87

	ACTA DE TERMINACIÓN	F-GJU-31 Versión 05 2017/18/10

No CONTRATO	2024-91		
OBJETO	PRESTAR APOYO EN LA REVISIÓN Y GESTIÓN DE ACTUACIONES JURÍDICAS PROYECTADAS POR EL EQUIPO DE DIRECCIÓN JURÍDICA AMBIENTAL, PRINCIPALMENTE EN MATERIA DE TRÁMITES AMBIENTALES Y RECURSOS		
CONTRATISTA	JOSE NICOLAS ZAPATA CASTRILLON	NIT ó CÉDULA	98504517
DEPENDENCIA	SUBDIRECCION AMBIENTAL	VALOR ($):	61.457.780
PLAZO	NUEVE (9) MESES Y QUINCE (15) DÍAS, sin exceder el 31 de Diciembre de 2024,	FECHA TERMINACIÓN	2024-12-30
OTRO SI.			

El día 30 del mes 12 de 2024 se reunieron en el Área Metropolitana del Valle de Aburrá los señores MARIA CECILIA RESTREPO, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 42896132, en calidad de supervisor y/o interventor y JOSE NICOLAS ZAPATA CASTRILLON, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 98504517, en calidad de contratista, quienes han convenido elaborar la presente acta con el fin de recibir el primero y entregar el segundo los siguientes trabajos, obras, bienes y/o servicios objeto del contrato.

Conforme el contrato de prestación de servicios suscrito entre las partes, una vez verificado a través del Sistema de Información Metropolitano, se observa que el contratista cumple lo siguiente:
- No posee pendientes por concepto de prestamo de expedientes de todo tipo.
- Los bienes utilizados en desarrollo del contrato bajo custodia del supervisor, fueron reportados a la Oficina de Logística.
- Habiendo atendido las tareas de responsabilidad del contratista en el Sistema de Informacion Metropolitano se evidencia que se encuentran en cero (0).

El supervisor y/o Interventor manifiesta que el contratista pagó el 100% de los aportes de seguridad social, equivalentes al valor de los honorarios cobrados de conformidad con las normas vigentes en la materia, con su respectiva desafiliación a la ARL. Y una vez entregado el carnet y la tarjeta de proximidad se da fe de que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto del contrato

Con la presente acta se da por terminado de manera definitiva el contrato en mención, quedando así a paz y salvo por todo concepto expresamente manifestado en este documento.

DESCRIPCION PRODUCTO	UNIDAD	CANTIDAD
Asistir a las reuniones que le sean programadas que den lineamientos sobre las tareas a realizar	Acompañamiento	DEMANDA
Prestar apoyo en la revisión y gestión de actuaciones jurídicas mensuales proyectadas por el equipo de Dirección Jurídica Ambiental, principalmente en materia de trámites y recursos	Archivo Digital	837

Verificado lo anterior por el supervisor y/o interventor, en constancia firman las personas que intervienen,

MARIA CECILIA RESTREPO
Supervisor y/o Interventor

JOSE NICOLAS ZAPATA CASTRILLON
Representante Legal o Contratista

Nota: El original de esta Acta se expide con destino al Archivo de La Entidad, expediente contractual No **2024-91**

Tareas SIM . 0 Préstamos de Expedientes: 0