Alcaldía de Manizales	PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO S.A.S. GESTIÓN JURÍDICA ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARCIAL

ACTA No.	3			CONTRATO No.	2406337			
TIPO DE CONTRATO (Señale con una X)	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	X	SUMINISTROS		OTRO			
OBJETO	"PRESTAR LOS SERVICIOS DE TRANSPORTES PARA LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO Y ACTIVIDADES EDUCATIVAS DE LA RED DE ECOPARQUES, SITIOS A CARGO DE LA PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO S.A.S."							
CONTRATISTA (Nombre o razón social)	HERNAN BOLIVAR JIMENEZ							
TIPO DE DOCUMENTO (Señale con una X)	NIT		CC	X	NÚMERO	10.274.862		
FECHA DE CERTIFICACIÓN	3 DE SEPTIEMBRE DE 2024							

Hago constar que el (la) contratista cumple de manera parcial las obligaciones del contrato (como se describe a continuación) en los términos, condiciones y plazos pactados dentro del mismo

DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

No.	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
1	Conducir con responsabilidad el vehículo asignado a la gerencia de la entidad, para el transporte a las diferentes actividades de mantenimientos y actividades educativas que se lleven a cabo en cada uno de los sitios que conforman la Red de Ecoparques y que están a cargo de la Promotora, siguiendo las instrucciones de su supervisora.	89%	El contratista cumplió a cabalidad con esta obligación durante el tercer período certificado, transportando al personal de la red de ecoparques a las diferentes actividades programadas, al igual que trasladar a la Gerente de la Promotora para cumplir actividades fuera de la entidad en cumplimiento de sus funciones
2	Mantener en perfecto estado de funcionamiento y aseo el vehículo a cargo de la entidad.	89%	El contratista cumplió con esta obligación durante el tercer período certificado, revisando y velando por el buen estado y aseo del vehículo asignado haciendo revisión constante del mismo para garantizar el correcto funcionamiento del mismo.

2	Realizar las reparaciones menores que requiera el vehículo y solicitar, a quien corresponda la ejecución de reparaciones que requieran tratamiento especializado con previa autorización.	89%	El contratista cumplió con esta obligación durante el tercer período certificado, reportando y haciendo las gestiones pertinentes ante los requerimientos del vehículo asignado, velando porque se hagan las reparaciones necesarias en aras de su correcto funcionamiento.
4	Transportar a la Gerente General de manera permanente, y transportar a los demás servidores públicos a los lugares en los cuales deban atender las diligencias oficiales, previa autorización.	89%	El contratista cumplió con esta obligación durante el tercer período certificado, cumpliendo con el traslado de la Gerente de la entidad dentro de la ciudad para cumplir con las gestiones, citas y reuniones con ocasión del rol de representante legal de la entidad.
5	Entregar y recibir la documentación que le sea confiada que se genere dentro de la entidad para otras entidades o personas y viceversa, y entregar a la auxiliar de la secretaria general, copia de las comunicaciones enviadas con firma de recibido del destinatario, a efecto de realizar su archivo, llevando el consecutivo, con la documentación entregada y	89%	El contratista cumplió a cabalidad con esta obligación durante el tercer período certificado, con la entrega de las copias de recibido de los documentos que le fueron entregados para ser distribuido a diferentes destinatarios, a la persona encarga de su archivo.
6	Aprovisionar de aceite, combustible, agua, al vehículo en los lugares determinados para tal fin, y revisar permanentemente su estado general asegurándose de su correcto funcionamiento, informando a la gerente y al funcionario encargado sobre las anomalías previstas u observadas.	89%	El contratista cumplió con esta obligación, realizando constantemente las revisiones correspondientes al vehículo asignado, suministrando combustible y agua siempre que lo requirió, asegurándose de su correcto funcionamiento.
7	Inspeccionar diariamente el vehículo e informar oportunamente sobre las anomalías o daños que presente.	89%	El contratista cumplió con esta obligación durante el tercer período certificado, inspeccionando constantemente el vehículo asignado tal como lo ha hecho durante toda la ejecución del contrato, informado las anomalías encontradas a la gerencia de la entidad
8	Presentar fotocopia de la Licencia de Conducción (vigente)	89%	El contratista cumple con esta obligación
ANEXOS	Se adjuntan a la certificación: Informe parcial, cuenta de cobro, recibo y planilla de pago de la seguridad social, Copia del RUT, Certificado de Cuenta Bancaria		

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO:	$	9.538.887,00
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA:	$	2.833.333,00
ANTICIPOS O PAGOS REALIZADOS:	$	5.666.666,00
VALOR ADICIONES:	$	-
VALOR CONTRATO CON ADICIONES:		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	**Del 7 de junio al 17 de septiembre de 2024**	
PERIODO CERTIFICADO:	**Del 6 de agosto al 3 de septiembre de 2024**	
PRÓRROGA (SI LA HAY):		

Para constancia de lo anterior, firman la presente Acta en la fecha arriba anotada, los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.

SUPERVISOR	Adriana Bernal Arias	CONTRATISTA	
NOMBRE	LUZ ADRIANA BERNAL ARIAS	NOMBRE	HERNAN BOLIVAR JIMENEZ
CARGO	Auxiliar Administrativa	C.C O NIT	10.274.862

AUTORIZACIÓN DE PAGO

MÓNICA LONDOÑO ARANGO
GERENTE GENERAL

VERIFICACIÓN ADICIONAL

Vo.Bo. Secretaría General (Verificación de Anexos) Adriana Bernal Arias OK Anexos	Vo.Bo. Jefe de Oficina Administrativa y Financiera	
	No. CDP	2024-370
	No. RP	2024-575

CONTROL DE PAGO

Fecha de radicación-Supervisor-Secretaría General	04 SEP 2024 9:00 am.
Fecha de devolución ajustes (si aplica)	
Fecha de devolución con ajustes (si aplica)	
Fecha de radicación para causación	04 SEP 2024
Fecha de radicación para pago (Tesorería)	09 SEP 2024