LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA
Nit. 802.011.065-5

DEBE A

SHIRLIS NAYITH PACHECO BOCANEGRA

VALOR DEL PAGO MENSUAL: CINCO MILLONES DE PESOS M/L ($5.000.000)

PERIODO A CANCELAR: Segundo pago contrato 20250009

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB

No. Contrato: 20250009 **No. CDP.** 250066 **No. RP.** 250021

No. CTA PARA CONSIGNAR: Cuenta de ahorros No. 48700006600 de Bancolombia

LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: Sede Barranquilla

EMAIL: liestev19@gmail.com

CELULAR: 3218338059

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA
Rad: 250505 **Fecha:** 25/02/2025 **Hora:** 14:45:27
Asunto: CUENTA DE COBRO 20250009 SEGUNDO PAGO
Anexos: 15 FOLIOS
Remite: SHIRLIS NAYITH PACHECO BOCANEGRA
Destino: RODOLFO JOSE GONZALEZ PULIDO

Barranquilla, 21 de febrero del 2025

Shirlis Pacheco

SHIRLIS NAYITH PACHECO BOCANEGRA
C.C. 1.122.405.776 de San Juan del Cesar

Fecha:	**21**	**de**	**febrero**	**de**	**2025**

Acta de recibo Inicial___Parcial_x_Final ___

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20250009
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
Nombre de Contratista:	SHIRLIS NAYITH PACHECO BOCANEGRA
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DEBARRANQUILLA - IUB	

Valor del contrato:	**$ 22.500.000**			**RP Número:**	**250021**
Rubro:	**2.1.2.02.02.008**	**Fuente de Financiación:**	**Recursos Propios**	**Centro de Costo:**	**Secretaria General**
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	**Enero 23 del 2025**		**Fecha de finalización:**	**Mayo 31 del 2025**
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	**N/A**		**Fecha de reinicio:**	**N/A**

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	
Tipo de contrato:	
Nombre de Contratista:	
Objeto del contrato:	

Valor del adicional contrato:		**Valor Total Del Contrato**		**RP Número:**	
Rubro:		**Fuente de Financiación:**	**Recursos Propios**	**Centro de Costo:**	
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**			**Fecha de finalización:**	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**			**Fecha de reinicio:**	

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: $ 5.000.000	
Periodo al que corresponde el pago:	**Segundo pago contrato 20250009**

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	**Aseguradora**	**No de Póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-MM-yyyy)	**Hasta (dd-MM-yyyy)**
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	**BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO**		**APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:**
Salud	**12.5%**	$301.900	Enero 2025
Pensión	**16%**	$386.400	Enero 2025
ARL		$12.700	Enero 2025

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)	**Fecha (dd/mm/aaaa)**

CONTRATO		**20250009**		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	**22.500.000**	**20250005426**	**$68.000**	**Febrero 2 del 2025**
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	**22.500.000**	**20250005428**	**$563.000**	**Febrero 2 del 2025**
Estampilla Pro-Cultura	**22.500.000**	**20250005427**	**$113000**	**Febrero 2 del 2025**
Bono al Deporte				

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA				
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro-Cultura				
Bono al Deporte				

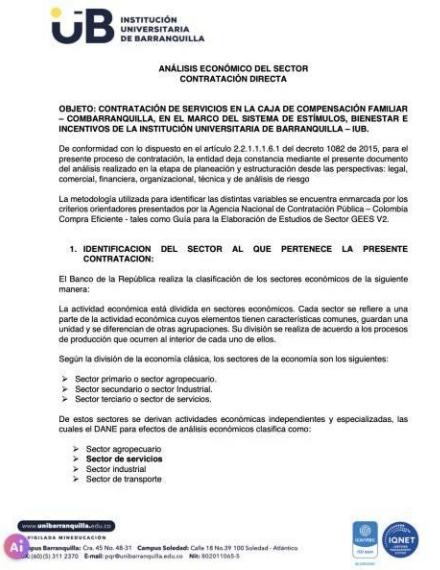
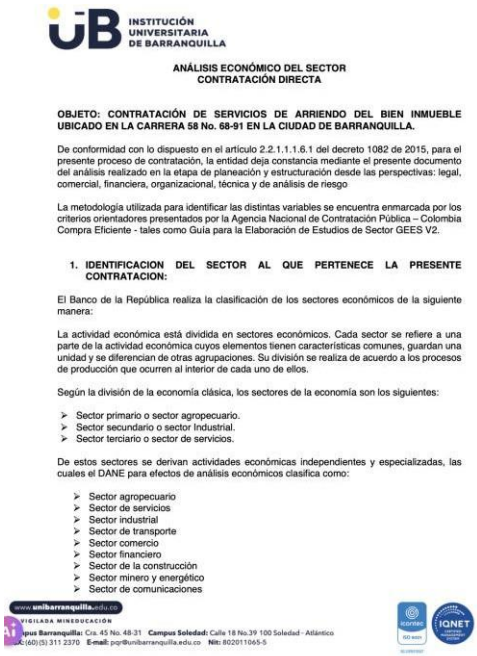
PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	ÁNGELA VICTORIA HERNÁNDEZ VERGARA		
Por parte del contratista:	SHIRLIS NAYITH PACHECO BOCANEGRA		
Lugar donde se realiza la reunión	Sala de juntas Sede Colsamiro de la Institución		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	8:00am	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	8:30am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Apoyar, organizar los planes, programas y proyectos de la Institución Universitaria de Barranquilla, en sus aspectos financieros, económicos y técnicos, determinando la viabilidad y consistencia de los mismos.	Se brindo Apoyo en la organización de los planes, programas y proyectos de la Institución Universitaria de Barranquilla, en sus aspectos financieros, económicos y técnicos, determinando la viabilidad y consistencia de los mismos A continuación se relaciona INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA **ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR** **OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA, SERVICIO DE MONITOREO Y SOPORTE A CIRCUITO CERRADO DE TV PARA LAS INSTALACIONES DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB.** **1. INTRODUCCIÓN** OCR El presente análisis del sector económico [illegible] propósito examinar el objeto a contratar desde una perspectiva integral, considerando variables legales, comerciales, financieras, organizacionales, técnicas y de análisis de riesgo. Este enfoque permitirá obtener resultados sólidos que orienten la estructuración de los documentos precontractuales, asegurando que los requisitos establecidos sean pertinentes y alineados con las condiciones del mercado. Asimismo, el análisis se llevará a cabo en concordancia con los estándares internacionales recomendados al Gobierno Nacional por la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE), en el marco de las estrategias para la prevención y mitigación de riesgos asociados a la manipulación de licitaciones en la contratación pública, conforme a las mejores prácticas internacionales en materia de competencia y transparencia. La metodología adoptada para la identificación y evaluación de las variables se fundamenta en los lineamientos establecidos por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, particularmente en la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector (G-EES-02) y adicionalmente, se tendrán en cuenta las disposiciones del Decreto 1082 de 2015 y demás normativas aplicables **2. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO** **2.1. Identificación del sector al que pertenece la contratación** El Banco de la República realiza la clasificación de los sectores económicos de la siguiente manera: La actividad económica está dividida en sectores económicos. Cada sector se refiere a una parte de la actividad económica cuyos elementos tienen características comunes, guardan una unidad y se diferencian de otras agrupaciones. Su división se realiza de acuerdo con los procesos de producción que ocurren al interior de cada uno de ellos. Según la división de la economía clásica, los sectores de la economía son los siguientes: ➢ Sector primario o sector agropecuario. ➢ Sector secundario o sector Industrial. ➢ Sector terciario o sector de servicios.

	 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA **ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR CONTRATACIÓN DIRECTA** **OBJETO: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR – COMBARRANQUILLA, EN EL MARCO DEL SISTEMA DE ESTÍMULOS, BIENESTAR E INCENTIVOS DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB.** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del decreto 1082 de 2015, para el presente proceso de contratación, la entidad deja constancia mediante el presente documento del análisis realizado en la etapa de planeación y estructuración desde las perspectivas: legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo La metodología utilizada para identificar las distintas variables se encuentra enmarcada por los criterios orientadores presentados por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente - tales como Guía para la Elaboración de Estudios de Sector GEES V2. 1. **IDENTIFICACION DEL SECTOR AL QUE PERTENECE LA PRESENTE CONTRATACION:** El Banco de la República realiza la clasificación de los sectores económicos de la siguiente manera: La actividad económica está dividida en sectores económicos. Cada sector se refiere a una parte de la actividad económica cuyos elementos tienen características comunes, guardan una unidad y se diferencian de otras agrupaciones. Su división se realiza de acuerdo a los procesos de producción que ocurren al interior de cada uno de ellos. Según la división de la economía clásica, los sectores de la economía son los siguientes: ➢ Sector primario o sector agropecuario. ➢ Sector secundario o sector Industrial. ➢ Sector terciario o sector de servicios. De estos sectores se derivan actividades económicas independientes y especializadas, las cuales el DANE para efectos de análisis económicos clasifica como: ➢ Sector agropecuario ➢ **Sector de servicios** ➢ Sector industrial ➢ Sector de transporte www.unibarranquilla.edu.co VIGILADA MINEDUCACIÓN **Campus Barranquilla:** Cra. 45 No. 48-31 **Campus Soledad:** Calle 18 No.39 100 Soledad - Atlántico PBX:(60)(5) 311 2370 **E-mail:** ppr@unibarranquilla.edu.co **Nit:** 802011065-5  INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA **ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR CONTRATACIÓN DIRECTA** **OBJETO: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ARRIENDO DEL BIEN INMUEBLE UBICADO EN LA CARRERA 58 No. 68-91 EN LA CIUDAD DE BARRANQUILLA.** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del decreto 1082 de 2015, para el presente proceso de contratación, la entidad deja constancia mediante el presente documento del análisis realizado en la etapa de planeación y estructuración desde las perspectivas: legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo La metodología utilizada para identificar las distintas variables se encuentra enmarcada por los criterios orientadores presentados por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente - tales como Guía para la Elaboración de Estudios de Sector GEES V2. 1. **IDENTIFICACION DEL SECTOR AL QUE PERTENECE LA PRESENTE CONTRATACION:** El Banco de la República realiza la clasificación de los sectores económicos de la siguiente manera: La actividad económica está dividida en sectores económicos. Cada sector se refiere a una parte de la actividad económica cuyos elementos tienen características comunes, guardan una unidad y se diferencian de otras agrupaciones. Su división se realiza de acuerdo a los procesos de producción que ocurren al interior de cada uno de ellos. Según la división de la economía clásica, los sectores de la economía son los siguientes: ➢ Sector primario o sector agropecuario. ➢ Sector secundario o sector Industrial. ➢ Sector terciario o sector de servicios. De estos sectores se derivan actividades económicas independientes y especializadas, las cuales el DANE para efectos de análisis económicos clasifica como: ➢ Sector agropecuario ➢ Sector de servicios ➢ Sector industrial ➢ Sector de transporte ➢ Sector comercio ➢ Sector financiero ➢ Sector de la construcción ➢ Sector minero y energético ➢ Sector de comunicaciones www.unibarranquilla.edu.co VIGILADA MINEDUCACIÓN **Campus Barranquilla:** Cra. 45 No. 48-31 **Campus Soledad:** Calle 18 No.39 100 Soledad - Atlántico PBX:(60)(5) 311 2370 **E-mail:** ppr@unibarranquilla.edu.co **Nit:** 802011065-5
Revisar y/o realizar los análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas modalidades de selección estipuladas en el régimen de contratación estatal como soporte del proceso de contratación, verificación de las condiciones de mercado que garantice pluralidad y transparencia en los procesos de contratación de las diferentes áreas.	Se realizó revisión y análisis de las especificaciones técnicas incluidas en los estudios previos de los procesos de contratación, atendiendo las modalidades de selección contempladas en el régimen de contratación estatal. El objetivo fue asegurar la calidad y pertinencia de las especificaciones, además de verificar que estas cumplieran con los principios de pluralidad y transparencia, garantizando así una competencia justa y equitativa entre los potenciales oferentes. **Actividades realizadas** **Revisión de especificaciones técnicas:** Se verificó la claridad, precisión y suficiencia de las especificaciones técnicas, asegurando que estuvieran alineadas con las necesidades específicas de las áreas requirentes. **Análisis de mercado:** Se llevaron a cabo estudios de mercado que

	incluyeron la recopilación de información de proveedores potenciales, características de productos o servicios, y análisis de precios. Se consultaron bases de datos públicas y privadas, como el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP), directorios de proveedores y estudios de benchmarking sectorial. **Validación con las áreas técnicas:** Se realizaron mesas de trabajo con los equipos técnicos y las áreas involucradas para ajustar las especificaciones según las recomendaciones derivadas del análisis. **Herramientas utilizadas** Hojas de cálculo para analizar datos del mercado y realizar comparativas de precios. Bases de datos públicas como SECOP y consultas a través de plataformas sectoriales y directorios de proveedores. Normativa y guías técnicas: Documentos de Colombia Compra Eficiente, manuales de contratación interna y leyes aplicables al régimen estatal. **Fuentes consultadas** Proveedores del sector identificado. Precios y referencias en portales de comercio electrónico o catálogos. Documentación de contrataciones previas similares. Procesos: **CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR – COMBARRANQUILLA, EN EL MARCO DEL SISTEMA DE ESTÍMULOS, BIENESTAR E INCENTIVOS DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB.** **CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE ARRIENDO DEL BIEN INMUEBLE UBICADO EN LA CARRERA 58 No. 68-91 EN LA CIUDAD DE BARRANQUILLA.** **PRESTACIÓN DE SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA, SERVICIO DE MONITOREO Y SOPORTE A CIRCUITO CERRADO DE TV PARA LAS INSTALACIONES DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB.**
Realizar análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (análisis del mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios)	Se llevó a cabo un análisis detallado y comparativo de las cotizaciones recibidas, considerando los siguientes aspectos: Evaluación de las condiciones generales del mercado, identificando factores como la tendencia de precios, la competencia existente y las características particulares del sector. Esto permitió comprender el entorno en el que se desarrollaron las cotizaciones y prever posibles fluctuaciones. **Análisis de la Oferta:**

Se llevó a cabo un análisis exhaustivo de los proveedores disponibles en el mercado, evaluando su capacidad para suministrar los bienes o servicios requeridos. Este análisis consideró aspectos como la experiencia previa, el cumplimiento de especificaciones técnicas, los plazos de entrega ofrecidos, las garantías incluidas y las condiciones generales de contratación, asegurando la selección de proveedores que cumplan con los estándares exigidos.

Análisis de la Demanda:

Se examinó la relación entre la cantidad requerida y las condiciones de adquisición, verificando que las cotizaciones presentadas respondieran de manera efectiva a las necesidades específicas y garantizaran su sostenibilidad en el tiempo.

Adicionalmente, se llevó a cabo una revisión de los históricos de compras tanto de la entidad como de otras entidades estatales, con el propósito de analizar el comportamiento de los bienes o servicios requeridos. Este análisis incluyó aspectos como valores transaccionales, modalidades de pago, experiencia requerida a los proveedores y otras condiciones relevantes, que sirvieron como base para definir los requisitos habilitantes en los procesos adelantados.

Análisis de Precios:
Se realizó una comparación detallada de los precios unitarios y totales presentados en las cotizaciones recibidas, identificando rangos de variación significativos. Este ejercicio permitió determinar la propuesta más competitiva desde una perspectiva económica, asegurando al mismo tiempo que se mantuvieran los estándares de calidad requeridos y se cumplieran plenamente las condiciones establecidas en los términos de referencia.

Objeto del proceso: Procesos:
PRESTACIÓN DE SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA, SERVICIO DE MONITOREO Y SOPORTE A CIRCUITO CERRADO DE TV PARA LAS INSTALACIONES DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB.

ITEM	UBICACIÓN	CANTIDAD	COSTO DEL SERVICIO	SEGURO DE VIDA	AYS	SUBTOTAL	IVA	ESTAMPILLAS DISTRITALES 3,8%	VALOR TOTAL SERVICIO
1	Servicio de Vigilancia y seguridad Privada en Institución Universitaria de Barranquilla UIB 24 horas permanente de Lunes a Domingo.	1	$ 13.010.790	$ 1.800	$ 1.301.259	$ 14.313.849	$ 271.964	$ 554.261	$ 15.140.074
2	Servicio de Escolta Lunes - viernes 7am a 7pm (12 horas) Disponibilidad sábados. NOTA: Indumentaria y Elementos de Protección Personal apropiados para conducción de motocicleta y según lo reglamentado por la Súper Intendencia y Ministerio de Defensa. Considerar combustible promedio 10KM/diario	1	$ 6.747.299	$ 600	$ 674.790	$ 7.422.689	$ 141.032	$ 287.422	$ 7.851.143
VALOR TOTAL SERVICIOS MENSUALES									$ 22.991.217

Herramientas Utilizadas:
Para el desarrollo de esta actividad, se emplearon las siguientes herramientas:

	Hojas de cálculo (Excel): Para tabular, comparar y analizar cuantitativamente las cotizaciones recibidas. **Fuentes de información secundaria:** Reportes de mercado, estudios sectoriales y bases de datos comerciales que permitieron obtener información complementaria sobre las condiciones del mercado.
Apoyar en la evaluación económica de los procesos contractuales con base en los criterios de comparación y evaluación definidos en los pliegos de condiciones, conforme a lo estipulado en la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.	Durante el periodo referenciado no se realizaron requerimientos que ameritaran el desarrollo de esta actividad
Preparar y/o participar en reuniones y/o audiencias relacionadas con las actuaciones que le sean encomendadas o cuando se lo solicite el supervisor del contrato.	Se llevó a cabo la preparación y/o participación en reuniones y/o audiencias relacionadas con las actuaciones encomendadas. **Descripción de la actividad:** 1. **Preparación de reuniones y audiencias:** • Revisión de los documentos relacionados con las audiencias asignadas 2. **Participación en reuniones y audiencias:** • Asistí a las reuniones y audiencias de forma activa, presentando información relevante y atendiendo las observaciones presentadas por los proponentes y demás participantes. • Elaboración de actas y respuestas a las observaciones que fueron compartidos con los interesados, con el fin de garantizar trazabilidad y seguimiento de los temas tratados.
Proyectar y revisar respuestas a los requerimientos financieros que le sean asignados, relacionados con los programas, planes y proyectos que ejecuta, supervisa y/o vigila la Institución Universitaria de Barranquilla	Se llevó a cabo la proyección de respuestas a los requerimientos y observaciones financieras presentadas, relacionadas con los programas, planes y proyectos que ejecuta, supervisa y/o vigila la Institución Universitaria de Barranquilla. **Descripción de la Actividad:** 1. **Análisis de los requerimientos financieros:** • Se revisaron detalladamente los requerimientos y observaciones financieras recibidas, verificando su correspondencia con los lineamientos normativos y estratégicos de la institución. • Se identificaron las necesidades financieras y los aspectos críticos asociados a cada requerimiento para priorizar las acciones. 2. **Proyección de las respuestas:** • Se elaboraron respuestas fundamentadas,

	utilizando modelos financieros que garantizaran claridad, precisión y alineación con las normas aplicables. 3. **Revisión y ajustes:** • Se realizó una verificación de las respuestas proyectadas para garantizar que estuvieran completas y técnicamente respaldadas. • Se ajustaron los documentos para corregir inconsistencias, agregar información relevante o reforzar los argumentos financieros según lo requerido. 4. **Comunicación con las áreas implicadas:** • Se llevaron a cabo reuniones y consultas con las dependencias encargadas de los programas y proyectos, con el fin de validar datos, resolver inquietudes y garantizar una respuesta integrada y coherente. Evidencia Proceso de mínima cuantía: **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ÁREA PROTEGIDA PARA LA COMUNIDAD EDUCATIVA (ESTUDIANTES, FUNCIONARIOS, DOCENTES, EGRESADOS, CONTRATISTAS Y PERSONAL VISITANTE) DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA.** La entidad, una vez revisada su observación, aclara que se ha revisado con detalle la pertinencia de realizar ajustes en el presupuesto oficial correspondiente al presente proceso. En consecuencia, se efectuarán las modificaciones necesarias mediante la expedición de una adenda, con el fin de garantizar la adecuada alineación del presupuesto oficial con los requerimientos del proceso contractual.

	PRESUPUESTO OFICIAL Modifíquese el presupuesto oficial quedara de la siguiente manera: **ITEM** | **DESCRIPCION** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **VALOR UNITARIO** (COTIZACIÓN 1 ASISTENCIA MÉDICA INMEDIATA AMI | COTIZACIÓN 2 GRUPO EMI S. A. S. | PROMEDIO) 1 | CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ÁREA PROTEGIDA PARA LA COMUNIDAD EDUCATIVA (ESTUDIANTES, FUNCIONARIOS, DOCENTES, EGRESADOS, CONTRATISTAS Y PERSONAL VISITANTE) DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA. | GL/MES | $ 2.700.000,00 | $ 3.913.000,00 | **$ 3.306.500** **VALOR TOTAL MENSUAL** | **$ 3.306.500** Se efectúa la corrección aritmética del valor presentado por ASISTENCIA MÉDICA INMEDIATA AMI, considerando únicamente el monto correspondiente al servicio sin IVA, dado que este se encuentra excluido de dicho impuesto al ser catalogado como un servicio médico, de acuerdo a lo establecido en el articulo 476 del estatuto tributario que a la letra establece: *Art. 476. Servicios excluidos del impuesto sobre las ventas.* *Nota 1. Se exceptúan del impuesto los siguientes servicios y los bienes relacionados explícitamente a continuación:* *1. Los servicios médicos, odontológicos, hospitalarios, clínicos y de laboratorio, para la salud humana.(…)* El valor considerado para la selección de la mejor oferta corresponderá al menor valor total de los servicios a prestar, que para este caso deberá ser menor o igual a **TRES MILLONES TRESCIENTOS SEIS MIL QUINIENTOS PESOS ($ 3.306.500,00) M/L**, Excluido de IVA, y contempla todos los costos directos e indirectos, impuestos y tasas a que haya lugar. Para el presente proceso se tendrán en cuenta el valor unitario de cada ítem estimadas por la entidad arrojados en el presente estudio, los cuales no podrán ser superados al momento de presentar las ofertas Teniendo en cuenta que el presente proceso de selección pretende la contratación de la prestación del servicio hasta 31 de diciembre de 2025, se tiene que el valor del presupuesto asciende a **TREINTA Y TRES MILLONES SESENTA Y CINCO MIL PESOS ($33.065.000,00)** excluido de IVA y contempla todos los costos directos e indirectos, impuestos y tasas a que haya lugar, los cuáles serán causados a medida que se vayan solicitando los servicios descritos en el cuadro anterior.
Elaborar, revisar y/o estructurar informes, indicadores económicos de los diferentes procesos de selección que se adelanten, ejecuten y/o supervisen la Institución Universitaria de Barranquilla, relacionados con los programas, planes y proyectos de esta dependencia.	Durante el periodo correspondiente, se ejecutó la actividad de elaborar, revisar y/o estructurar informes e indicadores económicos relacionados con los diferentes procesos de selección adelantados, ejecutados y/o supervisados por la Institución Universitaria de Barranquilla. **Descripción de la actividad:** 1. **Elaboración de informes:** Se desarrollaron informes detallados que contenían el análisis de los aspectos económicos de los procesos de selección. 2. **Revisión de indicadores:** Se verificó la pertinencia y el cumplimiento de los indicadores económicos establecidos en los procesos, garantizando que estos estuvieran alineados con los objetivos de la Institución Universitaria y sus programas. 3. **Estructuración de indicadores:** Se propusieron y diseñaron nuevos indicadores económicos con el fin de mejorar la medición de la eficiencia y efectividad de los procesos de selección. **Herramientas utilizadas:** Para llevar a cabo esta actividad, se emplearon las siguientes herramientas: 1. **Herramientas ofimáticas:** • Microsoft Excel: Para el análisis y

consolidación de datos económicos, gráficos y tablas dinámicas.

- Microsoft Word: Para la elaboración y revisión de informes.

2. **Bases de datos:**
   - Fuentes de información estadística y económica, como el DANE, para realizar comparativos y obtener insumos para los indicadores.

EVIDENCIA

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA

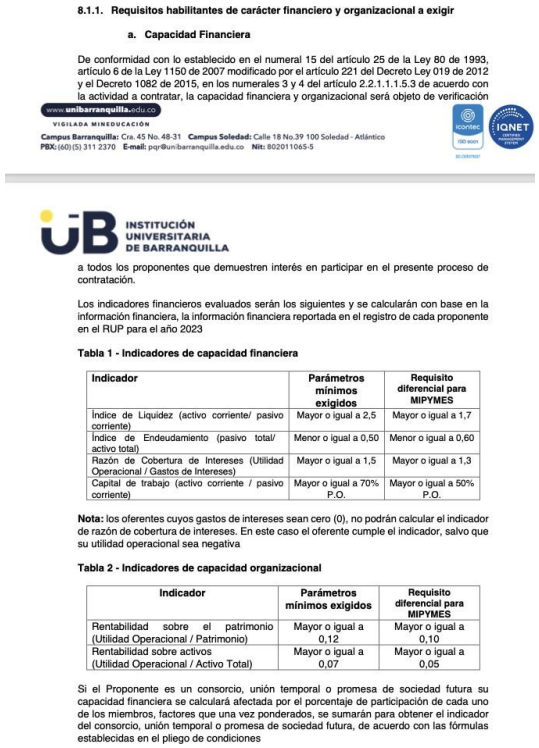
Para el presente análisis se tomó como referencia la información reportada en el Sistema integrado de Información Societaria de la Superintendencia de Sociedades - Estados Financieros por sector económico/ubicación geográfica – NIIF PLENAS/PYMES INDIVIDUALES, así:

CRITERIOS DE CONSULTA Fecha de corte informacon financiera: 31/12/2023	
Sector	Actividad económica
Servicios	• N8010 - Actividades de seguridad privada

PUNTO DE ENTRADA	RAZÓN SOCIAL DE LA SOCIEDAD	LIQUIDEZ	ENDEUDAMIENTO	RAZON DE COBERTURA DE INTERESES	RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO	RENTABILIDAD DEL ACTIVO	CAPITAL DE TRABAJO (expresado en miles de pesos colombianos)
Plenas-Individuales	DELTHAC 1 SEGURIDAD LTDA	5,72	0,30	26,14	0,16	0,11	$ 48.971.924
Plenas-Individuales	V.P. GLOBAL LTDA.	3,07	0,39	17,04	0,25	0,15	$ 19.598.350.653
Plenas-Individuales	AMCOVIT LTDA	6,73	0,40	3,39	0,46	0,28	$ 19.174.658
Plenas-Individuales	SEGURIDAD NAPOLES LTDA	4,23	0,49	6,64	0,54	0,27	$ 64.080.646
Plenas-Individuales	PILGRIM SECURITY LTDA	2,67	0,37	INDETERMINADO	0,18	0,11	$ 1.329.592
Plenas-Individuales	PREVENCION TECNICA LTDA.	2,99	0,18	1,78	0,22	0,18	$ 455.831
Plenas-Individuales	ASVIC LTDA	3,40	0,27	INDETERMINADO	0,11	0,07	$ 1.634.378
Plenas-Individuales	OSZFORD LTDA	1,11	0,57	3,37	0,37	0,16	$ 323.964
Pymes-Individuales	9ONCE SEGURIDAD LTDA	4,71	0,54	4,73	0,49	0,22	$ 1.304.454
Pymes-Individuales	ACME SECURITY LTDA	3,01	0,57	0,19	0,02	0,00	$ 794.862
Pymes-Individuales	SEGURIDAD PRIVADA RVC LTDA	1,54	0,47	2,07	0,18	0,09	$ 226.215
Plenas-Individuales	SEGURIDAD ATEMPI LTDA	1,36	0,59	1,10	0,16	0,06	$ 177.086.687
Plenas-Individuales	SEGURIAMÉRICAS LTDA	21,62	0,04	272,00	0,16	0,16	$ 11.325.002
Plenas-Individuales	SEVICOL LTDA	3,20	0,27	1574,00	0,19	0,14	$ 59.000.000
Plenas-Individuales	SEGURIDAD SUPERIOR LTDA	3,14	0,47	20,38	0,31	0,16	$ 103.218.082
Pymes-Individuales	COMPAÑIA DE VIGILANCIA DEL CASANARE LTDA	7,06	0,07	7,09	0,03	0,03	$ 1.028.520
Pymes-Individuales	CUIDAR LIMITADA	5,15	0,34	0,89	0,79	0,52	$ 2.029.284
Pymes-Individuales	INTERGLOBAL SEGURIDAD Y VIGILANCIA LTDA	5,20	0,49	0,72	0,01	0,00	$ 40.984.907
Pymes-Individuales	MYO SEGURIDAD LTDA	2,18	0,40	3,48	0,03	0,02	$ 2.913.544
Pymes-Individuales	LA MAGDALENA SEGURIDAD LTDA	4,30	0,30	-0,44	0,00	0,00	$ 1.105.173
Pymes-Individuales	COMPAÑIA DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA SIMON BOLIVAR LTDA EN REORGANIZACION	2,63	0,44	0,83	0,27	0,15	$ 2.753.598
Pymes-Individuales	COMPAÑIA DE VIGILANCIA LOS LIBERTADORES LTDA	2,43	0,56	57,11	0,60	0,26	$ 1.642.878
Pymes-Individuales	SALVAGUARDA LTDA	1,63	0,46	7,33	0,12	0,06	$ 2.859.844

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA

Pymes-Individuales	SEGURIDAD CENTRAL LTDA	3,31	0,39	0,52	0,01	0,00	$ 8.745.707
Pymes-Individuales	CRIPTON SECURITY LTDA	5,52	0,60	INDETERMINADO	0,08	0,03	$ 1.619.952
Pymes-Individuales	SEGURIDAD LA FE LTDA - EN REORGANIZACION	0,25	0,86	0,73	0,13	0,02	-$ 1.907.069
Pymes-Individuales	ANGELUS SEGURIDAD LTDA	3,16	0,27	2,92	0,02	0,02	$ 1.848.212
Pymes-Individuales	ZONA DE SEGURIDAD LTDA.	3,04	0,49	INDETERMINADO	0,00	0,00	$ 2.731.893
Pymes-Individuales	SEGURIDAD HORUS LTDA-EN REORGANIZACION	10,76	0,48	INDETERMINADO	-0,02	-0,01	$ 2.485.285
Pymes-Individuales	ASDA EGURIDAD LTDA.	9,67	0,60	4,55	0,20	0,08	$ 353.751
Pymes-Individuales	PROTINCO LTDA	1,10	0,95	INDETERMINADO	0,03	0,01	$ 899.374
	Promedio	4,38	0,44	80,74	0,20	0,11	$ 650.302.316
	Mediana	3,16	0,46	3,39	0,16	0,08	$ 2.029.284
	Desviacion	3,98	0,19	315,79	0,20	0,12	$ 3.516.816.640
	Rango mínimo	0,25	0,04	-0,44	-0,02	-0,01	-$ 1.907.069
	Rango maximo	21,62	0,95	1574,00	0,79	0,52	$ 19.598.350.653
	Media acotada 75%	3,29	0,44	3,50	0,15	0,08	$ 2.178.369

	 **8.1.1. Requisitos habilitantes de carácter financiero y organizacional a exigir** **a. Capacidad Financiera** De conformidad con lo establecido en el numeral 15 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, artículo 6 de la Ley 1150 de 2007 modificado por el artículo 221 del Decreto Ley 019 de 2012 y el Decreto 1082 de 2015, en los numerales 3 y 4 del artículo 2.2.1.1.1.5.3 de acuerdo con la actividad a contratar, la capacidad financiera y organizacional será objeto de verificación www.unibarranquilla.edu.co VIGILADA MINEDUCACIÓN **Campus Barranquilla:** Cra. 45 No. 48-31 **Campus Soledad:** Calle 18 No.39 100 Soledad - Atlántico **PBX:** (60) (5) 311 2370 **E-mail:** pqr@unibarranquilla.edu.co **Nit:** 802011065-5 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA a todos los proponentes que demuestren interés en participar en el presente proceso de contratación. Los indicadores financieros evaluados serán los siguientes y se calcularán con base en la información financiera, la información financiera reportada en el registro de cada proponente en el RUP para el año 2023 **Tabla 1 - Indicadores de capacidad financiera** **Indicador** / **Parámetros mínimos exigidos** / **Requisito diferencial para MIPYMES** Índice de Liquidez (activo corriente/ pasivo corriente) / Mayor o igual a 2,5 / Mayor o igual a 1,7 Índice de Endeudamiento (pasivo total/ activo total) / Menor o igual a 0,50 / Menor o igual a 0,60 Razón de Cobertura de Intereses (Utilidad Operacional / Gastos de Intereses) / Mayor o igual a 1,5 / Mayor o igual a 1,3 Capital de trabajo (activo corriente / pasivo corriente) / Mayor o igual a 70% P.O. / Mayor o igual a 50% P.O. **Nota:** los oferentes cuyos gastos de intereses sean cero (0), no podrán calcular el indicador de razón de cobertura de intereses. En este caso el oferente cumple el indicador, salvo que su utilidad operacional sea negativa **Tabla 2 - Indicadores de capacidad organizacional** **Indicador** / **Parámetros mínimos exigidos** / **Requisito diferencial para MIPYMES** Rentabilidad sobre el patrimonio (Utilidad Operacional / Patrimonio) / Mayor o igual a 0,12 / Mayor o igual a 0,10 Rentabilidad sobre activos (Utilidad Operacional / Activo Total) / Mayor o igual a 0,07 / Mayor o igual a 0,05 Si el Proponente es un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura su capacidad financiera se calculará afectada por el porcentaje de participación de cada uno de los miembros, factores que una vez ponderados, se sumarán para obtener el indicador del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, de acuerdo con las fórmulas establecidas en el pliego de condiciones
Apoyar en la coordinación, organización y/o revisión de los planes, programas y proyectos de la secretaria general, en sus aspectos financieros, económicos, determinando la viabilidad y consistencia de los mismos	Se brindó apoyo en la coordinación, organización y/o revisión de los planes, programas y proyectos de la Secretaría General, con especial atención en sus aspectos financieros y económicos. Durante este proceso, se analizaron y evaluaron dichos componentes para determinar su viabilidad y consistencia, garantizando que se alinearan con los objetivos estratégicos de la entidad. **Procesos de selección:** • LP-001-2025 **Descripción de las Tareas Realizadas:** 1. **Revisión de la viabilidad financiera y económica:** 2. **Coordinación de equipos interdisciplinarios:** • Colaboración con las áreas técnicas y administrativas para asegurar una integración efectiva de los aspectos financieros y económicos en los planes y programas.
Las demás actividades u obligaciones que le sean asignadas de conformidad al objeto del contrato	Se ejecutaron las actividades asignadas por el objeto contractual.
Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato.	Durante el periodo relacionado, asistí a las reuniones convocadas por el supervisor con el objetivo de tratar

	temas relacionados con los procesos de contratación que se adelantan en la entidad.
Asesorar a las diferentes dependencias en la etapa precontractual y llevar a cabo todos los procesos de contratación que requiera la institución, atendiendo cada una de las modalidades y el lleno de los requisitos legales. Así como proyectar documentos y actos administrativos que sean requeridos dentro del proceso contractual.	Durante el periodo relacionado se brindó asesoría a las diferentes dependencias en la etapa precontractual que la institución requería, atendiendo a cada una de las modalidades establecidas y asegurando el cumplimiento de los requisitos legales correspondientes. Este proceso incluyó la elaboración de documentos y actos administrativos necesarios dentro del proceso contractual. Las actividades realizadas incluyeron: 1. **Asesoría a las dependencias:** Brindé orientación técnica y normativa a cada una de las áreas involucradas en el proceso precontractual, para asegurar que se cumpliera con todos los requisitos establecidos en la normativa vigente. 2. **Gestión de los procesos de contratación:** revisión de las diferentes fases del proceso de contratación desde la perspectiva financiera, que abarcó desde la elaboración de pliegos hasta la adjudicación y firma de contratos,
Participar en los comités evaluadores en los procesos de selección en la Institución Universitaria de Barranquilla, cuando el supervisor lo requiera.	No se realizaron requerimientos que ameritaran la ejecución de esta actividad
Asistir a las diversas audiencias públicas que se relacionen con los procesos contractuales en los que sea invitada.	Asistí a las audiencias relacionadas con los siguientes procesos contractuales: **Descripción de la actividad:** 3. **Preparación de audiencias:** • Revisión de los documentos relacionados con las audiencias asignadas 4. **Participación y audiencias:** • Participé en las audiencias de forma activa, atendiendo las observaciones presentadas por los proponentes y demás participantes. • Se brindo apoyo en la elaboración de actas y respuestas a las observaciones que fueron compartidos con los interesados, con el fin de garantizar trazabilidad y seguimiento de los temas tratados.
Apoyar la gestión contractual jurídica y financieramente.	Se brindó apoyo en el proceso de gestión contractual desde el aspecto financiero: La actividad de apoyo a la gestión contractual se llevó a cabo a lo largo de diversas etapas del proceso contractual:

	• Asesoría financiera: Se brindó apoyo en la revisión de documentos contractuales • Revisión Financiera: Se realizó un análisis de los presupuestos y las condiciones financieras de los contratos para asegurar que los montos, plazos de pago y demás aspectos financieros estuvieran en línea con las disposiciones acordadas y con las políticas financieras de la institución.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					x
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					x
Cumplimiento de la entrega					x
Atención al cliente por parte del contratista				x	

Calificación proveedor o contratista: _4.8____

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÒN		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Adquiridos en el contrato	**Febrero 28 del 2025**	SHIRLIS NAYITH PACHECO BOCANEGRA

Fecha de la próxima reunión	20	**de**	Marzo	**de**	2025

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (21)				
Veintiuno	días del mes de	febrero	de	**2025**

Shirlis Pacheco

Ángela Victoria Hernández Vergara
Supervisor o Interventor

SHIRLIS NAYITH PACHECO BOCANEGRA
Contratista

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1122405776
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SHIRLIS PACHECO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BARRANQUILLA	DEPARTAMENTO:	ATLANTICO
DIRECCIÓN:	CALLE 114 # 43 - 204 TORRE 1- APTO 403	TELÉFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7961244190**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES enero	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES enero	AÑO 2025
DÍAS DE MORA:		2			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/02/21	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1282442420

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 386.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 600	$ 0	$ 386.400	$ 600	$ 387.000
SUBTOTALES:										**$ 386.400**	**$ 600**	**$ 387.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 301.900	$ 0	$ 500	$ 0	$ 301.900	$ 500	$ 0	$ 302.400
SUBTOTALES:													**$ 301.900**	**$ 500**	**$ 0**	**$ 302.400**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 12.700	$ 12.700	$ 100	$ 0	$ 12.800
SUBTOTALES:									**$ 12.700**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 12.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																												PARAFISCALES							
																											PENSIÓN									SALUD						ARP																									
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINED TOTAL APORTE
1	CC 1122405776	PACHECO BOCANEGRA SHIRLIS NAYITH	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.415.000				NO								01-30										230201-PROTECCION	30	2.415.000	$ 386.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 386.400	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE	30	2.415.000	$ 301.900	$ 0	$ 301.900	14-11 - ARL SURA	30	2.415.000	000000001	$ 12.700		$		$	$	$	$	$

TOTAL	**$ 702.200**