SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	06
Contrato No:	**202401132.**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MARÍA ANGÉLICA SALAZAR CONCHA		
Identificación:	52.932.927		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios		
Nombre del Supervisor:	LISSETH ZULAY BATISTA HERNANDEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL EN LAS ACTIVIDADES INTEGRALES EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS MAYORES DEL ATLANTICO		
Plazo de Ejecución:	*SIETE (7) MESES.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202400673	**Fecha de C.D.P.**	2024/03/14
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202402496	**Fecha del R.P.**	2024/05/22

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 35.700.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 35.700.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2024/05/22	2024/12/21		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro si, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A		Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		

			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 35.700.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 35.700.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 30.600.000
Valor por ejecutar		$ 5.100.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 5.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		06

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 22 DE OCTUBRE AL 21 DE NOVIEMBRE DE 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
• 1. Prestar apoyo jurídico que se requiera en los centros de vida, en todo lo relacionado con los adultos mayores.	Con el objeto de ejecutar en debida forma la supervisión que realiza la gerencia de capital social sobre la ejecución de las obras de construcción de los centros de vida de adulto mayor, se realizaron desde la parte jurídica: **El contratista desarrolló las siguientes funciones:** - Elaboró del informe parcial No. 2 de supervisión al contrato interadministrativo de gerencia integral de proyectos No. 202104489 suscrito entre EDUBAR S.A., y el Departamento del Atlántico. - Elaboró el oficio radicado No. 2024011000551 dirigido a EDUBAR S.A., reiterando el cumplimiento de los compromisos derivados del contrato interadministrativo de gerencia integral de proyectos No. 202104489 suscrito entre EDUBAR S.A., y el Departamento del Atlántico. - Tramitó, revisó y apoyo las cuentas de cobro e informes de ejecución de obra, gerencia e interventoría, presentados por el contratista EDUBAR S.A., en los

	relacionado a el contrato interadministrativo de gerencia integral de proyectos No. 202104489 suscrito entre EDUBAR S.A., y el Departamento del Atlántico. - Tramitó la documentación necesaria para el estudio de energización de los centros de vida de adulto mayor objeto del contrato interadministrativo de gerencia integral de proyectos No. 202104489 suscrito entre EDUBAR S.A., y el Departamento del Atlántico, ante la empresa Air-e S.A.E.S.P., así como también las conexiones del servicio público de agua potable para los Municipios de Repelón y Manatí – Atlántico. **Ver ANEXO 1.**
• 2. Prestar servicios de apoyo profesional y técnico en los proyectos de construccion de los centros de vida de adulto mayor del departamento del atlántico.	- El contratista asistió a reunión de equipo de supervisión centros de vida adulto mayor llevada en las instalaciones de la Gobernación del Atlántico, en la cual se levanta acta de reunión con los compromisos y metas obligadas a cumplir por parte del contratista a 27 de diciembre del 2024. - El contratista se reunió con EDUBAR S.A., de manera virtual en repetidas ocasiones, con el objeto de hacer seguimiento al cumplimiento de los compromisos señalados en la precitada reunión. **Ver ANEXO 2.**
3.Apoyo desde el componente juridico a las actividades de supervision que realiza la gerente de capital social.	Ha realizado de manera permanente apoyo en la vigilancia y control al debido desarrollo de la ejecución de los contratos suscritos en beneficio de las personas mayores del Atlántico.
4. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.	Cumpliendo con el objeto de mi contrato el cual es prestar servicios profesionales a la Gerencia de Capital Social en las actividades integrales en beneficio de las personas mayores del Atlántico.
5. otras actividases asignadas por la supervisora del contrato.	Participó en la jornada de Misión Atlántico, programa que socializó las políticas publicas tendientes a disminuir los índices de prevalencia de inseguridad alimentaria y pobreza. La jornada se llevo a cabo en las instalaciones de Gobernación del Atlántico.
• 6. Presentar los informes mensuales del	Realizó el sexto informe con base a cada una de las reuniones de control de avance de obra sostenidas con el administrador

cumplimiento del objeto del contrato.	del proyecto EDUBAR S.A., así como también la información suministrada por el contratista de obra e interventoría. Elaboración y seguimiento de todos los actos administrativos necesarios para la debida ejecución del proyecto. Toda la información se encuentra como anexo al presente informe.
• 7. Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la gerencia de capital social.	Asistió a todas las reuniones convocadas por la Gerencia de Capital Social, Alcaldías de los diferentes Municipios del Atlántico, así como también las convocadas por el contratista EDUBAR S.A.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

6. **NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

7. **RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

8. **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

LISSETH ZULAY BATISTA HERNANDEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	9468617971	2024/06/18	$178.900
01	9468617982	2024/06/24	$592.100
02	9468617994	2024/07/03	$592.100
03	9470240683	2024/07/24	$592.100
04	9471635899	2024/08/29	$592.100
05	9473847768	2024/09/26	$592.100
06	9475922862	2024/10/23	$592.100
SUMATORIA TOTAL DE PLANILLAS			$3.731.500

(La sumatorio total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **21** días del mes de **NOVIEMBRE** de **2024**.

LISSETH ZULAY BATISTA HERNANDEZ
SUPERVISOR
C.C.: (22667990) de (Barranquilla)

MARIA ANGÉLICA SALAZAR CONCHA
CONTRATISTA
C.C.: (52.932.927) de (Bogotá D.C)