ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

INFORME DE ACTIVIDADES No __1___ PERÍODO: 29 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE DE AÑO 2024	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 695 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	UNION TEMPORAL LOGIEVENTOS
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	NIT 901 894 486 – 1
PLAZO DE EJECUCIÓN	NUEVE (09) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$3.525.694.953
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$1.756.392.240
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011601010000001583 – $ 14.350.336 O23011601060000001637 – $ 11.899.998 O23011601060000001643 – $ 0 O23011601080000001645 – $ 0 O23011601200000001590 – $ 7.024.640 O23011601210000001633 – $ 1.682.103.310 O23011601210000001633 – $ 0 O23011602380000001669 – $ 0 O23011603390000001672 – $ 0 O23011603400000001674 – $ 3.927.348 O23011603480000001683 – $ 12.733.265 O23011605550000001691 – $ 1.664.943 O23011605570000001696 – $ 0 O21202020060363391 – $ 22.688.400
FECHA ACTA DE INICIO	29 DE NOVIEMBRE DE 2024
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	28 DE AGOSTO 2025 O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE OPERADOR LOGÍSTICO A MONTO AGOTABLE PARA LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, PRODUCCIÓN, EJECUCIÓN, CIERRE DE LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES DEL FONDO DE DESARROLLO RURAL DE SUMAPAZ.

1 Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1.Ejecutar el objeto contractual dentro del plazo estipulado y dando cumplimiento a lo definido en el anexo técnico bajo las condiciones económicas, técnicas, de calidad, administrativas y financieras establecidas en los documentos del presente proceso.	Se da cumplimiento a esta obligación proyectando el cronograma y plan de trabajo dentro del plazo estipulado y definido en el anexo técnico, bajo las condiciones económicas, técnicas de calidad, administrativas y financieras establecidas en los documentos del presente proceso. Se cumple con el proceso de alistamiento entregando en el primer comité técnico con hojas de vida del recurso humano base para el desarrollo del contrato, cuyos perfiles cumplen con los lineamientos de la oferta económica y el anexo técnico.	Durante el periodo de ejecución presente, en la fecha de inicio el 29 de noviembre se realiza entrega de los documentos como Hoja de Vida Coordinador General, Hoja de Vida Apoyo Administrativo, Hoja de Vida Apoyo Operativo, cronograma, plan de trabajo, RUT, anexo técnico y Anexo de condiciones para dar inicio con la correcta ejecución del contrato. Además, se adjunta el minuto a minuto de la feria agroambiental.	Ruta: Drive Informe N° 1 Carpeta Evidencias CPS 695 2024 Anexos Obligación N° 1
2. Concertar reuniones con el Apoyo a la Supervisión del contrato, para atender sugerencias y despejar cualquier duda o dificultad que se tengan para el desarrollo de las actividades y el cumplimiento de las obligaciones específicas. Dar estricto cumplimiento a lo solicitado en el “Formato para la solicitud del evento	Se da cumplimiento a esta obligación atendiendo las reuniones con el apoyo a la supervisión del contrato, para atender sugerencias y despejar cualquier duda o dificultad que se tenga para el desarrollo de las actividades y el cumplimiento de	Durante el periodo de ejecución presente, se realizaron las reuniones con el equipo apoyo a la supervisión del contrato sugeridas para realizar una correcta ejecución de la feria Agroambiental, el dia 29 de Noviembre e Ingreso Almacen el dia 30 de Noviembre, se verifica el	Ruta: Drive Informe N° 1 Carpeta Evidencias CPS 695 2024 Anexos Obligación N° 2

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
y/o actividad" del anexo técnico y lo definido en concertación con cada una de las personas responsables del evento. Realizar la gestión de permisos necesarios para la realización de los eventos ante las entidades competentes bajo la normatividad vigente.	las obligaciones específicas. Dar estricto cumplimiento a lo solicitado en el formato para la solicitud del evento y/o actividad del anexo técnico y lo definido en concertación con cada una de las personas responsables del evento.	formato de solicitudes para el evento. Se verifica el formato de solicitudes para el evento, agregando información más específica de los elementos a entregar que se contemplan en los ítems la oferta económica y de acuerdo con las especificaciones técnicas detalladas del anexo técnico.	
3. Suministrar el servicio de catering (desayunos, refrigerios, almuerzos, y/o estaciones de café), de acuerdo al rubro de inversión y funcionamiento con las solicitudes que le presente el FDRS acorde a las especificaciones técnicas en el sitio del evento y presentar un informe detallado mensual sobre las actividades relacionadas con la ejecución del contrato, Entregando las planillas de la entrega de alimentos por evento; estos registros deberán contener las fechas del suministro, los lugares, el número y tipo de alimentos suministrados y los datos de los beneficiarios (nombre completo, celular, lugar de residencia, organización que representa y firma) se debe incluir en informe certificado de manipulación de alimentos expedido por una entidad acreditada para tal fin del personal encargado de la	Se da cumplimiento a esta obligación suministrando el servicio de catering, de acuerdo al rubro de inversión y funcionamiento con las solicitudes que presente el FDRS acorde a las especificaciones técnicas en el sitio del evento y presentando el correspondiente informe detallado mensual sobre las actividades relacionadas con la ejecución del contrato, Entregando las planillas de la entrega de alimentos por evento.	Durante el periodo de ejecución presente, se suministró el servicio de catering en el marco de la Feria Agroambiental, los días 30 de noviembre, 07 de diciembre y 08 de diciembre, y demás actividades.	Ruta: Drive Informe N° 1 Carpeta Evidencias CPS 695 2024 Anexos Obligación N° 3

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
manipulación de alimentos. Presentar los recibos de pago del mes a cobrar, cuando hayan prestados sus servicios contratistas de territorio en cáterin y demás actividades del objeto contractual, Establecer los procedimientos administrativos y controles necesarios con el fin de contar con información verídica y suficiente de los elementos entregados, en cuanto a su cantidad, características, fecha de entrega, valores unitarios con IVA, valor total con IVA y demás especificaciones contenidas.			
4.Realizar un contrato escrito con cada uno de los artistas, presentadores, formadores y talleristas, donde se fijen las obligaciones por las partes para la realización de la presentación, así como la forma de pago. Estos valores de los contratos deben hacer parte de la oferta económica por cuanto que son rubros constitutivos de la operación del valor total de la oferta económica. Garantizar el pago a los artistas y a las actividades artísticas que se contemplen, aplicando únicamente los descuentos que establece la ley para las actividades artísticas y culturales. Cancelar por parte del operador logístico o contratista al finalizar las presentaciones y/o actividades, el	Se da Cumplimiento a esta obligación realizando contrato con cada uno de los artistas, presentadores, formadores y talleristas, donde se ven las obligaciones por las partes para la realización de la presentación, asi como la forma de pago, se garantiza el pago, Estos valores de los contratos deben hacer parte de la oferta económica por cuanto que son rubros constitutivos de la operación del valor total de la oferta económica. Se garantiza el pago a los artistas	Durante el periodo de ejecución presente, se realizaron los paz y salvos con cada uno de los artistas quienes se presentaron en el marco de la feria Agroambiental, los días 30 de Noviembre, 07 y 08 de Diciembre.	Ruta: Drive Informe N° 1 Carpeta Evidencias CPS 695 2024 Anexos Obligación N° 4

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
valor correspondiente a la presentación y/o actividad de cada uno de los y las artistas, presentadores, formadores, talleristas, Catering y demás, de acuerdo con lo presupuestado, para lo cual, adicionalmente, el ejecutor deberá entregar junto con el informe para pago, los PAZ Y SALVO por cada grupo, el cual contenga fecha y valor cancelado al artista y/o grupo con las respectivas firmas y anexando la documentación requerida por parte del ejecutor y/o Supervisión de apoyo.	y a las actividades artísticas que se contemplen, se aplica únicamente los descuentos que establece la ley para las actividades artísticas y culturales. Se cancela al finalizar las presentaciones y/o actividades, el valor correspondiente a la presentación y/o actividad de cada uno de los y las artistas, presentadores, formadores, talleristas, Catering y demás, de acuerdo con lo presupuestado, para lo cual, adicionalmente, el ejecutor deberá entregar junto con el informe para pago, los PAZ Y SALVO por cada grupo.		
5.Vincular y mantener mínimo el 50% (Según los porcentajes que establece el artículo 3 del Decreto Distrital 332 de 2020, de acuerdo con las ramas de la actividad económica del contrato y las fechas para su aplicación) de mujeres para la ejecución del contrato en el personal mínimo, entregar manifestación mensual bajo juramento del representante legal y del revisor fiscal del operador logístico o contratista del cumplimiento del	Se da cumplimiento a esta obligación vinculando y manteniendo el 50% mínimo de mujeres para la ejecución del contrato, se entrega manifestación mensual bajo juramento del representante legal y el revisor fiscal.	Durante el periodo de ejecución presente se mantiene el mínimo del 50% de mujeres, en la ejecución de la Feria Agroambiental.	Ruta: Drive Informe N° 1 Carpeta Evidencias CPS 695 2024 Anexos Obligación N° 5

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
porcentaje mínimo de vinculación de mujeres, garantizando que la vinculación se realice con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables, dando prioridad a mujeres víctimas del conflicto armado, con alguna discapacidad, jefa de hogar u otra condición especial. Realizar el registro de las mujeres que sean contratadas en cumplimiento del presente contrato, en la plataforma de información de la Agencia Pública de Empleo del Distrito "Bogotá Trabaja".			
6.El Operador Logístico o Contratista presentará un Plan de Emergencia y garantizará la presencia del punto MEC (Módulo de Estabilización y Clasificación) para los eventos o actividades en las que aplique para la ejecución del contrato.	Se da cumplimiento a esta obligación presentando un plan de emergencia y garantizar la presencia del punto MEC para los eventos y actividades en las que aplique para la ejecución del contrato.	Durante el periodo de ejecución se entrega Plan de Emergencia y se establece Punto MEC en el marco de la feria Agroambiental los días 30 de Noviembre, 07 y 08 de Diciembre	Ruta: Drive Informe N° 1 Carpeta Evidencias CPS 695 2024 Anexos Obligación N° 6
7.Dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente y los criterios sostenibles establecidos en el ítem de Buenas Prácticas Ambientales del presente proceso, según las fichas de contratación sostenible No. 9- Impresión de folletos y publicaciones, 10- Servicio de Transporte, 23- Servicio	Se da cumplimiento a esta obligación cumpliendo con la normatividad ambiental vigente y los criterios sostenibles en el item de buenas prácticas ambientales del presente proceso, según las fichas de contratación sostenible.	Durante el periodo de ejecución se cumplio con la normatividad ambiental vigente, en el marco de la feria agroambiental los días 30 de Noviembre, 07 y 08 de Diciembre. En la feria agroambiental se puede	Ruta: Drive Informe N° 1 Carpeta Evidencias CPS 695 2024 Anexos Obligación N° 7

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
de logística/ Catering (elaborar y/o servir bebidas y alimentos en un evento), y 26- Criterios sostenibles para incluir en otros procesos de manera voluntaria, contempladas en la Guía de Contratación Sostenible de Secretaría Distrital de Gobierno.		evidenciar de manera fotográfica los elementos biodegradables.	
8. Atender las inspecciones ambientales realizadas por el Fondo de Desarrollo Rural de Sumapaz, permitiendo el recorrido por las instalaciones, realizar entrevistas al personal y obtener registro documental y fotográfico si a estas hubiese lugar.	Se da cumplimiento a esta obligación atendiendo las inspecciones ambientales realizadas por el FDLS, permitiendo el recorrido por las instalaciones, realizando las entrevistas al personal y obteniendo registro documental y fotográfico .	Durante el periodo de ejecución se cumplio con la normatividad ambiental vigente, en el marco de la feria agroambiental los días 30 de Noviembre, 07 y 08 de Diciembre	Acta de verificación condición de eventos.pdf
9. Apoyar la elaboración del informe consolidado final en el que se establezca la relación de los eventos realizados, el proyecto de inversión relacionado y el número de personas impactadas.	.Se entregará el informe final al fondo una vez se ejecuten todas las actividades y eventos por completo del presente contrato.	Se entregará el informe final al fondo una vez se ejecuten todas las actividades y eventos por completo del presente contrato.	Aplica para el informe final.
10. Presentar toda la documentación correspondiente en los ingresos de almacén, salidas de almacén, registro fotográfico de los elementos, ítems o artículos que sean de suministro del presente contrato.	Se da cumplimiento a esta obligación presentando toda la documentación correspondiente en los ingresos, de almacén, salidas de almacén, registro	Durante el periodo de ejecución se presenta la documentación correspondiente en el ingreso a almacén realizado para la correcta ejecución de la	Ruta: Drive Informe N° 1 Carpeta Evidencias CPS 695 2024 Anexos Obligación N° 10

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	fotográfico de los elementos, ítems o artículos que sean de suministro del presente contrato.	Feria Agroambiental el día sábado 30 de Noviembre de 2024.	
11. Presentar informe del personal de apoyo logístico en los eventos programados con el cumplimiento y dotación de elementos y protocolos de bioseguridad respectivamente, informar de manera inmediata al apoyo a la supervisión las novedades que se presenten y que puedan ocasionar traumatismos en la ejecución del contrato	Se da cumplimiento a esta obligación presentando informe de apoyo logístico en los eventos programados con el cumplimiento y dotación de elementos y protocolo de bioseguridad respectivamente, informando de manera inmediata al apoyo a la supervisión las novedades que se presenten y que puedan ocasionar traumatismos en la ejecución del contrato.	Durante el periodo de ejecución el personal de apoyo logístico en el marco de la feria Agroambiental cumplió con la dotación de elementos y protocolo de bioseguridad los días 30 de Noviembre, 07 y 08 de Diciembre.	Ruta: Drive Informe N° 1 Carpeta Evidencias CPS 695 2024 Anexos Obligación N° 11
12. Las demás que sean inherentes al objeto contractual y de las actividades que sean solicitadas por el supervisor (a) del contrato y/o apoyo a la supervisión.	Se da cumplimiento a esta obligación presentando toda la documentación correspondiente en los a la entrega de ponchos,premiación, documentos PEC y Material Fílmico en el Marco de la XXIII Feria.	Durante el periodo de ejecución el personal en el marco de la feria Agroambiental se cumplió con la entrega de premiación, obsequio, levantamiento de PEC para los días 30 de Noviembre, 07 y 08 de Diciembre.	Ruta: Drive Informe N° 1 Carpeta Evidencias CPS 695 2024 Anexos Obligación N° 12

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	Certificación parafiscales	Certificación parafiscales	Certificación parafiscales

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
FIRMAS			

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:** **Nombre: Jose Ferney Baquero Miranda** **Cédula: 79603685**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre:** Sebastián Saldarriaga Rivera **Cargo:** Alcalde de FDRS **C.c:** 1.014.225.583 **Firma:** **APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)** **Nombre: Laura Lorena Magin Diaz** **Cargo: Contratista FDRS** **C.c: 1.023.032.202** **Firma:**

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.
*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.