



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 28 febrero 2025

Señor (a)

LUZ MARINA ARENAS VILLAR

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7398683

Coordinadora Misional de Formación Profesional grado 4

Evaluación y Certificación de competencias Laborales

San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes febrero del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7398683 de 2025

María Clara Barrera Mantilla identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.359.322 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de Cuarenta y tres millones quinientos sesenta mil pesos m/cte (43.560.000). Esta suma será pagada por el



	Competencias Laborales del SENA.	<p>programas académicos, para presentarle el proceso ECCL.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realizo reunión con la Sra. Diana Rodríguez, de la secretaria de desarrollo económico de la alcaldía de San Gil, con quien se socializo el proceso para hacerlo conocer a los emprendedores urbanos y rurales del municipio. - Se envió información del proceso ECCL al Dr. Juan Fernando Córdoba, de la empresa de empleos temporales Enlace Empresarial 	<p>Evidencia 3</p> <p>Evidencia 4</p>
2	Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.	<ul style="list-style-type: none"> - Se asistió a la reunión “lineamientos CampeSENA. - Se realizo reunión con la Dra. Luz Marina Arenas Villar, supervisora del contrato, para socializar los lineamientos del contrato y sus alcances. - Se realizo reunión de Evaluadores donde se socializo el manual ECCL y se despejaron dudas. - Se asistió a la reunión para resolver dudas sobre el sistema de información DSNFT 	<p>Evidencia 5</p> <p>Evidencia 6</p> <p>Evidencia 7</p> <p>Evidencia 8</p>
3	Construir y entregar un proyecto de instrumentos de evaluación sobre la(s) norma	<ul style="list-style-type: none"> - Se enviaron Normas propuestas para la respectiva aprobación. 	<p>Evidencia 9</p>



	(s) sectoriales de competencia laboral en la(s) que va a evaluar, por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado.	- Se asistió a la capacitación sobre la construcción de Instrumentos impartida por el Dinamizador de la Regional Maicon Tarazona.	Evidencia 10
4	Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación. realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato.	N/A	N/A
5	Participar en mesas técnicas de trabajo para la construcción de instrumentos de evaluación sobre cualificaciones en caso de que haya lugar a ello y sobre el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación, cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y	N/A	N/A



	Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.		
6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación y certificación de competencias laborales.	N/A	N/A
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	N/A	N/A
8	Apoyar en el registro y validación de información de la evaluación y certificación de competencias laborales en el Sistema de Información DSNFT, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos, cuando sea necesario.	N/A	N/A
9	Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	N/A	N/A



10	Reportar al dinamizador de ECCL – _centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	N/A	N/A
----	---	-----	-----

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENT O INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENT O FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 84110925 de la planilla, Mi planilla y periodo enero de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (09) folios

Cordialmente,

Firma

MARIA CLARA BARRERA MANTILLA

Contratista

C.C. No. 63359322

Recibí a satisfacción:

LUZ MARINA ARENAS VILLAR

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7398683
Coordinadora Misional de Formación Profesional grado 4
Evaluación y Certificación de competencias Laborales



PROCESO					
GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO					
NOMBRE DEL FORMATO					
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

FEBRERO DE 2025

**EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRATCTUAL
MARIA CLARA BARRERA MANTILLA
CONTRATO CO1.PCCNTR.7398683
FEBRERO 2025**



EVIDENCIA 1:

- Se realizó reunión con el Sr Jorge Vargas de la Secretaría de Desarrollo económico, para presentarle el proceso ECCL.



Evidencia 2

- Se realizó reunión con el señor Mauricio Castañeda, director de programas de la UDI san Gil, y los coordinadores de cada una de los programas académicos, para presentarle el proceso ECCL.



Evidencia 3

- Se realizó reunión con la Sra. Diana Rodríguez, de la secretaria de desarrollo económico de la alcaldía de San Gil, con quien se socializo el proceso para hacerlo conocer a los emprendedores urbanos y rurales del municipio.



Evidencia 4

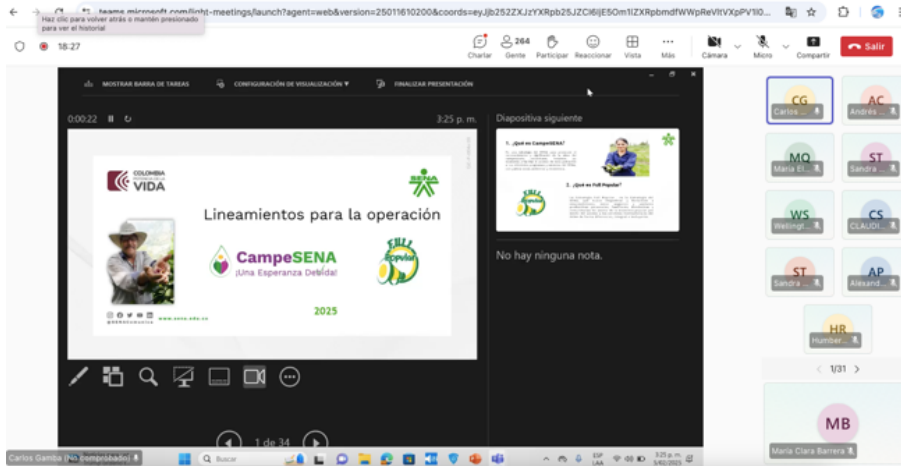
- Se envió información del proceso ECCL al Dr. Juan Fernando Córdoba, de la empresa de empleos temporales Enlace Empresarial





EVIDENCIA 5:

-Se asistió a la reunión “lineamientos CampeSENA.



Evidencia 6

- Se realizo reunión con la Dra. Luz Marina Arenas Villar, supervisora del contrato, para socializar los lineamientos del contrato y sus alcances.



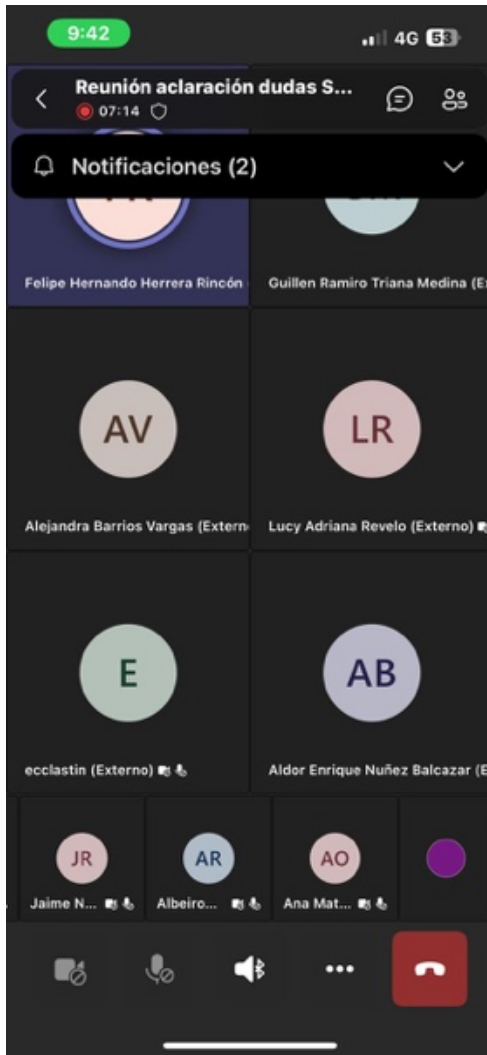
Evidencia 7

- Se realizó reunión de Evaluadores donde se socializo el manual ECCL y se despejaron dudas.



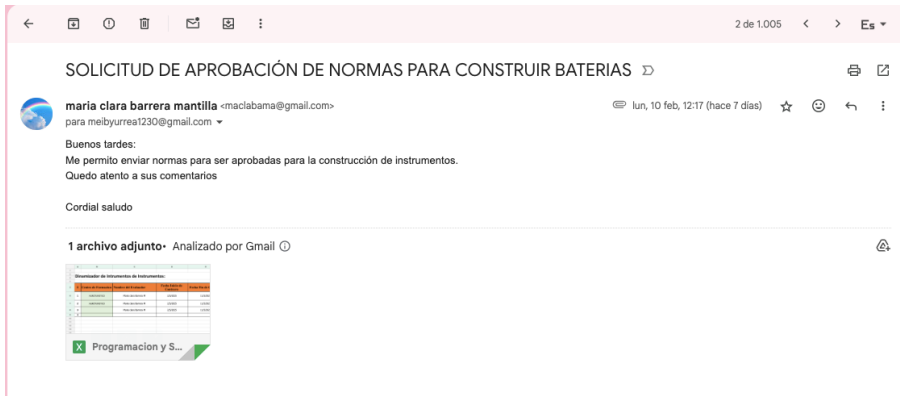
Evidencia 8

- Se asistió a la reunión para resolver dudas sobre el sistema de información DSNFT



EVIDENCIA 9

- Se enviaron Normas propuestas para la respectiva aprobación.



Evidencia 10

- Se asistió a la capacitación sobre la construcción de Instrumentos impartida por el Dinamizador de la Regional Maicon Tarazona.



Maria Clara Barrera Mantilla

MARIA CLARA BARRERA MANTILLA
CONTRATISTA
C.C No. 63359322