

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 3

DATOS GENERALES			
CONTRATISTA	SANDRA CATALINA ORTIZ PUENTES, CEDULA DE CIUDADANIA No, 52274467		
CPS No.	8287	de	26/05/2024
		PLAZO	237 días
FECHA DE INICIO	04/06/2024	FECHA DE TERMINACIÓN	31/01/2025
PERIODO DE INFORME	01/01/2025	A:	30/01/2025
		No. Informe	8
% EJECUCIÓN FISICA	100	% EJECUCIÓN FINANCIERA	87
SUPERVISOR	LINA MARIA LADINO GARCIA		DEPENDENCIA
			SUBDIRECCION LOCAL MARTIRES
OBJETO CONTRACTUAL			
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR EL COMPONENTE DE GESTION Y ARTICULACION PARA LA PREVENCION Y ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO DESDE EL CENTRO AMAR ASIGNADO DE FORMA ROTATIVA, EN EL MARCO DEL ENFOQUE DE ATENCION INTEGRAL Y EL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO.			

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Presentar e implementar un plan de trabajo semanal, en coherencia con el proyecto de inversión 7744 "Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá" y las metas del Plan de Desarrollo "UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LA BOGOTÁ DEL SIGLO XXI " y los lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS.	Elaboré y enfoqué oportunamente los planeadores del mes de enero en el cual se contemplaron diferentes acciones en las cuales se destacan las siguientes: Valoración familiar, valoración terapia ocupacional lista de chequeo, articulación con entidades transversales.
Realizar búsqueda activa e identificación de niños, niñas y adolescentes en situación o riesgo de trabajo infantil.	No aplico este mes.
Ejecutar, desarrollar y hacer seguimiento al proceso de atención a las niñas, niños y adolescentes en situación o riesgo de trabajo infantil: valoración ocupacional a la población beneficiaria y a su familia, elaboración de planes de atención, estudios de caso, seguimientos bimestrales, preparación al egreso, seguimiento al post egreso y novedades individuales a los y las participantes del Centro Amar asignado.	Realicé estudios de caso de niños y niñas y adolescentes que ingresaron este mes. Se hacen valoraciones ocupacionales a los niños, niñas y adolescentes. Se realizan seguimientos post-egreso.
Aportar, diseñar e implementar acciones individuales y grupales con las niñas, niños y adolescentes y sus familias, en el marco del proyecto pedagógico del servicio	Se identificó que los niños, niñas y adolescentes están fortaleciendo las habilidades motoras de procesamiento e interacción social, mejorando su capacidad de desempeño en los diferentes espacios en los cuales participa, al igual que seguir manteniendo su independencia y autonomía en las actividades básicas de la vida diaria por medio de hábitos y rutinas establecidas por la unidad operativa y que se implementarán en el hogar por medio de una cartelera construida por ellos mismos en donde deberán desarrollar las diferentes actividades plasmadas en dibujos recortados con el fin de mejorar su autocuidado.
Realizar el plan de atención vocacional y ocupacional para adolescentes mayores de 15 años.	Se fomentó la identificación de intereses, habilidades, y metas personales a corto , mediano y largo plazo en los adolescentes apoyando su identidad ocupacional, por medio de actividades significativas donde pueda reconocer sus preferencias.
Llevar a cabo orientación individual y grupal, con base en las necesidades ocupacionales identificadas en las y los participantes del servicio.	Los niños niñas y adolescentes se concientizaron de manejo de las emociones por medio del taller implementado en donde se reconocieron las diferentes emociones como alegría, tristeza, asco, sorpresa, ira, miedo al ser representadas por ellos mismos, se indico la forma de hacer una respiración consciente y se realizó la creación de la cara de las emociones donde ellos mismos las diseñaron con dibujos .

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN		Código: FOR-GEC-003
			Versión: 1
			Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
			Página: 2 de 3
Referenciar o remitir a las niñas, niños y adolescentes y sus familias a las entidades e instituciones en las que puedan participar o verse beneficiados.	Se llevaron a cabo valoraciones familiares en donde se identificaron madres que pueden vincularse a los servicios que ofrece el Centro de desarrollo comunitario de los Mártires como: cursos de inglés, manipulación de alimentos en articulación con el SENA en donde generan un certificado con la aprobación del curso, además de informática básica y curso de maquina plana en donde demostraron interés para la inscripción. Se realizó el acompañamiento, asesoría y apoyo a los padres de familia en los procesos de matrícula de los niños nuevos en la vinculación al colegio, traslados, unificación familiar por medio de los canales digitales que ofrece la secretaria de educación y la dirección local de educación con el fin de que se encuentren escolarizados en las diferentes jornadas para el presente año.		
Apoyar y hacer seguimiento para la recepción, ingreso, atención integral y salida de las y los participantes del servicio.	Realización de recepción para el ingreso y egreso de los niños, niñas y adolescentes de acuerdo con los lineamientos establecidos.		
Presentar y aportar en los informes y requerimientos que sean solicitados por la Subdirección Local para la Integración Social asignada y/o por la Subdirección para la Infancia.	Hice entrega oportuna y con calidad del informe cualitativo y cuantitativo.		
Diligenciar los formatos y mantener actualizadas las historias sociales de los participantes del servicio, a partir de lo establecido en el Modelo de Atención Integral a Niñas, Niños y Adolescentes en Situación o Riesgo de Trabajo Infantil Ampliado.	Registro de la información en el formato de valoraciones familiares, valoración inicial terapia ocupacional, seguimiento bimestral para su archivo en las historias sociales con el fin de actualizarlos.		
Implementar el Sistema Integrado de Gestión y los subsistemas que lo conforman.	Durante el mes de enero se reportaron los informes trimestrales del proceso de gestión ambiental con los formatos registro de medición y control de los residuos entregados, formato de certificado recolección de residuos sólidos y formato registro, medición y control de descomide en las fechas establecidas y diligenciados a cabalidad generando el informe final anual. Se hace articulación con el Centro de desarrollo comunitario para acceder a los cursos ofertados por la dirección local, Se hace articulación con la secretaria de integración Social- Adultez para trabajar diferentes temas relacionados con las emociones, tomas de decisiones y el cuidado. Se hace articulación con la Subred centro oriente para trabajar con los niños , niñas y adolescentes las temáticas de comunicación asertiva, resolución de conflictos, empatía , toma de decisiones entre otros. Se hace articulación con el Jardín Botánico para identificar el estado de la huerta e iniciar actividades con los niñas y adolescentes.		
Acudir a las reuniones, comités y demás espacios a los que sea convocado o requerido por la SDIS.	Participación en la reunión de equipo por parte de la encargada de la unidad operativa de manera presencial y compromisos a desarrollar.		
Apoyar la activación de Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, conforme la Ley 1098 del 2006 y las orientaciones emitidas por la SDIS.	No se aplicó este mes, no se presentó ninguna situación que amerita la restitución de derechos		
Apoyar la activación de la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente.	No se hizo apoyo en la activación de la póliza.		
Diseñar e implementar acciones y estrategias desde su área de conocimiento para la atención a cuidadoras y cuidadores beneficiarios del servicio, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Se realizó dinámica de la manzana del cuidado con el taller actividad de respiro.		
Acompañar y desarrollar las actividades convocadas en jornadas diurnas, nocturnas, domingos y festivos en el marco de la misionalidad del servicio y la subdirección para la infancia, en coordinación con los encargados de la misma.	Se desarrollaron actividades para los niños y niñas de primera infancia en donde se favorecieron los procesos de integración sensorial a través de actividades guiadas con texturas como espuma, agua, plastilina que favorecieron su aprendizaje de autocuidado y rutinas diarias, así como su independencia y autonomía para su ejecución, además se promovió el aprendizaje en la identificación, diferenciación de las figuras geométricas básicas como círculo, cuadrado, triángulo y rectángulo mediante actividades manipulativas y visuales.		

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 3 de 3
Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.		Se socializa protección integral del ejercicio de los derechos de niñas niños adolescentes en los servicios sociales de atención a primera infancia, infancia y adolescencia.
Realizar las actividades que sean solicitadas por el supervisor en el marco del cumplimiento de su objeto contractual.		Anexo pantallazo del secop II.

SEGURIDAD SOCIAL					
	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	NUEVA EPS	01/12/2024	\$487,500	17/01/2025	82747157
Pension	COLPENSIONES	01/12/2024	\$624,000	17/01/2025	82747157
ARL	POSITIVA	01/12/2024	\$20,400	17/01/2025	82747157
Salud	NUEVA EPS	01/01/2025	\$533,900	22/01/2025	83506779
Pension	COLPENSIONES	01/01/2025	\$683,300	22/01/2025	83506779
ARL	POSITIVA	01/01/2025	\$22,300	22/01/2025	83506779

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.



La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 52274467 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 03/02/2025 a las 12:41:17 horas (UTC-5)

FIRMA DEL CONTRATISTA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20240626-170830-9aa839-47424415
2024-06-26 11:59:38-05:00 - Página 1 de 6

Generales

Periodo a que corresponde el informe	4/06/2024 A 30/06/2024			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	14.0%		0.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	LINA MARIA LADINO GARCIA
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION LOCAL MARTIRES
Cargo	SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL
Localidad	SUBDIRECCION LOCAL LOS MARTIRES
Apoyo a la supervisión	AURA INES VASQUEZ SEGURA

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	8287
Fecha de Contrato	26/05/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	SANDRA CATALINA ORTIZ PUENTES
Cédula de ciudadanía o NIT	52274467
Proyecto	7744-Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá
Valor	\$26,256,000.00
Plazo	180 DIAS
Fecha Acta Inicio	4/06/2024
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	3/12/2024
Adición	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	02168 2-100-I009 - VA-SGP PROPÓSITO GENERAL
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTAR EL COMPONENTE DE GESTION Y ARTICULACION PARA LA PREVENCION Y ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO DESDE EL CENTRO AMAR ASIGNADO DE FORMA ROTATIVA, EN EL MARCO DEL ENFOQUE DE ATENCION INTEGRAL Y EL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO, NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE LOS RIESGOS.

Seguimiento Contractual

1. Cumplimiento del objeto:

DESARROLLO LAS ACCIONES DEL PLAN DE TRABAJO, EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL Y DEL SISTEMA DISTRITAL DEL CUIDADO, DANDO CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL SATISFACTORIAMENTE



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Presentar e implementar un plan de trabajo semanal, en coherencia con el proyecto de inversión 7744 "Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá" y las metas del Plan de Desarrollo "UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LA BOGOTÁ DEL SIGLO XXI y los lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS.	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente
2	Realizar búsqueda activa e identificación de niños, niñas y adolescentes en situación o riesgo de trabajo infantil.	No Aplica	No se programo búsqueda activa se cuenta con la cobertura asignada para el servicio
3	Ejecutar, desarrollar y hacer seguimiento al proceso de atención a las niñas, niños y adolescentes en situación o riesgo de trabajo infantil: valoración ocupacional a la población beneficiaria y a su familia, elaboración de planes de atención, estudios de caso, seguimientos bimestrales, preparación al egreso, seguimiento al post egreso y novedades individuales a los y las participantes del Centro Amar asignado.	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente
4	Aportar, diseñar e implementar acciones individuales y grupales con las niñas, niños y adolescentes y sus familias, en el marco del proyecto pedagógico del servicio	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente
5	Realizar el plan de atención vocacional y ocupacional para adolescentes mayores de 15 años.	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente
6	Llevar a cabo orientación individual y grupal, con base en las necesidades ocupacionales identificadas en las y los participantes del servicio.	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente
7	Referenciar o remitir a las niñas, niños y adolescentes y sus familias a las entidades e instituciones en las que puedan participar o verse beneficiados.	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente
8	Apoyar y hacer seguimiento para la recepción, ingreso, atención integral y salida de las y los participantes del servicio.	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente
9	Presentar y aportar en los informes y requerimientos que sean solicitados por la Subdirección Local para la Integración Social asignada y/o por la Subdirección para la Infancia.	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente
10	Diligenciar los formatos y mantener actualizadas las historias sociales de los participantes del servicio, a partir de lo establecido en el Modelo de Atención Integral a Niñas, Niños y Adolescentes en Situación o Riesgo de Trabajo Infantil Ampliado.	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente
11	Implementar el Sistema Integrado de Gestión y los subsistemas que lo conforman.	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente
12	Acudir a las reuniones, comités y demás espacios a los que sea convocado o requerido por la SDIS.	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente
13	Apoyar la activación de Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, conforme la Ley 1098 del 2006 y las orientaciones emitidas por la SDIS.	No Aplica	No se evidencio ningun hecho que ameritara la activación de ruta de restablecimiento de derechos.
14	Apoyar la activación de la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente.	No Aplica	No se presento ningun accidente .
	Diseñar e implementar acciones y estrategias desde su área de conocimiento para la		

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20240626-170830-9aa839-47424415
2024-06-26T17:59:38-05:00 - Página 2 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 2024-06-26-170830-9aa839-47424415
2024-06-26 17:59:39-05:00 - Página 3 de 6

15	atención a cuidadoras y cuidadores beneficiarios del servicio, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente
16	Acompañar y desarrollar las actividades convocadas en jornadas diurnas, nocturnas, domingos y festivos en el marco de la misionalidad del servicio y la subdirección para la infancia, en coordinación con los encargados de la misma.	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente
17	Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente
18	Realizar las actividades que sean solicitadas por el supervisor en el marco del cumplimiento de su objeto contractual.	Satisfactorio	Cumplió con la obligación contractual satisfactoriamente

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	CON LA EJECUCIÓN DE LAS DIFERENTES ACCIONES HA CONTRIBUIDO A LA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO, CUMPLIENDO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES SATISFACTORIAMENTE.
---	--

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	mayo de 2024	2024 - 06 - 19	\$0.00
Pension	mayo de 2024	2024 - 06 - 19	\$0.00
ARL	mayo de 2024	2024 - 06 - 19	\$0.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

EL CUMPLIMIENTO DEL 10% DE AS OBLIGACIONES CONTRACTUALES SATISFACTORIAMENTE

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Anexos soportes de informe:

Seguridad Social	Seguridad Social.pdf
Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado.pdf
Actividades	BITACORA JUNIO cata.pdf
Informe Final	EVIDENCIAS JUNIO CATA.pdf

¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE CUMPLIÓ CON LOS OBJETIVOS PROPUESTOS EN EL PLAN DE TRABAJO. NO PRESENTA REPORTES NEGATIVOS EN EL CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS, SEGUN REGISTRO DE VALIDACIÓN 95536851- CUMPLIÓ CON LA OBLIGACIÓN DEL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL VERIFICADO EN EL ADRES. REALIZÓ EL CARGUE DE LA INFORMACIÓN EN EL SECOP II.LA EJECUCIÓN FÍSICA FUE DEL 14% Y LA FINANCIERA DEL 0%

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA

Fecha Elaboracion: 26/06/2024

LINA MARIA LADINO GARCIA

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2024_06_8287_2024_SANDRA_CATALINA_ORTIZ_PUENTES_
INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240626-170830-9aa839-47424415

Creación: 2024-06-26 17:08:30

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-06-26 17:59:37



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Iina maria iadino garcia
52035577

lladinog@sdis.gov.co

Subdirectora

Subdirección local los Martires



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20240626-170830-9aa839-47424415
2024-06-26T17:59:38-05:00 - Página 5 de 6

REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2024_06_8287_2024_SANDRA_CATALINA_ORTIZ_PUENTES_ INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo:20240626-170830-9aa839-47424415 Creación:2024-06-26 17:08:30 Estado:Finalizado Finalización:2024-06-26 17:59:37			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	lina maria ladino garcia lladinog@sdis.gov.co Subdirectora Subdirección local los Martires	Aprobado	Env.: 2024-06-26 17:08:44 Lec.: 2024-06-26 17:59:30 Res.: 2024-06-26 17:59:37 IP Res.: 186.102.30.242