

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.					
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS					

DATOS DEL INFORME					
Periodo a Certificar:	Desde:	2025-01-17	Hasta:	2025-01-31	
Nombre del Contratista:	LONY SAMANTHA TAPIAS TABORA		Número de Documento:	1030616925	
Correo Electrónico:	LTAPIAST29@GMAIL.COM		Número Telefónico:	3203730776	
Nombre del Supervisor:	ISIDRO ALBERTO GONZALEZ RODRIGEZ	Cargo:	SUBGERENTE CORPORATIVO	Código Grado:	-

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	2826-2025	Año Contrato:	2025	CDP Contrato Inicial:	43
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO II				
Dirección a la que Pertenecer:	SUBGERENCIA CORPORATIVA				
Unidad de Servicios:	ADMINISTRATIVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS				
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
R34SA	SUBGERENCIA CORPORATIVA	ADMINISTRATIVA	\$2622900	107.1%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 2622900	DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTIDOS MIL NOVECIENTOS PESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
Fecha de Inicio del Contrato	2025-01-17	Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2025-08-31
No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar	
1	ENERO	\$ 2622900	

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 39343500	\$ 39343500	\$ 2622900	\$ 36720600

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
---	--	----------------------

1	1. Liderar las actividades orientadas a fortalecer la gestión del eje de Responsabilidad Social de la Entidad de acuerdo con los criterios establecidos en el Sistema único de Acreditación en salud.	-Solicitud y análisis de información de los indicadores de huella de carbono de los procesos que generan emisiones.	-Formato de Fenalco Solidario diligenciado
2	2. Realizar la actualización de los documentos y del enfoque del eje de Responsabilidad Social de acuerdo con las oportunidades de mejora y avances en la implementación del eje.	-Envío plan operativo anual 2024 - Informe de Gestión 2024 eje de responsabilidad social	-Plan operativo anual 2024 - Informe de Gestión 2024 eje de responsabilidad social
3	3. Participar en las reuniones y espacios de socialización para el despliegue de la política, programa y manual de Responsabilidad Social a los grupos de valor de la Entidad.	-Reunión plan de trabajo movilidad sostenible y huertas institucionales con el proceso de gestión ambiental. -Reunión plan de trabajo parque Chaquen y mercados campesinos con la coordinadora del parque y la líder de PIC ruralidad. -Asistencia comité de seguridad vial	-Lista de asistencia -Acta de reunión
4	4. Articular la gestión del eje de responsabilidad social con los actores de interés y los demás procesos de la Entidad.	-Realizar plan de trabajo del eje de responsabilidad social para l vigencia 2025	-Lista de asistencia -Excel de plan de trabajo
5	5. Participar en los espacios de reunión de Acreditación y liderar la construcción de los informes de avance del eje de responsabilidad social.	-Reunión ejes de acreditación 27 de enero de 2025	-Lista de asistencia
6	6. Acompañar la construcción de los informes de Gestión o sostenibilidad de la Entidad, en el marco de la responsabilidad social.	-Citación capacitación del informe de sostenibilidad bajo estándares GRI -Solicitud informes de gestión 2024 para informe de sostenibilidad	-Citación reunión correo -Informes de gestión de los 20 procesos 2024
7	7. Gestionar las oportunidades de mejora del eje de acuerdo con los procesos de autoevaluación y de auditoría interna y externa.	-Se realiza el plan de mejora en apoyo el eje de gestión de la tecnología en cuanto al impacto ambiental generado por los equipos biomedicos. - Se realiza plan de mejora del eje en apoyo con el eje de Transformación Cultural en relación a la estrategia de difusión de las estrategias lideradas por el eje de Responsabilidad social	-Plan de mejora de gestión de la tecnología enviado a acreditación -Plan de mejora de Responsabilidad Social enviado a acreditación
8	8. Las demás actividades asignadas por el Apoyo a la supervisión del contrato, relacionadas con el nivel, naturaleza y área de desempeño del contrato.	-Reunión doctor Miguel Ballen de seguimiento de las estrategia pensando en tu bienestar en bici al trabajo sin emisiones.	- Lista de asistencia
9	9. Apoyar las actividades para la implementación de eje de responsabilidad Social.	-Oficio de recorridos en bicicleta a gestión ambiental y talento humano	-Oficio
10	10. Realizar seguimientos a los planes de mejora asociados al eje de Responsabilidad Social.	-N/A	-N/A
11	11. Realizar actividades de socialización y acompañamiento a los procesos de la Subred Sur E.S.E. en lo concerniente a las actividades de Implementación de eje de Responsabilidad Social.	-Reunión con comunicaciones de las piezas comunicativas e informes de sostenibilidad 2024	-Acta de reunión -Lista de asistencia
12	12. Evaluar la Implementación del eje de Responsabilidad Social en las unidades de la Subred Sur E.S.E., con énfasis en las USS priorizadas por Acreditación.	-Seguimiento al curso de responsabilidad social MAO	- matriz de curso de RS

13	13. Elaborar informe mensual de avance acorde a los productos solicitados en el ejercicio de las actividades pactadas, asociados a la ejecución de los productos del convenio 4969479-2023 y según solicitud de la supervisión del mismo.	-Informe de plan de trabajo 2024 para acreditación.	-informe de plan de trabajo
----	---	---	-----------------------------

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	14147499559
HISTÓRICO					
OBSERVACIÓN		USUARIO		FECHA	
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES		LONY SAMANTHA TAPIAS TABORA		2025-02-03 09:16:57	
RECHAZADO SUPERVISOR		ISIDRO ALBERTO GONZALEZ RODRIGUEZ		2025-02-03 11:58:31	
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES		LONY SAMANTHA TAPIAS TABORA		2025-02-03 12:04:43	
ACEPTADO SUPERVISIÓN		ISIDRO ALBERTO GONZALEZ RODRIGUEZ		2025-02-03 15:38:14	
ACEPTADO CONTRATACIÓN		MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO		2025-02-06 10:35:45	
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA		ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO		2025-02-20 15:20:03	

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

ISIDRO ALBERTO GONZALEZ RODRIGEZ
SUBGERENTE CORPORATIVO