

 PROMOTORA EVENTOS & TURISMO	PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO S.A.S PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL				Código FO-16
	FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARCIAL				Versión 1

ACTA No.	1			CONTRATO No.	2411486		
TIPO DE CONTRATO (Señale con una X)	PRESTACIÓN DE SERVICIOS			SUMINISTROS	x	OTRO	
OBJETO	COMPRA DE EQUIPOS DE TECNOLOGIA PARA DOTAR DEPENDENCIAS DE LA PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO S.A.S., SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES DEL PRESENTE PROCESO.						
CONTRATISTA (Nombre o razón social)	FUNDACION EQUIPO EDUCATIVO AULA PARA EL PROGRESO Y EL DESARROLLO HUMANO FEDPRODES						
TIPO DE DOCUMENTO (Señale con una X)	NIT	X	CC		NÚMERO	900.418.855-0	
FECHA DE CERTIFICACIÓN	17 de diciembre del 2024						

Hago constar que el (la) contratista cumple de manera parcial las obligaciones del contrato (como se describe a continuación) en los términos, condiciones y plazos pactados dentro del mismo

DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES			
No.	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
1	Otorgar garantía sobre los equipos vendidos por lo menos un (01) año.	100 %	El contratista hace entrega de los elementos descritos en la presente acta, incluyendo la garantía correspondiente. Se anexa el documento de garantía y la carta de garantía con una vigencia de un (1) año, expedida por la FUNDACIÓN EQUIPO EDUCATIVO AULA PARA EL PROGRESO Y EL DESARROLLO HUMANO (FEDPRODES) y debidamente firmada por su representante legal.
2	Entregar los equipos tecnológicos descritos en el cuadro anterior con marca reconocida en la sede administrativa de la entidad contratante localizada en el kilómetro 2 vía al Magdalena, Centro de Exposiciones y Ferias de Manizales, "EXPOFERIAS".	100 %	El contratista hace entrega de los siguientes elementos en la sede administrativa de la Promotora de Eventos y Turismo S.A.S., ubicada en Expoferias: • 9 impresoras EPSON • 7 discos duros solidos ADATA • 4 computadores portátiles HP • 4 UPS marca NETION

Dirección:
Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico
contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co
Código Postal: 17001
Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:
Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.
Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.

			
3	Entregar los equipos descritos en el cuadro anterior al supervisor del contrato debidamente instalado, configurado y en perfecto funcionamiento.	100 %	El contratista realiza la entrega e instalación de todos los equipos de manera adecuada, siguiendo las indicaciones. 

Dirección:

Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico

contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co

Código Postal: 17001

Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:

Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.

Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.

 PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO	PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO S.A.S PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARCIAL	Código FO-16 Versión 1
---	--	----------------------------------

			
5	Correr por su cuenta con los gastos de transporte que demanda el desplazamiento del equipo hasta el lugar de la entrega.	100 %	El contratista corre con los gastos de transporte para el desplazamiento de los equipos hasta la entidad
6	9 IMPRESORAS: Multifuncional, dimensiones: 55cm x25 cm x 39cm, Velocidad de la impresión a blanco y negro: Negro 10 ppm y color 5 ppm (A4/carta) Velocidad de Impresión, tipo de impresión: Inyección, Tipo de inyección, Tinta. Cantidad de hojas: 100. Cantidad de bandejas: 2. Compatible con Android Windows. Largo del cable, 1 metro. Condición del producto, Nuevo. Calidad de impresión, Alta resolución. Detalle de la garantía, 2 años de garantía. Modelo. Color, negro. Tipo de impresora, Multifuncional. Detalle de la condición, Producto nuevo en su empaque original. Garantía, 2 años. Cantidad de puertos USB, 1. Entrada USB. Formato de papel, Oficio. Velocidad de la impresión a color, Negro 33 ppm y color 15 ppm (borrador, A4/carta). Conectividad/conexión, Cableado Inalámbrico USB.	100 %	El contratista realiza la entrega de 9 impresoras marca EPSON con las siguientes características: • Tipo: Multifuncional. • Dimensiones: 55 cm x 25 cm x 39 cm. • Velocidad de impresión: ◦ Blanco y negro: 10 ppm (A4/carta). ◦ Color: 5 ppm (A4/carta). ◦ Modo borrador: Blanco y negro 33 ppm, color 15 ppm (A4/carta). • Tecnología de impresión: Inyección de tinta. • Capacidad de hojas: 100. • Cantidad de bandejas: 2. • Compatibilidad: Android y Windows. • Conectividad: Cableada, inalámbrica (Wi-Fi), y USB. • Cantidad de puertos USB: 1. • Largo del cable: 1 metro. • Formato de papel: Oficio. • Resolución del escáner: 1,200 dpi x 2,400 dpi. • Calidad de impresión: Alta resolución. • Garantía: 2 años (mínimo un año garantizado). • Condición del producto: Nuevo, en su empaque original. • Color: Negro.

Dirección:

Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico

contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co
Código Postal: 17001
Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:

Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.
Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.

	Resolución del scanner, 1.200 dpi x 2.400 dpi. Garantía mínimo a un año, conexión wifi y cableada. De marca comercial reconocida		Las impresoras fueron entregadas en perfecto estado, cumpliendo con las especificaciones y condiciones mencionadas, y con la garantía correspondiente debidamente anexada.
			
7	7 DISCOS DURO SOLIDO: Disco duro de estado sólido con capacidad de 512 gb con garantía de 1 año, marca reconocida	100 %	El contratista realiza la entrega de 7 discos duros sólidos marca ADATA con las siguientes características: • Tipo: Estado sólido (SSD). • Capacidad: 512 GB. • Garantía: 1 año. Los discos duros fueron entregados en perfecto estado, cumpliendo con las especificaciones requeridas y con la garantía correspondiente debidamente anexada.
			

Dirección:

Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico

contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co
Código Postal: 17001
Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:

Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.
Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.

			
8	4 COMPUTADORES PORTATIL: Computador portátil con procesador core i5 generación 12, 12 gb de ram, disco duro solido de 512 gb, pantalla de 14 pulgadas y Windows 11 pro licenciado. Garantía minima de 1 año, marca reconocida	100 %	El contratista realiza la entrega de 4 computadores portátiles marca HP con las siguientes características: • Procesador: Intel Core i5 de 12.^a generación. • Memoria RAM: 12 GB. • Almacenamiento: Disco duro sólido (SSD) de 512 GB. • Pantalla: 14 pulgadas. • Sistema operativo: Windows 11 Pro, licenciado. • Garantía: Mínimo de 1 año. Los equipos fueron entregados en perfecto estado, cumpliendo con las especificaciones requeridas y con la garantía correspondiente debidamente anexada.

Dirección:

Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico

contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co
Código Postal: 17001
Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:

Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.
Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.

			
9	2 UPS: 2000 VA/1200W, Voltaje de entrada 85 V CA A 150 V CA, Frecuencia de entrada 50/60Hz Autoadaptativo, frecuencia de salida 110 V CA A 125 V CA, pantalla LCD, voltaje de entrada, voltaje	100 %	El contratista realiza la entrega de 2 UPS marca NETION con las siguientes características: • Capacidad: 2000 VA / 1200 W. • Voltaje de entrada: 85 V CA a 150 V CA. • Frecuencia de entrada: 50/60 Hz autoadaptativo. • Voltaje de salida: 110 V CA a 125 V CA. • Pantalla: LCD. Los equipos fueron entregados en perfecto estado, cumpliendo con las especificaciones requeridas y con la garantía correspondiente. 
ANEXOS		Se anexa a la certificación: Informe parcial, cuenta de cobro, planilla de pago de seguridad social, comprobante de pago de seguridad social, RUT, certificado de cuenta bancaria, etc.	
BALANCE DEL CONTRATO			

Dirección:

Av. Alberto Mendoza Hoyos,
KM 2, vía al Magdalena.
Manizales, Caldas.

Correo Electrónico

contacto@promotoraeventosyturismo.gov.co
Código Postal: 17001
Celular: 300 692 2062

Horario de Atención:

Lunes a jueves de 7:30 a.m. a 12:00 m y
de 1:30 p.m. a 5:30 p.m.
Viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.

 PROMOTORA EVENTOS & TURISMO	PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO S.A.S PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARCIAL	Código FO-16 Versión 1
--	--	--

VALOR DEL CONTRATO:	\$ 18.766.500
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA:	\$ 18.766.500
ANTICIPOS O PAGOS REALIZADOS:	-0-
VALOR ADICIONES:	N/A
VALOR CONTRATO CON ADICIONES:	N/A
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El término de duración del contrato será desde la fecha del acta de inicio hasta el 17 de diciembre del 2024
PERIODO CERTIFICADO:	Del 01 de diciembre al 17 de diciembre 2024
PRÓRROGA (SI LA HAY):	N/A

Para constancia de lo anterior, firman la presente Acta en la fecha arriba anotada, los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.

SUPERVISOR <i>Evelyn Ballesteros G.</i>		CONTRATISTA <i>Sandra Liliana Charry Mejía</i>	
NOMBRE	EVELYN BALLESTEROS GUTIERREZ	NOMBRE	SANDRA LILIANA CHARRY MEJÍA
CARGO	Auxiliar Administrativo.	C.C.O.NIT	55.166.689

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Adriana Bernal Arian
GERENTE GENERAL

VERIFICACIÓN ADICIONAL

<i>Adriana Bernal Arian</i> Vo.Bo. Secretaría General (Verificación de Anexos) <i>Anexos</i>	Vo.Bo. Jefe de Oficina Administrativa y Financiera <i>Juan P.</i>	
	No. CDP	<i>2024-632</i>
	No. RP	<i>2024-938</i>

CONTROL DE PAGO

Fecha de radicación-Supervisor-Secretaría General	<i>16 DIC 2024</i> <i>5:20pm.</i>
Fecha de devolución ajustes (si aplica)	
Fecha de devolución con ajustes (si aplica)	
Fecha de radicación para causación	<i>17 DIC 2024</i>
Fecha de radicación para pago	<i>18 DIC 2024</i>

Recibido
18/12/24
10:35am