1. INFORMACION GENERAL

NUMERO DE INFORME:	1 (PRIMERO)
FECHA:	28 DE FEBRERO DE 2025
CONTRATO Nº	0052 de 2024
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION A LA OFICINA DE COMUNICACIONES DE LA CORPORACIÓN, EN EL PROCESO DE COMUNICACIONES INTERNO Y EXTERNO DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO.
CONTRATANTE:	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO – C.R.A.
CONTRATISTA:	ESTEFANY JOHANA BUENDIA OTERO
CUANTIA:	CUARENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($46.200.000).
Nº DEL C.D.P Y FECHA DE EXPEDICION:	23 DEL 17 DE ENERO DE 2025
N.º DE REGISTRO PRES. Y FECHA DE EXPEDICION:	66 DEL 29 DE ENERO DE 2025
FECHA DEL CONTRATO:	ENERO 30 DE 2025
PLAZO INICIAL DE EJECUCION CONTRATO:	11 MESES
FECHA ACTA DE INICIO:	ENERO 30 DE 2025
PERIODO:	ENERO 30 A FEBRERO 28 DE 2025
INTERVENTOR:	JANETH CABRERA JULIO
DEPENDENCIA:	JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES

En caso de Adición:

FECHA DE ADICION:	
Nº DE ADICIÓN:	
PLAZO ADICIÓN EJECUCIÓN DE CONTRATO	
Nº DE C.D.P. Y FECHA DE EXPEDICIÓN:	
Nº DE REGISTRO PRES. Y FECHA DE EXPEDICIÓN:	
FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO CON ADICIÓN:	

2. FORMA DE PAGO

La entidad pagará en mensualidades vencidas por valor de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($4.200.000)**

3. DESEMBOLSOS REALIZADOS

A la fecha no se ha realizado ningún pago.

4. GARANTIA DEL CONTRATO

ASEGURADORA:		**ASEGURADO:**	**C.R.A**
TOMADOR:			

En caso que exista adición al Contrato, en Valor y/o Tiempo

ASEGURADORA:		**ASEGURADO:**	
TOMADOR:		**Nº DE LA POLIZA:**	
OBJETO DEL SEGURO:		**VIGENCIA:**	
FECHA DE LA POLIZA:		**FECHA DE APROBACION:**	

5. AFILIACION Y PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Numero de Planilla	9482236404
Nombre del Banco	BANCOLOMBA
Valor Cancelado	$487,600
Periodo de Pago	FEBRERO
Fecha del Pago	26/02/2025
Nombre de la EPS	SANITAS
Nombre del Fondo de Pensión	PORVENIR
Nombre de la ARL	COLMENA

6. IMPUESTOS DEL CONTRATO

Valor	No Aplica
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

En Caso de Adición al Contrato

Valor	
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

7. PUBLICACIÓN DEL CONTRATO (En caso de Contratos superiores a los 50 s.m.m.l.v.

FECHA:	
VALOR DELPAGO:	

8. ESTADO DEL CONTRATO INCIAL

Se encuentra ejecutado al 9%

9. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DE ACUERDO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS

a. Cuadro de Obligaciones (Actividades)

Sc	Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
1	Apoyar en el diseño y ejecución de la estrategia de marketing digital para el crecimiento y la interacción de las redes sociales, con innovación permanente de productos.	9%	• Se realizó estrategia digital general para las redes sociales de la Corporación, incluidas el Instagram, TikTok, Facebook y X. La estrategia incluyó

			definición de objetivos, diseño de contenido atractivo, tipos de formatos y público objetivo. • Se realizó estrategia digital para la temporada de Carnavales en las redes sociales de la Corporación. Se definió el tipo de contenido a ejecutar, incluyendo reels, carruseles y una sección de videos hechos con la reina del Carnaval 2025, Tatiana Ángulo. • Se realizaron copies para las publicaciones de las redes sociales Instagram, TikTok, Facebook y X. • Se realizaron publicaciones Instagram, TikTok, Facebook y X de acuerdo con la parrilla de contenidos de redes sociales de la Corporación. • Se postearon historias de manera estratégica para apoyar eventos y aumentar el alcance y la interacción de la cuenta. • Se realizó guion para video de expectativa sobre Carnaval Sostenible. • Se realizaron bullets para la reina Tatiana Ángulo, relacionados con el Carnaval Sostenible y sus cinco pilares. • Se realizaron los copies para el diseño de dos carruseles sobre ‘Especies que solo encuentras en nuestro departamento’ y ‘Cómo hacer tu hogar más sostenible’.

			• Se realizaron tres guiones como preproducción de El Ambiente Cuenta, noticiero ambiental de la Corporación. • Se realizaron copies para el diseño de la tarjeta de invitación a la rueda de prensa del lanzamiento de la noticia de la medición de huella de carbono en el Carnaval de Barranquilla. • Se realizó edición de video sobre la siembra de mangles en ciénaga Mallorquín con la Fundación Colombia. • Se realizó edición de video de expectativa sobre el inicio del Carnaval Sostenible. • Se realizó edición de video sobre el Taller de Moda Sostenible realizado en la Universidad Simón Bolívar con la diseñadora Judy Hazbún. • Se realizó edición de video de anuncio de la participación de la Corporación en los desfiles de Guacherna, Carnaval de Baranoa y Batalla de Flores de Barranquilla. • Se realizó edición de vídeo sobre tres tips para vivir un Carnaval Sostenible. • Se realizó producción y edición de video de explicación sobre nuestra participación en el desfile de Guacherna del Carnaval de Barranquilla. • Se realizó edición de video resumen sobre cómo vivimos la Guacherna.

2	Apoyar en la alimentación permanente de los canales de comunicación digital de la Entidad, a través de la implementación de parrillas de contenido mensual, de acuerdo con la vocación de cada red social y con conectividad permanente.	9%	• Se realizaron cuatro parrillas de contenido para las redes sociales de la Corporación, una para cada semana del mes, teniendo en cuenta la estrategia general planteada y el tipo de contenido.
3	Apoyar en la organización, acompañamiento y cubrimiento de los eventos organizados por la Entidad en cumplimiento del PAI 202-2027.	9%	• Se realizó cubrimiento de la socialización del Carnaval Educativo del Mar en la IE San Antonio de Piojó en sus sedes de Bocatocino y Punta Astilleros. • Se realizó cubrimiento de la alianza establecida entre la C.R.A. y la Corporación Universitaria Americana, donde se entregarán 73 becas a jóvenes del departamento del Atlántico, a través de nuestra Escuela Regional de Liderazgo Ambiental. • Se realizó cubrimiento del taller de Moda Sostenible realizado con la diseñadora Judy Hazbún en la Universidad Simón Bolívar. • Se realizó cubrimiento de la participación de la Corporación en el desfile de Guacherna del Carnaval de Barranquilla. • Se realizó cubrimiento de la rueda de prensa sobre la medición de la huella de carbono en el Carnaval de Barranquilla.
4	Realizar el análisis mensual de métricas de las redes sociales de la Entidad, para el desarrollo de estrategias acertadas y crecimiento en redes.	9%	• Se realizó análisis de métricas de las redes sociales de la Corporación, donde se evidenció el crecimiento de más del 90% en comparación con el mes anterior. Además, se lograron 123.837

			visualizaciones al perfil, 44.710 cuentas alcanzadas y un total de seguidores de 10.205.
5	Realizar reportería interna en las dependencias asignadas para la construcción de insumos comunicacionales y el registro de informes de los avances de la gestión institucional de la Entidad.	9%	• Se realizó reportería interna en el área de Educación Ambiental, suscrita al la Oficina Asesora de Planeación.
6	Apoyar al área de comunicaciones en las actividades que sean delegadas y que estén relacionas con el objeto del contrato.	9%	• Se realizó el resumen de la Línea Estratégica de Participación Equitativa y Diversa para la Inclusión Social y Justicia Ambiental, para la elaboración del vídeo institucional de la Asamblea Corporativa.

10. PORCENTAJE DE EJECUCION

Hasta la fecha de corte del periodo correspondiente, el porcentaje de ejecución del contrato se encuentra en un 9% de ejecución.

3. OBSERVACIONES

Ninguna

4. CONCLUSION

Revisado y aprobado el **PRIMER** Informe de Actividades, se considera técnicamente viable el pago por valor de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($4.200.000)**

ANEXOS

Se anexa al presente informe:

- Recibo a satisfacción 01
- Informe de supervisión del contrato 01

FIRMA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR



JANETH CABRERA JULIO
Jefe Oficina Asesora de
Comunicaciones