1

| 2 | 3 INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN | CÓDIGO:100.22.15 |
|---|---|---|
| | | **FECHA ACTUALIZACIÓN**: Resolución 032 de 15 de marzo de 2016 |
| | | Versión 01 |
| | | Página 1 de 8 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CONTRATO CONVENIO** | | NÚMERO: | SER-043-2024 |
| | | FECHA DE SUSCRIPCIÓN: | 23 de diciembre de 2024 |
| **NRO. AVANCE / INFORME DE SUPERVISIÓN** | 01 | | |
| **OBJETO:** ***PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL TRANSPORTE DE BIENES DE PROPIEDAD O A CARGO DEL MUNICIPIO DE SONSÓN ANTIOQUIA.*** | | | |
| **DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:** | | | **SECRETARÍA DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA** |
| **CONTRATISTA / ASOCIADO** | | NOMBRE: | **CAMILO ESCOBAR GIRALDO** |
| | | CEDULA / NIT | **C.C. 1.047.967.673** |
| **VALOR INICIAL** [$]**:** | TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M.L ($36.000.000) | | |
| **PLAZO INICIAL DEL CONTRATO** | Desde la suscripción del acta de inicio y hasta el 31 de diciembre de 2024 | | |
| **IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:** | MC-071-2024 | | |

| **1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO** |
|---|
| **Periodo de Cobro: MES DE DICIEMBRE** |

| **2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO** | | |
|---|---|---|
| **Registro Presupuestal:** | **Nº 3688** | **Fecha: Día:** 19 **Mes:** 12 Año**:** 2024 |
| **Requiere Pólizas de Garantías (*)** | SI __ NO X | **Fecha: Día: Mes: Año:** N/A |
| **Fecha de inicio (*):**<br>**(*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio** | Fecha: **Día:** 23 **Mes: 12 Año:** 2024 | |
| **Duración total del contrato:** | Ocho (08) días contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, hasta el 31/13/2024 | |
| **Fecha de terminación del contrato:** | **Fecha: Día:** 31 **Mes: 12 Año: 2024** | |

| **2.1. PRÓRROGAS** | |
|---|---|
| **Contrato adicional No:** | **Tiempo (días calendario)** |

| | | |
|---|---|---|
| 1 | PRÓRROGA 1 | |
| Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga: | | Fecha: **Día:** ___ **Mes:** ___ **Año:** _____ |
| **2.2. ADICIONES** | | |
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO: | | |

| **2.3. SUSPENSIONES** | | |
|---|---|---|
| **Fecha de Suspensión:** | | **Tiempo (días calendario)** |
| 1 | **Día: Mes: Año** | N/A |
| 2 | **Día: Mes: Año** | N/A |
| **2.4. REANUDACIONES** | | |
| **Fecha reanudación:** | | **Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):** |
| 1 | **Día: Mes: Año** | N/A |
| 2 | **Día: Mes: Año** | N/A |

| **3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO** | |
|---|---|
| 1. Valor Total Contrato: | $36.000.000 |
| 2. Valor Cofinanciación (Para convenios): | N/A |
| 3. Valor Ejecutado a la Fecha | $20.800.000 |
| 4. Valor Pagado | 0 |
| 5. Valor a Cancelar | $20.800.000 |
| 6. Porcentaje de Ejecución Financiera del Contrato | 57.77% |

## 4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

### 4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

| | | |
|---|---|---|
| El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente | SI ___ | NO __ |
| | No. Planilla: **9477355430 1070438195** | |
| Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de _____, *según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.* | SI ___ | NO ___ |
| | N/A ___ | |

### 4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

| | | |
|---|---|---|
| El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad. | SI ___ | NO __ |
| *Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.* | (Marque X) | |

## 5. COMPONENTE TÉCNICO

### 5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

| | |
|---|---|
| **PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO** | 57.77% |
| Descripción de la ejecución actual del Contrato | |

NOTA ACLARATORIA: El siguiente cuadro puede variar según el tipo de contrato del cual se esté presentando ejecución. Ejemplo: Contrato de obra

| N° | ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO (CLÁUSULA DE ACTIVIDADES QUE TIENE QUE VER CON EL OBJETO) | TAREAS DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO (TAREAS REALIZADAS RELACIONADAS CON LAS ACTIVIDADES |
|---|---|---|
| 1 | Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en los documentos del proceso de selección. | ***En el periodo se realizó la prestación del servicio de transporte de bienes propiedad o a cargo del municipio de Sonsón a satisfacción, así:***<br><br>Viajes a los 4 corregimientos del Magdalena Medio Sonsoneño, Municipio de Medellín, Municipio de Rionegro, transportando tropas del ejército a los corregimientos de Los Medios, Rio verde de Los Montes, Zona Fría. Entrega de kits habitacionales en el área urbana y rural.<br>***Relación de fechas***:<br>23 de diciembre: 2 viajes (dobles) a los corregimientos de Jerusalén, La Danta y San Miguel.<br>24 de diciembre: 1 viaje municipio de Rionegro- Sonsón ida y vuelta (viaje doble).<br>25 de diciembre: 1 viaje al corregimiento La Soledad Rio verde de Los Montes ida y regreso con espera, transportando Tropas del Ejército.<br>26 de diciembre: 1 viaje municipio de Bello, municipio de Medellín.<br>27 de diciembre: 1 viaje transportando tropa del ejército a la Vereda las Cruces y Arenillal del corregimiento Los Medios.<br>28 de diciembre: entrega de kits habitacionales zona urbana y corregimiento Alto de Sabanas. Veredas La Loma, Naranjal Abajo, Magallo. La Habana, La Aguadita, Hidalgo<br>29 de diciembre: Chaverras, Tasajo, Yarumal, Alto de La Honda y transporte de Tropa al Corregimiento Rio verde de Los Henao (viaje doble).<br>30 de diciembre: 2 viajes a los corregimientos de La Danta y San Miguel.<br>31 de diciembre: 1 viaje al corregimiento La Linda y Jerusalén. |

| | | |
|---|---|---|
| 2 | Suscribir conjuntamente con el supervisor el acta de inicio una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato. | Se llevó a cabo en el tiempo estipulado. |
| 3 | Acreditar su afiliación en calidad de contribuyente al Sistema Integral de Seguridad Social y encontrarse al día en los respectivos pagos. | Los certificados correspondientes a la afiliación al sistema de seguridad social fueron entregados a tiempo. |
| 4 | Para efectos del pago mensual que se cause con ocasión de la ejecución del presente contrato, el contratista deberá presentar (a) Copia del recibo o certificado de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social. (b) Copia de la planilla en la cual se discriminen los pagos realizados al Sistema Integral de Seguridad Social. (c) Cuenta de cobro en la cual se indique el CDP al cual se imputan los pagos y demás soportes en plataforma SECOP II. | Los documentos se entregaron de manera oportuna. |
| 5 | Conservar con plena vigencia las licencias, permisos y requerimientos exigidos por la legislación Nacional y por las autoridades de tránsito y transporte para el uso y goce del vehículo. | Los documentos exigidos para el goce y uso del vehículo en la prestación del servicio contratado se entregaron con su vigencia. |
| 6 | Cancelar de forma oportuna los impuestos, tasas y contribuciones que recaigan sobre el vehículo objeto del contrato. | Como propietario del vehículo de manera responsable se cancelan las obligaciones del vehículo. |
| 7 | Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo, así como efectuar las revisiones periódicas exigidas por las autoridades ambientales y de tránsito. | Periódicamente se efectúa el mantenimiento preventivo exigido por la diferente autoridades. |
| 8 | Contratar la póliza de responsabilidad civil extra contractual y demás pólizas de seguro que requiera el vehículo al cien por ciento (100%). | Las pólizas exigidas son contratadas y entregadas a tiempo.. |
| 9 | Dar cumplimiento a todas las especificaciones técnicas del vehículo. | El vehículo cumple con todas especificaciones técnicas. |
| 10 | Las que considere la entidad para una correcta ejecución del objeto contractual. | En el periodo no se presentaron actividades diferentes a las inicialmente contratadas. |
| 11 | Cancelar del valor del contrato la suma correspondiente a los impuestos de ley y por acuerdos municipales, los cuales serán descontados a la hora del pago por la Secretaría de Hacienda Municipal | Como contratista se tiene conocimiento de las deducciones de ley a la hora de efectuarse el pago y estuvo de acuerdo. |

| **5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES** |
|---|
| ¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?<br><br>SI: NO: ___X<br><br>En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión. |

| **5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO** |
|---|
| Se termina el Contrato: SI x NO |

(**Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)**

**En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:**

**5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:**

| ACTA DE PAGO No | FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |

**5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO**

Se liquida el contrato: SI x NO:

**5.4.1 Resumen del Balance:**

| BALANCE GENERAL DEL CONTRATO | |
|---|---|
| **CONCEPTO** | **MONTO** |
| Valor inicial del contrato | $36.000.000 |
| Valor pagado a la fecha | $0 |
| Valor que falta por cancelar | $20.800.000 |
| Valor que falta por ejecutar | $15.200.000 |
| Rendimientos financieros (si aplica) | **N/A** |

**5.4.2 Aprobación de liquidación**
Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI X NO __ con su liquidación, así:

| BALANCE GENERAL DEL CONTRATO | |
|---|---|
| **CONCEPTO** | **MONTO** |
| Valor total del contrato | $36.000.000 |
| Valor pendiente de pago | $20.800.000 |
| Saldo a liberar | $15.200.000 |

**CUANDO SE TRATE DEL CORTE DE CUENTAS DEL ÚLTIMO PAGO DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA**

| **6. ANEXOS** | |
|---|---|
| **1** | INFORME DE SUPERVISIÓN |
| **2** | CERTIFICADO PAGO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL |
| **3** | FACTURA ELECTRÓNICA |
| **4** | RUT ACTUALIZADO |

**7. VALIDACIÓN DEL PAGO**

El secretario de gobierno y participación ciudadana ALEXANDER OROZCO GOMEZ como ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo.

**ALEXANDER OROZCO GOMEZ**
**Secretario de Gobierno**
**Ordenador Del Gasto**
**Cédula Nº 70730944**

**JESÚS ANTONIO HENAO HENAO**
**Almacenista General**
**Supervisor**
**Cédula N°: 70724830**

Camilo escobar

**CAMILO ESCOBAR GIRALDO**
**Firma del contratista**
**Cédula N°: 1.047.987.673**