

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN										
DATOS DEL INFORME										
CONTRATO	TIPO DE COMPROMISO (contrato)	NÚMERO	AÑO	PERIODO A COBRAR (mes o días) O ACTIVIDAD A COBRAR	8 de diciembre 2024 a 7 de enero 2025					
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	504	2024							
DATOS DEL CONTRATO										
Objeto del contrato	RBL198 Prestación de servicios profesionales especializados para acompañar la implementación de estrategias destinadas a la participación ciudadana en el desarrollo de campañas de educación para la mitigación de puntos críticos en Bogotá.				Fecha inicio del contrato			Fecha terminación del contrato (modificar en caso de prórroga o suspensión)		
					Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
					8	11	2024	7	2	2025
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES										
Obligación específica del contrato	Actividades realizadas									
Prestar asesoría a la UAESP para la realización de estudios cualitativos y cuantitativos para la evaluación de las percepciones, creencias, incentivos, existencias y sesgos en la ciudadanía frente a la UAESP y las problemáticas en la gestión de los residuos en Bogotá, mediante el desarrollo de encuestas, entrevistas y sondeos públicos en grupos estratégicos e inclusivos, que sirvan de parámetro para el diagnóstico general de las opiniones de toda la ciudadanía.	No aplica para este mes									
Apoyar a la UAESP en la estructuración de los informes de resultados con los hallazgos de los estudios de la obligación anterior, que incluyan el análisis de los datos recopilados y su relevancia para la elaboración de campañas educativas de participación ciudadana efectivas.	No aplica para este mes									
Acompañar a la UAESP en el proceso de consolidación de resultados y socialización de los mismos.	No aplica para este mes									
Apoyar a la Subdirección de Recolección Barrido y Limpieza de la UAESP en el diseño de una estrategia de comunicación, con narrativas claras, persuasivas y con enfoques diferenciales, para mejorar la interacción y participación de los diferentes sectores de la población en las campañas educativas y proyectos de la UAESP.	El 8 de enero de 2024 se llevó a cabo una reunión presencial de 1 hora y 30 minutos, cuyo objetivo fue presentar los principales resultados de la fase de investigación y socializar las hipótesis de narrativa desarrolladas. Sebastián Osorio, Gerente de Asuntos Públicos en buho, compartió los aspectos más destacados y representativos de la investigación y los grupos focales. Por su parte, Clara Otálora, Directora de Historia en buho, presentó tres hipótesis de narrativa construidas a partir de los talleres de cocreación y complementadas con los datos provenientes de la investigación cualitativa. El equipo y la directora de la UAESP manifestaron afinidad con las hipótesis 2 y 3, destacando la necesidad de ajustarlas para fortalecer el enfoque del personaje de causa y talismán, vinculándolo con el tema medioambiental. Este cambio buscará resaltar cómo la gestión de residuos impacta positivamente en el bienestar, el tiempo y la salud.									
Apoyar a la UAESP en la construcción de una estrategia de campañas de cultura ciudadana que promueva prácticas adecuadas de la gestión de los residuos, partiendo de los resultados obtenidos en los estudios y la propuesta de comunicaciones elaborada.	No aplica para este mes									
Apoyar a la UAESP el proceso de implementación de herramientas y metodologías de medición de medios de comunicación y redes sociales, en cuanto al impacto generado de las estrategias de comunicación y las campañas educativas implementadas, mediante indicadores claros que evalúen el cambio en las percepciones y comportamientos de la ciudadanía respecto a la UAESP y la gestión de los residuos.	Implementación de la metodología de medición Smart Tracking, diseñada para rastrear y analizar las menciones a la UAESP y su directora en medios de comunicación y redes sociales, así como para evaluar la gestión de los canales oficiales de la entidad en redes. La metodología incluye 10 categorías temáticas en ambos entornos, lo que permite segmentar la conversación y entender la agenda predominante en la percepción pública sobre la UAESP. Adicionalmente, se incorporó un análisis de sentimiento, clasificando las opiniones en negativas, positivas y neutras, con el objetivo de identificar narrativas favorables y críticas hacia la entidad y su directora. Como parte del análisis, se definieron indicadores clave que permiten identificar los medios y cuentas más activos, logrando así reconocer a los stakeholders que generan mayor volumen de opiniones y lideran la conversación en torno a la UAESP.									
Prestar asesoría especializada a la UAESP para la consolidación de un informe que contenga el análisis de los resultados de las mediciones realizadas, que incluya la medición del impacto de las estrategias de comunicación y las campañas implementadas, y la generación de recomendaciones para la toma de decisiones oportunas frente estas estrategias.	Como resultado de la metodología se diseñó un tablero interactivo en Power Bi, que incluye todos los indicadores y que permite hacer diferentes cruces con la data recolectada para profundizar en los detalles que la entidad considere necesarios para la estrategia de comunicación. Se realizaron 2 entregas correspondientes al mes de noviembre y diciembre, en ambas entregas se describieron los principales hallazgos de la medición, así como las recomendaciones y sugerencias que pueden servir al fortalecimiento de la estrategia de comunicación. Estos hallazgos se socializaron con el jefe de comunicaciones de manera presencial en la UAESP.									
Acompañar a la UAESP poniendo a su servicio su equipo especializado para la construcción del informe final de resultados que incluya todo el material desarrollado, el análisis de los resultados obtenidos y las recomendaciones futuras para la mejora continua de las estrategias de comunicación y campañas de participación ciudadana propuestas	No aplica para este mes									

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES (si aplica)

--

Como contratista, proveedor o prestador de servicio declaro bajo la Gravedad de Juramento que la información adjunta es Legal y su contenido es cierto. Así mismo que los documentos que soportan las actividades realizadas (evidencias de ejecución) se adjuntaron a la solicitud de pago del periodo informado, de conformidad con el Instructivo para Radicación y Trámite de Pagos vigente.

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME


Los abajo firmantes damos fe de que la información diligenciada junto con los anexos del presente informe son verídicos y su contenido es cierto.

SUPERVISOR

Firma:	Supervisor 1:	Supervisor 2:	Supervisor 3:
Nombre:	ANDREA CAROLINA MARU RUIZ		
Cargo:	Subdirectora técnica		
Dependencia:	Subdirección de Recolección, Barrido y Limpieza – RBL		

CONTRATISTA

INTERVENTOR

Firma:		Firma:	
Nombre contratista:	BUHO MEDIA SAS	Nombre:	
Nombre representante Legal (persona jurídica):	CARLOS ALBERTO VILLA MURRA	Cargo:	
		Entidad:	
		NIT:	

NOTA AL FORMATO: este documento no puede ser alterado en su estructura, encabezados, pie de página y logos. La altura y anchos de las celdas puede ser modificado si por el contenido de las celdas lo requiere. Cualquier otra modificación dará para no aceptación del documento como soporte para pago. TODA INFORMACIÓN PROPORCIONADA O CORRESPONDIENTE AL FORMATO DEBE SER TOTALMENTE VISIBLE y cualquier información propia del formato que sea borrada es una causal de no aceptación del documento como soporte de pago. LAS FIRMAS NO DEBEN QUEDAR SOLAS EN UNA SOLA PÁGINA.

VoBo APOYO A LA SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES (si aplica)

Firma:	Apoyo a la supervisión 1:	Apoyo a la supervisión 2:
Nombre:	SERGIO IBARNEGARAY CHIARI	
Cargo:	Jefe de comunicaciones	