ACTA E INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Fecha de elaboración del informe: 20 - diciembre – 2024

Ing.
HUGO A. GONZALEZ LOPEZ
Rector - UNIAJC

1. Información General

Contrato No.: DJC- MC-08.04.02-341-2024			
Contratante – Nit:	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ANTONIO JOSÉ CAMACHO **Nit.** 805.000.889-0		
Contratista – CC/Nit:	EUROPEA DE LIBROS LTDA EUROLIBROS - NIT.860.403.254-4		
Objeto del Contrato:	Compra de material bibliográfico para el uso de la comunidad estudiantil de la UNIAJC en la Biblioteca Universitaria Centro Cultural Jairo Panesso Tascón		
Fecha de Inicio:	6 de diciembre/2024	**Fecha de Terminación:**	31 de diciembre/2024
Valor Inicial:	$ 24.830.800	**Valor Otro Sí** (adición o dismin.)	$ 3.483.000
Valor Ejecutado:	$ 28.313.800		
Forma de Pago:	La UNIAJC realizara un único pago, con un plazo de sesenta (60) días calendario de la fecha de la recepción factura con todos los soportes, previa certificación de la documentación y la prestación del servicio a entera satisfacción por parte del supervisor del contrato.		
Certificado de Disponibilidad:	16491	**Registro Presupuestal:**	43644
Número de Factura:	FE 959	**Fecha de Factura:**	20 / 12 / 2024
Valor Factura:	$ 28.313.800		
Supervisor y/o Interventor:	Sandra Jaramillo Marín C.C.: 66.845.009		

2. Obligaciones Generales del Contratista

OBLIGACIONES	***CUMPLIMIENTO***
Técnicas: Cantidad de Licencias, Tiempos de entrega.	**100%**
Legales: Documentación legal, Actas, Licencias.	**No Aplica**
Laborales: Pago de aportes.	**100%**
Financieras: Factura.	**100%**
Riesgos: Efectividad de los controles a los riesgos detectados.	**No Aplica**

Otros	**No Aplica**

3. Obligaciones Especiales del Contratista

Periodo del Informe:	
Actividades y/o entregables pactados con el contratista (Obligaciones Especiales) [1]	**Gestión realizada por el Contratista**
1. Entrega de 147 títulos de libros equivalentes a 294 ejemplares para actualizar y proveer de nuevos títulos las colecciones físicas de la Biblioteca de UNIAJC.	Entregadas a entera satisfacción dentro de los tiempos establecidos.

4. Aportes a la Seguridad Social

El Supervisor y/o Interventor le consta que el contratista pagó los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, encontrándose que sus cotizaciones para la presentación de esta acta, están ajustadas a la Ley (se anexan las evidencias).

Seguridad Social - Personas Jurídicas

Fecha Certificado: 02 / 12 / 2024	
Nombre del Revisor Fiscal o Contador	**Tarjeta Profesional:** N°. 68452-T
ELISBETH HINCAPIÉ FRANCO	

5. El Balance Económico del Contrato es el siguiente:

Detalle	**Fecha Acta y/o informe**	**Factura y/o C. Cobro.**		**Valor Contrato**	**Amortización Anticipo**	**Pagos Realizados**	**Saldo Contrato**
		N°.	**Fecha**				
Inicio del Contrato	06/12/ 2024	No Aplica	No Aplica	$28.313.800	No Aplica	No Aplica	$28.313.800
Cuota N°. **1 –** Rec. Parcial	20/12/ 2024	FE 959	20/12/2024	No Aplica	Según % Entregado	$28.313.800	$0
SALDO A FAVOR DE LA UNIAJC							$0

6. Recomendaciones y Conclusiones

[1] Es necesario que para cada pago, el Interventor o Supervisor detalle las actividades realizadas por el contratista y los entregables del periodo correspondiente.

Para la siguiente vigencia 2025 este contrato se gestionará desde el primer semestre.

7. Anexos

Se anexan soportes:
1. Certificación de paz y salvo en aportes a seguridad social, con fecha actual (vigente) expedida por contador público
2. Copia tarjeta profesional de quien certifica
3. Anexar RUT (fecha de generación no mayor a 30 días).

Supervisor y/o Interventor,

Sandra Jaramillo Marín

Sandra Jaramillo Marín
C.C. 66.845.009 de Cali
Cargo: Jefe de Biblioteca y Centro Cultural

Contratista,



EUROPEA DE LIBROS LTDA
EUROLIBROS - NIT.860.403.254-4
Carlos Roberto Jiménez
CC. No. 17.107.618