Isnos (H), 28 de febrero de 2025.

Doctor:
FABIÁN DARÍO CUÉLLAR CASTRO
Secretario de Gobierno y Director Administrativo
E.S.D.

Cordial saludo,

Respetuosamente me dirijo a su despacho, para presentar informe de las actividades correspondientes a la ejecución del contrato de prestación de servicios No.104 de 2025, cuyo objeto es: CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN POLITOLOGIA PARA REALIZAR LA ACTUALIZACION DE LA POLITICA PUBLICA MUNICIPAL DE PRIMERA INFANCIA, INFANCIA, ADOLESCENCIA JUVENTUD Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR DEL MUNICPIO DE ISNOS HUILA., durante el periodo comprendido entre el 05 de febrero al 28 de febrero del año 2025:

Anexo la planilla de Seguridad Social **No. 32595185** del mes de febrero del año 2025.

A continuación, relaciono los procesos contractuales conforme a las diferentes modalidades así:

ACTIVIDADES CONTRATADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
a) Apoyar la identificación de problemas relevantes mediante el análisis de datos, la consulta con actores locales y la priorización de temas críticos que impactan el desarrollo integral de la primera infancia, infancia y adolescencia en Isnos.	- *Realicé el análisis de la información mediante la construcción de un macro árbol de problemas, además me apoyé de la herramienta metodológica matriz de soluciones por medio de la cual se definen las líneas estratégicas que serán discutidas* *La información puede ser relacionada a través del siguiente código QR:* - *Adelanté la identificación de datos estadísticos que brindan un apoyo institucional en el proceso de elaboración del diagnóstico para la política pública municipal de NNA y fortalecimiento familiar.* - *La información puede ser relacionada a través del siguiente código QR:*

b) Asesorar la definición de prioridades estratégicas, considerando las necesidades identificadas en el diagnóstico y promoviendo el consenso entre los actores involucrados para garantizar la alineación con las metas del desarrollo municipal.	- *Apoyé la identificación de las prioridades estratégicas teniendo presente el análisis de la información mediante la construcción de un macro árbol de problemas, y a partir de ello planteé las líneas estratégicas que orientan la política pública municipal de NNA y fortalecimiento familiar.* *La información puede ser relacionada a través del siguiente código QR:*
c) Apoyar la socialización y los ajustes finales del diagnóstico, garantizando que la información recopilada refleje las condiciones actuales de la primera infancia, infancia y adolescencia en el municipio de Isnos, y asegurando la participación de los actores clave en el proceso.	- *No realicé esta actividad durante este periodo.*
d) Asesorar la creación del comité de seguimiento y monitoreo, estableciendo su conformación, roles, funciones y lineamientos para el seguimiento efectivo de las acciones propuestas en la política pública.	- *No realicé esta actividad durante este periodo.*
e) Elaborar el documento de la política pública municipal de primera infancia, infancia y adolescencia de Isnos, Huila, integrando los resultados del diagnóstico, los problemas priorizados y las estrategias definidas, y estructurándolo conforme a las normativas y lineamientos vigentes.	- *Adelanté el proceso de construcción de la primera versión del documento de política publica municipal de primera infancia, infancia, adolescencia y fortalecimiento de familia.* *La información puede ser relacionada a través del siguiente código QR:*

f) Asesorar la socialización y los ajustes finales del documento final, validando su contenido con los actores involucrados y promoviendo espacios de retroalimentación para garantizar su pertinencia y aplicabilidad en el municipio de Isnos.	- *No realicé esta actividad durante este periodo.*
g) Presentar informe final contractual, los cuales deberán contener las actividades realizadas derivadas de sus obligaciones con sus correspondientes anexos y soportes.	- *No realicé esta actividad durante este periodo.*
h) Las demás obligaciones que el supervisor le designe de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual.	- *No me designaron actividades adicionales durante este periodo.*

Atentamente,

Adriana M. Delgado

ADRIANA MARCELA DELGADO VIVEROS
C.C. 1.007.745.474
Contratista