PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla Febrero 2025

Señor(a)
JOSE SIERRA SALAZAR
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7392433**
Coordinador Metalmecánica Malambo
Metalmecánica Malambo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2025

Referencia: No **7392433** del año 2025

MILENA ESTHER FONSECA GALOFRE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.883.200 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica Malambo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: un pago correspondiente al mes de Febrero de 2025 por valor de (2.913.024). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 6373770931 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada Tecnologos, Tecnicos y complementaria en el área área temática de interacción

consigo mismo, con los demás, con la naturaleza y con la trascendencia de acuerdo con la planeación de la coordinación Sede Metalmecánica Malambo del Centro Nacional Colombo Alemán.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar a cabalidad los servicios personales de acuerdo a la programación establecida y cuando sea requerido.	Se impartió formación profesional integral en ètica a los grupos asignados por la coordinación de metalmecànica sede Malambo, con actividades de inducciòn a la formación y autoconocimiento	Registro fotográfico que se evidencia en informe mensual.
2	Prestar a cabalidad los servicios personales de acuerdo a la programación establecida y cuando sea requerido	Implementación de actividad de plan de cambio personal a los grupos de segundo trimestre de la competencia de ètica.	Registro fotográfico que se evidencia en informe mensual.
3	Prestar a cabalidad los servicios personales de acuerdo a la programación establecida y cuando sea requerido	Creación de curso complementario: “Habilidades para enfrentar nuevos retos en el entorno laboral”.	Registro fotográfico que se evidencia en informe mensual.
4	Prestar a cabalidad los servicios personales de acuerdo a la programación establecida y cuando sea requerido.	Elaboración de material didáctico de curso complementario.	Registro fotográfico que se evidencia en informe mensual.

5	Prestar a cabalidad los servicios personales de acuerdo a la programación establecida y cuando sea requerido.	Inicio de formación de curso complementario habilidades para enfrentar nuevos retos en el entorno laboral cuyo objetivo es el fortalecimiento de las habilidades blandas.	Registro fotográfico que se evidencia en informe mensual.
6	Prestar a cabalidad los servicios personales de acuerdo a la programación establecida y cuando sea requerido.	Revisión de cronograma de actividades de las acciones de la estrategia Sena Transformando vidas.	Se describe en el informe mensual.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7960644918** de la planilla , expedido por Nuevo SOI correspondiente al mes de Enero 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

MILENA ESTHER FONSECA GALOFRE

Contratista

C.C. No. 32.883.200

Recibí a satisfacción:

JOSE SIERRA SALAZAR

Supervisor(a) Contrato 7392433 de 2025

Coordinador Metalmecánica Malambo

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Barranquilla, Febrero de 2025

Señor (a)
JOSE SIERRA SALAZAR
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7392433**
Coordinador Sub Sede Malambo
Metalmecánica Malambo
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución de evidencias contractuales Mes Febrero del año 2025

Referencia: No **7392433** del 2025

MILENA ESTHER FONSECA GALOFRE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.883.200 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica Malambo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento evidencias realizadas en el mes objeto de cobro.

ETICA Y CULTURA DE PAZ

Se impartiò formación profesional integral a los grupos asignados por la coordinaciòn de metalmecànica sede Malambo, con actividades de inducciòn a la formación y autoconocimiento para promover el desarrollo personal y profesional de los aprendices.





The image part with relationship ID rId10 was not found in the file.

SENA TRANSFORMANDO VIDAS - ETICA Y CULTURA DE PAZ

A través de la competencia de ética y cultura de paz los aprendices de segundo trimestre iniciaron la actividad plan de cambio personal cuyo objetivo es ejercitar la voluntad para gestionar cambios personales que les permitan afrontar los desafíos del entorno laboral con éxito.





The image part with relationship ID rId10 was not found in the file.

The image part with relationship ID rId10 was not found in the file.

The image part with relationship ID rId10 was not found in the file.

CURSO COMPLEMENTARIO

Participación en la selección de grupo y organización de formato requerido para iniciar el curso complementario: ” Habilidades para enfrentar nuevos retos en el entorno laboral”.

Grupo: ADSO 10

CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN PROGRAMAS ESPECIALES		FORMATO DE SOLICITUD DE CREACION DE FICHAS COMPLEMENTARIAS Y MATRICULA DE APRENDICES			
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACION:		HABILIDADES PARA ENFRENTAR RETOS EN EL NUEVO ENTORNO LABORAL		CODIGO PROGRAMA:	13420108
COORDINADOR (A) ACADEMICO (A):		JOSE SIERRA SALAZAR		INSTRUCTOR:	MILENA ESTHER FONSECA GALOFRE
CUPO DE APRENDICES DE LA FICHA:	26	HORARIO:	Miercoles 1:00 P:M - 6:00 P:M	MUNICIPIO O CIUDAD:	BARRANQUILLA
HORAS DE FORMACION:	48			DEPARTAMENTO:	ATLANTICO
TRIMESTRE:	I			LUGAR DONDE SE ATIENDE:	SEDE METALMECANICA MALAMBO
FECHA DE INICIO		FECHA DE TERMINACION		AMBIENTE DE FORMACION:	CIENCIAS BASICAS AMBIENTE 5
2/12/2025		4/16/2025		TIPO DE POBLACION:	VULNERABLES
CODIGO DE LA EMPRESA O SOLICITUD:				CODIGO DE LA FICHA:	

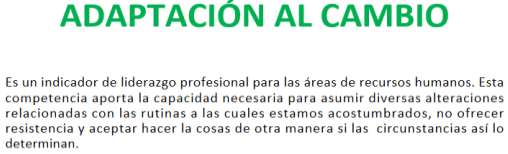
ITEM	RESULTADO DEL REGISTRO (RESERVADO PARA EL SISTEMA)	TIPO DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TIPO DE POBLACION
1		TI	1043673283	JOVENES VULNERABLES
2		TI	1130268897	JOVENES VULNERABLES
3		TI	1042254700	JOVENES VULNERABLES
4		TI	1048281517	JOVENES VULNERABLES
5		TI	1130269722	JOVENES VULNERABLES

Activar

ORGANIZACIÒN DE MATERIAL DE APOYO

Selección y creación de material y recursos didácticos para la formaciòn de curso complementario.





CURSO COMPLEMENTARIO: HABILIDADES PARA ENFRENTAR NUEVOS RETOS EN EL ENTORNO LABORAL.

Inicio de formación de curso complementario habilidades para enfrentar nuevos retos en el entorno laboral cuyo objetivo es el fortalecimiento de las habilidades blandas, a través de actividades que les permitan adquirir herramientas para enfrentarse a los desafios del entorno laboral. Grupo ADSO 10.



SENA TRANSFORMANDO VIDAS

Revisión de cronograma de actividades para programar las acciones propias de la estrategia Sena Transformando vidas.

ACTIVIDADES:

Bienvenida
Campaña: “ Mi uniforme mi imagen”
Plan de cambio personal
Campaña: “ Decidamos”
Buenos días y buenas tardes
Rincòn de la lectura.