I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 1274 año 2024
2. Nombre del contratista o conviniente:	JULIA ESTIBALIZ MARTINEZ ZAMBRANO
3. C.C o Nit	1.030.544.819

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	10/05/2024
Fecha de inicio:	10/05/2024
Fecha de terminación:	31/12/2024

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización
Modificar el contrato	CO1.CTRMOD.16727056	15 días	19/09/2024	31/12/2021

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$ 39.441.600
7. Valor Adición (es)	$ 2.739.000
8. Valor Total del Contrato o convenio	$ 42.180.600

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$	Pago No 7.	$ 5.478.000
Pago No 2.	$	Pago No 8.	$ 5.478.000
Pago No 3.	$	Pago No 9.	$ 5.478.000
Pago No 4.	$	Pago No 10.	$ 5.478.000
Pago No 5.	$ 3.834.600	Pago No 11.	$ 5.478.000
Pago No 6.	$ 5.478.000	Pago No 12.	$ 0

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

10. Sumatoria de No. de Pagos	$ 36.702.600
11. Saldo a Pagar	$ 5.478.000
12. Valor Total Pagado	$ 42.180.600
13. Saldo a Liberar	$ 0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante el periodo de ejecución del presente contrato se desarrollaron las siguiente acciones de acompañamiento al proceso de reincorporación integral: **Mayo a agosto** -Se realizó pedagogía del programa de reincorporación socializando el objetivo, líneas estratégicas y transversales, acciones y horizonte, se socializó el acta de compromiso PRI y el Decreto 0848 de 2024 a 41 personas de la población asignada 37 hombres- 14 (3 mujeres con enfoque étnico, una con discapacidad física; 2 Jóvenes Certificados como Menor en el Marco del Acuerdo de Paz, 4 hombres con enfoque étnico, 4 con discapacidad y 4 adulto mayor). -Se realizó atención psicosocial a una mujer Autosar con código **JH-60-04129-01** orientado al empoderamiento emocional y económico. - Se llevó a cabo atención psicosocial tanto individuales como colectivas enfocadas a desarrollar los lineamientos de la Reincorporación a 6 PER residentes en el casco urbano del municipio de

	Mesetas Meta y 35 PER radicados en zona rural del mismo municipio. - Se realizó atención diferencial a 2 Jóvenes Certificados como Menor en el Marco del Acuerdo de Paz en su proceso de acompañamiento psicosocial. - Con la población ausente asignada 10 personas en proceso de reincorporación, de los cuales todos son hombres, se realizó intentos de contacto a través de llamadas telefónica y mensajes de texto y WhatsApp a los números telefónicos registrados en el SIRR, y articulación con la Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales SISBEN del municipio sin hallar registro alguno y sin obtener ningún resultado exitoso. **Septiembre a diciembre** - Se socializó la Resolución 2319 de 2024 por la cual se regula el Programa de Reincorporación Integral, disposiciones generales, disposiciones específicas, líneas estratégicas, líneas transversales, beneficios económicos, seguimiento y evaluación, limitantes para el reconocimiento de los benéficos, finalización del programa; socialización y firma del Acta de Tratamiento de Datos; socialización y firma del Acta de Compromiso PRI. -Se oriento la construcción de Horizonte y trayectoria de vida, selección y priorización de acciones y socialización del plan de reincorporación individual con 4 firmantes residentes en el casco urbano del municipio de Mesetas Meta y 37 residentes en la zona rural dispersa del mismo municipio. -Se llevaron a cabo atenciones de orientación en salud, protocolos de seguridad y autocuidado, fortalecimiento

	de lazos familiares, socialización de oferta del Instituto Colombiano del Bienestar Familiar, oferta de programas de acompañamiento técnico a proyectos productivos y atención psicosocial diferencial a población adulto mayor, indígena y Jóvenes Certificados como Menor en el Marco del Acuerdo de Paz. - Se realizó atención a una mujer Autosar con código JH-60-01086-01dando orientaciones frente al acompañamiento psicosocial que está adelantando. - Se realizó la firma del plan de reincorporación individual.
Actividad No 2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Como actividades orientadas a la fase de alistamiento del Plan de Reincorporación Integral se desarrollaron las siguientes actividades según las Líneas Estratégicas: **Línea de Reincorporación económica:** -Se focalizó, socializó, convocó la estrategia del Ministerio de Trabajo Reconocimiento de Aprendizajes Previos (RAP) en articulación con la ARN donde participaron y se certificaron a los colaboradores 2 iniciativas turísticas de firmantes de paz y 1 de una mujer Autosar. -Se realizó la postulación de 5 firmantes de paz al fortalecimiento de las capacidades técnico-productivas socializado desde el Equipo de Sostenibilidad. -Se llevó a cabo seguimiento a los Proyectos Productivos PRE-PP-36330, PRE-PP-30271, PRE-PP-37318, PRE-PP-35408 de firmante de paz persona mayor y PRE-PP-35745 a PER con enfoque étnico, los cuales cuentan con sus respectivos reportes en el SIRR y se realizó la entrega del instrumento IR-F- 135 en físico al profesional de sostenibilidad.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	-Se realizó la socialización de la oferta institucional y la postulación de 6 firmantes de paz al Proyecto Productivo de Ganadería Lechera ofertado por la Administración Municipal de Mesetas. -Se asistió al espacio de Diálogo entre la Administración Departamental encabezado por la Gobernadora del Meta y con 4 firmantes de Paz (3 hombres – 1 mujer), en el cual los firmantes de paz socializaron sus iniciativas turísticas y expresaron sus peticiones en relación con estas. -Se hizo reconocimiento de 4 predios en dos veredas del municipio de Mesetas para la postulación a accesos a tierras para la Asociación Proyecto Productivo Agropecuario por la Paz, en el cual participaron 10 hombres (4 con enfoque diferencial por discapacidad física y uno con enfoque diferencial étnico) y dos mujeres (una con enfoque diferencial étnico y discapacidad física) firmantes de paz, dos funcionarios de la ONU, un represéntate de la Administración Municipal y los propietarios de los predios. -Se llevó a cabo el Primer Taller de “Emprendimiento e Innovación” en el casco urbano de Mesetas donde participaron firmantes de paz en colaboración con la Administración Municipal, USAID Y Banco Contactar fortaleciendo sus capacidades en el área de producción y comercialización de sus iniciativas. **Línea de Reincorporación Social**: -Se realizó verificación y corrección de las planillas de asistencia de la población asignada del municipio de Mesetas de las veredas Muriba, Buenavista y casco urbano a la estrategia educativa Maestro Itinerante.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	-Se validó en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación -SIRR la matrícula de 9 firmantes de paz asignados del municipio de Mesetas que hacen parte de la estrategia educativa Maestro Itinerante. -Se verificó y validó en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación -SIRR a las planillas de asistencia de la población asignada, en la estrategia educativa Maestro Itinerante (5 hombres, 3 con discapacidad física y una persona mayor; 4 mujeres, una con enfoque étnico y discapacidad física y una con enfoque étnico). -Se llevó a cabo seguimiento del desempeño de los firmantes en proceso de formación académica junto con la Educadora, con el fin de gestionar los casos de desempeño medio y bajo y de esta manera prevenir la deserción estudiantil. Así mismo de creo la plantilla de solicitud de atención especial en educación, para los casos de estudiantes a quienes su condición salud les impida participar de manera habitual de las actividades de escolarización. -Se llevó a cabo acompañamiento y seguimiento a la estrategia educativa Maestro Itinerante en la entrega de cajas de herramientas a los firmantes de paz (4 hombres, uno con enfoque étnico y dos con discapacidad física y dos mujeres, una con enfoque diferencial étnico) con el fin de motivar a los firmantes en su proceso formativo y de esta manera prevenir la deserción escolar. -Se realizo la Jornada de Clausura y Ceremonia de Graduación del Programa Maestro Itinerante realizada en el casco urbano de Meseta, de la cual participó la ONU, la Administración Municipal, Colegio

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	los Fundadores, Consejo Municipal y 24 firmantes de paz. -Se realizó matricula, verificación y se validó en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación - SIRR las planillas de asistencia de la población asignada al curso de Formación para el Trabajo “Estrategias de alimentación y reproducción en bovinos de leche”, del cual participan 21 personas en proceso de reincorporación del Bajo Duda -Se motivó la participación de 5 firmantes de paz (mujeres dos con enfoque étnico y dos con discapacidad), en la Escuela de mujeres brindado por la Veeduría de Mujeres Libres de Violencia. -Se realizó acompañamiento a firmante de paz con enfoque étnico y enfermedad de alto costo a cita médica en la inspección de la Julia, con el fin de garantizar su acceso a el servicio de salud. -Se hizo acompañamiento a mujer firmante de paz con enfermedad de alto costo y enfoque étnico a cita médica prioritaria con el fin de garantizar el acceso a medicamentos de primera necesidad. -Se articuló con la ESE Municipal de Mesetas el agendamiento de citas médicas para firmantes de paz de zonas rurales dispersas, garantizando el acceso a salud de estos. -Se hizo articulación con el Hospital Municipal de Mesetas, con el objetivo de obtener citas médicas para población que se autor reconoce con discapacidad (2 mujer con enfoque étnico- 2 hombres uno con enfoque étnico) con el fin de iniciar su proceso de certificación. -Se socializó, diligenció y firmó de Documento de Constancia Secretarial a 5

	firmantes de paz (1 mujer- 4 hombre) quienes están en el proceso de certificación de discapacidad con la Secretaría Departamental de Salud. -Se asistió con una firmante de paz a la "Mesa de la Mujer" liderada por la Administración Municipal, en la que se trabajaron temas de empoderamiento, prevención de VBG y equidad de género. **Línea de Reincorporación Comunitaria:** Se realizó acompañamiento a la Estrategia de Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria desde la focalización de los puntos críticos hasta la entrega de las vías terciarias en las veredas Puerto Nariño, Brisas del Duda, San Miguel y Oriente donde se intervinieron 8 kilómetros aproximada y adicionalmente se realizó la dotación en equipos de oficina a cada Junta de Acción comunal beneficiaria. - Se llevaron a cabo las socializaciones de la Agenda Territorial de Reincorporación Comunitaria- ATCR, en el marco de la Medición de Reconciliación Comunitaria a la población de la vereda Muriba y a la Institucionalidad del municipio de Mesetas. - Se acompañó al Colectivo Nación Rebelde del Departamento de San José del Guaviare conformado por firmantes de paz y comunidad en el Segundo Encuentro Nacional de Música y Danza "Así Suena Colombia Diversa", apoyando escenarios de reconciliación y construcción de paz. -Se hizo acompañamiento al Festival de Cometas "Vientos de Paz", promoviendo espacios de integración y reconstrucción del tejido social en el municipio, evento del cual la ARN fue parte del equipo patrocinador.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	-Se participó en la alocución en la Emisora por la Paz (RTVC) sede Mesetas-Meta, brindado un breve recorrido por las acciones desarrolladas en el marco de la implementación de la Agenda Territorial de Reincorporación Comunitaria en el territorio donde participó un firmante de paz de la Uribe Meta. -Se promovió la participación a la novena de aguinaldos a la población de niños, niñas y adolescentes hijos de los Firmantes de Paz, en articulación con Administración Municipal y el Comité de asuntos religiosos. -Se realizó acompañamiento a la "Celebración del día del Hombre y la Mujer Rural" desarrollada por la Administración Municipal, en la cual participaron 8 firmantes de paz residentes en la zona rural del municipio. **Línea de Reincorporación Política:** - Se realizó participación en el primer Consejo Territorial de Reincorporación donde se contó con la presencia de 10 firmantes de paz, Administración Municipal, Misión de Verificación y Asesora de Corresponsabilidad donde se retomó el Plan de Desarrollo Municipal y se transversalizaron propuestas específicas para responder a las necesidades de los firmantes del municipio. - Se participó del espacio autónomo por parte de la Secretaría de Gobierno del Municipio de Mesetas, Representante Firmantes de Paz y la Asesora de Corresponsabilidad de la ARN con el objetivo de socializar, corregir y aprobar el Decreto donde se rige la estancia del Concejo Territorial de Reincorporación; esta actividad se realizó en el despacho del secretario de Gobierno.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	- Se realizó partición en la Mesa Técnica, la Segunda y Tercera Sesión del Consejo Territorial de Reincorporación (CTR-Mesetas) donde participan donde participan el Consejo Nacional de Reincorporación, ONU, secretarias de Gobierno y 4 personas en proceso de Reincorporación 3 hombres uno con enfoque étnico y uno con discapacidad y una mujer representante de la zona rural y demás actores del territorio. - Se participó en la Instancia de incidencia política en el marco del Consejo Territorial de Reincorporación denominado “Giro por la Paz” en conmemoración del Octavo Aniversario de la Firma de los Acuerdos de Paz, celebración de los Derechos Humanos y prevención de la estigmatización; donde participaron firmantes de paz e institucionalidad, campesinos y deportistas - Se realizó participación en la Sesión del Consejo Municipal de Mesetas socializando el trabajo realizado por la ARN y entidades aliadas en el Municipio y solicitando de manera oficial y respetuosa la vinculación y cooperación del Consejo en el desarrollo de las acciones focalizadas en las Agendas Comunitarias. - Se socializó el Decreto 0846 de julio de 2024, Decreto 1048 del 14 de agosto de 2024 y la Resolución 2319 de 2024; se desarrolló la socialización de la formulación del Plan de Reincorporación Colectivo con énfasis en enfoque de género y derechos de las mujeres al total de la población asignada, 41 firmantes de paz en estado activo 27 hombres- 14 mujeres (8 con enfoque étnico, 8 con discapacidad física, 5 adultos mayores y 2 jóvenes reconocidos como menores en el merco de los acuerdos de paz).

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	- Se realizo participación en el Consejo de Paz y Reconciliación y Derechos Humanos donde se contó con la participación de la ONU, Comité de asunto religiosos, Policía Nacional, representantes del sector educación, logrando que se tome en cuenta la participación de la población en proceso de reincorporación. -Se realizó la oferta a la Convocatoria para Diplomado en Incidencia Política exclusiva para los firmantes de paz, para la vigencia 2025. **Línea trasversal de Seguridad:** - Se participó de la segunda sesión del subcomité Técnico de Prevención, Protección y Garantía de no Repetición el cuál se llevó a cabo en el Recinto del Consejo Municipal. - Se realizó y se hizo entrega del informe de alertas tempranas del municipio de Mesetas. -Se llevó a cabo seguimiento a 2 Jóvenes Certificados como Menores en el Marco del Acuerdo de Paz. -Se realizó seguimiento a 3 casos de seguridad activos (2 hombres con discapacidad), quienes refieren no tener ninguna alerta en la actualidad. - Se realizó el respectivo trámite para iniciar proceso de seguridad con un firmante de paz, frente al caso de riesgo por amenaza y se realiza la activación de ruta con la UNP. - Se hizo acompañamiento y seguimiento acaso de seguridad a mujer con enfoque étnico realizando denuncia ante personería, fiscalía y activación de ruta extracción.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Actividad No 3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Se llevo a cabo el proceso de oferta postulación, matrícula seguimiento y cierre al curso de Formación para el Trabajo "Estrategias de alimentación y reproducción en bovinos de leche", del cual participan 21 personas en proceso de reincorporación del Bajo Duda. - Se gestionó citas médicas a especialistas otorrinolaringólogo, oftalmología y para ecografía, con la ESE Municipal de Granada y ESE departamental para firmantes paz mujeres con enfoque diferencial étnico discapacidad y enfermedad de alto costo. - Se socializó el programa Somos Familia Somos Comunidad del ICBF a la población asignada en el casco urbano que cuentan con niños, niñas y adolescentes en sus núcleos familiares, donde se postularon dos firmantes de paz (hombres con discapacidad física, uno con enfoque étnico y un padre soltero) - Se socializó la oferta institucional de la Fundación Telefónica, logrando la postulación de dos firmantes de paz (mujeres, 1 con enfoque étnico). - Se vinculó a 5 mujeres firmantes de paz a la Escuela de Mujeres desarrollada por la Veeduría de Mujeres Libres de Violencia, esto con el fin de prevenir la estigmatización y potencializar las capacidades de las mujeres firmantes en el marco de la reconstrucción del tejido social y la equidad de género. - Se programó y realizó articulación con las presidentas de las Asociaciones Asociación Damas Leche (ASODALE) y la Asociación de Mujeres Agropecuarias del sector Diviso (AMAGRID) cuya presidenta es firmante de paz, con el fin de realizar una transferencia de conocimientos en cuanto a funcionamiento y manejo de las

	asociaciones, promoviendo el empoderamiento de la mujer. -Se llevó a cabo el Primer Taller de "Emprendimiento e Innovación" en el casco urbano de Mesetas donde participaron 40 firmantes de paz en colaboración con la Administración Municipal, USAID Y Banco Contactar fortaleciendo sus capacidades en el área de producción y comercialización de sus iniciativas. - Se llevo a cabo el primer Consejo Territorial de Reincorporación donde se contó con la presencia de 10 firmantes de paz, Administración Municipal, Misión de Verificación y Asesora de Corresponsabilidad donde se retomó el Plan de Desarrollo Municipal y se transversalizaron propuestas específicas para responder a las necesidades de los firmantes del municipio. - Se participó en la segunda Instancia de incidencia política en el marco del Consejo Territorial de Reincorporación donde se aprobó el denominado "Giro por la Paz" en conmemoración del Octavo Aniversario de la Firma de los Acuerdos de Paz, celebración de los Derechos Humanos y prevención de la estigmatización. - Se realizó seguimiento a 3 casos de seguridad activos (2 hombres con discapacidad), quienes refieren no tener ninguna alerta en la actualidad. - Se realizó el respectivo trámite para iniciar proceso de seguridad con un firmante de paz, frente al caso de riesgo por amenaza y se realiza la activación de ruta con la UNP. - Se hizo acompañamiento y seguimiento acaso de seguridad a mujer con enfoque étnico realizando denuncia ante

	personería, fiscalía y activación de ruta extracción con la UARIV.
Actividad No 4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el diálogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR	- Desarrollo y seguimiento a la Estrategia de Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria desde la focalización de los puntos críticos hasta la entrega de las vías terciarias en las veredas Puerto Nariño, Brisas del Duda, San Miguel y Oriente donde se intervinieron 8 kilómetros aproximada y adicionalmente se realizó la dotación en equipos de oficina a cada Junta de Acción comunal beneficiaria de las cuales son afiliados 54 firmantes de paz. -Se hizo acompañamiento al Festival de Cometas “Vientos de Paz”, promoviendo espacios de integración y reconstrucción del tejido social en el municipio, evento del cual la ARN fue parte del equipo patrocinador donde participaron los firmantes del casco urbano con sus núcleos familiares. - Se llevó a cabo el “Festival de la Niñez, Construyendo Sueños” donde 150 NNA 7 núcleos familiares de la población firmante gozaron de recreación, esparcimiento y refrigerio por parte de la articulación entre la Administración Municipal y la ARN. -Se promovió la participación a la novena de aguinaldos a la población de niños, niñas y adolescentes hijos de los Firmantes de Paz, en articulación con Administración Municipal y el Comité de asuntos religiosos. - Se realizó Actividad Deportiva y Comunitaria con la población firmante (5 hombres y 2 mujeres) y población residente (10) en las veredas aledañas al Simón Trinidad en el marco de la reconstrucción de los territorios, fortalecimiento del tejido social y reducción de la estigmatización.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	-Se realizó acompañamiento a la "Celebración del día del Hombre y la Mujer Rural" desarrollada por la Administración Municipal, en la cual participaron 8 firmantes de paz residentes en la zona rural del municipio. - Instancia de incidencia política en el marco del Consejo Territorial de Reincorporación denominado "Giro por la Paz" en conmemoración de Octavo Aniversario de la Firma de los Acuerdos de Paz, celebración de los Derechos Humanos y prevención de la estigmatización; donde participaron firmantes de paz e institucionalidad, campesinos y deportistas.
Actividad No 5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación.	Para el desarrollo de este periodo contractual se contó con la asignación de 11 Proyectos Productivo-Individuales 5 mujeres y 6 hombres; 3 con enfoque étnico, 1 con discapacidad física, 2 personas mayores, y 1 Joven Certificado como Menor en el Marco del Acuerdo de Paz; los proyectos están enfocados de la siguiente manera: 7 en ganadería, 1 en taller de mecánica y 2 en cultivo de lulo y 1 en porcicultura. Todos cuentan con sus respectivos seguimientos en el SIRR. Los demás firmantes se encuentran con Proyectos Productivos Colectivos 28 firmantes, 20 hombres- 8 mujeres, de los cuales 1 es Joven Certificado como Menor en el Marco del Acuerdo de Paz, 4 con discapacidad física, 5 con enfoque étnico y 5 personas mayores. Los proyectos productivos colectivos están enfocados cómo se describe a continuación: 20 en ganadería, 2 en yuca, 3 en porcicultura, 2 en tienda, 1 agropecuario Todos cuentan con sus respectivos seguimientos en el SIRR. -Se realizó seguimiento al proyecto productivo individual **PRE-PP-36330, PRE-PP-30271** (dos seguimientos)**, PRE-PP-**

	37318, PRE-PP-35408 de firmante de paz persona mayor (dos seguimientos) y **PRE-PP-35745** a PER con enfoque étnico - 10 firmantes de paz (hombres) ausentes no cuentan con reporte de proyecto productivo. - No se cuenta con ningún seguimiento a proyecto productivo en retraso. - Se realizo entrega del físico de 7 instrumentos de seguimiento a proyectos productivos individuales IR-F- 135. -Se tiene asignada a una firmante de paz de ciclo inicial sin tramite de proyecto productivo.
Actividad No 6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación.	-Se realizó acompañamiento a la Rendición de Cuentas de la Administración Municipal dando a conocer los avances y los proyectos para este cuatrienio. Esta actividad se realiza en el casco urbano donde participaron 7 firmantes de paz (4 hombres- mujeres). - Se realizó participación en el primer Consejo Territorial de Reincorporación donde se contó con la presencia de 10 firmantes de paz (6 hombres- 4 mujeres), Administración Municipal, Misión de Verificación y Asesora de Corresponsabilidad donde se retomó el Plan de Desarrollo Municipal y se transversalizaron propuestas específicas para responder a las necesidades de los firmantes del municipio. - Se participó del espacio autónomo por parte de la Secretaría de Gobierno del Municipio de Mesetas, Representante Firmantes de Paz y la Asesora de Corresponsabilidad de la ARN con el objetivo de socializar, corregir y aprobar el Decreto donde se rige la estancia del Concejo Territorial de Reincorporación;

	esta actividad se realizó en el despacho del secretario de Gobierno. - Se asistió al Posicionamiento Institucional del Acto Administrativo del Decreto del Concejo Territorial de Reincorporación (CTR- Mesetas) en la Alcaldía Municipal de Mesetas donde participó un firmante de paz, la municipalidad y la ARN. - Se participó de la Mesa Técnica del Consejo Territorial de Reincorporación donde participó el Consejo Nacional de Reincorporación, ONU, secretarias de Gobierno y 3 personas en proceso de Reincorporación 3 hombres uno con enfoque étnico y uno con discapacidad, donde se abordó la formulación del presupuesto para el Tercer Giro por la Paz y se realizó la transversalización de Plan de Desarrollo Municipal con las líneas del Plan de Reincorporación Integral. -Se hizo participación en la Segunda y Tercera Sesión del Consejo Territorial de Reincorporación (CTR- Mesetas) donde participan donde participan el Consejo Nacional de Reincorporación, ONU, secretarias de Gobierno y 4 personas en proceso de Reincorporación 3 hombres uno con enfoque étnico y uno con discapacidad y una mujer representante de la zona rural y demás actores del territorio, instancias donde se consolidó el Decreto Administrativo No. 046 por el cual se crea el Consejo Territorial de Reincorporación del Municipio de Mesetas Meta y se definió la participación de los firmantes de paz.
Actividad No 7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad.	Se realizó verificación de la población firmante asignada en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR para la atención y acompañamiento en el marco del cumplimiento de las obligaciones contractuales, corroborando también las

	atenciones realizadas en durante el desarrollo de este contrato. - Se realizó fidelización y registro en el SIRR de 41 firmantes que participaron en las actividades del del Programa de Reincorporación Integral- PRI, durante este periodo se hace la entrega de planillas de reincorporación (IR-F43- IR-F103) y/o su respectiva toma de asistencia a través del ARPA. - Se realizó entrega de planilla IRF- 138 correspondiente a acompañamiento AUTOSAR. -Se hizo validación y verificación durante el periodo contractual de las asistencias psicosociales registradas en el SIRR de la población firmante asignada. - Se hizo validación y verificación de las 10 inasistencias de los firmantes de paz en estado Ausente registradas en el SIRR. - Se validó, actualizó y verificó de los datos de ubicación y contacto. - Se realizó validación del módulo de bancarizaciones en el SIRR, para las consignaciones de los beneficios económicos en reincorporación. - Se llevó a cabo validación y verificación del módulo de documentos adjuntos, en cuanto a la actualización de documentos de identidad, certificaciones de estudio, documentos de grupos familiares (registro civil), certificados de discapacidad y actas de compromiso PRI. - Se realizó validación, verificación y actualización de los grupos familiares en el SIRR, para el acceso de los bonos diferenciales de mujer firmante en estado de gestación o embarazo, así como hijos e hijas menores de 12 años e hijas e hijos

	mayores de 12 años con alguna condición de discapacidad certificada. - Se realizó el respectivo trámite para iniciar proceso de seguridad con un firmante de paz, frente a caso de riesgo por amenaza y se realiza la activación de ruta con la UNP y se hizo acompañamiento y seguimiento acaso de seguridad a mujer con enfoque étnico realizando denuncia ante personería, fiscalía y activación de ruta extracción. -Durante este periodo se realiza entrega a gestión documental 41 actas de compromiso participantes programa de reincorporación integral IR-F 156; 42 documentos de Finalidad, uso y privacidad del tratamiento de datos de la población vinculada a los programas y rutas de atención, así como de los integrantes de los núcleos familiares IR-F- 147 y 5 constancias secretariales GL-F- 18 con el respectivo FUID diligenciado.
Actividad No 8. Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	Durante la vigencia de este contrato se participó activamente de las siguientes reuniones: **Mayo:** - Se participo de la inducción brindada por el Técnico Administrativo donde se explicó como diligenciar todo lo concerniente a las planillas de asistencia y acta de entrega de planillas, del técnico encargado de gestión documental quien oriento el proceso de entrega documental, el Asistente Información orientando el uso adecuado de los equipos de cómputo, entrega de correo electrónico y uso seguro de la red Intranet. -Se asistió a la capacitación brindada por parte de los Profesionales Sociales socializando el equipo de trabajo de la ARN Territorial Meta- Orinoquia, el alcance de esta, su historia, funcionamiento y responsabilidad. Con la

	asesora se trataron temas de uso de programas ofimáticos y orientó frente a las estrategias de acompañamiento a la población firmante. - Se participó de inducción por parte de los Asesores de Salud, la Enlace de Género María José Zabala y el Líder de Productividad. - Se llevo a cabo participación en las jornadas virtuales “Hablemos del PRI, Tania Responde” donde se aclararon aspectos primordiales frente al desarrollo del PRI. - Se asistió a la jornada con Profesionales de Grupo Territorial Meta y Orinoquia donde se retomaron aspectos del funcionamiento, programas y proyectos de la Agencia. - Se participó en la reunión virtual “Entrenamiento rol asistente de atención”. **Junio:** -Se participó de la reunión Fortalecimiento Técnico y Operativo FA- FPT, espacio formativo desarrollado virtualmente. -Se realizo participación en la reunión virtual Registro Formulación Proyectos Productivos Individuales de Reincorporación. -Se asistió a la jornada de Articulación Profesionales Facilitadores donde se recibió orientación de la profesional social y se entregaron planillas de atención psicosocial -Se hizo parte de la reunión con el Asistente Información a quien se le realizó la devolución del kit del equipo de cómputo asignado, así mismo se me hizo la entrega del nuevo kit de computó, se hicieron las orientaciones pertinentes para el uso adecuado de los equipos de este equipo. -Se participó de la Segunda Jornada Pedagógica GT - Operativización del PRI donde retomaron los procesos de abordaje del PRI tanto individual como colectivo de manera lúdica.

	-Se asistió a la jornada de Socialización del Proceso de Acompañamiento a Miembros Activos y Retirados de la Fuerza Pública durante su Comparecencia ante la JEP. -Se realizó participación en la reunión validación historias de vida para el PRI y ATRC. -Se hizo parte de la reunión virtual Manejo esencial de Microsoft Teams. **Julio:** -Se realizó participación de la Jornada virtual en Entrenamiento en Certificación de Discapacidad para conocer las rutas y aclarar dudas frente al proceso de certificación de discapacidad con los profesionales de salud del GT. -Se asistió a la Mesa Técnica de Seguimiento ARN Meta Orinoquia-Maestro Itinerante, socializando seguimiento a los estudiantes reportados como alertas tempranas. -Se participó de la Jornada de Articulación, Retroalimentación y Asesoría con la Profesional Social. -Se realizó participación en el Primer Encuentro y Entrenamiento sobre el sistema pensional colombiano, dando a conocer algunos aspectos claves de la reforma pensional, dando alcance a las acciones en el marco del PRI. **Agosto:** - Se asistió de la Jornada virtual en Entrenamiento Política Ambiental de la ARN. - Se participo de la Socialización del Guion de la Pedagogía del Programa de Reincorporación Integral para el mes de agosto, el cual trae incorporado enfoque de mujer y género. - Se asistió a la Jornada Primeros Auxilios Psicológicos Población Desvinculada. -Se realizó participación en la Socialización y Articulación Programa de Reunificación Familiar Grupos Territoriales.

	- Se hizo parte de la Jornada de Articulación y Asesoría con los Profesionales del área Social, Salud, Relacionamiento, entrega y verificación de planillas de asistencia de atención individual y colectiva (Planillas IR-F-99- IR-F103) al Técnico Administrativo, se recibió el Biomini por parte Asistente de Información. -Se asistió a la Socialización Lineamientos Equipo de Reincorporación. -Se participó de la Jornada de Descarga y Gestión Emocional -Taller *"El cardumen ARN"* y Violencias Basadas en Género - Se realizó participación en la socialización de los lineamientos equipo de Reincorporación. - Se participó del Seguimiento a la Estrategia Educativa Maestro Itinerante en el municipio de Mesetas. **Septiembre:** -Se asistió a la Capacitación virtual "Pautas de Abordaje Psicosocial Con Enfoque Diferencial"- personas con discapacidad. - Se realizó participación en la Reunión virtual Socialización Protocolos de Emergencias Sede GT. -Se asistió a la capacitación virtual "Pautas de Abordaje Psicosocial Con Enfoque Diferencial"- personas mayores y jóvenes. -Se participó de la capacitación virtual "Gestión documental - Historias de reincorporación". -Se realizó participación en la capacitación virtual "Pautas de Abordaje Psicosocial Con Enfoque Diferencial"- personas con enfermedades de alto costo. -Se hizo parte de la Capacitación virtual "Pautas de Abordaje Psicosocial Con Enfoque Diferencial"- Población OSIGD. -Se asistió a la reunión virtual de Instancias de Participación Política, Alertas Tempranas y Abordaje de Violencias Basadas en Género.

	-Se participó de la Jornada virtual de Transferencia de Conocimientos - Programa Camino Diferencial. -Se fue participe del Primer Simulacro virtual de Formulación de Planes Individuales de Reincorporación. -Se asistió a la socialización virtual Resolución 2319 de 2024 -Programa de Reincorporación Integral. -Se hizo parte del Taller virtual Prevención de Acoso Laboral. -Se asistió al Espacio virtual Tania Responde. -Se realizó participación en la Jornada capacitación virtual - Casos excepcionales y eventos extraordinarios. - Se hizo parte de la Jornada presencial de Reentrenamiento y Socialización Construcción de Horizonte, Pea y Caja de Herramientas de Seguridad. - Se fue participe de la Jornada de cuidado para el GT Meta y Orinoquia con actividades proyectivas que buscan fortalecer las capacidades para de manera directa las condiciones en salud mental de la población objeto y sus necesidades en acompañamiento psicosocial. -Se hizo parte de la Jornada virtual de Inquietudes Resolución 2319 de 2024. - Se asistió a la reunión virtual de seguimiento ARN Meta - Orinoquia - Maestro Itinerante. **Octubre:** - Se fue participe de la reunión Orientaciones reincorporación y simulacro de construcción de horizontes. -Se realizó participación en el 4to Simulacro de construcción de horizonte. - Se hizo parte de la capacitación Estrategia “cuidándonos para la paz” actividad de Prevención de Bormout Jornada Taller “Herramientas de acompañamiento a planes de Reincorporación”. -Se Participó de la capacitación “Entrenamiento de Salud y Seguridad en el Trabajo por parte de Nivel Central”.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	-5to Simulacro de construcción de horizonte. - Se fue participe de la Jornada de capacitación AUTO SAR AI 067 de 2021 (socialización de nuevos ajustes a procedimientos de ingresos). -Se realizó participación en la Jornada de entrenamiento de Ciclo Inicial – PRI. - Se asistió a la Capacitación de registros o digitación de asistencias en el SIRR. **Noviembre:** - Se hizo parte de la Jornada de Asistencia Técnica Pantallas Planes de Reincorporación Individual - GT Meta y Orinoquia. - Se fue participe de la reunión Preguntas Planes Individuales- Equipo Diferenciales. - Se asistió a la Jornada de asistencia técnica y orientaciones pantallas del SIRR – PRI - Se realizó participación en el Circulo de La Palabra **Diciembre:** - Se asistió a la reunión Prevención de emergencias en entornos decembrinos. - Se fue participe de la reunión de Seguimiento a Alertas Tempranas y Participación a Instancias Mesetas. -Se realizó participación en la Actividad de evaluación y cierre de la vigencia 2024.
Actividad No 9. Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato.	Durante el desarrollo y vigencia del contrato 1274 se hizo entrega de la información solicitada del proceso de Reincorporación por parte de los Asesores: **Sociales:** -Se llevó a cabo diligenciamiento y entrega de la base de datos Plan Verificación Requisitos SEA. - Se realizó consolidación y entrega de la Matriz Casos Especiales. -Verificación listados de asistencia Maestro Itinerante. -Se realizó verificación listados de asistencia Formación para el Trabajo

	"Estrategias de alimentación y reproducción en bovinos de leche". -Se hizo entrega y verificación de planillas de asistencia de atención psicosocial (Planillas IR-F-99, IR-F103 y planilla IRF-138). -Se llevó a cabo Consolidación y entrega del documento Acciones Realizadas en el Proceso de Acompañamiento con la Población Auto-SAR-AI-067. -Se hizo entrega del cronograma de Iniciativas o procesos culturales o artísticos de firmantes de paz "Estrategia de Arte y Cultura ARN" **Corresponsabilidad:** -Se elaboraron y se entregaron los listados de asistencia y las actas de reunión del Consejo Territorial de Reincorporación de Meseta. **Monitoreo y seguimiento:** -Se realizaron los Informes de Alertas Tempranas del municipio de Mesetas-Meta. -Se entregó a la profesional de Seguimiento y Monitoreo la Matriz de Participación a instancias **Salud:** - Se entregó la Base de datos Reincorporación Enfoque Diferencial del Municipio de Mesetas. -Se hizo entrega del Consolidado Informe de Barreras en la Prestación de Servicios de Salud. - Se realizó la consolidación y se entregó de la información solicitada del proceso de Reincorporación para el proceso de certificación de discapacidad. -Se diligencio la base de datos e historias clínicas de personas que se autor-reconocen con discapacidad. - Se hizo el diligenciamiento y la entrega al equipo de salud de la Constancia Secretarial de 5 firmantes de paz en

	proceso de certificación de discapacidad con la Secretaría Departamental de Salud. **Sostenibilidad:** -Se diligencio y se entregó la base de datos convocatoria INCAS de asistencia técnica para caficultores.
Actividad No 10. Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se ha dado cumplimiento a las obligaciones generales y requeridas por el contrato 1274 de 2024, tales como: -Se realizaron las actividades en forma independiente, bajo mi propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual. -No se realizaron actividades que impliquen conflictos de interés. -Entrega de planilla de seguridad social e informe mensual de actividades en los tiempos establecidos. -Se realizó la solicitud y legalización de 17 desplazamientos requeridos para el desarrollo de mis obligaciones en los tiempos establecidos por la supervisión. -Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información. -Se adoptaron las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN. -Se atendieron los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información

Meta o logro No 1 Se logró consolidar la participación de una firmante de paz en la “Mesa de la Mujer” liderada por la Administración Municipal, en la que se adelantan acciones propias en temas de empoderamiento, prevención de VBG, incidencia política y equidad de género.	Informe mensual de actividades
Meta o logro No 2. Se logró participación en la Sesión del Consejo Municipal de Mesetas socializando el trabajo realizado por la ARN y entidades aliadas en el Municipio y solicitando de manera oficial y respetuosa la vinculación y cooperación del Consejo en el desarrollo de las acciones focalizadas en las Agendas Comunitarias donde también se contó con la intervención del firmante de paz Ruven Yesid Jiménez.	Informe mensual de actividades
Meta o logro No 3 Se logró consolidar bajo el Decreto Administrativo 046 de mayo 2024 el Consejo Territorial de Reincorporación con la Administración Municipal de Mesetas donde son participes los líderes 4 lideres de los firmantes de paz: mujer de la zona rural, un hombre casco urbano persona con discapacidad física, un hombre del área aledaña a la Nueva Área de Reincorporación Simón Trinidad y un hombre con enfoque étnico representan de los resguardos.	Actas de los CTR entregadas a la profesional de relacionamiento.
Meta o logro No 4 Se logró la reconstrucción del tejido social, prevención de la estigmatización y acciones simbólicas de reconciliación mediante actividades recreativas, de cultura y deporte a través de la articulación con la institucionalidad en donde participaron firmantes de paz, campesinos, población en general y entes territoriales.	Informe mensual de actividades Acta de reunión enviada el Profesional Comunitario
Meta o logro No 5 Se logró articular el Primer Taller de “Emprendimiento e Innovación” donde participaron 40 firmantes de paz en colaboración con la Administración Municipal, USAID Y Banco Contactar fortaleciendo sus capacidades en el área de producción y comercialización de sus iniciativas.	Informe mensual de actividades

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1. Fortalecimiento a 9 proyectos productivos individuales.	Para el contrato vigente solo se fortaleció un Proyecto Productivo Individual de línea pecuaria.	Solicitar el fortalecimiento de 8 PPI y priorizando 4 Proyectos productivos de mujeres y 1 de un joven reconocido como menor en el marco de los acuerdos de paz
Asunto 2. Formulación de Proyecto Productivo Individual de la Firmante de Paz de ciclo inicial Rosa Delia Botache Daza.	Se realizó la respectiva socialización del Programa de Reincorporación Integral, se firmó del acta de compromiso del PRI y se realizó caracterización.	Realizar la formulación y el estudio de mercado correspondiente para la implementación de su Proyecto Productivo.
Asunto 3. Vinculación al Programa Colombia Mayor a 5 firmantes de paz hombres.	Se entrego la documentación pertinente para iniciar el proceso de vinculación a la entidad correspondiente.	Realizar seguimiento e incidencia para logras su participación en el programa.
Asunto 4. Certificado de discapacidad para 5 firmantes de paz 1 mujer con enfoque étnico y dos hombres con enfoque étnico que se auto reconocen con discapacidad.	Se gestionó con la ESE municipal las citas médicas de valoración y realizó entrega de historias clínicas con sus respectivos códigos CIE 10 al equipo asesor de salud.	Adelantar la gestión de citas médicas especializadas que se soliciten en el proceso de certificación.
Asunto 4. Firma del Plan de Reincorporación individual de firmantes de paz.	Se realizó la construcción de horizonte, trayectoria de vida y se inició la selección de acciones.	Finalizar la selección de acciones y priorización de acciones, la formulación y firma del plan de reincorporación individual de los firmante de paz.

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
1	N/A	N/A	N/A

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A	N/A	N/A

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	No aplica
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	Cumple

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Desde la acciones propias como facilitadora se propiciaron espacios seguros, de confianza, comunicación asertiva, escucha activa, transferencia de conocimientos, y acompañamiento psicosocial, en los que se socializaron los lineamientos de la pedagogía del Programa de Reincorporación Integral a los firmantes de paz quienes consiguieron identificar el objetivo y la estructura de este, logrando apropiarse del Programa de Reincorporación.

A partir de expedición de la Resolución 2319 de 2024 se logró dar inicio de manera efectiva a la formulación de los planes donde PER logrando construir de manera autónoma sus horizontes, trayectorias de vida y selección de acciones haciendo de este un proceso enriquecedor.

Se dio cumplimiento a los lineamientos brindados por la Coordinadora del GT Meta y Orinoquia Mónica Piedad Gómez Rubiano, el líder de Productividad y los asesores adscritos al GT en pro de garantizar el goce efectivo de sus derechos y promover el cumplimiento de sus deberes.

Se logró consolidar una relación de voluntad política con la administración municipal que se ha comprometido a propiciar espacios de reconciliación, focalización de recursos y acciones simbólicas que visibilicen la incidencia de los acuerdos de paz y de las personas en proceso de reincorporación en el territorio.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Así mismo a través del desarrollo de las actividades consignadas en el contrato 1274 de 2024 se dio cumplimiento a la misionalidad de la Agencia para Reincorporación y la Normalización- ARN a mediante de la vinculación de los firmantes de paz a acciones propias de incidencia política, desarrollo social y comunitario, educación y fortalecimiento de capacidades y habilidades propiciando espacios de promoción de la equidad de género y empoderamiento de la mujer. Así mismo se logró posicionar a la ARN a nivel territorial mediante la articulación con entidades como USAID, Banco Contactar, Agrosavia, Veeduría de Mujeres, Personería, Defensoría, UARIV, Policía y Ejército Nacional, The Halo Trust entre otras que inciden en el territorio.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio. >>

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	95%
Seriedad (1 al 100%)	95%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 31/12/2024

Mónica Gómez Rubiano

Firmado digitalmente por MÓNICA PIEDAD GÓMEZ RUBIANO

FIRMA DEL SUPERVISOR
MÓNICA PIEDAD GÓMEZ RUBIANO
No. cédula: 53.013.533