CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 150 DEL 10 DE OCTUBRE DE 2024

FECHA DE PRESENTACIÓN	25 DE FEBRERO DE 2025
NÚMERO DE INFORME DE SUPERVISIÓN	05 (QUINTO)

CERTIFICA:

El CONVENIO DE ASOCIACIÓN **No. 150** del **10/10/2024**, cuyo objeto es **"AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD ATRAVEZ DEL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MODALIDAD CENTRO VIDA Y CENTRO DE BIENESTAR EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA – LOTE 2"** fue suscrito por la ESAL **"ASILO SAN RAFAEL"**, identificada con el **NIT 890.201.317-1.**

Recibe recursos de la Estampilla para el Bienestar del adulto mayor, dentro de la vigencia fiscal 2025, correspondiente al QUINTO desembolso distribución **RECURSOS DEL MUNICIPIO.**

Por lo que se ejecutó a satisfacción, de acuerdo a la necesidad del Municipio de Bucaramanga y a la propuesta presentada por la Entidad sin ánimo de lucro, por medio de:

Informe financiero y de actividades, evidencias correspondientes a la modalidad: Centro de Bienestar 01 al 09 de febrero de 2025 y Centro Vida del 01 al 10 de febrero de 2025, presentados por la ESAL y revisado por Viviana Andrea Ramírez Castellanos, supervisor titular en dicho período quien manifiesta que el objeto del convenio de asociación se ha cumplido de manera adecuada y satisfactoria.

Para el caso del presente convenio, el desembolso será por valor de: **CUARENTA Y OCHO MILLONES CIENTO SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE ($48.165.297.oo)**

El desembolso que se detalla en los siguientes cuadros, enviados por el contador Juan Dávila de la secretaria de desarrollo social encargado de la distribución de la estampilla.

No Registro Presupuestal de la Vigencias Futuras	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL 220 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93491.262.220 (CENTRO VIDA)	No Registro Presupuestal de la Vigencias Futuras	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL. 220 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93304.262.220 (CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO)	TOTAL DEL DESEMBOLSO
1481	$ 21.709.644.	1482	$ 26.455.653.	$ 48.165.297.

(C.V.) PERIODO DE FEBRERO 01 DEL 2025 HASTA FEBRERO 10 DEL 2025 Y (C.B.A.) PERIODO DE FEBRERO 01 DEL 2025 HASTA FEBRERO 09 DEL 2025)				
Modalidad	Valor Dia	Beneficiarios	Periodo Atendido (Dias)	Valor a Girar x Modalidad
C.V	$ 22.198	162	6	$ 21.576.456
C.V	$ 22.198	1	5	$ 110.990
C.V	$ 22.198	1	1	$ 22.198
C.B.A.	$ 19.467	151	9	$ 26.455.653
TOTAL A GIRAR				$ 48.165.297

El supervisor envío certificación de acuerdo a las novedades, bases de datos certificadas por la ESAL y validadas por el programa adulto mayor, se adjunta:

Fecha de Certificación:	Febrero 11 de 2025	
No Convenio	150	
Contratista (Esal)	**ASILO SAN RAFAEL**	
Periodo de Cobro:	1 de febrero al 10 de febrero de 2025 (CV) 1 de febrero al 09 de febrero de 2025 (CBA)	
Modalidad	**No Beneficiarios Atendidos**	**Periodo Atendido (Días)**
Centro Bienestar	151	9
Centro Vida	162	Durante el periodo comprendido entre el 1 de febrero al 10 de febrero (MES)
Retiro 03/02/2025	1	1
Retiro 07/02/2025	1	5
Total Beneficiarios		

Se verifica que la ESAL cumple con los pagos de seguridad social y parafiscal a la fecha de la presentación del informe para el QUINTO desembolso.

Por lo anterior, manifiesto en mi calidad de Supervisor que se cumple satisfactoriamente los requisitos de la minuta del convenio necesarios para la aprobación del desembolso.

Válida para presentar la cuenta de cobro por valor de: **CUARENTA Y OCHO MILLONES CIENTO SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE ($48.165.297.oo)**

Se expide en Bucaramanga, febrero 25 de 2025

VIVIANA ANDREA RAMIREZ CASTELLANOS
Supervisor del convenio No.150 10/10/2024
Cédula: 1.098.661.657

PA O T O A A

1. INFORMACIÓN GENERAL

INFORMACIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO									
Contrato		**Convenio**	**X**	No. 150					
Fecha de Suscripción:				**Día**	10	**Mes**	10	**Año**	2024
Fecha de Inicio:				**Día**	12	**Mes**	10	**Año**	2024
Fecha de terminación				**Día**	10	**Mes**	02	**Año**	2025
Objeto del contrato				**AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCION INTEGRAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD PAR EL DESEARROLLO DE LOS POGRAMAS CENTRO VIDA Y CENTRO DE BIENESTAR. LOTE II**					
Garantía única de cumplimiento				Póliza Cumplimiento No.400-47-994000102992 Póliza Responsabilidad civil No. 400-74-994000026150					
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA									
Razón Social	**X**	**Nombre**		**ASILO SAN RAFAEL**					
NIT	**X**	**C.C.**		890201317-1					
Integrantes de UT o Consorcio (si aplica)				Identificación NIT / Razón Social		N°		% Participación	
				Identificación NIT / Razón Social		N°		% Participación	
				Identificación NIT / Razón Social		N°		% Participación	
Fecha de Constitución Unión Temporal o Consorcio (Si aplica)									
Representante				DIANA MARCELA GARCIA GUALDRON					
N° de Identificación C.C. – C.E				63.552.660 DE BUCARAMANGA					
IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR									
Nombre				**VIVIANA ANDREA RAMIREZ CASTELLANOS**					
Cargo				TECNICO OPERATIVO					
Dependencia				Secretaria de Desarrollo Social					
MODIFICACIÓN DEL CONTRATO *(Si aplica tener en cuenta la validez de la póliza)*									
Suspensión									
Adición				ADICIONAL N°1 DEL 26 DE DICIEMBRE DE 2024					
Prorroga									

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	TOTAL: $1.308.124.330 - MUNICIPIO $709.876.310 - ESAL $598.248.020
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	$1.211.935.008, MUNICIPIO $651.643.710 ESAL: $560.291.298
Valor por ejecutar / Valor pendiente por pagar	$58.232.600
Porcentaje de Ejecución	91.79%
Porcentaje por Ejecutar	8.21%
Estado de la Garantía	ACTIVA
Matriz de Riesgos del Contrato (Si aplica)	Sin afectación. En monitoreo y revisión por parte de la supervisión

3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Porcentaje de actividades ejecutadas (Bienes y/o Servicios)	91.79%
Porcentaje de actividades por ejecutar (Bienes y/o Servicios)	8.21%

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Periodo del informe CV	Mes/día/año	01/02/2025	Mes/día/año	10/02/2025
Periodo del informe CBA	Mes/día/año	01/02/2025	Mes/día/año	09/02/2025

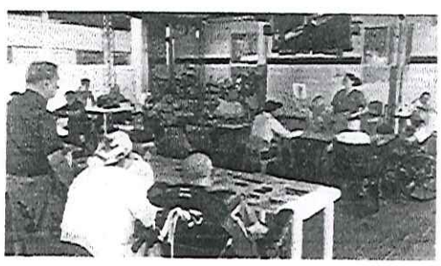
Descripción de actividades realizadas.

A continuación, se realiza descripción de las actividades desarrolladas permanentemente:

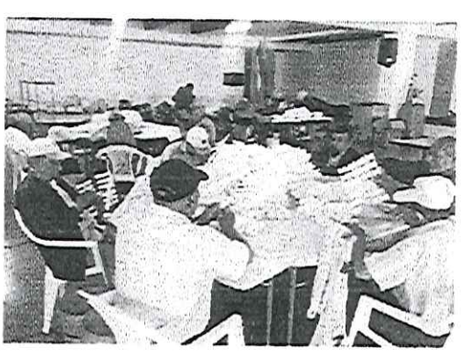
- Se atiende el alojamiento cómodo en ambiente adecuado para el bienestar físico, mental y social de personas mayores beneficiarias del programa adulto mayor centro de bienestar al igual que del programa centro vida.
- Se realiza mantenimiento de prendas de vestir, juego de cama, limpieza general de las instalaciones y cada uno de los lugares donde se ubican las personas mayores beneficiarias del programa adulto mayor.
- Preparación y suministro de desayuno, media mañana, almuerzo, onces y cena en base a la minuta nutricional elaborada por el profesional encargado para los dos servicios centro vida y centro de bienestar.
- Desarrollo de actividades recreativas, culturales y de fortalecimiento espiritual de forma grupal e individual programas centro vida y centro de bienestar.
- Desarrollo de actividades físicas, terapia física, respiratoria y valoración de capacidad funcional.
- Desarrollo de talleres de fomento y promoción de estilos de vida saludable.
- Talleres educativos sobre alimentación saludable dirigido a las personas mayores y el personal encargado del cuidado de las mismas
- Control y seguimiento nutricional integral a través de peso, talla, circunferencia braquial en base al estado físico y antecedentes médicos para los programas de centro vida y centro de bienestar.
- Desarrollo de actividades psicosociales individuales y grupales, al igual que seguimiento en la adaptación de aquellas personas que ingresan a la institución programas centro vida y centro de bienestar.
- Talleres de terapia ocupacional para adultos mayores centro vida y centro de bienestar.
- Toma de signos vitales, temperatura, glucómetro y asistencia a aquellas adultas mayores que requieren alimentarse, trasladarse, acostarse y en actividades de higiene y cuidado personal para los dos programas centro vida y centro de bienestar.
- Acompañamiento a citas médicas presenciales, exámenes y otros estudios adultos mayores centro de bienestar.

Evidencia Fotográfica (Si aplica)

















Actividades pendientes para ejecutar

En el programa Centro Bienestar quedaron pendientes remisiones de:

- José Hermenegildo Camargo
- Carlos Oyaga Meza
- Carlos Monsalve Celis
- José Federico Lozano
- Gerardo Gómez Díaz

En el programa Centro Vida no hay actividades pendientes por ejecutar.

5. **NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente periodo por parte de la supervisión se revisó el siguiente personal ya que en el proceso contractual por parte del área de contratación de la secretaria de desarrollo social en verificación de idoneidad avalo el personal mínimo requerido para dar acta de inicio al convenio no incluyeron todo el personal que se requería para la atención.
Se estableció en reunión el día 8 de noviembre con todas las ESSALES y la subsecretaria de desarrollo social que la ESSAL envara un oficio presentando todo el personal adicional que se requiera de acurdo a la fecha técnica que estableció el área de contratación.

6. **RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

- REVISIÓN DEL INFORME FINANCIERO, FACTURAS Y SOPORTES DE LOS GASTOS CONFORME AL PRESUPUESTO PRESENTADO POR LA ESAL EN LA OFERTA ECONÓMICA, APROBADO POR EL EQUIPO DE PROYECTOS DE CONTRATACIÓN DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL.
- SEGUIMIENTO DE LAS CARPETAS DE CADA BENEFICIARIO, DE SU HISTORIA CLÍNICA Y VALORACIONES.
- ASISTENCIA A ACTIVIDADES EN: TERAPIA OCUPACIONAL, PSICOLOGÍA, ENFERMERÍA, NUTRICIÓN, TERAPIA FÍSICA, SE HA DESARROLLADO EN LOS BENEFICIARIOS
- SE VERIFICO EL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
- VERIFICACIÓN DE LA VIGENCIA DE LA GARANTÍA EXIGIDA EN EL CONTRATO.
- PRESENTÓ FACTURA ELECTRÓNICA, MATERIAL FOTOGRÁFICO, PLANILLAS DE ASISTENCIA, NOVEDADES EN EL INGRESO Y RETIROS DEL MES DE EJECUCIÓN QUE CORRESPONDE DEL 01 AL 10 DE FEBRERO PARA CV Y DE 01 AL 09 DE FEBRERO PARA CBA, INFORME POR CADA PROFESIONAL Y APOYO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.
- PRESENTACIÓN DE LA CONTRAPARTIDA CON SUS SOPORTES.
- SE EXPIDE CERTIFICACIÓN PARA EFECTOS DE DESEMBOLSO DEL PERIODO EJECUTADO 01 AL 10 DE FEBRERO PARA CV Y DE 01 AL 09 DE FEBRERO PARA CBA
- LOS CUPOS ATENDIDOS CON SUS NOVEDADES SE INFORMAN EN EL SIGUIENTE CUADRO

Fecha de Certificación:	Febrero 11 de 2025	
No Convenio	150	
Contratista (Esal)	**ASILO SAN RAFAEL**	
Periodo de Cobro:	1 de febrero al 10 de febrero de 2025 (CV) 1 de febrero al 09 de febrero de 2025 (CBA)	
Modalidad	**No Beneficiarios Atendidos**	**Periodo Atendido (Días)**
Centro Bienestar	151	9
Centro Vida	162	Durante el periodo comprendido entre el 1 de

		febrero al 10 de febrero (MES)
Retiro 03/02/2025	1	1
Retiro 07/02/2025	1	5
Total Beneficiarios		

- LA DISTRIBUCIÓN DEL RECURSO ESTAMPILLA, SE DETALLA EN EL SIGUIENTE CUADRO, REALIZADO POR EL CONTADOR CONTRATISTA ENCARGADO DE DICHA LABOR JUAN DÁVILA.

No Registro Presupuestal de la Vigencias Futuras	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL 220 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93491.262.220 (CENTRO VIDA)	No Registro Presupuestal de la Vigencias Futuras	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL. 220 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93304.262.220 (CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO)	TOTAL DEL DESEMBOLSO
1481	$ 21.709.644.	1482	$ 26.455.653.	$ 48.165.297.

Conclusiones

1481 ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL 220 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93491.262.220 (CENTRO VIDA) **$ 21.709.644.**

1482 ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL 220 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93304.262.220 (CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO)**$ 26.455.653**

Firma del Supervisor	**VIVIANA ANDREA RAMIREZ CASTELLANOS** **CC. 1.098.661.657** **Técnico Operativo** Supervisor del convenio No.150 10/10/2024

El presente informe se firma en Bucaramanga, a los 25 días del mes de febrero de 2025.