

INFORME DE EJECUCIÓN MENSUAL OFICINA UNIDAD ESTRATEGICA DE NEGOCIOS ITM	
INFORME MENSUAL N°.	2
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Stiven López Tobón
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1.128.271.943
NÚMERO DEL CONTRATO	P-14149 DE 2024
ADICION	15390
FECHA DE INICIO	Agosto 8 2024
PLAZO	1 mes y 2 días
OBJETO	Prestación de servicios como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo para realizar la gestión de Profesional de apoyo gestor territorial en ejecución del Contrato Interadministrativo No.4600101075 DE 2024, celebrado entre EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN, SECRETARIA DE INCLUSIÓN SOCIAL FAMILIA Y DERECHOS HUMANOS y el ITM
VALOR DEL CONTRATO	\$5.783.104
SUPERVISOR ITM	OLGA LUCIA GOMEZ HOYOS

Obligaciones específicas según contrato	Cantidad	Ejecución o desarrollo de las obligaciones específicas según contrato	Evidencia
1. Construir y hacer seguimiento al Plan de Acción de las Mesas, Comités, Organizaciones e iniciativas de DD. HH para fortalecer y cualificar su accionar en el territorio.	0	Durante este periodo contractual no se llevó a cabo dicha actividad.	Durante este periodo contractual no se llevó a cabo dicha actividad
2. Apoyar la formulación de las iniciativas para el fortalecimiento de las Mesas, Comités, Organizaciones e Iniciativas de DDHH	0	Durante este periodo no se llevó a cabo dicha actividad. Toda vez que las iniciativas de la mesa, comité y observatorio de las comunas 12 y 4 ya se llevaron a cabo y durante la semana del 24 se realizarán los encuentros con las mesas y comité de la comuna 4 y el observatorio de la comuna 12.	Durante este periodo contractual no se llevó a cabo dicha actividad

3. Realizar informe final de resultados del proceso de fortalecimiento.	0	Teniendo en cuenta que el presente contrato se terminó el 11 de septiembre se tienen proyectadas las actividades de fortalecimiento en las comunas 4 y 12, el 24 y 25 de septiembre.	Durante este periodo contractual no se llevó a cabo dicha actividad
4. Participar de los espacios de articulación para la promoción y prevención de los DDHH, en las Comunas y corregimientos de Medellín.	2	- Se realizó una Sensibilización sobre Resolución de Conflictos Escolares y Rutas de Atención en I.E Alvernia donde promueve la resolución pacífica de conflictos escolares y se dio a conocer las rutas de atención de la Secretaría de Paz y Derechos Humanos, brindando herramientas a los estudiantes y docentes de la Institución Educativa Alvernia para mejorar la convivencia y garantizar el acceso a apoyo institucional en situaciones de conflicto. - Se realizó sensibilización en temas de DDHH en el marco de la seguridad y la convivencia entre los comerciantes de la Comuna 12, promoviendo prácticas empresariales respetuosas de los derechos humanos, así como fomentar la participación ciudadana y la resolución pacífica de conflictos en el entorno comercial.	https://drive.google.com/drive/folders/1crRjgmzeEfYHFsMDi7p0N4J8HWPI1HFF https://drive.google.com/drive/folders/1PQubVhXwVx6nAx3jrgMGdmOtsQOxHa9E
5. Promover y participar en recorridos diurnos y nocturnos en las comunas, corregimientos para la identificación de riesgos individuales, colectivos y territoriales de vulneraciones de DDHH.	1	Se realiza recorrido en el parque lleras y alrededores de la zona rosa del poblado el día 4 de septiembre con el fin de identificar riesgos de vulneración de derechos humanos, mendicidad y explotación sexual infantil.	https://drive.google.com/drive/folders/1TqfUuW5ycirMpiMUKJ2yWXIAONuK3scP
6. Identificación y emisión de alertas de riesgos inminentes y probables de violaciones a los DDHH	0	Durante el periodo no se detectó casos de riesgos de vulneración de DDHH.	Durante este periodo contractual no se llevó a cabo dicha actividad
7. Participar de los espacios de articulación intersectorial en los territorios asignados.	2	Se llevó a cabo un encuentro de articulación con la jefe de núcleo de la comuna 4 el 3 de septiembre con la cual se busca Planificar y coordinar acciones conjuntas para mejorar la convivencia	https://drive.google.com/drive/folders/1ISoTf2RC5DAa8c-X_CmxoBz1X_7rVjfa

		escolar, enfocándose en la formación de los padres de familia en temas de control parental, crianza positiva, resolución de conflictos y seguridad, con el fin de promover un ambiente educativo respetuoso y seguro en la Institución Educativa José María Bravo Márquez. Se realizó el noveno Comité Local de Gobierno del año el 6 de septiembre, exponiendo las acciones y articulaciones realizadas el mes pasado, las situaciones observadas en el territorio y conversadas con la comunidad en materia de seguridad y convivencia, y definir las acciones a realizar durante el mes.	https://drive.google.com/drive/folders/1-NPc-1m71NVtj5ykmlAGJTbH1MYWLaE
8. Apoyar las diferentes acciones realizadas en territorio al programa de Planeación Local y Presupuesto Participativo.	1	Se apoyo al equipo de PLyPP en la recolección de insumos en la comuna 12 el día 2 de septiembre.	https://drive.google.com/drive/folders/1rCHLDd5ind2MiiDTSIkWkl4f2SQOfnhi
9. Realizar informes mensuales de avance de las actividades realizadas.	1	Se Realiza informe y se consolida las actas y asistencias a los diferentes encuentros en las comunas 4 y 12 y eventos a nivel ciudad.	https://drive.google.com/drive/folders/19l4GHp748hoWtGFDQaKrRp9euiHFDgl
10. Apoyar la Subsecretaría de DD.HH en las labores que sean requeridas en diseño y evaluación de los procesos.	2	- Se participa de espacios de planeación de las actividades del convenio. - Apoyo a movilizaciones sociales en el marco del derecho a la protesta pacífica.	Actas y asistencia por el coordinador apoyo de movilizaciones



OBSERVACIONES (En caso de tenerlas)

Algunas actividades propuestas de la comuna en temas de articulación y sensibilización fueron reprogramadas o no se contó con la asistencia toda vez que se requería apoyo para los diferentes encuentros de ciudad e institucionales.

DIFICULTADES (En caso de tenerlas)

PERIODO EJECUTADO: Corresponde del 1 al 11 de SEPTIEMBRE 2024

VALOR DEL PERIODO A COBRAR: UN MILLÓN NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M.L \$1987942

Para constancia se firma en Medellín a los 11 días del mes de SEPTIEMBRE del año 2024.

STIVEN LÓPEZ TOBÓN
C.C 1.128.271.943
Contratista ITM

JOSE HENRY LOPERA
Coordinador General

GIOVANI ALONSO VILLA RAMÍREZ
Coordinador componente 1

