PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ocaña, 28 de febrero de 2025

Señor (a)
GERARDO ALFONSO VERJEL CLAVIJO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7339967
Coordinador Académico
Provincia de Ocaña - Centro
CIES – Ocaña, NS

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7339967– 2025

ARELIS CATALINA ULLOA CHACON, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37556373 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y UNO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS Y CERO CENTAVOS $48.141.549,00. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL NOVECIENTOS VEINTISEIS PESOS Y CERO CENTAVOS $3.832.926,00, y b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE MCTE $4.599.511,00 cada uno c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS Y CERO CENTAVOS $ 2.913.024,00.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que programe el centro de formación en la red de conocimiento SALUD en sus diferentes niveles y modalidades.

Obligaciones Especificas:

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.</td><td>Realizó la planeación de la formación profesional integral a su cargo.

(Titulada y complementaria).

Ficha <u>2996918</u> Atención de víctimas en siniestros de tránsito.

Ficha: <u>3153406</u> Facturación de los servicios de salud.

Ficha <u>3140962</u> controlar infecciones de acuerdo con normativa vigente</td><td>Link de Planear de SharePoint Portafolio del instructor.

<table><tr><th>Ficha</th><th>Link</th></tr><tr><td><u>2996918</u></td><td>https://acortar.link/24d5wi</td></tr></table>
<table><tr><th>Ficha</th><th>Link</th></tr><tr><td><u>3153406</u></td><td>https://acortar.link/BgQXWo</td></tr></table>
<table><tr><th>Ficha</th><th>Link</th></tr><tr><td><u>3140962</u></td><td>https://acortar.link/lv21fX</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.</td><td>Desarrolló actividades de formación profesional integral en los siguientes programas.
Formación Titulada:

SEMANA DE ALISTAMIENTO: <u>32 horas</u>

Ficha <u>2996918</u> Atención de víctimas en siniestros de tránsito.
<u>36 horas</u>

Ficha: <u>3153406</u> Facturación de los servicios de salud.</td><td>Link de la ficha completa SharePoint Portafolio del instructor.

<table><tr><th>Ficha</th><th>Link</th></tr><tr><td><u>2996918</u></td><td>https://acortar.link/24d5wi</td></tr></table>
<table><tr><th>Ficha</th><th>Link</th></tr><tr><td><u>3153406</u></td><td>https://acortar.link/BgQXWo</td></tr></table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td><u>48 horas</u>

Ficha <u>3140962</u> controlar infecciones de acuerdo con normativa vigente.
<u>17 horas</u>

TOTAL DE HORAS:

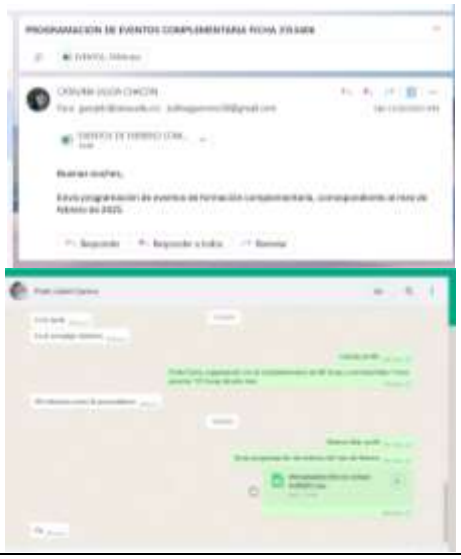
<u>133 HORAS</u></td><td><table><tr><th>Ficha</th><th>Link</th></tr><tr><td><u>3140962</u></td><td>https://acortar.link/lv21fX</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>3</td><td>Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdos con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.</td><td>Registré la actualización de las guías, el avance programado mensual, según el plan de trabajo concertado a través de SharePoint.

Ficha <u>2996918</u> Atención de víctimas en siniestros de tránsito.

Ficha: <u>3153406</u> Facturación de los servicios de salud.

Ficha <u>3140962</u> controlar infecciones de acuerdo con normativa vigente</td><td>Link de la carpeta hacer SharePoint Portafolio del instructor.

<table><tr><th>Ficha</th><th>Link</th></tr><tr><td><u>2996918</u></td><td>https://acortar.link/24d5wi</td></tr></table>
<table><tr><th>Ficha</th><th>Link</th></tr><tr><td><u>3153406</u></td><td>https://acortar.link/BgQXWo</td></tr></table>
<table><tr><th>Ficha</th><th>Link</th></tr><tr><td><u>3140962</u></td><td>https://acortar.link/lv21fX</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>4</td><td>En virtud del principio de coordinación, se podrán fijar reuniones, capacitaciones e inducciones a las que deberá asistir el contratista, en aras de lograr un a d e cuado cumplimiento de los objetivos contractuales.</td><td>Asistí a la semana de alistamiento convocada por coordinación académica desde el 5 de febrero al 8 de febrero de 2025, con el fin de revisar la planeación.</td><td>Adjunto evidencias fotográficas:
</td></tr>
</table>

			
5	Entregar de forma digital la programación mensual, el cual debe coincidir con el desarrollo curricular planteado inicialmente.	Entregué documento Excel con la programación de eventos del mes al coordinador académico y líder de apoyo.	Captura de envió al correo electrónico a la líder de apoyo (titulada y complementaria) con copia al coordinador, de la programación del mes: 
6	Entregar mensualmente las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la coordinación académica, evidenciando el pago oportuno de la seguridad social, Aportes a pensión y ARL según corresponda.	Entregué cuentas de cobro en las fechas establecidas por coordinación académica donde se evidencia el pago de la Seguridad Social en salud, pensión y ARL	Link de la carpeta SharePoint con archivos GC y GF creada por coordinador. https://acortar.link/Rawofa
7	Realizar y mantenerse actualizado con la formación complementaria que ayude a su cualificación como instructor, de acuerdo a	Presenté certificado de la competencia laboral "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO	Adjunta certificado:

	su ruta de formación determinada por la Escuela Nacional de Instructores y al Centro de formación, así como certificarse en la competencia laboral “Orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados, o la actualización “orientar formación presencial de Acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o en su defecto deberá aportar el respectivo certificado de aprobación, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a seis meses después de suscribir el contrato sin exceder el 15 de diciembre de 2025.	TÉCNICO Y NORMATIVO" con fecha 20 de noviembre de 2023	 El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA ARELIS CATALINA ULLOA CHACON
8	Cargar dentro del contrato (SECOP II) las cuentas de cobro en las fechas mencionadas por el supervisor.	Realicé el cargue de la cuenta de cobro en el SECOP en las fechas establecidas.	Cuenta de cobro del mes febrero de 2025 cargada en SECOP II.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el certificado de Afiliación como independiente, expedido por la Nueva EPS y pensión a la Administradora Colombiana de Pensiones - COLPENSIONES, correspondiente al mes de febrero de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

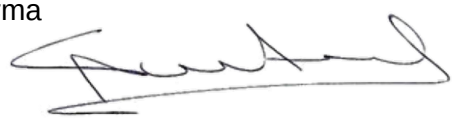
Firma



ARELIS CATALINA ULLOA CHACON
Contratista
C.C. No. 37556373 de Bucaramanga, Santander

Recibí a satisfacción:

Firma



GERARDO ALFONSO VERJEL CLAVIJO
Supervisor(a) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7339967
Coordinador Académico
Provincia de Ocaña - Centro
CIES – Ocaña, NS