



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cartagena, 28 de Febrero de 2025

Señor (a)

OMAIRA DEL SOCORRO MIRANDA MACIAS

SUPERVISOR(A)

CONTRATO No. 7418121/2025

Coordinadora Académica

Centro Agroempresarial y Minero

Cartagena - Bolívar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2025

Referencia: Contrato No. 7418121 del 2025

(Grace Lozano Pérez), identificado con la cédula de ciudadanía No. 45.532.974 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroempresarial y Minero de la regional Bolívar), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y siete millones trescientos setenta y cuatro mil novecientos sesenta y cuatro PESOS M/CTE (\$47.374.964). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Seis (10) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once PESOS M/CTE) \$ (4.599.511).

Plazo: Será hasta el 20 de Diciembre de 2025.

OBJETO:
Desarrollar acciones de formación profesional integral aplicando la metodología de formación por proyectos mediante el desarrollo de competencias y resultados de aprendizajes del área de seguimiento etapa práctica del área de HSEQ Y SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION en programas de formación titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o a distancia, en el Centro de formación profesional agroempresarial y minero.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar acciones de formación profesional integral aplicando la metodología de formación por proyectos mediante el desarrollo de competencias y resultados de aprendizajes del área de seguimiento etapa práctica del área de HSEQ Y SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION en programas de formación titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o a distancia, en el Centro de formación profesional agroempresarial y minero.	- Seguimiento a las fichas asignadas. - Visitas a los aprendices en etapa productiva - Diagnóstico de la situación de las fichas: 2143920 1804918 1804913 2165711 1904167 2204075 1962930 2204063 1962715 2204050 2069069 2204048 2069043 2252729 2143922 2252728 2252727 2438115 2252726 2252719 2427264 2252718 2500230 2252717 2557780 2288451 2557774 2341511 2619541 2396062	Documentos: - Bitácoras de practicas - Seguimiento a practicas - Actas de reuniones - Gestión de Certificados
2	Realizar los informes requeridos del programa	Realización del informe Contractual mensual	Informe Contractual mensual



	con la oportunidad, calidad y pertinencia al supervisor del contrato y en los instrumentos establecidos	correspondiente al mes de febrero de 2025	
3	Realizar registro de acciones en SENA sofia plus	Registro de evaluaciones en el aplicativo por cada resultado de aprendizaje	Plataforma Sofia Plus
4	Participar en actividades de transferencia tecnológica	Asistencia a todas las capacitaciones, reuniones y encuentros programados por el centro agroempresarial y minero	Gestión de correos Reuniones con aprendices
5	Brindar orientación a los estudiantes en etapa productiva	Reuniones presenciales y virtuales	Gestión de reuniones y llamadas
6			

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9481891877 de la planilla, Aportes En Línea de FEBRERO de 2025 y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma 
Grace Lozano Pérez
Contratista
C.C. No. 45532974

Recibí a satisfacción:

Firma
OMAIRA DEL SOCORRO MIRANDA MACIAS
Supervisor(a) Contrato: 7418121/2025
Coordinadora Académica



**REGIONAL BOLIVAR
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO**

**INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS DESARROLLADAS
EN EL MES DE FEBRERO DE 2025**

Instructor: GRACE LOZANO PEREZ

Cédula: 45532974

Contrato: No. 7418121

En el periodo comprendido entre el 10 y el 28 del mes de febrero de 2025, se desarrollaron las actividades formación profesional integral aplicando la metodología de formación por proyectos mediante el desarrollo de competencias y resultados de aprendizajes del área de seguimiento etapa práctica del área de HSEQ Y SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION en programas de formación titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o a distancia, en el Centro de formación profesional agroempresarial y minero.

- Se reciben 30 fichas para seguimiento de etapa productiva con 135 aprendices en total y se procede a realizar revisión y diagnóstico del estado de las mismas en SOFIA PLUS

1804918	2069069	2204075	2252728	2252717	2427264
1804913	2069043	2204063	2252727	2288451	2500230
1904167	2143922	2204050	2252726	2341511	2557780
1962930	2143920	2204048	2252719	2396062	2557774
1962715	2165711	2252729	2252718	2438115	2619541

- DIAGNOSTICO: Se remite formulario a los aprendices para diligenciar su estado y se realizan las llamadas a 135 estudiantes que hacen parte de las 30 fichas. El resultado es el siguiente:

Cantidad de Aprendices	Descripción del estado
5	Con problemas de T&T, estos aprendices fueron reportados con la Señora Paola Puello para dar tramite
3	Informan que iniciaron en febrero , se programan visitas de seguimiento con los mismos y se hace entrega de formato a diligenciar durante la etapa productiva
18	Se encuentran listos para certificar, por lo cual se les solicita los documentos necesarios para el proceso. Aun no envían documentos para revisión
18	Tienen completos sus resultados de aprendizaje en sofia plus, solo les falta el de etapa productiva, sin embargo no contestan correos ni llamadas.
9	Enviaron documentos para revisión y están en proceso de completar y actualizar el formato de seguimiento a etapa práctica, debido a que tenían el formato antiguo
52	Tienen en sofia plus resultados de aprendizaje pendientes, por lo cual no proceden para etapa práctica.
30	Números errados, se les envió formulario a sus correos estoy a la espera de respuesta.
135	TOTAL APRENDICES

Se programa visita a las siguientes aprendices:

Cedula	Nombre	Apellido	Fecha de Ingreso
1019033302	AURA MARCELA	VELILLA BANQUETH	1/02/2025
1235044340	NOREINIS	HERAZO CARABALLO	5/02/2025
1001974784	YURYS	RAMOS GODOY	10/02/2025


Grace Lozano Pérez
Contratista

C.C. No. 45532974