1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número __2__	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0117 - 2025	
Nombre completo del contratista: FERNANDO CARDONA HANSEN	
Documento de identificación: 94.501.175 de Cali	
Nombre del supervisor: ERMILSON DÍAZ MARTÍNEZ	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES - DATIC	
Objeto del contrato: Prestar de Servicios Profesionales Especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ene/2025	Fecha terminación 27/jun/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($45.150.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$45.150.000	$7.525.000	$7.525.000	$30.100.000

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7956381181 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1265580600 Operador: SOI Fecha de Pago: 14/feb/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Enero/2025
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Actividad contractual # 1. Gestionar los procesos de planeación, gestión y desarrollo de actividades referentes a la Gestión de soluciones tecnológicas para la explotación masiva de datos.

1.1 Realizó seguimiento a ejecución de actividades y tareas del plan de trabajo de cada contratista del equipo big data, de acuerdo con sus actividades contractuales, en el marco del proyecto BP 26005255.

1.2 Realizó seguimiento a la ejecución de actividades y tareas del equipo Big Data, en instrumento denominado "Seguimiento Ejecución BP 26005255_2024_2025_Febrero", donde se identifican la metas, responsables y cronograma del proyecto Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali.

1.3 Realizó reporte de avance en la ejecución de productos del proyecto BP 26005255_febrero y sus respectivas evidencias de cumplimiento, en Matriz de seguimiento de proyectos, asignado por la subd de Tecnología Digital.

1.4 Elaboró respuesta a (1) solicitud de uso de servicios de infraestructura de nube para analítica y big data, allegada mediante sistema de gestión documental por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico. En la comunicación de respuesta, el equipo técnico de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

la subdirección de tecnología digital analizó las necesidades y capacidades para explotación masiva de datos y dio viabilidad técnica para iniciar formulación de caso de uso.

1.5 Elaboró oficio con asunto: Solicitud de mesa técnica para formulación de caso de uso que permita optimizar el recaudo en el Distrito, en el marco de la articulación con organismos priorizados para estrategia Modernización Tecnológica de DATIC.

1.6 Elaboró respuesta a solicitud de información de la subdirección de Tecnología Digital relacionada con el plan de acción 2025 - 2027 del proyecto BP 26005255 "Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali", en el marco del empréstito para la estrategi denominada Modernización Tecnológica.

1.7 Participó en reuniones de sincronización de la subdirección de Innovación Digital, para articulación de metas y productos de los equipos técnicos de Prototipado, Soluciones tecnológicas y Estrategia de uso y apropiación.

Enlace a carpeta con evidencias:
https://drive.google.com/drive/folders/1vFYkZYjLAO1W_FM23hiBkFNh9CaNvrA_?usp=drive_link

Actividad contractual # 2. Diseñar y direccionar el conjunto de tareas que garantizan la integridad y la calidad de los productos relacionados con la formulación e implementación de casos de uso y el despliegue soluciones tecnológicas para el cumplimiento de metas.

2.1 Lideró reuniones de planeación y seguimiento de las actividades y tareas del equipo de trabajo, para el cumplimiento de metas del proyecto BP 26005255, asignando tareas a contratistas y verificando su cumplimiento en los tiempos establecidos y el contenido acordado. Revisó, ajustó y aprobó los siguientes informes técnicos elaborados por profesionales del equipo Big Data:

- "Análisis y Solución para la Mejora de la Atención Ciudadana en Cali mediante un agente de IA experto en orientación de trámites de alcaldía Distrital de Santiago de Cali", elaborado por Giovanni Steven Borrero.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- "Pruebas de usuarios Chatbot experto en trámites de Alcaldía Cali" y "Formato para diseñar Estrategia de Uso y Apropiación para la herramienta Geocodificador", elaborados por Maira Alejandra Escobar.

2.2 Participó en reuniones con equipo de Calidad realizadas con el propósito de ajustar instrumentos de control del subproceso Gestión de soluciones tecnológicas para explotación masiva de datos. Como resultado, se reportaron instrumentos de control (indicadores y políticas operativas), se actualizaron los documentos Matriz de riesgos del proceso y Normograma del subproceso.

2.3 Participó en reuniones con equipos de la subdirección de Innovación Digital realizadas con el objetivo de articular los ejercicios de Prototipadao y de Uso y Apropiación con los de Soluciones Tecnológicas para el aprovechamiento de datos. En dichas reuniones se presentaron los objetivos y procedimientos de los subprocesos y se definieron líneas de trabajo para engranar casos de uso, prototipos, soluciones tecnológicas y uso y apropiación.

Enlace a carpeta con evidencias:
https://drive.google.com/drive/folders/19UlN2395JQT_tI1kMPGXF4pzk7AYMIM4?usp=drive_link

Actividad contractual # 3. Realizar actividades de coordinación de las actividades de implementación de soluciones tecnológicas, y de inteligencia artificial, para el aprovechamiento estratégico de datos en la entidad.

3.1 Realizó gestión para la articulación de los equipos técnicos de Redes y de Infraestructura de DATIC con el habilitador tecnológico de AWS para la transferencia de conocimiento en manejo del servicio AWS Shield Advanced para protección del portal cali.gov.co y Mejores prácticas de arquitectura Cluod para el Landing Zone de Alcaldía Cali. Las sesiones de capacitación virtual fueron orientadas por NUVU, en cumplimiento de las actividades establecidas en plan de trabajo del contrato 0718-2024.

3.2 Agenció las reuniones de implementación del caso de uso: Integración de datos para focalización del gasto liderado por DAP, que se dio por finalizado con el siguiente resultado:

- 1 producto de datos: integración de las fuentes de datos SISBEN, SIDER y RUAF-ND

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- 1 herramienta de analítica desplegada en Houndoc: (1) dashboard de Calidad de las Fuentes de datos y (1) dashboard de analítica descriptiva de los datos integrados
- 1 informe técnico de implementación elaborado por el habilitador tecnológico NUVU.

3.3 Realizó monitoreo de consumo de los servicios de infraestructura de nube AWS y realizó reporte en matriz de seguimiento del proyecto BP 26005255. Por solicitud de la subdirección de Tecnología Digital, elaboró proyección de consumo de servicios de AWS para el 2025, el cual se entregó como respuesta a solicitud de información. Se anexa como evidencia archivo Excel: "Proyección consumo de servicios infraestructura nube - AWS".

Enlace a carpeta con evidencias:
https://drive.google.com/drive/folders/1QX2pirR_0sy_uNa3bXo1007GOtA3GDsI?usp=drive_link

Actividad contractual # 4. Brindar asistencia técnica en la formulación e implementación de casos de usos en las etapas de ingesta, almacenamiento, integración, procesamiento, definición de técnicas y estrategias de modelamiento y consumo de datos.

4.1 Lideró las reuniones de mesa técnica para formulación de caso de uso con equipos de las secretarías de Gestión del Riesgo, Educación y Desarrollo Económico. Como insumo, elaboró presentación con las principales actividades y tareas del procedimiento Formulación de caso de uso de explotación masiva de datos y direccionó las metas de resultado.

4.2 Participó en reuniones de mesa técnica con el habilitador tecnológico NUVU y la IDESC para acoplar la herramienta Geocodificador desplegado en Houndoc al geoportal de IDESC. Así mismo, participó en la activación del subproceso Estrategia de uso y apropiación de la herramienta Geocodificador; la divulgación la herramienta para grupos de trabajo de la Secretaría de Movilidad y Planeación, mediante acceso público https://geocodificador.ia.cali.gov.co/ ; y la definición de las métricas para iniciar medición de uso de la herramienta en la entidad.

4.3 Lideró reunión de entendimiento con equipo de Metrocali para presentar la infraestructura de servicios de nube para analítica de datos y las capacidades estratégicas

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

para el aprovechamiento estratégico de datos mediante la formulación e implementación de casos de uso.

4.4 Participó en Seminario con experto en Dengue Mauricio Santos del grupo BIOMAC de la Universidad de los Andes, convocada por equipo técnico del Proyecto Modelo predictivo Dengue, liderado por Universidad ICESI en el marco de la financiación de la fundación Rockefeller a la Alcaldía de Santiago de Cali.

Enlace a carpeta con evidencias:
https://drive.google.com/drive/folders/1z5r29H2moL2XfrMYyd8Awo8S77JBzzvj?usp=drive_link

Actividad contractual # 5. Transferir la totalidad de los derechos patrimoniales de autor cuando en virtud del desarrollo del contrato, el CONTRATISTA realice creaciones y/o modificaciones de o sobre obras como: formatos, documentos, fotografías, soportes lógicos y /o programas de computador, bases de datos, entre otros. Los derechos patrimoniales que transfiere el CONTRATISTA al CONTRATANTE es decir al Distrito de Santiago de Cali son: la reproducción de las obras, la realización de traducciones, adaptaciones, arreglos o cualquier tipo de transformación de la obra, así como la comunicación las obras al público mediante la representación, ejecución, radiodifusión o por cualquier otro medio, conforme a la Ley 23 de 1982.

- El contratista transfirió los productos realizados por periodo en la estructura de almacenamiento del DRIVE asignado al contratista de la Subdirección de Tecnología Digital – DATIC, teniendo en cuenta que todos los productos resultado de la ejecución del contrato son propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

Enlace a carpeta con evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1aqaWzXyvT8DaiyhC_jztNUCD6on8dBHR?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad contractual # 6. Realizar actividades de supervisión de los procesos contractuales que le sean designados por el ordenador del gasto.

6.1 Verificó la correspondencia de los productos y evidencias reportados por los contratistas del equipo Big Data en sus respectivos planes de trabajo, con los reportados en informes de supervisión cuota 2. Como resultado, validé planes de trabajo y firmé apoyo a la supervisión en los respectivos informes.

Enlace a carpeta con evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1IAvFJhFZ_I7ulB8_4WhjYMevlnH5X9N_?usp=drive_link

Actividad contractual # 7. Las demás que designe el supervisor y que se relacionen de manera directa con el objeto del contrato.

7.1 Documentó a nombre de DATIC, los resultados del modelo predictivo de MenM acoplado a SATIC para convocatoria LATAM Smart City Awards en la categoría Premio de Desarrollo Urbano Sostenible y Movilidad. La documentación fue enviada a revisión de Sofía Ortiz Rodríguez, enlace de Redes de Ciudades, Oficina de Relaciones y Cooperación.

7.2 Participó en reuniones convocadas por director DADII relacionadas con Centro Lead, iniciativa liderada por BID para optimizar proceso en Ventanilla Única de atención al ciudadano. En dichas reuniones se presentó la metodología de diagnóstico, se revisaron los datos disponibles de los canales de atención al ciudadano y se discutieron las dificultades relacionadas con el volumen de solicitudes ciudadanas.

7.3 Participó en reunión convocada Secretaría de Seguridad y Justicia con el objetivo de articular información relacionada con la identificación y ubicación de los equipos operativos de las diferentes organismos misionales que hacen presencia permanente en territorios, para la implementación de una solución tecnológica que responda a solicitud del señor Alcalde de localización en tiempo real de equipos misionales.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7.4 Participó en reuniones convocadas por Secretaria Jocelyn Dana y el asesor Edwin Maldonado realizadas en subdirección de Innovación Digital con participación de DAP, DADII, DATIC, para definir Plan de Gobierno de Datos en la entidad.

7.5 Asistió al evento Re:Cap Re:Invent de AWS donde se presentaron las principales actualizaciones en herramientas y servicios para analítica de datos, inteligencia artificial y seguridad de infraestructura y de los datos.

Enlace a carpeta con evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1z9_gvvEX1_3XfoHkIEYPOSvaMkeVYql8?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



ERMILSON DÍAZ MARTÍNEZ
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali D.E., 25 de febrero de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.