ALCALDÍA MUNICIPAL San Carlos, Antioquia	INFORME DE SUPERVISION	CÓDIGO	
		VERSIÓN	01
		FECHA	30/01/2016

PERIODO DE PAGO	**01 AL 28 DE FEBRERO DEL 2025**
TIPO DE CONTRATO	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO

1.1 GENERALIDADES

No CONTRATO	**CPS-007-2025**
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROFESIONALES ESENCIALES PARA LA GESTIÒN Y EJECUCIÒN, DE PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROMUEVAN E IMPULSEN LA INCLUSIÓN DE PEQUEÑOS PRODUCTORES Y LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, ANTIOQUIA EN PRO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARIA AGROPECUARIA Y AMBIENTE.
NOMBRE CONTRATISTA	ANNY CATALINA SANTILLANA ARIAS
FECHA DEL CONTRATO	9/01/2025
PLAZO DE EJECUCIÓN	172
VALOR INICIAL	$ 25.800.000,00
FECHA INICIO	9/01/2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30/06/2025
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	30/06/2025
INTERVENTOR	JOSE MIGUEL QUINTERO MORALES

1.2 AVANCE EN TIEMPO

PLAZO DE EJECUCIÓN	172
TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO	52
AVANCE PORCENTUAL	30%

1.3 AVANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	$ 25.800.000,00
VALOR EJECUTADO	$ 7.800.000,00
PORCENTAJE EJECUTADO	30%

1.4 AMORTIZACIONES Y/0 ACTAS DE AVANCE

CONCEPTO		VALOR EJECUTADO	TOTAL A PAGAR
PAGO N° 1		$ 3.300.000,00	$ 3.300.000,00
			$ -
			$ -
			$ -
TOTAL PAGADO		**$ 3.300.000,00**	**$ 3.300.000,00**
SALDO POR EJECUTAR	$ 22.500.000,00		

2. INFORME DEL CONTRATO

2.1 LOCALIZACION DEL PROYECTO

Municipio de San Carlos

2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR MES	% RESPECTO AL TOTAL ACTIVIDADES
1	Brindar apoyo técnico en la elaboración de estudios de las necesidades y demás documentos requeridos para la ejecución de los proyectos productivos y ambientales dirigidos a la comunidad.	15		15%
2	Apoyar los procesos necesarios desde la planeación y seguimiento de los convenios y contratos interadministrativos para cofinanciar los proyectos agropecuarios y ambientales en el Municipio	1		1%
3	Recolección y control de documentos necesarios para adelantar diferentes procesos de contratación identificados como necesidades de la secretaría Agropecuaria y Ambiente, que beneficien a los pequeños productores y demás proyectos ambientales del Municipio	22		23%
4	Realizar acompañamiento a la Secretaria Agropecuaria y Ambiental en la verificación y seguimiento en la plataforma SECOP II, de los procesos contractuales mediante los cuales se ejecutan los proyectos de la dependencia.	15	$ 4.500.000,00	15%
5	Apoyar de manera operativa y asistencial la logística de los comités técnicos, eventos, reuniones y/o actividades que se desarrollan con los pequeños productores y son direccionados desde la Secretaria Agropecuaria y Ambiental del Municipio de San Carlos para identificar y atender sus necesidades.	2		2%
6	Realizar acompañamiento administrativo a pequeños productores agropecuarios del Municipio de San Carlos.	24		25%
7	Apoyar en la elaboración de informes detallados de la ejecución contractual y actividades propias de la Secretaria Agropecuaria y Ambiental.	2		2%
8	Las demás actividades convenidas con el supervisor del contrato, siempre en cumplimiento del objeto contractual y de las actividades propias del desarrollo de los programas ambientales y productivas del Municipio	16		16%
	TOTAL	97		100%

2.3.5 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Certificar el cumplimiento de la seguridad social por le mes de febrero con N° **32257697**

REGISTRO FOTOGRAFICO



imagen N° 1
Lugar: Sede principal



imagen N° 2
Lugar: Sede principal



imagen N° 3
Lugar: Sede principal



imagen N° 4
Lugar: Sede principal

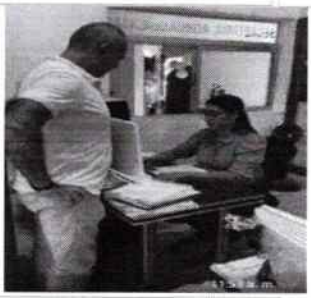


imagen N° 5
Lugar: Sede principal



imagen N° 6
Lugar: Sede principal

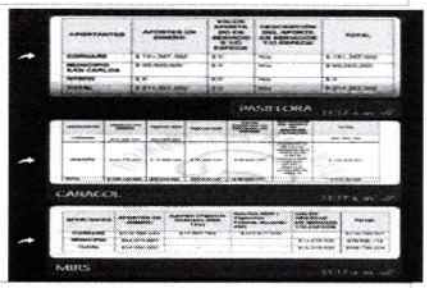


imagen N° 7
Lugar: Sede principal



imagen N° 8
Lugar: Sede principal



imagen N° 9
Lugar: Sede principal

JOSE MIGUEL QUINTERO MORALES
SUPERVISOR Y SECRETARIO DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE