PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Abril de 2020

Señor (a)
CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1343386**
Coordinador Competencias Básicas
Programas Especiales
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2020

Referencia: No 1343386 del año 2020

MERCCEDES PELAEZ GUERRERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.870.785 de Soledad, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: c). un pago correspondiente al mes de Abril de 2020 por valor de (3.278.181). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 47461443521 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Junio de 2020.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de sistemas de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar a cabalidad los servicios personales descrito en el objeto del contrato de acuerdo con el calendario	Impartir formación titulada a través de medios virtuales las fichas asignadas. No.	Planillas de Asistencias, ficha 2010738, cuenta con

	académico, programación y periodos contratados para la presente vigencia.	2010738-2024847-	21 aprendices en formación) Plataforma LMS. Programa de formación
2	Contar con el documento que se exige para impartir formación. Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Entrega de documentación para cobro de honorarios proceso de formación. Diligenciar Formato establecido por la Coordinación Académica para presentar informe mensual de la ejecución del contrato	Formato de informe diligenciado, según actividades ejecutadas en el mes
3	Manejar la plataforma sofiaplus	inscripción de aprendices a programas complementarios,evaluar resultados de aprendizaje después de finalizar el programa,registrar inasistencias	reportes por plataforma Sofiaplus
4	Realizar guías de aprendizaje ,instrumentos de evaluación	Realización de guías de aprendizaje de acuerdo a la planeación pedagógica del programa	guías de aprendizaje,materiales de formación
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Presentar informes solicitados por el supervisor de contrato y a Registro Calificado.	Documento que contenga informe y entregables a la Coordinación
6	Planear el Desarrollo Curricular de la Acción de Formación a orientar	Seleccionar estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Portafolio del instructor.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7749587058 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

MERCCEDES PELAEZ GUERRERO
Contratista
C.C. No. 32.870.785

Recibí a satisfacción:

CESAR AUGUSTO VELEZ BETANCOURT
Supervisor(a) Contrato 1343386 de 2020
Coordinador Competencias Básicas

PLAN DE TRABAJO
MES ABRIL 2020

ACTIVIDADES DEL 1 AL 8 DE ABRIL

FICHA: 2010738
PROGRAMA: **MEC-29**

COMPETENCIA: **REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE RESTABLEZCA LA CONECTIVIDAD ENTRE LOS EQUIPOS**

RESULTADOS: **10- 11**

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

1) Guía de Aprendizaje de redes de computadores
2) Actividad del Plano de Redes de Computo
3) Mantenimiento Correctivo de Equipo de Computo
4) Se realizó un examen final con todo lo relacionado al tema de redes de computadores.
5) Se realizó una videoconferencia sobre el cableado estructurado
6) Calificación de actividades
7) Evaluaciones de resultados de Aprendizaje en el Sofía Plus
8) Se ha realizado Seguimiento a la formación a través de redes sociales, Videos llamadas por WhatsApp, grupo de Facebook, y teléfonos, para así estar pendiente de los Aprendices con sus inquietudes y los avances de las actividades.

   El seguimiento se ha realizado, constante, todo el día, atendiendo sus inquietudes.

sena.territorio.la/perfil.php?id=1766951

MERCEDES PELAEZ

YOMAIRA ESTHER PAEZ ORTIZ
Instructor

JUAN CARLOS FONSECA ROMERO
Instructor

MERCEDES PELAEZ GUERRERO
fecha de inicio: 03 de Abril del 2020

Saludos Mis Queridos Aprendices:

Esta Guia de Aprendizaje, contiene unas palabras en color rojo, la cual le indica que lo tienen que desarrollar, en el casa 1 exixte un cuestionario inicial, el cual deben realizar, tambien tienen que realizar una cotizacion de la simulacion de los materialesd que deben utilizar al realizar un contrato para una Red, igual que un informe a la simulacion de la Red del contrato. Ademas les ***anexo un material de "como utilizar el comando "IPCONFIG"---un Anexo de Como crear un cable UTP.***

Estare realizando una Videoconferencia con el grupo el dia martes 7 de Abril de 2020

SENA siga

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Mantenimiento de Equipos de Cómputo.
- Código del Programa de Formación: 839312
- Nombre del Proyecto:Desarrollar Mantenimiento de equipos de computo y redes en instituciones educativas.

Chat (0)

MERCEDES PELAEZ

(2010738 PRY 481520)
P839312 P2010738 R8
C9207 PRY481520

Impartido por
MERCEDES PELAEZ GUERRERO, YOMAIRA ESTHER PAEZ ORTIZ, JUAN CARLOS FONSECA ROMERO

Colaboradores

MERCEDES PELAEZ GUERRERO
Instructor

YOMAIRA ESTHER PAEZ ORTIZ
Instructor

JUAN CARLOS FONSECA

Examen de Redes de Computadores

Link para Evaluación:
http://sena.territorio.la/show_quiz.php?idExamen=8191746&c=240280

Descargar reporte

Resultados de la evaluación.

MARIA JOSE ALCALA MIER
Calificación: 70
Id respuesta:81917466636571

Ver Evaluación

Descargar reporte

Reactivar evaluación

YINA MARCELA APARICIO JIMENEZ
Calificación: 80
Id respuesta:81917466849492

Ver Evaluación

Descargar reporte

Reactivar evaluación

YASLEIDY PAOLA BARCELO BELEÑO

Chat (0)

MERCEDES PELAEZ

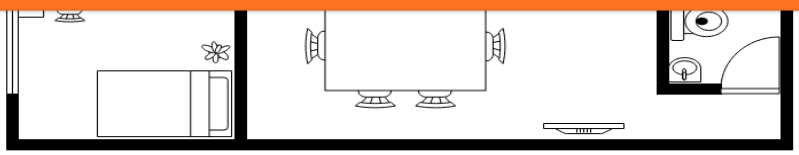
Calificaciones

Descargar ZIP | Calificar Evidencia

● Evidencia aún en tiempo. ●Evidencia sin respuesta. ●Evidencia con respuesta tardía. Selecciona todos

YINA MARCELA APARICIO JIMENEZ		**Archivos adjuntos** **Id Tarea:8270689** Visualizar Gunnandenaprendizaje.docx Descargar Archivo	90.0
BEMAIVIS JOHANNA BETANCOURT VILORIA		**Archivos adjuntos** **Id Tarea:8275927** Visualizar guiandenaprendizajenresuelto.docx Descargar Archivo Visualizar informendencotiazion.docx Descargar Archivo Visualizar Informentnncnico.docx Descargar Archivo Visualizar ACONDESAnCOTIZACInnN.xlsx Descargar Archivo	85.0
SHIRLEY DALLAN ESCORCIA CARRILLO		**Archivos adjuntos** **Id Tarea:8289403** Visualizar guianfinalnsirleynescorcia.docx Descargar Archivo	80.0

Chat (0)



Envio adjunto la actividad y los videos pertinentes de los dias 30 y 31 de Marzo.
Estaré atenta a sus inquietudes a través de las redes sociales.
Gracias.

Evidencia

Fecha de entrega: 08 de Abril del 2020 a las 6:30pm
Archivos:
PLANOSnDEnRED.docx
Escalan1100.mp4
undefined

Puntaje por cargar la actividad: 100
Puntaje a obtener por excelencia: 100

Ver Evidencia

0 Me gusta 0 Comentario(s)

MERCEDES PELAEZ

MERCEDES PELAEZ GUERRERO
03 de Abril del 2020

GUÍA DIDÁCTICA Y CUADERNO DE PRÁCTICAS

Mantenimiento preventivo y correctivo para PCs



Chat (0)

ACTIVIDAD 2 EXCEL [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel (Error de activación de productos)

decir en la celda descripción si el alumno Ganó o Perdió
La condición para que una Nota sea ganada es que sea Mayor o Igual A 3

Nombre	Nota 1	Nota 2	Nota 3	Nota 4	Nota Definitiva	Descripción
Natalia	2,3	3,1	3,5	3,8	3,2	GANO
Alejandro	3,6	4,1	3,8	3,5	3,8	GANO
Doris	4,3	3,9	4,1	4,1	4,1	GANO
Angela	2,8	2,3	4,5	2,5	3,0	GANO
Carolina	1,5	4,1	3,6	3,9	3,3	GANO
Mateo	2,9	2,3	3,5	4,5	3,3	GANO
Daniel	3,4	2,8	3,2	4,2	3,4	GANO
David	3,1	3,7	3,4	3,5	3,4	GANO
Janeth	4,1	3,9	4,2	3,7	4,0	GANO
Elizabeth	2,4	2,2	3,1	3,8	2,9	PERDIO

En la columna , Nota difinitiva tienen que realizarla con lasiguiente formula

= PROMEDIO(NOTA1:NOTA4)

En la columna , descripcion tienen que realizar la con la siguiente formula

=SI(nota definitiva>=3;"GANO";"PERDIO")

Mercedes Pelae...

Galaxy J2 Pro

Galaxy J7 (2016)

punto 1 | Punto 2 | Punto 3 | Punto 4 | Punto 5 | Punto 6 | Punto 7

FICHA: **1966246**

PROGRAMA: **Carpintería de Aluminio**

COMPETENCIA: **Controlar la materia prima, el producto y el proceso de troquelado aplicando las exigencias de calidad**

RESULTADO - 28-
INFORMATICA BASICA

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

1) Microsoft Power Point

   Identificar correctamente las herramientas de Microsoft Power Point

   Asunto: Realizar presentaciones en power point, utilizando herramientas básicas del programa.

2) Microsoft Excel

   Identificar correctamente las herramientas de Microsoft Excel

   Asunto: Realizar actividad del manejo básico de Excel utilizando funciones básicas.

3) Se realizó video conferencia con un grupo de aprendices.

4) Se ha realizado Seguimiento a la formación a través de redes sociales, y teléfonos, para así estar pendiente de los Aprendices con sus inquietudes y los avances de las actividades.

   El seguimiento se ha realizado, constante, todo el día, atendiendo a las inquietudes.

drive.google.com/drive/folders/1PxFDPmDb_uoeGUCxwIXH0xU4PfiL70em

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Prioridad

Mi unidad

Compartidos conmigo

Recientes

Destacados

Papelera

Almacenamiento

8.3 GB utilizado

Mi unidad > Ofimatica Carpinteria Metalica > Power Point

Archivos

Nombre



Baryan-Rosa.pptx



Jose-Jacome.pptx



LOS VALORES GUIA.pptx



PASO A PASO PARA REA...



Presentacion POWER POI...



Taller PowerPoint.doc

Actividad excel - mpguerrero1@misena.edu.co - ... mail.google.com

ail/u/0/#search/in%3Asent+excel/QgrcJHrnvFJspZnPKfJqsvfXzXFqtfnFdsL

in:sent excel

Redactar

Recibidos 3,063

Destacados

Pospuestos

Importantes

Enviados

Borradores 150

Categorías

Social 209

Notificaciones 485

Foros 894

Promociones 638

Prioridad

mercedes

Edwin Alexander Suarez Pala

2 de aproximadamente 76

Es

Actividad excel

mercedes pelaez guerrero <mpguerrero1@misena.edu.co>
para laltamar340

lun., 6 abr. 15:41 (hace 7 días)

Saludos mis queridos Aprendices:
Dios me los bendiga grandemente

Les Envío adjunto:
1. presentación en Power Point, explicando eL Manejo básico del programa Microsoft EXCEL
2.Actividad 1: En ella estaremos realizando una actividad práctica en donde aprenderán a rellenar dato automáticamente en celdas de la hoja de cálculo, ordenar un texto en excel en forma ascendente y forma descendente,, realizar una factura, y trabajar con funciones máximo, mínimo promedio y la función si.

El Lunes me estaré comunicando con aquellos aprendices que puedan a través de una videoconferencia a las 10 de la tarde, para explicarle todo los puntos con los cuales vamos a trabajar en Excel, ya que en excel necesito darle una explicación de su funcionamiento..

Estaré atenta a sus inquietudes.

Gracia

--
Ing. Mercedes Peláez Guerrero
Instructor - Formación Titulada, Complementaria y Formación Virtual
SENA Centro Nacional Colombo Alemán
Calle 30 # 3E-165, Barranquilla, Colombia
Tel.: 300 4593508
mpguerrero1@misena.edu.co

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Prioridad

Mi unidad

Compartidos conmigo

Recientes

Destacados

Papelera

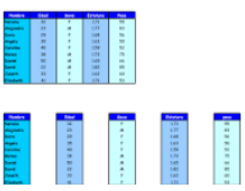
Almacenamiento

9 GB utilizado

Mi unidad > OFIMATICA TCA > Microsoft Excel > JOSE JACOME

Archivos

Nombre



ACTIVIDAD 2 EXCEL JOS...



taller 2 manipulacion de ...

taller 2-A (1).xlsx

TALLER 2-B (1).xlsx

FICHA: **2024847:**

PROGRAMA: TMTFC -- 2024847

COMPETENCIA: **Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con necesidades de manejo de información**

RESULTADO : 12-13
INFORMATICA BASICA

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

1) Microsoft Power Point

   Identificar correctamente las herramientas de Microsoft Power Point

   Asunto: Realizar presentaciones en power point, utilizando herramientas básicas del programa.

2) Microsoft Excel

   Identificar correctamente las herramientas de Microsoft Excel

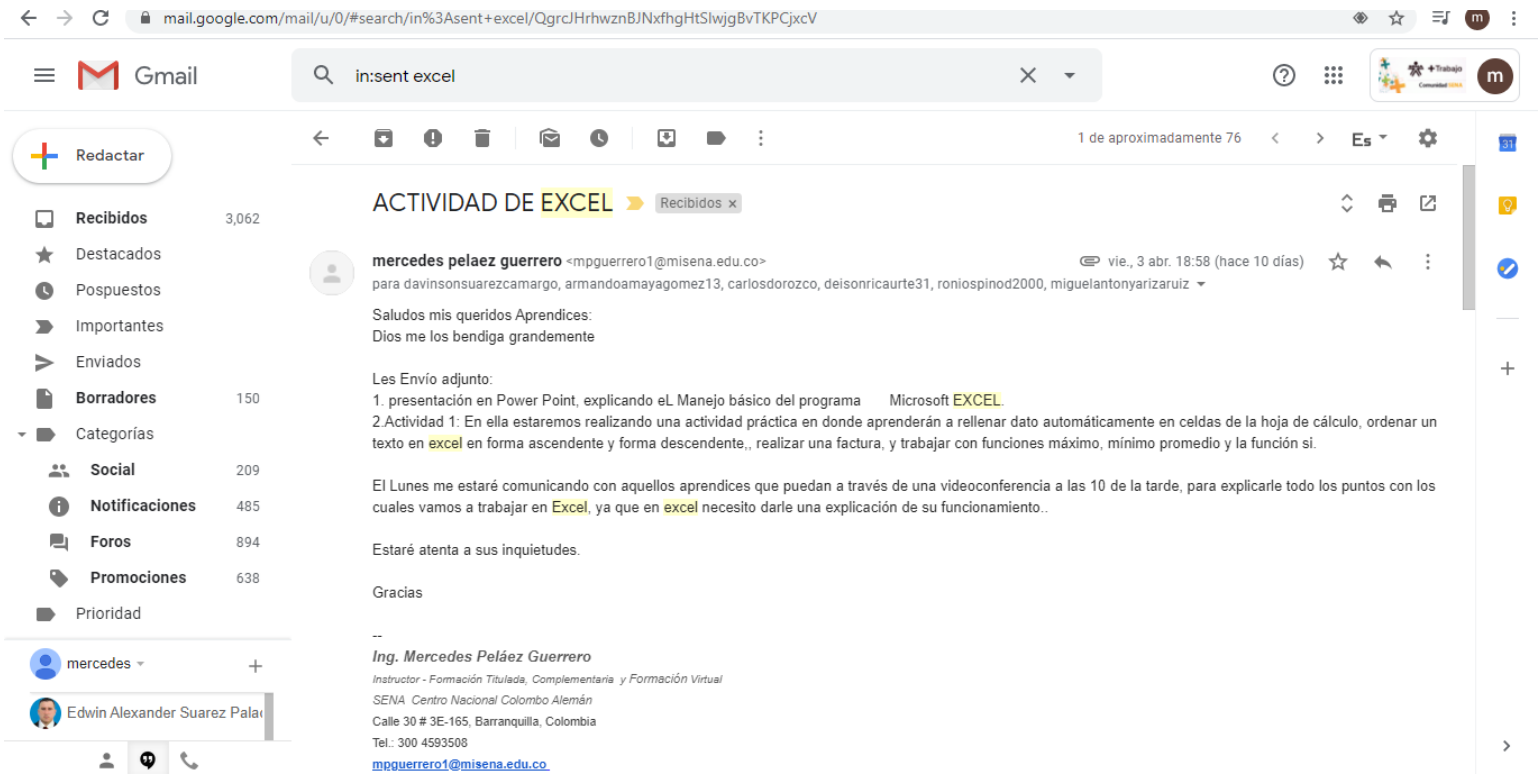
   Asunto: Realizar actividad del manejo básico de Excel utilizando funciones básicas.

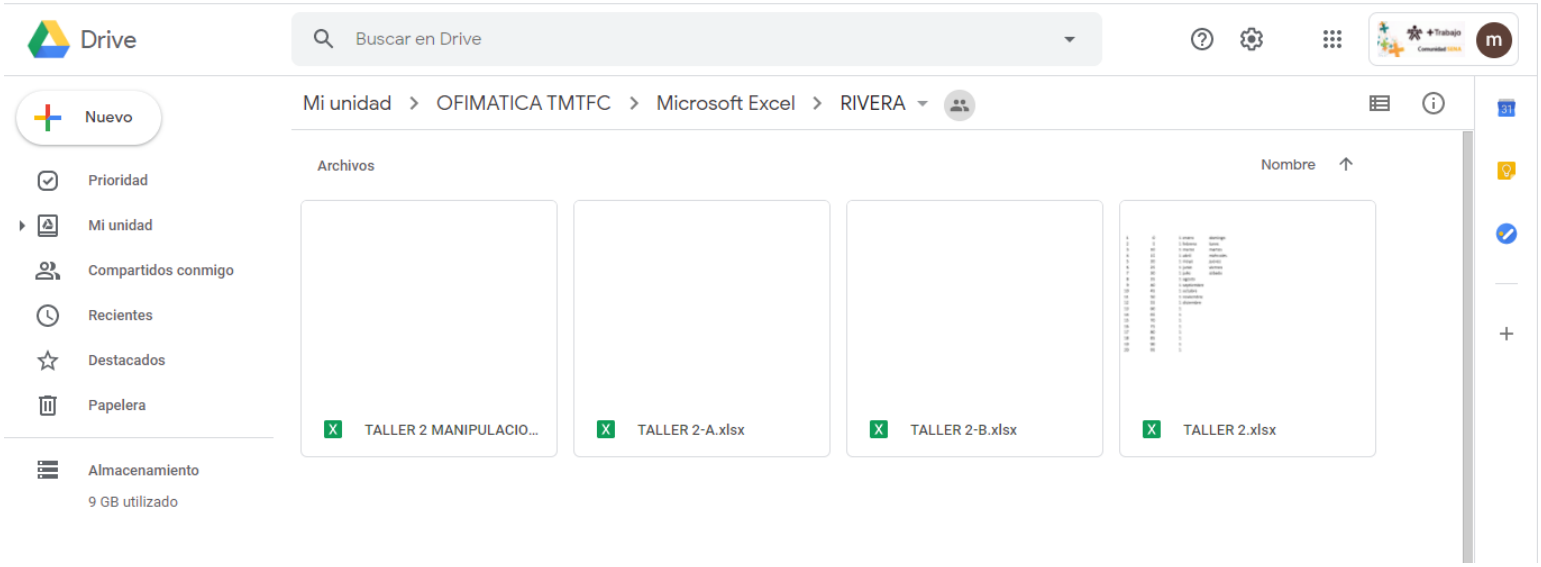
3) Se realizó video conferencia con un grupo de aprendices.

4) Se ha realizado Seguimiento a la formación a través de redes sociales, y teléfonos, para así estar pendiente de los Aprendices con sus inquietudes y los avances de las actividades.

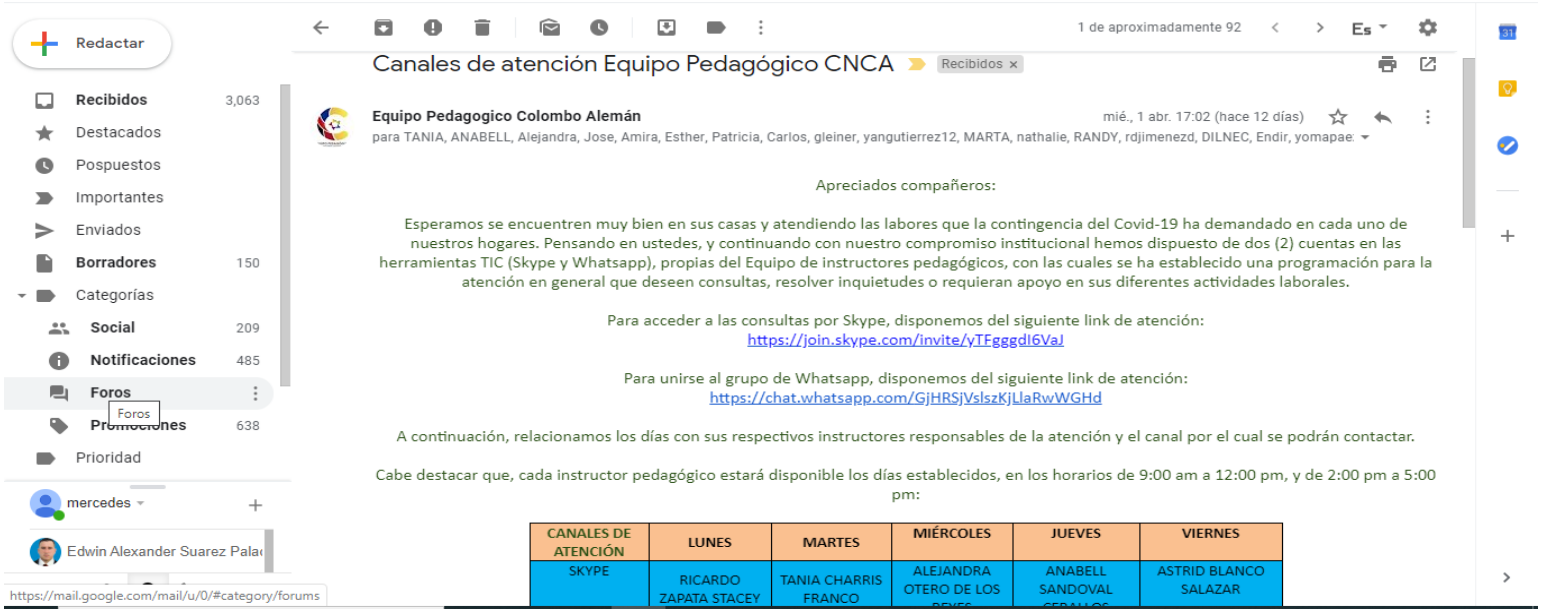
   El seguimiento se ha realizado, constante, todo el día, atendiendo a las inquietudes.

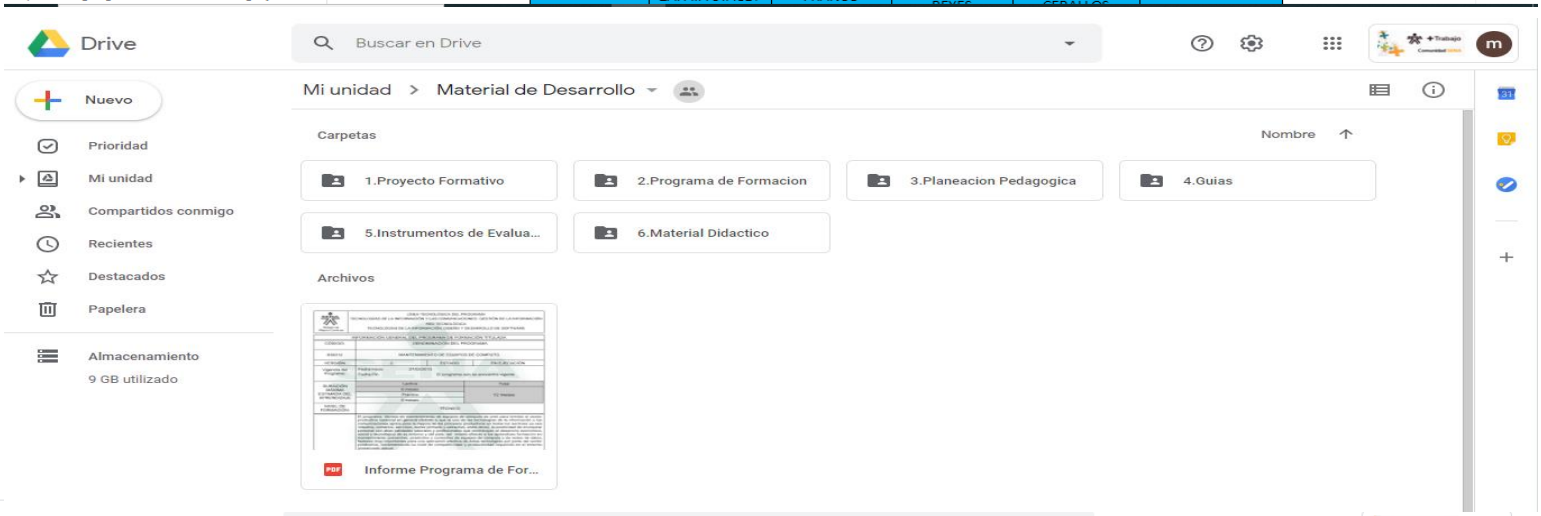


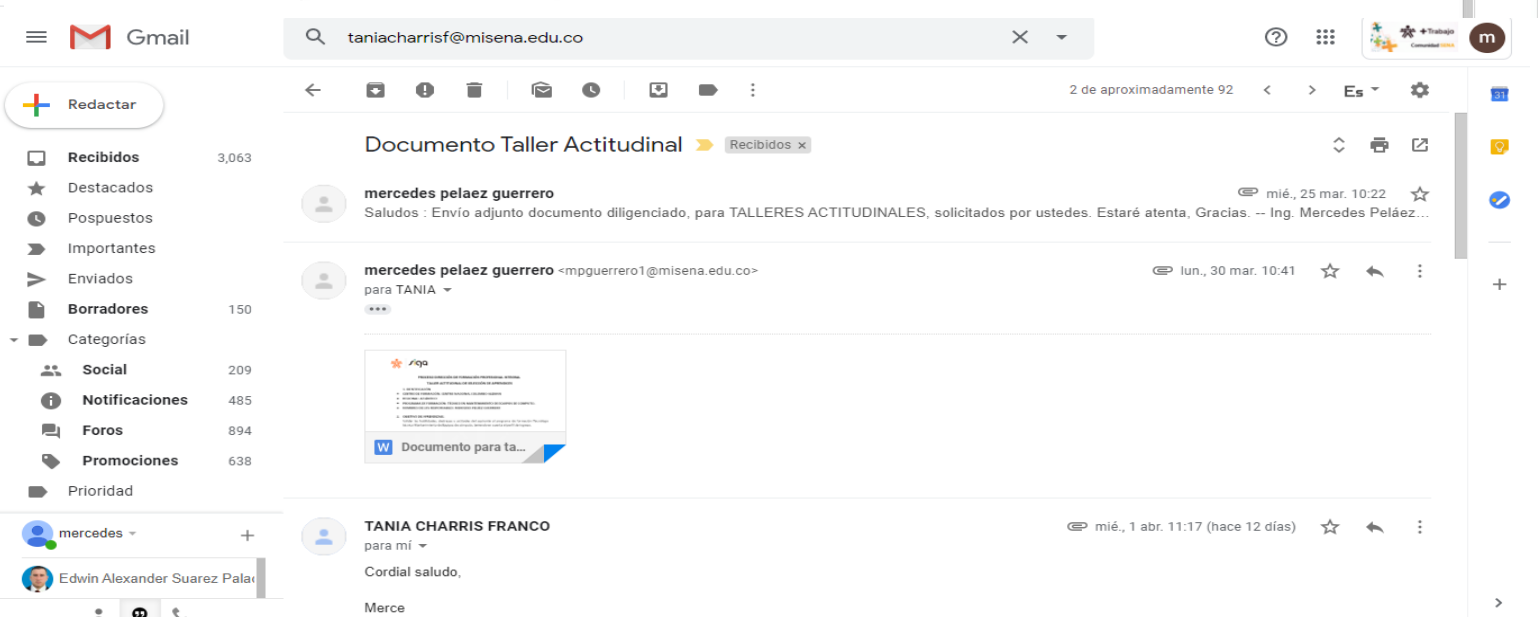

mail.google.com/mail/u/0/#search/in%3Asent+excel/QgrcJHrhwznBJNxfhgHtSlwjgBvTKPCjxcV
Gmail
in:sent excel
Redactar
Recibidos 3,062
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 150
Categorías
Social 209
Notificaciones 485
Foros 894
Promociones 638
Prioridad
mercedes
Edwin Alexander Suarez Pala
1 de aproximadamente 76
ACTIVIDAD DE EXCEL
Recibidos
mercedes pelaez guerrero <mpguerrero1@misena.edu.co>
vie., 3 abr. 18:58 (hace 10 días)
para davinsonsuarezcamargo, armandoamayagomez13, carlosdorozco, deisonricaurte31, roniospinod2000, miguelantonyarizaruiz
Saludos mis queridos Aprendices:
Dios me los bendiga grandemente
Les Envío adjunto:
1. presentación en Power Point, explicando eL Manejo básico del programa Microsoft EXCEL.
2.Actividad 1: En ella estaremos realizando una actividad práctica en donde aprenderán a rellenar dato automáticamente en celdas de la hoja de cálculo, ordenar un texto en excel en forma ascendente y forma descendente,, realizar una factura, y trabajar con funciones máximo, mínimo promedio y la función si.
El Lunes me estaré comunicando con aquellos aprendices que puedan a través de una videoconferencia a las 10 de la tarde, para explicarle todo los puntos con los cuales vamos a trabajar en Excel, ya que en excel necesito darle una explicación de su funcionamiento..
Estaré atenta a sus inquietudes.
Gracias
--
Ing. Mercedes Peláez Guerrero
Instructor - Formación Titulada, Complementaria y Formación Virtual
SENA Centro Nacional Colombo Alemán
Calle 30 # 3E-165, Barranquilla, Colombia
Tel.: 300 4593508
mpguerrero1@misena.edu.co


Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioridad
Mi unidad
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
9 GB utilizado
Mi unidad > OFIMATICA TMTFC > Microsoft Excel > RIVERA
Archivos
Nombre
TALLER 2 MANIPULACIO...
TALLER 2-A.xlsx
TALLER 2-B.xlsx
TALLER 2.xlsx

Durante esta semana se estuvo trabajando con el equipo pedagógico con respecto al desarrollo curricular y también con el taller actitudinal de la fase II del segundo trimestre. Se creó una carpeta compartida en Google Drive para trabajar con la persona que nos va a orientar, en este caso, Tania Charris y nuestro equipo MEC.







He culminado con mis fichas asignadas con respecto al primer trimestre evaluando resultados de aprendizaje, y dejando algunos sin evaluar, ya que algunos aprendices han tenido inconvenientes para entregar sus actividades.

Estoy a la espera que se consoliden el grupo de Mantenimiento de Equipos de Cómputo de oferta cerrada del colegio La Candelaria, por lo que en el momento solo tengo 15 aprendices.