



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

periodo comprendido entre **1/1/2025 - 31/1/2025**

Contrato:	No. 1302 - 2024
Tipo de Contrato:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Contratista:	<u>JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ</u>
Cédula o NIT	No. 1013683835
Objeto:	Prestar sus servicios para apoyar el fortalecimiento de la gestión local y territorial en procesos institucionales y sociales articulados por el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar, así mismo atender todas las jornadas previstas para la promoción y acompañamiento de la seguridad convivencia ciudadana de la localidad, en el marco del plan de desarrollo 2021-2024.
Plazo del contrato:	4 mes(es)
Fecha iniciación:	<u>07/10/2024</u>
Fecha de terminación:	06/02/2025
Prórroga(s)	<u>N/A</u>
Valor inicial pactado:	10800000
Valor adicional:	N/A
Valor a pagar:	<u>\$2700000</u>(No. de pago4)
Numero de PIN:	82746407
Periodo cotizado.	diciembre 2024

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma al tercer **(03) día de febrero 2025**

Apoyo a la Supervisión

Supervisor

FRANCIS EDUARD SANCHEZ PAMPLONA
C.C. No. 72238308 Barranquilla
CPS-1645-2024

DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE
CC 1.022.324.351 de Bogotá
Alcalde local de Ciudad Bolívar

Revisó: Catherine Martínez Prieto- Contratista de Apoyo a Liquidaciones
Revisó: DAVID BELLO TORRES- Contratista de Apoyo al Despacho

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

INFORME DE ACTIVIDADES No 4 PERÍODO: <u>1/1/2025 - 31/1/2025</u>	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	<u>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</u>
No. CONTRATO Y FECHA	<u>1302 - 2024</u>
NOMBRE DEL CONTRATISTA	<u>JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ</u>
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	<u>CC 1013683835</u>
PLAZO DE EJECUCIÓN	<u>4 mes(es)</u>
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	<u>10800000</u>
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	<u>2700000</u>
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	<u>3.3.1.16.03.43.1975</u>
FECHA ACTA DE INICIO	<u>07/10/2024</u>
PRÓRROGA ¹	<u>N/A</u>
ADICIÓN	<u>N/A</u>
SUSPENSIÓN	<u>N/A</u>
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	<u>06/02/2025</u>
OBJETO DEL CONTRATO	<u>Prestar sus servicios para apoyar el fortalecimiento de la gestión local y territorial en procesos institucionales y sociales articulados por el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar, así mismo atender todos las jornadas previstas para la promoción y acompañamiento de la seguridad y convivencia ciudadana de la localidad, en el marco del plan de desarrollo 2021-2024.</u>

GCO-GCI-F110

Versión: 06
Vigencia: 17 de julio de 2019

¹ Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<u>Obligación 1.</u> Acompañar a la Alcaldía Local en los escenarios y espacios donde se vincule a la comunidad en actividades propias de la gestión local.	ACTIVIDAD 1 Fecha: 1/1/2025 Hora: 12:00 - 19:10 Lugar: MOCHUELO ALTO Aforo Personas: 30 Nombre: MESA DE TRABAJO MOCHUELO ALTO Resultado: se realiza acompañamiento a mesa de trabajo mochuelo bajo Rincón del mochuelo y mochuelo alto dando a conocer algunas problemáticas de año ambiental no solucionadas hasta el momento después de 34 años por la UAESP, ni CGR. A la reunión asiste la directora de la institución Consuelo Ordóñez la cual hace una intervención exponiendo algunas de las problemáticas y presupuestos invertidos para dar solución a dicho problema, aún así la comunidad muestra descontento por las inversiones realizadas y las soluciones que no son satisfactorias para los ciudadanos.	1.Un (1) Acta 07092024 MESA DE TRABAJO MOCHUELO ALTO en pdf	1. Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 1 – 1.Un (1) Acta 07092024 MESA DE TRABAJO MOCHUELO ALTO en pdf
	ACTIVIDAD 2 Fecha: 2/1/2025 Hora: 17:00 - 19:00 Lugar: MADELENA Aforo Personas: 120 Nombre: PLAN BICI Resultado: se realiza Plan bici usuarios en la estación de trasmilenio de madelena, sensibilizando a ciclistas y comunidad sobre tips de seguridad, la importancia de denunciar a tiempo y líneas de emergencia. Líder: Juan Carlos Perez	2.Un (1) Acta 13092024 PLAN BICI en pdf	2. Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 1 – 1.Un (1) Acta 13092024 PLAN BICI en pdf
<u>Obligación 2.</u> Apoyar acciones de fomento a la gestión local que surjan del plan de actividades de la Alcaldía Local.	ACTIVIDAD 1 Fecha: 3/1/2025 Hora: 20:30 - 21:30 Lugar: CAI ARBORIZADORA Aforo Personas: 6 Nombre: Reacción CAI ARBORIZADORA Resultado: Se presenta riña en el colegio arborizadora alta por hurto de celular Iphone:	1.Un (1) Acta 02092024 Reacción CAI ARBORIZADORA en pdf	1. Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 2 – 1.Un (1)

	Se traslada teniente Karen Daniela López Sánchez, la cual fue agredida con una piedra en un ojo la trasladan al hospital de meissen. Los dos menores víctimas del hurto del celular son trasladados a la estación de sierra morena. Líder: Eliana Fuentes ACTIVIDAD 2 Fecha: 4/1/2025 Hora: 12:00 - 17:00 Lugar: ALCB Aforo Personas: 100 Nombre: APOYO ATENCION A LA COMUNIDAD Resultado: Se realizó apoyo en la atención al ciudadano en el cual como gestores de seguridad y convivencia guíamos a los ciudadanos que asistieron a las instalaciones de la alcaldía local en los servicios que se estaban prestando por parte de las diferentes entidades del distrito y las diferentes áreas de la alcaldía. Durante la jornada se hizo atención de un promedio de 100 personas las cuales participaron dentro de la jornada de alcaldía abierta. Así mismo el compañero Antonio realizó acompañamiento a la verificación realizada en la universidad distrital por posible activación de manifestaciones o protestas en ese sector. La jornada culminó sin ninguna novedad. Líder: Maria Camila Rodriguez	2.Un (1) Acta 12092024 APOYO ATENCION A LA COMUNIDAD en pdf	Acta 02092024 Reacción CAI ARBORIZADORA en pdf 2.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 2 – 1.Un (1) Acta 12092024 APOYO ATENCION A LA COMUNIDAD en pdf
<u>Obligación 3.</u> Apoyar en sistematizar y consolidar información obtenida de los procesos de recolección de información en la localidad, así como en acciones de apoyo y acompañamiento a espacios e instancias que defina el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar.	ACTIVIDAD 1 Fecha: 5/1/2025 Hora: 12:30 - 14:30 Lugar: Colegio El Tesoro la cumbre Aforo Personas: 26 Nombre: ACOMPAÑAMIENTO IDENTIFICACION FACTORES DE RIESGO Resultado: Se realiza acompañamiento a la actividad programada en el colegio el tesoro la cumbre.	1.Un (1) Acta 16092024 ACOMPAÑAMIENTO IDENTIFICACION FACTORES DE RIESGO en pdf	1.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 3 – 1.Un (1) Acta 16092024 ACOMPAÑAMIENTO IDENTIFICACION FACTORES DE RIESGO en pdf

	En compañía del Rector, profesores, alumnos y padres de familias, se hizo recorrido en el entorno del colegio. Donde se evidencio que en el colegio se presentan muchas problemáticas Líder: Javier Guzman		
<u>Obligación 4.</u> Acompañar los procesos de movilización ciudadana, operativos de seguridad, actividades interinstitucionales, atención de emergencias, eventos masivos o de alta complejidad que constituyan un riesgo para la seguridad y convivencia ciudadana en la localidad de Ciudad Bolívar	ACTIVIDAD 1 Fecha: 6/1/2025 Hora: 12:00 - 19:30 Lugar: ENTRADA ACAPULCO Aforo Personas: 200 Nombre: REACCION APOYO PARO Resultado: Se realiza acompañamiento en la avenida Boyacá - entrada del barrio Acapulco, bloqueo en la vía por los transportadores por el alza del ACPM, se inició a las 8:00am. -Contexto PMU con las entidades presente En diálogo con los transportadores manifiestan que el paro lo mantienen indefinidamente, ellos históricamente podrán durar tres, cuatro días y más sin ningún problema, por tal motivo solicitan soluciones prontas. Líder: Antonio Morales ACTIVIDAD 2 Fecha: 7/1/2025 Hora: 17:00 - 19:00 Lugar: ENTRADA ACAPULCO Aforo Personas: 200 Nombre: APOYO PARO ENTRADA ACAPULCO Resultado: Se realiza acompañamiento en la avenida Boyacá - entrada del barrio Acapulco, bloqueo en la vía por los transportadores por el alza del ACPM Líder: Antonio Morales ACTIVIDAD 3	1.Un (1) Acta 02092024 REACCION APOYO PARO en pdf 2.Un (1) Acta 03092024 APOYO PARO ENTRADA ACAPULCO en pdf	1.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 4 – 1.Un (1) Acta 02092024 REACCION APOYO PARO en pdf 2.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 4 – 1.Un (1) Acta 03092024 APOYO PARO ENTRADA ACAPULCO en pdf

	Fecha: 8/1/2025 Hora: 08:00 - 14:40 Lugar: San Francisco Aforo Personas: 1000 Nombre: APOYO PARO AUTO SUR Resultado: Se realiza acompañamiento sobre la autopista sur entrada barrio la estancia, donde se evidencia bloqueo sentido Sur Norte, en el momento se cierra totalmente el paso sentido Sur - norte y se da paso en el sentido Norte - Sur, los buses de transporte público y camiones, los están orillando. Algunos conductores de camión manifiestan que quieren retirarse del lugar, pero los demás no los dejan amenazando con que les van a bandalizar el vehículo. Solo hay. Líder: María Camila Rodriguez ACTIVIDAD 4 Fecha: 9/1/2025 Hora: 06:00 - 13:00 Lugar: San Joaquin Aforo Personas:30 Nombre: APOYO PARO SAN JOAQUIN Resultado: Se realiza verificación del punto encontrando cierre de la vía por parte de unidades de movilidad a la altura de la entrada de quintas y patio suma. Adicional se evidencia 4 grúas de movilidad, adicionalmente se atiende bloqueo en san joaquin entrada mochuelo Líder: Juan Carlos Perez ACTIVIDAD 5 Fecha: 10/1/2025 Hora: 16:00 - 23:00 Lugar: PARQUE NACIONAL Aforo Personas:1000 Nombre: Apoyo Parque Nacional Retorno comunidad EmberaCatio	3.Un (1) Acta 04092024 APOYO PARO AUTO SUR en pdf 3.Un (1) Acta 05092024 APOYO PARO SAN JOAQUIN en pdf 5.Un (1) Acta 08092024 Apoyo Parque Nacional Retorno comunidad EmberaCatio en pdf	3.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 4 – 1.Un (1) Acta 04092024 APOYO PARO AUTO SUR en pdf 3.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 4 – 1.Un (1) Acta 05092024 APOYO PARO SAN JOAQUIN en pdf 5.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 4 – 1.Un (1) Acta 08092024 Apoyo Parque Nacional Retorno comunidad EmberaCatio en pdf
--	--	---	--

	Resultado: Siendo las 19:50am el equipo de Gestores de seguridad y convivencia de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, se encuentran los puntos asignados en el Parque Nacional. CONTEXTO: 1: a la hora se desplazan 20 buses de la comunidad indígena en acompañamiento policial y cruz roja. .Líder: Jhony Espinosa ACTIVIDAD 6 Fecha: 11/1/2025 Hora: 07:00 - 14:00 Lugar: COLEGIO ARBORIZADORA ALTA Aforo Personas:100 Nombre: APOYO NOVEDAD COLEGIO ARBORIZADORA ALTA Resultado: Siendo las 7 y 35 am el grupo de Gestores hace presencia en el punto 2 asignado Cai Arborizadora, NOVEDADES 1. Al momento llega Lime a realizar limpieza a los alrededores del Cai 2. Se realiza articulacion comandante de Cai 3. Transporte en completa normalidad 4. Se encuentra 17 und de UNDEMO 5. Se encuentra 2 und de infancia y adolescencia a nivel Distrital ACTIVIDAD 7 Fecha: 12/1/2025 Hora: 06:00 - 13:00 Lugar: COLEGIO ARBORIZADORA ALTA Aforo Personas:80 Nombre: APOYO NOVEDAD COLEGIO ARBORIZADORA ALTA Resultado: acompañamiento a colegio arborizadora alta La rectora del colegio menciona que tendrán consejo directivo ya que los docentes manifiestan no asistencia a clases por seguridad. Líder. María Jajoy	6.Un (1) Acta 18092024 APOYO NOVEDAD COLEGIO ARBORIZADORA ALTA en pdf 7.Un (1) Acta 19092024 APOYO NOVEDAD COLEGIO ARBORIZADORA ALTA en pdf 8.Un (1) Acta 20092024 APOYO NOVEDAD COLEGIO ARBORIZADORA ALTA en pdf	6.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 4 – 1.Un (1) Acta 18092024 APOYO NOVEDAD COLEGIO ARBORIZADORA ALTA en pdf 7.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 4 – 1.Un (1) Acta 19092024 APOYO NOVEDAD COLEGIO ARBORIZADORA ALTA en pdf
--	--	--	---

	ACTIVIDAD 8 Fecha: 13/1/2025 Hora: 06:00 - 13:00 Lugar: COLEGIO ARBORIZADORA ALTA Aforo Personas:100 Nombre: APOYO NOVEDAD COLEGIO ARBORIZADORA ALTA Resultado: Equipo de Gestores de Seguridad y Convivencia se encuentra en el colegio Arborizadora alta realizando diálogos con cuerpo administrativo dónde nos indican que a las 6.30horas se realiza una reunión de padres de familia entidades Dile encabezado por el Director, solicitan a alguien de la alcaldía, para tener control de entrada los padres de familia ingresan con carnet para evitar filtración de información. Líder. Diana Suelta ACTIVIDAD 9 Fecha: 14/1/2025 Hora: 15:00 - 19:30 Lugar: upz 69 Aforo Personas:150 Nombre: NOCHE SIN MIEDO Resultado: Se realiza acompañamiento a actividad programada por el centro día de sierra morena y ddhh de ALCB, donde se realizara un comparsa recorriendo las calles del sector desde el ecoparque hasta el parque de santo domingo. Con el fin estos espacios sean seguros para que los niños puedan salir tranquilos y disfrutar. Líder: Duván Díaz	9.Un (1) Acta 21092024 NOCHE SIN MIEDO en pdf	8.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 4 – 1.Un (1) Acta 20092024 APOYO NOVEDAD COLEGIO ARBORIZADORA ALTA en pdf 9.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 4 – 1.Un (1) Acta 21092024 NOCHE SIN MIEDO en pdf
<u>Obligación 5.</u> Apoyar en campo la difusión de información y oferta institucional que requieran acompañamiento territorial y que vinculen a la comunidad o instituciones del nivel Distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía las competencias de las mismas, así como sus acciones administrativas y operativas en materia de seguridad y convivencia ciudadana.	ACTIVIDAD 1 Fecha: 15/1/2025 Hora: 17:00 - 19:00 Lugar: MADELENA Aforo Personas: 120 Nombre: PLAN BICI Resultado: se realiza Plan bici usuarios en la estación de trasmilenio de madelena, sensibilizando a ciclistas y comunidad sobre tips de seguridad, la importancia de denunciar a tiempo y líneas de emergencia. Líder: Juan Carlos Perez	2.Un (1) Acta 13092024 PLAN BICI en pdf	2.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 1 – 1.Un (1) Acta 13092024 PLAN BICI en pdf

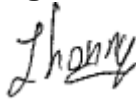
<u>Obligación 6.</u> Apoyar la ejecución en campo de las actividades de entrega de publicidad, encuestas, convocatoria puerta a puerta, material e información sobre los proyectos de inversión del Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar, que contribuya a mejorar la seguridad, convivencia y procesos comunitarios entre otras que se requieran.	PARA EL PERIODO NO FUERON ASIGNADAS ACTIVIDADES EN LA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO NO HAY PRODUCTOS EN LA OBLIGACIÓN.	PARA EL PERIODO NO HAY MEDIOS DE VERIFICACIÓN EN LA OBLIGACIÓN
<u>Obligación 7.</u> Brindar apoyo administrativo a las gestiones de articulación con organizaciones y entidades orientadas al desarrollo de acciones de promoción propias de la gestión local de la Localidad.	PARA EL PERIODO NO FUERON ASIGNADAS ACTIVIDADES EN LA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO NO HAY PRODUCTOS EN LA OBLIGACIÓN.	PARA EL PERIODO NO HAY MEDIOS DE VERIFICACIÓN EN LA OBLIGACIÓN
<u>Obligación 8.</u> Apoyar a la administración local en la identificación de problemáticas territoriales relacionadas con la seguridad y convivencia ciudadana, mediante el acompañamiento a espacios participativos como juntas zonales de seguridad y frentes de seguridad ciudadana.	ACTIVIDAD 1 Fecha: 16/1/2025 Hora: Lugar: ALCB Aforo Personas: Nombre: PATRULLAJE MIXTO Resultado: Actividad cancelada Lider: Antonio Morales ACTIVIDAD 2 Fecha: 17/1/2025 Hora: 3:50 – 08:00 Lugar: ALCB Aforo Personas: 30 Nombre: PATRULLAJE MIXTO Resultado: Se realiza el acompañamiento a los diferentes puntos en la RURALIDAD de la localidad ya mencionados anteriormente sin novedad alguna. De igual manera la comunidad agradece la presencia de la institucionalidad en esta zona rural, se realiza sensibilización en paraderos de SITP. Líder: Carlos Rojas	1.Un (1) Acta 0092024 PATRULLAJE MIXTO en pdf 2.Un (1) Acta 11092024 PATRULLAJE MIXTO en pdf	1.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 8 – 1.Un (1) Acta 0092024 PATRULLAJE MIXTO en pdf 2.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 8 – 1.Un (1) Acta 11092024 PATRULLAJE MIXTO en pdf

	ACTIVIDAD 3 Fecha: 18/1/2025 Hora: Lugar: ALCB Aforo Personas: Nombre: PATRULLAJE MIXTO Resultado: Actividad cancelada Lider: Antonio Morales	3. Un (1) Acta 22092024 PATRULLAJE MIXTO en pdf	3. Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 8 – 1. Un (1) Acta 22092024 PATRULLAJE MIXTO en pdf
<u>Obligación 9.</u> Presentar los informes mensuales de actividades que evidencien el desarrollo del trabajo con la comunidad, así como los que se requieran sobre cada una de las actividades realizadas por el contratista y su estado de ejecución, con sus respectivos soportes y evidencia tipo digital.	SE PRESENTÓ EL INFORME DE ACTIVIDADES PROPIO DEL MES DE SEPTIEMBRE 2024 CUMPLIENDO LAS OBLIGACIONES PACTADAS.	Un informe de actividades, mes septiembre 2024.	Se adjunta cuenta de cobro en CD
<u>Obligación 10.</u> Apoyar los operativos de recuperación de territorios que son ocupados ilegalmente, que mediante procedimientos policivos y/o actos administrativos se deben intervenir, realizando el desmonte de estas ocupaciones.	PARA EL PERIODO NO FUERON ASIGNADAS ACTIVIDADES EN LA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO NO HAY PRODUCTOS EN LA OBLIGACIÓN.	PARA EL PERIODO NO HAY MEDIOS DE VERIFICACIÓN EN LA OBLIGACIÓN
<u>Obligación 11.</u> Prestar sus labores en las jornadas y actividades de promoción de la convivencia y seguridad ciudadana en los territorios y jornadas que les sean requeridos.	ACTIVIDAD 1 Fecha: 19/1/2025 Hora: 17:00 - 22:00 Lugar: UPZ 67 Aforo Personas: 30 Nombre: REACCION NOCHE Resultado: Se realiza la reacción pm noche en la alcaldía haciendo recorrido por los perímetros de la misma, atentos a eventualidades y novedades que se podrían presentar, la asignación finalizó sin novedades. Líder: Antonio Morales	1. Un (1) Acta 10092024 REACCION NOCHE en pdf	1. Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 11 – 1. Un (1) Acta 10092024 REACCION NOCHE en pdf

	ACTIVIDAD 2 Fecha: 20/1/2025 Hora: 10:00 – 12:00 Lugar: UPZ 67 Aforo Personas: 120 Nombre: PLAN GUITARRA Y ACOMPAÑAMIENTO IPES Resultado: Se articula con IPES , PONAL, SDSCJ, TM para hacer una sensibilización a los vendedores informales que esta realizando un mal uso del espacio público, donde se está obstaculizando el paso tanto para los ciudadanos y para los buses se transporte público del SITP, también se realizan las siguientes acciones en las rutas zonales.. ✓ Acompañamiento en Registro y control a usuarios por parte de PONAL ✓ Se abordan los sipt se dan charlas de promoción y prevención en el sistema. ✓ Se invitó a validar el pasaje y adquirir tarjeta tu llave para disfrutar de los beneficios. ✓ Se sensibiliza los vendedores ambulantes por medio del Ipes para ver si cumplían los requisitos ✓ Se abordan los taxis que se encuentran en los semáforos indicándoles que perjudican a los usuarios que abordan las rutas zonales Líder: Mike Rodríguez	6.Un (1) Acta 23092024 PLAN GUITARRA Y ACOMPAÑAMIENTO IPES en pdf	6.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 11 – 1.Un (1) Acta 23092024 PLAN GUITARRA Y ACOMPAÑAMIENTO IPES en pdf
<u>Obligación 12.</u> Acompañar acciones operativas de IVC Inspección Vigilancia y Control adelantadas por la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar.	ACTIVIDAD 1 Fecha: 21/1/2025 Hora: 21:45 – 02:45 Lugar: upz 65 -66- 67 Aforo Personas: 90 Nombre: IVC BARES Resultado: Se realiza Inspección Vigilancia y control IVC Bares en diferentes sectores de la localidad con el fin de verificar Documentación según ley 1801 en establecimientos de comercio tipo bares ☒ Se logra visitar 11 establecimientos de Los cuales 1 se cerro y los otros 10 se encontraban al día o solo se les realizó observaciones. Líder: Antonio Morales	1.Un (1) Acta 06092024 IVC BARES en pdf	1.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 12 – 1.Un (1) Acta 06092024 IVC BARES en pdf

<u>Obligación 13.</u> Asistir a las capacitaciones convocadas por el Alcalde Local y programas del Sistema Integrado de Gestión, presentar las evidencias de la participación de las mismas.	ACTIVIDAD 1 Fecha: 22/1/2025 Hora: 17:45 – 11:30 Lugar: Casa de cultura CB Aforo Personas: 50 Nombre: CAPACITACIÓN - CULTURA CIUDADANA Resultado: Se participó en capacitación sobre cultura ciudadana dictada por parte de secretaria de cultura y secretaria de seguridad, convivencia y justicia.	1.Un (1) Acta 16082024 CAPACITACIÓN - CULTURA CIUDADANA en pdf	1.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 13 – 1.Un (1) Acta 16082024 CAPACITACIÓN - CULTURA CIUDADANA en pdf
<u>Obligación 14.</u> Apoyar las actividades que se realicen desde el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar y/o de las entidades distritales en temas logísticos, organización, convocatoria o las que se requieran para el buen desarrollo de estas que involucren a la ciudadanía de la localidad.	PARA EL PERIODO NO FUERON ASIGNADAS ACTIVIDADES EN LA OBLIGACIÓN	PARA EL PERIODO NO HAY PRODUCTOS EN LA OBLIGACIÓN.	PARA EL PERIODO NO HAY MEDIOS DE VERIFICACIÓN EN LA OBLIGACIÓN
<u>Obligación 15.</u> Apoyar las demás actividades que le sean asignadas por el Alcalde Local y/o el apoyo a la supervisión del contrato y que surjan de la naturaleza del contrato.	ACTIVIDAD 1 Fecha: 23/1/2025 Hora: Lugar: UPZ 67 Aforo Personas: 10 Nombre: DISPONIBILIDAD Resultado: Por indicaciones y dinámicas del territorio se queda en disponibilidad, presto a cualquier indicación o novedad que pueda surgir en la localidad y así mismo acudir. Líder: Antonio Morales ACTIVIDAD 2 Fecha: 24/1/2025 Hora: Lugar: UPZ 67 Aforo Personas: 10 Nombre: DISPONIBILIDAD Resultado: Por indicaciones y dinámicas del territorio se queda en disponibilidad, presto a	1.Un (1) Acta 01092024 DISPONIBILIDAD en pdf 2.Un (1) Acta 14092024 DISPONIBILIDAD en pdf	1.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 15 – 1.Un (1) Acta 01092024 DISPONIBILIDAD en pdf 2.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta

	cualquier indicación o novedad que pueda surgir en la localidad y así mismo acudir. Líder: Antonio Morales ACTIVIDAD 3 Fecha: 25/1/2025 Hora: Lugar: UPZ 67 Aforo Personas: 10 Nombre: DISPONIBILIDAD Resultado: Por indicaciones y dinámicas del territorio se queda en disponibilidad, presto a cualquier indicación o novedad que pueda surgir en la localidad y así mismo acudir. Líder: Antonio Morales ACTIVIDAD 4 Fecha: 26/1/2025 Hora: Lugar: UPZ 67 Aforo Personas: 10 Nombre: DISPONIBILIDAD Resultado: Por indicaciones y dinámicas del territorio se queda en disponibilidad, presto a cualquier indicación o novedad que pueda surgir en la localidad y así mismo acudir. Líder: Antonio Morales	3.Un (1) Acta 15092024 DISPONIBILIDAD en pdf 4.Un (1) Acta 17092024 DISPONIBILIDAD en pdf	Obligación 15 – 1.Un (1) Acta 14092024 DISPONIBILIDAD en pdf 3.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 15 – 1.Un (1) Acta 15092024 DISPONIBILIDAD en pdf 4.Se verifica mediante documento que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en el área de gestión territorial y en CD anexo en la carpeta Obligación 15 – 1.Un (1) Acta 17092024 DISPONIBILIDAD en pdf
INFORMACIÓN ADICIONAL			

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	Sanitas	Positiva	Protección
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	CONTRATISTA		
	Nombre: <u>JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ</u> Cargo: Contratista ALCB 		
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	SUPERVISOR/INTERVENTOR		
	Nombre: DIEGO ARLEY ARENAS MANRIQUE Cargo: Alcalde Local de Ciudad Bolívar		
	Firma:		
	APOYO A LA SUPERVICION		
	Nombre: FRANCIS EDUARD SANCHEZ PAMPLONA Cargo: Contratista ALCB 		
	Firma:		

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAMES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
TOTAL A PAGAR						
2024-12	2024-12	I	27/01/2025	82746407	\$374.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	162.500	0		0		0	17	1.800	0	164.300	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	208.000	0	0	0	0	17	2.300	0	210.300	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	17	0	0	0
ICBF				
0	17	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	162.500	164.300
Pensión	1	208.000	210.300
Riesgos Laborales	0	0	0
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	2	370.500	374.600

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1013683835	JHONNY FABIAN ESPINOSA RODRIGUEZ		KR 1 ESTE NO 43 B 48 SUR ESTE	3640933	JHONNYFABIAN.ZZZ@GMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2024-12	2024-12	I	27/01/2025	82746407	\$374.600
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES												
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN								
1	CC	1013683835	ESPINOSA RODRIGUEZ JHONNY FABIAN	3	0		N																		230301	1.300.000	208.000	0	0	0	0	0	EPS008	1.300.000	162.500		0		0		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☒ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Referencia Fecha prevista de entrega % ejecución prevista Fecha real de entrega % ejecución real Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago Número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	ARL CPS-1302-2024.pdf	ARL CPS-1302-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ACTA DE INICIO CPS-1302-2024.pdf	ACTA DE INICIO CPS-1302-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CRP_3182_CPS-1302-2024.pdf	CRP_3182_CPS-1302-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS OCTUBRE.zip	EVIDENCIAS OCTUBRE.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS NOVIEMBRE.zip	EVIDENCIAS NOVIEMBRE.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE ACTIVIDADES OCTUBRE - 2024-11-27T115414.939.pdf	INFORME DE ACTIVIDADES OCTUBRE - 2024-11-27T115414.939.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DICIEMBRE.zip	EVIDENCIAS DICIEMBRE.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	historial hacienda.pdf	historial hacienda.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	INFORME DE ACTIVIDADES NOVIEMBRE (17).pdf	INFORME DE ACTIVIDADES NOVIEMBRE (17).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	INFORME DE ACTIVIDADES DICIEMBRE (43).pdf	INFORME DE ACTIVIDADES DICIEMBRE (43).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	HACIENDA ENERO 2025.pdf	HACIENDA ENERO 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	EVIDENCIAS ENERO 2025.zip	EVIDENCIAS ENERO 2025.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

< Evaluación de la Entidad Estatal >

Datos guardados