PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

BOGOTÀ D.C 20 FEBRERO 2025

Señor
NELSON EDUARDO VELANDIA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7420220**
Cargo del supervisor COORDINADOR
Dependencia CTCM
Ciudad BOGOTÀ D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7420220 del año 2025

JEISSON CAMILO RODRIGUEZ VALENZUELA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1022964333 de BOGOTÀ, en mi calidad de Contratista del SENA, en CTCM TOPOGRAFIA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Copiar el texto de la minuta del contrato.

Se fija como valor total para el contrato la suma de: CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE. (49.674.719). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer pago correspondiente a los días proporcionales del mes de febrero 2025 por un valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (4.292.877) b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($ 4.599.511) cada uno. C) un último pago correspondiente a los días proporcionales del mes de diciembre de 2025 por un valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS MCTE ($ 3.986.243)

Plazo: Será hasta el 26 diciembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Contratar la prestación de servicios profesionales autónomos e independientes para apoyar la formación profesional integral en el programa y modalidad asignada implementando herramientas pedagógicas en las competencias técnicas, claves y transversales aportando al cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del CTCM por los términos del calendario académico de la vigencia 2025 - proyecto ley - servicios prestados a la formación profesional: regular

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas según la programación de las fichas en la modalidad en la que se oriente el programa, teniendo en cuenta el acompañamiento a la formación y sedes adscritas que maneje el centro, en la red de conocimiento y área temática que corresponda, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Ejecutar los RAP asignados en cada competencia de acuerdo al horario de programación trimestral	Informe mensual de ejecución contractual
2	Atender, orientar, apoyar y asesorar el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las competencias programadas y los resultados de aprendizaje asignados.	Se asiste de forma puntual a orientar cada sesión según lo programado en el horario del instructor	Cronograma horario trimestral enviado por la coordinación académica
3	Apoyar la divulgación de la oferta de Formación para el trabajo y metas del Centro de Formación, con los gremios, empresas, organizaciones, comunidades, entre otras entidades con el fin de fortalecer el cumplimiento de	Divulgar la oferta de formación en los diferentes medios para dar cumplimiento a las metas de la presente vigencia	No aplica

	las metas de formación asignadas al Centro de Formación para la presente vigencia.		
4	Apoyar el proceso de estructuración y supervisión de los procesos contractuales de bienes y servicios cuando sea requerido por el supervisor del contrato y/o Ordenador del Gasto.	Si es convocado apoyar el proceso de estructuración y supervisión de los procesos contractuales de bienes y servicios.	Informe a la coordinación académica en el formato indicado
5	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos y de experticia según las necesidades para la adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación de conformidad con la Ley 1474 de 2011; a su vez, participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria necesarios para la	Si es convocado apoyar en los listados de adquisición de bienes requeridos para orientar la formación	Informe a la coordinación académica en el formato indicado
6	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información. Adicionalmente entregar el acta de cierre de trimestre correspondiente como líder o integrante de los equipos ejecutores	Se realiza en la plataforma Sofía todas las actividades exigidas de acuerdo con los lineamientos dados por la Coordinación	Informe de la Coordinación
7	Entregar los documentos correspondientes para garantizar el pago de honorarios dentro de los	Entregar los documentos correspondientes en los plazos establecidos para	Documentos diligenciados correctamente

	tiempos establecidos incluyendo los necesarios para inicio, ejecución y finalización de este, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plataforma Compromiso SENA.	garantizar el pago oportuno de los honorarios.	
8	Integrar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar la integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.	Participar en los equipos de desarrollo curricular si es convocado de acuerdo al área de conocimiento	Informe a la coordinación académica
9	Participar según asignación en las actividades de diseño y desarrollo curricular entregando los productos solicitados oportunamente según cronogramas y cumpliendo con los parámetros establecidos por la entidad	Participar en los equipos de desarrollo curricular si es convocado de acuerdo al área de conocimiento	Informe a la coordinación académica
10	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Al inicio de cada trimestre y para una de las fichas asignadas se realiza el reconocimiento de aprendizajes previos de los aprendices para así adecuar el Plan de evaluación y seguimiento de cada uno.	Informe a la coordinación académica
11	Participar en actividades, sesiones, conferencias, videoconferencias, transferencias de conocimiento convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.	Si es convocado asistir puntualmente a las diferentes actividades convocadas por la supervisión.	Informe de la Coordinación – Actas de la Coordinación
12	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas	Se utilizan correctamente las contraseñas de los	No aplica

	de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato.	distintos sistemas de información.	
13	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, así como los documentos soporte para el pago de honorarios, dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato.	Se realiza el informe mensual de las sesiones de formación orientadas	Informe mensual de ejecución contractual GTH-062-V10
14	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación, garantizando el debido proceso y la participación en los comités de seguimiento y evaluación.	Se socializa el reglamento del aprendiz y el manual del centro para dar cumplimientos al mismo y al debido proceso en los comités de evaluación y seguimiento	Formatos diligenciados correctamente de acuerdo a cada situación presentada.
15	Responder por la integridad, buen uso de materiales, aseo, orden uso racional y adecuadamente de equipos, ambientes de formación, materiales de formación, herramientas, infraestructura y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado reportando a tiempo y dentro de los parámetros establecidos las novedades presentadas	Realizar buen uso de los materiales y equipo de la institución y entregarlos en el mismo estado que se recibieron.	Se consigna evidencia en las minutas de vigilancia y formato de entrega de inventario del CTCM.
16	Cumplir con los lineamientos de la resolución 2674 del 2013 en el desarrollo de talleres formativos dentro de los ambientes de formación especializados; a su vez, mantener una adecuada presentación, un léxico respetuoso según protocolos establecidos, dentro del centro de	Se cumplen con lineamientos de la resolución 2674 del 2013 según protocolos establecidos dentro del centro	Presentación de evidencias en el proceso formativo

	formación y con la comunidad educativa.		
17	Reintegrar los materiales (libros y/o ayudas didácticas, etc.), equipos y ambientes de aprendizaje dentro de los plazos estipulados y presentar la paz y salvo correspondiente conforme los trámites internos de la entidad.	Reintegrar el material a su nombre en todas las dependencias.	Paz y salvo de las áreas al finalizar el contrato
18	Participar y apoyar los proyectos, actividades y programas del área cultural, deportiva, recreativa, preventiva y de bienestar, dirigidas a los aprendices y los funcionarios, propendiendo por el desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.	Se participa en actividades culturales programadas por el centro de formación que requieran de mi apoyo y asesoría.	Se evidencia en listados de asistencia realizados por el área de bienestar.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

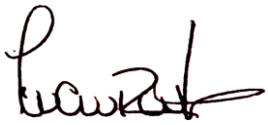
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 83661171 de la planilla del mes de enero 2025 en pago 12/02/2025, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")
Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
Jeisson Camilo Rodríguez Valenzuela
Contratista
C.C. No. 1022964333

Recibí a satisfacción

Firma

NELSON EDUARDO VELANDIA TORRES

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7420220 de 2025**
Cargo del supervisor COORDINADOR

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JEISSON CAMILO RODRIGUEZ VALENZUELA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 17/02/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3114555 - CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar construcción de estructuras de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

- PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

RA1: DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RA2: PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

RA3: EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RA4: IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Inspeccionar instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3142179 - CATASTRO MULTIPROPOSITO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Caracterizar bienes inmuebles de acuerdo con normativa valuatoria
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar estructura de datos espaciales de acuerdo con normativa técnica y especificaciones del sistema de información geografica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

- PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

RA1: DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RA2: PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

RA3: EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RA4: IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 3,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3142620 - DIBUJO DIGITAL DE ARQUITECTURA E INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIGITALIZAR DIBUJO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MODELACIÓN VIRTUAL Y MANUALES TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

- PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

RA1: DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RA2: PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

RA3: EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RA4: IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Representar proyectos de construcción según especificaciones de diseño y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2826403 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

- PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

RA1: DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RA2: PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

RA3: EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

RA4: IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODELAR PLANOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES Y TÉCNICAS DIGITALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRESENTAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN SEGÚN NORMATIVA Y TÉCNICAS DE DIBUJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Validar planos de acuerdo con normativa y requerimientos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 27,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JEISSON CAMILO RODRIGUEZ VALENZUELA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 02

Código: GFPI-F-___

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Regional distrito Capital - Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PLAN: Implementar estrategias de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo.

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Promover la actividad física como estrategia de adopción de hábitos de vida saludable y manejo adecuado del tiempo libre

ACTIVIDAD A REALIZAR:

PROPOSITO DE LA ACTIVIDAD: Promover la actividad física como estrategia de adopción de hábitos de vida saludable y manejo adecuado del tiempo libre

NOMBRES Y APELLIDO DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACION	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Solo si el formato se diligencia de manera física)
Jesika Stefanía Rodríguez	CC	1032511225	F	2849058	Presencial	Dibujo y Modelado	Diurna	Tecnólogo	CTCM - CAZUCA	jesika.rodriguez@acp	3123068441	JESIKA RS.
Sara Katherin Munevar	CC	1010088968	F	2849059	Presencial	Dibujo y Modelado	Diurno	Tecnólogo	CTCM - CAZUCA	simunevar@gmail	3213376712	Sara M
Angie Mika Vargas	CC	1007086444	F	2849059	Presencial	Dibujo y Modelado	Diurno	Tecnólogo	CTCM - CAZUCA	angiemikavargas@com	3015764485	Angie V.
Juan fernando Garzón	C.C	1000590438	M	2849059	Presencial	Dibujo y Modelado	Diurno	Tecnólogo	CTCM - CAZUCA	Juanfernando7528@	3143327414	
Estiven Jose Diaz	C C	1079810355	M	2849059	Presencial	Dibujo y Modelado	Diurno	Tecnólogo	CTCM - CAZUCA	estivenjosediaz@	3146983845	
Paula Andrea Silva	CC	1096619435	F	2849059	Presencial	Dibujo y Modelado	Diurno	Tecnólogo	CTCM - CAZUCA	paulasilva@	3013	
Sofia Ortegon M	C C	1072371733	F	2849058	Presencial	Dibujo y modelado	Diurno	Tecnólogo	CTCM - CAZUCA	sofiaalejandra2004	3156191171	Sofia O.
BRALLAN DIAZ	C.C	1023287754	M	2849059	Presencial	Dibujo y modelado	Diurno	Tecnólogo	CTCM - CAZUCA		3026926979	
Kevin Guitan	C.C	1000515896	M	2849059	Presencial	Dibujo y modelado	Diurno	tecnologo	CTCM - CAZUCA	Kevinguitan@	3028968420	Kevin
Santiago Betancourt	CC	1078027700	M	2849059	Presencial	Dibujo y Modelado	Diurno	tecnologo	CTCM - CAZUCA	Santiagobetancourt	3279734409	
Julian Beltran	C.C	1007765010	M	2849059	Presencial	Dibujo y modelado	Diurno	tecnologo	CTCM - CAZUCA	Julianbeltran@	3135239	
ANDREY Reyes	C.C.	1088272921	M	2849059	Presencial	Dibujo y modelado	Diurno	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	andreyreyes@	3206	
Juan Quesada	C.C	1014660101	M	2849059	Presencial	Dibujo y modelado	Diurno	tecnologo	CTCM - CAZUCA	juanquesada@gmail	3184165767	
Karol Dayan Rodriguez	CC	1022337258	F	2849058	Presencial	Dibujo y Modelado	Diurno	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	karolrodriguez@	3002308960	
Leidi Rivera Mela	C.C	1074810205	F	2849058	Presencial	Dibujo y Modelado	Diurna	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	riveradiego@gmail	3195536366	
María Luz Muñoz	C.C	1098512068	F	2849058	Presencial	Dibujo y modelado	Diurno	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	mluznevarez@	3017449578	
Camila Urango Barrera	C.C	1000396501	M	2849058	Presencial	Dibujo y Modelado	Diurno	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	Kurango1019@gmail	3046655678	
Nicole daniela castro	CC	1023240A	F	2849059	Presencial	Dibujo y modelado	Diurno	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	Nicoledaniela@		
Wilmer Leon Parra	CC	1104077731	M	2849058	Presencial	Dibujo y Modelado	Diurno	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	wilmer_alun@	32	
Julian Danilo Niño Salcedo	C.C.	1015454524	M	2849058	Presencial	Dibujo y Modelado	Diurno	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	yulianmsalcedo@gmail	3208445175	
					Presencial				CTCM - CAZUCA			

Powered by CamScanner

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 02

Código: GFPI-F-123

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Regional distrito Capital - Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PLAN: Implementar estrategias de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo.

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Promover la actividad física como estrategia de adopción de hábitos de vida saludable y manejo adecuado del tiempo libre

ACTIVIDAD A REALIZAR:

PROPOSITO DE LA ACTIVIDAD: Promover la actividad física como estrategia de adopción de hábitos de vida saludable y manejo adecuado del tiempo libre

NOMBRES Y APELLIDO DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACION	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Solo si el formato se diligencia de manera física)
Angel yosed Bolivar Ureta	T.I	1048208820	M	3142620	Presencial	Dibujo digital arq	Diurno	Tecnico	CTCM - CAZUCA	yosedbolivar1327@gmail	3027343030	Angel B
Andres Santiago Prado	TI	1031430898	M	3142620	Presencial	Dibujo digital arc	Diurno	Tecnico	CTCM - CAZUCA	[illegible]	3001776871	Andres P
Lizeth Johana Arias	CC	1031660682	F	3142620	Presencial	Dibujo digital arc	Diurno	Tecnico	CTCM - CAZUCA	lizethjohana11739 @gmail.com	3169358678	Lizeth Arias
Dilan Santiago Zapata	T.I	1012918408	M	3142620	Presencial	Dibujo digital	Diurno	Tecnico	CTCM - CAZUCA	dilans2apatatater @gmail.com	3241840010	[illegible]
Karen Juheth Diaz	TI	1028862456	F	3142620	Presencial	Dibujo digital	diurno	tecnico	CTCM - CAZUCA	Kdiazgerena@gmail.com	3219763455	Karen Diaz
Harold Dyanira Herrera M	C.C	1034658937	F	3142620	Presencial	Dibujo digital	Diurno	Tecnico	CTCM - CAZUCA	Shenaomeryvare@gmail	3219763655	[illegible]
Alix Daniela Marcelo Pelay	T.I	1030569882	F	3142620	Presencial	Dibujo digital	Diurno	Tecnico	CTCM - CAZUCA	alixdanielampo703.	3009570731	Alix Marcelo
Jhon Edwin Tiqe Malambo	C.C.	1023867666	M	3142620	Presencial	Dibujo Digital	Diurno	Tecnico	CTCM - CAZUCA	Tiqe23c1@gmail.com	3124906115	Jhon T.
Jose Miguel Rubio	CC	1127140364	M	3142620	Presencial	Dibujo digital	Diurno	Tecnico	CTCM - CAZUCA	Miguel45sp@gmail	3177858404	Miguel Rubio
Juan Esteban Ramirez	T.I	1021513642	M	3142620	Presencial	Dibujo digital	Diurno	tecnico	CTCM - CAZUCA	[illegible]	3219432968	[illegible]
Juan Pablo Espitia Dax	T.I	1021396552	M	3203005483	Presencial	Dibujo digital	Diurno	Tecnico	CTCM - CAZUCA	Pablo.4444@gmail.com	3203005483	[illegible]
Edgar Alonso Torres	CC	1106775119	M	[illegible]	Presencial	Dibujo digital	Diurno	tecnico	CTCM - CAZUCA	torrocabrera1anso19@gmail	3213952059	[illegible]
Wilmer Esteban Portilla	T.I	1013358502	M	3057937661	Presencial	Dibujo digital	Diurno	Tecnico	CTCM - CAZUCA	familia Portilla2020	3057937661	[illegible]
Juan Felipe Villa Zapata	C.C	1116085787	M	[illegible]	Presencial	Dibujo digital	Diurno	tecnico	CTCM - CAZUCA	juanfelipevillaz@gmail	3147168162	[illegible]
David Camilo Torres	C.C	1025531779	M	3142620	Presencial	Dibujo digital	Quinta	Tecnico	CTCM - CAZUCA	davidcamilotorres258@gmail.com	3151961580	David Torres
Kevin Bastidas Cortes	C.C	1010163091	M	3142620	Presencial	Dibujo Digital	Diurno	tecnico	CTCM - CAZUCA	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	T.I	[illegible]	M	3023420	Presencial	[illegible]	[illegible]	[illegible]	CTCM - CAZUCA	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Jaider Alexander Bohorquez	C.C	1144[illegible]771	M	3209814448	Presencial	Dibujo Digital	Diurno	Tecnico	CTCM - CAZUCA	Jaideralex3418@gmail	3209819148	Jaider Bohorquez
					Presencial				CTCM - CAZUCA			
					Presencial				CTCM - CAZUCA			
					Presencial				CTCM - CAZUCA			

Powered by CamScanner

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Formato CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 02

Código: GFPI-F-023

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C

REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: Regional distrito Capital - Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera

OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PLAN: Implementar estrategias de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo.

OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN: Promover la actividad física como estrategia de adopción de hábitos de vida saludable y manejo adecuado del tiempo libre

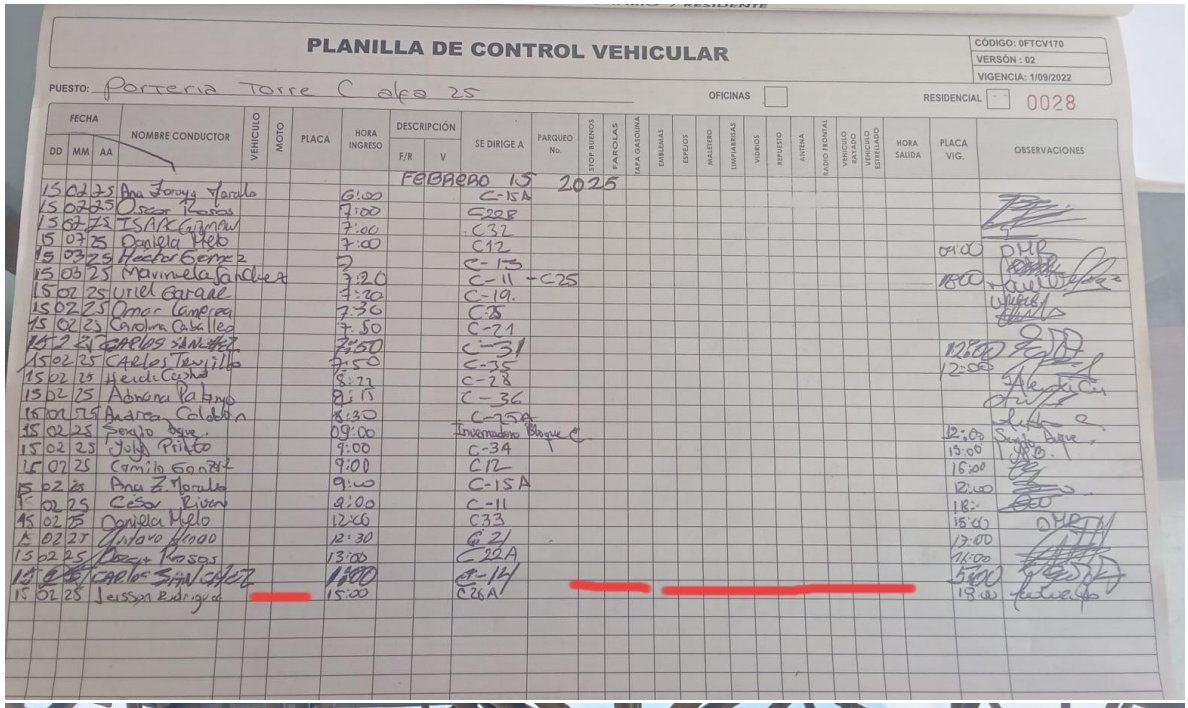
ACTIVIDAD A REALIZAR:

PROPOSITO DE LA ACTIVIDAD: Promover la actividad física como estrategia de adopción de hábitos de vida saludable y manejo adecuado del tiempo libre

NOMBRES Y APELLIDO DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACION	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Solo si el formato se diligencia de manera física)
Juan Felipe Perez	cc	1099343264	M	3114555	Presencial	Construccion edificaciones	Mixta	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	duranelipe2770@gmail.com	3117748099	
Jeferson Riveros	cc	1030684754	M	3114555	Presencial	Construcción edificaciones	Mixta	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	tecnopix10@gmail.com	3187278081	
geraldine angarita	CC	1005060046	F	3114555	Presencial	Construccion edificaciones	Mixta	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	geraldineangarita676@gmail.com	3236048653	
Paula fonseca	CC	52871982	F	3114555	Presencial	Construccion edificaciones	Mixta	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	anderson8866@hotmail.com	3124184683	
Katerin Rivero A	CC	1100625633	F	3114555	Presencial	construccion edificaciones	MIXTA	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	katerinrivero@outlook.com	3002330809	
Karen Cal vanegas..	CC	1001342021	F	3114555	Presencial	Construcciones edificaciones	Mixta	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	karencalvanegas@gmail.com	3052624947	
Jhon A. Cardona	CC	79710904	M	3114555	Presencial	Construcción Edificaciones	Mixta	tecnologo	CTCM - CAZUCA	arnamon3@gmail.com	3058149083	
Jose Burgos Hernandez	cc	1033781149	M	3114555	Presencial	Construccion edificaciones	Mixta	tecnologo	CTCM - CAZUCA	Joseburg0357@gmail.com	3133352052	
Karen Alejandra Garzón	CC	1074810884	M	3114555	Presencial	Construccion edificaciones	Mixta	tecnologo	CTCM - CAZUCA	karengarzon@hotmail.com	3146491709	
JUAN MANUEL LAMA	CC	1073614141	M	3663491770	Presencial	construcción edificaciones	mixta	tecno	CTCM - CAZUCA		3663491770	
LIZ GOMEZ L.	CC	52882442	F	3114555	Presencial	Construccion edificaciones	Mixta	TG	CTCM - CAZUCA	correoliz.co@gmail.com	3142996777	
Arieson Sarza	CC	1026099708	M	3114555	Presencial	Construccion edificaciones	Mixta	Tecn	CTCM - CAZUCA	arieson98@hotmail.com	3207642666	
Cristian Andres Muñoz	CC	1023033751	M	3114555	Presencial	Construcciones edificaciones	mixta	Tecnol	CTCM - CAZUCA	cristianmunoz@gmail.com	3112633598	
Jorge Ricardo Cogollo	CC	1007765731	M	3137259211	Presencial	Construcciones edificaciones	Mixta	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	jorgericardo3@hotmail.com	3127355071	
Edwin David Martinez	CC	1016407605	M	3160454040	Presencial	construccion edificaciones	Mixta	Tecn	CTCM - CAZUCA	edwindo	3160454040	
Michael Fonseca Castro	CC	1000258018	M	3114555	Presencial	Construccion edificaciones	Mixta	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	michaelfaec@outlook.com	3003597682	
Sandra P. Chaparro	CC	1.033.736.096	F	3114555	Presencial	Construcciones edificaciones	Mixta	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	Sandrach1288@hotmail.com	3002135208	
Edwin Javier Hernandez T	cc	1022932303	M	3114555	Presencial	Construccion Edificaciones	Mixta	Tecnologo	CTCM - CAZUCA	nedwin.15@hotmail.com	3115369209	
					Presencial				CTCM - CAZUCA			
					Presencial				CTCM - CAZUCA			
					Presencial				CTCM - CAZUCA			

Powered by CamScanner

REGISTRO FOTOGRAFICO CULTURA FISICA.



PLANILLA DE CONTROL VEHICULAR

CÓDIGO: 0FTCV170
VERSIÓN : 02
VIGENCIA: 1/09/2022

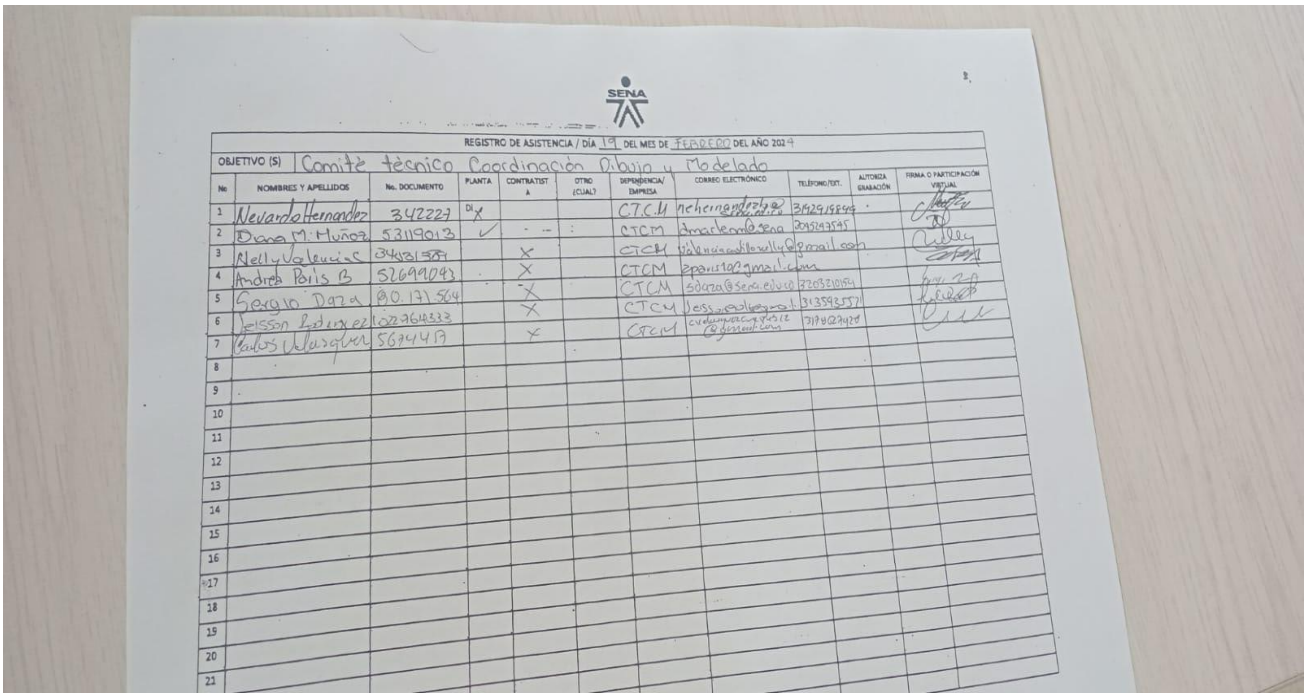
PUESTO: Porteria Torre C olea 25 OFICINAS RESIDENCIAL 0028

FECHA DD	MM	AA	NOMBRE CONDUCTOR	VEHICULO	MOTO	PLACA	HORA INGRESO	DESCRIPCIÓN F/R	DESCRIPCIÓN V	SE DIRIGE A	PARQUEO No.	STOP BUENOS	FAROLAS	TAPA GASOLINA	EMBLEMAS	ESPEJOS	MALETERO	LIMPIABRISAS	VIDRIOS	REPUESTO	ANTENA	RADIO FRONTAL	VEHICULO MAYOR	VEHICULO ESTRELLADO	HORA SALIDA	PLACA VIG.	OBSERVACIONES
								FEBRERO 15 2025																			
15	02	25	Ana Jorge Morillo				6:00			C-15A																	
15	02	25	Oscar Rosas				7:00			C228																	
15	02	25	ISAIK Carmona				7:00			C32																	
15	02	25	Daniela Melo				7:00			C12																	
15	02	25	Hector Gomez				7			C-13																	
15	02	25	Marinela Sanchez				7:20			C-11 +C25																	
15	02	25	Uriel Garcia				7:20			C-19.																	
15	02	25	Omar Campero				7:30			C-28																	
15	02	25	Carolina Caballero				7:50			C-21																	
15	02	25	CARLOS SANCHEZ				7:50			C-31																	
15	02	25	Carlos Trujillo				7:50			C-35																	
15	02	25	Heidi Cuesta				8:27			C-28																	
15	02	25	Adriana Patarroyo				8:15			C-36																	
15	02	25	Andrea Caldera				8:30			C-15A																	
15	02	25	Sergio Oque.				09:00			Invernadero Bloque C															12:00	Sergio Oque.	
15	02	25	Julia Prieto				9:00			C-34															13:00		
15	02	25	Camilo Gonzalez				9:00			C12															16:00		
15	02	25	Ana Z. Morales				9:00			C-15A															12:00		
15	02	25	Cesar Rivera				9:00			C-11															18:-		
15	02	25	Daniela Melo				12:06			C33															15:00		
15	02	25	Gustavo Alonso				12:30			C-21															17:00		
15	02	25	Oscar Rosas				13:00			C22A															11:00		
15	02	25	CARLOS SANCHEZ				13:00			C-14															5:00		
15	02	25	Jeisson Rodriguez				15:00			C26A															18:00		






LABORATORIO DE SUELOS Y CONCRETOS



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE FEBRERO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Comité técnico Coordinación Pilvia y Modelado

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nevardo Hernandez	342227	X			CTCM	nehernandezb@sena.edu.co	3142958648		
2	Dana M. Muñoz	53119013	✓			CTCM	dmarleon@sena.edu.co	3045749595		
3	Nelly Valencia S	34631587		X		CTCM	valenciavallenelly@gmail.com			
4	Andrea Paris B	52699093		X		CTCM	aparis102@gmail.com			
5	Sergio Daza	80.171.564		X		CTCM	sdaza@sena.edu.co	3203210154		
6	Jeisson Pulgarin	1037614333		X		CTCM	jpulgarincastano@gmail.com	3136982557		
7	Carlos Velasquez	5694419		X		CTCM	cvelasquezc@sena.edu.co	3174029428		
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										