



Municipio de La Estrella

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA

Código: FO-SJ-03

Versión:03

Fecha de Aprobación: 23-09-2019

CONTRATO N°	3412025		
CONTRATANTE:	Municipio de La Estrella		
CONTRATISTA:	ELISA ALZATE RESTREPO		
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	SUBSECRETARIO BIENESTAR SOCIAL- JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA LA ATENCIÓN DE POBLACIÓN VULNERABLE Y ADULTOS MAYORES PERTENECIENTES A LOS PROGRAMAS DE LA SUBSECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL		
VALOR:	\$ 18.433.800,00		
PLAZO:	(120 Días)		
FECHA DE INICIO:	24 Enero 2025		
OTRO SI N.:	N/A		
VALOR OTRO SI:	N/A		
PLAZO OTRO SI:	N/A		
ASISTENTES A LA REUNIÓN			
INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES	JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ		
POR PARTE DEL CONTRATISTA	ELISA ALZATE RESTREPO		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN	Municipio de la Estrella, Subsecretaria de Bienestar Social		
HORA DE INICIO	9:00 AM	HORA DE FINALIZACIÓN	9:30 AM
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO			
ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	OBSERVACIONES	
Acompañar los procesos psicosociales de los grupos poblacionales que pertenecen a la subsecretaria de Bienestar Social	<ul style="list-style-type: none">Durante los días del mes de Enero se hace un preparación y una visión de las posibles formas de intervención en los grupos poblacionales de la subsecretaría para la promoción y la prevención de la salud mental.	OK.	

Terminado
Página 1



Municipio de La Estrella

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA

Código: FO-SJ-03

Versión:03

Fecha de Aprobación: 23-09-2019

	<ul style="list-style-type: none">Se hace acompañamiento y observación participante en la corporación Calor de Hogar, con un acercamiento a 5 usuarios y una intervención a 1 usuario.	Ok
Promover estilos de vida saludable para la población vulnerable y personas mayores a través de grupos focales para brindar herramientas que se adapten a las necesidades individuales, según los recursos que sus diferentes ambientes les proporcionan.	<ul style="list-style-type: none">Se plantea una propuesta de intervención a los cuidadores y empleados de la Corporación calor de hogar, después de la observación participante evidenciando la necesidad de abordar las emociones de estos trabajadores. Se propone hacer una próxima intervención con un grupo focal de desarrollo de la inteligencia emocional.Se comienzan a crear estrategias para hacer un seguimiento a familias de los usuarios y se generan espacios para intervenciones individuales a los usuarios de los distintos programas de la subsecretaría.	Ok
Realizar actividades en los diferentes grupos poblacionales pertenecientes a la subsecretaría de Bienestar Social para identificar factores de riesgo específico que se evidencian en relación con la salud mental de los usuarios y sus cuidadores.	<ul style="list-style-type: none">En el marco de las estrategias de fortalecimiento psicosocial, se llevó a cabo la participación en la Mesa Virtual de Profesionales Psicosociales, donde se abordó la estrategia de Postvección.	Ok
Realizar visitas domiciliarias requeridas y articuladas con los programas de la subsecretaría de Bienestar Social	<ul style="list-style-type: none">Se realizan dos visitas domiciliarias para brindar apoyo psicosocial, y se brindan estrategias de contención emocional a los cuidadores	Ok
Orientar y asesorar a los usuarios sobre los programas con los que cuenta la subsecretaría de Bienestar Social	<ul style="list-style-type: none">Se realizan 2 asesorías telefónicas a usuarios pertenecientes a los diferentes grupos poblacionales que buscan apoyo e intervención psicosocial.	Ok
Acompañar los traslados de los usuarios que sean requeridos para la ejecución de los programas de la Subsecretaría de Bienestar Social	<ul style="list-style-type: none">Para este mes no se han programado aún actividades por el Subsecretario de Bienestar Social.	Ok



Municipio de La Estrella

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA

Código: FO-SJ-03

Versión:03

Fecha de Aprobación: 23-09-2019

Participar en los eventos, actividades y reuniones que sean requeridos por el subsecretario de Bienestar social.	<ul style="list-style-type: none">Se asiste a la reunión de la subsecretaría para la socialización de las acciones logradas en el periodo pasado y las nuevas estrategias administrativas para el año vigente.Se asiste al Comité de vigilancia epidemiológico, en la socialización e intervención de la salud mental	OK
Presentar los informes que sean requeridos por el supervisor del contrato.	<ul style="list-style-type: none">Se entrega informe de actividades en las que se anexan las imágenes de lo desarrollado en el mes de Enero	OK
Realizar un reporte mensual del avance físico, financiero y de gestión del contrato, de acuerdo a las recomendaciones del DNP (departamento nacional de planeación) para el reporte del seguimiento de los proyectos de inversión en la plataforma SPI.	<ul style="list-style-type: none">Se realizan todas las actividades de acuerdo al contrato.Se hacen 5 acercamientos a usuarios de la corporación de hogar, por medio de una observación participante, para evaluar su bienestar o identificar factores de riesgo.Se realiza una intervención a 1 usuario de la Corporación Calor de hogar, en la intención de evaluar el proceso de adaptación en la corporación.Se participa en 2 reuniones requeridas para la socialización y el acompañamiento de factores psicosociales.	OK

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

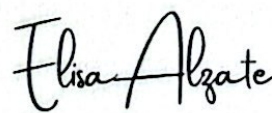
OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contratado					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista					X

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA

TE/919

 Municipio de La Estrella	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA	
	Código: FO-SJ-03	Versión:03

Fecha de Aprobación: 23-09-2019

COMPROMISO		FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE
BALANCE GENERAL DEL CONTRATO			
Concepto		Valor	
Valor inicial del contrato		\$18.433.800	
Valor Adiciones		\$ 0	
Valor Total del Contrato		\$18.433.800	
Valor pagado		0	
Valor causado que no se ha pagado		\$1.075.305	
Valor total ejecutado		\$1.075.305	
Saldo		\$ 17.358.495	
PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN		28 de Febrero 2025	
PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 30 DÍAS DEL MES DE ENERO			
 FIRMA		 FIRMA	
JUAN PABLO TRIANA VELÁSQUEZ SUBSECRETARIO DE BIENESTAR SOCIAL		ELISA ALZATE RESTREPO CONTRATISTA	

Periodo de pago del 24 al 30 de Enero 2025

Vb. Secop. 