



INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 08-02-2019

VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA: KAREN STEFANIA PINEDA GARCIA

C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 1.014.237.338

CONTRATO No. 1003-2024

PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME: PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2024)

LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT): BOGOTÁ - GRUPO TERRITORIAL BOGOTÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios personales para articular acciones de incidencia y realizar seguimiento a la gestión territorial en la implementación del Programa de Reincorporación Integral atendiendo las necesidades y prioridades de la población objeto en el marco de lo dispuesto por el Consejo Nacional de Reincorporación.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Apoyar las acciones de articulación interinstitucional territorial requeridos para la implementación del Programa de Reincorporación Integral, en coordinación con la supervisión del contrato.	1. Participé en reunión con la Secretaría Distrital de Planeación en la que se revisaron actividades a desarrollar en el marco de las acciones del Programa de Reincorporación Integral (PRI) con énfasis en ordenamiento territorial y herramientas de planeación. (Anexo 1 Listado de asistencia) 2. Participé en reunión con la Secretaría Distrital de Salud, la Consejería Distrital de Paz, Víctimas y Reconciliación, y la Unidad Técnica de Reincorporación con el fin de revisar las acciones del eje temático de salud y protección social del PRI y definir plan de trabajo para fortalecer acciones de promoción, prevención y especialmente de atención en salud mental y psicosocial. (Anexo 2 Listado de asistencia)
2. Facilitar espacios de diálogo en los grupos territoriales con actores y organizaciones de la reincorporación para promover la implementación del Programa de Reincorporación Integral.	3. Realicé la gestión, enlace y convocatoria para un espacio formativo de acceso a ruta de derecho a pensión en el marco de las acciones del PRI en articulación con profesional del CNR-C. Asimismo, acompañé el espacio con el fin de aclarar dudas de la población junto con la profesional del CNR-C. (Anexo 3 Listado de asistencia) 4. Apoyé en la gestión, organización y enlace para el segundo encuentro nacional de mujeres CONAMU. Se generó contacto con las 150 organizaciones de mujeres, convocar al encuentro, realizar llamadas y ordenas documentación en matrices para solicitud de transportes. (Anexo 4 capturas correo)
3. Apoyar el análisis de contexto y recomendación para la implementación de las estrategias del Programa de Reincorporación Integral en el Territorio.	3. Se participó en reunión con la nueva coordinadora del GT-Bogotá, para adecuar plan de trabajo, empalme de acciones de los espacios de relacionamiento y mis tareas cómo enlace de reincorporación, en este espacio se brindó contexto y recomendaciones respecto a la articulación institucional y la implementación del PRI. (Anexo 5 - Listado de Asistencia)
4. Realizar seguimiento y monitoreo territorial a la implementación del Programa de Reincorporación Integral	Durante el periodo reportado no se requirió la ejecución de esta obligación, dado que el Programa de Reincorporación Integral se encuentra en proceso de firmas de actas.
5. Participar en espacios, mesas técnicas, eventos, reuniones territoriales con las dependencias de la Agencia o con los actores externos que se requieran para el desarrollo de su objeto contractual, en coordinación con la supervisión del contrato.	5. Participé en Comité del CPS 627 de la localidad de Kennedy, virtualmente, para revisión del estado del desarrollo del proyecto Paz, Memoria y Reconciliación. Se observa que hay unas irregularidades presupuestales, sin embargo se deja el espacio para que personería haga el seguimiento del mismo. (Anexo 6 captura) 6. Se participó en los espacios de formación realizados por el CNR-C para las y los enlaces territoriales con el objetivo de aprender, resolver dudas y mejorar las actividades a ejecutar en torno al PRI. 1 sesión (Anexo 7 Capturas de pantalla)
6. Desplazarse a las distintas zonas donde se implementa el proceso de Reincorporación para el desarrollo del objeto del contrato, cuando sea requerido.	Debido a que la ejecución del contrato es en la ciudad de Bogotá, no se ha requerido un desplazamiento de índole especial o lejana.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante el periodo reportado se dio cumplimiento a las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato, a excepción de la obligación específicas 4, que no se requirieron durante el periodo. Adicionalmente, se participó en los siguientes espacios: 7. Participé en la Escuela de Economía Social y Solidaria de la Universidad Minuto de Dios, en la que se desarrollaron unos módulos formativos acerca de las experiencias de la ESS en Latinoamérica, con el objetivo de recibir la formación y ponerla a disposición del rol del enlace. La escuela se desarrolló los días 17,18,19 y 20 de octubre de 2024 (Anexo 8 correo de convocatoria)

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): LEONARDO HELADIO SALCEDO GARCIA / CLAUDIA PATRICIA ROJAS PRIETO

Fecha VoBo: 01 al 06 de octubre de 2024

07 al 31 de octubre de 2024

KAREN STEFANIA PINEDA GARCIA

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>