

	FORMATO	CÓDIGO: GCO-FO-002
	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 02
	ACTA DE RECIBO FINAL - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN (NO REQUIERE LIQUIDACION)	FECHA: 02/12/2024

1. DATOS GENERALES

Datos Generales	Contrato	X	Tipo	Prestación de Servicios	No.	579 DEL 2024
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA DIRECCION DE INFORMACION Y ESTADISTICAS EN LA DIAGRAMACION Y EL DISEÑO DE DOCUMENTOS, PRESENTACIONES Y PIEZAS COMUNICATIVAS NECESARIAS PARA LA DIVULGACION DE ESTUDIOS, ANALISIS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GENERACION DE INFORMACION					
Contratista	Nombre	GUSTAVO ANDRÉS ANGEL RUEDA				
	Identificación	80.881.506				
Representante Legal	Nombre					
	Identificación					
Supervisor / Interventor del Contrato	Nombre	JUAN DAVID VINASCO IDÁRRAGA				
	Cargo	Director de Información y Estadísticas				

2. FECHAS RELEVANTES

Suscripción	31/07/2024
Inicio	01/08/2024
Cesión	No aplica
Suspensión	No aplica
Reinicio	No aplica
Terminación	30/12/2024

3. PLAZO DE EJECUCIÓN

PACTADO	Unidad Tiempo			FECHAS	
	Año(s)	Mes(es)	Día(s)	Desde	Hasta
Inicial		Cinco (5)		01/08/2024	30/12/2024
Prórroga					
PLAZO TOTAL		Cinco (5)		01/08/2024	30/12/2024

4. VALOR

Valor inicial del contrato	\$	31.000.000
Valor definitivo del contrato	\$	31.000.000
Valor Adición	\$	0
Valor Total	\$	31.000.000

5. PAGOS

El supervisor / interventor certifica que los pagos autorizados, se hicieron dando cumplimiento a la forma de pago pactada en el contrato.

Quedando un último pago a tramitar a favor del contratista, por la suma de:

VALOR A FAVOR DEL CONTRATISTA (Ultimo Pago)	\$	6.200.000
--	-----------	------------------

6. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL OBJETO, ALCANCE Y OBLIGACIONES

La supervisión y/o Interventoría certifica haber verificado el cumplimiento de la totalidad de las obligaciones a cargo del contratista en los siguientes términos:

ITEM		CUMPLIO	NO CUMPLIO	NO APLICA
Objeto		X		
Obligaciones Específicas		X		
Obligaciones Generales		X		
Sistema General de Seguridad Social (Pago: Pensiones, Salud, Riesgos Laborales y/o Parafiscales, según corresponda).		X		
Otras Obligaciones	☒ Certificado del examen pre ocupacional establecido en el Decreto 723 de 2013.	X		
	☒ Constancia de diligenciamiento y actualización del Formato Único de Hoja de Vida en el Sistema de Información Distrital del Empleo y la Administración Pública – SIDEAP.	X		
	☒ Constancia de registro y publicación en el SIGEP (Declaración de Bienes y Rentas, Registro de Conflictos de Interés y Declaración del impuesto de renta y complementarios, en los casos que aplique)	X		

7. VERIFICACIÓN DESAFILIACION ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES - ARL

El supervisor / interventor deja constancia que el contratista, realizó el trámite de desafiliación de la ARL POSITIVA, a la cual estaba afiliado(a). Para constancia se anexa, certificación en la que se evidencia la afiliación del contratista hasta el día 30/12/2024, fecha de terminación de la ejecución del contrato.

8. VERIFICACIÓN DE PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP

De conformidad con lo establecido en la minuta contractual, a los lineamientos de la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente y en cumplimiento del principio de publicidad, el supervisor certifica:

	FORMATO	CÓDIGO: GCO-FO-002
	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 02
	ACTA DE RECIBO FINAL - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN (NO REQUIERE LIQUIDACION)	FECHA: 02/12/2024

PORTAL	ITEM
SECOP II	☒ El contratista cumplió con la obligación de realizar el cargue de informes, sea el caso, y el supervisor de aprobarlos, en la plataforma transaccional. ☒ Los informes y los certificados de cumplimiento para pago, que reposan en la plataforma son fiel copia de los documentos presentados como soporte de pago, que hacen parte de la carpeta contentiva del contrato, información que fue verificada por el supervisor del contrato. NOTA: Impresión pantallazo de publicación Numeral 7 – Ejecución del Contrato – Plan de Pagos SECOP II.

8.1. OBSERVACIONES - PUBLICACION EN LA PLATAFORMA SECOP, El supervisor certifica:

Plan de Pagos: Se evidencia el cumplimiento del trámite de Cinco (5) pagos y el estado de cada uno de ellos.
--

9. INFORME FINAL
(Constancia de entrega del informe). ANEXO 1

10. VERIFICACIÓN DEVOLUCIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA
(Obligación contractual de restituir bienes y documentos). ANEXO 2

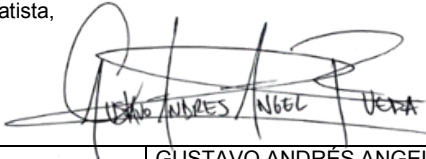
11. VERIFICACIÓN VIGENCIA GARANTÍA UNICA y FECHA CIERRE DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL - ANEXO 3
No aplica

12. TRANSFERENCIA DE TITULARIDAD (Licencias, Derechos de Autor, Derechos Patrimoniales, Otros)
No aplica

13. CALIFICACIÓN

Concepto	Deficiente	Regular	Bueno	Muy Bueno	Excelente
	1	2	3	4	5
Solución a inconvenientes					X
Comunicación con el supervisor(a)/interventor(a)					X
Oportunidad en la gestión					X
Calidad del bien o servicio					X
Cumplimiento de plazos					X

Señale con una equis "x" la casilla que mejor describa la gestión del contratista en cada uno de los ítems establecidos en este formato. La evaluación de cada uno de los criterios se realiza sobre la base de una escala continua de 0 a 100, así: 1 (0-59), 2 (60-70), 3(71-80), 4(81-90) y 5(91-100).

Para constancia se firma en Bogotá, a los treinta (30) días del mes de diciembre de 2024			
El supervisor / interventor,		El Contratista,	
			
Nombre	JUAN DAVID VINASCO IDÁRRAGA	Nombre Representante Legal	GUSTAVO ANDRÉS ANGEL RUEDA
Cargo	Director de Información y Estadísticas	Identificación	80.881.506

  	FORMATO	CÓDIGO: GCO-FO-002
	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 02
	ACTA DE RECIBO FINAL - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN (NO REQUIERE LIQUIDACION)	FECHA: 02/12/2024

ANEXO 1 – CONSTANCIA DE ENTREGA DEL INFORME FINAL

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

DATOS GENERALES

Datos Generales	Contrato	X	Tipo	Prestación de Servicios	No.	579 DEL 2024
Contratista	GUSTAVO ANDRÉS ANGEL RUEDA					
Identificación (CC – Nit)	80.881.506					

GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

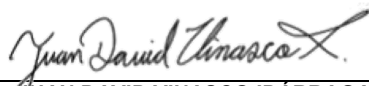
A continuación, se deja constancia que el contratista/conveniente hizo entrega de un informe final detallado donde se indican los proyectos o temas relacionados con la ejecución de las obligaciones pactadas:

☒	Estado de los expedientes a cargo, asignados en el desarrollo del contrato (cuando aplique)	Durante la ejecución del contrato no se asignaron expedientes por medio de SIPA, a la fecha la bandeja se encuentra sin expedientes pendientes.		
☒	Estado de los temas asignados en el desarrollo del contrato.	OBLIGACIÓN	ESTADO	
		OBLIGACIÓN 1: Diseñar, diagramar y presentar las piezas comunicacionales para la socialización de las iniciativas, análisis, productos y estudios de la Dirección tanto al interior de la entidad y fuera de ella.	Durante la ejecución del contrato se diseñaron piezas comunicacionales infografías para eventos y formularios como en el del “VIII Censo de Ciudadanos Habitantes de Calle” que permitieron posicionar el apoyo de la dirección y la entidad antes la alcaldía mayor de bogotá y la Secretaría Distrital de Integración social.	
		OBLIGACIÓN 2: Generar elementos como piezas, presentaciones, logos, imágenes, entre otros, que se requieran para la realización de eventos de sensibilización y divulgación donde participe la Dirección.	Se generaron elementos gráficos claros y dinámicos para la dirección de Información y Estadísticas, donde se buscó poder posicionar e informar a la ciudadanía acerca de los puntos de información en redes sociales y mailings.	
		OBLIGACIÓN 3: Diseñar y diagramar los documentos resultantes de los análisis, uso de sistemas de información o de otras fuentes que sean requeridos por la Dirección de Información y Estadísticas.	A lo largo de la vigencia del contrato, se diseñaron diferentes documentos y boletines que cumplieron con socializar de una manera gráfica y creativa los diferentes resultados de estudios y análisis realizados durante el periodo de ejecución por parte de la dirección de información y estadísticas y la Subsecretaría de Información.	
		OBLIGACIÓN 4: Asistir a las reuniones a las que sea convocado por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.	El contratista asistió de manera presencial y virtual a todas las reuniones organizadas y programadas por la dirección para dar cumplimiento al cronograma establecido en el tráfico de piezas para diseñar.	
		OBLIGACIÓN 5:	A lo largo de la duración del contrato el contratista estuvo en constante contacto	

	FORMATO	CÓDIGO: GCO-FO-002
	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 02
	ACTA DE RECIBO FINAL - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN (NO REQUIERE LIQUIDACION)	FECHA: 02/12/2024

	Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual.	con la oficina de prensa de la SDP, manteniendo actualizada la información de las directrices otorgadas por parte de la alcaldía mayor para el manejo de marca del manual de identidad de la ciudad.	
☒ Ubicación de informes y/o documentos (según corresponda), para consulta del equipo de trabajo de la dependencia que ejerció la supervisión del contrato.	El informe final y los anexos presentados por el contratista se encuentran disponibles en: https://sdpgovco.sharepoint.com/:f:/r/sites/CONTRATACION_2024_DIES/Documentos%20compartidos/SEGUNDO_SEMESTRE_2024/Plan_estadistico_distrital/Contrato_579_2024_Gustavo_Angel?csf=1&web=1&e=6cBf2t A continuación, se relacionan los números de radicación de cada uno de los certificados de cumplimiento para pago tramitados ante la Dirección de Gestión Financiera, (Sipa): Pago 1: 3-2024-31264 Pago 2: 3-2024-34523 Pago 3: 3-2024-38589 Pago 4: 3-2024-41259 Pago 5: 3-2024-43581		
☒ Constancia de remisión de documentos a la biblioteca de la SDP (cuando aplique)	No aplica		
☒ Constancia de transferencia de propiedad de archivos almacenados en el drive personal para los recursos compartidos. (cuando aplique)	Se deja constancia que la información a cargo del contratista se encuentra almacenada en el Drive de propiedad de la Dirección.		

El suscrito DIRECTOR DE INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICAS, en mi calidad de supervisor del contrato No. 579 DEL 2024, suscrito entre la SDP y GUSTAVO ANDRÉS ANGEL RUEDA identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 80.881.506 certifico que, de conformidad con lo establecido en la minuta contractual, el contratista hizo entrega del INFORME FINAL, documento que fue revisado y avalado por la supervisión.

 JUAN DAVID VINASCO IDARRAGA DIRECTOR DE INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICAS SUPERVISOR
--

  	FORMATO		CÓDIGO: GCO-FO-002
	GESTIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN: 02
	ACTA DE RECIBO FINAL - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN (NO REQUIERE LIQUIDACION)		FECHA: 02/12/2024

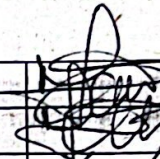
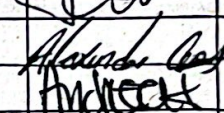
ANEXO 2 - VERIFICACIÓN DEVOLUCIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL DE RESTITUIR BIENES Y DOCUMENTOS:

DATOS GENERALES

Datos Generales	Contrato	X	Tipo	Prestación de Servicios	No.	579 DEL 2024
Contratista	GUSTAVO ANDRÉS ANGEL RUEDA					
Identificación (CC – Nit)	80.881.506					

Es responsabilidad del Contratista, obtener de cada área encargada de suministrar los elementos del presente anexo, los correspondientes vistos buenos de verificación, luego de finalizar el contrato.

Dirección de Talento Humano	Devolución Carné		VERIFICACIÓN
	Devolución Tarjeta(s) acceso (SDP/CAD)		
Dirección Administrativa	Planoteca		VERIFICACIÓN
	Tarjeta parqueadero		
Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Desahitar y/o Eliminar el acceso a la red y los sistemas de información de la SDP, de acuerdo al procedimiento GTI-PD-004 Gestión cuentas de usuario (GTI-FO-002 Solicitud gestión cuentas de usuario).	No. Incidencia: 84703	VERIFICACIÓN
	Solicitud de copias de respaldo de la información del equipo asignado al contratista ⁽¹⁾	No. Incidencia: 84702	VERIFICACIÓN
Dirección de Servicio a la Ciudadanía	Gestión de peticiones - Sistema Distrital de Peticiones Ciudadanas – Bogotá Te Escucha (PQRS)		VERIFICACIÓN
Supervisión	Expedientes y/o radicados asignados (SIPA)		VERIFICACIÓN

⁽¹⁾ Para realizar la copia de respaldo el(la) supervisor(a) deberá informar en la incidencia la ubicación de la información institucional manejada por el(la) usuario(a).

WWW.SCOV.CO



CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **GUSTAVO ANDRES ANGEL RUEDA** identificado con **CC No. 80881506**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - NI. 899999061	Fecha de inicio de cobertura: 01/08/2024 Estado Afiliación: ACTIVO Fecha de inicio de Contrato: 01/08/2024 Fecha fin de Contrato: 30/12/2024 Tipo Vinculación: TRABAJADOR INDEPENDIENTE Clase de Riesgo: 1

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prórroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202401022469237.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 18 días del mes de diciembre de 2024.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado
Pago 001	PAGO 001	4/09/2024 5:41 PM (UTC -5 horas)	4/09/2024 12:00 AM (UTC -5 horas)	6.200.000 COP	6.200.000 COP	6.200.000 COP	Pagado
Pago 002	Pago 002	4/10/2024 8:41 AM (UTC -5 horas)	2/10/2024 12:00 PM (UTC -5 horas)	6.200.000 COP	6.200.000 COP	6.200.000 COP	Pagado
Pago 003	Pago 003	8/11/2024 12:02 PM (UTC -5 horas)	5/11/2024 12:00 PM (UTC -5 horas)	6.200.000 COP	6.200.000 COP	6.200.000 COP	Pagado
Pago 004	Pago 004	10/12/2024 11:20 AM (UTC -5 horas)	2/12/2024 12:00 PM (UTC -5 horas)	6.200.000 COP	6.200.000 COP	6.200.000 COP	Pagado
Pago 005	Pago 005	12/12/2024 12:43 PM (UTC -5 horas)	12/12/2024 12:00 PM (UTC -5 horas)	6.200.000 COP	6.200.000 COP	6.200.000 COP	Aprobado

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	31.000.000,00 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas	0,00 COP	0%	-
Valor facturado:	31.000.000,00 COP	100%	-
Valor facturado pendiente de pago:	6.200.000,00 COP	20%	-
Valor pagado:	24.800.000,00 COP	80%	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	6.200.000,00 COP	20%	-
Valor pendiente de entrega:	31.000.000,00 COP	100%	-

Tipo de declaración	RETIRO	Fecha de publicación	2024-12-17 08:34
---------------------	--------	----------------------	------------------

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
GUSTAVO	ANDRES	ANGEL	RUEDA

Documento de identificación			
Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	80881506

Lugar de nacimiento					
País	COLOMBIA	Departamento	BOGOTÁ. D.C.	Municipio	BOGOTÁ. D.C.

Lugar de domicilio					
País	COLOMBIA	Departamento	BOGOTÁ. D.C.	Municipio	BOGOTÁ. D.C.

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION				
Lugar de sede					
País	COLOMBIA	Departamento	BOGOTÁ. D.C.	Municipio	BOGOTÁ. D.C.
Dirección	["CARRERA 30 N 25 90 "]				
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA				

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2023 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	\$28.726.000,00
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	\$28.726.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	\$1.000.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí ☐ No ☒

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí ☐ No ☒

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí ☐ No ☒

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí ☐ No ☒

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí ☐ No ☐

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento Número

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí ☐ No ☒

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual: Sí ☐ No ☒

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí ☐ No ☒

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí ☐ No ☒

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí ☐ No ☒

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí ☐ No ☒

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:

- > Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
- > Establecimientos que posee.
- > Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
- > Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

--