ANÁLISIS DEL SECTOR	
DEPENDENCIA QUE PROYECTA:	SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL
FECHA DE ELABORACIÓN:	FEBRERO DEL 2025
NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUE DILIGENCIA EL ESTUDIO PREVIO:	ASTRID XIOMARA ALARCON ANGARITA
OBJETO:	**ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE CAFETERÍA Y LIMPIEZA PARA LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE CUBARÁ**
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:	MÍNIMA CUANTÍA

1. INTRODUCCIÓN

Que en cumplimiento del artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 “por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector Administrativo de Planeación Nacional" que en su tenor literal dispone:

> **Artículo 2.2.1.1.1.6.1. Deber de análisis de las Entidades Estatales.** La Entidad Estatal debe hacer, durante la etapa de planeación, el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de Riesgo. La Entidad Estatal debe dejar constancia de este análisis en los Documentos del Proceso.

Que de igual manera y en aplicación de la guía expedida por Colombia Compra Eficiente la Entidad procede a efectuar el presente análisis a fin de conocer el comportamiento del sector relacionado con el objeto contractual, desde la la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de Riesgo. El resultado del presente análisis formar parte de los estudios y documentos previos del Proceso de Contratación.

Que la importancia de realizar este análisis ha sido enfatizada por la Organización de Cooperación y de Desarrollo Económicos (OCDE) en las recomendaciones realizadas al Gobierno Nacional, las cuales se busca promover las buenas prácticas, la transparencia y la promoción de la competencia leal en la contratación pública. A continuación, se presenta el análisis de sector.

2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

El ambiente de trabajo constituye un conjunto de condiciones bajo las cuales se lleva a cabo la labor diaria, y tiene un impacto directo sobre la calidad del producto o servicio, lo que a su vez influye en el cumplimiento de los objetivos institucionales. Es responsabilidad de la administración mantener en óptimas condiciones los factores físicos y ambientales que permiten la correcta prestación de los servicios de la entidad.

Dentro de estos factores, la adecuada prestación de los servicios de aseo y cafetería es esencial para garantizar las condiciones higiénicas y de salubridad necesarias. Esto contribuye a reducir los riesgos físicos dentro de la entidad, a la par que disminuye los índices de enfermedades, ausencias laborales e incapacidades, mejorando la calidad de vida laboral. Este ambiente saludable se traduce en una mayor motivación y sinergia entre los empleados, lo cual favorece la productividad general de la entidad.

En virtud de lo expuesto, la administración municipal, con el objetivo de asegurar el correcto desarrollo de las funciones que le corresponden y ofrecer las condiciones adecuadas para el desempeño de sus actividades, considera necesario contratar la adquisición de los elementos de aseo y cafetería. Esto permitirá cumplir con las actividades diarias, mantener las instalaciones en perfectas condiciones y garantizar tanto el bienestar de los funcionarios como la atención de calidad al público en general.

Por las razones expuestas es necesario adelantar un proceso contractual que tiene por objeto **“ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE CAFETERÍA Y LIMPIEZA PARA LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE CUBARÁ”.**

3. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

3.1. INFORMACIÓN GENERAL DEL MUNICIPIO DE CUBARÁ

Cubará, Boyacá es un municipio de sexta categoría que limita con los departamentos de de Norte de Santander al noroeste, Santander al oeste y norte y Arauca al este y al noreste con el Estado Apure en Venezuela. Cuenta con una superficie de 1650 Km^2 de conformidad a los límites establecidos por la Ordenanza No. 44 de diciembre 14 de 1978 Según el Esquema de Ordenamiento Territorial los principales centros poblados del municipio de Cubará son el Guamo, Gibraltar y el Royotá

El área rural, está conformado por 22 veredas de las cuales 8 están en conflictos limítrofes con los departamentos de Santander y Norte de Santander (Bóngota, La Pista, Mundo Nuevo, Gibraltar, Cubugón, Solón Wilches, Cedeño y Aguablanca). El municipio de Cubará atiende administrativamente las restantes 14 veredas las cuales son: Bojabá, Brisas del Arauca, Campo Alicia, El Silencio, Royotá, la esperanza, la Blanquita, Guamo, Cañaguata, Gaitana, Puerto Nuevo, Chuscal y Fátima, la Barrosa. Dentro de territorio del municipio se encuentra el Resguardo Indígena U 'Wa conformado por 7 comunidades indígenas que son: Tegría, Cobaría, Bocotá parte baja, Rinconada, Rotarbaría, Barrosa y Aguablanca.

La principal vía de acceso al municipio de Cubará, Boyacá es la carretera de la Soberanía, la cual le conecta con el municipio de Saravena, Arauca y en el sentido occidente con los corregimientos de Gibraltar, Samoré y San Bernardo de Bata y los municipios aledaños. Dentro del contexto social el municipio de Cubará, Boyacá cuenta con diversidad étnica y cultural conformada por población indígena, NARP y víctimas del conflicto armado.

3.2. ASPECTOS ECONÓMICOS

La actividad económica está dividida en sectores económicos. Cada sector se refiere a una parte de la actividad económica cuyos elementos tienen características comunes, guardan una unidad y se diferencian de otras agrupaciones. Su división se realiza de acuerdo a los procesos de producción que ocurren al interior de cada uno de ellos. Según la división de la economía clásica, los sectores de la economía son los siguientes: Sector primario o sector agropecuario. Sector secundario o sector Industrial. Sector terciario o sector de servicios. Por lo anterior, se tienen que el presente estudio pertenece a uno de los siguientes:

No.	Sector	Marca con una "X"
1	Agropecuario	
2	Servicios	X
3	Industrial	
4	Transporte	
5	Comercio	
6	Financiero	
7	Construcción	
8	Minero y Energético	
9	Solidario	
10	Comunicaciones	
11	Administración publica	
12	otros	

3.2.1. ANÁLISIS ECONÓMICO

El decreto 1082 de 2015, artículo 2.2.1.1.1.6.1., establece: “Deber de análisis de las Entidades Estatales. La Entidad Estatal debe hacer, durante la etapa de planeación, el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de Riesgo.

La Entidad Estatal debe dejar constancia de este análisis en los Documentos del Proceso. Que de acuerdo con lo establecido en la guía de elaboración de estudios del sector de Colombia compra eficiente donde se indica: “En los Procesos de Contratación de mínima cuantía el alcance del estudio de sector debe ser proporcionado al valor del Proceso de Contratación, la naturaleza del objeto a contratar, el tipo de contrato y a los Riesgos identificados para el Proceso de Contratación. En esta modalidad de selección no es necesario hacer un estudio extensivo de las condiciones generales de los potenciales oferentes, definir su participación en el PIB industrial o estudiar la estructura de los estados financieros de los posibles proveedores y de la industria. En estos casos, es necesario revisar las condiciones particulares de otros Procesos de Contratación similares, acopiar información suficiente de precios, calidad, condiciones y plazos de entrega con otros clientes del proveedor públicos o privados, solicitar información a los proveedores, verificar la idoneidad de los mismos y plasmar tal información en los Documentos del Proceso, siempre con el propósito de que la decisión de negocio sea adecuada y garantice la satisfacción de la necesidad de la Entidad Estatal, cumpliendo los objetivos de eficiencia, eficacia y economía y buscando promover la competencia.

3.3. ASPECTOS TÉCNICOS

Las condiciones técnicas se establecen en los estudios previos e invitación publica de conformidad a las necesidades planteadas por la entidad, en dichos documentos se especifican con exactitud cada uno de los requerimientos necesarios para la ejecución del objeto contractual.

3.4. ASPECTOS REGULATORIOS

El presente proceso de selección de licitación deberá cumplir con las etapas contractuales dispuestas por la ley, la idoneidad y experiencia en el desarrollo del objeto contractual del oferente. El contrato que llegase a celebrarse deben regirse por la ley Colombiana y en especial, por las normas contenidas en la Constitución Política de Colombia, en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, el Decreto 1082 de 2015, Decreto 1074 de 2015 modificado por 1595 de 2015, Decreto 1510 de 2013 y demás normas que las modifiquen o adicionen, así como por los documentos que conforman el proceso, los estudios previos, sus anexos, formatos, adendas y demás documentos que sobre la materia se expidan durante el desarrollo del proceso de selección y en lo que no esté particularmente regulado en ellas o en este documento, por las normas legales comerciales y civiles vigentes que sean pertinentes.

4. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

4.1. CLASIFICACIÓN UNSPSC

El objeto contractual se clasifica en el siguiente código del Clasificador de Bienes y Servicios:

Código - Segmento	Código - Familia	Código - Clase	Código Producto	Nombre Producto
47	13	18	07	Blanqueadores
47	13	18	01	Limpiadores de pisos
14	11	17	04	Papel higiénico
47	13	18	24	Limpiadores de vidrio o ventanas
47	13	16	18	Traperos húmedos
53	13	16	08	Jabones
47	13	18	10	Productos para el lavaplatos
47	13	17	00	Suministros para aseos
47	13	00	00	Suministros de aseo y limpieza
10	19	00	00	Productos para el control de plagas
50	22	00	00	Productos de cereales y legumbres
47	12	17	01	Bolsas de basura
24	11	15	03	Bolsas plásticas
47	13	16	04	Escoba
27	11	20	03	Rastrillos
47	13	16	11	Recogedor de basura
42	21	20	05	Plumeros o cepillos de mango largo para los discapacitados físicamente
12	13	17	07	Encendedores
46	18	15	41	Guantes resistentes a los químicos
50	16	15	09	Azucares naturales o productos endulzantes
52	12	16	01	Limpiones
47	13	16	08	Cepillos de baño
39	10	16	00	Lámparas y bombillas
14	11	17	03	Toallas de papel
47	12	18	03	Esponjas o esponjillas
52	15	15	04	Tazas o vasos o tapas desechables para uso doméstico
24	11	26	01	Jarras
40	14	17	42	Atomizadores
52	15	16	50	Escurridores para uso doméstico
52	15	21	02	Vasos para beber para uso doméstico
48	10	19	09	Teteras o cafeteras para servicio de comidas
47	12	18	06	Escurridor de trapero
48	10	20	10	Carrito para recoger tazas
48	10	15	06	Calentadoras de café para uso comercial
56	12	14	03	Mesas móviles
47	12	17	02	Contenedores de desperdicios o revestimientos rígidos
55	12	19	00	Señalizaciones

4.2. HISTÓRICO DE CONTRACCIÓN

Muestra de Procesos de contratación similares relacionados al objeto a contratar suscritos por a nivel nacional durante los años 2024.

ENTIDAD	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE CUBARÁ	CONCEJO MUNICIPAL DE DUITAMA	INSTITUTO PARA EL FOMENTO DE LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOGAMOSO
NÚMERO DEL CONTRATO	MC-017-2024	CM-006-2024	CMI 021-2024

MODALIDAD DEL CONTRATO	Mínima Cuantía	Mínima Cuantía	Mínima Cuantía
OBJETO DEL CONTRATO	ADQUISICION DE ELEMENTOS DE CAFETERÌA, ASEO PARA LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE CUBARÀ	COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y DE OFICINA, ELEMENTOS DE CAFETERÍA Y DE ASEO PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE DUITAMA	SUMINISTRO DE IMPLEMENTOS DE PAPELERIA ELEMENTOS DE OFICINA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL IRDS
TIEMPO	2 meses	3 días	30 días
VALOR	$ 36.361.700 peso colombiano	$14.000.000 peso colombiano	$ 10.000.000 peso colombiano
CONTRATISTA	ASOCIACION DE CACAOTEROS DEL MUNICIPIO DE CUBARA BOYACA PAZ Y PROGRESO ASOCAB	MORELBA ROCIO FERNANDEZ CORREA	COMERCIAL FAMPER S.A.S
GARANTIAS	Garantía de cumplimiento y garantía de calidad del servicio	Garantía de cumplimiento y garantía de calidad del servicio	Garantías de cumplimiento y calidad de los bienes
SECOP	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.5922205&isFromPublicArea=True&isModal=False	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6319069&isFromPublicArea=True&isModal=False	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6937226&isFromPublicArea=True&isModal=False

Tabla: Muestra de Procesos de contratación similares relacionados al objeto a contratar entidades territoriales

I. ANÁLISIS DE LAS MUESTRAS

- A nivel nacional hay entidades territoriales que han suscrito contratos relacionados al presente proceso de contratación los cuales se celebraron y ejecutaron sin que se requiera estimar condiciones especiales adicionales.

- Las entidades analizadas en la página del Secop, publican los procesos de contratación los cuales son ajustados a las necesidades de cada entidad para el cumplimiento del servicio público que tiene encomendado, disponen de los estudios de soporte requeridos para estructurar los alcances técnicos y jurídicos del contrato, así como para definir las condiciones (objeto, especificaciones técnicas, plazo y valor) en que debe ser ejecutados.

- El valor del contrato se determina a partir del presupuesto oficial que se deducen de los estudios previos económicos que se realizan y de la propuesta del oferente que termina siendo la seleccionada como la más favorable para el municipio. Para la determinación del presupuesto las entidades lo establecen por el método de valores unitarios por la cantidad.

- Para suscribir contratos para la adquisición de elementos de cafetería y aseo, las entidades analizadas realizan los procesos mediante la modalidad de contratación mínima y menor cuantía, selección que depende del presupuesto estimado, el formato de pago determinada es mediante único pago del contrato con la entrega del 100% de los bienes, el plazo contractual, cuando este no supera el plazo de dos meses, y la ejecución de dicho contrato se realiza con base a la programación de las actividades que se requieren dentro del objeto contractual o hasta agotar recursos.

- De la muestra analizada, se solicitaron pólizas con los amparos de cumplimiento, calidad del servicio y calidad de los bienes.

5. PRECIOS PROMEDIO DEL MERCADO

5.1. PROVEEDORES OBJETO A CONTRATAR

Para la identificar algunos proveedores se consultó la lista emitida por el sistema de información de la cadena de distribución y comercialización de productos ubicados en la región y se identificaron proveedores en portal único de contratación-Secop que hubieran ejecutado un contrato para proveer servicios y apoyo logístico para la organización de eventos públicos entre los cuales se encontraron:

RAZÓN SOCIAL	NIT /CC	CIUDAD
NELLY ALARCON MORENO	33515964-3	CUBARÁ
CHEYLA YANELYS CAMARGO ALARCON	1002300229-5	CUBARÁ
ASOCIACIADOS R&M S.A.S	901483136-3	CUBARÁ

5.2. ANÁLISIS DE PRECIOS DEL MERCADO

Para realizar el análisis de precios del mercado la entidad solicitó cotizaciones de diferente personas jurídicas o naturales, las cuales fueron tenidas en cuenta para la ponderación de los bienes y/o servicios a adquirir:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	COT 1	COT 2	COT 3	VALOR PARCIAL (A.)
1.	**cloro por 20 litros**	**UNIDAD**	**1**	**$ 73.600**	**$ 76.700**	**$ 70.650**	**$ 73.650**
2.	**Limpia pisos por 20 litros**	**UNIDAD**	**1**	**$ 121.500**	**$ 121.000**	**$ 120.500**	**$ 121.000**
3.	**Papel higiénico paquete por 2 unidades de x 250 metros cada uno**	**UNIDAD**	**1**	**$ 49.000**	**$ 49.100**	**$ 49.200**	**$ 49.100**
4.	**limpia vidrios por 20 litros**	**UNIDAD**	**1**	**$ 94.500**	**$ 94.200**	**$ 94.800**	**$ 94.500**
5.	**trapero**	**UNIDAD**	**1**	**$ 17.500**	**$ 17.400**	**$ 17.750**	**$ 17.550**
6.	**jabón líquido para manos por 20 litros**	**UNIDAD**	**1**	**$ 78.600**	**$ 78.650**	**$ 79.000**	**$ 78.750**
7.	**Jabón en polvo x 20 kilos**	**UNIDAD**	**1**	**$ 140.200**	**$ 140.250**	**$ 140.450**	**$ 140.300**
8.	**Jabón en barra 350 gr x 25**	**UNIDAD**	**1**	**$ 157.700**	**$ 157.600**	**$ 158.100**	**$ 157.800**
9.	**Jabón para lavar loza x 1500 gr**	**UNIDAD**	**1**	**$ 17.200**	**$ 14.100**	**$ 20.900**	**$ 17.400**
10.	**ambientador eléctrico con repuesto**	**UNIDAD**	**1**	**$ 24.400**	**$ 24.300**	**$ 25.100**	**$ 24.600**
11.	**set x 3 unidades de repuestos de aromatizante liquido a base de aceite**	**UNIDAD**	**1**	**$ 34.000**	**$ 34.100**	**$ 34.500**	**$ 34.200**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	COT 1	COT 2	COT 3	VALOR PARCIAL (A.)
12.	Varsol por 20 litros	UNIDAD	1	$ 475.100	$ 475.000	$ 475.500	$ 475.200
13.	soflan por 20 litros	UNIDAD	1	$ 161.100	$ 161.400	$ 161.400	$ 161.300
14.	insecticida 400 ml	UNIDAD	1	$ 29.400	$ 29.500	$ 29.450	$ 29.450
15.	café x 1000 gr	UNIDAD	1	$ 70.100	$ 70.200	$ 70.150	$ 70.150
16.	Bolsa de aseo x10 200 litros	UNIDAD	1	$ 12.500	$ 12.400	$ 12.450	$ 12.450
17.	bolsas gruesa x 12 kilos	UNIDAD	1	$ 7.000	$ 6.800	$ 7.200	$ 7.000
18.	Escoba premium	UNIDAD	1	$ 15.500	$ 15.600	$ 16.300	$ 15.800
19.	Rastrillo plástico	UNIDAD	1	$ 17.400	$ 17.600	$ 17.650	$ 17.550
20.	recogedor con banda plástica	UNIDAD	1	$ 12.100	$ 12.400	$ 12.400	$ 12.300
21.	Cepillo limpia telarañas	UNIDAD	1	$ 16.500	$ 16.700	$ 16.900	$ 16.700
22.	mechera	UNIDAD	1	$ 1.800	$ 1.900	$ 1.700	$ 1.800
23.	guantes lava losa	UNIDAD	1	$ 8.700	$ 8.900	$ 8.800	$ 8.800
24.	panela x 12 unidades	UNIDAD	1	$ 40.300	$ 40.500	$ 40.250	$ 40.350
25.	Toallas tela 48 x 27	UNIDAD	1	$ 8.700	$ 8.800	$ 8.900	$ 8.800
26.	Cepillo limpia baños	UNIDAD	1	$ 14.000	$ 13.800	$ 14.350	$ 14.050
27.	Bombillo ahorrador 3300 lúmenes	UNIDAD	1	$ 49.000	$ 39.800	$ 58.500	$ 49.100
28.	rollo Toallas de papel x 157 unidades	UNIDAD	1	$ 98.100	$ 98.900	$ 97.600	$ 98.200
29.	esponjillas redonda acero	UNIDAD	1	$ 1.700	$ 1.650	$ 1.900	$ 1.750
30.	Esponjillas de doble uso poliuretano	UNIDAD	1	$ 900	$ 850	$ 950	$ 900
31.	vasos desechables ecológicos 4 onzas	UNIDAD	1	$ 8.700	$ 8.900	$ 8.800	$ 8.800
32.	vasos desechables ecológicos 8 onzas	UNIDAD	1	$ 11.000	$ 10.800	$ 11.200	$ 11.000
33.	vasos desechables ecológicos 12 onzas	UNIDAD	1	$ 21.700	$ 21.750	$ 21.800	$ 21.750
34.	jarra de 1.5 litros de vidrio	UNIDAD	1	$ 21.000	$ 20.800	$ 21.350	$ 21.050
35.	atomizador	UNIDAD	1	17300	17400	17500	$ 17.400
36.	Colador de café blanco con mango y de tela	UNIDAD	1	$ 13.800	$ 13.900	$ 13.850	$ 13.850
37.	pocillo tintero de 9 oz	UNIDAD	1	26300	26400	26350	$ 26.350
38.	Termo tintero 5 litros inox	UNIDAD	1	$ 438.300	$ 438.450	$ 438.300	$ 438.350
39.	balde con escurridor	UNIDAD	1	490700	490800	490900	$ 490.800
40.	carro de cafetería	UNIDAD	1	1104400	1104300	1104650	$ 1.104.450
41.	greca cafetera	UNIDAD	1	1332200	1332300	1332700	$ 1.332.400
42.	mesa tipo maleta	UNIDAD	1	438100	438200	438300	$ 438.200
43.	Papeleras para baños	UNIDAD	1	66400	66300	66650	$ 66.450
44.	Aviso señal piso mojado	UNIDAD	1	15400	15300	15650	$ 15.450

5.3. PRESUPUESTO ESTIMADO

El presupuesto estimado para la ejecución del objeto contractual es el siguiente:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	VALOR PARCIAL (A.)
1.	**cloro por 20 litros**	**UNIDAD**	**1**	**$ 73.650**
2.	**Limpia pisos por 20 litros**	**UNIDAD**	**1**	**$ 121.000**
3.	**Papel higiénico paquete por 2 unidades de x 250 metros cada uno**	**UNIDAD**	**1**	**$ 49.100**
4.	**limpia vidrios por 20 litros**	**UNIDAD**	**1**	**$ 94.500**
5.	**trapero**	**UNIDAD**	**1**	**$ 17.550**
6.	**jabón líquido para manos por 20 litros**	**UNIDAD**	**1**	**$ 78.750**
7.	**Jabón en polvo x 20 kilos**	**UNIDAD**	**1**	**$ 140.300**
8.	**Jabón en barra 350 gr x 25**	**UNIDAD**	**1**	**$ 157.800**
9.	**Jabón para lavar loza x 1500 gr**	**UNIDAD**	**1**	**$ 17.400**
10.	**ambientador eléctrico con repuesto**	**UNIDAD**	**1**	**$ 24.600**
11.	**set x 3 unidades de repuestos de aromatizante liquido a base de aceite**	**UNIDAD**	**1**	**$ 34.200**
12.	**Varsol por 20 litros**	**UNIDAD**	**1**	**$ 475.200**
13.	**soflan por 20 litros**	**UNIDAD**	**1**	**$ 161.300**
14.	**insecticida 400 ml**	**UNIDAD**	**1**	**$ 29.450**
15.	**café x 1000 gr**	**UNIDAD**	**1**	**$ 70.150**
16.	**Bolsa de aseo x10 200 litros**	**UNIDAD**	**1**	**$ 12.450**
17.	**bolsas gruesa x 12 kilos**	**UNIDAD**	**1**	**$ 7.000**
18.	**Escoba premium**	**UNIDAD**	**1**	**$ 15.800**
19.	**Rastrillo plástico**	**UNIDAD**	**1**	**$ 17.550**
20.	**recogedor con banda plástica**	**UNIDAD**	**1**	**$ 12.300**
21.	**Cepillo limpia telarañas**	**UNIDAD**	**1**	**$ 16.700**
22.	**mechera**	**UNIDAD**	**1**	**$ 1.800**
23.	**guantes lava losa**	**UNIDAD**	**1**	**$ 8.800**
24.	**panela x 12 unidades**	**UNIDAD**	**1**	**$ 40.350**
25.	**Toallas tela 48 x 27**	**UNIDAD**	**1**	**$ 8.800**
26.	**Cepillo limpia baños**	**UNIDAD**	**1**	**$ 14.050**
27.	**Bombillo ahorrador 3300 lúmenes**	**UNIDAD**	**1**	**$ 49.100**
28.	**rollo Toallas de papel x 157 unidades**	**UNIDAD**	**1**	**$ 98.200**
29.	**esponjillas redonda acero**	**UNIDAD**	**1**	**$ 1.750**
30.	**Esponjillas de doble uso poliuretano**	**UNIDAD**	**1**	**$ 900**
31.	**vasos desechables ecológicos 4 onzas**	**UNIDAD**	**1**	**$ 8.800**
32.	**vasos desechables ecológicos 8 onzas**	**UNIDAD**	**1**	**$ 11.000**
33.	**vasos desechables ecológicos 12 onzas**	**UNIDAD**	**1**	**$ 21.750**
34.	**jarra de 1.5 litros de vidrio**	**UNIDAD**	**1**	**$ 21.050**
35.	**atomizador**	**UNIDAD**	**1**	**$ 17.400**
36.	**Colador de café blanco con mango y de tela**	**UNIDAD**	**1**	**$ 13.850**
37.	**pocillo tintero de 9 oz**	**UNIDAD**	**1**	**$ 26.350**
38.	**Termo tintero 5 litros inox**	**UNIDAD**	**1**	**$ 438.350**
39.	**balde con escurridor**	**UNIDAD**	**1**	**$ 490.800**
40.	**carro de cafetería**	**UNIDAD**	**1**	**$ 1.104.450**

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	VALOR PARCIAL (A.)
41.	**greca cafetera**	**UNIDAD**	**1**	**$ 1.332.400**
42.	**mesa tipo maleta**	**UNIDAD**	**1**	**$ 438.200**
43.	**Papeleras para baños**	**UNIDAD**	**1**	**$ 66.450**
44.	**Aviso señal piso mojado**	**UNIDAD**	**1**	**$ 15.450**

PRESUPUESTO GENERAL					
ITEM	**DESCRIPCION**	**UND**	**CANT (A.)**	**VALOR**	**VALOR TOTAL**
1	**ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE CAFETERÍA Y LIMPIEZA PARA LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE CUBARÁ**	**GLOBAL**	**1**	**$39.858.000**	**$ 39.858.000**
TOTAL, DEL PROYECTO					**$ 39.858.000**

De acuerdo a los recursos asignados por el Municipio, el presupuesto al momento que se proyecta el estudio previo y previa aprobación del Ordenador del gasto, se calcula en la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL PESOS ($39.858.000) M/CTE.**

NOTA 1: Se informa a los oferentes que el proceso es monto agotable o bolsa de recursos, el cual se ira ejecutando conforme a la necesidad o solicitud del servicio por parte de la supervisión conforme a lo anterior, la oferta digital en Secop II deberá ser por el mismo valor del presupuesto oficial es decir la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL PESOS ($39.858.000) M/CTE,** la entidad evaluara las ofertas de menor valor cargadas en Secop II en formato pdf o formatos compatibles por los valores unitarios de cada uno de los ítems.

NOTA 2: Dentro del valor también se contemplaron los costos directos e indirectos tales como impuestos, publicación, garantías y todos aquellos que se causen con ocasión de la suscripción del contrato.

NOTA 3: Se adjunta al presente documento, archivo contentivo del estudio del sector, en donde se inserta el análisis de riesgos y forma de mitigarlos, por tanto, se podrá consultar en el documento denominado “estudio del sector”.

5.4. COSTOS INDIRECTOS

ESTAMPILLAS MUNICIPALES:
ESTAMPILLA PRO-ADULTO MAYOR: 4% sobre el valor del contrato. ESTAMPILLA PRO-CULTURA: 2% sobre el valor del contrato. TASA PRO-DEPORTE: 2% sobre el valor del contrato TASA PRO-JUSTICIA: 2% sobre el valor del contrato
OTROS DESCUENTOS:
ADMINISTRATIVOS: RETEICA: 0.7 %

6. ANÁLISIS DE RIESGO:

De conformidad a lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.6.3 del Decreto 1082 de 2015 y a la guía de riesgo publicada por Colombia Compra Eficiente, la Entidad procedió a realizar el respectivo análisis del riesgo aplicable a la presente contratación, procediendo a establecer el contexto, identificar y clasificar, evaluar, calificar, asignar y mitigar los riesgos o eventualidades que afectan los propósitos y metas esperados por la administración en el presente proceso de selección.

Tabla: Análisis De Riesgo.

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (Que puede pasar y, como puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría
1.	General	Externo	Ejecución	operacionales	Incumplimiento de las labores plasmadas en el contrato	Sanciones que haya lugar interpuestas en la minuta contractual	Raro	Menor	3	Riesgo bajo
2.	General	Externo	Contratación	Regulatorios	Que no se presenten la documentación requerida para legalizar el contrato.	Demoras en la ejecución del objeto a contratar, o efectiva póliza de seriedad de la oferta	Raro	Menor	3	Riesgo bajo
3.	Especifico	Interno	Ejecución	Operacionales	Suministro de productos o servicios de mala calidad y/o condiciones técnicas diferentes a las solicitadas	Devolución del producto o servicio o declaratoria de incumplimiento	Posible	Menor	5	Riesgo medio
4.	General	Interno	Ejecución	Financieros	Cambios en las condiciones y/o obligaciones contractuales después de la firma del contrato	Modificatorio adicional en la minuta contractual previo acuerdo entre las partes	Improbable	Moderado	5	Riesgo medio
5.	Especifico	Interno	Ejecución	Tecnológicos	Estimación errónea por parte del contratista y la entidad en el presupuesto estimativo.	Desequilibro económico del contrato.	Posible	Mayor	7	Riesgo alto
6.	General	Externo	Ejecución	Natural	Desastres o circunstancias naturales que impidan el desarrollo del contrato	Retraso para la ejecución del contrato	Improbable	Moderado	4	Riesgo bajo
7.	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Fraude documental por parte del contratista	Dilaciones en el desarrollo del proceso contractual hasta que se demuestre la legitimidad de los documentos	Raro	Catastrófico	7	Riesgo alto

8.	Especifica	Interno	Contratación	Regulatorios	No publicación de los documentos del proceso contractual conforme a la norma	Sanciones disciplinarias por los organismos de control y manifestación de observaciones por parte de la comunidad	Improbable	Menor	4	Riesgo bajo
9.	Especifico	Interno	Contratación	Regulatorios	Requisitos habilitantes que limite la pluralidad de oferentes	Declaratorio desierto el proceso contractual y manifestación de alegato por parte de los oferentes	Raro	Moderado	4	Riesgo bajo
10.	Específico	Externo	Ejecución	Económicos	Alza de precios o desvalorización de los elementos como consecuencia de cambios económicos bruscos	Alteración del presupuesto asignado	Posible	Moderado	5	Riesgo medio
11.	Específico	Interno	Planeación	Operacionales	Especificaciones técnicas deficientes sobre los productos o servicios requeridos	Discordancia en la entrega de los productos o servicios	Raro	Menor	3	Riesgo bajo
12.	General	Externo	Ejecución	Naturaleza	Inconformidad por la selección del contratista	Respuesta y acciones inmediatas por parte de la alcaldía conforme las inquietudes de los oferentes	Raro	Menor	3	Riesgo bajo
13.	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Incumplimiento injustificado del contrato dentro del término señalado	Extensión del término señalado y/o sanciones que haya lugar	Improbable	Moderado	5	Riesgo medio

Se firma en el mes de febrero del dos mil veinticinco (2025).

ASTRID XIOMARA ALARCON ANGARITA
Secretaria de Gobierno y Desarrollo Social

Proyectó: Neyer Zabdiel Sáenz Suescún;
Apoyo Profesional Sec. Gobierno y Desarrollo Social.