Informe N°:	**2**	**Fecha presentación:**	**Febrero 2025**	**Tipo de informe:**	**Parcial:**	**X**	**Final:**	
Contrato N°:	**GN0588-2025**		**Modificatorio N°:**		**Periodo del informe:**		Del 1 al 28 de febrero del 2025	
Contratista:	LENA CARMENZA GUERRERO LOPEZ			**Cedula N°:**	37010234			
Objeto:	Prestación de servicios Profesionales, para apoyar el desarrollo del proyecto denominado: Fortalecimiento del desarrollo Integral de los municipios de la Subregión Sur y la Zona de Integración Fronteriza Ecuador Colombia ZIFEC, Vigencia 2025 Nariño. En lo relacionado con actividades administrativas, financieras y contables necesarias para la recolección de información de proyectos y en las demás actividades de apoyo que requiera el asesor de despacho para Asuntos de frontera.							

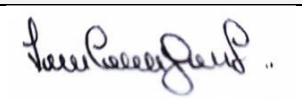
ACTIVIDADES GENERALES EJECUTADAS

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES EJECUTADAS** (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	**EVIDENCIA VERIFICABLE** (Referir los soportes y su ubicación)
1. Apoyar en los aspectos administrativos, para la ejecución de los proyectos y actividades que se ejecuten en desarrollo del proyecto **“Fortalecimiento del desarrollo Integral de los municipios de la Subregión Sur y la Zona de Integración Fronteriza Ecuador Colombia ZIFEC, Vigencia 2025. Nariño**	Articulación con la oficina de unidad para la gestión de riesgos y desastres. (Reunión mesa de migración)	https://drive.google.com/drive/u/0/my-drive
2.Apoyar en los aspectos financieros y contables para el seguimiento al desarrollo de los proyectos y actividades que se ejecuten en desarrollo del proyecto **“Fortalecimiento del**	Se asiste reunión virtual convocatoria 037 del ministerio de ciencia convocada gobernación de Putumayo Agro-savia y parques naturales.	https://drive.google.com/drive/u/0/my-drive

desarrollo Integral de los municipios de la Subregión Sur y la Zona de Integración Fronteriza Ecuador Colombia ZIFEC, Vigencia 2025. Nariño		
3.Colaborar con la asistencia profesional para apoyar en la recolección de información de proyectos fronterizos y transfronterizos a través del Convenio de Hermanamiento Colombo –Ecuatoriano en su gestión financiera.	Se colabora con la recopilación de información de los diferentes municipios y cabildos de la exprovincia de Obando para el informe general de la donación de cebolla hecha a los mismos para presentarlo a la DIAN.	https://drive.google.com/drive/u/0/my-drive
4. Apoyar desde su perfil profesional en la realización de estudios, investigaciones, foros, talleres sobre asuntos de frontera, económicos, ambientales, culturales, seguridad, salud, conectividad binacional en coordinación con el "OZIFEC" Observatorio de la Zona de Integración Fronteriza Ecuador-Colombia	Reviso a diario la página de la DIAN para estar pendiente de los posibles ofrecimientos, los cuales son informados inmediatamente al Asesor para su posible tramite Se colabora con los registros fotográficos y listas de asistencia para la elaboración del consolidado de las reuniones y actividades realizadas por la oficina para el anexo del SPI	https://drive.google.com/drive/u/0/my-drive
5. Orientar en la identificación y priorización de proyectos en la “ZIFEC” y para la resolución de problemáticas que se presenten en la frontera Colombo Ecuatoriana, en lo que refiere a la parte	Reunión con el Doc. Javier, para coordinar actividades para los siguientes meses año 2025.	https://drive.google.com/drive/u/0/my-drive

financiera y administrativa		
6. Las demás que en virtud del objeto contractual sean acordadas con el supervisor del contrato y sean acordes al objeto contractual.	• Coordinar actividades requeridas por la oficina de fronteras • Realización de oficios • Toma de registros fotográficos • Control asistencia visitas oficina de fronteras • Atención a visitantes • Se trabaja la plataforma siscar para cuenta de cobro mes de febrero 2025 • Oficios varios	https://drive.google.com/drive/u/0/my-drive

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
En mi calidad de supervisor del presente contrato, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades o productos descritas en el presente informe.	
CONTRATISTA	**FIRMA**
LENA CARMENZA GUERRERO LOPEZ	
VO.BO. SUPERVISOR	**FIRMA**
JAVIER CABEZAS CASTILLO Asesor de Despacho para Asuntos de Frontera Y Binacional	