

BITÁCORA MENSUAL DE ACTIVIDADES		
<b>Contratista:</b>	JOHANNA LILIANA CASTAÑEDA RINCON	
<b>Cédula de ciudadanía</b>	53093401	
<b>Número de contrato:</b>	1426/2024	
<b>Objeto:</b>	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA ATENCION DE NIÑOS Y NIÑAS DE PRIMERA INFANCIA EN JARDINES INFANTILES DIURNOS DE LA SDIS, APORTANDO A SU DESARROLLO INTEGRAL, ACORDE A LO ESTABLECIDO EN EL SISTEMA DE CUIDADO.	
<b>Fecha acta de inicio:</b>	04/03/2024	
<b>Fecha de terminación</b>	28/02/2025	
<b>Periodo del informe:</b>	01/02/2025 AL 28/02/2025	
<b>Ejecución</b>	<b>EJECUCION FISICA:</b> 100 %	<b>EJECUCION FINANCIERA:</b> 92 %
<b>OBLIGACIONES</b>	<b>ACTIVIDAD DESARROLLADA</b>	<b>EVIDENCIAS</b>
1. Aportar a la construcción, actualización, implementación y divulgación del proyecto pedagógico, a través de acciones articuladas que involucren a profesionales y familias acorde a las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	<p>Durante el mes de febrero tuve en cuenta el proyecto pedagógico "SEMBRANDO SEMILLAS DE PRIMAVERA": "CULTI(ARTE)", del jardín infantil Salacuna primavera y gorgonzola, según las diferentes intenciones desde el componente Pedagógico y planeaciones, articulándolo con las diferentes estrategias y herramientas pedagógicas transformándolo según la necesidad de las niñas y niños.</p> <p>De tal manera que las actividades pedagógicas estuvieron enfocadas a favorecer un desarrollo de construcción de los sentidos, es decir donde involucran las habilidades y destrezas individuales y colectivas.</p>	



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

## SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

<p>2. Realizar semanalmente la planeación pedagógica del grupo de niñas y niños asignados, atendiendo a los intereses y particularidades de su desarrollo, teniendo en cuenta los siguientes criterios en su construcción: intencionalidad pedagógica, ambientes y estrategias pedagógicas, valoración y seguimiento al desarrollo y reflexión pedagógica.</p>	<p>Se continúan implementando las planeaciones, brindando una acogida armoniosa teniendo en cuenta los intereses de los niños y la niñas, donde se les propone interactuar con la naturaleza, percibir sabores, manipular diferentes texturas y crear con estas, jugar con ganchos para el desarrollo de su motricidad fina, experiencias de sensibilización de frío y tibio, cruzar por obstáculos, actividad física, entre otras.</p>	<p>2.1 planeación 24 de febrero del 2025.</p>
<p>3. Diseñar y disponer ambientes acogedores y protectores en coherencia con las experiencias pedagógicas planeadas, de manera continua y dinámica.</p>	<p>Se brindaron espacios para los niños y niñas teniendo en cuenta las planeaciones, proporcionando material y objetos, permitiéndoles curiosear y explorar según sus intereses.</p>	<p>3.1 Imágenes ambientación nivel pre jardín para el desarrollo de las experiencias.</p>



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

## SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

<p>4. Registrar mensualmente en el instrumento de observación los procesos de desarrollo y las particularidades de los niños y niñas a su cargo, de acuerdo con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.</p>	<p>Para este mes se elaboran los observadores de los niños y niñas del nivel de pre jardín, teniendo en cuenta sus procesos, estos serán entregados a la encargada de la unidad operativa para la aprobación.</p>	<p>4.1 Observador mes de febrero.</p>
<p>5. Realizar informe pedagógico descriptivo trimestral sobre el proceso de desarrollo de cada niña y niño a su cargo, los cuales deben ser socializados a padres, madres y cuidadores, acorde a las orientaciones establecidas por la SDIS.</p>	<p>En este mes no se realiza informes trimestrales.</p>	



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

## SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

<p>6. Realizar acciones articuladas con las y los profesionales transversales (psicosociales, educación especial, nutrición y enfermería) para la atención de las niñas, niños, de acuerdo con el proceso de observación y seguimiento al desarrollo de su grupo, en coherencia con las orientaciones establecidas por la SDIS.</p>	<p>En el mes de febrero no se realiza articulación con el equipo trasversales.</p>	
<p>7. Realizar registro, seguimiento y cierre de las novedades presentadas con las niñas y los niños, de manera clara, descriptiva, con circunstancias de tiempo, modo y lugar con la firma de los padres, madres y/o cuidadores de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS.</p>	<p>Realicé las novedades en el formato correspondiente, teniendo en cuenta los parámetros establecidos, registrando inasistencia de los niños y niñas, estado de salud, suspensiones y activaciones.</p>	<p>7.1 Registro de novedades mes de febrero.</p>



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

## SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

<p>8. Documentar las experiencias pedagógicas vivenciadas con las niñas, niños familias u otros actores, rescatando las voces, saberes, sentires, así como los aprendizajes y reflexiones acorde a los propósitos de la educación inicial.</p>	<p>Se recogen las voces de los niños a momento de desarrollar la valoración pedagógica, describiendo sus sentires, acciones, gestos, movimiento entre otros.</p>	<p>8.1 Registro de observación planeación pedagógica.</p>
<p>9. Apoyar la captura de ficha SIRBE de manera oportuna, adecuada y veraz conforme al instructivo, permitiendo la agilidad en los procesos de inscripción y asignación de cupo a jardines infantiles, garantizando la calidad del dato de la información; así como, elaborar los conceptos técnicos de la Ficha SIRBE conforme a los instructivos y orientaciones, en cumplimiento a los criterios de focalización, priorización, ingreso, egreso y restricciones, para el acceso, permanencia y transición de la primera infancia, de acuerdo a las orientaciones técnicas de la SDIS.</p>	<p>Durante este mes no se realiza captura de ficha Sirbe.</p>	



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

## SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

<p>10. Actualizar, archivar y custodiar las historias sociales de las niñas y los niños la documentación de acuerdo a lo estipulado en la legislación vigente, particularmente con los procedimientos diseñados por la Entidad en el marco del Sistema Interno de Gestión Documental, correspondencia y archivo; teniendo absoluta reserva de la información que maneje o a la que tenga acceso durante la ejecución del contrato, evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, pérdida parcial o total de la documentación, deberá informar de manera inmediata al apoyo de supervisión y realizar la reconstrucción de los documentos y/o expedientes respectivos, así como las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente.</p>	<p>Durante el mes de febrero se archivan los documentos correspondientes al mes de enero como observador y novedades dejando al día las historias sociales.</p>	<p>10. 1 ver hoja de control</p>
<p>11. Apoyar al profesional de nutrición y salubridad en la realización de la toma de medidas antropométricas de las niñas y los niños del nivel asignado en los tiempos establecidos por la entidad de acuerdo con los estándares técnicos de calidad para la educación inicial.</p>	<p>Durante el mes de febrero no se realiza toma de talla y peso.</p>	



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

## SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

<p>12. Activar las rutas administrativas por presunta inobservancia, amenaza o vulneración de derechos a las niñas y los niños participantes del servicio ante las autoridades competentes, así como el seguimiento que sea pertinente a cada una de estas, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de deber de denuncia y las demás orientaciones emitidas por la SDIS y hacer el seguimiento que corresponda a cada una de estas.</p>	<p>Hasta el momento en el nivel de pre jardín, no se ha activado ruta por presunta vulneración de derechos, continúo atenta identificando alguna vulneración de los niños y niñas.</p>	
<p>13. Dar cumplimiento al procedimiento de activación de la póliza de accidentes personales vigente, e informar oportunamente frente a cualquier situación de accidentalidad presentada durante la jornada de permanencia de las niñas y los niños en el servicio, realizando acompañamiento a la familia al momento de la activación, seguimiento posterior al evento y apoyar el registro oportuno en la base de información de accidentes, de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS.</p>	<p>Durante el mes de febrero no se activa póliza de accidentes.</p>	
<p>14. Gestionar y hacer seguimiento a la acciones definidas en los procesos de transiciones efectivas y armónicas, de acuerdo con las orientaciones establecidas por la SDIS.</p>	<p>En el mes de febrero se continua creando ambientes seguros y acogedores, estableciendo rutinas, promoviendo la participación, guiándolos con amor y paciencia en su proceso de crecimiento y aprendizaje, permitiendo compartir con otras personas y en escenarios diferentes. Se brinda acompañamiento a Mia que viene de traslado de otro jardín para que reconozca espacios y sus compañeros.</p>	



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

## SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

<p>15. Implementar acciones dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de niñas, niños participantes de la unidad operativa asignada, mediante la implementación de las acciones de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.</p>	<p>Durante el mes de enero brinde un ambiente seguro y acogedor donde cada niño se sintiera valorado, protegido y respetado.</p> <p>Se dialoga con las familias que no han cumplido con la entrega de certificados médicos para que soliciten las citas ya que es un derecho del niño llevarlos a controles médicos y se hace novedad.</p>	<p>15.1 Novedad del 25 de febrero 2025.</p>
<p>16. Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.</p>	<p>El día 24 de febrero participe de la jornada pedagógica, donde se reflexionó sobre el papel fundamental de las experiencias e interacciones y su incidencia en el desarrollo y aprendizaje de niños y niñas.</p>	<p>16.1 Formato ficha sirve talleres y/o cursos subdirección para la infancia información básica y trasnversal.</p>



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE  
INTEGRACIÓN SOCIAL


17. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	Continuo atenta a participar de las actividades que mi supervisor me designe.	
--	---	--

JOHANNA LILIANA CASTAÑEDA  
MAESTRA PROFESIONAL


GINNA ARREGOCES  
APOYO A LA SUPERVISION

2. Realizar semanalmente la planeación pedagógica del grupo de niñas y niños asignados, atendiendo a los intereses y particularidades de su desarrollo, teniendo en cuenta los siguientes criterios en su construcción: intencionalidad pedagógica, ambientes y estrategias pedagógicas, valoración y seguimiento al desarrollo y reflexión pedagógica.

FORMATO DE PLANEACIÓN PEDAGÓGICA  
SUBDIRECCIÓN LOCAL DE PUENTE ARANDA Y ANTONIO NARIÑO  
JARDÍN INFANTIL SALACUNA PRIMAVERA Y GORGONZOLA



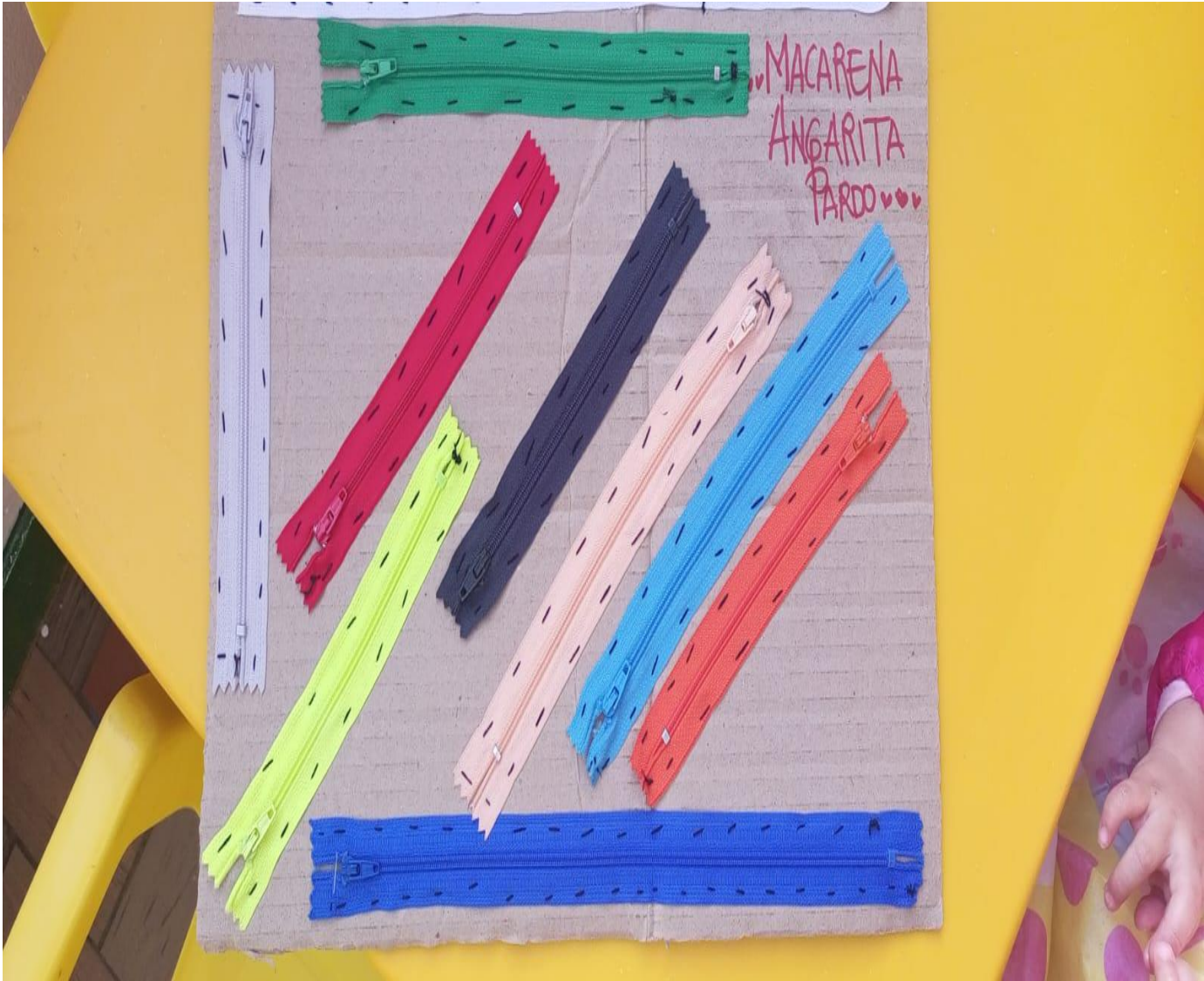
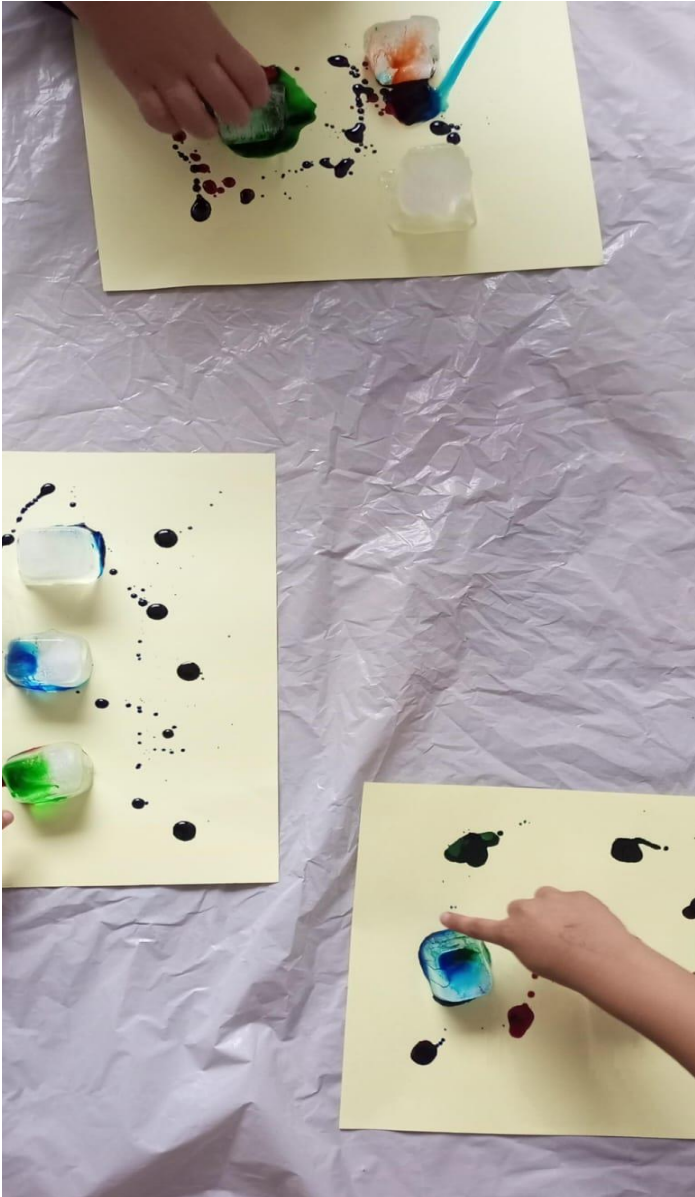
SECRETARÍA DE  
INTEGRACIÓN SOCIAL




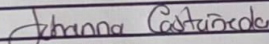
NIVEL: <i>Pre Jardín</i>	PROFESIONAL: <i>Jhanna Castañeda</i>
MES: <i>Febrero</i>	SEMANA: <i>24 al 28</i>
<b>PROPÓSITO MENSUAL:</b> Incentivar su imaginación, creatividad y afianzar el dominio de su cuerpo, permitiéndoles fortalecer aún más su motricidad fina, gruesa y coordinación viso-manual, desde las diferentes acciones pedagógicas propuestas.	
<b>DESARROLLOS A FORTALECER:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortalecer su motricidad fina y gruesa a través de diferentes movimientos corporales.</li> <li>• Fortalecer los músculos de la cara a través de soplo.</li> </ul>	

DÍA Y FECHA	EXPERIENCIA PEDAGÓGICA	REFLEXIÓN PEDAGÓGICA
LUNES 24 DE FEBRERO 2025	<b>INTENCIONALIDAD PEDAGÓGICA:</b> Fortalecer en las niñas y niños su motricidad gruesa además fuerza, coordinación, equilibrio y agilidad que ayuden a los niños y niñas a ejercitar sus músculos para sí mejorar su control corporal.	
	<b>ESTRATEGIA PEDAGÓGICA:</b> Esta experiencia se desarrolla a través de la, exploración del medio y el juego los cuales les permitirá utilizar su todo cuerpo fortaleciendo su motricidad gruesa, también se fomenta el trabajo en equipo, la comunicación y el desarrollo emocional en un ambiente divertido y seguro.	
	<b>RECURSOS Y METODOLOGÍA:</b> <b>RECURSOS:</b> Aros, conos, figuras gimnasio polimotor, música, parlante. <b>METODOLOGIA:</b> Para el desarrollo de la experiencia pedagógica, se dispondrá el gimnasio polimotor, se verificará que sean seguros y se seleccionará el espacio como el patio trasero del jardín, enseguida se diseñará el circuito con diferentes estaciones.	
	<b>DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD: CRUZANDO EL CIRCUITO</b> <b>Experiencia de inicio:</b> Se dará inicio a la experiencia pedagógica invitando a las niñas y niños a realizar primero ejercicios de calentamiento, enseguida se invitaran a salir a la parte trasera del jardín allí encontraran ya previamente y con antelación el circuito armado por las docentes, con el	

3. Diseñar y disponer ambientes acogedores y protectores en coherencia con las experiencias pedagógicas planeadas, de manera continua y dinámica.



4. Registrar mensualmente en el instrumento de observación los procesos de desarrollo y las particularidades de los niños y niñas a su cargo, de acuerdo con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ</b> SECRETARÍA DE INTERVENCIÓN SOCIAL		PROCESO: PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO: OBSERVADOR DE NIÑOS Y NIÑAS EN ÁMBITO INSTITUCIONAL		Código: Versión: Fecha: Página: 1 de 1
<b>DATOS BÁSICOS Y DE IDENTIFICACIÓN</b>				
JARDÍN INFANTIL:	SALACUNA PRIMAVERA Y GORGONZOLA		FECHA:	28/02/2025
NOMBRE COMPLETO DEL NIÑO O NIÑA:		DOMINIC SABOGAL CASAS		
EDAD:		NUIP:	1027543813	
NIVEL A OBSERVAR:		PRE JARDIN		
NOMBRE MAESTRA ENCARGADA:		JOHANNA CASTAÑEDA		
<b>REGISTRO DE LA OBSERVACIÓN</b>				
<p>Dominic ha logrado compartir más con sus compañeros, crea juegos con diferentes objetos, ha tomado su atención construir con cubos de madera donde toma las figuras y construye casas y torres dejando que su imaginación le permita crear, logra amarrar rompecabezas con más de 6 fichas donde se concentra y logra terminar lo que está haciendo, su vocabulario cada día es más claro logra dialogar con el adulto y sus compañeros narrando historias y contando cosas de su cotidianidad, muestra interés por curiosear y preguntar como y el porque de las cosas, identificando sabores, frío, caliente.</p>				
<b>OTRAS OBSERVACIONES Y O RECOMENDACIONES</b>				
<p>Se recomienda a la familia dialogar en casa ya sea en ocasiones de juego o de rutina.</p>				
FIRMA MAESTRA:		FIRMA COORDINADORA:		
				
FIRMA DE PADRE/MADRE/ACUDENTE:				
<b>ELABORÓ Y REVISÓ</b>				
NOMBRE	Equipo profesional Ámbito Institucional María Sánchez Romero		Lina	Maritza del Carmen Mosquera Palacios
CARGO	Equipo profesional Ámbito Institucional Infancia		Subdirectora para la	Directora Territorial Líder del proceso de Prestación de los Servicios Sociales

7. Realizar registro, seguimiento y cierre de las novedades presentadas con las niñas y los niños, de manera clara, descriptiva, con circunstancias de tiempo, modo y lugar con la firma de los padres, madres y/o cuidadores de acuerdo con las orientaciones técnicas de la SDIS.


PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL  
 FORMATO REGISTRO DE NOVEDADES  
 Código: FCR-PSS-309  
 Versión: 0  
 Fecha: Marzo 2021/05/30  
 Página: 1 de 2

LOCALIDAD: 18 UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL BALACUNA PRIMAVERA YOGORONZOLA RESPONSABLE UNIDAD OPERATIVA: GIBNA ARBEOGOCES  
 NIVEL: EBE JARDIN NIJIP: 183479298 NIÑA O NIÑO: ANGEL JOEL VANEGAS MOTTA  
 MADRE/PADRE/CUIDADOR DE LA NIÑA O EL NIÑO: JENNIFER PAOLA VANEGAS  
 SOLICITANTE PRINCIPAL: JENNIFER PAOLA VANEGAS PROFESIONAL ENCARGADO DEL NIVEL: JOHANNA CASTAÑEDA


TIPO DE NOVEDAD			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Se realizó activación de póliza: SI NO	Se realizó activación de ruta: SI NO
03/02/2025	8:00	J1 Salacano P46											SI	NO
<p>El día de hoy se fue al Jardín Ángel. Su mamá entregó carta de solicitud de permiso para que el niño salga los días martes y jueves de la 1:00 pm por motivos personales y laborales. Se dialoga con la encargada de la unidad operativa y se da el permiso y para que el niño sea atendido por su mamá la señora Jennifer los días anteriormente nombrados.          Se da cierre a la novedad.</p> <p>NOMBRE, ROL Y FIRMA DE LA PERSONA QUE OBSERVA Y REGISTRA LA NOVEDAD: Johanna Castañeda Maestro P.          NOMBRE, CÉDULA Y FIRMA DE LA MADRE, PADRE O CUIDADOR: JENNIFER VANEGAS C: 1110450425</p>														
20/02/2025	10:30	J1 Salacano P46		X									SI	NO
<p>Debido al desarrollo de la enfermedad Ángel manifiesta malestar me siento bien al atenderlo se encuentra feliz y se toma temperatura de 37.8, presenta dolor al estómago, se llama a su mamá y ella lo acompaña a las 10:48 para acudir en caso y si algo llamado al médico.          Se da cierre a la novedad.</p> <p>NOMBRE, ROL Y FIRMA DE LA PERSONA QUE OBSERVA Y REGISTRA LA NOVEDAD: Johanna Castañeda Maestro P.          NOMBRE, CÉDULA Y FIRMA DE LA MADRE, PADRE O CUIDADOR: JENNIFER VANEGAS C: 1110450425</p>														
24/02/2025	7:50	Casa											SI	NO
<p>El día de hoy la señora Jennifer mamá de Ángel recibe vía WhatsApp que el niño no asistirá al Jardín porque se encuentra con dolor de estómago y lo va a cuidar en casa.          Se da cierre a la novedad.</p> <p>NOMBRE, ROL Y FIRMA DE LA PERSONA QUE OBSERVA Y REGISTRA LA NOVEDAD: Johanna Castañeda Maestro P.          NOMBRE, CÉDULA Y FIRMA DE LA MADRE, PADRE O CUIDADOR: No aplica</p>														
25/02/2025	7:50	Casa							X				SI	NO
<p>El día de hoy la señora Jennifer mamá de Ángel reporta vía WhatsApp que el día de ayer llevaron a Ángel al médico y le dieron incapacidad por 3 días ya que presenta infección estomacal. Se registra la novedad para suspensión y se continúa haciendo seguimiento telefónico.          Se da cierre a la novedad.</p> <p>NOMBRE, ROL Y FIRMA DE LA PERSONA QUE OBSERVA Y REGISTRA LA NOVEDAD: Johanna Castañeda Maestro P.          NOMBRE, CÉDULA Y FIRMA DE LA MADRE, PADRE O CUIDADOR: No aplica.</p>														

8. Documentar las experiencias pedagógicas vivenciadas con las niñas, niños familias u otros actores, rescatando las voces, saberes, sentires, así como los aprendizajes y reflexiones acorde a los propósitos de la educación inicial.

FORMATO DE PLANEACIÓN PEDAGÓGICA  
 SUBDIRECCIÓN LOCAL DE PUENTE ARANDA Y ANTONIO NARIÑO  
 JARDÍN INFANTIL SALACUNA PRIMAVERA Y GORGONZOLA



SECRETARÍA DE  
INTEGRACIÓN SOCIAL



NIVEL: PRE JARDIN	PROFESIONAL: JOHANNA CASTAÑEDA
MES: FEBRERO	SEMANA: 17 AL 21
PROPÓSITO MENSUAL: Incentivar su imaginación, creatividad y afianzar el dominio de su cuerpo, permitiéndoles fortalecer aún más su motricidad fina y coordinación viso-manual, desde las diferentes acciones pedagógicas propuestas.	
DESARROLLOS A FORTALECER: - Fortalecer en las niñas y los niños su desarrollo motriz fino por medio de experiencias que le permitan afianzar movimientos coordinados y precisos. - Generar ambientes enriquecidos y espacios armónicos	

DÍA Y FECHA	EXPERIENCIA PEDAGÓGICA	REFLEXIÓN PEDAGÓGICA
LUNES 17 DE FEBRERO 2025	<p><b>INTENCIONALIDAD PEDAGÓGICA:</b> Fortalecer el desarrollo de los sentidos de las niñas y los niños a través de la textura suave y moldeable de la harina la cual le permite explorar sensaciones táctiles y creatividad.</p> <p><b>ESTRATEGIA PEDAGÓGICA:</b> Experimentar sensaciones nuevas y que además les permite aprender a jugar con variedad de materiales que encuentra en su medio fortaleciendo de esta manera su creatividad e imaginación.gvg</p> <p><b>RECURSOS Y METODOLOGÍA:</b>  <b>RECURSOS:</b> Zona de juegos o parque, plástico, harina de trigo, aceite de cocina, agua, tazas pasticas y colorante artificial.  <b>METODOLOGIA:</b> Por medio del juego y la exploración de diversos materiales se invita y guía a las niñas y niños a que crean sus propias obras de arte.</p> <p><b>DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD: HAGAMOS GALLETAS DE COLORES</b></p> <p><b>EXPERIENCIA DE INICIO:</b> Para dar inicio a la experiencia pedagógica se invita a las niñas y niños a escuchar muy atentos el cuento de <b>LAS MANOS EN LA MASA</b> de la autora María Rosa Mo, se hace una asamblea para que ellas y ellos participen y opinen acerca de la historia, luego ubicados por grupos en las mesas y sillas en el espacio asignado, se colocan los materiales y se explica el paso a paso para preparar la masa y luego hacer galletas de</p>	<p> Durante el desarrollo de la experiencia se logró observar que los niños y niñas les gusta manipular diferentes tipos de arcilla. La hanna ande al mejorarle ella expresan rostros de sorpresa y alegría cuando se les da a probar y a hacer galletas. Así mismo les aplicaron (pape) de color para decorar la galleta, durante amasaron ella decidieron probar la harina y alguna expresaron rico obra comenzaron hacer rostros de desagrado y dijeron no me gusta y continuaron amasando durante un tiempo prudente estuvieron concentrados mostrando respeto por la experiencia.</p>



15. Implementar acciones dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de niñas, niños participantes de la unidad operativa asignada, mediante la implementación de las acciones de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL  
 FORMATO REGISTRO DE NOVEDADES

Unidad Operativa: JARDIN INFANTIL BALAGUNA PISHAVENA, BOBONONOLA RESPONSABLE UNIDAD OPERATIVA: GRIINA ARREDONDO

Nombre y Rol de la Persona que Observa y Registra la Novedad: Jhanna Castañeda P. / Nathaly Valbuena

Nombre, Cédula y Firma de la Madre, Padre o Cuidador: Nathaly Valbuena - 1001043560

TIPO DE NOVEDAD			Se realizó activación de pólice										Se realizó activación de ruta					
FECHA	HORA	LUGAR	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	SI	NO	SI	NO		
23/01/2025	8:00	Jl Salacama P46																
			El día de hoy retorna al Jardín Michelle no presenta ninguna novedad, se da cuido a la mamá.															
23/01/2025	16:00	Jl Salacama P46																
			El día de hoy se dialogó con la mamá de Michelle para preguntar como va la salud de la cita odontológica ella expresó que realizó cambio de EPS y no ha podido solicitar la cita para ver a su dentista. Se continuo haciendo seguimiento.															

16. Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.

**PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL**

**PROYECTO 7744 GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE BOGOTÁ**

**FORMATO FICHA SIRBE TALLERES Y/O CURSOS SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA INFORMACIÓN BÁSICA Y TRANSVERSAL**

Código: FOR-PSS-330  
Versión: 3  
Fecha: Memo I2023015020 - 24/05/2023  
Página: 1 de 2

Fecha de diligenciamiento: **21022025**      Número Ficha: **2025167939000237**

Año      Localidad      Proyecto      Código Unidad Operativa

**SECCIÓN A. INFORMACIÓN SOBRE EL CURSO O CALIFICACION:**

1. Tema del taller y/o curso: **Joinada Pedagógica**      2. Subtema del taller y/o curso: **Interacciones respetuosas, afectivas y sensibles**      3. Nombre del taller y/o curso:      4. Código del taller y/o curso:      5. Número de Sesión: **1**      6. Fecha de inicio: **21022025**      7. Fecha de finalización: **21022025**

**SECCIÓN B. INFORMACIÓN SOBRE EL INSTRUCTOR O RESPONSABLE:**

1. Nombre del instructor / responsable: **Sinna Arregoces Rodríguez**      2. Tipo de documento: **1**  Cédula de ciudadanía... **2**  Cédula de extranjería...      3. Número de documento de identidad: **1030549463**

**SECCIÓN C. INFORMACIÓN SOBRE LOS ASISTENTES: Literales F y G aplica solo a personas mayores de 14 años**

A. TIPODOCUMENTO DE IDENTIDAD		E. SEXO NACIMIENTO	F. GENERO	G. ORIENTACION SEXUAL	H. ESTADO CIVIL	I. GRUPO ETNICO	K. DISCAPACIDAD	L. NIVEL EDUCATIVO ACTUAL	M. PARENTESCO CON LA NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE	
1. Cédula de Ciudadanía 2. Cédula de extranjería 3. Tarjeta de Identidad 6. Registro civil 13. Pasaporte	18. PEP 21. Permiso por protección temporal 19. Salvo conducto 8. sin identificación	1. Hombre 2. Mujer 3. Intersexual	1. Masculino 2. Femenino 3. Transgénero (Travesti, transexual, transformista) 4. No informa 5. Lesbiana 6. Gay 98. No aplica	1. Heterosexual 2. Bisexual 3. No informa 4. Separado/a/Divorciado-a 5. Viudo-a 6. Unión marital de hecho 98. No aplica	1. Soltero-a 2. Casado-a 3. Unión libre 4. Separado-a/Divorciado-a 5. Viudo-a 6. Unión marital de hecho 98. No aplica	1. Indígena 2. Rrom (Gitanos) 3. Racial del Archipiélago de San Andrés y Providencia 4. Palenquero de San Basilio 5. Negro-a, Mulato-a, afro colombiano-a, o afro descendiente 6. Ninguno de los anteriores	20. Física 31. Auditiva 32. Visual 38. Intelectual 10. Sordociega 36. Múltiple 40. psicofísica 38. Trastorno del espectro autista	23. Educación inicial (modalidad familiar) 14. Educación inicial (modalidad institucional) 6. Preescolar 7. Básica primaria 8. Básica Secundaria y media 18. Técnico 19. Tecnológico	21. Universitaria incompleta (sin título) 12. Universitaria completa (con título) 22. Postgrado incompleto (sin título) 15. Postgrado completo (con título) 25. Educación desde lo propio 1. Ninguno	3. Padre/Madre 4. Padrastro/Madrastra 6. Abuelo-a 7. Hermano-a 8. Tio-a 9. Primo-a 10. Sobrino-a 11. Otro pariente 12. Otro no pariente

Nº	A. DOCUMENTO DE IDENTIDAD		B. APELLIDOS	C. NOMBRES	D. FECHA DE NACIMIENTO			E. SEXO	F. GENERO	G. ORIENTACION SEXUAL	H. ESTADO CIVIL	I. GRUPO ETNICO	J. VICTIMA DE COMPLICADO ABUSO	K. DISCAPACIDAD	L. NIVEL EDUCATIVO ACTUAL	M. RELACION CON SERVICIO	N. NÚMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE	O. LOCALIDAD	P. URZ	Q. BARRIO	R. DIRECCIÓN	S. FIRMA DEL ASISTENTE	
	Tipo	Número	En el renglón 1, primer apellido En el renglón 2, segundo apellido	En el renglón 1, primer nombre En el renglón 2, segundo nombre	Día	Mes	AÑO	GENERO	ORIENTACION SEXUAL	ESTADO CIVIL	GRUPO ETNICO	VICTIMA DE COMPLICADO ABUSO	DISCAPACIDAD	TIPO	NIVEL	Actualmente en educación o formación universitaria o profesional	NÚMERO DE DOCUMENTO NIÑA, NIÑO O ADOLESCENTE	LOCALIDAD	URZ	BARRIO	DIRECCIÓN	FIRMA DEL ASISTENTE	
1	1	1010225846	1. Lozano	1. Lizzi	22	10	95	2	1	1	6	SI	SI	15	SI	SI		16	40	Primavera	Cl 404 # 40-55	Lizzi Lozano	
			2. Aliaga	2. Katherine									NO	NO	2	NO	NO						
2	1	1012329421	1. Nimisica	1. Luz	15	01	98	2	2	1	3	6	SI	SI	12	SI	SI		16	40	Primavera	Cl 404 # 40-55	Luz
			2. Martín	2. Juliana									NO	NO	5	NO	NO						
3		52.768.115	1. Ortega	1. Gloria	01	04	20	2	2	1	2	6	SI	SI	12	SI	SI		16	40	Primavera	Cl 404 # 40-55	Gloria
			2. Venegas	2. Jenneth									NO	NO	5	NO	NO						
4		5309340	1. Castañeda	1. Jimena	05	06	98	2	2	1	1	6	SI	SI	12	SI	SI		16	40	Primavera	Cl 404 # 40-55	Jimena
			2. Páez	2. Juliana									NO	NO	5	NO	NO						
5	1	1022963473	1. Cortes	1. Natalia	03	10	99	2	2	1	1	6	SI	SI	15	SI	SI		16	40	Primavera	Cl 404 # 40-55	Natalia
			2. Negro	2.									NO	NO	2	NO	NO						
6	1	52655038	1. Muñoz	1. Blanca	19	03	99	2	2	1	3	6	SI	SI	12	SI	SI		16	40	Primavera	Cl 404 # 40-55	Blanca
			2.	2. Monica									NO	NO	5	NO	NO						