

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 30 de julio de 2020

Señor
ERNESTO HERRERA ROJAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1323040
COORDINADOR ACADEMICO FORMACIONES ESPECIALES
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

Floridablanca Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1323040 del año 2020

Martha Patricia Ariza Rodriguez , identificado con la cédula de ciudadanía No. 63368061 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programa de Articulacion con la Educacion Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL NOVENTA PESOS M/CTE(38.533.090,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del acta de inicio. b) pagos iguales mensuales por valor de Tres millones setecientos noventa mil ciento cuarenta pesos m/cte (\$3790140 y c) un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato.

Plazo: Será hasta el 3 de diciembre de 2020

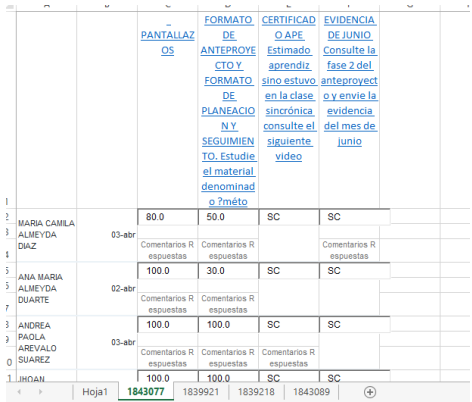
OBJETO:
Contratar la prestación de servicios personales como instructor para orientar formación titulada en el área de resultados de aprendizaje etapa practica del programa de integración con la educación media en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura

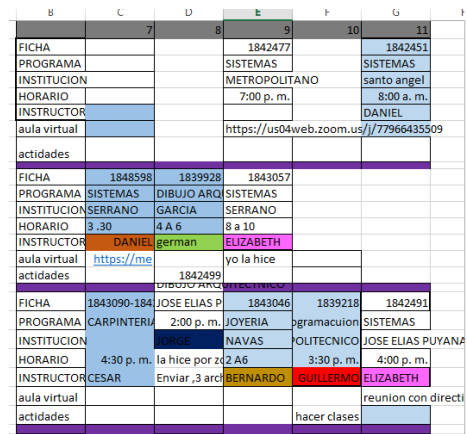
CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia en su desarrollo, para que haya una excelente calidad de la formación técnica que imparta en el área para la cual se ha contratado en los horarios y lugares que el SENA le indique.	Subir la actividad 5 a las bitacoras	Foto 1. Crear las bitácoras de julio a septiembre ficha 1848598

			<p>EVIDENCIA SEPTIEMBRE Estimado aprendiz, consulte la fase 2 del entregable y envíe la evidencia programada para el mes de julio. Tarea en Equipo</p> <p>EVIDENCIA DE AGOSTO Estimado aprendiz consulte la fase 2 del entregable y envíe la evidencia programada para el mes de agosto. Tarea en Equipo</p> <p>EVIDENCIA DE JULIO Estimado aprendiz, consulte la fase 2 del entregable y envíe la evidencia correspondiente al mes de julio. Tarea en Equipo</p> <p>EVIDENCIA DE JUNIO Estimado aprendiz,</p>
	<p>Desarrollar personalmente la totalidad de las acciones de formación contratadas de acuerdo con la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado.</p>	<p>Participar en las clases virtuales con los aprendices con todas las fichas de grado 11</p>	<p>Foto 2</p>
3	<p>Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.</p>	<p>Realizar encuentros sincronicos persolizados con aprendices que tuvieron dificultades de conectividad</p>	<p>Foto 3. Clases sincronicas personalizada con aprendices</p>
4	<p>Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.</p>	<p>Hacer seguimiento a los proyectos de investigación que están realizando los aprendices como parte del proyecto productivo</p>	<p>Foto 4. Hacer seguimiento a la bitocara de los proyectos de investigación del colegio politécnico programacion</p>

5	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes (Metodología del Aprendizaje por Proyectos).	Evaluar las bitácoras en senavirtual	Foto 5: Bitácoras evaluadas
6	Participar en Actividades de planeación y desarrollo curricular en equipos de trabajo, en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	Participar en reuniones de planeación, reuniones pedagógicas con el coordinador y la líder del programa	Foto 6: Participar en reunión del programa de articulación y con docentes del colegio politecnico
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Divulgación por redes de la oferta virtual	Foto 7. Divulgación por redes de la oferta virtual del CIDM
8	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los aprendices.	N.A	
9	Documentar los procesos de formación que orienta en la plataforma LMS, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados, etc.)	Hacer acompañamiento al proyecto productivo	Foto 8: atención por wasap y correos electrónicos a los aprendices

			
10	Mostrar dominio tecnológico en el área específica de la formación.	Elaborar video de grabación de pantalla para hacer la evidencia de registro en la ape	<p>Foto 9. Anuncios enviados al correo de los aprendices mostrando el link del video</p> 
11	Prestar los productos definidos en el proyecto formativo en cada fase del mismo.	N.A	
12	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por los aprendices a quienes imparte formación profesional.	Entregar informa de los avances en las bitácora entregadas	<p>Foto 10. Informe de calificaciones de bitacoras</p> 
13	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor pedagógica y responder por ellos ante el centro.	N.A	
14	Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico	Grabar sesiones virtuales para que los aprendices que	<p>Foto 11. Link de una grabación de sesión en línea con aprendices</p>

	pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	no pueden ingresar puedan reaizar las actividades	https://drive.google.com/file/d/1m6Xx7GdPctTru_Wye6nDYqCzqhu2M6VK/view?usp=sharing
15	Reportar en el sistema Sofía plus en un plazo máximo de los tres (3) días hábiles de cada mes, todas las actividades que de acuerdo a los procesos son de sus responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices t hallazgos en el registro de la información.	N/A	
16	El coordinador académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	N/A	
17	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según lineamientos dados por la Coordinación Académica.	Participar en las clases virtuales para hacer el seguimiento al proyecto productivo	<p>Foto 12. Plan de visitas al seguimiento virtual mes de julio</p> 
18	Deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se	Documentos soportes entregados en la cuenta de cobro	Se adjuntan digitales a este informe



	acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo.		
--	--	--	--

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

No se realizaron desplazamientos

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4345254471** de la planilla, operador Banco Coomeva periodo junio de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

MARTHA PATRICIA ARIZA RODRIGUEZ

Contratista

C.C. No. 63368061 Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma

ERNESTO HERRERA ROJAS

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1323040 de 2020

Coordinador academico formaciones especiales

EVIDENCIA DOCUMENTAL

MES: JULIO CONTRATO .1323040
MARTHA PATRICIA ARIZA RODRIGUEZ

Evidencia 1: Crear bitácoras mes de julio a septiembre

EVIDENCIA SEPTIEMBRE Estimado aprendiz, consulte la fase 2 del anteproyecto y envíe la evidencia propuesta para el mes de julio- Tarea en Equipo	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2020-09-13 23:30:00	
EVIDENCIA DE AGOSTO Estimado aprendiz consulte la fase 2 del anteproyecto y envíe la evidencia programada para el mes de agosto- Tarea en Equipo	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2020-08-23 23:30:00	
EVIDENCIA DE JULIO Estimado aprendiz, consulte la fase 2 del anteproyecto y envíe la evidencia correspondiente al mes de julio- Tarea en Equipo	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2020-07-26 18:09:00	
EVIDENCIA DE JUNIO Estimado aprendiz,			

Evidencia 2. Clase con carpintería

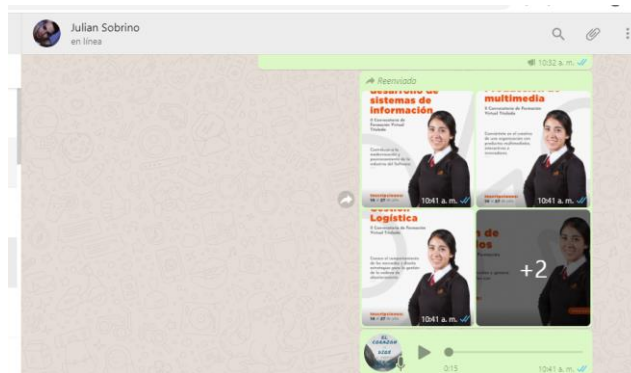


Evidencia 3: Clases sincronicas personalizada con aprendices

Evidencia 6. Participar en reunión del programa de articulación y del colegio politecnico



Evidencia 7. Divulgacion por redes sociales de la oferta virtual del CIDM



Evidencia 8. Atencion de aprendices por wassap y correo



Evidencia 9. Anuncio enviado a los aprendices con el video de pantalla para hacer el registro en la ape

32 MARTHA PATRICIA ARIZA

 **MARTHA PATRICIA ARIZA RODRIGUEZ**
fecha de inicio: 30 de Junio del 2020 - fecha de vigencia: 30 de Junio del 2020



Asunto: ANUNCIO DESARROLLO PROYECTO PRODUCTIVO

Estimado aprendiz a la fecha ya llevamos 5 actividades del proyecto productivo, felicito a quienes muy cumplidamente han enviado las evidencias y han obtenido más de 70 puntos en cada una de ellas.

Animo a quienes no han enviado las actividades, para que ingresen por senavirtual y en evidencias verificar cuales actividades deben y realizar el envío, en ese caso por favor presten atención a enviarla por el link correspondiente pues de lo contrario el trabajo no será calificado.

Ahora quien sacaron menos de 70 puntos en la evidencia, por favor consultar las observaciones, hacer las mejoras y enviar el trabajo corregido.

Tenga presente que el proyecto productivo es un resultado de aprendizaje que debe ser aprobado, debe enviar las evidencias y verificar que cada una de ellas haya obtenido más de 70 puntos cada una y que en el mes de octubre usted debe sustentar el proyecto productivo, en total son 8 evidencias sino se pone al día mas adelante le será difícil entender el ejercicio.

Los aprendices del instructor Helmuth deben enviar las evidencias propuestas en el anteproyecto fase 2 desde el mes de mayo, ya tienen pendiente mayo y junio.

Los aprendices del instructor Daniel, este mes no pudimos tener clase sincronica por los festivos, por tal razon es necesario que realicen la actividad de inscripcion en la agencia publica de empleo, para ello deben ayudarse con el siguiente video

<https://www.loom.com/share/5e9e26d4f9764997b579119f143b3c57>

Les reitero, el proyecto productivo no es opcional, es un requisito para certificarse como tecnico, para aprobarlos usted debe enviar las actividades del anteproyecto y en el mes de octubre sustentar el trabajo que realizo.

Cordialmente,





Evidencia 10. Informe calificación de bitacoras

			PANTALLAZOS	FORMATO DE ANTEPROYECTO Y FORMATO DE PLANEACION Y SEGUIMIENTO. Estudie el material denominado o método	CERTIFICADO APE Estimado aprendiz sino estuvo en la clase sincrónica consulte el siguiente video	EVIDENCIA DE JUNIO Consulte la fase 2 del anteproyecto o y envíe la evidencia del mes de junio		
1								
2	MARIA CAMILA		80.0	50.0	SC	SC		
3	ALMEYDA	03-abr						
4	DIAZ		Comentarios Respuestas	Comentarios Respuestas		Comentarios Respuestas		
5	ANA MARIA		100.0	30.0	SC	SC		
6	ALMEYDA	02-abr						
7	DUARTE		Comentarios Respuestas	Comentarios Respuestas				
8	ANDREA		100.0	100.0	SC	SC		
9	PAOLA	03-abr						
10	AREVALO SUAREZ		Comentarios Respuestas	Comentarios Respuestas	Comentarios Respuestas			
11	JOHAN		100.0	100.0	SC	SC		
Hoja1			1843077	1839921	1839218	1843089	⊕	

Evidencia 11: Link grabación de una sesión en línea con los aprendices

https://drive.google.com/file/d/1m6Xx7GdPctTru_Wye6nDYqCzghu2M6VK/view?usp=sharing

Evidencia 12. Programacion de visitas virtuales julio

B	C	D	E	F	G	H
	7	8	9	10	11	
FICHA			1842477		1842451	
PROGRAMA			SISTEMAS		SISTEMAS	
INSTITUCION			METROPOLITANO		santo angel	
HORARIO			7:00 p. m.		8:00 a. m.	
INSTRUCTOR					DANIEL	
aula virtual			https://us04web.zoom.us/j/77966435509			
actidades						
FICHA	1848598	1839928	1843057			
PROGRAMA	SISTEMAS	DIBUJO ARQ	SISTEMAS			
INSTITUCION	SERRANO	GARCIA	SERRANO			
HORARIO	3 .30	4 A 6	8 a 10			
INSTRUCTOR	DANIEL	german	ELIZABETH			
aula virtual	https://me		yo la hice			
actidades		1842499				
FICHA	1843090-184	JOSE ELIAS P	1843046	1839218	1842491	
PROGRAMA	CARPINTERIA	2:00 p. m.	JOYERIA	ogramacuion	SISTEMAS	
INSTITUCION		JORGE	NAVAS	POLITECNICO	JOSE ELIAS PUYANA	
HORARIO	4:30 p. m.	la hice por zo	2 A6	3:30 p. m.	4:00 p. m.	
INSTRUCTOR	CESAR	Enviar ,3 arch	BERNARDO	GUILLERMO	ELIZABETH	
aula virtual					reunion con directi	
actidades				hacer clases		

MARTHA PATRICIA ARIZA RODRIGUEZ