

**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS
NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE**
Artículo 1.6.1.4.12 Decreto 1625 de 2016 Unico Reglamentario en Materia Tributaria

ADQUIRIENTE DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS:

MUNICIPIO DE EL CERRITO
NIT: 800.100.533-5

| | | | |
|--------|----|---|------|
| Fecha: | D | M | A |
| | 25 | 2 | 2025 |

| | | |
|-----|----|------|
| No. | DS | 8721 |
|-----|----|------|

INFORMACION DEL VENDEDOR O PRESTADOR DEL SERVICIO:

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------|-----------|---------------|
| Nombre del beneficiario: | MAYRA ALEJANDRA PALACIO GARCIA | NIT/CC: | 1,114,828,726 |
| Dirección: | CRA11A#3ASUR-08 | Telefono: | 3157169849 |

| CONCEPTO | CANTIDAD | VR UNITARIO | VR TOTAL |
|--|----------|--------------|---------------------|
| OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ADELANTAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES DE ARCHIVO EN LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA PARA DAR CONTINUIDAD AL PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO PINAR". | 1 | \$ 2,000,000 | \$ 2,000,000 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| TOTAL | | | \$ 2,000,000 |

SI APLICA LLENAR LOS SIGUIENTES CAMPOS

INFORMACION PARA PAGO

| | | | | |
|---------------------------|----------------------------|----------------|---------|-----------|
| NUMERO DE CUENTA BANCARIA | 287328959 | TIPO DE CUENTA | | |
| BANCO | BANCO DE BOGOTA | AHORRO | X | CORRIENTE |
| PERIODO PAGADO: | DESDE: PRIMER PAGO PARCIAL | HASTA: | febrero | |
| CONTRATO No: | MEC PS 248-1-18.4-067-2025 | CUOTA No: | 1 | |

Dando cumplimiento a los establecido por el Art. 1.2.4.1.6 del decreto 1625 de 2016, manifiesto bajo gravedad de juramento que mis ingresos corresponden a Honorarios ___ o Servicios Personales y que SI ___ o NO he contratado o vinculado dos (2) o mas trabajadores, o contratistas asociados a mi actividad, por el termino igual o superior a noventa (90) días continuos o discontinuos.

Mayra Alejandra Palacio Garcia
Nombres y apellidos- Contratista
NIT/CC: 1,114,828,726

Nayive Cabal
Firma Supervisor
NIT/CC: 66,655,958

Cuenta de Cobro No. 001

Febrero de 2025

MUNICIPIO DE EL CERRITO

ALCALDÍA MUNICIPAL

NIT. 800.100.533-5

DEBE A:

MAYRA ALEJANDRA PALACIO GARCIA

Cédula de ciudadanía número: 1.114.828.726 Cerrito Valle

LA SUMA DE:

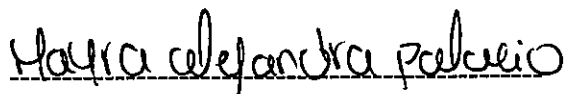
DOS MILLONES DE PESOS (\$2.000.000)

Por concepto de:

**PRIMER PAGO PACIAL A LA PRESTACION DE SERVICIOS MEC-PS-248-1-18.4-067-2025
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACTIVIDADES
ASISTENCIALES DE ARCHIVO EN LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL
CAUCA PARA DAR CONTINUIDAD AL PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO PINAR".**

LOS CUALES SERAN PAGADOS EN LA CUENTA DE AHORROS N. 287328959 BANCO DE BOGOTA

Cordialmente,



MAYRA ALEJANDRA PALACIO GARCIA
Cédula de ciudadanía número: 1.114.828.726

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO MEC-PS-248-1-18.4-067-2025
Desarrollo institucional-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)

PARA: NAYIVE CABAL
SECRETARIA DESARROLLO INSTITUCIONAL
Supervisora

Contrato de Prestación de Servicios de apoyo **CONTRATO MEC PS 248-1-18.4-067-2025**, del 11 de febrero 2025

DE: MAYRA ALEJANDRA PALACIO GARCIA
C.C. 1.114.828.726
Contratista

Asunto: Informe de actividades –primera cuota del Contrato de Prestación de Servicios de apoyo - **CONTRATO MEC-PS-248-1-18.4-067-2025**, de febrero de 2025.

OBJETO DEL CONTRATO: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES DE ARCHIVO EN LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA PARA DAR CONTINUIDAD AL PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO PINAR”.

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de apoyo, se ha estipulado las obligaciones del Contratista:

Obligaciones Específicas:

| ITEM | ACTIVIDADES |
|-------------|--|
| 01 | Apoyar las actividades de clasificación, orden, organización, depuración, foliación y rotulación en las series documentales que se producen en las diferentes unidades administrativas (dependencias), conforme a la norma de archivo. |
| 02 | Apoyar el levantamiento de las hojas de control de cada expediente de archivo. |
| 03 | Apoyar el levantamiento de inventario documental en la dependencia que se le sea asignado por el supervisor del contrato, de acuerdo a las tablas de retención documental vigentes en la entidad. |
| 04 | Apoyar cuando se requiera la custodia del archivo documental de la dependencia que le sea asignada por el supervisor del contrato. |
| 05 | Las demás que se requieran y estén dentro del giro ordinario del objeto contractual. |

Durante el período a reportar, realicé las siguientes actividades:

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

Asistí a las actividades convocadas por la oficina de desarrollo institucional capacitaciones (inducción para el desarrollo de técnicas archivísticas), seguridad y salud en el trabajo

Ordene su foliación y paginación en la oficina de control interno utilizando el sistema numérico y códigos teniendo en cuenta la tabla de retención documental

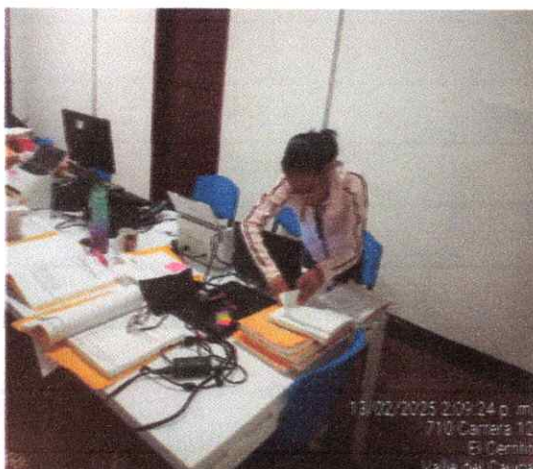
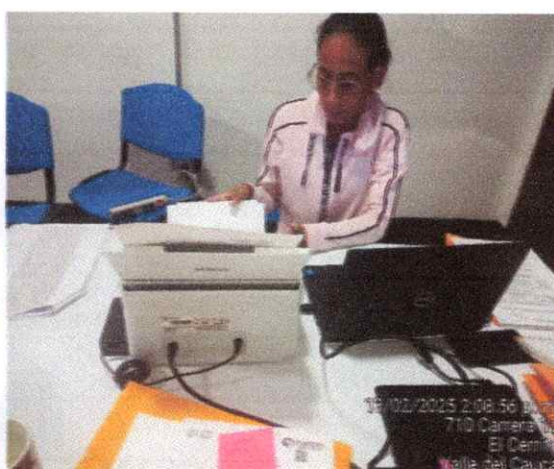
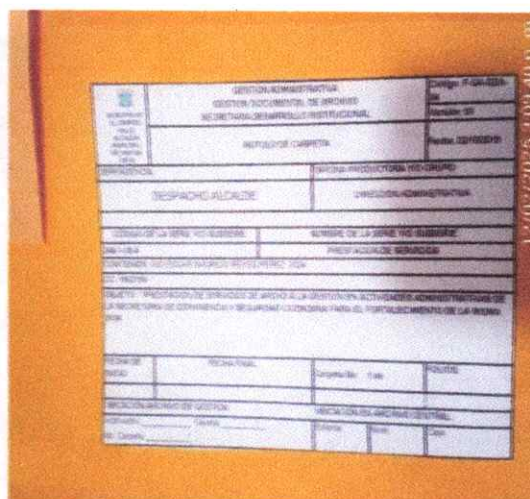
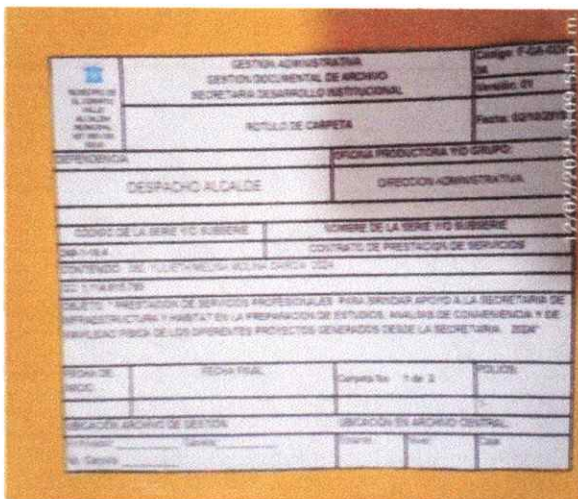
INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO MEC-PS-248-1-18.4-067-2025
Desarrollo institucional-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)

Apoye a la dirección administrativa en la revisión de los contratos prestación de servicio y convenios del año 2024, en su respectivo orden con su lista de chequeo, se organiza de manera consecutiva para su respectiva escaneada y se le hace entrega a dirección administrativa.

Realizo escaneada de los contratos año 2023 y se le realiza su respectiva entrega a la compañera Jenny en el archivo de jurídica.

Se le anexa el inventario de transferencia de mes de febrero.

REGISTRO FOTOGRAFICO



INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATO MEC-PS-248-1-18.4-067-2025
Desarrollo institucional-Alcaldía Municipal de El Cerrito (V)



Mayra Alejandra Palacio G.

MAYRA ALEJANDRA PALACIO G
C.C. 1.114.828.726 de Cerrito - Valle
Contratista



MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE
ALCALDIA MUNICIPAL
CALLE 100 No. 100-100

GESTION ADMINISTRATIVA
GESTION DOCUMENTAL DE ARCHIVO
SECRETARIA DESARROLLO INSTITUCIONAL

Código: F-GA-GDA-02

Versión: 01

Fecha: 02/10/2019

FORMATO UNICO DE TRASFERENCIA DOCUMENTAL

Página ____ de ____

OFICINA PRODUCTORA: PRIMARIA
OBJETO TRANSFERENCIA: 248-1-1-18.4 CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS

| Nº | Código | Descripción | Fecha de Emisión | Fecha de Recepción | Recibido por: | Cargo: | Lugar: |
|----|--------------|---|------------------|--------------------|---------------|--------|--------|
| 1 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 055 ADRIANA STEFANIA GONZALEZ MARTINEZ | 17/01/2023 | 29/09/2023 | 311 | PAPEL | |
| 2 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 056 ADRIANA STEFANIA GONZALEZ MARTINEZ | 17/01/2023 | 29/09/2023 | 296 | PAPEL | |
| 3 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 056 ADRIANA STEFANIA GONZALEZ MARTINEZ | 17/01/2023 | 29/09/2023 | 89 | PAPEL | |
| 4 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 062 MARIA ALEJANDRA CABAL MARRIN | 19/01/2023 | 01/06/2023 | 319 | PAPEL | |
| 5 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 062 MARIA ALEJANDRA CABAL MARRIN | 30/06/2023 | 23/12/2023 | 171 | PAPEL | |
| 6 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 068 BRAYAN SOTO | 20/01/2023 | 06/06/2023 | 210 | PAPEL | |
| 7 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 219 LONENA TABARES LOPEZ | 11/04/2023 | 21/09/2023 | 312 | PAPEL | |
| 8 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 235 ANABARDO BERRIANO BLANCO | 26/03/2023 | 11/12/2023 | 207 | PAPEL | |
| 9 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 301 LUISA FERNANDA MARMOLEJO | 17/01/2023 | 26/10/2023 | 162 | PAPEL | |
| 10 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 305 ADRIANA GONZALEZ | 09/05/2023 | 05/12/2023 | 230 | PAPEL | |
| 11 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 346 ADRIANA GONZALEZ | 31/10/2023 | 22/12/2023 | 131 | PAPEL | |
| 12 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 367 AMARINO OLARTE VAMTEN | 26/01/2023 | 28/12/2023 | 231 | PAPEL | |
| 13 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 002 MARCEL OLVERO BERMUDEZ | 26/01/2023 | 31/12/2023 | 208 | PAPEL | |
| 14 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 002 MARCEL OLVERO BERMUDEZ | 26/01/2023 | 31/12/2023 | 324 | PAPEL | |
| 15 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 002 MARCEL OLVERO BERMUDEZ | 26/01/2023 | 31/12/2023 | 256 | PAPEL | |
| 16 | 248-1-1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 002 MARCEL OLVERO BERMUDEZ | 26/01/2023 | 31/12/2023 | 139 | PAPEL | |
| | | | | | 3815 | | |

Elaborado por: MAYRA ALEJANDRA PALACIO
Cargo: CONTRATISTA
Firma: *Mayra Palacio*
Lugar: EL CERRITO VALLE Fecha:

Entregado por:
Cargo:
Firma:
Lugar: EL CERRITO VALLE Fecha:

Recibido por:
Cargo:
Firma: *R. Chaves Mosquera*
Lugar: EL CERRITO VALLE Fecha:



2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

141040509163



(415)7707212489984(8020) 000014104050916 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 1 1 4 8 2 8 7 2 6

6. DV

8

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Palmira

14. Buzón electrónico

5

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 1 1 4 8 2 8 7 2 6

Lugar de expedición

28. País

COLOMBIA

1 6 9

29. Departamento

Valle del Cauca

7 6

30. Ciudad/Municipio

El Cerrito

2 4 8

31. Primer apellido

PALACIO

32. Segundo apellido

GARCIA

33. Primer nombre

MAYRA

34. Otros nombres

ALEJANDRA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Signa

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Valle del Cauca

7 6

40. Ciudad/Municipio

El Cerrito

2 4 8

41. Dirección principal

CR 11 A 3 A SUR 08 BRR BRISAS DE LAS MERCEDES

42. Correo electrónico

malejapalacia@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 2 2 6 4 6 6 7 2 7

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

46. Código

9 1 0 1

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 3 0 2 0 1

Actividad secundaria

48. Código

8 2 9 9

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 0 0 3 1 1

Otras actividades

50. Código

1

2

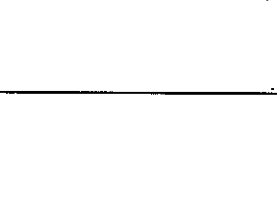
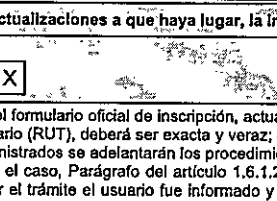
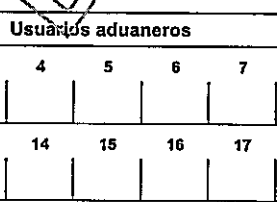
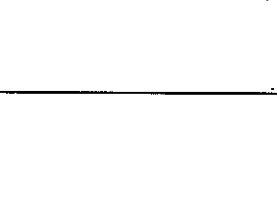
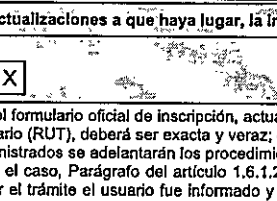
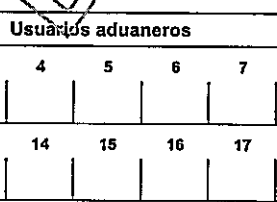
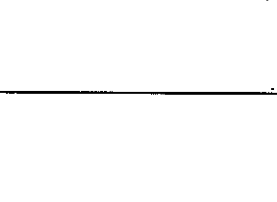
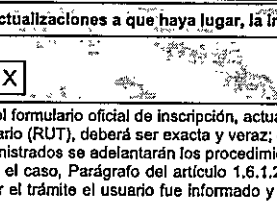
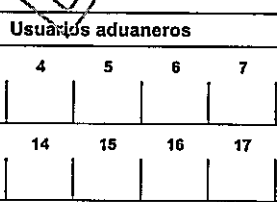
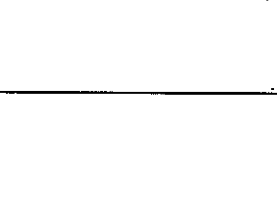
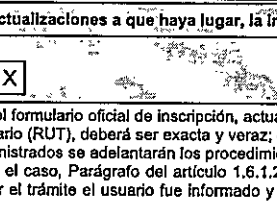
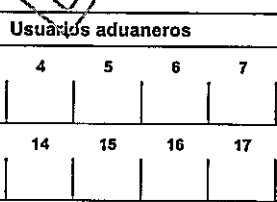
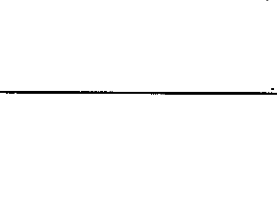
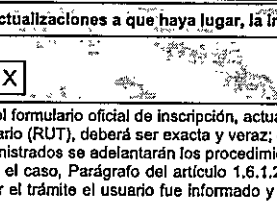
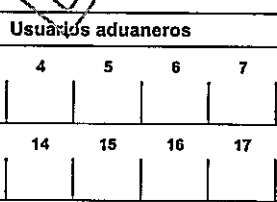
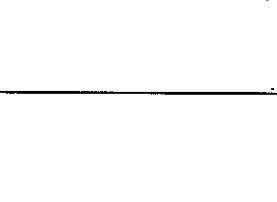
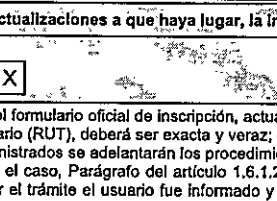
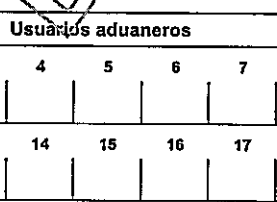
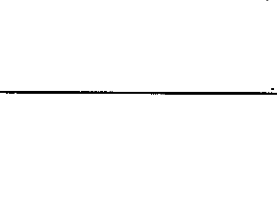
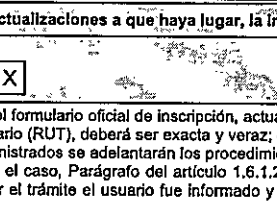
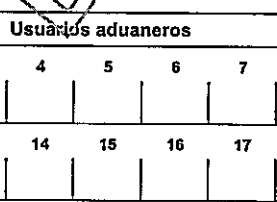
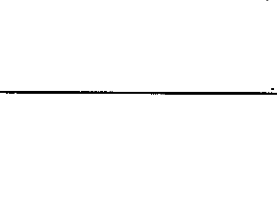
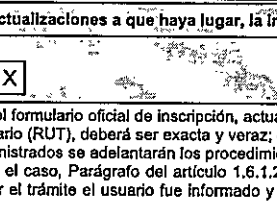
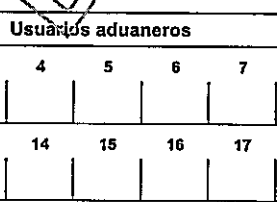
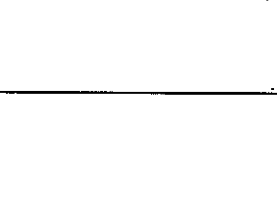
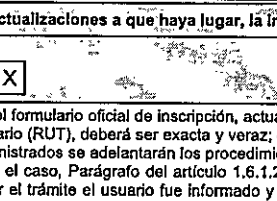
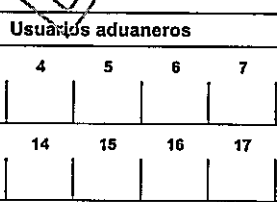
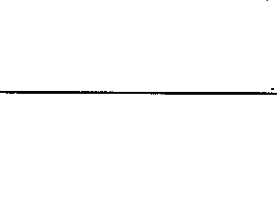
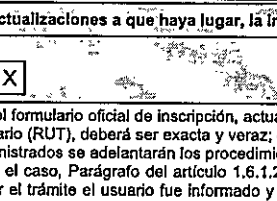
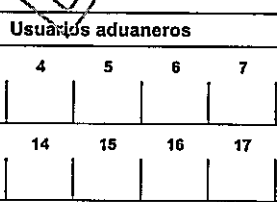
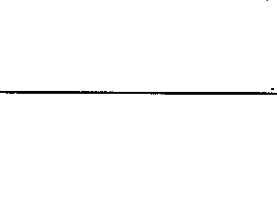
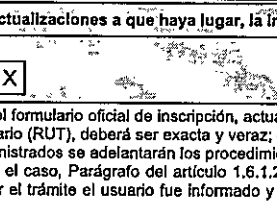
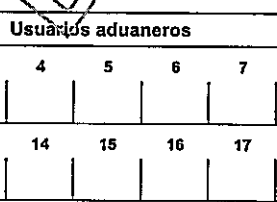
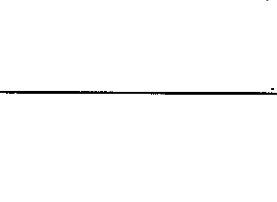
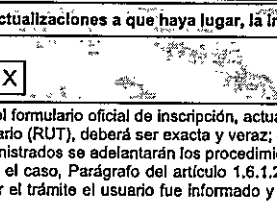
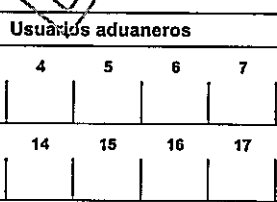
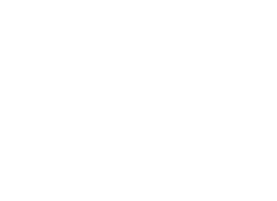
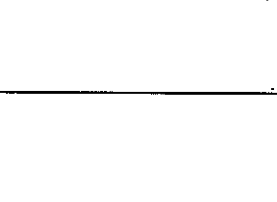
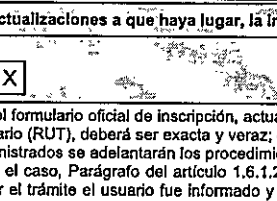
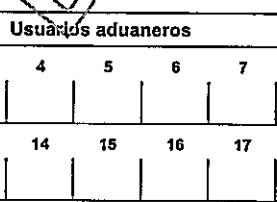
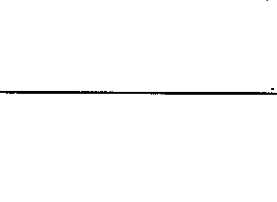
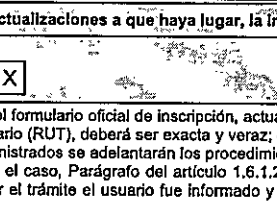
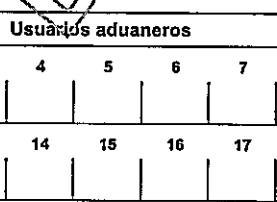
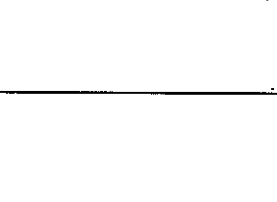
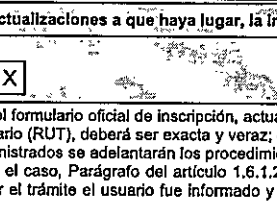
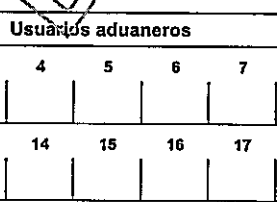
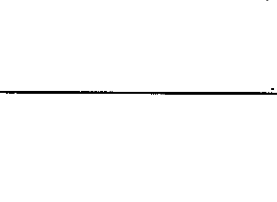
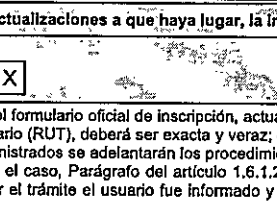
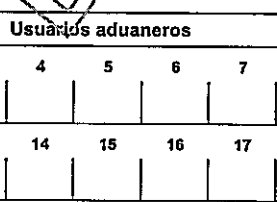
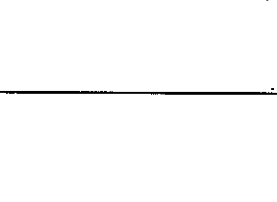
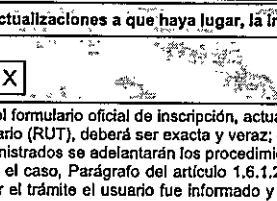
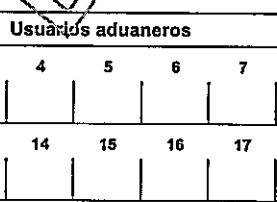
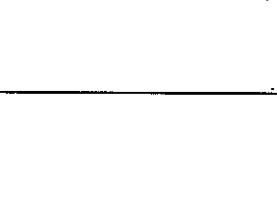
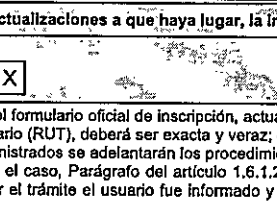
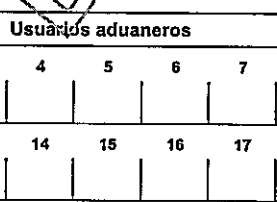
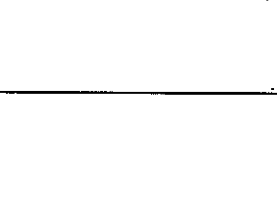
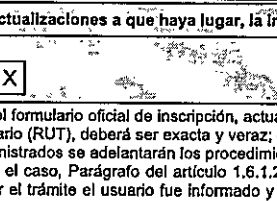
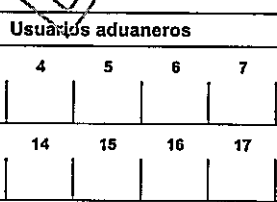
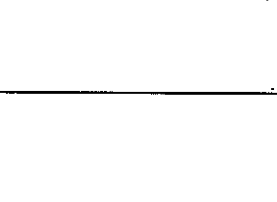
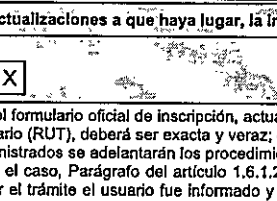
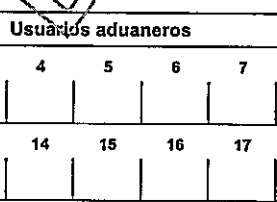
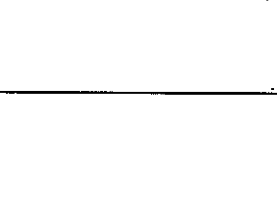
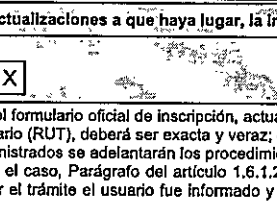
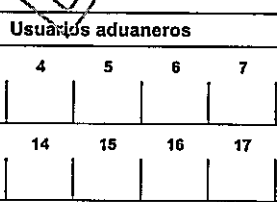
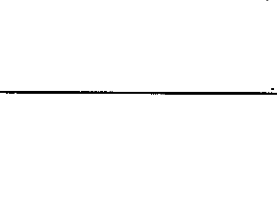
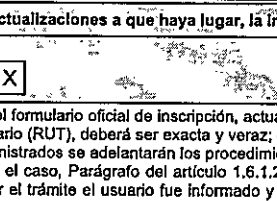
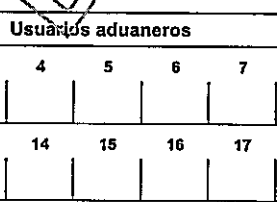
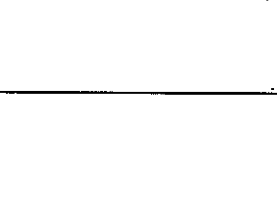
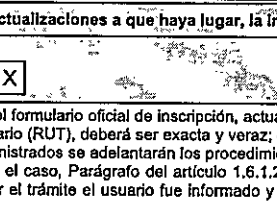
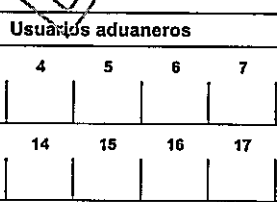
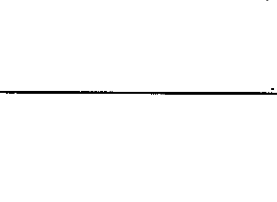
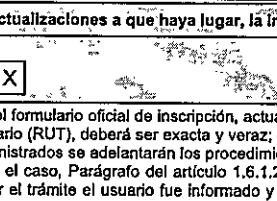
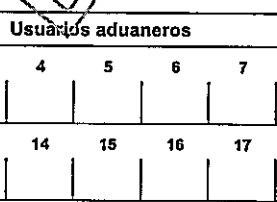
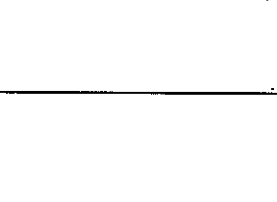
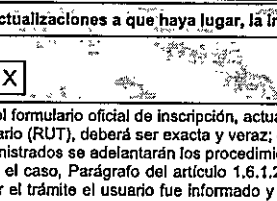
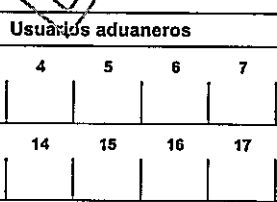
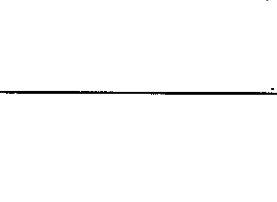
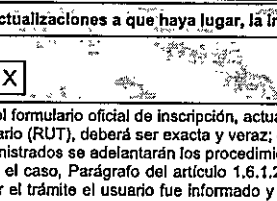
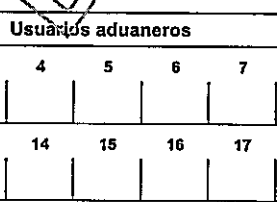
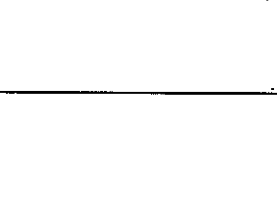
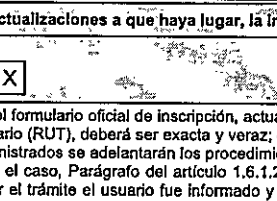
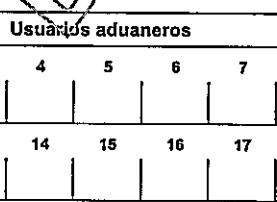
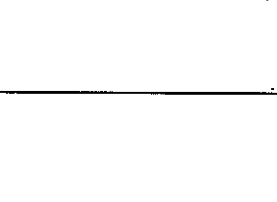
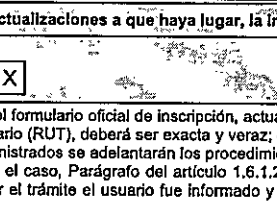
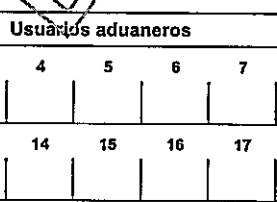
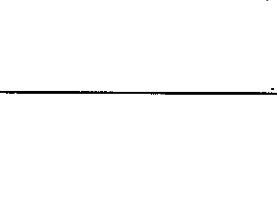
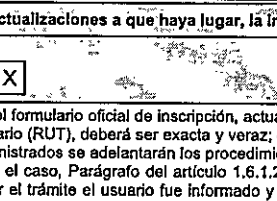
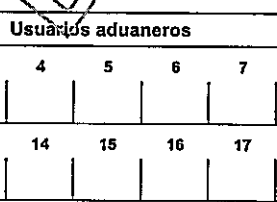
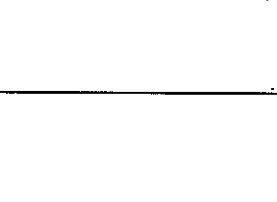
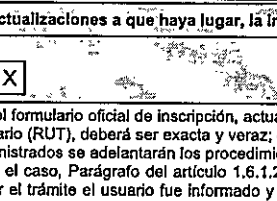
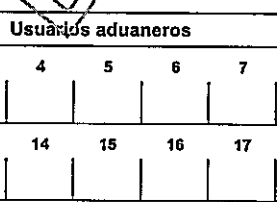
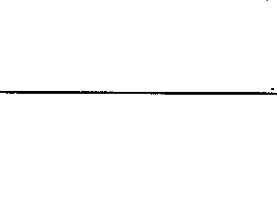
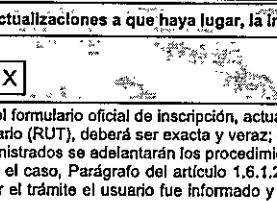
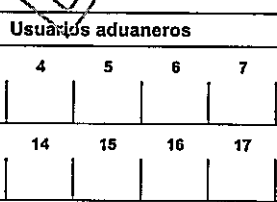
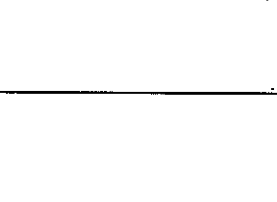
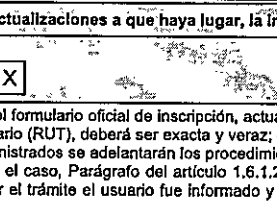
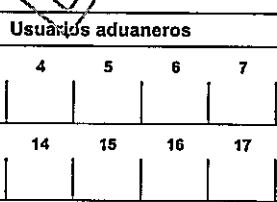
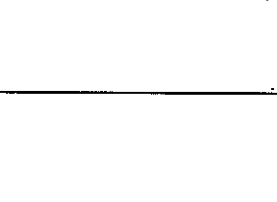
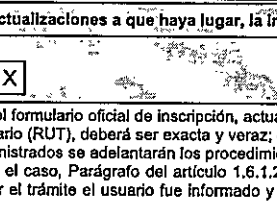
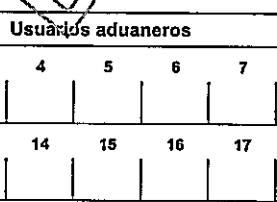
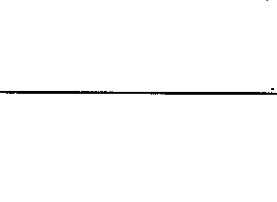
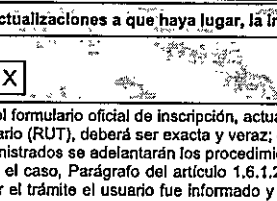
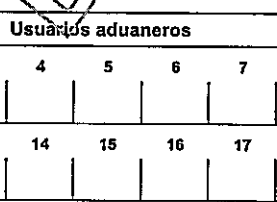
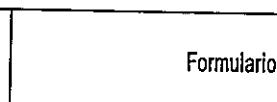
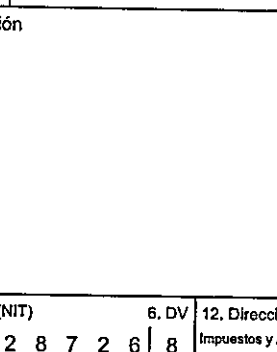
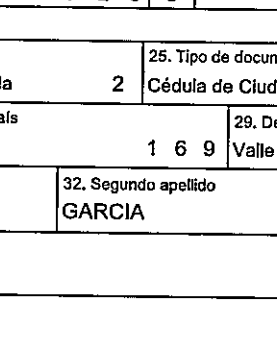
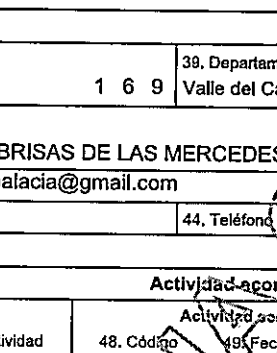
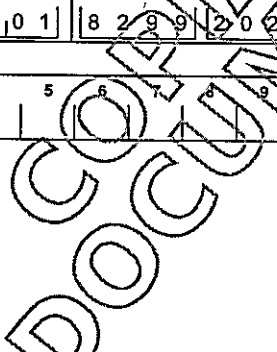
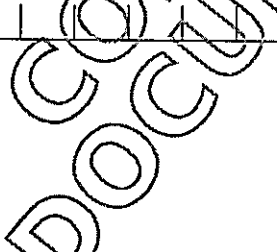
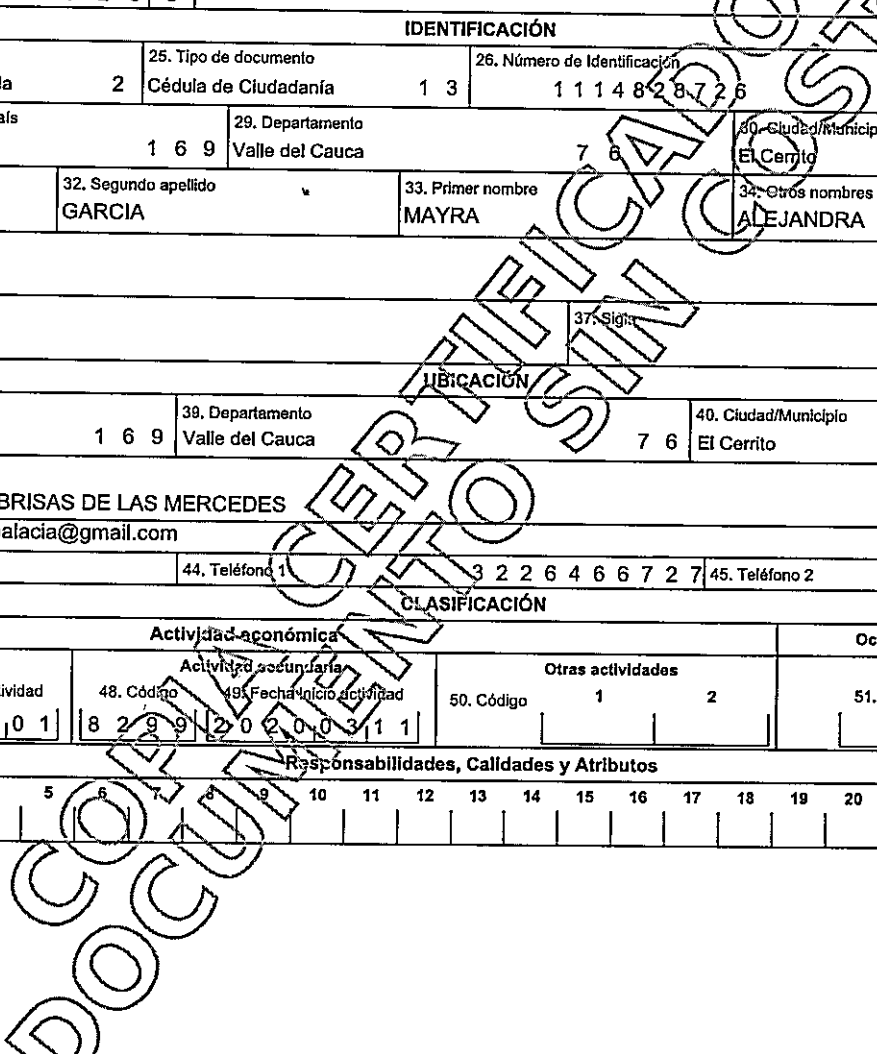
51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 53. Código | 4 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

49 - No responsable de IVA



CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS EMSSANAR EPS SAS Movilidad Régimen Contributivo

EMSSANAR EPS SAS, CERTIFICA que el afiliado relacionado a continuación, presenta la siguiente información a la fecha de su expedición:

Tipo y Número de identificación: CC 1114828726
Apellidos: PALACIO GARCIA
Nombres: MAYRA ALEJANDRA
Tipo de discapacidad: Ninguna
Plan de salud: Movilidad Régimen Contributivo
Tipo de afiliado: Cabeza de familia/Cotizante
Tipo de trabajador: Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
Estado de servicio: Vigente
Fecha de Afiliación: 13/01/2025
Departamento de Afiliación: VALLE DEL CAUCA
Municipio de Afiliación: EL CERRITO
Zona: Urbana - Cabecera Municipal

IPS de atención de primer nivel

| IPS | Dirección | Servicio |
|--|---|------------------|
| ESE HOSPITAL SAN RAFAEL - EL CERRITO (VALLE) | KR 13 # 11 - 51 BRR SAN RAFAEL EL CERRITO | MEDICINA GENERAL |

Tiene derecho a recibir los servicios contemplados en el Plan de Beneficios en Salud.
Válida únicamente para comprobación de derechos de la red prestadora, en la fecha de expedición. No es válido para aclarar multifiliación ni para traslados (Decreto 806 Artículo 55 y 56).

Señores Prestadores: Esta certificación es válida únicamente para corroborar el estado del afiliado en el momento de la prestación del servicio, de la población contratada y remitida periódicamente por la institución según normatividad. En ningún momento esta certificación puede ser empleada para reemplazar las autorizaciones necesarias para la prestación de servicios en los niveles superiores de complejidad

En constancia se firma el 17 de Febrero de 2025 a solicitud del interesado.

**JEFE COMERCIAL
EMSSANAR EPS SAS**

Toda certificación generada es almacenada en base de datos para su verificación, la modificación parcial o total de este documento puede incurrir en un delito.



**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS
PORVENIR S.A.**

**En su condición de administradora del
FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

MAYRA ALEJANDRA PALACIO GARCIA, identificado(a) con cédula de ciudadanía 1.114.828.726, se encuentra afiliado(a) al Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir.

La presente certificación se expide el 27 de Febrero del 2025.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes



Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.



CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **MAYRA ALEJANDRA PALACIO GARCIA** identificado con CC No. **1114828726**, registra la siguiente información.

| Datos del Contratante | Datos de la Relación Laboral |
|---|---|
| MUNICIPIO DE EL CERRITO - NI. 800100533 | Fecha de inicio de cobertura: 11/02/2025 Estado Afiliación: ACTIVO Fecha de inicio de Contrato: 08/02/2025 Fecha fin de Contrato: 30/05/2025 Tipo Vinculación: TRABAJADOR INDEPENDIENTE Clase de Riesgo: 1 |

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prórroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202501012972080.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 27 días del mes de febrero de 2025.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Positiva Compañía de Seguros S.A:
Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A-13, Oficina 502, Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunas a Viernes 8:00 a. m. - 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.
Más información <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>. Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de autorregulación.

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

 Positiva Compañía de Seguros  @PositivaCol  PositivaCol  PositivaSeguros

www.positiva.gov.co

FEB 19 2025 16:16:59 REMDES10.5

CORRESPONSAL
MEGABASS

CL 10 20 69 BRR STA BAR

BANCO DE BOGOTA

C. UNICO: 0014744874

TER: AAMZZ446

V. ELECTRON

CC

**6199

RECIBO: 017068

RRN: 023534

APRO: 395052

RECAUDO

SERVICIO: 0000001506

FACTURA: 000000009481736894

**** PAGO FACTURA ****

TRANSACCION EXITOSA

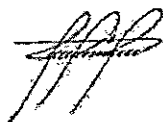
RECAUDO \$ 413.300

CLIENTE ***

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que MAYRA ALEJANDRA PALACIO GARCIA, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 1.114.828.726 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:


Cuentas de Ahorros No. 287328959, abierta/o desde el 27/4/2023.

Se expide en Bogotá el día 13 del mes de Enero del año 2025 con destino a:
malejapalacia@gmail.com



Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

| | | |
|--|---|------------------------------------|
|  MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5 | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DESPACHO DEL ALCALDE | Código: TS-DE-CI-01 |
| | | Versión: 0 |
| | OFICIOS | Fecha de Aprobación: 14/03/2019 |
| | | Página 1 de 5 |

248-6-4-371-2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NUMERO CONTRATO: MEC-PS-248-1-18.4.067-2025

OBJETO CONTRACTUAL: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES DE ARCHIVO EN LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA PARA DAR CONTINUIDAD AL PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO PINAR".

CONTRATISTA: MAYRA ALEJANDRA PALACIO GARCIA

SUPERVISOR: NAYIVE CABAL

CDP: N° 108 DEL 17 DE ENERO DEL 2025

RPC: N° 142 DEL 08 DE FEBRERO DEL 2025

Objetivo del informe:

El contratista cumple con las actividades referentes a la primera cuota:

| ITEM | ACTIVIDAD/PRODUCTO | AVANCE TOTAL | SOPORTES DEL AVANCE |
|------|--|--------------|---|
| 01 | Apoyar las actividades de clasificación, orden, organización, depuración, foliación y rotulación en las series documentales que se producen en las diferentes unidades administrativas (dependencias), conforme a la norma de archivo. | 25% | Ordene de manera consecutivamente el archivo de la secretaria control interno Ordene su foliación y paginación en la oficina de control interno utilizando el sistema numérico y códigos teniendo en cuenta la tabla de retención documental |



MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE
ALCALDIA MUNICIPAL
NIT. 800-100-533-5

DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN
DESPACHO DEL ALCALDE

OFICIOS

Código: TS-DE-CI-01

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
14/03/2019

Página 2 de 5

| | | | | | | | | |
|----|--|-----|---|--------------|--|--|------------|------------|
| | | | 1 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 023 NELSON ADAME BECERRA | | 16/05/2023 | 22/12/2023 |
| | | | 2 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 025 JORGE ELEAZAR RUANO MARQUEZ | | 27/01/2023 | 19/12/2023 |
| | | | 3 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 293 FUNDACION MISION SOCIAL Y EMPRESARIAL | | 03/02/2023 | 29/12/2023 |
| | | | 4 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 023 EESALAMANCA S.A.S | | 24/09/2022 | 23/06/2023 |
| | | | 5 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 023 EESALAMANCA S.A.S | | 24/09/2022 | 23/06/2023 |
| | | | 6 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 007 UNIVERSIDAD DEL VALLE | | 21/01/2023 | 28/12/2023 |
| | | | 7 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 007 UNIVERSIDAD DEL VALLE | | 23/01/2023 | 28/12/2023 |
| | | | 8 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 002 E.S.E EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN RAFAEL | | 23/03/2023 | 29/12/2023 |
| | | | 9 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 030 JUAN CARLOS CARCONA | | 19/01/2024 | 31/07/2024 |
| | | | 10 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 032 EDGAR MALUENDO REYES | | 19/01/2024 | 31/07/2024 |
| | | | 11 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 080 YULIETH MELISSA MOLINA | | 02/02/2024 | 31/07/2024 |
| | | | 12 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 080 YULIETH MELISSA MOLINA | | 02/02/2024 | 31/07/2024 |
| | | | 13 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 348 JUAN FELIPE GUZMÁN BASANTE | | 16/08/2024 | 30/12/2024 |
| | | | 14 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 348 JORJANICO QUINTANA | | 18/07/2024 | 29/12/2024 |
| | | | 15 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 361 DIEGO FERNANDO MEDINA OSPINA | | 26/08/2024 | 30/12/2024 |
| | | | 16 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 361 DIEGO FERNANDO MEDINA OSPINA | | 26/08/2024 | 30/12/2024 |
| | | | 1 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 056 ADRIANA STEFANIA GONZALEZ MARTINEZ | | 17/01/2023 | 29/08/2023 |
| | | | 2 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 056 ADRIANA STEFANIA GONZALEZ MARTINEZ | | 17/01/2023 | 29/08/2023 |
| | | | 3 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 056 ADRIANA STEFANIA GONZALEZ MARTINEZ | | 17/01/2023 | 29/08/2023 |
| | | | 4 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 062 MARIA ALEJANDRA CABAL MARIN | | 19/01/2023 | 01/06/2023 |
| | | | 5 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 062 MARIA ALEJANDRA CABAL MARIN | | 30/06/2023 | 22/12/2023 |
| | | | 6 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 068 BRAYAN SOTO | | 20/01/2023 | 08/06/2023 |
| | | | 7 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 219 LORENA TABARES LOPEZ | | 11/04/2023 | 21/09/2023 |
| | | | 8 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 335 ANDRÉS BEJARANO BLANCO | | 26/01/2023 | 11/12/2023 |
| | | | 9 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 301 LUISA FERNANDA MARQUEZ | | 17/01/2023 | 26/10/2023 |
| | | | 10 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 305 ADRIANA GONZALEZ | | 03/05/2023 | 05/12/2023 |
| | | | 11 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 346 ADRIANA GONZALEZ | | 31/10/2023 | 22/12/2023 |
| | | | 12 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 363 MARCELO MORENO CANCADO | | 25/01/2023 | 28/12/2023 |
| | | | 13 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 367 AMANDA OLARTE YARLEN | | 16/01/2023 | 28/12/2023 |
| | | | 14 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 002 MANUEL OLIVERO BERMUDEZ | | 20/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | 15 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 002 MANUEL OLIVERO BERMUDEZ | | 20/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | 16 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 002 MANUEL OLIVERO BERMUDEZ | | 20/01/2023 | 31/12/2023 |
| 02 | . Apoyar el levantamiento de las hojas de control de cada expediente de archivo. | 25% | Organice los contratos del año 2024 con su respectivo orden con lista de chequeo, se organiza en su respectivo orden, se organiza de manera consecutiva para su respectiva escaneada y entrega a dirección administrativa | | | | | |



MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE
ALCALDIA MUNICIPAL
NIT. 800-100-533-5

DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN
DESPACHO DEL ALCALDE

OFICIOS


Código: TS-DE-CI-01

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
14/03/2019

Página 3 de 5

| | | | | | | | | |
|----|---|-----|---|--------------|--|--|------------|------------|
| | | | 1 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 021 NELSON ADAME BECERRA | | 16/05/2023 | 22/12/2023 |
| | | | 2 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 025 JORGE EUSEBIO RUANO MARQUEZ | | 27/01/2023 | 10/11/2023 |
| | | | 3 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 293 FUNDACION ARSION SOCIAL Y EMPRESARIAL | | 03/02/2023 | 24/11/2023 |
| | | | 4 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 023 FESALAMANCA S.A.S | | 24/09/2022 | 23/06/2023 |
| | | | 5 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 023 FESALAMANCA S.A.S | | 24/09/2022 | 23/06/2023 |
| | | | 6 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 007 UNIVERSIDAD DEL VALLE | | 23/01/2023 | 28/12/2023 |
| | | | 7 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 007 UNIVERSIDAD DEL VALLE | | 23/01/2023 | 28/12/2023 |
| | | | 8 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 002 E.S.E EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN RAFAEL | | 23/01/2023 | 29/12/2023 |
| | | | 9 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 030 JUAN CARLOS CARDONA | | 13/01/2024 | 31/07/2024 |
| | | | 10 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 032 EDGAR MAURICIO REYES | | 19/01/2024 | 31/07/2024 |
| | | | 11 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 050 YULIETH MELISSA MOLINA | | 02/02/2024 | 31/07/2024 |
| | | | 12 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 050 YULIETH MELISSA MOLINA | | 02/02/2024 | 31/07/2024 |
| | | | 13 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 346 JUAN FELIPE OLIVERO BASANTE | | 16/08/2024 | 30/12/2024 |
| | | | 14 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 348 HERMANO OLIVIANA | | 16/07/2024 | 09/2024 |
| | | | 15 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 361 DIEGO FERNANDO MEDINA OSPINA | | 26/08/2024 | 30/12/2024 |
| | | | 16 | 248-1.1-18.4 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO 361 DIEGO FERNANDO MEDINA OSPINA | | 26/08/2024 | 30/12/2024 |
| | | | 1 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 056 ADRIANA STEFANIA GONZALEZ MARTINEZ | | 17/01/2023 | 29/02/2023 |
| | | | 2 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 056 ADRIANA STEFANIA GONZALEZ MARTINEZ | | 17/01/2023 | 29/02/2023 |
| | | | 3 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 056 ADRIANA STEFANIA GONZALEZ MARTINEZ | | 17/01/2023 | 29/02/2023 |
| | | | 4 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 062 MARIA ALEJANDRA CABAL MARIN | | 19/01/2023 | 01/06/2023 |
| | | | 5 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 062 MARIA ALEJANDRA CABAL MARIN | | 30/06/2023 | 22/12/2023 |
| | | | 6 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 068 BRAYAN SOTO | | 29/01/2023 | 08/06/2023 |
| | | | 7 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 219 LORENA TABARES LOPEZ | | 11/04/2023 | 21/09/2023 |
| | | | 8 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 235 ARMANDO BEJARANO BLANCO | | 26/01/2023 | 12/12/2023 |
| | | | 9 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 301 LUISA FERNANDA MAJANOKEJO | | 17/01/2023 | 26/07/2023 |
| | | | 10 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 305 ADRIANA GONZALEZ | | 03/05/2023 | 05/12/2023 |
| | | | 11 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 345 ADRIANA GONZALEZ | | 31/10/2023 | 22/12/2023 |
| | | | 12 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 365 MARCELINO MORENO CARDEO | | 26/01/2023 | 28/12/2023 |
| | | | 13 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 367 AMANDA CUARTE YANTEN | | 16/01/2023 | 22/12/2023 |
| | | | 14 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 002 MANUEL OLIVERO BERNARDEZ | | 29/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | 15 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 002 MANUEL OLIVERO BERNARDEZ | | 20/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | 16 | 248-1.1-18.4 | PRESTACION DE SERVICIOS NO 002 MANUEL OLIVERO BERNARDEZ | | 20/01/2023 | 31/12/2023 |
| 03 | Apoyar el levantamiento de inventario documental en la dependencia que se le sea asignado por el supervisor del contrato, de acuerdo a las tablas de retención documental vigentes en la entidad. | 25% | Apoyé en la Recolección de documentos que hacen parte del archivo y apoyo a la oficina control interno | | | | | |
| 04 | Apoyar cuando se requiera la custodia del archivo documental de la dependencia que le sea asignada por el supervisor del contrato. | 25% | Realizo escaneada de los contratos año 2023 y se le realiza su respectiva entrega a la compañera Jenny en el archivo de jurídica. | | | | | |

| | | |
|---|--|------------------------------------|
|  MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5 | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DESPACHO DEL ALCALDE | Código: TS-DE-CI-01 |
| | | Versión: 0 |
| | OFICIOS | Fecha de Aprobación: 14/03/2019 |
| | | Página 4 de 5 |

| | | | |
|--------------|--|-----|--|
| 05 | Las demás que se requieran y estén dentro del giro ordinario del objeto contractual. | 25% | realice la revisión apoyo de los archivos y realice sus respectivos corrección |
| TOTAL | | 25% | |

JUSTIFICACIÓN/OBSERVACIÓN


Durante la prestación del servicio, la contratista ha cumplido a satisfacción con las actividades sujetas en el contrato y los requerimientos que la administración ha hecho a los servicios prestados.

OTRAS CONSIDERACIONES

Cumple con los documentos requeridos para presentar la cuenta de cobro, presento los demás requisitos administrativos y legales para el pago de EPS EMSSANAR, ARL POSITIVA, AFP PORVENIR, la cual se confirmó por parte del supervisor.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

| SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE | | | | | |
|--|-------------|-------------------------------------|-----------------|-------------|-------------------|
| COSTOS DEL CONTRATO | | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
| Concepto | Valor | Concepto (Anticipo, avances, pagos) | Fecha DD/MM/AA | Valor | Observaciones |
| Valor inicial del contrato | \$8.000.000 | Cuota No. 1 | Febrero de 2025 | \$2.000.000 | PENDIENTE DE PAGO |
| Valor Adiciones | 0 | | | | |
| Reajustes (a través de Otro si se disminuyó el valor del contrato) | 0 | | | | |
| Actualización de precios | 0 | | | | |
| Valor Total del Contrato | \$8.000.000 | | | | |
| Valor pagado | \$0 | | | | |
| Valor causado que no se ha pagado | \$2.000.000 | | | | |
| Valor total ejecutado | \$2.000.000 | | | | |
| Valor saldo por ejecutar | \$6.000.000 | | | | |
| Intereses moratorios | 0 | | | | |


| | | |
|--|---|------------------------------------|
|  MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5 | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DESPACHO DEL ALCALDE | Código: TS-DE-CI-01 |
| | | Versión: 0 |
| | OFICIOS | Fecha de Aprobación: 14/03/2019 |
| | | Página 5 de 5 |


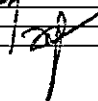
- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, con el Registro Presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por la contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación de este: se realizó ajuste al valor del contrato (disminución), a través de otrosí.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización de este, en los términos de la ley y del contrato: N/A
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: N/A
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: N/A
- Costo de actividades por entregables: N/A porque el contrato no contiene entregables


INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN: N/A

Se ejecutaron actividades en un (25%) del cien (100%) de la totalidad del contrato de acuerdo con lo programado en el Plan de Trabajo durante el período supervisado.

Por lo que se concluye que las obligaciones contractuales, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por El Municipio de El Cerrito a través de la supervisión designada.


NAYIVE CABAL
 Secretaria de Desarrollo Institucional

| | Nombre | Cargo | Firma |
|-----------|-------------------------|--|---|
| Proyectó: | Nayive Cabal | Secretaria de Desarrollo Institucional |  |
| Elaboró: | Nidia Marcela Rosero A. | Contratista | |
| Revisó: | Nayive Cabal | Secretaria de Desarrollo Institucional |  |

| | | |
|--|---|------------------------------------|
|  MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5 | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DESPACHO DEL ALCALDE | Código: TS-DE-CI-01 |
| | | Versión: 0 |
| | OFICIOS | Fecha de Aprobación: 14/03/2019 |
| | | Página 1 de 2 |

CERTIFICACION PARA PAGO

1. CONTRATO

| | | | |
|-------------------|--------------------------|-----------------|--------------------------------------|
| TIPO DE CONTRATO: | PRESTACION DE SERTVICIOS | No. DE CONTRATO | 248-1-18.4-067-2025 11 DE FEBRERO |
|-------------------|--------------------------|-----------------|--------------------------------------|

| | |
|---------|--|
| OBJETO: | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES DE ARCHIVO EN LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE DEL CAUCA PARA DAR CONTINUIDAD AL PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO PINAR". |
|---------|--|

2. DATOS

| | | | |
|---------------------|-----------------------------------|---------|---------------|
| NOMBRE CONTRATISTA: | MAYRA ALEJANDRA PALACIO GARCIA | CEDULA: | 1.114.828.726 |
| NOMBRE SUPERVISOR: | NAYIVE CABAL | CEDULA: | 66.658.958 |
| VALOR | \$8.000.000 | | |
| CDP: | Nº 108 DEL 11 DE ENERO DEL 2025 | | |
| RPC: | Nº 142 DEL 08 DE FEBRERO DEL 2025 | | |

3. FORMA DE PAGO PAGO

Conforme a la Clausula tercera del anexo "clausulado del contrato" la forma de pago es la siguiente: a través de 04 cuotas, cada una por valor de dos millones de pesos (\$2.000.000), previa presentación de un informe de actividades realizadas durante cada periodo de la prestación del servicio.

PAGOS


| DESCRIPCION | VALOR |
|-------------|-------------|
| Pago Nro. 1 | \$2.000.000 |

4. SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, el pago de la planilla de seguridad social No: 9481736894, mediante la modalidad de pago en (línea o punto físico), numero de transacción (bancaria CUS 023534, o voucher de pago), periodo de Cotización FEBRERO 2025, según la cláusula octava del Contrato y Decretos 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, y el Decreto 1082 de 2015. El contratista a la fecha, no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Municipio según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

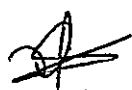
5. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

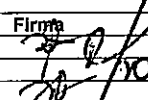
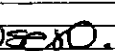

| | | | | |
|----------------------------|-----------|-------------------|-------------------------------|------------|
| NUMERO DE PLANILLA DE PAGO | | 9481736894 | | |
| VALOR CANCELADO | \$413.300 | DESDE:01/02//2025 | HASTA: 28/02/2025 | |
| SALUD | PENSION | ARL | FECHA DE PAGO | 19/02/2025 |
| \$178.000 | \$227.800 | \$7.500 | REVISADO Y APROBADO PARA PAGO | SI / NO |

| | | |
|--|---|------------------------------------|
|  MUNICIPIO DE EL CERRITO VALLE ALCALDIA MUNICIPAL NIT. 800-100-533-5 | DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DESPACHO DEL ALCALDE | Código: TS-DE-CI-01 |
| | | Versión: 0 |
| | OFICIOS | Fecha de Aprobación: 14/03/2019 |
| | | Página 2 de 2 |

| 6.DOCUMENTOS ADJUNTOS | |
|------------------------------|--|
| RUT: | SI |
| CERTIFICACION: | NUMERO DE CUENTA 287328959 BANCO DE BOGOTA |
| CERTIFICACION NO DECLARANTE: | SI APLICA (formato Hacienda) |
| DOCUMENTO: | EQUIVALENTE A FACTURA (Formato Hacienda) |
| DOCUMENTO: | PANTALLAZO DEL SECOP |
| DOCUMENTO: | CUENTA DE COBRO o FACTURA ELECTRONICA |
| DOCUMENTO: | COPIA DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL |

| | |
|--------------|---|
| NOTA: | En calidad de supervisor (a), manifiesto que se está cumpliendo con el objeto contractual a satisfacción, por lo cual se considera procedente se realice el pago o desembolso y se da el visto bueno correspondiente. |
|--------------|---|

| | | | |
|---|--------------|-----------------|---|
| FIRMA SUPERVISOR  NAYIVE CABAL | | | |
| FECHA ENTREGA | FEBRERO 2025 | FIRMA RECIBIDO: | Firma la persona que recibe en hacienda |

| | Nombre | Cargo | Firma |
|-----------|------------------------------|--|---|
| Proyectó: | Nayive Cabal | Secretaría de Desarrollo Institucional |  |
| Elaboró: | Nidia Marcela Rosero Alegria | Contratista |  |
| Revisó: | Nayive Cabal | Secretaría de Desarrollo Institucional |  |