

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.1

INFORMACION BASICA									
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA VANESSA VIVIANA MADERO RAMIREZ							CONTRATO No. 1117-2024		
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD PENAL ADOLESCENTE PARA LA FACILITACIÓN DE PROCESOS RESTAURATIVOS Y LA ATENCIÓN POR TRABAJO SOCIAL DE LAS VÍCTIMAS, OFENSORES/AS Y REDES FAMILIARES O DEL CUIDADO QUE LE SEAN ASIGNADOS EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO JUDICIAL AL TRATAMIENTO DE DROGAS Y LAS DEMÁS ESTRATEGIAS DE LA DIRECCIÓN.									
Fecha Inicio: 28/05/2024	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 31/01/2025		7	10		1	0		8	3
Informe No: 9	Desde: 01/01/2025			Hasta: 31/01/2025			Fecha Informe:	31/01/2025	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1. Realizar valoraciones, atenciones individuales, visitas domiciliarias a los jóvenes, familias y/o redes de apoyo desde el área de trabajo social, las víctimas que le sean asignados aplicando los enfoques y directrices establecidos por la Dirección para el Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas en el SRPA.	ACTIVIDAD 1 Se realizaron 19 atenciones individuales con jóvenes vinculados al PSJTD: JARL, JDRV, JARL, JDPL, JMRC, MHSC, JDPL, DSPV, AGWG, TCB, JECR, JDPL, JDRC, LAVG, JDRV, PDPM, SAMM, SAMM, IMBO. ACTIVIDAD 2 Se realizaron 2 valoraciones con jóvenes y red de apoyo familiar de caso remitido para vinculación al PSJTD: IMBO, JDAC. ACTIVIDAD 3 Se realizaron 12 seguimientos con jóvenes y red de apoyo familiar con relación al proceso de atención, de los casos: AGWG, JVT, NCP, AVMJ, ALRL, SCLM, LGG, APCC, SCLV, JDRC, DMCC, IMBO. ACTIVIDAD 4 Se realizaron 7 atenciones familiares con víctimas: ADPCC, SCLM, LVRV, TCB, BCAT, JSAP, JDAC. ACTIVIDAD 5 Se realizaron 2 visitas domiciliarias a los jóvenes/adolescente y red de apoyo vinculados al proceso de atención: JDRV y PDPM.	Carpeta de evidencias obligación No. 1 en SharePoint Grupo DRPA Proceso. OBLIGACION 01 Base de Datos PSJTD BD PSJTD V_202407

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.1

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
2. Brindar insumos para los informes que se remiten a las autoridades administrativas y/o judiciales cumpliendo los parámetros y plazos establecidos para el Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas en el SRPA.	ACTIVIDAD 1 Realización, consolidación y envío de 12 informes con aportes desde el área de Trabajo Social, correspondientes a los procesos de jóvenes ofensores: VLCS, FAFP, JECR, JDPL, DARC, JSAR, ISAR, JDAC, DSMB, ASCM, JJBD, DMCC.	Carpeta de evidencias obligación No. 2 en SharePoint Grupo DRPA Proceso. OBLIGACION 02 Base de Datos PSJTD BD PSJTD V_202407
3. Alimentar en el aplicativo SIRPA y las bases de datos, la información de la población atendida en el PSJTD y las demás aplicaciones definidas por la Dirección de Responsabilidad Penal Adolescente.	ACTIVIDAD 1 Se realizó sistematización de información, inclusión, actualización, registro diario de atenciones, seguimientos, gestiones y todo lo correspondiente al proceso de la población que participa del PSJTD. ACTIVIDAD 2 Se realizó sistematización de información en el Sistema de Información responsabilidad Adolescente – SIRPA con relación a las atenciones, seguimientos, gestiones y todo lo correspondiente al proceso de la población que participan del PSJTD.	Carpeta de evidencias obligación No. 3 en SharePoint Grupo DRPA Proceso. OBLIGACION 03 Actividad 1: Base de datos PSJTD BD PSJTD V_202407 Actividad 2: Evidencia aplicativo SIRPA
4. Aportar al diseño e implementación del componente de trabajo con familias “Círculos del Cuidado y del Afecto” en el marco de la Estrategia de reintegro familiar y atención en el egreso, siguiendo las directrices que para tal fin le sean impartidas.	ACTIVIDAD 1 Encuentro Grupal de Familias Circulo del cuidado y del afecto proyecto de vida familiar Mapa de sueños.	Carpeta de evidencias obligación No. 4 en SharePoint Grupo DRPA Proceso. OBLIGACION 04 16012025 Encuentro Grupal Familias.
5. Participar en la logística, preparación, planeación y ejecución, de actividades y/o jornadas internas y externas para la divulgación, sensibilización y fortalecimiento del Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas en el SRPA.	ACTIVIDAD 1 Articulación o gestión para la activación de ruta en salud- SPA, siete (7) con EAPB- S: Compensar, Suramericana, Sanitas y Salud Total a los AJ: PDPM, JARL, DSPV, NCP, JECR, JDPL, JDRV...	Carpeta de evidencias obligación No. 5 en SharePoint Grupo DRPA Proceso. OBLIGACION 05 Base de datos PSJTD. BD PSJTD V_202407
6. Asistir a espacios y jornadas que promueven la gestión de conocimiento, unificación de criterios y apropiación de enfoques, con el fin		Carpeta de evidencias obligación No. 6 en SharePoint Grupo DRPA Proceso.

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.1

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
de fortalecer el desarrollo de los programas y atenciones que se brindan a las personas vinculadas a las estrategias de la Dirección, así como a reuniones del equipo interdisciplinario del Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas.	ACTIVIDAD 1 02012025 construcción Plan Atención y Prevención - TS ACTIVIDAD 2 Participación en 2 reuniones con la Profesional Andrea Pineda para la organización, revisión, agendamiento y acciones para la atención de los casos asignados. ACTIVIDAD 3 Participación en 2 reuniones con la coordinadora y equipo de PSJTD para organización, actualización y/o capacitación de procesos, seguimiento a las acciones, conductos y articulaciones del Programa. ACTIVIDAD 4 Participación en 2 reuniones de construcción de modelo de atención del PSJTD con los integrantes del equipo. ACTIVIDAD 5 Participación en 2 estudios de caso con equipo de víctimas.	<u>OBLIGACION 06</u> 02012025 acta construcción Plan Atención y Prevención - TS 02012025 acta reunión de sub-equipo 5 interdisciplinar. 14012025 acta reunión de sub-equipo 5 interdisciplinar. 13012025 Reunión de equipo PSJTD. 20012025 Reunión de equipo PSJTD. 27012025 Reunión de equipo PSJTD. 13012025 acta modelo de atención PSJTD 20012025 acta modelo de atención PSJTD 16012025 acta reunión equipo ofensores y víctimas. 21012025 acta equipo víctimas y ofensores.
7. Las demás que le sean asignadas y se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto del contrato.	ACTIVIDAD 1 Participación en 1 jornada de autocuidado del equipo de PSJTD	Carpeta de evidencias obligación No. 7 en SharePoint Grupo DRPA Proceso. <u>OBLIGACION 07</u> 17012025 acta actividad de autocuidado

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

F-GCT-1138

V.1

Adjunto planillas de certificación del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión: DD/MM/AAAA	Fecha Reanudación: DD/MM/AAAA	Fecha Cesión: DD/MM/AAAA
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,



Scanned with CamScanner

Vanessa Viviana Madero Ramirez
Contratista

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

INFORMACION BASICA									
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA VANESSA VIVIANA MADERO RAMIREZ							CONTRATO No. 1117-2024		
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD PENAL ADOLESCENTE PARA LA FACILITACIÓN DE PROCESOS RESTAURATIVOS Y LA ATENCIÓN POR TRABAJO SOCIAL DE LAS VÍCTIMAS, OFENSORES/AS Y REDES FAMILIARES O DEL CUIDADO QUE LE SEAN ASIGNADOS EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO JUDICIAL AL TRATAMIENTO DE DROGAS Y LAS DEMÁS ESTRATEGIAS DE LA DIRECCIÓN.									
Fecha Inicio: 28/05/2024	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 31/01/2025		7	10		1	0		8	3
Informe No: Final	Desde: 28/05/2024			Hasta: 31/01/2025			Fecha Informe:	31/01/2025	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1. Realizar valoraciones, atenciones individuales, visitas domiciliarias a los jóvenes, familias y/o redes de apoyo desde el área de trabajo social, las víctimas que le sean asignados aplicando los enfoques y directrices establecidos por la Dirección para el Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas en el SRPA.	<u>Mayo 2024</u> Actividad 1. Se participó en 17 atenciones y seguimientos con adolescentes y jóvenes del Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas, distribuidos de la siguiente manera: ATENCIÓN INDIVIDUAL: - JMAR - MAM - DARC - AERM - JSRS - ASCM - SOG - JEJR - OJAR ATENCIÓN GRUPAL FAMILIAR: - DSPV - JESG - JCA - SOG - JDP - ASCM - JFTG - AERM <u>Junio 2024</u> Actividad 1. Se participó en 125 atenciones y seguimientos con adolescentes y jóvenes del Programa de Seguimiento Judicial al	01 Enlace y relación soportes obligación 01.docx



INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	Tratamiento de Drogas, distribuidos de la siguiente manera: ARTICULACION EN SALUD: - DFOR - SFZA - JCA - FAFP - JFTG - DSPV - JESG - JEJR - JFG - VLCS - OJAR - AGWG ARTICULACION INTERINSTITUCIONAL: - DARC - MAM - AERM - JSRS ATENCION DE VALORACIÓN: - AGWG - MCGG - JMRC ATENCIÓN FAMILIAR: - JEJR - AERM - DARC - JSRS - JFTG - ASCM ATENCION GRUPAL: - JFTG - VLCS - MAM - DARC - DSPV - JDP - JESG ATENCION INDIVIDUAL: - JCA - JSRS - DARC - AERM - MAM - JMAR	
--	--	--



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD
CONVIVENCIA Y JUSTICIA

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	- FAFP - JFTG - DSPV - JJGP - ASCM - DFOR - OJAR - SFZA - JFG - JESG - FAFP - VLCS - BCR - DAAA - JSJR ESTUDIO DE CASO INTERINSTITUCIONAL: - DARC ESTUDIO DE CASO INTERNO: - JDP - DFOR - JEJR - ASCM PRIMER CONTACTO/ENTREVISTA MOTIVACIONAL: - AGWG SEGUIMIENTO: - JJGP - VLCS - DAAA - DFOR - OJAR - JDP - SFZA - JMAR - AGWG - JFTG - JESG - MAM - AERM - JSRS - GARC - BCR - FAFP - DSPV - JSJR - JFG - ASCM	
--	---	--



INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	<u>Julio 2024</u> Actividad 1. Se participó en 95 atenciones y seguimientos con adolescentes y jóvenes del Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas, distribuidos de la siguiente manera: ARTICULACION EN SALUD: - JDP - ASCM - AGWG - JJGP - SFZA - BCR - JSJR ARTICULACION INTERINSTITUCIONAL: - SFZA - DSPV - MAM ATENCIÓN FAMILIAR: - ASCM - AERM - SFZA - JDP - DFOR ATENCION GRUPAL: - DARC - MAM - JSRS ATENCION INDIVIDUAL: - JDP - VLCS - JSJR - DSPV - AGWG - ASCM - MAM - DARC - JSJR - VLCS - JDP - DSPV - JDP - MAM - JSRS - DARC	
--	---	--



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD
CONVIVENCIA Y JUSTICIA

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140
V.1

	- DSPV - DSPV - JFG - JSJR - ASCM - BCR - BCR - DFOR - SFZA - ASCM - JSJR - FAFP - JDP - JSJR - MAM - DARC CIRCULO DE CUIDADO Y DEL AFECTO: - BCR - BDR - DARC - JCA - DSPV - DSPV - VLCS - AGWG - AGWG ESTUDIO DE CASO INTERINSTITUCIONAL: - JSRS ESTUDIO DE CASO INTERNO: - JDP - DFOR - AGWG - JSJR SEGUIMIENTO: - ASCM - JSRS - DFOR - JSJR - ASCM - JCA - BCR - JFTG - JFG - DFOR - BCR - JFTG - BCR	
--	---	--



INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	- MAM - AERM - JSRS - DARC - JCA - FAFP - JFTG - DSPV - DFOR - AGWG - JSRS - JCA - SFZA - JSJR - JCA - BCR <u>Agosto 2024</u> Actividad 1. Se participó en 42 atenciones y seguimientos con adolescentes y jóvenes del Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas, distribuidos de la siguiente manera: ARTICULACION EN SALUD: - JSJR ATENCIÓN FAMILIAR: - FAFOP - JFTG - DFOR - DARC - BCR - JSRS - ASCM ATENCION GRUPAL: - JSRS - MAM ATENCION INDIVIDUAL: - JSRS - FAFP - JESG - ASCM - AGWG - JSJR - VLCS - JFG - BCR	
--	---	--

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	- DSPV - DFOR - JDP - JSRS - JFTG - MSM - DARC - AGWG - JSJR ATENCION EN CRISIS: - JDP CIRCULO DE CUIDADO Y DEL AFECTO: - VLCS - FAFP - JESG - FAFP - JJGP SEGUIMIENTO: - BCR - DFOR - SFZA - AERM - JJGP - VLCS - JESG - ASRM - JJGP - JSJR <u>Septiembre 2024</u> Actividad 1. Se participó en 91 atenciones y seguimientos con adolescentes y jóvenes del Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas, distribuidos de la siguiente manera: ARTICULACION EN SALUD: - MAM - FAFP - DSPV - JESG - VLCS - JDP - ASCM - DFOR - JSJR ARTICULACION INTERINSTITUCIONAL:	
--	--	--



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD
CONVIVENCIA Y JUSTICIA

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	- MAM ATENCIÓN DE VALORACIÓN: - TCB - JARL PRIMER CONTACTO/ ENTREVISTA MOTIVACIONAL: - TCB ATENCIÓN FAMILIAR: - JSJR - BCR - DSPV - JDP - VLCS - JSJR ATENCIÓN GRUPAL: - AGWG - FAFP - ASCM ATENCIÓN INDIVIDUAL: - MAM - JESG - DARC - BCR - DFOR - AGWG - JSRS - DSPV - AGWG - ASCM - JESG - MAM - DSPV - DARC - VLCS - JJGP - JSJR - DSPV - JSJR CÍRCULO DE CUIDADO Y DEL AFECTO: - JDP - JSJR - FAFP - VLCS - BCR - FAFP - BCR SEGUIMIENTO:	
--	--	--



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD
CONVIVENCIA Y JUSTICIA

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140
V.1

	- JFTG - JJGP - BCR - VLCS - JSJR - JJGP - ASCM - BCR - MAM - DARC - FAFP - JFTG - DSPV - JESG - JSJR - JJGP - VLCS - JDP - ASCM - DFOR - AGWG - JARL ESTUDIO DE CASO INTERINSTITUCIONAL: - JSRS - DARC ESTUDIO DE CASO INTERNO: - JJGP - BCR - MAM - JSRS - DARC - FAFP - JFTG - DSPV - JESG - JSJR - JJGP - VLCS - JDP - ASCM - DFOR - AGWG - JARL VISITA DOMICILIARIA: - DARC - BCR	
--	---	--



INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	<u>Octubre 2024</u> Actividad 1. Se participó en 59 atenciones y seguimientos con adolescentes y jóvenes del Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas, distribuidos de la siguiente manera: ARTICULACION EN SALUD: - JARL - JJGP ATENCION DE VALORACIÓN: - JDRC - PDPM - JDRV - ICRC ATENCIÓN FAMILIAR: - JJGP - DSPV - JSJR - PDPM - DARC ATENCION INDIVIDUAL: - KARC - MAM - BCR - DARC - FAFP - JJGP - MAM - JDP - DARC - DSPV - AGWG - VLCS - DSPV - FAFP - FAFP - JDP - PDPM - ASCM - DSPV - VLC - DFOR - DFOR - FAFP - VLCS - ASCM	
--	--	--



INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	CIRCULO DE CUIDADO Y DEL AFECTO: SEGUIMIENTO: - BCR - DARC - FAFP - VLCS - VLCS - AGWG - AGWG - JDRC - JDRC - DSPV ESTUDIO DE CASO CON DEFENSORIA DE FAMILIA: - JJGP - JARL PRACTICA/CIRCULO RESTAURATIVO DE CIERRE: - MAM - KARC SEGUIMIENTO: - JFTG - MAM - FAFP - JESG - VLCS VISITA DOMICILIARIA: - JJGP - RLPM <u>Noviembre 2024</u> ACTIVIDAD 1 Se realizaron 4 atenciones familiares con red de apoyo familiar, de los jóvenes: ASCM, JDRV, DARC, PACO. ACTIVIDAD 2 Se realizaron 15 atenciones individuales con jóvenes vinculados al PSJTD: AGWG, DARC, VLCS, DSPV, JARL, JARL, DSPV, JDP, DFOR, DARC, JDRC, DARC, ASCM, JDP, FAFP. ACTIVIDAD 3 Se realizó 1 valoración con joven y red de apoyo familiar de caso remitido para vinculación al	
--	--	--

	PSJTD: MHSC. ACTIVIDAD 4 Se realizaron 10 seguimientos con jóvenes y red de apoyo familiar con relación al proceso de atención, de los casos: JDRV, BCR, MAM, JJGP, VLCS, FAFP, DSPV, JJGP, ICRC, JDRV. ACTIVIDAD 5 Se realizaron 1 atención en crisis con jóvenes y/o red de apoyo vinculada al programa: JDRV. <u>Diciembre 2024</u> ACTIVIDAD 1 Se realizaron 11 atenciones individuales con jóvenes vinculados al PSJTD: JDRV, VLCS, JARL, DARC, MHSC, JDRC, NCP, DMCC, JECR, AGWG, DSPV. ACTIVIDAD 2 Se realizaron 5 valoraciones con jóvenes y red de apoyo familiar de caso remitido para vinculación al PSJTD: JECR, RRCS, JDPL, LVRV, ICRC. ACTIVIDAD 3 Se realizaron 4 seguimientos con jóvenes y red de apoyo familiar con relación al proceso de atención, de los casos: JDRC, DSPV, MAM, JJGP. ACTIVIDAD 4 Se realizó 1 valoración inicial con víctimas: LAVG. ACTIVIDAD 5 Se realizaron 4 visitas domiciliarias a los jóvenes/adolescente y red de apoyo vinculados al proceso de atención: AGWG, PDPM, JACN, ICRC. <u>Enero 2025</u> ACTIVIDAD 1 Se realizaron 19 atenciones individuales con jóvenes vinculados al PSJTD: JARL, JDRV, JARL, JDPL, JMRC, MHSC, JDPL, DSPV, AGWG, TCB, JECR, JDPL, JDRC, LAVG, JDRV, PDPM, SAMM, SAMM, IMBO. ACTIVIDAD 2	
--	---	--

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	Se realizaron 2 valoraciones con jóvenes y red de apoyo familiar de caso remitido para vinculación al PSJTD: IMBO, JDAC. ACTIVIDAD 3 Se realizaron 12 seguimientos con jóvenes y red de apoyo familiar con relación al proceso de atención, de los casos: AGWG, JVT, NCP, AVMJ, ALRL, SCLM, LGG, APCC, SCLV, JDRC, DMCC, IMBO. ACTIVIDAD 4 Se realizaron 7 atenciones familiares con víctimas: ADPCC, SCLM, LVRV, TCB, BCAT, JSAP, JDAC. ACTIVIDAD 5 Se realizaron 2 visitas domiciliarias a los jóvenes/adolescente y red de apoyo vinculados al proceso de atención: JDRV y PDPM.	
2. Brindar insumos para los informes que se remiten a las autoridades administrativas y/o judiciales cumpliendo los parámetros y plazos establecidos para el Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas en el SRPA.	<u>Mayo 2024</u> Actividad 1. Se realizaron aportes desde el área de Trabajo social a 0 informes (iniciales, seguimiento y extraordinarios). <u>Junio 2024</u> Actividad 1. Se realizaron aportes desde el área de Trabajo social a 7 informes (iniciales, seguimiento y extraordinarios): - JJGP - JMAR - SOG - DAAA - MAM - AGWG - ADSS <u>Julio 2024</u> Actividad 1. Se realizaron aportes desde el área de Trabajo social a 7 informes (iniciales, seguimiento y extraordinarios): - JSJR - OJAR - JDP - DSPV - SFZA - OJAR - GDPI	02 Enlace y relación soportes obligación 02.docx

	<u>Agosto 2024</u> Actividad 1. Se realizaron aportes desde el área de Trabajo social a 3 informes (iniciales, seguimiento y extraordinarios): - JFTG - DARC - BCR <u>Septiembre 2024</u> Actividad 1. Se realizaron aportes desde el área de Trabajo social a 4 informes (iniciales, seguimiento y extraordinarios): - AERM - JJGP - JSRS - AGWG <u>Octubre 2024</u> Actividad 1. Se realizaron aportes desde el área de Trabajo social a 3 informes (iniciales, seguimiento y extraordinarios): - JDRC - JSJR - DSPV <u>Noviembre 2024</u> ACTIVIDAD 1 Realización, consolidación y envió de informes con aportes desde el área de Trabajo Social, así: 9 informes correspondientes a los procesos de jóvenes ofensores: JDRV, BSRD, PDPM, ICRC, MAM, DFOR, JDP, BCR, JESG. <u>Diciembre 2024</u> ACTIVIDAD 1 Realización, consolidación y envió de 5 informes con aportes desde el área de Trabajo Social, correspondientes a los procesos de jóvenes ofensores: MHSC, JDRC, ASCM, PDPM, JACN. <u>Enero 2025</u> ACTIVIDAD 1 Realización, consolidación y envió de 12 informes con aportes desde el área de Trabajo Social, correspondientes a los procesos de jóvenes ofensores: VLCS, FAFP, JECR, JDPL, DARC, JSAR, ISAR, JDAC, DSMB, ASCM, JJBD, DMCC.	
--	--	--

3. Alimentar en el aplicativo SIRPA y las bases de datos, la información de la población atendida en el PSJTD y las demás aplicaciones definidas por la Dirección de Responsabilidad Penal Adolescente.	<u>Mayo 2024</u> Actividad 1 Base de Datos general PSJTD. <u>Junio 2024</u> Actividad 1 Base de Datos general PSJTD. <u>Julio 2024</u> Actividad 1 Base de Datos general PSJTD. Actividad 2. Registro atenciones en SIRPA. <u>Agosto 2024</u> Actividad 1 Base de Datos general PSJTD. Actividad 2. Registro atenciones en SIRPA. <u>Septiembre 2024</u> Actividad 1. Registro atenciones en SIRPA. <u>Octubre 2024</u> Actividad 1. Registro atenciones en SIRPA. Actividad 2. Registro en Base de Datos PSJTD. <u>Noviembre 2024</u> ACTIVIDAD 1 Se realizó sistematización de información, inclusión, actualización, registro diario de atenciones, seguimientos, gestiones y todo lo correspondiente al proceso de la población que participa del PSJTD. ACTIVIDAD 2 Se realizó sistematización de información en el Sistema de Información responsabilidad Adolescente – SIRPA con relación a las atenciones, seguimientos, gestiones y todo lo correspondiente al proceso de la población que participan del PSJTD. <u>Diciembre 2024</u> ACTIVIDAD 1 Se realizó sistematización de información, inclusión, actualización, registro diario de atenciones, seguimientos, gestiones y todo lo correspondiente al proceso de la población que participa del PSJTD. ACTIVIDAD 2 Se realizó sistematización de información en el Sistema de Información responsabilidad Adolescente – SIRPA con relación a las atenciones, seguimientos, gestiones y todo lo correspondiente al proceso de la población que participan del PSJTD <u>Enero 2025</u> ACTIVIDAD 1 Se realizó sistematización de información,	03 Enlace y relación soportes obligación 03.docx
--	--	---

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	inclusión, actualización, registro diario de atenciones, seguimientos, gestiones y todo lo correspondiente al proceso de la población que participa del PSJTD. ACTIVIDAD 2 Se realizó sistematización de información en el Sistema de Información responsabilidad Adolescente – SIRPA con relación a las atenciones, seguimientos, gestiones y todo lo correspondiente al proceso de la población que participan del PSJTD.	
4. Aportar al diseño e implementación del componente de trabajo con familias “Círculos del Cuidado y del Afecto” en el marco de la Estrategia de reintegro familiar y atención en el egreso, siguiendo las directrices que para tal fin le sean impartidas.	<u>Mayo 2024</u> Actividad 1. Encuentro de familia: Circulo de la palabra: Entendiendo la adolescencia. <u>Junio 2024</u> Actividad 1. Encuentro de familia: Circulo de la palabra: Reconociendo las sustancias psicoactivas legales. <u>Julio 2024</u> Actividad 1. Encuentro de familia: Circulo de la palabra: tejiendo y fortaleciendo vínculos familiares. <u>Agosto 2024</u> Actividad 1. Encuentro de familia: Circulo de la palabra: cine foro familiar película “Encanto” Disney, roles y funciones de la familia. Conversatorio y reflexión en torno a la situación actual familiar. <u>Septiembre 2024</u> Actividad 1. Encuentro de familia: Circulo de la palabra: “Lenguajes del amor” expresión de sentimientos y emociones en la dinámica familiar. Conversatorio y reflexión en torno a la situación actual familiar. <u>Octubre 2024</u> Actividad 1. Encuentro de familia: Circulo de la palabra: II Encuentro Distrital de Familias y Redes del Cuidado, Enfoque en resiliencia y crecimiento personal, simbolizando la transformación a través de la mariposa. <u>Noviembre 2024</u> ACTIVIDAD 1 Encuentro Grupal de Familias Equipo No. 1 y 5. <u>Diciembre 2024</u> ACTIVIDAD 1 Participación en 1 reunión con Profesionales de	04 Enlace y relación soportes obligación 04.docx

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	Trabajo Social del PSJTD, en relación con la preparación y logística encuentro grupal familias PSJTD diciembre 2024. ACTIVIDAD 2 Encuentro Grupal de Familias Circulo del cuidado y del afecto fortalecimiento de vínculos en época de decembrina. <u>Enero 2025</u> ACTIVIDAD 1 Encuentro Grupal de Familias Circulo del cuidado y del afecto proyecto de vida familiar Mapa de sueños.	
5. Participar en la logística, preparación, planeación y ejecución, de actividades y/o jornadas internas y externas para la divulgación, sensibilización y fortalecimiento del Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas en el SRPA.	<u>Mayo 2024</u> Sin actividad <u>Junio 2024</u> Actividad 1. Reunión de quipo productos de reparación con equipo artístico de la DRPA. <u>Julio 2024</u> Actividad 1. Reunión de equipo PSJTD y equipo de asistencia técnica UNODC. Actividad 2. Estudio de caso con ICBF. <u>Agosto 2024</u> Actividad 1. Reunión de equipo PSJTD y Universidad Sergio Arboleda Actividad 2. Los delitos sexuales en la adolescencia: Avances en la investigación y las estrategias de intervención. Actividad 3. Reunión interinstitucional con operador FORJAR Rafael Uribe Uribe. Actividad 4. Reunión interinstitucional con operador FORJAR Suba. Actividad 5. Reunión interinstitucional con operador FORJAR Ciudad Bolívar. <u>Septiembre 2024</u> Actividad 1. Reunión interinstitucional con operador CAE Redentor. Actividad 2. Plan de Inducción Programa de Justicia Juvenil para el Tratamiento del consumo de Drogas – UNODC. <u>Octubre 2024</u> Actividad 1. Encuentro Día de la Niña DRPA. Actividad 2. Mesa de trabajo construcción de la RIA de Salud para población SRPA. Actividad 3. Estudio de caso con Defensoría de	05 Enlace y relación soportes obligación 05.docx

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	Familia ICBF. <u>Noviembre 2024</u> ACTIVIDAD 1 Articulación o gestión para la activación de ruta en salud- SPA, con EAPB: Capital Salud, Salud Total y Compensar: JDRV, ICRC, PDPM, JDRV. ACTIVIDAD 2 Articulaciones interinstitucionales: 1, relacionadas a continuación: D.F No. 3: ICRC ACTIVIDAD 3 Estudio de caso interno: NCP Estudio de caso con defensoría de familia ICBF: JARL, ASCM, JARL. ACTIVIDAD 4 Audiencia PO. <u>Diciembre 2024</u> Para el mes del presente informe no se presentaron actividades para esta obligación. <u>Enero 2025</u> ACTIVIDAD 1 Articulación o gestión para la activación de ruta en salud- SPA, siete (7) con EAPB- S: Compensar, Suramericana, Sanitas y Salud Total a los AJ: PDPM, JARL, DSPV, NCP, JECR, JDPL, JDRV...	
6. Asistir a espacios y jornadas que promueven la gestión de conocimiento, unificación de criterios y apropiación de enfoques, con el fin de fortalecer el desarrollo de los programas y atenciones que se brindan a las personas vinculadas a las estrategias de la Dirección, así como a reuniones del equipo interdisciplinario del Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas.	<u>Mayo 2024</u> Sin actividad <u>Junio 2024</u> Actividad 1. Reunión equipo interdisciplinario. Actividad 2. Reunión equipo interdisciplinario. Actividad 3. Reunión equipo interdisciplinario. Actividad 4. Estudio de caso con CAE Redentor Actividad 5. Reunión equipo interdisciplinario- equipo víctimas. Actividad 6. Reunión equipo PSJTD. <u>Julio 2024</u> Actividad 1. Reunión equipo PSJTD. Actividad 2. Reunión Sesión inducción enfoque artístico para SJTD y revisión productos de reparación. Actividad 3. Reunión equipo PSJTD actualización Base de Datos. Actividad 4. Reunión equipo PSJTD. Actividad 5. Reunión equipo 5. Actividad 6. Reunión Equipo 5 y equipo Víctimas.	06 Enlace y relación soportes obligación 06.docx

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140
V.1

	<u>Agosto 2024</u> Actividad 1. Reunión equipo 5. Actividad 2. Reunión equipo PSJTD. 12/08/2024 Actividad 3. Reunión equipo PSJTD 26/08/2024 Actividad 4. Socialización material Educación Sexual integral 26/08/2024 Actividad 5. Capacitación Enfoque Artístico. Actividad 06. Reunión con equipo de víctimas. <u>Septiembre 2024</u> Actividad 1. Reunión equipo PSJTD. 09/09/2024 Actividad 2. Reunión seguimiento de casos 19/09/2024 Actividad 3. Reunión equipo PSJTD 23/09/2024 Actividad 4. Reunión equipo 5 Actividad 5. Reunión equipo 5 <u>Octubre 2024</u> Actividad 1. Reunión equipo PSJTD. 07/10/2024 Actividad 2. Taller de redacción 07/10/2024 Actividad 3. Taller de redacción 15/10/2024 Actividad 4. Taller de redacción 21/10/2024 Actividad 5. Reunión equipo PSJTD 22/10/2024 Actividad 6. Reunión equipo PSJTD 28/10/2024 Actividad 7. Taller de redacción 28/10/2024 <u>Noviembre 2024</u> ACTIVIDAD 1 Participación en 3 Talleres de Redacción con el objetivo de fortalecer y brindar herramientas con relación al habla, escritura y redacción de informes. ACTIVIDAD 2 Participación en 2 espacios de capacitación en Mediación con el objetivo de conocer el proceso y practica en la atención a los jóvenes vinculados por esta línea. ACTIVIDAD 3 Participación en 3 reunión con Profesionales Tatiana Osuna, Andrea Pineda y Vanessa Madero para la organización, revisión, agendamiento y acciones para la atención de los casos asignados. ACTIVIDAD 4 Participación en 2 reuniones con la coordinadora y equipo de PSJTD para organización, actualización y/o capacitación de procesos, seguimiento a las acciones, conductos y articulaciones del Programa. <u>Diciembre 2024</u> ACTIVIDAD 1 Participación en 2 reuniones con Profesionales Tatiana Osuna y Andrea Pineda para la organización, revisión,	
--	---	--

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	agendamiento y acciones para la atención de los casos asignados. ACTIVIDAD 2 Participación en 3 reuniones con la coordinadora y equipo de PSJTD para organización, actualización y/o capacitación de procesos, seguimiento a las acciones, conductos y articulaciones del Programa. ACTIVIDAD 3 Participación en 2 Reuniones de estudio de caso interno con profesionales equipo víctimas y equipo de atención, con relación a los jóvenes ofensores: JDRC, JDRV, APCC, LAVG, DFOR, AGWG, DSPV, JECR. ACTIVIDAD 4 Estudio de caso y empalme con PJJR, joven: JDAC <u>Enero 2025</u> ACTIVIDAD 1 02012025 construcción Plan Atención y Prevención - TS ACTIVIDAD 2 Participación en 2 reuniones con la Profesional Andrea Pineda para la organización, revisión, agendamiento y acciones para la atención de los casos asignados. ACTIVIDAD 3 Participación en 2 reuniones con la coordinadora y equipo de PSJTD para organización, actualización y/o capacitación de procesos, seguimiento a las acciones, conductos y articulaciones del Programa. ACTIVIDAD 4 Participación en 2 reuniones de construcción de modelo de atención del PSJTD con los integrantes del equipo. ACTIVIDAD 5 Participación en 2 estudios de caso con equipo de víctimas.	
7. Las demás que le sean asignadas y se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto del contrato.	<u>Mayo 2024</u> Sin actividad <u>Junio 2024</u> Actividad 1. Jornada encuentro programas y estrategias DRPA. <u>Julio 2024</u> Actividad 1. Jornada de autocuidado PSJTD. <u>Agosto 2024</u> Actividad 1. Jornada de autocuidado PSJTD. <u>Septiembre 2024</u> No se cuenta con una actividad que cubra esta obligación, por lo tanto, no hay evidencia.	07 Enlace y relación soportes obligación 07.docx

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

	<u>Octubre 2024</u> Actividad 1. Actividad autocuidado PSJTD. <u>Noviembre 2024</u> ACTIVIDAD 1 Participación en 1 jornada de autocuidado del equipo de PSJTD <u>Diciembre 2024</u> ACTIVIDAD 1 Participación en 1 jornada de autocuidado del equipo de PSJTD ACTIVIDAD 2 Participación en la logística y realización de la novena navideña con la comunidad en la sede de Campo verde. ACTIVIDAD 3 Participación en el balance y cierre de año 2024 de la DRPA. <u>Enero 2025</u> ACTIVIDAD 1 Participación en 1 jornada de autocuidado del equipo de PSJTD.	
--	---	--

OBLIGACIONES GENERALES (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1. Suscribir oportuna de manera conjunta entre el contratista y el supervisor el acta de inicio del contrato cuando a ello haya lugar.	De acuerdo a correo de legalización el contrato quedo con fecha de inicio del 28/05/2024.	N/A
2. Dar estricto cumplimiento al Código de Integridad expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública, así como a todas las normas que en materia de ética y valores que expida la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, durante la ejecución del contrato.	Se dio estricto cumplimiento al Código de Integridad expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública, así como a todas las normas que en materia de ética y valores que expida la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, durante la ejecución de cada una de las actividades realizadas.	N/A
3. El contratista deberá cancelar los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones y ARL aunque incumpla con la presentación de	Se realizaron los respectivos pagos de seguridad social mensualmente dentro de los tiempos establecidos, evidenciando mes a mes al pago junto con el informe.	Las planillas se encuentran cargadas en la carpeta de Financiera de cada mes

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

cualquiera de los informes mensuales durante la ejecución del contrato en los tiempos establecidos por la Secretaría.		
4. Dar trámite oportuno a los asuntos que le sean asignados en desarrollo de las obligaciones contractuales.	Se dio trámite al total de los asuntos asignados dentro de las obligaciones contractuales.	N/A
5. Prestar los servicios contratados de manera eficaz y oportuna; atender los requerimientos que le sean efectuados por el supervisor del contrato y/o el Secretario.	Los servicios contratados se prestaron de manera eficaz y oportuna; se atendieron los requerimientos que fueron solicitados por el supervisor del contrato.	N/A
6. Cumplir con el objeto y las obligaciones contractuales, conservando un comportamiento de cordialidad y buen trato con las autoridades y entidades sujeto de atención de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, así como con los funcionarios y contratistas de la entidad, tanto en las instalaciones de la Secretaría, y donde quiera que se desarrollen las actividades derivadas del contrato.	Se cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, conservando un comportamiento de cordialidad y buen trato con las autoridades y entidades sujeto de atención de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, así como con los funcionarios y contratistas de la entidad, tanto en las instalaciones de la Secretaría, y en los diferentes espacios donde se desarrollaron las actividades derivadas del contrato.	N/A
7. Informar sobre los actos o conductas irregulares o ilícitas de los cuales tenga conocimiento, que sean realizados por cualquier persona relacionada con los proyectos y las actividades a cargo de la entidad.	No se evidencio ninguna situación de irregularidad durante la ejecución del presente contrato.	N/A
8. Guardar la debida reserva y confidencialidad sobre la información y el contenido de los documentos que deba conocer con ocasión del contrato de prestación de servicios, así como respetar la titularidad de los derechos de autor, en relación con los documentos, obras y	Se guardó la debida reserva y confidencialidad sobre la información y el contenido de los documentos que conocí con ocasión del contrato de prestación de servicios.	N/A

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

creaciones que se desarrollen en la ejecución del contrato.		
9. Hacer entrega al supervisor de los informes de gestión sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, incluyendo el seguimiento y evaluación de los contratos en los que sea designado como apoyo a la supervisión, si a ello hubiere lugar, igualmente los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar en caso de irregularidades. (Artículo 15 de la Ley 594 de 2000).	Se hizo entrega al supervisor de los informes de gestión sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes, incluyendo el seguimiento y evaluación de los contratos en los que fui designado como apoyo a la supervisión, si a ello hubiere lugar, igualmente los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental.	Se encuentran cargados todos los informes mensuales, junto a las evidencias correspondientes para cada mes.
10. Según lo dispuesto en el Decreto 1273 de 2018, realizar y mantener al día sus pagos al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones, los cuales deberán ser liquidados de acuerdo al Decreto 1703 de 2002, a la Ley 797 de 2003 y el Decreto 510 de 2003, y presentar las constancias antes de cada pago ante el supervisor.	Se realizaron los respectivos pagos de seguridad social periódicamente presentando el soporte de pago de acuerdo con el valor del contrato mes a mes.	Las planillas se encuentran cargadas en la carpeta de Financiera de cada mes
11. Mantener actualizado el registro en el Sistema de Información Distrital del Empleo y la Administración Pública (SIDEAP).	Se actualizó el registro en el Sistema de Información Distrital del Empleo y la Administración Pública (SIDEAP).	Se registro la información del contrato vigencia 2024 y se realizó actualización en el sistema SIDEAP cuando así lo solicito la entidad.
12. Entregar para efectos del último pago, el "Formato de Control de Retiro para Contratistas".	Se realizó tramite de control de retiro para efectos de ultimo pago	En los documentos financiera del presente informe se adjuntó y radicó control de retiro y correo de aprobación.

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

13. Hacer buen uso de los elementos, equipos e información que le sean asignados para el desarrollo del presente contrato, si ello fuere necesario de acuerdo con las actividades a desarrollar, y hacer entrega oportuna de los mismos al supervisor del contrato al momento de la terminación e informar cualquier novedad de los mismos a su supervisor.	Se hizo buen uso de los elementos, equipos e información que me fueron asignados para el desarrollo del presente contrato, se realizó entrega oportuna de los mismos al supervisor del contrato al momento de la terminación.	N/A
14. Dar aplicación y cumplimiento a las dimensiones, políticas y las demás que tengan relación directa con la implementación, operación, desarrollo y evaluación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, adoptado por la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia; y participar activamente en las actividades que se adelanten.	Se aplicó y dio cumplimiento a las dimensiones, políticas en la implementación, operación, desarrollo y evaluación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, asistiendo a las actividades convocadas.	N/A
15. El/LA CONTRATISTA debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 15.1 Realizar la charla virtual que proporciona la Dirección de Gestión Humana y aportar al supervisor la constancia que certifique su realización. 15.2. Procurar el cuidado integral de su salud durante el plazo de ejecución del contrato. 15.3 Afiliarse en el riesgo que le corresponda según su actividad contractual, y adquirir y utilizar de manera adecuada los elementos de protección personal requeridos para la ejecución del contrato. 15.4 Enviar al correo salud.trabajo@scj.gov.co. la certificación de examen	Durante la ejecución del contrato se dio cumplimiento a las normas del Sistema General de Riesgos Laborales.	N/A

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

preocupacional en cumplimiento de lo previsto en el artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015 para el desarrollo de su actividad contractual, este concepto tendrá vigencia por tres (3) años. 15.5 Informar oportunamente al supervisor toda novedad derivada del contrato en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo. (Decreto 723 de 2013, art. 16). 15.6 No fumar dentro de las instalaciones, ni consumir bebidas alcohólicas o sustancias psicoactivas.		
16. Entregar al momento de finalizar el plazo de ejecución del contrato, todo el trabajo realizado en virtud de la ejecución del mismo, junto con un informe final cuando le sea requerido en medio físico y digital, en el cual detalle y precise cada una de las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato; teniendo en cuenta que ello forma parte de la memoria institucional de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.	Se entregó evidencias de todo el trabajo realizado en virtud de la ejecución del contrato, junto con el informe final, detallando cada una de las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato.	Se adjunta informe final y evidencias de las actividades realizadas.
17. Publicar de forma mensual en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II los informes y/o productos de ejecución contractual, con los soportes, si hubiere lugar a ellos, de acuerdo con lo estipulado en la Ley 1712 de 2014, o en la plataforma que corresponda.	Se publicó de forma mensual en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II los informes de ejecución contractual.	El soporte del cargue de informes mensuales en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II se encuentran cargadas en las carpetas de cada mes.
18. Cumplir con los lineamientos ambientales de la entidad, descritos en el PIGA.	Se dio cumplimiento a los lineamientos ambientales de la entidad, descritos en el PIGA	N/A



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD
CONVIVENCIA Y JUSTICIA

INFORME FINAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

F-GCT-1140

V.1

19. Las demás obligaciones que se deriven y tengan estricta relación con el objeto del contrato.	Se dio cumplimiento a todas y cada una de las obligaciones que tuvieron relación estricta con el objeto de mi contrato.	N/A
--	---	-----

Adjunto planillas de certificación del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión: DD/MM/AAAA	Fecha Reanudación: DD/MM/AAAA	Fecha Cesión: DD/MM/AAAA
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,

Vanessa Viviana Madero Ramirez
Contratista

Iván Arturo Torres Aranguren
Supervisor