ALCALDÍA MUNICIPAL DE CÓMBITA
SECRETARIA DE GOBIERNO
INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL DE LA CPS 015 - 2025

1. INFORMACIÓN REFERENTE AL CONTRATO

CONTRATO No.	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.CPS-015-2025		
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, ORIENTADOS AL APOYO JURÍDICO, AL CARGUE DE LA INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA APPUI Y EL LEVANTAMIENTO, CARGUE, VALIDACIÓN, REPORTE Y CERTIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN PARA EL SISTEMA INTEGRAL DE AUDITORIA-SIA OBSERVA, DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DEL CÓMBITA BOYACA PARA LA VIGENCIA 2025, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO CÓMBITA RENACE 2024-2027		
CONTRATISTA	ERIKA CONSUELO RIOS AVILA		
***DOCUMENTO DE* IDENTIFICACIÓN**	1.051.212.339 de Combita		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	TRECE MILLONES DE PESOS M/CTE ($13.000.000)		
PLAZO INICIAL	CINCO (05) MESES		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	23 DE ENERO DE 2025		
FECHA DE INICIO	23 DE ENERO DE 2025		
FECHA PROYECTADA DE TERMINACIÓN	22 DE JUNIO DE 2025		
PERIODO DE EJECUCIÓN	DEL 23 DE ENERO AL 22 DE FEBRERO DE 2025		
SUPERVISOR	SINDY PAOLA RUIZ SUAREZ		
	SECRETARIA DE GOBIERNO		
CDP	83	**RP**	**37**
N° Planilla	7961035729 7961035656	**Fecha de Pago**	24 de febrero de 2025
Periodo	ENERO FEBRERO	**Valor Pagado**	$111.500.00 $413.300.00

2. DESCRIPCIÓN DE LA FICHA TECNICA

De acuerdo a los estudios previos y análisis del sector de la contratación directa del proceso **CPS-015-2025**, NO APLICA LA DESCRIPCIÒN DE LA FICHA TECNICA

3. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA

En desarrollo del contrato **CPS-015-2025**, se relacionan las actividades realizadas durante el tiempo de ejecución Así:

A continuación, presento el informe de las actividades desarrolladas por el Contratista dentro del contrato citado en la referencia, del periodo comprendido del 23 de enero al 22 de febrero del año 2025, en los siguientes términos:

Ítem	COMPROMISOS /ACTIVIDADES	SUPERVISION
1.	Apoyar y acompañar en el desarrollo de procesos de contratación que sean adelantados por la entidad municipal concernientes a la Secretaria de Gobierno del municipio de Cómbita.	**El contratista cumplió a satisfacción con la actividad para el periodo contractual.**
2.	Apoyar a la Secretaria de Gobierno en la elaboración de documentos en la etapa precontractuales, pos contractual.	**El contratista cumplió a satisfacción con la actividad para el periodo contractual.**
3.	Realizar actividades de seguimiento, vigilancia y control de los contratos, conforme a los lineamientos y directrices del supervisor del contrato.	**El contratista cumplió a satisfacción con la actividad para el periodo contractual.**
4.	Prestar apoyo en el cargue del Formato F-13 de Contratación, en la plataforma APPUI (Diari) de la Contraloría General de la Nación.	**El contratista cumplió a satisfacción con la actividad para el periodo contractual.**
5.	Prestar apoyo para publicar en el aplicativo SIA OBSERVA todas las situaciones de carácter contractual que le han encomendado por el supervisor del contrato especialmente los contratos contenidos en el decreto 1082 del 2015.	**El contratista cumplió a satisfacción con la actividad para el periodo contractual.**
6.	Prestar apoyo para Ingresar toda la información como un referente al contrato mediante los formatos que propone el aplicativo SIA OBSERVA.	**El contratista cumplió a satisfacción con la actividad para el periodo contractual.**
7.	Prestar apoyo en el proceso de administración de las plataformas SIA OBSERVA.	**El contratista cumplió a satisfacción con la actividad para el periodo contractual.**

8.	Prestar apoyo para Publicar en el aplicativo SIA OBSERVA todos los actos posteriores al contrato como *adicionales, prórroga, suspensiones,* modificaciones, y licitaciones del contrato dentro del término legal establecido para ello coordinación con lo publicado en el Secop.	**El contratista cumplió a satisfacción con la actividad para el periodo contractual.**
9.	Prestar apoyo en la proyección y respuesta de diferentes derechos de petición dirigidas al municipio que dependan de la secretaria de Gobierno.	**El contratista cumplió a satisfacción con la actividad para el periodo contractual.**

2. INFORMACIÓN DE GARANTÍAS

Atendiendo la naturaleza del contrato, valor, plazo de ejecución y forma de pago, el Municipio considera de conformidad a lo establecido en el artículo 7 de la ley 1150 de 2007, en concordancia con la subsección 4, articulo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto 1082 de 2015, " En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1 del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigirlas o no debe estar en los estudios y documentos previos", razón por la cual no se hace necesario prestar garantía para el cumplimiento de las obligaciones surgidas con ocasión del contrato, por parte del contratista.

3. INFORMACIÓN DE PAGOS REALIZADOS

Para el contrato **CPS-015-2025**, se estipuló como forma de pago la siguiente:

DESCRIPCIÓ	VALOR
PRIMER PAGO	SUMA DE DOS MILLONES SEISIENTOS MIL PESOS (2.600.000) FECHA 23 DE ENERO AL 22 DE FEBRERO DEL 2025.

4. COMENTARIOS INFORMES DEL CONTRATISTA

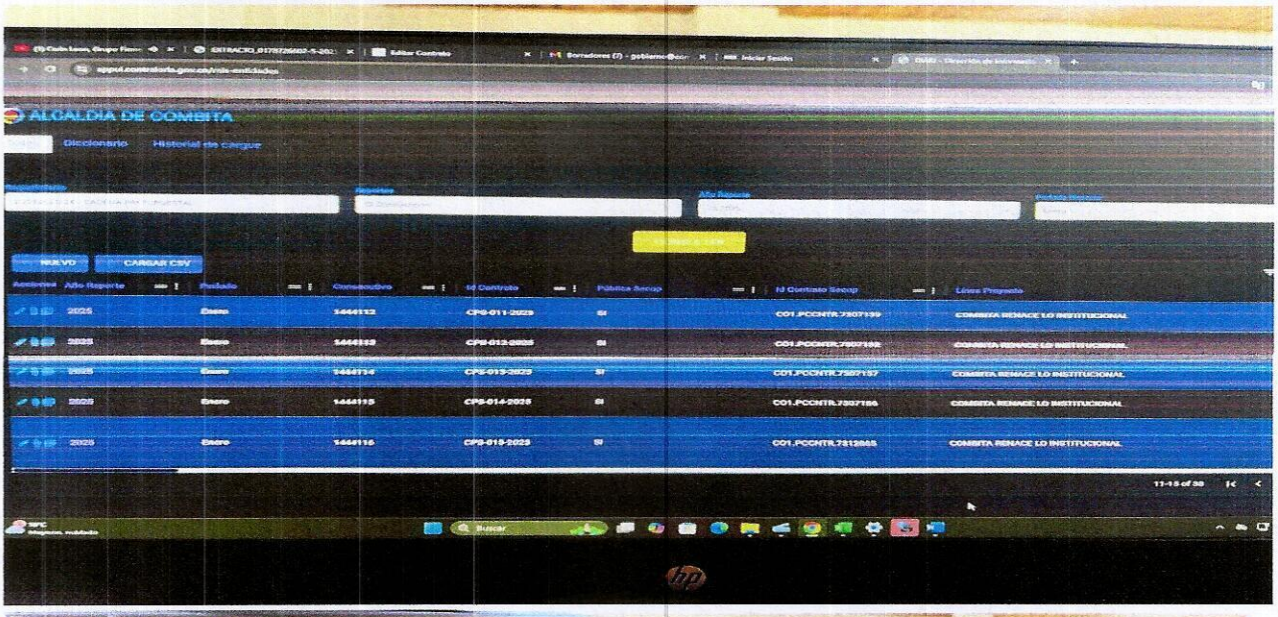
De acuerdo a lo pactado en los ítems del presupuesto el contratista presentó los siguientes documentos:

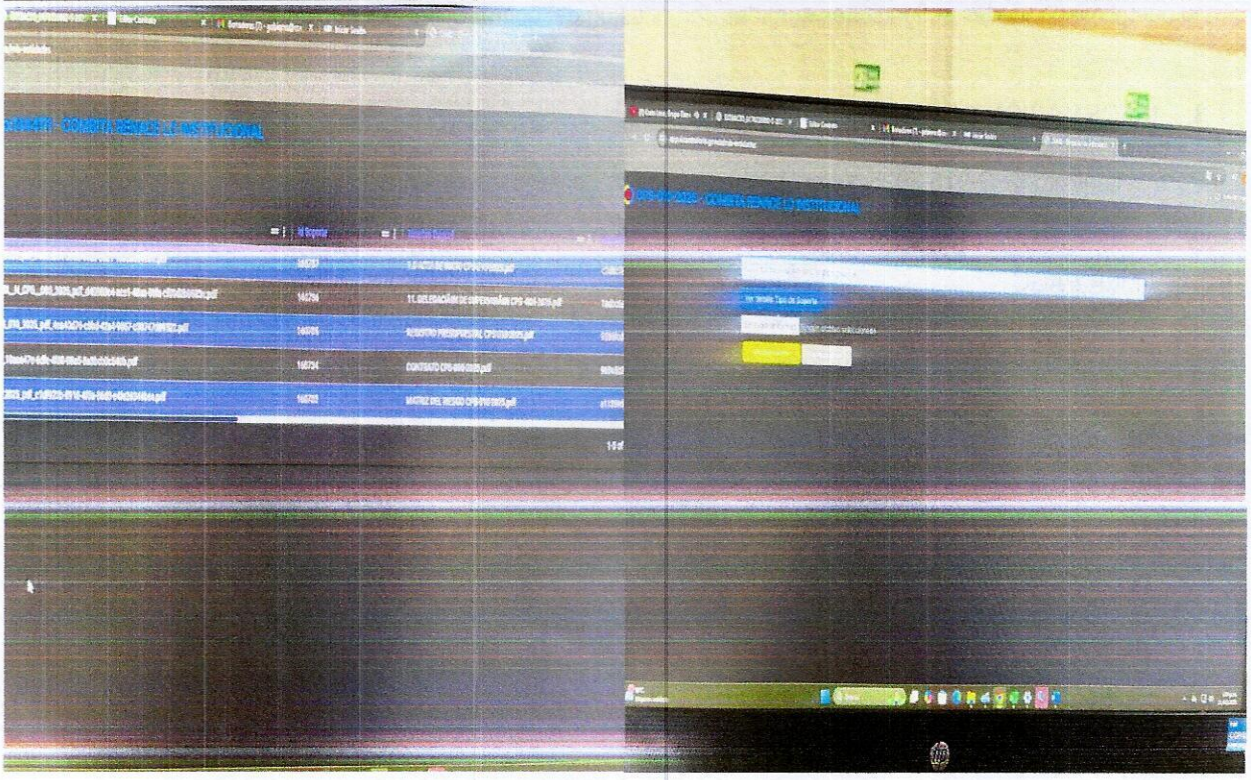
a. Informe de gestión mensual.
b. Pago de seguridad social.
c. Cuenta de cobro.
d. Rut

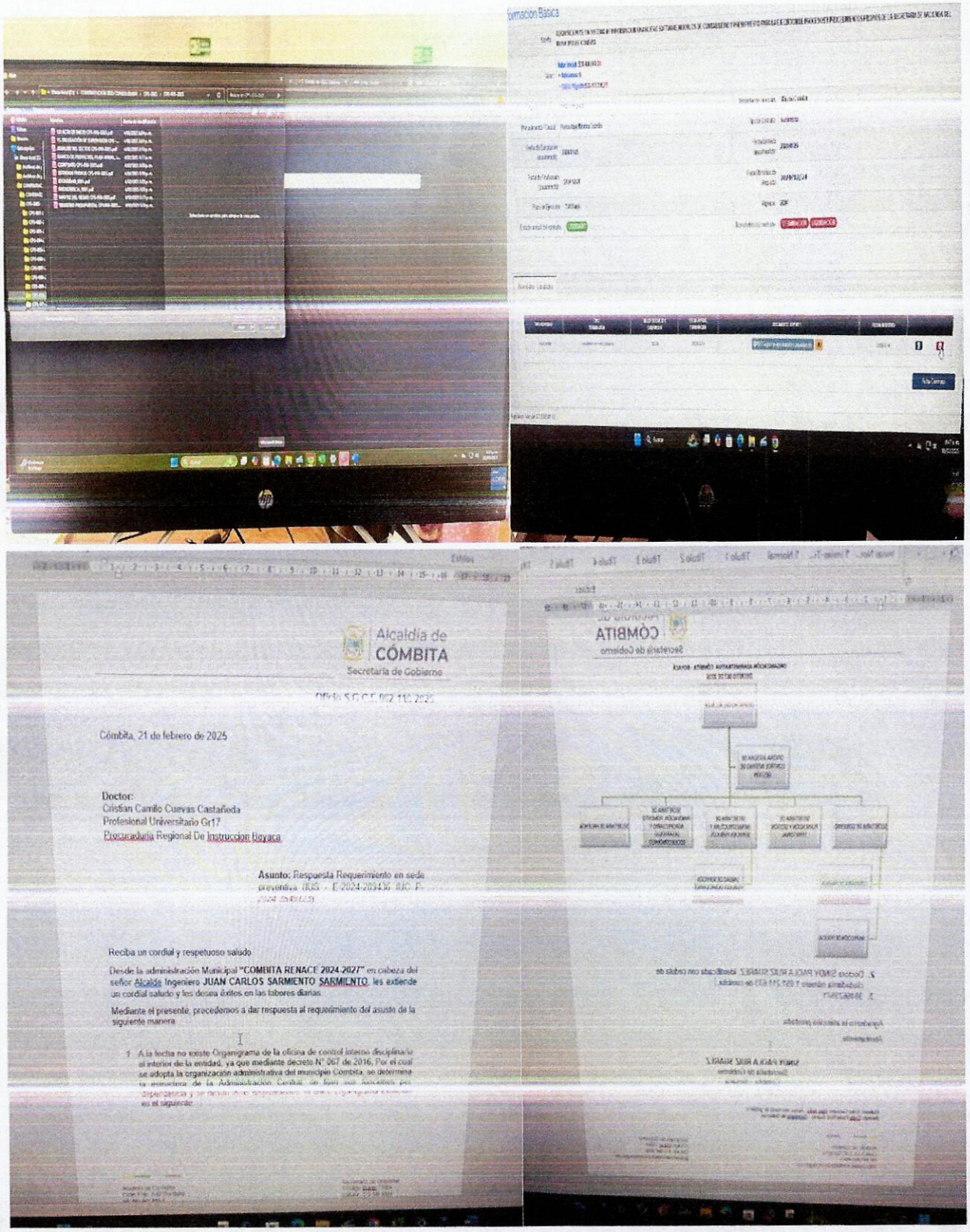
5. PROCESOS SANCIONATORIOS

Como supervisor del contrato relacionado en el numeral 1, me permito dejar constancia que en desarrollo de la etapa contractual no se generaron situaciones que se pudieran tipificar al marco obligacional, del mismo por lo que la entidad no tuvo que iniciar acción Administrativa o judicial alguna en contra del contratista.

6. EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS:







Alcaldía de
CÓMBITA
Secretaría de Gobierno

Cómbita, 21 de febrero de 2025

Doctor:
Cristian Camilo Cuevas Castañeda
Profesional Universitario Gr17
Procuraduría Regional De Instruccion Boyaca

Asunto: Respuesta Requerimiento en sede preventiva (RIS - E-2024-203436 RIC: P-

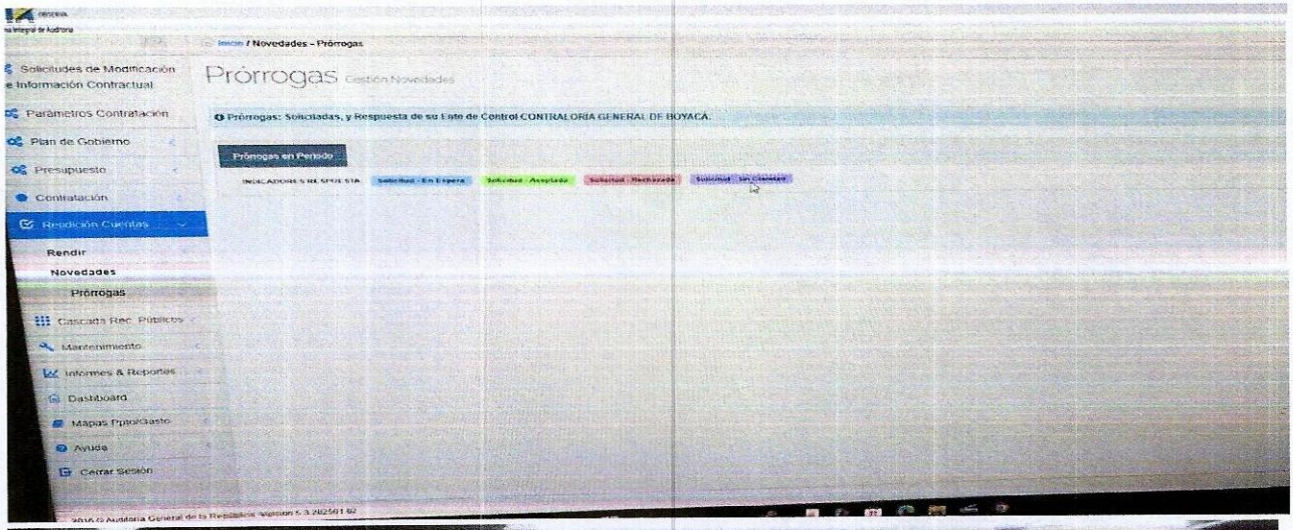
Reciba un cordial y respetuoso saludo

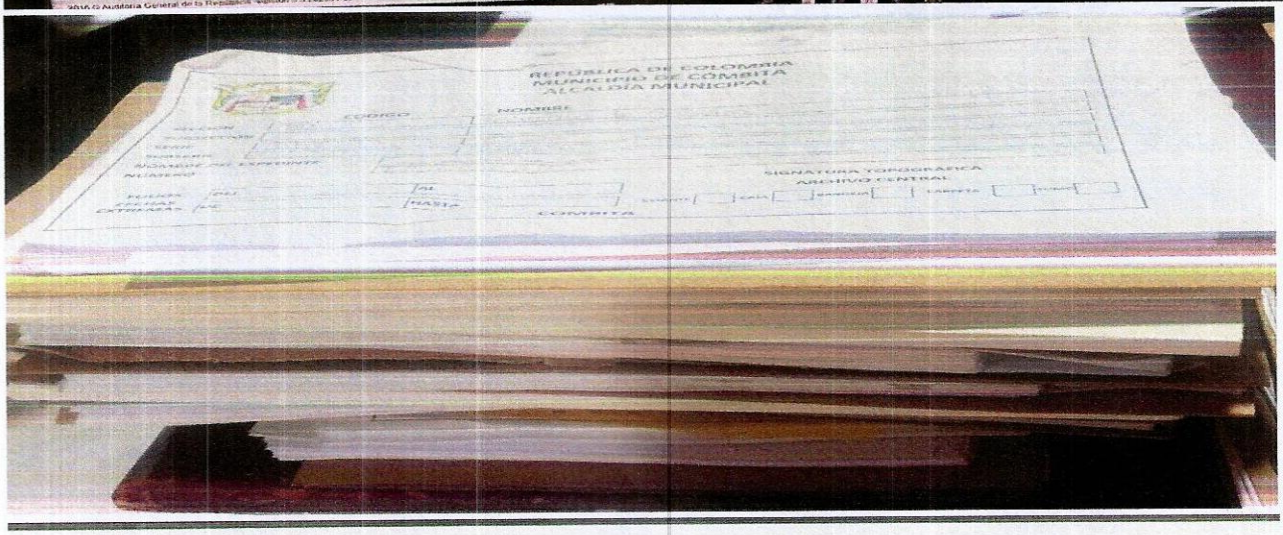
Desde la administración Municipal **"COMBITA RENACE 2024-2027"** en cabeza del señor Alcalde Ingeniero **JUAN CARLOS SARMIENTO SARMIENTO**, les extiende un cordial saludo y les desea éxitos en las labores diarias.

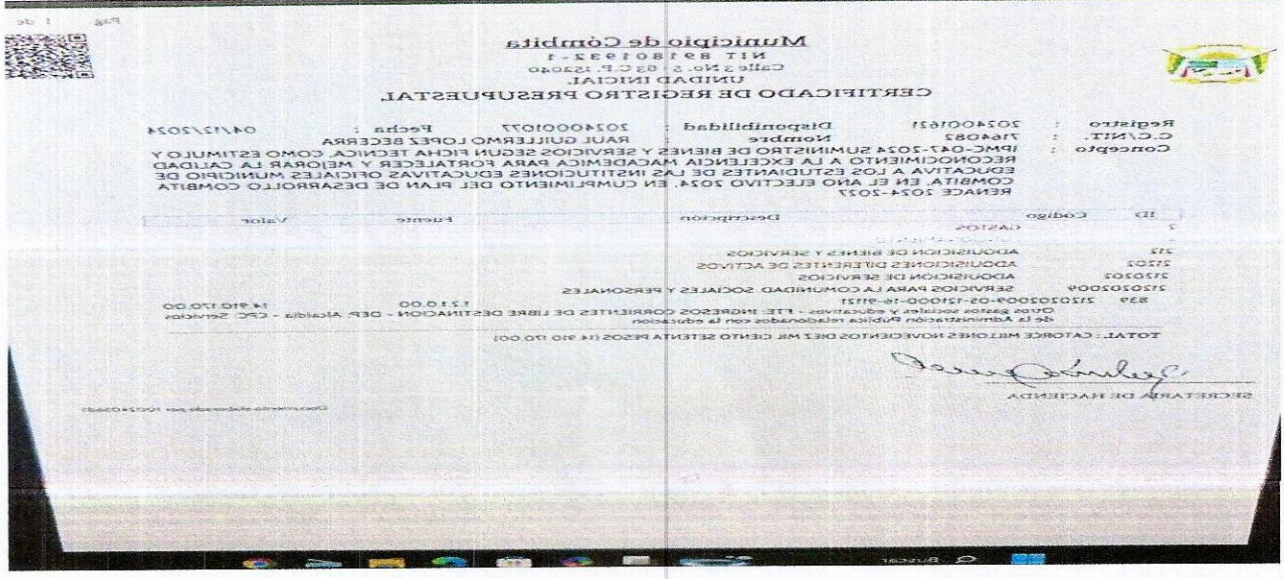
Mediante el presente, procedemos a dar respuesta al requerimiento del asunto de la siguiente manera

I

1. A la fecha no existe Organigrama de la oficina de control interno disciplinario al interior de la entidad, ya que mediante decreto N° 067 de 2016, Por el cual se adopta la organización administrativa del municipio Cómbita, se determina la estructura de la Administración Central, se fijan sus funciones por dependencias y se dictan otras disposiciones, se crea y organiza el control interno es el siguiente:

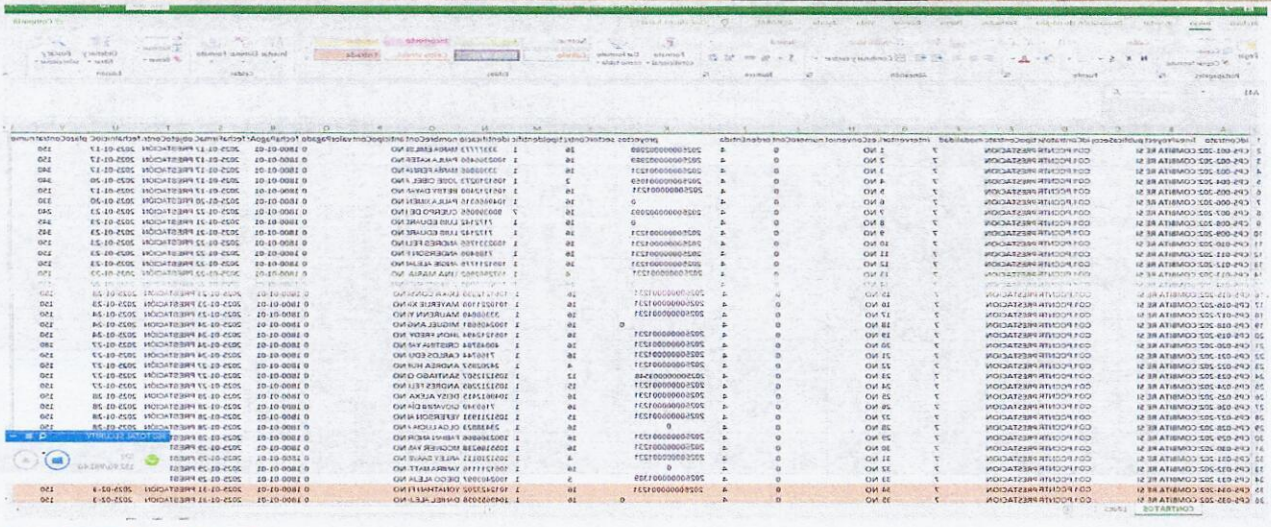

Prórrogas
Gestión Novedades
Prórrogas: Solicitadas, y Respuesta de su Ente de Control CONTRALORIA GENERAL DE BOYACA.
Prórrogas en Periodo
Rendir
Novedades
Prórrogas
Cerrar Sesión

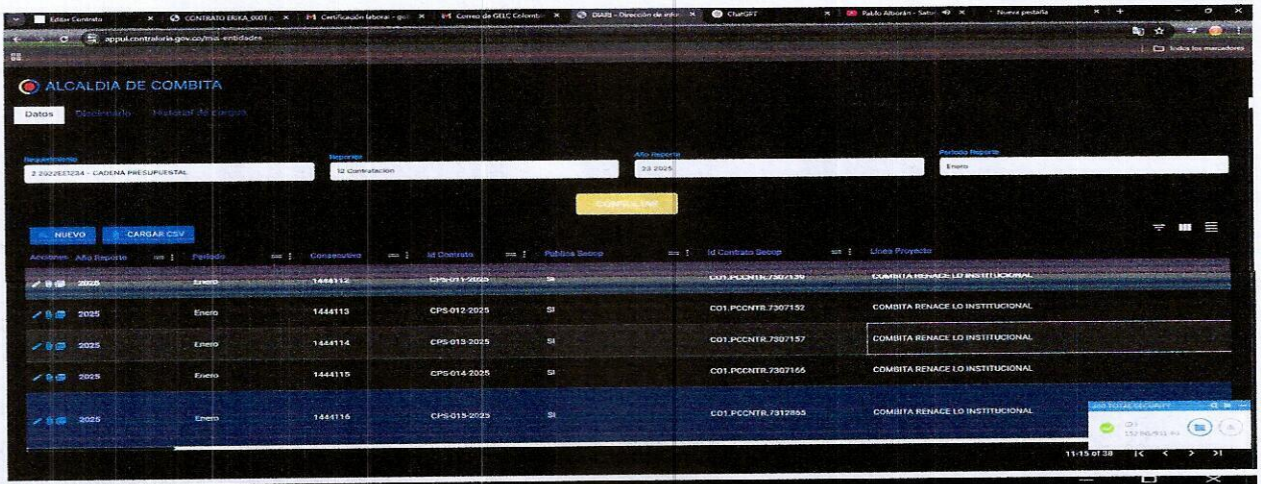

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE COMBITA
ALCALDÍA MUNICIPAL
CODIGO
NOMBRE
SIGNATURA TOPOGRAFICA
ARCHIVO CENTRAL
COMBITA

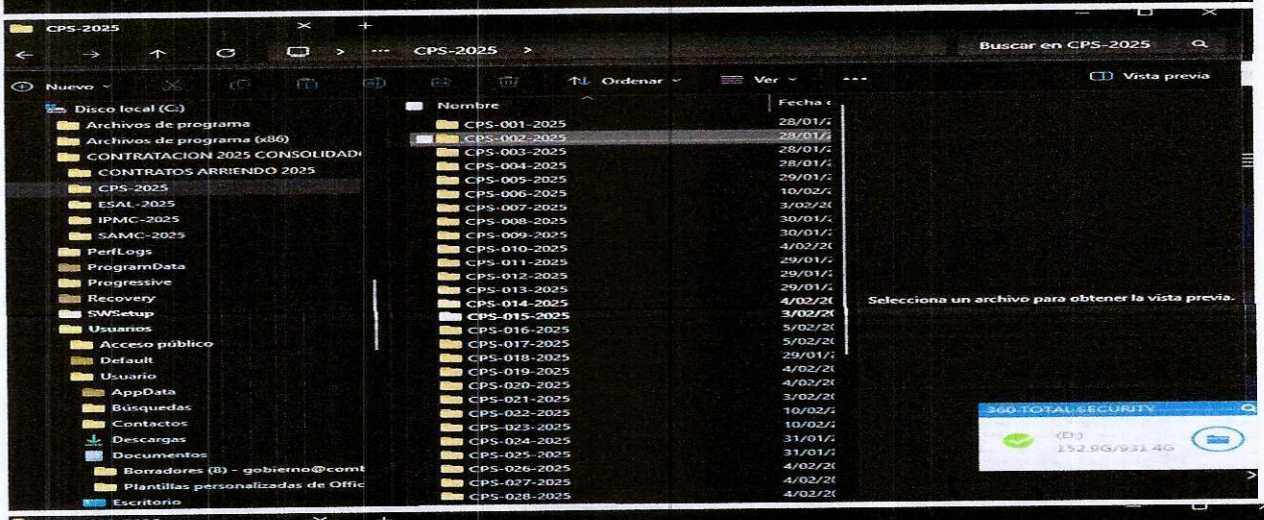

Municipio de Combita
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL

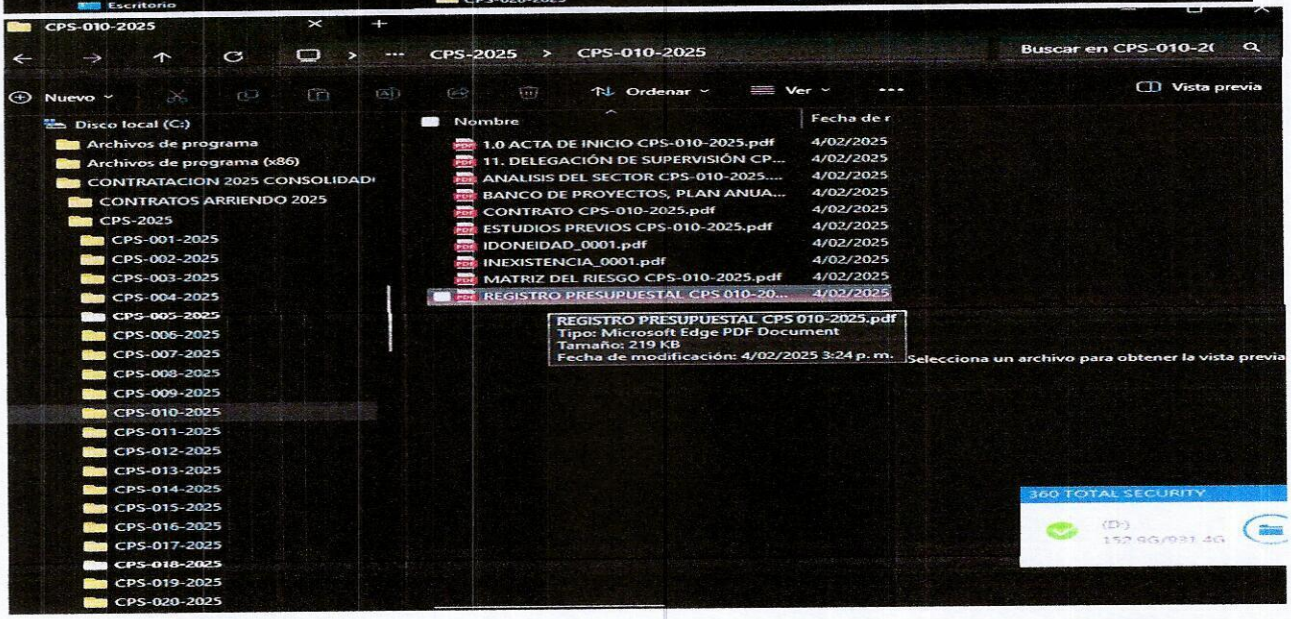







ALCALDIA DE COMBITA
Datos
NUEVO
CARGAR CSV
2025 Enero 1444113 CPS-012-2025 SI C01.PCCNTR.7307152 COMBITA RENACE LO INSTITUCIONAL
2025 Enero 1444114 CPS-013-2025 SI C01.PCCNTR.7307157 COMBITA RENACE LO INSTITUCIONAL
2025 Enero 1444115 CPS-014-2025 SI C01.PCCNTR.7307166 COMBITA RENACE LO INSTITUCIONAL
2025 Enero 1444116 CPS-015-2025 SI C01.PCCNTR.7312855 COMBITA RENACE LO INSTITUCIONAL


CPS-2025
Buscar en CPS-2025
Nuevo
Ordenar
Ver
Vista previa
Disco local (C:)
Archivos de programa
Archivos de programa (x86)
CONTRATACION 2025 CONSOLIDADO
CONTRATOS ARRIENDO 2025
CPS-2025
ESAL-2025
IPMC-2025
SAMC-2025
PerfLogs
ProgramData
Progressive
Recovery
SWSetup
Usuarios
Acceso público
Default
Usuario
AppData
Búsquedas
Contactos
Descargas
Documentos
Escritorio
Nombre
CPS-001-2025
CPS-002-2025
CPS-003-2025
CPS-004-2025
CPS-005-2025
CPS-006-2025
CPS-007-2025
CPS-008-2025
CPS-009-2025
CPS-010-2025
CPS-011-2025
CPS-012-2025
CPS-013-2025
CPS-014-2025
CPS-015-2025
CPS-016-2025
CPS-017-2025
CPS-018-2025
CPS-019-2025
CPS-020-2025
CPS-021-2025
CPS-022-2025
CPS-023-2025
CPS-024-2025
CPS-025-2025
CPS-026-2025
CPS-027-2025
CPS-028-2025
Selecciona un archivo para obtener la vista previa.
360 TOTAL SECURITY

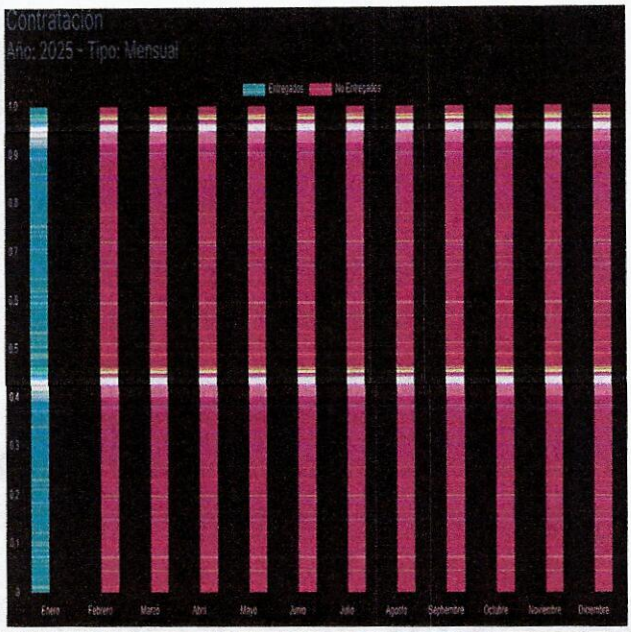

CPS-010-2025
CPS-2025 > CPS-010-2025
Buscar en CPS-010-2(
Nuevo
Ordenar
Ver
Vista previa
Disco local (C:)
Archivos de programa
Archivos de programa (x86)
CONTRATACION 2025 CONSOLIDADO
CONTRATOS ARRIENDO 2025
CPS-2025
CPS-001-2025
CPS-002-2025
CPS-003-2025
CPS-004-2025
CPS-005-2025
CPS-006-2025
CPS-007-2025
CPS-008-2025
CPS-009-2025
CPS-010-2025
CPS-011-2025
CPS-012-2025
CPS-013-2025
CPS-014-2025
CPS-015-2025
CPS-016-2025
CPS-017-2025
CPS-018-2025
CPS-019-2025
CPS-020-2025
Nombre
Fecha de r
1.0 ACTA DE INICIO CPS-010-2025.pdf 4/02/2025
11. DELEGACIÓN DE SUPERVISIÓN CP... 4/02/2025
ANALISIS DEL SECTOR CPS-010-2025.... 4/02/2025
BANCO DE PROYECTOS, PLAN ANUA... 4/02/2025
CONTRATO CPS-010-2025.pdf 4/02/2025
ESTUDIOS PREVIOS CPS-010-2025.pdf 4/02/2025
IDONEIDAD_0001.pdf 4/02/2025
INEXISTENCIA_0001.pdf 4/02/2025
MATRIZ DEL RIESGO CPS-010-2025.pdf 4/02/2025
REGISTRO PRESUPUESTAL CPS 010-20... 4/02/2025
REGISTRO PRESUPUESTAL CPS 010-2025.pdf
Tipo: Microsoft Edge PDF Document
Tamaño: 219 KB
Fecha de modificación: 4/02/2025 3:24 p. m.
Selecciona un archivo para obtener la vista previa
360 TOTAL SECURITY

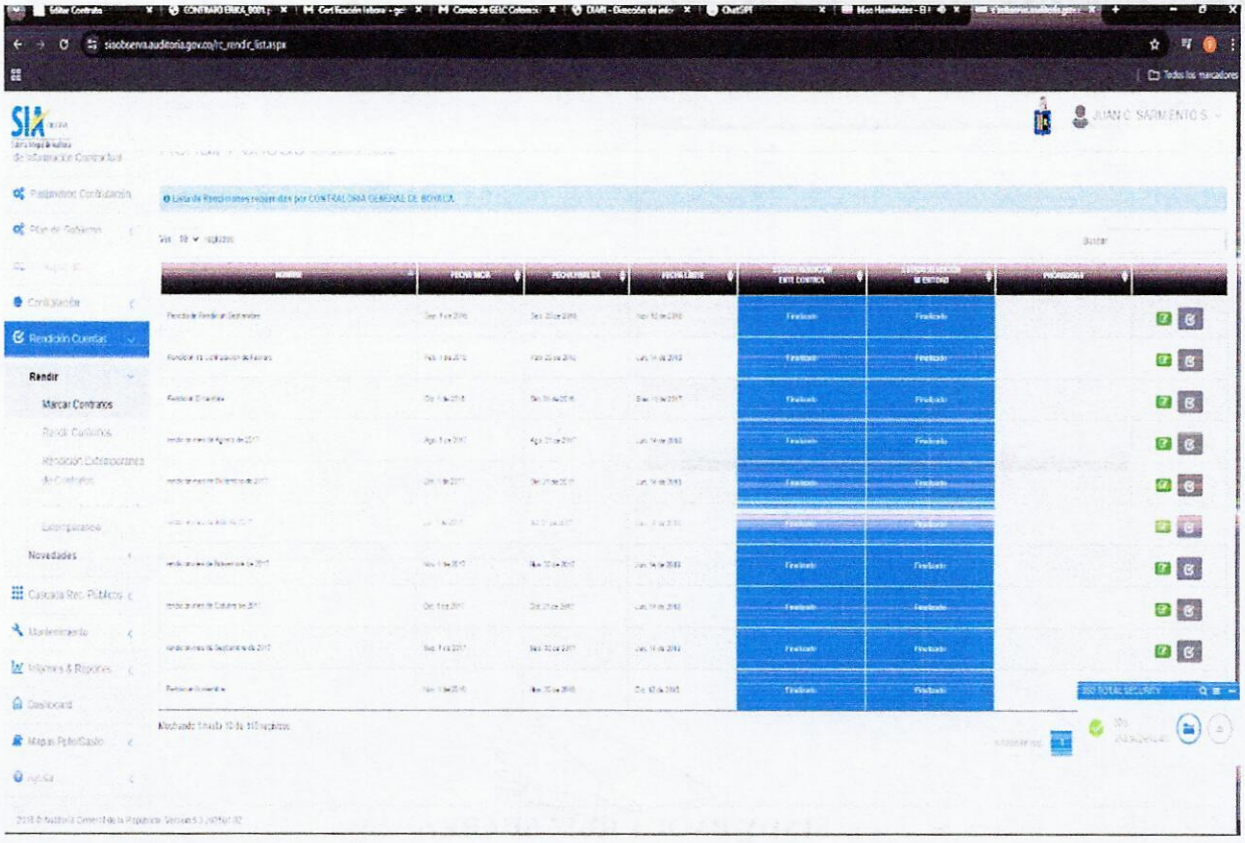
ESAL-002-2025



CPS-001-2025







COMBITA
Secretaría de Gobierno

Cómbita, enero de 2025

Señora
HERLINDA SANCHEZ SALAZAR
Secretaria de Hacienda
Cómbita – Boyacá

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.

Cordial y respetuoso saludo

Me permito solicitarle un certificado de disponibilidad presupuestal por valor de CATORCE MILLONES DE PESOS **($14.000.000)** MCTE, para el proceso contractual cuyo objeto es: "PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION PARA 1) ASESORAR EN MATERIA DE SISTEMAS DE INFORMACION Y PROCESOS INSTITUCIONALES, SIENDO ENLACE MUNICIPAL DE VICTIMAS. 2) SISTEMAS DE INFORMACION PARA LA GESTION DEL TALENTO HUMANO Y COADYUVAR EN LA GESTION DEL APLICATIVO EDL (EVALUACION DEL DESEMPEÑO LABORAL), 3)PASIVOCOL 4) APLICATIVO CETIL Y OBP 5) Y DEMAS ACTIVIDADES CONSISTENTES EN LA OPERATIVIZACION DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, TECNICOS, Y DOCUMENTALES ADELANTADOS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE COMBITA BOYACA, PARA LA VIGENCIA 2025, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO "COMBITA RENACE 2024-2027.", afectando el siguiente rubro del presupuesto del Municipio de Cómbita vigencia 2025. así:

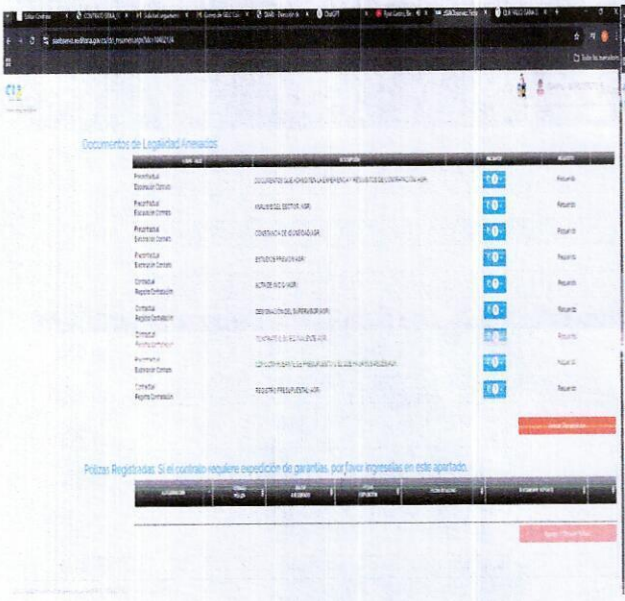
INVERSION	X	FUNCIONAMIENTO	
CODIGO BPIN		2025010000001231	
RUBRO	DESCRIPCION		VALOR
2320202009-121-124304-16-4599031	Fortalecimiento a la gestion y dirección de la administración pública territorial		$14.000.000,00

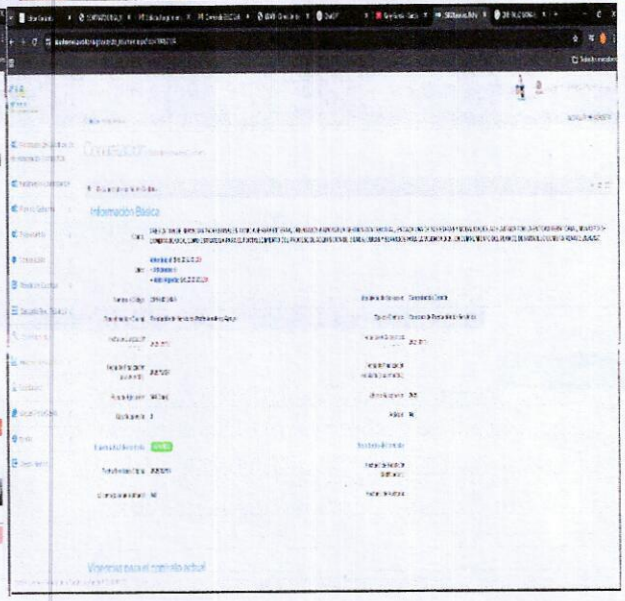
Cordialmente,

Ing. JUAN CARLOS SARMIENTO SARMIENTO
Alcalde Municipal

Elaboró: Erika Consuelo Rios Avila, Apoyo Secretaría de Gobierno
Revisó: Sindy Paola Ruiz Suarez, Secretaria de Gobierno







SINDY PAOLA RUIZ SUAREZ
Secretario de Gobierno
SUPERVISOR

Proyectó: Sindy Paola Ruiz Suarez/ Secretario de Gobierno
Aprobó Sindy Paola Ruiz Suarez/ Secretario de Gobierno

ACTA PARCIAL 001 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CPS 015 DE 2025

CONTRATISTA	ERIKA CONSUELO RIOS AVILA
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, ORIENTADOS AL APOYO JURÍDICO, AL CARGUE DE LA INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA APPUI Y EL LEVANTAMIENTO, CARGUE, VALIDACIÓN, REPORTE Y CERTIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN PARA EL SISTEMA INTEGRAL DE AUDITORIA-SIA OBSERVA, DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DEL CÓMBITA BOYACA PARA LA VIGENCIA 2025, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO CÓMBITA RENACE 2024-2027.
FECHA INICIACIÓN:	23 DE ENERO DE 2025
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	TRECE MILLONES DE PESOS M/CTE ($13.000.000)
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	83 del 22 de enero de 2025
RUBRO PRESUPUESTAL	2320202009-121-124304-16-4599031-83990 Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial.
REGISTRO PRESUPUESTAL	37 del 23 de enero de 2025.
PLAZO PACTADO	CINCO (05) Meses contados a partir de la suscripción del contrato.
SUPERVISOR	Secretaria de Gobierno SINDY PAOLA RUIZ SUAREZ

En Cómbita, el día veintiséis (26) del mes de febrero de 2025, se reunieron, por una parte, la Secretaria de Gobierno, **SINDY PAOLA RUIZ SUAREZ** *en calidad de Supervisora designado por la entidad territorial*, y la señora **ERIKA CONSUELO RIOS AVILA,** en calidad de contratista, con el objeto de suscribir la presente **acta** parcial No. 001 de la ejecución del contrato en mención. La cual comprende el periodo del 23 de enero al 22 de **febrero** de 2025.

BALANCE ECONOMICO

VALOR DEL CONTRATO		**$13.000.000**
VALOR PAGOS PARCIALES		
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	**$2.600.000**	
SALDO POR EJECUTAR	**$10.400.00**	
SUMAS IGUALES	**$13.000.000**	**$13.000.000**

EL VALOR A CANCELAR ES: DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL M/CTE, A CANCELAR DE LA PRESENTE ACTA.

Con afectación al rubro

No R.P.	FECHA	RUBRO	NOMBRE	VALOR
37	23/01/2025	2320202009-121-124304-16-4599031-83990	Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública *territorial.*	$2.600.000
DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL M/CTE				$2.600.000

Para constancia se firma por los que en ella intervinieron.

SINDY PAOLA RUIZ SUAREZ
Secretaria de Gobierno.

ERIKA CONSUELO RIOS AVILA
Contratista

Proyectó: Sindy Paola Ruiz Suarez/ Secretaria de Gobierno
Aprobó: Sindy Paola Ruiz Suarez/ Secretaria de Gobierno