PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, febrero 19 de 2025

Señor (a)

Elkin Pertuz Rada
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7389582
Coordinador Titulada Virtual
Titulada Virtual
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes febrero del año 2025

Referencia: No 7389582 del año 2025

Ana Graciela Martínez Pardo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32879461 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en titulada virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: un pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de (2.913.023). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 476000200234752 BBVA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios personales como instructor para orientar formación profesional titulada y complementaria en las áreas de comercio, logística y atención al cliente, de acuerdo con la programación establecida por la coordinación académica de Automatización del Centro Nacional Colombo Alemán, cumpliendo con lo establecido en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje AVA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	1.1. Retornando a la formación por inicio de año académico 2025, se publica anuncio orientando al aprendiz en las fichas 3069914, 3069915, 2898393, 2977676, 2834372 y 2758124	**Ver imagen 1.1 (a y b)** Anuncios publicados en la plataforma Zajuna
		1.2. Se actualizan cronogramas de acuerdo al calendario académico Sena 2025 y se publican en las fichas 3069914, 3069915, 2898393, 2977676, 2834372 y 2758124	**Ver imagen 1.2 (a y b)** Cronogramas publicados en la plataforma Zajuna
		1.3 Se programan y preparan conferencia web, se publica anuncio de invitación a la conferencia y se sube resumen y enlace grabación en la plataforma en las fichas 3069914, 3069915, 2898393, 2977676, 2834372 y 2758124	**Ver imagen 1.3 (a, b y c)** Programación, enlaces conferencias, anuncio de invitación y subida de resumen
		1.4 Se evalúan y retroalimentan evidencias – diario, en las fichas 3069914, 3069915, 2898393, 2977676, 2834372 y 2758124	**Ver imagen 1.4. (a y b)** Captura pantalla retroalimentación y evaluación evidencias
		1.5 Se publican anuncios motivacionales en las fichas 3069914, 3069915, 2898393, 2977676, 2834372 y 2758124	**Ver imagen 1.5.** Imagen anuncio motivacional

		1.6 Se hace acompañamiento al aprendiz en sus dudas a través de los medios disponibles.	**Ver imagen 1.6. (a y b)** Pantallazos mensajes WhatsApp y en la plataforma Zajuna de aprendices con dudas presentadas y atendidas
		1.7 Se envía mensaje semanal a través de los grupos de WhatsApp, con información de avance en la formación, actividades de las semana, recordatorios y frases motivacionales, en las fichas 3069914, 3069915, 2898393, 2977676, 2834372 y 2758124	**Ver imagen 1.7 (a, b y c)** Pantallazos mensajes WhatsApp aprendices enviados a los diferentes grupos
		1.8 Reunión de seguimiento equipo de instructores y coordinación, revisando trabajo ficha y acciones a ejecutar mes	**Ver imagen 1.8 (a, b y c)** Listado de asistencia, fotografía de asistentes
2	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias	2.1 Uso de la plataforma Zajuna para la formación	**Ver imagen 2.1** Pantallazo plataforma Zajuna con cursos asignados
		2.2 Se hace uso del recurso sesiones en línea en la plataforma Zajuna para la programación y ejecución de las conferencias web	**Ver imagen 2.2 (a y b)** Pantallazo de recurso sesiones en línea y grabación conferencia web
3	Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los	3.1 Se presenta el primer informe de la ejecución contractual del 2025	**Ver imagen 3.1 (a y b)** Pantallazos de archivos revisados y trabajados para la elaboración del

	indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.		informe del mes presentado a la coordinación y acta

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 76107048 de la planilla, Enlace operativo, febrero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (29) folios

Cordialmente,



Firma

Ana Graciela Martínez Pardo

Contratista

C.C. No. 32.879.461 de Barranquilla

Recibí a satisfacción:

Firma 

Elkin Pertuz Rada

Supervisor(a) Contrato 5769402 del año 2024

Coordinador Titulada Virtual

Evidencias informe febrero 2025

Obligación 1.

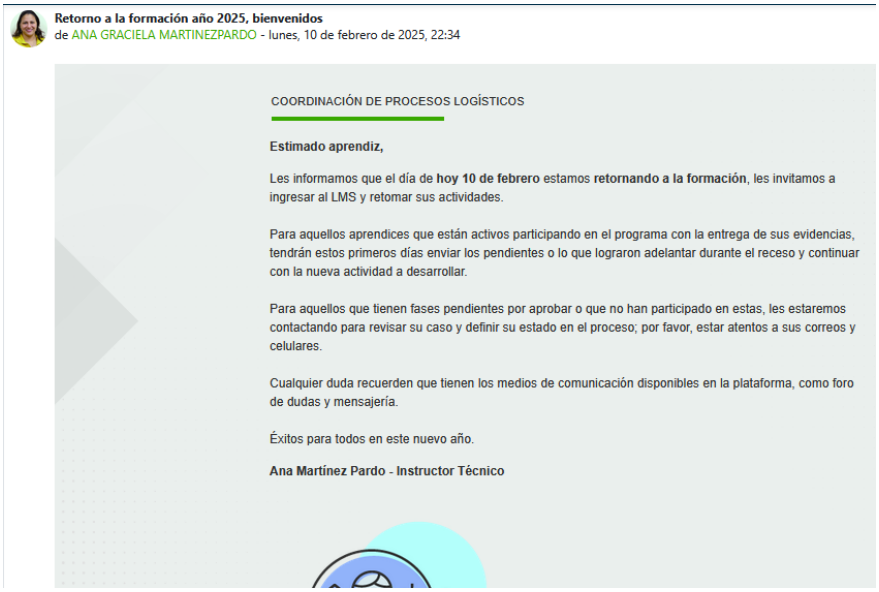
1.1. Retornando a la formación por inicio de año académico 2025, se publica anuncio orientando al aprendiz en las fichas 3069914, 3069915, 2898393, 2977676, 2834372 y 2758124

Ver imagen 1.1 (a y b) - anuncios publicados en la plataforma Zajuna

a.



b.



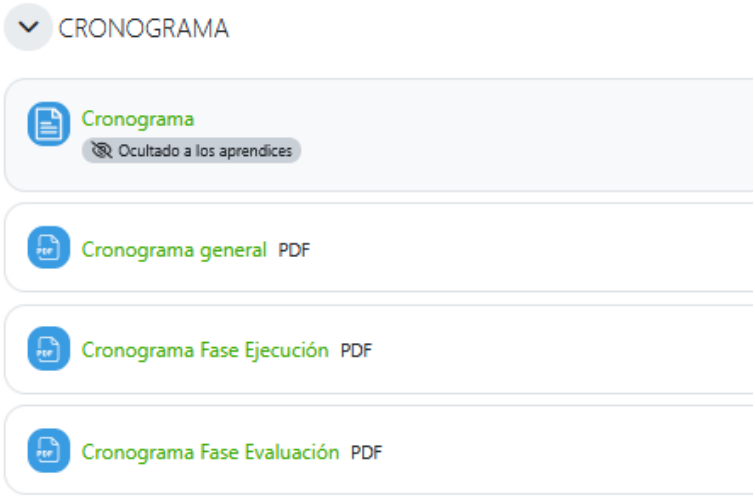
1.2 Se actualizan cronogramas de acuerdo al calendario académico Sena 2025 y se publican en las fichas 3069914, 3069915, 2898393, 2977676, 2834372 y 2758124

Ver imagen 1.2 (a y b) - Cronogramas publicados en la plataforma Zajuna

a.



b.



1.3 Se programan y preparan conferencia web, se publica anuncio de invitación a la conferencia y se sube resumen y enlace grabación en la plataforma en las fichas 3069914, 3069915, 2898393, 2977676, 2834372 y 2758124

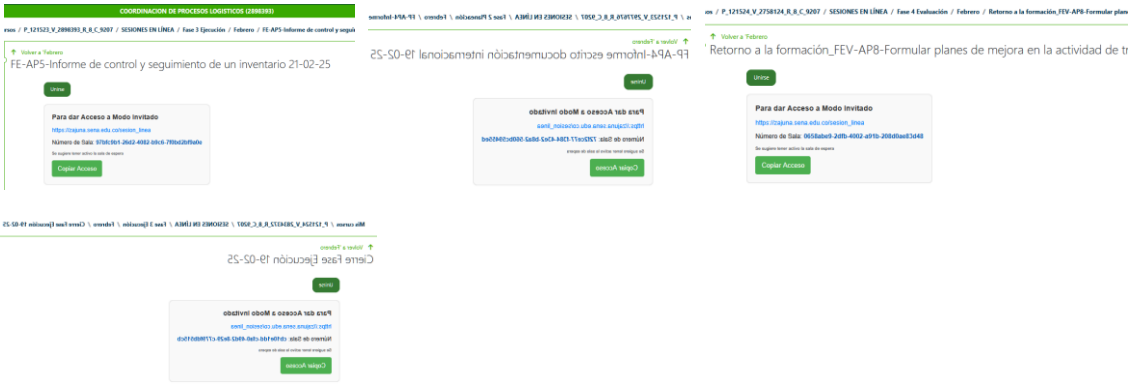
Ver imagen 1.3 (a, b y c) - Programación, enlaces conferencias, anuncio de invitación y subida de resumen

a. *Conferencia programada y ejecutada esta semana



https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/plugnmeet/view.php?id=3125406

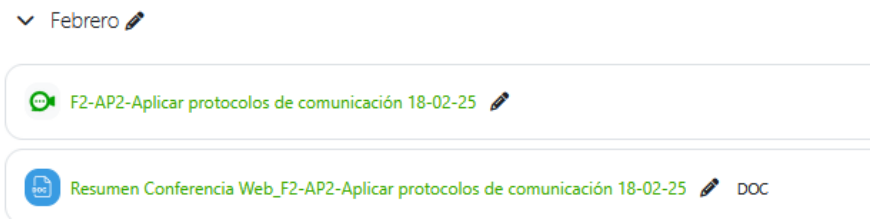
*Conferencias programadas para esta semana, pendiente por ejecutar



b.

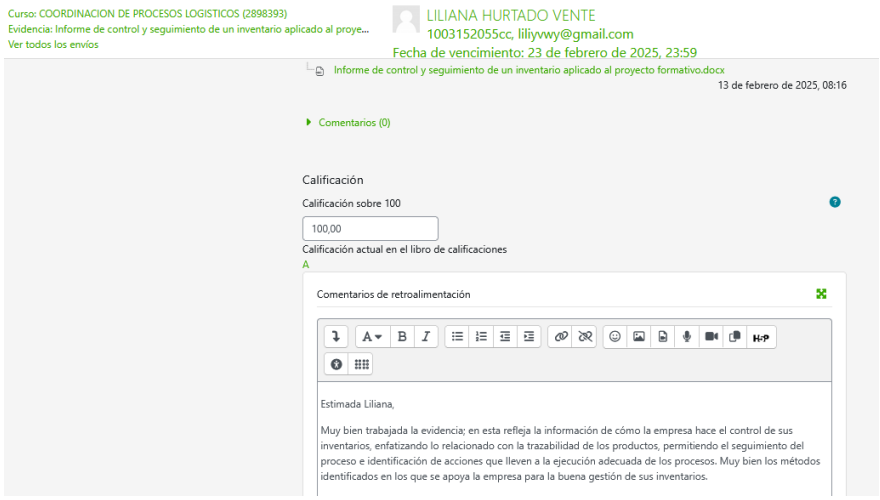


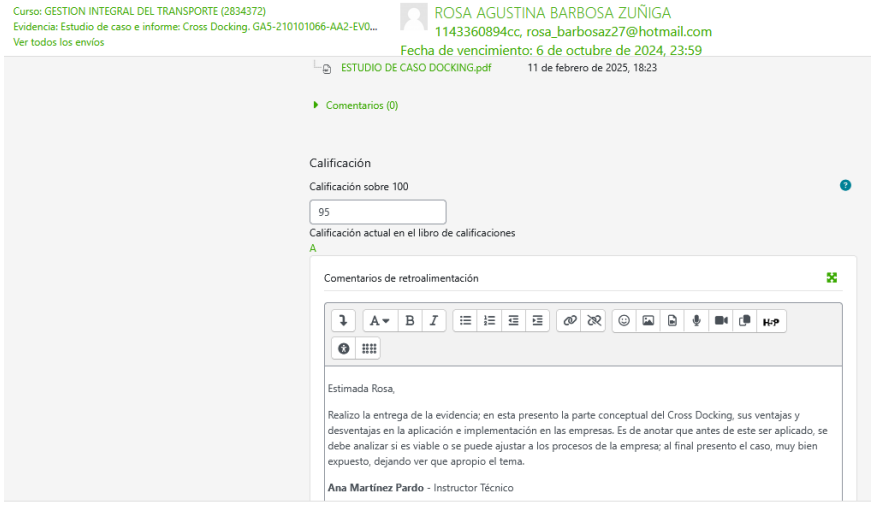
c.



1.4 Se evalúan y retroalimentan evidencias – diario, en las fichas 3069914, 3069915, 2898393, 2977676, 2834372 y 2758124

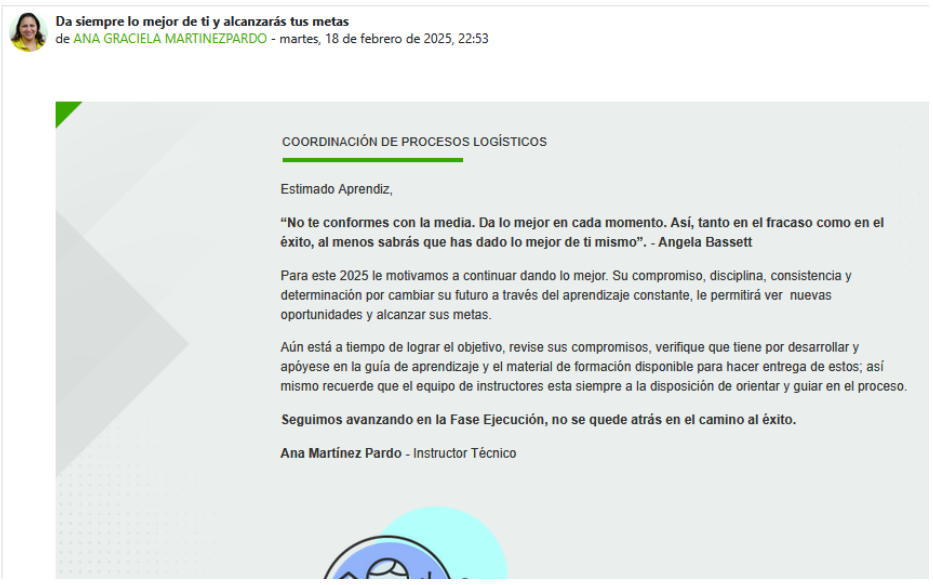
Ver imagen 1.4. (a y b) - Captura pantalla retroalimentación y evaluación evidencias

a. 

b. 

1.5 Se publican anuncios motivacionales en las fichas 3069914, 3069915, 2898393, 2977676, 2834372 y 2758124

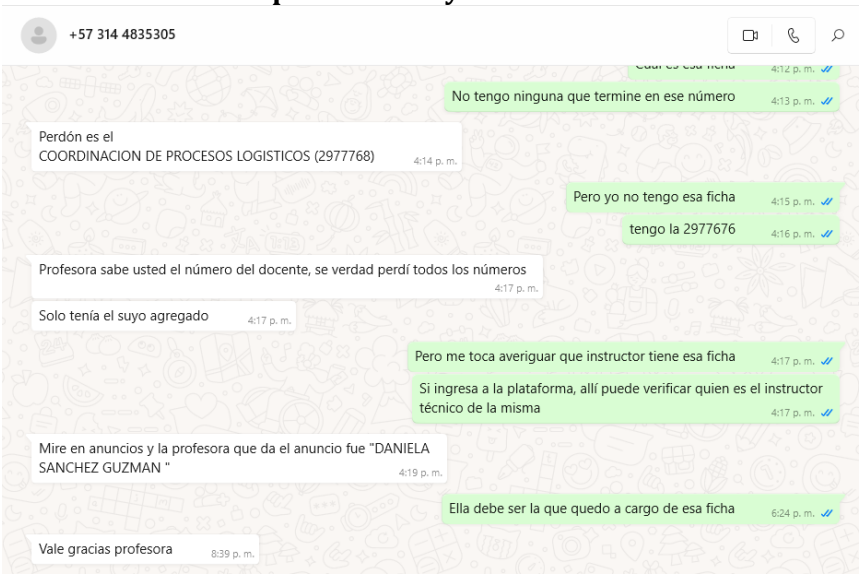
Ver imagen 1.5. (a y b) - Imagen anuncio motivacional



1.6 Se hace acompañamiento al aprendiz en sus dudas a través de los medios disponibles

Ver imagen 1.6. (a y b) - Pantallazos mensajes WhatsApp y en la plataforma Zajuna, de aprendices con dudas presentadas y atendidas

a.



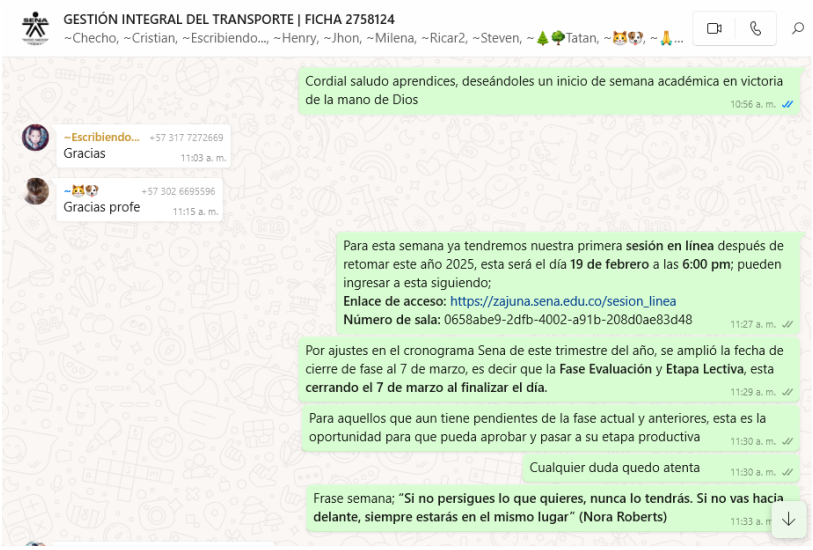
b.



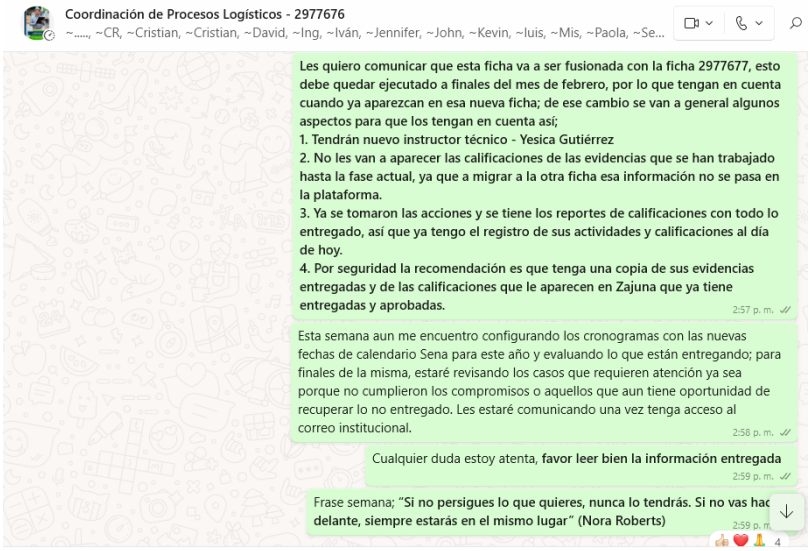
1.7 Se envía mensaje semanal a través de los grupos de WhatsApp, con información de avance en la formación, actividades de las semana, recordatorios y frases motivacionales, en las fichas 3069914, 3069915, 2898393, 2977676, 2834372 y 2758124

Ver imagen 1,7 (a, b y c) - Pantallazos mensajes WhatsApp aprendices enviados a los diferentes grupos

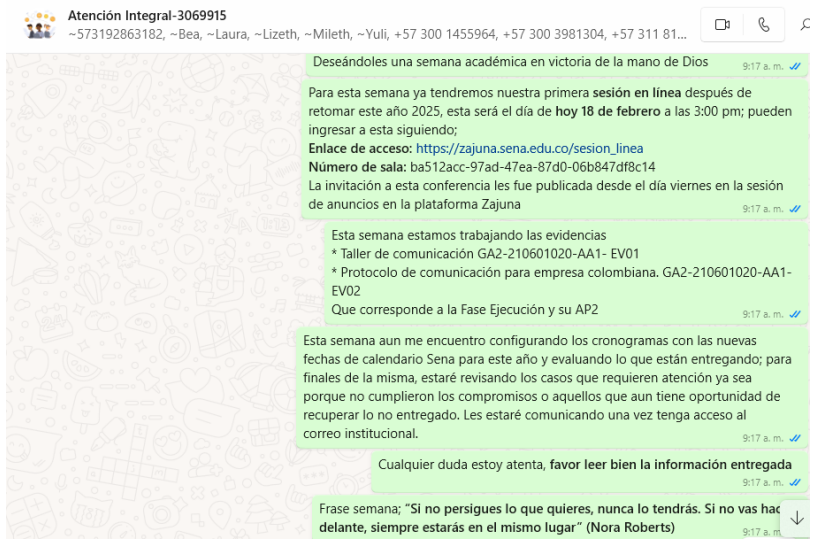
a.


GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE | FICHA 2758124
~Checho, ~Cristian, ~Escribiendo..., ~Henry, ~Jhon, ~Milena, ~Ricar2, ~Steven, ~🎄🌳Tatan, ~🐯🐶, ~🙏...
Cordial saludo aprendices, deseándoles un inicio de semana académica en victoria de la mano de Dios
10:56 a. m.
~Escribiendo... +57 317 7272669
Gracias
11:03 a. m.
~🐯🐶 +57 302 6695596
Gracias profe
11:15 a. m.
Para esta semana ya tendremos nuestra primera sesión en línea después de retomar este año 2025, esta será el día 19 de febrero a las 6:00 pm; pueden ingresar a esta siguiendo;
Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea
Número de sala: 0658abe9-2dfb-4002-a91b-208d0ae83d48
11:27 a. m.
Por ajustes en el cronograma Sena de este trimestre del año, se amplió la fecha de cierre de fase al 7 de marzo, es decir que la Fase Evaluación y Etapa Lectiva, esta cerrando el 7 de marzo al finalizar el día.
11:29 a. m.
Para aquellos que aun tiene pendientes de la fase actual y anteriores, esta es la oportunidad para que pueda aprobar y pasar a su etapa productiva
11:30 a. m.
Cualquier duda quedo atenta
11:30 a. m.
Frase semana; "Si no persigues lo que quieres, nunca lo tendrás. Si no vas hacia delante, siempre estarás en el mismo lugar" (Nora Roberts)
11:33 a. m.

b.


Coordinación de Procesos Logísticos - 2977676
~....., ~CR, ~Cristian, ~Cristian, ~David, ~Ing, ~Iván, ~Jennifer, ~John, ~Kevin, ~luis, ~Mis, ~Paola, ~Se...
Les quiero comunicar que esta ficha va a ser fusionada con la ficha 2977677, esto debe quedar ejecutado a finales del mes de febrero, por lo que tengan en cuenta cuando ya aparezcan en esa nueva ficha; de ese cambio se van a general algunos aspectos para que los tengan en cuenta así;
1. Tendrán nuevo instructor técnico - Yesica Gutiérrez
2. No les van a aparecer las calificaciones de las evidencias que se han trabajado hasta la fase actual, ya que a migrar a la otra ficha esa información no se pasa en la plataforma.
3. Ya se tomaron las acciones y se tiene los reportes de calificaciones con todo lo entregado, así que ya tengo el registro de sus actividades y calificaciones al día de hoy.
4. Por seguridad la recomendación es que tenga una copia de sus evidencias entregadas y de las calificaciones que le aparecen en Zajuna que ya tiene entregadas y aprobadas.
2:57 p. m.
Esta semana aun me encuentro configurando los cronogramas con las nuevas fechas de calendario Sena para este año y evaluando lo que están entregando; para finales de la misma, estaré revisando los casos que requieren atención ya sea porque no cumplieron los compromisos o aquellos que aun tiene oportunidad de recuperar lo no entregado. Les estaré comunicando una vez tenga acceso al correo institucional.
2:58 p. m.
Cualquier duda estoy atenta, favor leer bien la información entregada
2:59 p. m.
Frase semana; "Si no persigues lo que quieres, nunca lo tendrás. Si no vas hac delante, siempre estarás en el mismo lugar" (Nora Roberts)
2:59 p. m.
4

c.


Atención Integral-3069915
~573192863182, ~Bea, ~Laura, ~Lizeth, ~Mileth, ~Yuli, +57 300 1455964, +57 300 3981304, +57 311 81...
Deseándoles una semana académica en victoria de la mano de Dios
9:17 a. m.
Para esta semana ya tendremos nuestra primera sesión en línea después de retomar este año 2025, esta será el día de hoy 18 de febrero a las 3:00 pm; pueden ingresar a esta siguiendo;
Enlace de acceso: https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea
Número de sala: ba512acc-97ad-47ea-87d0-06b847df8c14
La invitación a esta conferencia les fue publicada desde el día viernes en la sesión de anuncios en la plataforma Zajuna
9:17 a. m.
Esta semana estamos trabajando las evidencias
* Taller de comunicación GA2-210601020-AA1- EV01
* Protocolo de comunicación para empresa colombiana. GA2-210601020-AA1-EV02
Que corresponde a la Fase Ejecución y su AP2
9:17 a. m.
Esta semana aun me encuentro configurando los cronogramas con las nuevas fechas de calendario Sena para este año y evaluando lo que están entregando; para finales de la misma, estaré revisando los casos que requieren atención ya sea porque no cumplieron los compromisos o aquellos que aun tiene oportunidad de recuperar lo no entregado. Les estaré comunicando una vez tenga acceso al correo institucional.
9:17 a. m.
Cualquier duda estoy atenta, favor leer bien la información entregada
9:17 a. m.
Frase semana; "Si no persigues lo que quieres, nunca lo tendrás. Si no vas hac delante, siempre estarás en el mismo lugar" (Nora Roberts)
9:17 a. m.

Incumplimiento en la entrega de sus compromisos

Ana Graciela Martinez Pardo
Para: davidciro2395@gmail.com
Vie 10/05/2024 11:53 AM

Estimado David,

Revisando su estado actual en formación, encontramos que no ha cumplido con la entrega de sus actividades en la fase planeación, así como tiene sin aprobar la fase análisis, la cual se le dio la opción de realizar un plan de mejora, a lo cual no ha respondido. ; por lo anterior vamos a activar una ruta de seguimiento con el apoyo de la coordinación y bienestar al aprendiz, con el fin de conocer los motivos por los que no se colocó al día ni está participando de la fase actual, que nos encontramos próximos a cerrar.

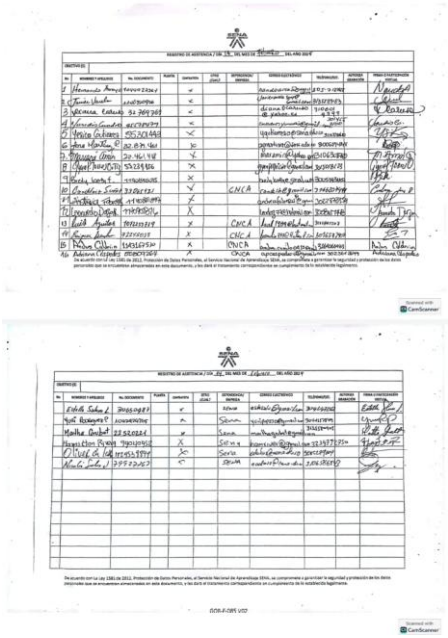
Quedo atenta a su respuesta.

Ana Graciela Martínez Pardo
Instructor Virtual Titulada Líder Gestión Integral del Transporte
Centro Nacional Colombo Alemán
Regional Atlántico
Calle 30 No. 3E- 164, Barranquilla, Colombia
Cel.: 3006594848
agmartinezp@sena.edu.co

1.8 Reunión de seguimiento equipo de instructores y coordinación, revisando trabajo ficha y acciones a ejecutar mes

Ver imagen 1.8 (a y b) Listado de asistencia, fotografía de asistentes

a.



b.



Obligación 2.

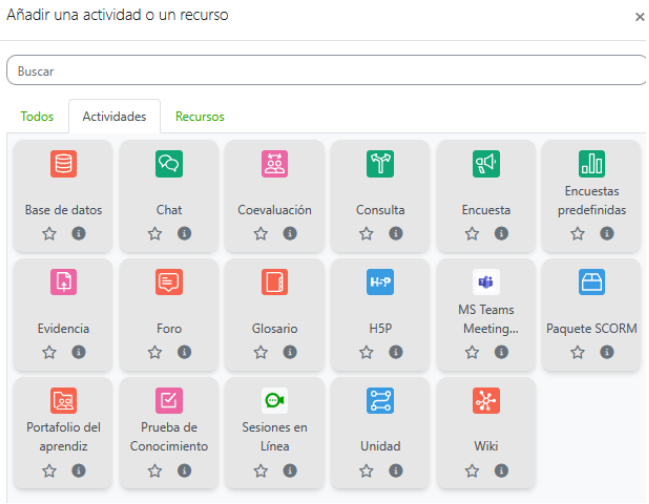
2.1 Uso de la plataforma Zajuna para la formación

Ver imagen 2.1 - Pantallazo plataforma Zajuna con cursos asignados



2.2 Se hace uso del recurso sesiones en línea en la plataforma Zajuna para la programación y ejecución de las conferencias web

Ver imagen 2.2 Pantallazo de recurso sesiones en línea y grabación conferencia web

a. 

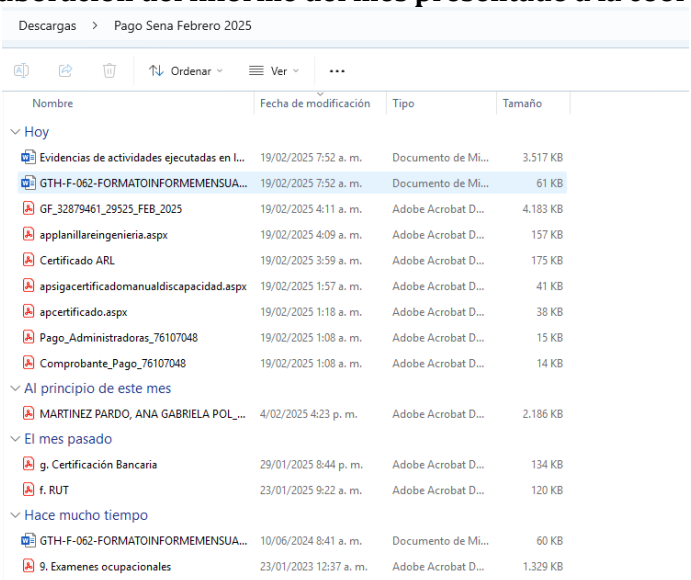
b. 

Obligación 3.

3.1 Se presenta el primer informe de la ejecución contractual del 2025.

Ver imagen 3.1 (a y b) - Pantallazos de archivos revisados y trabajados para la elaboración del informe del mes presentado a la coordinación y acta

a.



b.



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, febrero 19 de 2025

Señor (a)
Elkin Pertuz Rada
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7389582
Coordinador Titulada Virtual
Titulada Virtual
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes febrero del año 2025

Referencia: No 7389582 del año 2025

Ana Graciela Martínez Pardo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32879461 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en titulada virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANA GRACIELA MARTINEZ PARDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 10/02/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3069915 - ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA3 RECEPCIONAR LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES SEGÚN PROTOCOLOS DE SERVICIO Y POLÍTICA DE INCLUSIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Tramitar requerimientos del usuario de acuerdo con procedimiento técnico y protocolo de servicio
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2834372 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR INFORME DEL COSTO LOGÍSTICO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el transporte según rutas y medios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL TRANSPORTE SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN Y POLÍTICA DE LA

MONITOREAR EL TRANSPORTE SEGÚN CRITERIOS DE CONTROL Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL PLAN DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON TÉRMINO DE NEGOCIACIÓN Y COMPORTAMIENTO DEL MERCADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LOS PLANES DE PRESUPUESTOS DE ACUERDO CON LA DISPONIBILIDAD FINANCIERA

VERIFICAR LOS PRESUPUESTOS DE ACUERDO CON MÉTODOS Y TÉCNICAS ESTABLECIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE OPERACIÓN SEGÚN NORMAS ESTABLECIDAS

IDENTIFICAR LOS PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LA OPERACIÓN SEGÚN EL PLAN DE TRANSPORTE

VERIFICAR EL IMPACTO DEL PLAN DE OPERACIÓN DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS DE VERIFICACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER LOS PUNTOS CRÍTICOS Y DE CONTROL DE LA ACTIVIDAD DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

ESTRUCTURAR EL PLAN DE MONITOREO Y CONTROL DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS PROCESOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN

PROPONER ALTERNATIVAS AL PROCESO DE TRAZABILIDAD DE PRODUCTOS Y/O ACTIVIDAD DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

SELECCIONAR LOS ELEMENTOS DE TRAZABILIDAD DEL FLUJO FÍSICO DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2758124 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR INFORME DEL COSTO LOGÍSTICO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el transporte según rutas y medios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL TRANSPORTE SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN Y POLÍTICA DE LA

MONITOREAR EL TRANSPORTE SEGÚN CRITERIOS DE CONTROL Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de transporte según modos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL PLAN DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON TÉRMINO DE NEGOCIACIÓN Y COMPORTAMIENTO DEL MERCADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LOS PLANES DE PRESUPUESTOS DE ACUERDO CON LA DISPONIBILIDAD FINANCIERA

VERIFICAR LOS PRESUPUESTOS DE ACUERDO CON MÉTODOS Y TÉCNICAS ESTABLECIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE OPERACIÓN SEGÚN NORMAS ESTABLECIDAS

IDENTIFICAR LOS PARÁMETROS DE EVALUACIÓN DE LA OPERACIÓN SEGÚN EL PLAN DE TRANSPORTE

VERIFICAR EL IMPACTO DEL PLAN DE OPERACIÓN DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS DE VERIFICACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER LOS PUNTOS CRÍTICOS Y DE CONTROL DE LA ACTIVIDAD DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

ESTRUCTURAR EL PLAN DE MONITOREO Y CONTROL DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS PROCESOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN

PROPONER ALTERNATIVAS AL PROCESO DE TRAZABILIDAD DE PRODUCTOS Y/O ACTIVIDAD DE TRANSPORTE DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

SELECCIONAR LOS ELEMENTOS DE TRAZABILIDAD DEL FLUJO FÍSICO DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DEL TRANSPORTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	45,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2898393 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA3 RECEPCIONAR LOS REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES SEGÚN PROTOCOLOS DE SERVICIO Y POLÍTICA DE INCLUSIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR INFORME DEL COSTO LOGÍSTICO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MANTENER LOS NIVELES DE INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

VERIFICAR EL INVENTARIO DE ACUERDO CON EL NIVEL DE SERVICIO Y ROTACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISTRIBUIR LOS ESPACIOS DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO.

PROGRAMAR LA OPERACIÓN DE ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RECURSOS Y REQUERIMIENTOS DE LA DEMANDA.

RECONOCER LOS ELEMENTOS DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MONITOREAR EL DESEMPEÑO DEL PLAN LOGÍSTICO SEGÚN PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 135,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ANA GRACIELA MARTINEZ PARDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

SENA - Centro Nacional Colombo Alemán
INSTRUCTOR:ANA MARTINEZ PARDO

PERIODO: **PRIMER TRIMESTRE 2025**

HORAS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
6:30 a 7:30	CT3-COORDINAR EL TRANS-4-EVALUAR-CT6-ELABORAR PLAN TRANSP-R4-EVALUAR EL PLAN	CT8-PROCESAR LOS DATOS -R3-PROCESAR -R4-REPORTAR LA INFORMACION -CT9-MONITOREAR EL SERVICIO -R4-FORMULAR PLANES	CT11-SUPERVISAR,R1-AJUSTAR,R2-ESTRUCTURAR,R3-ESTABLECER,R4-PROPONER	CT2-COORDINAR EL FLUJO-R3-MONITORIAR LA ACTIVIDAD -R4-EVALUAR LA OPERACIÓN	CT2-COORDINAR EL FLUJO-R3-MONITORIAR LA ACTIVIDAD -R4-EVALUAR LA OPERACIÓN
7:30 a 8:30	CT3-COORDINAR EL TRANS-4-EVALUAR-CT6-ELABORAR PLAN TRANSP-R4-EVALUAR EL PLAN	CT8-PROCESAR LOS DATOS -R3-PROCESAR -R4-REPORTAR LA INFORMACION -CT9-MONITOREAR EL SERVICIO -R4-FORMULAR PLANES	CT11-SUPERVISAR,R1-AJUSTAR,R2-ESTRUCTURAR,R3-ESTABLECER,R4-PROPONER	CT2-COORDINAR EL FLUJO-R3-MONITORIAR LA ACTIVIDAD -R4-EVALUAR LA OPERACIÓN	CT2-COORDINAR EL FLUJO-R3-MONITORIAR LA ACTIVIDAD -R4-EVALUAR LA OPERACIÓN
8:30 a 9:30	2758124	2758124	2758124	2758124	2758124
9:30 a 10:30	CT7-ELABORAR PRESUPUESTO-R3-VERIFICAR-R4-AJUSTAR	CT11-SUPERVISAR EL FLUJO R1-SELECCIONAR-R2-ESRUCTURAR-R3-ESTABLECER-R4-PROPONER	CT8-MONITOREAR-R1-IDENTIFICAR-R2-ANALIZAR-R3-VERIFICAR	CT6-ELABORAR EL PLAN-R3-VERIFICAR	CT3-COORDINAR EL TRASPORTE -R3-MONITOREAR-R4-EVALUAR
10:30 a 11:30	CT7-ELABORAR PRESUPUESTO-R3-VERIFICAR-R4-AJUSTAR	CT11-SUPERVISAR EL FLUJO R1-SELECCIONAR-R2-ESRUCTURAR-R3-ESTABLECER-R4-PROPONER	CT8-MONITOREAR-R1-IDENTIFICAR-R2-ANALIZAR-R3-VERIFICAR	CT6-ELABORAR EL PLAN-R3-VERIFICAR	CT3-COORDINAR EL TRASPORTE -R3-MONITOREAR-R4-EVALUAR
11:30 a 12:30	2834372	2834372	2834372	2834372	2834372
12:30 a 13:30	CT4-CONTROLAR LOS INVEnT,R3-MANTENER,R4-VERIFICAR-2898393	CT8-DISEÑAR,R1-RECONOCER,R2-PROGRAMAR,R3-DISTRIBUIR-2898393	CT3-CALCULAR,R3-ELABORAR-2898393	CT14-SUPERVISAR,R2-MONITOREAR-2898393	CT4-CONTROLAR,R3-MANTENER,R4-VERIFICAR-2898393
13:30 a 14:30	2898393	2898393	2898393	2898393	2898393
14:30 a 15:30					
15:30 a 16:30					
16:30 a 17:30					
17:30 a 18:30					
18:30 a 19:30	ATENDER CLIENTES-R3-RECEPCIONAR	3069915	ATENDER CLIENTES-R3-RECEPCIONAR	3069915	ATENDER CLIENTES-R3-RECEPCIONAR
19:30 a 20:30					
20:30 a 21:30					
21:30 a 22:00					

SÁBADO	DOMINGO