE LA CRUZ			NO
13	CC	1080670448	CAMILO ANDRÉS	CANTILLO PÉREZ	camiloandrezcantilloperez@gmail.com	3146527632	SI
14	CC	1002161529	ROSE	DE ARMAS GENES	deamasrose66@gmail.com	3182181773	SI
15	CC	1234819189	KARLA VANESSA	POLO DE LA ROSA	karlavp09@gmail.com	3046478142	SI
16	CC	1043130565	BRAYAN	CHARRIS MUÑOZ	bryancharris139@gmail.com	3044322287	SI
17	CC	1043435549	CRISTIAN DAVID	GARCIA BARRIOS	cristiandavidgarcia100x9@gmail.com	3148163920	SI
18	CC	1043443062	JESUS	TABORDA POLO	taboradajesusalberto@gmail.com	3042055072	SI
19	CC		YERLIS DAYANA	ROMO MONTES*			NO
20	CC	1044607128	JANDY	DIAZ SARMIENTO	jandrosdiath25@gmail.com	3003103461	SI
21	CC	1035366996	DAVID	TAMAYO PRADO*	dtamayo9440@gmail.com	3017667715	SI
22	CC	1143431616	LUIS EDUARDO	BUELVAS MEZA	luisbuelvas2130@gmail.com	3004762545	SI

ACTIVIDAD #3	COMPETENCIA DESARROLLADA:
	Utilizar herramientas Informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
Acciones:	**Ficha 2928668 - TECNÓLOGO MEDIOS GRÁFICOS VISUALES** Desarrollar actividades de apropiación del conocimiento. Implementar estrategias para desarrollar y facilitar el aprendizaje. Subir evidencias y material de formación. Realizar proceso de evaluación de acuerdo con los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación
Evidencias:	 Reporte de Aprendices SENA Centro Industrial y de Aviación LISTADO DE ASISTENCIA - GRUPO ETAPA LECTIVA PROGRAMA: TECNÓLOGO MEDIOS GRÁFICOS VISUALES FICHA: 2928668 COMPETENCIA: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información INSTRUCTOR: LEIRIS SILVERA TORRES HORARIO: MARTES 2:00 A.M.   INNOVACIONES QUE CAMBIARON EL MUNDO LA RUEDA: Si bien no se puede determinar con exactitud la fecha y el lugar de origen, los registros más antiguos de este objeto señalan que se comenzó a utilizar en la Mesopotamia en los milenios V y IV a. C. Esta innovación fue fundamental para la humanidad, porque introdujo mejoras en la alfarería, los transportes y las máquinas. LA BOMBILLA: Si bien se habían inventado productos similares anteriormente, en 1880 Thomas Edison creó la primera bombilla eléctrica comercial. Esta innovación modificó el mundo, porque permitió que las personas pudieran realizar en sus hogares aquellas actividades que solo hacían de día, que se extendieran los horarios de producción en fábricas y que las calles estuvieran mejor alumbradas.

ACTIVIDAD #4	COMPETENCIA DESARROLLADA:
	Utilizar herramientas Informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
Acciones:	**Ficha 2998915 - TECNÓLOGO MEDIOS GRÁFICOS VISUALES** Desarrollar actividades de apropiación del conocimiento. Implementar estrategias para desarrollar y facilitar el aprendizaje. Subir evidencias y material de formación. Realizar proceso de evaluación de acuerdo con los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación
Evidencias:	 Reporte de Aprendices SENA Centro Industrial y de Aviación LISTADO DE ASISTENCIA - GRUPO ETAPA LECTIVA PROGRAMA: TECNÓLOGO MEDIOS GRÁFICOS VISUALES FICHA: 2998915 COMPETENCIA: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información INSTRUCTOR: LEIRIS SILVERA TORRES HORARIO: MARTES 8:00 A.M.   

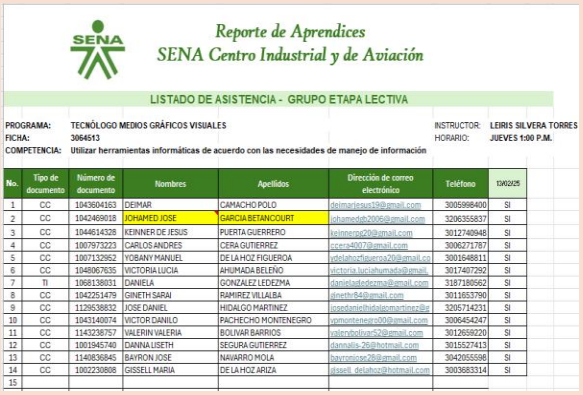
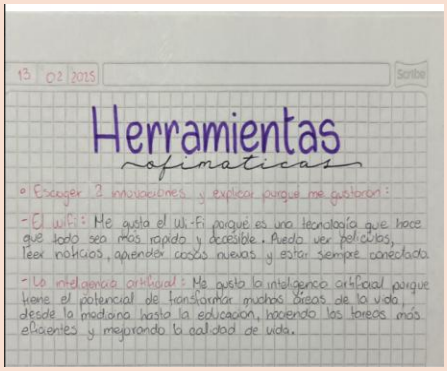
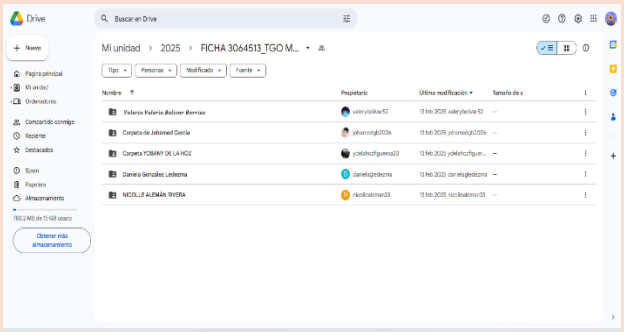
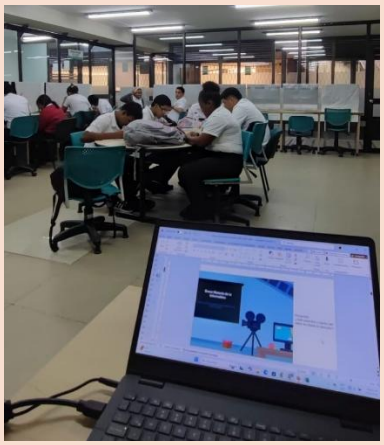
ACTIVIDAD #4	COMPETENCIA DESARROLLADA:
	Utilizar herramientas Informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
Acciones:	**Ficha 3064401- TECNÓLOGO PRODUCCIÓN MULTIMEDIA** Desarrollar actividades de apropiación del conocimiento. Implementar estrategias para desarrollar y facilitar el aprendizaje. Subir evidencias y material de formación. Realizar proceso de evaluación de acuerdo con los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación
Evidencias:	   

Reporte de Aprendices
SENA Centro Industrial y de Aviación

LISTADO DE ASISTENCIA - GRUPO ETAPA LECTIVA

PROGRAMA: TECNÓLOGO PRODUCCIÓN MULTIMEDIA
FICHA: 3064401
COMPETENCIA: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
INSTRUCTOR: LEIRIS SILVERA TORRES
HORARIO: VIERNES 2:00 A.M.

No.	Tipo de documento	Número de documento	Nombres	Apellidos	Dirección de correo electrónico	Teléfono	14/02/25
1	CC	1193066926	CRISTIAN DAVID	HURTADO DURAN	david.23hurtado@gmail.com	3043814337	SI
2	CC	1143271099	CRISTIAN MIGUEL	ORDÓÑEZ CANTILLO	cristian112525@gmail.com	3247716835	SI
3	CC		EZEQUIEL DAVID	KAMELL BARRIOS			NO
5	CC	1002153623	KAROLAY JANITZA	CASTRO SANCHEZ	janitza_2000_@hotmail.com	3212297233	SI
6	CC		ALEJANDRO ANTONIO	RIVERA OSPINO			NO
8	CC	1143167295	JESUS DAVID	DE AVILA CAMARGO	ryderiesusd@gmail.com	3128331578	SI
9	CC		JORGE ANDRES	PATIÑO BERNAL			NO
11	TI	1043135777	JOSE DANIEL	BARRIOS BARRIOS	abisel11998@outlook.es	3116807202	SI
12	CC	1044611538	JUAN DAVID	YANES OCHOA	juanyanes0101@email.com	3247095532	SI
13	CC	1047043276	JUAN ANDRES	GARAVITO GOENAGA	garavitojuan285@gmail.com	3001630556	SI
14	CC	1098656193	ANA YURANY	DEL CASTILLO MOSCOTE	anayuranydelcastillo@gmail.com	3156369841	SI
15	CC	1002024852	ARMANDO	RODRIGUEZ PIÑEROS	armandogro@live.com	3053294164	SI
17	CC	1043437576	CARLOS ALBERTO	LOPEZ KOLB	carlositopezkolb2@gmail.com	3007438247	SI
18	CC		NEYDER DAVID	BARRIOS SOLANO			NO
19	CC	1043147705	PAULA ANDREA	PEDRAZA MARIN	paoandrea0819@gmail.com	3042867082	SI
20	CC		SEBASTIAN	REYES ANAYA			NO
21	CC	1193596503	WILLIAM ALFREDO	LEMUS DE AVILA	lemuswilliam089@gmail.com	3002786448	SI
23	CC	1044602182	CRISTIAN JESUS	MORALES RIVERO	cristiancim20@gmail.com	3023952942	SI
24	CC	1002032179	MAYRA ALEJANDRA	GONZALEZ RUBIO LEYVA	gonzalezrubiomayra10@gmail.com	3026097333	SI
25	CC	1001880557	SEBASTIAN	OSORIO BARRAZA	sjosesosorio@arraze@gmail.com	3044759310	SI
26	CC		JUAN JOSÉ	DE LOS REYES POSADA			NO

ACTIVIDAD #4	COMPETENCIA DESARROLLADA:
	Utilizar herramientas Informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
Acciones:	**Ficha 3064513 - TECNÓLOGO MEDIOS GRÁFICOS VISUALES** Desarrollar actividades de apropiación del conocimiento. Implementar estrategias para desarrollar y facilitar el aprendizaje. Subir evidencias y material de formación. Realizar proceso de evaluación de acuerdo con los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación
Evidencias:	 Reporte de Aprendices SENA Centro Industrial y de Aviación LISTADO DE ASISTENCIA - GRUPO ETAPA LECTIVA PROGRAMA: TECNÓLOGO MEDIOS GRÁFICOS VISUALES FICHA: 3064513 COMPETENCIA: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información INSTRUCTOR: LEIRIS SILVERA TORRES HORARIO: JUEVES 1:00 P.M. 13/02/25 1 CC 1043604163 DEIMAR CAMACHO POLO deimarieous39@gmail.com 3005998400 SI 2 CC 1042469018 JOHAMED JOSE GARCIA BETANCOURT johamedjb2006@gmail.com 3206355837 SI 3 CC 1044614328 KEINNER DE JESUS PUERTA GUERRERO keinnerpg20@gmail.com 3012740948 SI 4 CC 1007973223 CARLOS ANDRES CERA GUTIERREZ ccera4007@gmail.com 3006271787 SI 5 CC 1007132952 YOBANY MANUEL DE LA HOZ FIGUEROA ydelahozfigueroa20@gmail.co 3001648811 SI 6 CC 1048067635 VICTORIA LUCIA AHUMADA BELEÑO victoria.luciahumada@gmail. 3017407292 SI 7 TI 1068138031 DANIELA GONZALEZ LEDEZMA danieladedezma@gmail.com 3187180562 SI 8 CC 1042251479 GINETH SARAI RAMIREZ VILLALBA ginethr84@gmail.com 3011653790 SI 9 CC 1129638832 JOSE DANIEL HIDALGO MARTINEZ josedanielhidalgomartinez@ 3206714231 SI 10 CC 1043140874 VICTOR DANILO PACHECHO MONTENEGRO vpmontenegro00@gmail.com 3006454247 SI 11 CC 1143238757 VALERIN VALERIA BOLIVAR BARRIOS valeribolivar52@gmail.com 3012659220 SI 12 CC 1001945740 DANNA LISETH SEGURA GUTIERREZ dannalis-26@hotmail.com 3015527413 SI 13 CC 1140836845 BAYRON JOSE NAVARRO MOLA bayronjosn28@gmail.com 3042055598 SI 14 CC 1002230808 GISSELL MARIA DE LA HOZ ARIZA dissell_delahoz@hotmail.com 3003683314 SI  Herramientas ofimáticas 13 02 2025 - Escoger 2 innovaciones y explicar porque me gustaron: - El wifi: Me gusta el Wi-Fi porque es una tecnología que hace que todo sea más rápido y accesible. Puedo ver películas, leer noticias, aprender cosas nuevas y estar siempre conectada. - La inteligencia artificial: Me gusta la inteligencia artificial porque tiene el potencial de transformar muchas áreas de la vida, desde la medicina hasta la educación, haciendo las tareas más eficientes y mejorando la calidad de vida.  

ACTIVIDAD #4	COMPETENCIA DESARROLLADA:
	Utilizar herramientas Informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
Acciones:	**Ficha 3064565 - TECNÓLOGO MEDIOS GRÁFICOS VISUALES** Desarrollar actividades de apropiación del conocimiento. Implementar estrategias para desarrollar y facilitar el aprendizaje. Subir evidencias y material de formación. Realizar proceso de evaluación de acuerdo con los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación
Evidencias:	 Reporte de Aprendices SENA Centro Industrial y de Aviación LISTADO DE ASISTENCIA - GRUPO ETAPA LECTIVA PROGRAMA: TECNÓLOGO MEDIOS GRÁFICOS VISUALES FICHA: 3064565 COMPETENCIA Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información INSTRUCTOR: LEIRIS SILVERA TORRES HORARIO: JUEVES 18:00 A.M.  