SERVICIO GEOLÓGICO COLOMBIANO

FORMATO

INFORME SUPERVISOR SEGUIMIENTO CONTRACTUAL Y TRÁMITE DE COBRO

CÓDIGO	F-FIN-001
VERSIÓN	9
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN	PÚBLICA

A. INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROVEEDOR / EJECUTOR DEL CONTRATO

1. Dependencia / Grupo:	Grupo de Servicios Administrativos	2. Pago N°:	1	3.Total de pagos	1
				4. Pago Final	x
5. RAZON SOCIAL	LEXCO	6. Identificación		860.515.402	
7. Correo electrónico	[redacted]	8. Número de contacto		2303001	
9. Dirección	Calle 72 # 20-53	10. Municipio	Bogotá	11. Departamento	Bogotá

B. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

12. N° CONTRATO:	Cto 1368-2024	13. Fecha de inicio:	12/6/2024	14. Fecha de terminación:	12/18/2024	15. Plazo de Ejecución del contrato:(meses / dias)		0 MESES	12 DIAS
16. ¿El contrato ha tenido Cesión?		17. Fecha inicio de Cesión		18. Proveedor anterior					
19. Novedades del período a pagar	Sin Novedades			20. Fecha de terminación anticipada					
21. Servicios prestados en la ciudad de:	Bogotá			22. Fechas de suspensión	Desde		Hasta		

C. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA DEL CONTRATO

23. Período a pagar:	Desde (DD-MM-AAAA)	1/Dec/2024	Hasta (DD-MM-AAAA)	18/Dec/2024

24. Código del proyecto	25. Descripción	26. PGN O SGR	27. Número de Registro Presupuestal -RP	28. Valor Total del RP	29. Valor EJECUTADO previamente en el RP	30. Valor a aplicar en este pago	31.SALDO
1001543	gestion documental PINAR 21-24	PGN	261424	$ 18.000.000,00	$ -	$ 18.000.000,00	$ -
				$ 18.000.000,00	$ -	$ 18.000.000,00	$ -

32. Valor Inicial **$ 18.000.000**

33. Adición N°

Adición N°

Adición N° $

34. Valor Total $ 18.000.000,00

35. Valor pagado: (Incluir sólo valores PAGADOS)

Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6	Pago No. 7
Pago No. 8	**Pago No. 9**	**Pago No. 10**	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**	**Pago No. 13**	**Pago No. 14**
	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
Pago No. 15	**Pago No. 16**	**Pago No. 17**	**Pago No. 18**	**Pago No. 19**	**Pago No. 20**	**Pago No. 21**
$ -	$ -	$ -	$ -		$ -	$ -
Pago No. 22	**Pago No. 23**	**Pago No. 24**	**Pago No. 25**	**Pago No. 26**	**Pago No. 27**	**Pago No. 28**
$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

36. VALOR A PAGAR:	$ 15.126.050,00	39. TOTAL PAGADO	$ -
37. VR. IVA (si es responsable obligado)	$ 2.873.950,00		
38. Valor total (incluye IVA en caso que aplique)	$ 18.000.000,00	40. SALDO (descontando el valor de este cobro)	$ -
		41. Porcentaje de Ejecución incluyendo este cobro	100%

SERVICIO GEOLÓGICO COLOMBIANO	FORMATO						CÓDIGO	F-FIN-001
	INFORME SUPERVISOR SEGUIMIENTO CONTRACTUAL Y TRÁMITE DE COBRO						VERSIÓN	9
							CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN	PÚBLICA

A. INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROVEEDOR / EJECUTOR DEL CONTRATO							
1. Dependencia / Grupo:	Grupo de Servicios Administrativos		2. Pago N°:	1	3.Total de pagos	1	
					4. Pago Final	X	
5. RAZON SOCIAL	LEXCO		6. Identificación		860.515.402		
7. Correo electrónico	[redacted]		8. Número de contacto		2303001		
9. Dirección	Calle 72 # 20-53		10. Municipio		Bogotá	11. Departamento	Bogotá

B. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO								
12. N° CONTRATO:	Cto 1368-2024	13. Fecha de inicio:	12/6/2024	14. Fecha de terminación:	12/18/2024	15. Plazo de Ejecución del contrato:(meses / dias)	0 MESES	12 DIAS

D. ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
42. OBJETO:	"Prestar los servicios para realizar el diagnostico correspondiente al programa de saneamiento ambiental del sistema integrado de conservación del Servicio Geológico Colombiano".

AVANCE DEL CONTRATO/CONVENIO	
43. RELACIÓN DE OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Describa todas las obligaciones específicas del contrato)	44. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE PAGO
Realizar el diagnostico de archivo en las condiciones establecidas en el anexo técnico, el cual hace parte integral del contrato.	Se realizo el diagnostico en las condiciones establecida y fue entregado el documento final con los requerimientos de la entidad
Contar con el equipo de trabajo establecido en el anexo técnico 01 para realizar el diagnostico requerido el cual deberá cumplir con el perfil mínimo establecido y se deberá mantener durante la ejecución del contrato.	Se entregaron las hojas de vida del personal mínimo requerido al supervisor del contrato
Socializar con los colaboradores de la entidad en donde se encuentran las áreas de archivo el objeto del diagnóstico y las recomendaciones tener en cuenta en el momento en que se realice la intervención.	Se realizo la entrega del informe de diagnostico ambiental con las recomendaciones sobre la aplicación de productos y el procedimiento a seguir
El contratista deberá realizar y entregar una vez termine el levantamiento del diagnóstico, al supervisor del contrato del documento final del diagnóstico el cual deberá cumplir con lo establecido en el anexo técnico 01.	Se entrego mediante correo electronico al supervisor del contrato el diagnostico ambiental

SERVICIO GEOLÓGICO COLOMBIANO	FORMATO	CÓDIGO	F-FIN-001
	INFORME SUPERVISOR SEGUIMIENTO CONTRACTUAL Y TRÁMITE DE COBRO	VERSIÓN	9
		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN	PÚBLICA

A. INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROVEEDOR / EJECUTOR DEL CONTRATO

1. Dependencia / Grupo:	Grupo de Servicios Administrativos	**2. Pago N°:**	1	**3.Total de pagos**	1
				4. Pago Final	X
5. RAZON SOCIAL	LEXCO	**6. Identificación**		860.515.402	
7. Correo electrónico	[redacted]	**8. Número de contacto**		2303001	
9. Dirección	Calle 72 # 20-53	**10. Municipio**		Bogotá **11. Departamento**	Bogotá

B. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

12. N° CONTRATO:	**Cto 1368-2024**	**13. Fecha de inicio:**	**12/6/2024**	**14. Fecha de terminación:**	**12/18/2024**	**15. Plazo de Ejecución del contrato:(meses / dias)**	0 MESES	12 DIAS

- La cuenta bancaria de la cual se presenta certificación para el trámite de pago es: CTA Corriente No.__04851540201_ Banco____BANCOLOMBIA_____.

E. Observaciones del Supervisor a Las actividades ejecutadas (PARA USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO):

F. RECIBIDO A SATISFACCIÓN y AUTORIZACIÓN DE PAGO (PARA USO EXCLUSIVO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO)

En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el Proveedor CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas y descritas en el literal D. Igualmente certifico que el Proveedor dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes en Colombia, sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia para la celebración de contratos y/o convenios) y cumplió con los aportes a salud y pensión.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de (LETRAS): DIECIOCHO MILLONES PESOS M/CTE

46.FIRMAS SUPERVISOR(ES)

Para constancia se firma el dia (DD-MM-AAAA): 26 de diciembre de 2024

FIRMA DEL SUPERVISOR				**FIRMA DEL SUPERVISOR**			
Fecha (desde-hasta) DD-MM-AA/DD-MM-AA	12/6/2024	**hasta**	12/18/2024	**Fecha (desde-hasta) DD-MM-AA/DD-MM-AA**		**hasta**	
NOMBRE SUPERVISOR:	CARLOS ALBERTO DIAZ CORREDOR			**NOMBRE SUPERVISOR:**			
C.C.:				**C.C.:**			
CARGO:	Profesional especializado			**CARGO:**			

G. ANEXOS

47. Factura (responsable del impuesto) con sus especificaciones legales	X			
48. Certificación Bancaria de la cuenta asociada al RP	X			
49. Comprobante de Ingreso a Almacén y/o Soporte de Valorización (si aplica)	**SI**		**NO**	X
50. Los bienes a ingresar son de naturaleza	Devolutivos		Consumo	
51. Copia del Contrato y/o sus modificaciones, anexos u otros.				
52. Acta de Recibo a Satisfacción firmada por el supervisor	X			
53. RUT vigente				
54. Certificación de pago de aportes a parafiscales de los últimos 6 meses firmado por Representante Legal y/o Revisor Fiscal con vigencia en el periodo de cobro	X			
55. Otros:				

SERVICIO GEOLÓGICO COLOMBIANO	FORMATO	CÓDIGO	F-FIN-001
	INFORME SUPERVISOR SEGUIMIENTO CONTRACTUAL Y TRÁMITE DE COBRO - ANEXO 1	VERSIÓN	9
		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN	PÚBLICA

1. Dependencia / Grupo:	Grupo de Servicios Administrativos	**2. Pago N°:**	1	**3.Total de pagos**	1
				4. Pago Final	X

5. Nombre completo	LEXCO	**6. Identificación**		860515402	
7. Correo electrónico	atencionalcliente@lexco.com.co				
9. Dirección de residencia	Calle 72 # 20-53	**10. Municipio**	Bogotá	**11. Departamento**	Bogotá

B. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

12. N° CONTRATO:	**Cto 1368-2024**	**13. Fecha de inicio:**	12/6/2006	**14. Fecha de terminación:**	12/18/2024	**17. Plazo de Ejecución del contrato:(meses / dias)**	0	12
18. ¿El contrato ha tenido Cesión?	0	**19. Fecha inicio de Cesión**		**20. Contratista anterior**	0			

i. DETALLE FACTURACIÓN

56. N° FACTURA	57. DESCRIPCIÓN	58. CÓDIGO ACTIVIDAD ECONÓMICA - ICA	59. Valor antes de IVA	60. IVA	61. Valor facturado con IVA	62. Tarifa de Industria y Comercio a aplicar en el municipio correspondiente por la actividad realizada	63. Municipio(s) en donde se desarrolla la actividad objeto de cobro	64. Departamento(s) en donde se desarrolla la actividad objeto de cobro	65. OBSERVACIONES
PB-101175	Factura diagnostico ambiental prestacion de servicios	40293	$ 15.126.050	$ 2.873.950	$ 18.000.000	8,66%	Bogotá	Bogotá	
					$ -			#N/A	
					$ -			#N/A	
					$ -			#N/A	
					$ -			#N/A	
					$ -			#N/A	
			$ 15.126.050	**$ 2.873.950**	**$ 18.000.000**				

FIRMAS

Firma

Nombre: CARLOS ALBERTO DIAZ CORREDOR
Calidad de quien firma: Supervisor
(Supervisor o interventor)

Firma

Nombre: Aristobulo Corredor Villamil
Calidad de quien firma: Representante legal LEXCO
(Para persona natural debe firmar el contratista, para persona jurídica el Representante Legal)

Firma

Nombre:
Calidad de quien firma:
(Solo cuando aplique - Si el contratista tiene Revisor Fiscal quien debe firmar es el Revisor Fiscal, en caso contrario el Contador)

Este formato debe ser diligenciado a computador.
En el primer pago deberán adjuntarse las ordenanzas y acuerdos de los Departamentos y Municipios asociados con los impuestos aplicables, en los que se desarrolla el objeto del contrato, vigentes a la firma del mismo.
Se diligencia el anexo por cuenta de cobro, relacionando las facturas asociadas.

SERVICIO GEOLÓGICO COLOMBIANO	**ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN**	VERSIÓN: 1 CÓDIGO: F-CIN-ARS-001 Página _ de _

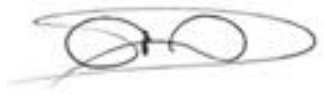
RECIBO TOTAL		x	RECIBO PARCIAL			NUMERO	1
VALOR A PAGAR		$		18.000.000			
TIPO DE CONTRATO:							
SUMINISTRO			COMPRAVENTA			PRESTACIÓN DE SERVICIOS	x
OBRA			INTERVENTORÍA			CONSULTORÍA	
Otro			¿CUAL?				
CONTRATISTA							
NIT	860515402		CEDULA				
RAZON SOCIAL			LEXCO			CONTRATO No	1368 DE 2024
FACTURA No		101175	FECHA FACTURA		12/23/2024	VALOR	$ 18.000.000
EL SUSCRITO INTERVENTOR O SUPERVISOR AUTORIZA EL PAG			SI			FECHA APROBACION PAGO	12/26/2024
INTERVENTOR O SUPERVISOR							
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			CARLOS ALBERTO DIAZ CORREDOR			NIT o CEDULA	

CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ CON LAS OBLIGACIONES CONTRATADAS Y CON EL OBJETO DEL CONTRATO DE MANERA TOTAL Y/O HA SUMINISTRADO A ENTERA SATISFACCIÓN LOS PRODUCTOS QUE SE PRESENTAN A CONTINUACIÓN, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO EN MENCIÓN:

Productos o servicios entregados: <Enlistar los productos o servicios entregados por el contratista>

No.	Descripción productos entregados	Valor unitario	Cantidad	Fecha entrega
1	DIAGNOSTICO AMBIENTAL	$ 18.000.000	1	23-Dec
VALOR A PAGAR		$ 18.000.000	DIECIOCHO MILLONES PESOS MCTE	

La presente constancia se autoriza el pago y se firma en Bogotá , a los veintiseis (26) días del mes de diciembre del año 2024.



Firma: _____

Carlos Alberto Diaz Corredor - Grupo de Servicios Administrativos

Cargo: Profesionl especializado

Observaciones:
Por lo tanto se puede proceder al pago Nº del, según factura No. 101175 por valor de $ 18,000,000, con el mismo se da cumplimiento total a la ejecucion del contrato. *Forma parte integral de la presente acta de recibo parcial los siguientes documentos anexos:* ***Anexo No. 1** : Constancia de pago de aportes parafiscales.* ***Anexo No. 2** : Facturas del periodo.* ***Anexo No. 3** : RUT.* ***Nota** : Los anteriores anexos pueden ser ajustados en su contenido, según lo requerido por el tipo de* contrato.

No borrar
SI
NO

LEXCO
generamos valor a sus documentos

N.I.T : 860.515.402-9

Factura electrónica de venta : PB- 101175

Cufe : 13543977ed01337e5931e57a30e1cbe4e9bf3e09715ddf9a3011361c66cfd4e72825b9733cacb4ccad5d123d2da02cff

SEÑORES :

SERVICIO GEOLOGICO COLOMBIANO

SR(A) :

N.I.T. 899.999.294

TEL: 2221811 2200292

DG 53 34 53

BOGOTA D.C./Colombia

FECHA : 23/12/2024
HORA : 3:04:58 p.m.

O. COMPRA: 0 **T.R.M :** 4.000,00

VENDEDOR: JUAN FELIPE NOVOA BELTRAN

PAGO : 45 DIAS **VTO :** 2025-02-06

Forma de pago: Crédito
Medio de pago: Desembolso Crédito plus (CCD+)

ITEM	CODIGO	REFERENCIA	DESCRIPCION	CANT	UM	VALOR UNIT	% IVA	VR. IVA	VR. TOTAL	%DESCUENTO
1	40293	CONSULTORIA	PRESTACION DE SERVICIOS DE CONSULTORIA EN GD	1	94	15.126.050,00	19	2.873.950,00	5.126.050,0	0

Total Cantidades: 1.00

OBSERVACION : #$21-03-00;CA 1368-2024;cdiazc@sgc.gov.co#$

RESPONSABLE IVA REGIMEN COMUN N° 03-1520-19
SOMOS AUTORRETENDORES RES. 1099 DE SEPT/89
NO PRACTICAR RETENCION EN LA FUENTE
NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES
CODIGO ICA 4651 TARIFA 11,04 POR MIL; 7730-3312-6311 TARIFA 9,66 POR MIL
AUTORIZACION NUMERO DE FACTURACION Nº 18764076567100 DE 2024/08/05 HASTA 2026/08/05 PB 100001 A PB 102000

Total Bruto:	$	15.126.050
Descuento:	$	0
Subtotal:	$	15.126.050
IVA:	$	2.873.950
Total A Pagar:	$	18.000.000

SON : dieciocho millones y 00 / 100

LA PRESENTE FACTURA SE ASIMILA EN TODOS SUS EFECTOS A LA LETRA DE CAMBIO
EN CASO DE MORA SE COBRARA EL MAXIMO INTERES AUTORIZADO POR LA LEY
COBRAREMOS POR TODO CHEQUE DEVUELTO EL 20% DE SANCION
FAVOR GIRAR CHEQUE CRUZADO A NOMBRE DE LEXCO S.A EXIJA SU RECIBO DE CAJA

NOS RESERVAMOS EL DOMINIO DE LA MERCANCIA HASTA HABER SIDO PAGADA EN SU TOTALIDAD (ART.952 S.S DEL CODIGO DE COMERCIO)

FIRMAMOS EN SEÑAL DE ACEPTACION HABIENDO RECIBIDO REAL Y MATERIALMENTE LAS MERCANCIAS YSERVICIOS

LEXCO S.A **NIT** : 860. 515. 402-9

FIRMA , NIT Y SELLO

BOGOTA, D.C PRINCIPAL: Calle 72 N° 20-53 PBX 605 1500 FAX : 6058085
MEDELLIN: Calle 44A N° 68 A- 45 P-2 PBX Y FAX: 2303001
PEREIRA: Calle 14 N° 15-10 L-1 TEL: 3355871 FAX: 3254030
BARRANQUILLA: Calle 84 N° 45-31 L-8 TEL: 3776290 FAX: 3776291

www.lexco.com.co

LINEA NACIONAL DE SERVICIO AL CLIENTE 01 8000 910495 escribanos a atencionalcliente@lexco.com.co para tramitar sus consulta, sugerencias, quejas y reclamos

Bco de Bogotá Cta 018044826. Bco Occi Cta 232033043

Bancolombia Cta Cte 04851540201 - Av villas cta Cte 076065028

Este comprobante ha sido emitido por COMFIAR el software de facturación electrónica de APG Consulting Colombia SAS Nit : 901037591-1 www.comfiar.co Proveedor tecnologico LEXCO S.A. NIT 860515402

Fecha Validación: 23/12/2024 **Hora Validación:** 3:21:29 p.m.

Fecha	Diciembre 2024
Lugar de muestreo	***Depósitos de Archivo Servicio Geológico Colombiano***

I.METODOLOGIA TOMA DE MUESTRAS AMBIENTALES

Sedimentación en placa: consiste en la exposición al ambiente, por un periodo determinado de tiempo, de placas de petri con medios de cultivo básicos para la recuperación de microorganismos ambientales los cuales son recolectados por gravedad.

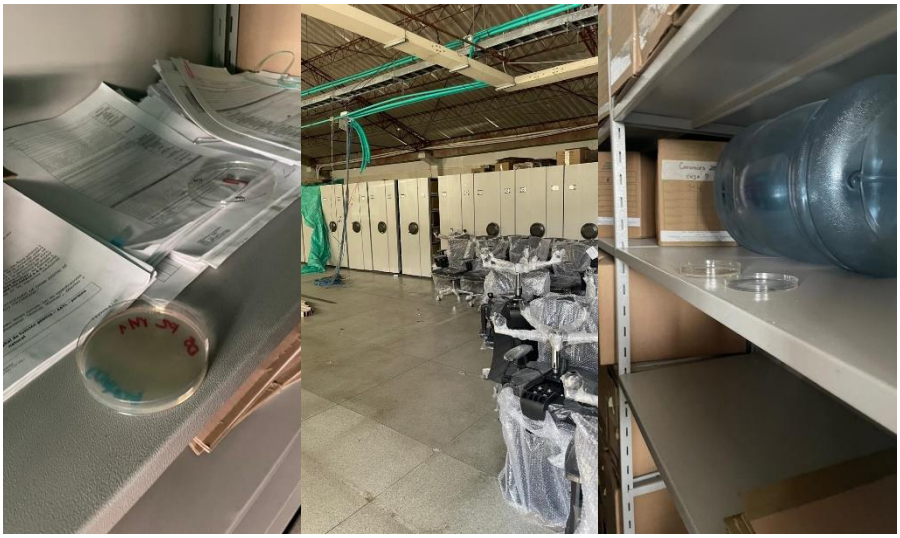
Posteriormente las muestras son llevadas a incubación por 5 días a una temperatura controlada de 22°C a 25°C.

Pasado el tiempo de incubación se realiza el conteo de las colonias de manera manual y se observan las características micro y macroscópicas de las colonias recuperadas distinguiendo los diferentes morfotipos.

El material para las muestras fue preparado en el laboratorio ASBIOQUIM SAS ubicado en Carrera 74b # 49A-51 Bogotá

A continuación, se observan las fotos del monitoreo microbiológico ambiental en las diferentes áreas de archivo:

- **Contratos y Convenios y Gestión Documental:**

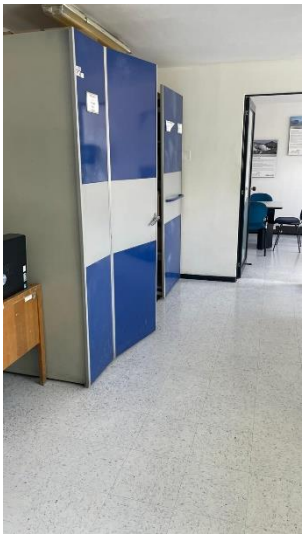


- **Biblioteca:**



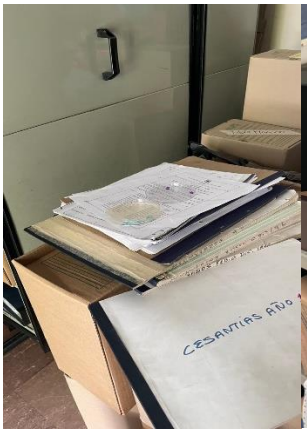


- **Control Interno:**






- **Talento Humano – Nomina:**







- **Talento Humano:**



- **Unidad de Recursos Financieros:**



- **Control Interno Disciplinario:**

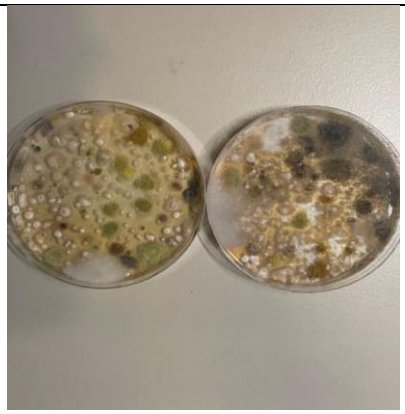


II. EVALUACIÓN DE LOS AGENTES CONTAMINANTES

Tabla 1. Microorganismos aislados a partir del monitoreo ambiental en cada uno de los archivos.

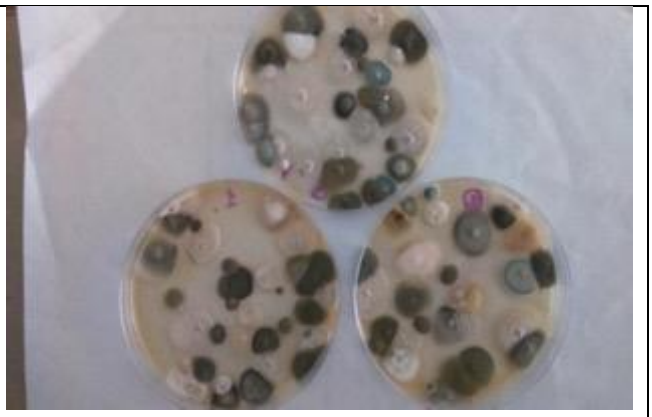
LUGAR DEMUESTREO	*[1]UFC/ 30 min	Microrganismos
Contratos y Convenios y Gestión Documental	133	Penicillium Cladosporium Aspergillus Trichoderma
Biblioteca	98	Penicillium Aspergillus Cladosporium
Control Interno	26	Penicillium Levaduras
Talento Humano - Nomina	112	Penicillium Stachybotrys Alternaria Aspergillus
Talento Humano	88	Penicillium Mucor Aspergillus
Unidad de Recursos Financieros	83	Penicillium Aspergillus Rhizopus
Control Interno Disciplinario	23	Penicillium Micelio estéril Levaduras

Aspecto macroscopico de los microorganismos aislados en el monitoreo ambiental:

Contratos y Convenios y Gestión Documental	**Biblioteca**
	
Control Interno	**Talento Humano – Nomina**

[1] UFC: Unidad formadora de colonia unidad de medida que se emplea para la cuantificación de microorganismos, es decir, para contabilizar el número de bacterias o células fúngicas viables en una muestra líquida o sólida.

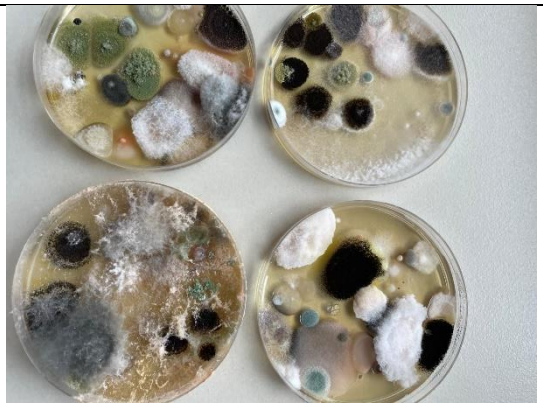




Talento Humano



Unidad de Recursos Financieros



Control Interno Disciplinario



III. ANÁLISIS

Como se observa en las fotografías los resultados indican la presencia de hongos filamentosos en todos los lugares de muestreo; tambien en menor proporción se observó crecimiento de levaduras. Los géneros aislados son principalmente *Penicillium* sp, *Cladosporium* sp, *Aspegillus* sp, *Trichoderma* sp, Rhizopus sp, Stachybotrys, Alternaria y Micelio estéril. Al igual que las levaduras, los géneros fúngicos recuperados se hallan frecuentemente en ambientes y superficies de bibliotecas, depósitos de archivo y salas de museos.

Aunque no existe una norma específica que establezca los límites para clasificar un entorno de almacenamiento de archivo como contaminado o no, se pueden tomar como referencia los resultados obtenidos en depósitos con condiciones ambientales, de infraestructura y de limpieza controladas y con buenas prácticas en conservación de documentos.

III. ANÁLISIS

De acuerdo con lo anterior, la cantidad de Unidades Formadoras de Colonia (UFC) aisladas indican **un alto nivel de microorganismos** en: Contratos y Convenios y Gestión Documental y en Nomina**; un nivel medio en**: Biblioteca, Talento Humano y Unidad de Recursos Financieros y **un nivel bajo en:** Control Interno y Control Interno Disciplinario.
Es de mayor cuidado el depósito de nómina teniendo en cuenta que siendo un área tan pequeña se tuvo un recuento tal alto de microorganismos. Adicionalmente, este fue el único espacio en donde se observó presencia de insectos como arañas y oniscídeos (marranitos de tierra)

Los niveles alto y medio pueden estar relacionados con diversos factores como:

- Acumulación de polvo en superficies por deficiencias en los programas de limpieza y por almacenamiento de objetos diferentes a documentos en las áreas de archivo (botellones de agua, adornos navideños, etc.)
- Cercanía de los depósitos con zonas verdes, lo cual puede incrementar los niveles de humedad relativa en el ambiente.
- Escasa circulación de aire principalmente en el depósito de nómina lo cual se evidencio por el fuerte olor a humedad.
- Deficiencias en las condiciones de infraestructura.

Es importante mantener niveles bajos y controlar la población microbiológica ambiental ya que un nivel elevado puede llegar a causar diversos daños tanto a lo documentación como al personal que trabaje en los archivos.

En la documentación: Algunos de los géneros fúngicos aislados producen enzimas celulolíticas y otras exoenzimas que debilitan la estructura del papel. Además, estos microorganismos pueden excretar metabolitos ácidos, promoviendo la hidrólisis ácida en las fibras del papel. También, pueden excretar metabolitos coloreados (pigmentos) con varios tonos diferentes, con el potencial de cambiar los documentos lo que representa un importante potencial de biodeterioro.

En las personas: Las propiedades alergénicas de algunos de los hongos detectados y su potencial para producir, acumular y liberar metabolitos secundarios tóxicos volátiles en los ambientes podrían representar un riesgo para la salud de los trabajadores de estos lugares.

III. ANÁLISIS

Muchas esporas fúngicas tienen capacidad de producir respuestas alérgicas, problemas respiratorios e irritaciones en piel, ojos y mucosas. De igual manera algunos géneros fúngicos producen micotoxinas que pueden ser inhaladas en forma de bioaerosol[2] y generar diversas patologías clínicas como rinitis y asma entre otras.

IV. RECOMENDACIONES

A continuación, se dan algunas recomendaciones a tener en cuenta en el control microbiológico ambiental:

- **Programas de limpieza:** A fin de conseguir mantener en niveles bajos la concentración ambiental de agentes biológicos. Los programas de limpieza deben ir encaminados a reducir la acumulación de polvo, ya que esta favorece la aparición y proliferación de microorganismos por tener un elevado contenido en materia orgánica.
- **Mantenimiento locativo:** se deben realizar inspecciones periódicas de los depósitos de almacenamiento que permitan detectar las deficiencias locativas como: ventanas sin vidrio, goteras, humedad, etc.
- **Control de condiciones ambientales:** es importante realizar mediciones periódicas de humedad relativa, temperatura, material particulado e iluminación con el fin de determinar si éstas se encuentran en los niveles recomendados para los depósitos de almacenamiento.
- **Control de Plagas**: Inspeccionar regularmente para detectar infestaciones de insectos o roedores y aplicar las medidas correctivas en caso de ser necesario las cuales consisten principalmente en el proceso de desratización y de desinsectación. Es fundamental destacar que la aplicación de los productos para la desinsectación debe limitarse exclusivamente a las uniones pared – piso y pared - techo y pisos del depósito o área de archivo, evitando en todo momento su contacto con los soportes documentales. Además, es recomendable aplicar estos productos en las zonas externas circundantes para optimizar la efectividad en el control de plagas. La aplicación la debe realizar un proveedor que cuente con Concepto sanitario favorable y personal capacitado.

[2] Suspensión de partículas en el aire compuestas o derivadas de organismos vivos.

IV. RECOMENDACIONES

Productos recomendados para desinsectación:

Nombre comercial	Principio activo	Concentración recomendada	Método de aplicación
k othrine sc 50	Deltametrina	De 4 a 6 ml en 1000 ml de agua	Aspersión
Atonit 5 ec	Piretrina	4 ml en 1000 ml de agua	Aspersión

- **Monitoreos y saneamientos ambientales:** como parte del Sistema de Integrado de Conservación, es recomendable realizar la caracterización cualitativa de las comunidades fúngicas presentes, ya que permiten detectar tempranamente un cambio en la población, ya sea en términos de especies o cantidades actuales.

  Así mismo, realizar saneamientos ambientales en los lugares en donde permanecerá almacenada la documentación dos veces al año con el fin de controlar la carga microbiana. Es importante recordar que antes del saneamiento se debe realizar una limpieza exhaustiva de los depósitos de archivo (pisos, paredes, ventanas) y de la estantería con el propósito de eliminar el exceso de polvo ya que este puede impedir una correcta acción de los productos desinfectantes.

  Dichos saneamientos pueden ser realizados con productos de amplio espectro dirigidos a eliminar hogos, esporas, bacterias y virus. A continuación, se citan algunos productos y sus respectivas concentraciones utilizadas en espacios de archivos y museos:

Nombre comercial	Principio activo	Concentración recomendada	Método de aplicación
Timsen	n- alquildimetilbencil amonio y Urea	800 ppm	Nebulización
Anfocuat	Amonios Cuaternarios de doble cadena y Cloruro de dimetilbenzil Amonio	200 ppm a 400 ppm	Nebulización
Clinafarm spray	Enilconazol	1:100 (10 ml de producto en 990 ml de solución)	Nebulización

IV. RECOMENDACIONES

Los productos mencionados anteriormente pueden ser disueltos en una solución de etanol al 70%, lo que potencializa su acción y disminuye el riesgo de aumentar la humedad relativa de los depósitos por su alta volatilidad.

Metodología recomendada de aplicación:

- **Nebulización:** es un método que consiste en dispersar una solución desinfectante en forma de partículas finas (aerosoles o niebla) utilizando un equipo especializado, como un nebulizador o generador de niebla seca. Estas partículas permanecen suspendidas en el aire durante un tiempo prolongado, permitiendo que el desinfectante alcance tanto el aire como las superficies expuestas, incluso en áreas de difícil acceso.

Recomendaciones sanitarias y de salubridad: es importante que este proceso sea realizo por personal experto y que cuente con los implementos de protección personal como bata, gafas de seguridad y tapabocas o mascara de gases. Así mismo al momento de realizar el saneamiento ambiental no debe haber personas al interior de los depósitos y los equipos de computo deben queda cubiertos. En lo posible realizarlo al finalizar la jornada laboral

Una vez aplicado el producto, cerrar los depósitos y esperar hasta 12 horas para el ingreso del personal.

Cordialmente;

Sonia Angélica Zambrano
Microbióloga Industrial. Mg en Calidad y Gestión Integral
Tel.: 310 5619814

Federico Rodríguez Melo
Restaurador y conservador Documental
Universidad Externado de Colombia
Tel: 3108075033

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 860515402	9	LEXCO S.A.	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CALLE 72 N. 20-53	BOGOTA-BOGOTA D.E.	6051500	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-12	1097653295	9478444361	E	2024/12/03	2024/12/03	BANCO ITAU	0	$45,062,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 4)				58	$25,851,200	$0	$0	$25,851,200
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	6	$2,268,400	$0	$0	$2,268,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	18	$11,201,400	$0	$0	$11,201,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	24	$9,124,100	$0	$0	$9,124,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	10	$3,257,300	$0	$0	$3,257,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				63	$1,070,700	$0	$0	$1,070,700
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	63	$1,070,700	$0	$0	$1,070,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 3)				61	$7,037,300	$0	$0	$7,037,300
COMFAMILIAR ATLANTICO	CCF07	890,101,994	9	1	$72,000	$0	$0	$72,000
COMFENALCO ANTIOQUIA	CCF03	890,900,842	6	1	$64,100	$0	$0	$64,100
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	59	$6,901,200	$0	$0	$6,901,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 8)				63	$9,831,900	$0	$0	$9,831,900
ALIANSALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	3	$1,849,400	$0	$0	$1,849,400
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	12	$3,184,700	$0	$0	$3,184,700
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	10	$886,800	$0	$0	$886,800
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	9	$1,012,400	$0	$0	$1,012,400
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	3	$230,800	$0	$0	$230,800
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	1	$62,000	$0	$0	$62,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	6	$465,400	$0	$0	$465,400
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	19	$2,140,400	$0	$0	$2,140,400
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$762,900	$0	$0	$762,900
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	2	$762,900	$0	$0	$762,900
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				2	$508,600	$0	$0	$508,600
SENA	PASENA	899,999,034	1	2	$508,600	$0	$0	$508,600
TOTAL				**63**	**$45,062,600**	**$0**	**$0**	**$45,062,600**

EL SUSCRITO REVISOR FISCAL
DE LA COMPAÑÍA LEXCO S.A.
NIT: 860.515.402-9

CERTIFICA QUE

La empresa durante los últimos seis meses ha cumplido en forma oportuna y completa con la afiliación, aportes y demás obligaciones legales que le corresponden respecto del Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales correspondientes.

Que realiza a tiempo los pagos por concepto de salarios a empleados y contratistas estando a Paz y Salvo con todo a la fecha.

La presente certificación se expide a los cuatro (04) días de diciembre del 2024.

Anggy Lorena Santamaria Ibáñez
Revisora Fiscal
TP 237847
Designada por DN INTERNATIONAL SAS
TP 2578-T



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.022.370.202
SANTAMARIA IBAÑEZ
APELLIDOS
ANGGY LORENA
NOMBRES



FECHA DE NACIMIENTO 09-AGO-1991
SOACHA
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.52 AB+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO
24-AGO-2009 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
INDICE DERECHO



República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

237847-T

ANGGY LORENA
SANTAMARIA IBAÑEZ
C.C. 1022370202
RES. INSCRIPCION 170 DEL 26/02/2018
CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS

OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA
DIRECTOR GENERAL

243929 263183

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

E1FBA4A3070DB70 03

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **ANGGY LORENA SANTAMARIA IBAÑEZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1022370202 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 237847-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *

Dado en BOGOTA a los 8 días del mes de Octubre de 2024 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

Banco AV Villas

BANCO COMERCIAL
"AV VILLAS"
(52)
NIT 860.035.827-5

CRA 13 No 27-47 P14 BOGOTA D.C.

CERTIFICA

Que **LEXCO SA** con NIT **860.515.402-9** posee en la Banca Empresarial (370) vínculos con la Cuenta corriente No. **076065028** desde el 29 de agosto de 2006, la cual se encuentra vigente.

La presente se expide a solicitud del **INTERESADO** a los 19 días del mes de noviembre de 2024.

Atentamente,

Gerente de BANCA EMPRESARIAL Y PYME 472 ALEJANDRA FLOREZ

2419600 EXT 48330-48639