



ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

MACROPROCESO: APOYO

PROCESO: RECURSOS FISICOS

SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL

Formato:
HOJA DE TRAZABILIDAD

CODIGO: A-RFGD-F 018

VERSION: 01

FECHA: 28/03/2023

1. CONTRATO

1728 - 2024

2. AREA

3. CONTRATISTA

Nelsy Muñoz Ortega

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

COPIA CONTRATO

COPIA ACTA DE INICIO

INFORME DE ACTIVIDADES

PAGO S.G.S.S

CERT. BANCARIA

FOR. RETEFUENTE

INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN

OBSERVACIONES

SUPERVISOR:

CERTIFICADO DE SUPERVISION

PAZ Y SALVO

LIQUIDACION

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

TESORERIA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA

FIRMA

ELABORADO POR:

Lily Yohana Ávila - Referente Gestión Documental

REVISADO POR:

Claudia Puella Castro - Referente de Calidad

APROBADO POR:

María Victoria Herrera Roa - Gerente

Soacha, 04 De febrero de 2025

CUENTA DE COBRO No 5 1728/2024

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

NIT. 832.001.794-2

DEBE A

Nelsy Muñoz Ortiz
C.C. No. 52.192.044

La suma de:(\$3.119.000) TRES MILLONES CIENTO DIECINUEVE MIL PESOS M/cte

Por concepto de prestar servicios como prestación de servicios para la gestión del aseguramiento en salud de población migrante del municipio de Soacha de conformidad con la orden de servicios suscrita entre la organización internacional de migración y la ese municipal de Soacha julio cesar Peñaloza, por las actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01 de Enero al 30 de Enero de 2025. Según contrato número 1728/2024.

Consignar a la cuenta de ahorros No. 337129662 Banco BBVA

Anexo planillas: Número de planilla 9479953680 la cual fue pagada el día 28/01/2025



Nelsy Muñoz Ortiz
C.C. 52192044 de Bogotá
Dirección: Cl 42 G bis sur #89c-41
Teléfono: 3138359206
e-mail: nmonelsy16@hotmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES			
NOMBRES Y APELLIDOS		NELSY MUÑOZ ORTIZ	
NUMERO CONTRATO Y AÑO:		1728-2024	
OBJETO CONTRACTUAL Y CARGO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD DE POBLACIÓN MIGRANTE DEL MUNICIPIO DE SOACHA DE CONFORMIDAD CON LA ORDEN DE SERVICIOS SUSCRITA ENTRE LA ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DE MIGRACION Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.	
VIGENCIA DEL CONTRATO:		17 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024	
PERIODO FACTURADO:		17 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE ENERO DEL 2025	
VALOR TOTAL CONTRATO:		15.595.000	
VALOR A COBRAR PERIODO:		3.119.000	
ADICION		3.119.000	
PRORROGA		01 DE ENERO 2025 AL 30 DE ENERO 2025	
ITEM	ACTIVIDADES	DESARROLLO	EJECUCION
1	1. Apoyar el proceso de afiliación de oficio de la población no asegurada migrantes venezolana; en cumplimiento de la Normatividad vigente, soportar detalle de documentación requerida, así como realizar seguimiento a la afiliación efectiva de los usuarios	Se gestionaron y se remitieron por correo electrónico. 1. Afiliación de oficio con su respectiva verificación en BDUA ADRESS, COMPROBADOR DE DERECHO, CONSULTA PPT MIGRACIÓN COLOMBIA Y SISBEN- PLANEACIÓN DISTRICTAL. con una cantidad de (728) ciudadanos migrantes. Correo donde se solicita la afiliación oficiosa: ja1lozano@saludcapital.gov.co	Base de Datos donde se registraban los usuarios atendidos se encuentra en Secretaría Distrital de Salud Funcionaria Encargada Sonia León Castro Profesional Especializado Subdirección de Administración del Aseguramiento Correo: ja1lozano@saludcapital.gov.co
2	2. Promover la afiliación al Régimen Subsidiado participando en las jornadas de promoción a la afiliación en las diferentes comunas y corregimientos para identificar y direccionar a la población migrante. Se debe dar cumplimiento al cronograma de actividades establecido CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 1728-2024 CELEBRADO ENTRE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA Y NELSY MUÑOZ ORTIZ. y soportar evidencias semanales de todas las actividades (Aplicar enfoque diferencial e información por comuna y corregimiento).	Se asistió a las actividades de promoción de afiliación a comunidad migrante y comunidad de acogida. Actividades de promoción de afiliación: 433 - Información del estado de Aseguramiento: 171 - Información movilidad, portabilidad o traslado de EPS: 70 - Resolución de barreras: 54 Para un Total de: personas atendidas: 728	Base de Datos donde se registraban los usuarios atendidos se encuentra en Secretaría Distrital de Salud Funcionaria Encargada Sonia León Castro Profesional Especializado Subdirección de Administración del Aseguramiento Correo: ja1lozano@saludcapital.gov.co
3	3. Orientar a los usuarios asegurados no sisbenizados, de nacionalidad venezolana para promover la materialización de la encuesta SISBEN IV.	Se verifica con numero de identificación un total de (728) ciudadanos migrantes que no contaban con encuesta SISBEN, se orienta sobre los requisitos para solicitar la encuesta y donde deben dirigirse para realizar dicho tramite	Base de Datos donde se registraban los usuarios atendidos se encuentra en Secretaría Distrital de Salud Funcionaria Encargada Sonia León Castro Profesional Especializado Subdirección de Administración del Aseguramiento Correo: ja1lozano@saludcapital.gov.co
4	4. Apoyar la acreditación de permanencia en el municipio de los migrantes venezolanos como lo estipula el Decreto 616 de 2022, expedido por ministerio de salud y protección social. Con el objetivo de garantizar la afiliación al SGSSS.	Se verifica el estado de afiliación del ciudadano migrante con el fin de identificar si cuenta con encuesta SISBEN y si esta realizando la acreditación de domicilio, se debe hacer cada 4 meses si el ciudadano migrante no esta realizado dicho tramite se apoya y se orienta sobre como y donde debe realizarlo: Es en el aplicativo de la SDS COMPROBADOR DE DERECHO.	Base de Datos donde se registraban los usuarios atendidos se encuentra en Secretaría Distrital de Salud Funcionaria Encargada Sonia León Castro Profesional Especializado Subdirección de Administración del Aseguramiento Correo: ja1lozano@saludcapital.gov.co
5	5. Realizar informe mensual de afiliaciones de oficio y adjuntar consolidado, soporte documental de cada afiliación y aporte al cumplimiento de metas	Aplicativo PROASEG donde se registran los usuarios atendidos.	Base de Datos donde se registraban los usuarios atendidos se encuentra en Secretaría Distrital de Salud Funcionaria Encargada Sonia León Castro Profesional Especializado Subdirección de Administración del Aseguramiento Correo: ja1lozano@saludcapital.gov.co
6	Búsqueda activa de la población en el territorio, cumpliendo con meta de (70) encuestas efectivas por mes, a través de visitas domiciliarias	EN DESARROLLO	NO APLICA
7	7. Apoyo a las jornadas masivas de afiliación impulsadas por las diferentes entidades territoriales cuando así se requiera	Se asistió a los siguientes eventos y/o actividades: 1. Juntas se puede 2. JAC Juan Pablo II CIUDAD BOLIVAR. 3. CDC Sevilla. 4. CEDO Kennedy 5. Integración social Tunjuelito. 6. CIAM Centro de atención al migrante. 7. Parque bella vista 8. Evento centro de salud chicalas 9. Evento usme. barrios unidos MAHUAMPI 10. CDC Lourdes localidad santa fe 11. Evento fundación universitaria aguirre 12. EVENTO PARQUE LA MARIPOSA SAN VICTORINO. 13. EVENTO PARQUE NACIONAL 14. Evento pas que los hoppies 15. Evento parque la playita 16. Evento consejo norungo engarvia 17. Evento migrante Códito usaqueen 18. Evento local con discapacidad centro la felicidad Evento colegio Juan Kennedy 20. Evento radial uribe	Base de Datos donde se registraban los usuarios atendidos se encuentra en Secretaría Distrital de Salud Funcionaria Encargada Sonia León Castro Profesional Especializado Subdirección de Administración del Aseguramiento Correo: ja1lozano@saludcapital.gov.co
8	8. Participar de las actividades de gestión ambiental y poner en práctica el contenido de las capacitaciones de manejo integral de residuos, conductas básicas de bioseguridad, limpieza y desinfección, hospital verde y todas aquellas que surjan en el desarrollo de sus actividades	EN DESARROLLO	NO APLICA
9	9. Las demás Actividades que le sean asignadas y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.	1. Se realizaron llamadas a población migrante para realizar seguimiento de su estado de afiliación a eps-subsidiada y dar orientación de requisitos para levantar la suspensión por acreditación de domicilio, solicitud de encuesta de sisben con un total 1764 llamadas realizadas.	Base de datos compartida por la Secretaría Distrital de Salud para realizar Seguimiento y Orientación de Población Migrante no Asegurada Funcionaria Encargada Sonia León Castro Profesional Especializado Subdirección de Administración del Aseguramiento



 Firmado digitalmente por Mariana Luengas Alarcon

MARIANA LUENGAS ALARCON

 C.C. 53103856

 Supervisora



NELSY ORTIZ MUÑOZ

 CONTRATISTA: 52.192.044

7	7. Apoyo a las jornadas masivas de afiliación impulsadas por las diferentes entidades territoriales cuando así se requiera	Se asistió a los siguientes eventos y/o actividades: 1. EVENTO OIM CIAM LOS MARTIRES KR 22 22B 39 DE 9:00A 2:00P.M 2. EVENTO OIM CIAM LOS MARTIRES KR 22 22B 39 DE 9:00A 2:00P.M 4. EVENTO JUNTOS SE PUEDE 5. EVENTO RAFAEL URIBE URIBE	Ejecutado
8	8. Participar de las actividades de gestión ambiental y poner en práctica el contenido de las capacitaciones de manejo integral de residuos, conductas básicas de bioseguridad, limpieza y desinfección, hospital verde y todas aquellas que surjan en el desarrollo de sus actividades	En desarrollo	Ejecutado
9	9. Las demás Actividades que le sean asignadas y estén acorde con la naturaleza del objeto contractual.	El mes de enero del 2025 SE REALIZA 1764 LLAMADA A USUARIOS PARA DAR ASESORIA SOBRE SOLICITUD DE ENCUESTA DEL SISBEN Y ACREDITACION DE DOMICILIO.	Ejecutado

Firmado
digitalmente por
Mariana
Luengas Alarcón

MARIANA LUENGAS ALARCON
C.C. 53103856 de Bogotá
Supervisora

Nelsy Muñoz Ortiz

NELSY MUÑOZ ORTIZ
CONTRATISTA: 52192044

INFORME DE ACTIVIDADES			
NOMBRES Y APELLIDOS		NELSY MUÑOZ ORTIZ	
NUMERO CONTRATO y AÑO:		1728-2024	
OBJETO CONTRACTUAL y CARGO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD DE POBLACIÓN MIGRANTE DEL MUNICIPIO DE SOACHA DE CONFORMIDAD CON LA ORDEN DE SERVICIOS SUSCRITA ENTRE LA ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DE MIGRACION Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.	
VIGENCIA DEL CONTRATO:		17 DE SEPTIEMBRE AL 30 ENERO DEL 2025	
PERIODO FACTURADO:		01 DE ENERO 30 DE ENERO DEL 2025	
VALOR TOTAL CONTRATO:		15.595.000	
VALOR A COBRAR PERIODO:		3.119.000	
ADICION		3.119.000	
PRORROGA		01 enero 2025 a 30 enero 2025	
ITEM	ACTIVIDADES	DESARROLLO	EJECUCION
1	1. Apoyar el proceso de afiliación de oficio de la población no asegurada migrantes venezolana; en cumplimiento de la Normatividad vigente, soportar detalle de documentación requerida, así como realizar seguimiento a la afiliación efectiva de los usuarios	Se gestionaron y se remitieron por correo electrónico. 1. Afiliación de oficio con su respectiva verificación en BDUA ADRESS, COMPROBADOR DE DERECHO, CONSULTA PPT MIGRACION COLOMBIA Y SISBEN-PLANEACION con una cantidad 20 de ciudadanos migrantes. Correo donde se solicita la afiliación oficiosa: ja1lozano@saludcapital.gov.co 2 Se asistió a los siguientes puntos de atención a migrantes y de población de acogida. -SECRETARIA DISTRITA DE SALUD	Ejecutado
2	2. Promover la afiliación al Régimen Subsidiado participando en las jornadas de promoción a la afiliación en las diferentes comunas y corregimientos para identificar y direccionar a la población migrante. Se debe dar cumplimiento al cronograma de actividades establecido CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 1728-2024 CELEBRADO ENTRE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA Y NELSY MUÑOZ ORTIZ soportar evidencias semanales de todas las actividades (Aplicar enfoque diferencial e información por comuna y corregimiento).	Se asistió Actividades -Atenciones:333 -Afiliación Oficiosa :227 -acreditación de domicilio:2 - Información del estado de Aseguramiento:53 - Portabilidad:4 Traslado:20 -Resolución barreras acceso:18	Ejecutado
3	3. Orientar a los usuarios asegurados no sisbenizados, de nacionalidad venezolana para promover la materialización de la encuesta SISBEN IV.	Se verifica con número de identificación un total de (1764) ciudadanos migrantes que no contaban con encuesta SISBEN, se orienta sobre los requisitos para solicitar la encuesta y donde deben dirigirse para realizar dicho trámite.	Ejecutado
4	4. Apoyar la acreditación de permanencia en el municipio de los migrantes venezolanos como lo estipula el Decreto 616 de 2022, expedido por ministerio de salud y protección social. Con el objetivo de garantizar la afiliación al SGSSS.	Se verifica el estado de afiliación del ciudadano migrante con el fin de identificar si cuenta con encuesta SISBEN y si está realizando la acreditación de domicilio, se debe hacer cada 4 meses si el ciudadano migrante no está realizado dicho trámite se apoya y se orienta sobre cómo y donde debe realizarlo: Es en el aplicativo de la SDS COMPROBADOR DE DERECHOS.	Ejecutado
5	5. Realizar informe mensual de afiliaciones de oficio y SAT, adjuntar consolidado, soporte documental de cada afiliación y aporte al cumplimiento de metas	Aplicativo PROASEG donde se registran los usuarios atendidos.	Ejecutado
6	Búsqueda activa de la población en el territorio, cumpliendo con meta de (70) encuestas efectivas por mes, a través de visitas domiciliarias	En desarrollo	Ejecutado

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 32192044		MUÑOZ ORTIZ NELSY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 6 d 106-23	BOGOTÁ-BOGOTÁ D. E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

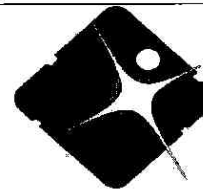
Periodo	Salud	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Valor
2025-01	3547254	947993680	I	Planilla	2025/02/12	2025/01/28	\$440,500
						BANCO DE OCCIDENTE	0

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte		
Simulador PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
Ciudad: BOGOTÁ Depto: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)																							
1	CC 32192044	MUÑOZ NELSY	210001	30	\$1,423,500	\$227,800	EP9008	30	\$1,423,500	\$178,000	0	0	\$1,423,500	\$178,000	0	0	\$1,423,500	\$178,000	0	0	\$1,423,500		
Total Afiliados(1)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$1,423,500	\$178,000			\$1,423,500	\$178,000			\$1,423,500		



DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-DFO-FT-001

Versión:

1

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz
 Angéla Manguillo Erazo

Tema: Cumplimiento de Actividades Contrato 1728 - 2024

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Administración del Aseguramiento	Asegurar Salud

Objetivo	Fecha: 04 de Febrero de 2025			
Certificar el cumplimiento de actividades de la contratista Nelsy Muñoz Ortiz identificada con Cédula de ciudadanía 52192044.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento ()	
	Otro (X) _____			
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: Subdirección de Administración del aseguramiento			
	Hora Inicio: _____ Hora Fin: _____			
Notas por: Mariana Luengas Alarcón				
Próxima Reunión: N.A				
Quien cita: N.A				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Por medio de la presente acta me permito especificar que la contratista Nelsy Muñoz Ortiz identificada con Cédula de ciudadanía 52192044, cumplió con la totalidad de los productos asignados en el contrato 1728 -2024, los soportes de dichos productos reposan en la base de datos de la Secretaría Distrital de Salud, encontrándose a paz y salvo con esta institución.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Mariana Luengas Alarcón	M1luengas@saludca pital.gov.co	3142934995	SDS - SAA	Firmado digitalmente por Mariana Luengas Alarcón
2					

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA		
	MACROPROCESO: APOYO	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
	PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL	FECHA: 16/06/2022		

1. INFORMACIÓN GENERAL	CHECKLIST (OK)	
Nombres y apellidos del contratista que entrega: Nelsy Muñoz Ortiz	1:	
Área: Subdirección de administración de Aseguramiento	2:	
Objeto y Número de Contrato: 1728 de 2024 1. Apoyar el proceso de afiliación de oficio de la población no asegurada migrantes venezolana; en cumplimiento de la Normatividad vigente, soportar detalle de documentación requerida, así como realizar seguimiento a la afiliación efectiva de los usuarios	3:	
Motivo de la Entrega: Terminación del Contrato: X Retiro: ____ Traslado: ____	4:	
Fecha de diligenciamiento: (30 de enero de 2025)	5: PAZ Y SALVO	

2. INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL
Apoyar el proceso de afiliación de oficio de la población no asegurada migrantes venezolana; en cumplimiento de la Normatividad vigente, soportar detalle de documentación requerida, así como realizar seguimiento a la afiliación efectiva de los usuarios. 2. Promover la afiliación al Régimen Subsidiado participando en las jornadas de promoción a la afiliación en las diferentes comunas y corregimientos para identificar y direccionar a la población migrante. Se debe dar cumplimiento al cronograma de actividades establecido y soportar evidencias semanales de todas las actividades (Aplicar enfoque diferencial e información por comuna y corregimiento) 3. Orientar a los usuarios asegurados no sisbenizados, de nacionalidad venezolana para promover la materialización de la encuesta SISBEN IV. 4. Apoyar la acreditación de permanencia en el municipio de los migrantes venezolanos como lo estipula el Decreto 616 de 2022, expedido por ministerio de salud y protección social. Con el objetivo de garantizar la afiliación al SGSSS. 5. Realizar informe mensual de afiliaciones de oficio y SAT, adjuntar consolidado, soporte documental de cada afiliación y aporte al cumplimiento de metas. 6. Búsqueda activa de la población en el territorio, cumpliendo con meta de (70) encuestas efectivas por mes, a través de visitas domiciliarias. 7. Apoyo a las jornadas masivas de afiliación impulsadas por las diferentes entidades territoriales cuando así se requiera. 8. Participar de las actividades de gestión ambiental y poner en práctica el contenido de las capacitaciones de manejo integral de residuos, conductas básicas de bioseguridad, limpieza y desinfección, hospital verde y todas aquellas que surjan en el desarrollo de sus actividades. 9. Las demás Actividades que le sean asignadas y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual

3. Informe detallado										
3.1 Recurso Humano Si ☐ No ☒ En caso de ser afirmativo relacionarlos:										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>USUARIO:</th> <th>CLAVE:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	USUARIO:	CLAVE:								
USUARIO:	CLAVE:									

Elaboró Joao Enrique Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado María Victoria Herrera Roa Gerente
--	---	--

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
		VERSION: 01
		FECHA: 16/06/2022
MACROPROCESO: APOYO PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		

3.3 Relación de los comités en los cuales participa como miembro o delegatario: N/A

3.4 Constancia de la entrega o no de los elementos devolutivos a cargo, así como del estado en que se entregan: según sea el Objeto Contractual

Carné: ____ Chaleco: ____ Bata: ____ Dosímetro: ____ Chaleco brigadista: ____

Inventarios: SI: ☐ NO: ☒

Otros: Chaqueta

4. RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA				
Relación de documentos y archivos institucionales que se entregan				
(1) Descripción	(2) Formato	(3) Unidad	(4) Cantidad	(5) Folios

(1)

(2) Nombre del asunto o Documento. (2) Medio en que se haya la Información, magnético (3) indicar si es Carpeta, Libro, A-Z (4) Numero de archivos según la descripción de la primera columna (5) Anotar el número total de folios contenidos en cada unidad de conservación escrita.

Quien Entrega	Quien Recibe	Testigo
Nombre NELSY MUÑOZ ORTIZ	<i>Nelsy Muñoz Ortiz</i>	Nombre:
Cargo/Actividad Contratista	Cargo/Actividad <i>Subger. Administrativo</i>	Cargo/Actividad
Firma <i>Nelsy Muñoz Ortiz</i>	Firma <i>[Firma]</i>	Firma <i>[Firma]</i>

Elaboró Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado María Victoria Herrera Roa Gerente
---	---	--

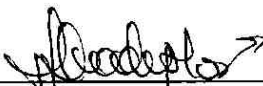
 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato ACTA DE ENTREGA PERSONAL CONTRATISTA ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO DE LAS SEDES	CODIGO: A-THAP-F002
PROCESO: GESTION DEL TALENTO HUMANO		VERSION: 01
SUBPROCESO: ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL		FECHA: 16/06/2022

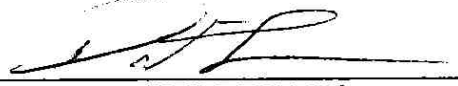
VISTO BUENO

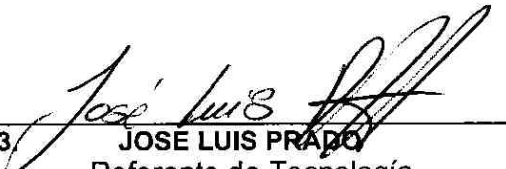
En la Ciudad de Soacha, 30 de enero de 2025, El contrato de Prestación de Servicios celebrado entre la E.S.E Municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, con NIT 832.001.794-2, y el Contratista NELSY MUÑOZ ORTIZ mayor de edad, identificado con la CC 52.192.044 de Bogotá con contrato 1728 de 2024, cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD DE POBLACIÓN MIGRANTE DEL MUNICIPIO DE SOACHA DE CONFORMIDAD CON LA ORDEN DE SERVICIOS SUSCRITA ENTRE LA ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DE MIGRACION Y LA MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CE SAR PEÑALOZA. finaliza por terminación por cumplimiento de plazo.

Por lo anterior se procede a realizar el acta de terminación contractual, y se certifica que el contratista se encuentra al día en todo concepto con la Institución:

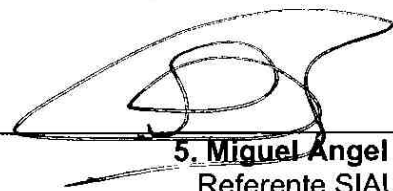
Firman,


4. Nombre del supervisor
 Subgerente administrativa y financiera y/o
 Subgerencia de servicios


1. DIEGO FERNANDO SIERRA
 Auxiliar Administrativo Almacén


3. JOSE LUIS PRADO
 Referente de Tecnología


2. CHARLES GONZALEZ
 Referente Gestión Documental


5. Miguel Angel Peña
 Referente SIAU

Nota: El Paz y salvo debe firmarse en orden ascendente partiendo de la firma No. 1.

Elaboró Joao Enrique Pinzón Pinzón - Líder de Tecnología Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Revisado Yeni Escobar Peñaloza - Líder de Calidad Julia Andrea De Avila Heredia Jefe de Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	Aprobado María Victoria Herrera Roa Gerente
---	---	--

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

**EI (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR(A) CONTRACTUAL DE LA E.S.E.
MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**

CERTIFICA QUE:

El o la señor(a) **NELSY MUÑOZ ORTIZ**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **52.192.044**, ejecutó la Prestación de Servicio según contrato No. **1728-2024**, las actividades realizadas en el mes de enero de 2025, de acuerdo al informe del contratista y los documentos que así lo soportan, y al apoyo a la supervisión de Mariana Luengas Alarcón (Profesional Especializado) de la Alcaldía Mayor de Bogotá, de la oficina Subdirección de Administración del Aseguramiento la cual certifica que cumplió con la totalidad de los productos asignados en el contrato, los soportes de dichos productos reposan en la base de datos de la Secretaria Distrital de Salud, encontrándose a paz y salvo.

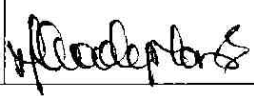
Durante el periodo de certificación, el contratista ejecutó la prestación de los servicios contratados en un porcentaje del 100% por lo tanto se sugiere el pago correspondiente al valor de \$3.119.000

Soacha, 6 de febrero de 2025


DADELY MORALES MENDEZ
 SUBGERENTE ADMINISTRATIVO

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

		E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO:A-JURCON-F 002	
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01	
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021	

FECHA DE ELABORACIÓN	6 de febrero de 2025		
CONTRATO No.	1728 - 2024		
CONTRATISTA	NELSY MUÑOZ ORTIZ		
REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA		
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA		
IDENTIFICACIÓN	52.192.044		
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD DE POBLACIÓN MIGRANTE DEL MUNICIPIO DE SOACHA DE CONFORMIDAD CON LA ORDEN DE SERVICIOS SUSCRITA ENTRE LA ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DE MIGRACION Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.		
FECHA DE INICIO	17 de septiembre de 2024		
FECHA DE TERMINACIÓN	31 de diciembre de 2024		
PRORROGA	1 de enero al 30 de enero de 2025		
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$15.595.000		
ADICIÓN	NO APLICA		
PERIODO FACTURADO	01 de enero al 30 de enero de 2025		
VALOR A GIRAR	\$3.119.000		
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	ESE Municipal Julio Cesar Peñaloza		
ACTIVIDADES EJECUTADAS	El contratista desarrollo a satisfacción las actividades correspondientes al objeto contractual, cumpliendo a cabalidad con responsabilidad.		
OBSERVACIÓN	El contratista allega planilla de seguridad social No. 9479953680 pagada el 28/01/2025.		
	IBC:		\$ 1.423.500
	N° DE PLANILLA		9479953680
	APORTE A PENSIÓN:		\$227.800
	APORTE A SALUD:		\$178.000
	APORTE A ARL:		\$34.700
RELACIÓN DE PAGOS	VALOR CONTRATADO		\$15.595.000
	VALOR PAGADO A LA FECHA		\$10.916.500
	VALOR A GIRAR		\$3.119.000
	SALDO POR EJECUTAR		\$1.559.500
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	DADELY MORALES MENDEZ SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO		
FIRMA SUPERVISOR			

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

		E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: ACTA DE LIQUIDACION PERSONA JURIDICA	CODIGO: A-JURCON-F 004	
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01	
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021	

FECHA DE ELABORACIÓN	Febrero 7 de 2025
CONTRATO No.	1728-2024
CONTRATISTA	NELSY MUÑOZ ORTIZ
IDENTIFICACION	52.192.044
REPRESENTANTE LEGAL	NO APLICA
IDENTIFICACION	NO APLICA
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA GESTIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD DE POBLACIÓN MIGRANTE DEL MUNICIPIO DE SOACHA DE CONFORMIDAD CON LA ORDEN DE SERVICIOS SUSCRITA ENTRE LA ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DE MIGRACION Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.
FECHA DE INICIO	17 DE SEPTIEMBRE
FECHA DE TERMINACIÓN	31 DE DICIEMBRE
PRORROGA	1 DE ENERO AL 30 DE ENERO DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	\$ 15.595.000
ADICION	\$ 3.119.000
VALOR A GIRAR	\$ 3.119.000
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	DADELY MORALES MENDEZ Subgerente Administrativo y Financiero
FECHA ACTA	07 DE FEBRERO DE 2025

En Soacha, Cundinamarca, el día siete (7) del mes de febrero de Dos mil veinticinco (2.025) se reunieron: La Dra. **WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ**, identificada con C.C. 52.192.044 en calidad de Gerente, el Sr(a). **NELSY MUÑOZ ORTIZ** identificado con CC. No. 1.000.305.439, y (la) Dr (a). **DADELY MORALES MENDEZ** en el cargo de Subgerente Administrativo y financiero, en calidad de supervisor(a), con el propósito de realizar el acta de recibo final y liquidación del contrato de la referencia, de la siguiente manera:

ACTIVIDADES:	Como supervisor(a) del contrato de prestación de servicios en mención y acta de ejecución se evidencia que el contratista ejecutó las actividades propias de su objeto contractual.
OBSERVACIONES	El contratista adjunta cuenta de cobro 1728-2024 por valor de \$3.119.000, correspondiente a la prestación de servicios para la gestión del aseguramiento en salud de población migrante del municipio de Soacha de conformidad con la orden de servicios suscrita entre la organización internacional de migración y el ESE municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza, adjunta planilla No 9479953680 paga el 28 de enero 2025

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

 E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: ACTA DE LIQUIDACION PERSONA JURIDICA	CODIGO: A-JURCON-F 004
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

RELACION DE PAGOS

VALOR CONTRATADO	\$ 15.595.000
VALOR PAGADO A LA FECHA	\$ 10.916.500
VALOR A GIRAR	\$ 3.119.000
SALDO A LIBERAR	\$ 1.559.500

El valor a pagar al contratista es por la suma de **TRES MILLONES CIENTO DIECINUEVE MIL PESOS M/CTE. (\$3.119.000)** y solicito de manera respetuosa se proceda a dicho pago. Contratista recibirá el pago en la cuenta de ahorros No. 337129662 del Banco BBVA

Para constancia se firma la presente acta, en el Municipio de Soacha, por los que en ella intervinieron el día siete (7) del mes de febrero de dos mil veinticuatro (2.025).

 DAELY MORALES MENDEZ Subgerente Administrativo y Financiero	 NELSY MUÑOZ ORTIZ Contratista
 WALDETRUDES AGUIRRE RAMIREZ Gerente	

Proyectó: Magda Liliana Acevedo Urrego –Auxiliar Administrativo Contratista
Revisó: Diana Farley Villani Ladino – Asesora Jurídica – Personal de Planta

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Héctor Andrés Cendales Molano Subgerente Administrativo y Financiero	Yeni Escobar Peñaloza Líder de Calidad Julia Andrea De Ávila Heredia Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Gestión Interna	María Victoria Herrera Roa Gerente

[Handwritten signature]

ACTA DE LIBERACION DE SALDOS DE LAS CUENTAS POR PAGAR CONSTITUIDAS A TREINTA Y UN (31) DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2024

En Soacha Cundinamarca, a los catorce (14) días del mes de febrero de 2025, se procede a liberar un saldo del presupuesto de **GASTOS DE OPERACION (CUENTAS POR PAGAR)**, en la suma de **UN MILLON QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE.** (\$1.559.500), correspondiente al registro presupuestal No. 2446 de septiembre 17 de 2024, a nombre de **NELSY MUÑOZ ORTIZ.**

Por lo anterior el saldo liberado se ajusta en el presupuesto de gastos de operación (cuentas por pagar), en el siguiente rubro: 2.4.5.03.03 **CUENTAS POR PAGAR.**

Dado en Soacha, en la oficina de presupuesto, a los catorce (14) días del mes de febrero de 2025.

Atentamente,



LUIS ALFONSO NUÑEZ GUTIERREZ
Técnico Administrativo



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832.001.794 - 2

Compromiso

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 425

Estado: Confirmado
 Fecha del documento: 14/02/2025
 Dependencia: Gerencia
 Concepto: Pago prestación de servicio para la gestion del aseguramiento en salud de la poblacion migrante del municipio de soacha
 Tercero: 52192044 - NELSY MUÑOZ ORTIZ
 Tipo de contrato: Contrato PRESTACION DE SERVICIOS
 Nro. CDP: 431

RUBROS							
Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor Inicial	Debitos	Creditos	Total Final
2.4.5.03.03	VIGENCIAS ANTERIORES DE OPERACION	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	\$ 3.119.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 3.119.000,00
Total Compromiso :				\$ 3.119.000,00			\$ 3.119.000,00

LUIS ALFONSO MUÑOZ GUTIERREZ
 Técnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 431

Vigencia Fiscal 2025

Fecha documento: 14/02/2025

Vigente Hasta: 16/03/2025

Dependencia: GERENCIA

Concepto: Pago prestación de servicio para la gestion del aseguramiento en salud de la poblacion migrante del munncipio de soacha

Ordenador: Waldetrudes Aguirre Ramirez

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR	DEBITOS	CREDITOS	VALOR ACTUAL
2.4	2.4.5.03.03	001	VIGENCIAS ANTERIORES DE OPERACION	\$ 3.119.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 3.119.000,00
TOTAL:				\$ 3.119.000,00			\$ 3.119.000,00



LUIS ALFONSO NUÑEZ GUTIERREZ

Técnico Administrativo Presupuesto

Elaboro: AD79206503

**E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA****832.001.794 - 2****CUENTA POR PAGAR: 16237**

Estado: Confirmado
Fecha de la CXP: 18/02/2025
Tercero: Cédula de ciudadanía - 52192044 - NELSY MUÑOZ ORTIZ
Proveedor: 52192044 - NELSY MUÑOZ ORTIZ
Cuenta contable: 24905501 - SERVICIOS
Disponibilidad: 431 **Compromiso:** 425 **Obligación:** 251
Factura: DS0000010054 **Fecha:** 18/02/2025 **Plazo:**
Valor: \$3,087,810
Valor en letras: TRES MILLONES OCHENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS DIEZ PESOS CON CERO CTVS M/Cte.
Observaciones: CxP Generada Desde Inventarios (Comprobante de Entrada #00000000010666)
Detalle compromiso: Pago prestación de servicio para la gestion del aseguramiento en salud de la poblacion migrante del munmicipio de soacha
CXP 2024
PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA GESTION DE ASEGURAMIENTO EN SALUD DE PROBACION MIGRANTE EN EL
Detalle comprobante: MUNICIPIO CONFORME A LA ORDEN DE SERVICIOS DE OIM Y LA ESE.
PAGO: ENERO DE 2025
CONTRATO DEL 2024 No. 1728

CONCEPTOS				
Cuenta contable	Base	Centro de costos	Naturaleza	Valor
041 73130204 - SERVICIOS			Debito	\$3,119,000.00
079 24362709 - SERVICIOS (RETEICA) 10 X MIL	\$3,119,000.00		Credito	\$31,190.00

CUOTAS		
N° Cuota	Fecha de vencimiento	Valor
1	18/02/2025	\$3,087,810.00

Codigo y nombre del rubro	Codigo y nombre del tipo de gasto	Valor
		\$0.00



ELABORO: JOSE CIRO PINTO GOMEZ



E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832.001.794 - 2
CARRERA 2 # 12 - 38 SAN MARCOS
TEL: 729 39 22

COMPROBANTE DE EGRESO
Número : 000000000017645

Estado : Confirmado
Fecha del Egreso : 19/02/2025 1:54:12 p. m.
Beneficiario: 52192044 MUÑOZ ORTIZ NELSY
Valor: 3087810.0000
Valor en letras: TRES MILLONES OCHENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS DIEZ PESOS CON CERO CTVS M/Cte.
Detalle : Egreso Generado por la Dispersion 00000001113

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco: BANCOLOMBIA				
Numero :	Consignar :	02/19/2025	Impuesto X Mil :	\$ 0,00
DETALLE DEL MOVIMIENTO				
CONCEPTO	CUENTA	DEBITO	CREDITO	
BANCOLOMBIA CTA.CTE 4631	11100501	\$ 0,00	\$ 3.087.810,00	
COMODIN	24905501	\$ 3.087.810,00	\$ 0,00	
Egreso Generado por la Dispersion 00000001113				

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
DS0000010054	\$ 3.087.810,00				

ORDEN DE PAGO GENERADA

Consecutivo	Fecha	Rubro	Nombre	Recurso	Valor
251	20250219	2.4.5.03.03	VIGENCIAS ANTERIORES DE OPERACION	001 - RECURSOS CORRIENTES	\$ 3.119.000,00



Empresa: EMP. DE SALUD SOACHA **Nit:** 832001794
Usuario: DORA ESTEFANIA ACERO RUIZ

20 de Febrero de 2025 3:09:13 PM
Dirección IP: 152.200.137.154

Su última entrada a la Sucursal Virtual Empresas fue el: **jueves, 20 de febrero de 2025 - 3:03 PM**

Consulta de Lotes



A continuación, podrá consultar el detalle del lote de pagos. Si envió el lote en forma SAP ó PAB, presione el botón "Actualizar Registros". Si el lote enviado tiene el formato FIL debe presionar el icono "Guardar" para consultar el estado de cada pago.

1. Te invitamos a actualizar el estado del lote a un estado Final, a través de la opción "Estado de transacciones/Histórico", debes seleccionar el lote y actualizarlo mediante el botón "Actualizar Lote" ubicado en la parte inferior de la pantalla.

Información del Lote

Tipo de Pago: PAGO DE NOMINA
Nombre del Pago: 1113
Cuenta a Debitar: 22152244631 - Corriente
Nit de la Cuenta: 832001794
Nombre de la Cuenta: EMP. DE SALUD SOACHA
Valor Total: 23,439,240.00
Número Total de Registros: 8
Fecha de Creación del Lote: 19/02/2025
Fecha de Aplicación: 19/02/2025
Fecha de Envío: 19/02/2025
Número de Secuencia: A
Fecha Efectiva (dd/mm/aaaa): 19/02/2025
Estado: Orden de pago recibida, en proceso de verificación

Exitosos	1	☐
Pendientes	0	☐
Rechazados	0	☐
Otros	0	☐
Todos	1	☐

Búsqueda de Registros

Nombre Beneficiario
Identificación Beneficiario
Producto Beneficiario
Valor

		1	048	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	LUIS RAMBERTO FARI	81236967	<u>570155270036792</u>	1,951,810.00	BANCO CANTOVARA	ABONROS
		2	048	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	SANDRA MOLINA DIAZ	81215313	<u>24018464388</u>	2,701,110.00	BANCO CANTOVARA SOCIAL	ABONROS
		3	048	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	NELSY MUÑOZ ORTIZ	52192044	<u>337129662</u>	3,067,810.00	BANCO BBVA	ABONROS
		4	048	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	DIANA CATERINE GARCIA	1012420275	<u>24134528389</u>	2,972,000.00	BANCO CANTOVARA SOCIAL	ABONROS
		5	048	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	EDLA KARMIN VELAZQUEZ	1010576540	<u>550188434831282</u>	2,178,010.00	BANCO CANTOVARA	ABONROS
		6	048	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	ALESSY ALEXANDER GARCIA	1020610706	<u>21087242225</u>	2,370,000.00	BANCO CANTOVARA SOCIAL	ABONROS
		7	048	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	HENRIQUEZ ESTHER ARIANA	1012440134	<u>24132830647</u>	2,570,000.00	BANCO CANTOVARA SOCIAL	ABONROS