Barranquilla, 28 de febrero de 2025

Doctor:
RICARDO ANDRÉS LUNA LUNA
SUPERVISOR

INFORME DE ACTIVIDADES No 01

ASUNTO: Actividades realizadas en virtud del **contrato prestación de servicios profesionales**. **No. CD-99-2025-0621,** correspondiente al primer (1) pago con corte al veintiocho (28) de febrero de 2025.

Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato cuyo objeto es: **LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA A LA GERENCIA DE CIUDAD, EN EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES Y ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL "BARRANQUILLA A OTRO NIVEL 2024-2027.**

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
1. Acompañar y realizar seguimiento a los planes, programas y proyectos de la Gerencia de Ciudad, según los requerimientos jurídicos de las dependencias de la Alcaldía Distrital y las empresas donde tenga acciones el Distrito.	Acompañé a la empresa donde el Distrito tiene acciones TRANSMETRO SAS, con la proyección inicial del Otrosí Modificatorio No. 5 del Contrato De Encargo Fiduciario N° AMB-LP-001 de 2017 Acompañé jurídicamente a la dependencia en la elaboración inicial del Estudio Previo cuyo objeto es: GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE ACTIVOS, PARA SU IMPLEMENTACIÓN EN UN PROGRAMA DIRIGIDO A UNIDADES PRODUCTIVAS, QUE LES PERMITA ACCEDER A UN MECANISMO FORMAL DE FINANCIACIÓN PARA INVERSIÓN Y FORTALECIMIENTO DE SU ACTIVIDAD ECÓNOMICA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA, a celebrarse con Puerta de Oro Empresa de Desarrollo Caribe SAS
2. Asesorar jurídicamente en las etapas precontractual, contractual y poscontractual de los planes, programas y proyectos de la Gerencia de Ciudad	Asesoré a la dependencia en la revisión jurídica de los documentos precontractuales del proceso de contratación cuyo objeto es: ACOMPAÑAMIENTO PARA LA IDENTIFICACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL VALOR PÚBLICO GENERADO EN LAS AREAS DE GOBERNABILIDAD, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

	CIUDADANA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA Asesoré jurídicamente a la dependencia con la proyección inicial del Otrosí Modificatorio No. 5 al Contrato Interadministrativo CD-55-2024-2306 suscrito el Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla y Puerta de Oro Empresa de Desarrollo Caribe SAS.
3. Elaborar, estructurar y/o revisar los Estudios Previos que se le asignen de la gerencia de ciudad o de aquellos que en articulación con las distintas dependencias de la alcaldía Distrital se le asignen.	Apoyé en la revisión y elaboración de la primera versión del Estudio Previo cuyo objeto es: MEJORAMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DE LAS INSPECCIONES DE POLICÍA, COMISARÍAS DE FAMILIA Y CORREGIDURÍAS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA Apoyé en la revisión y elaboración de la primera versión del Estudio Previo cuyo objeto es: OBRAS DE ADECUACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL EDIFICIO DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA Y DEMÁS SEDES ADMINISTRATIVAS Apoyé en la revisión y elaboración de la primera versión del Estudio Previo cuyo objeto es: CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN Y ACTIVACIÓN DE TERRITORIO COMO DESTINO TURÍSTICO Y DE EVENTOS.
4. Asesorar, analizar y presentar recomendaciones jurídicas a la Gerencia de ciudad en los distintos trámites y en el desarrollo de la ejecución de los contratos que les sea asignados o requeridos, y en especial aquellos que demanden una alta complejidad jurídica.	Asesoré, analicé y presenté recomendaciones jurídicas a la dependencia en la proyección de la primera versión del Estudio Previo cuyo objeto es: GERENCIA INTEGRAL PARA LA ESTRUCTURACIÓN, GESTIÓN, EJECUCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL PROYECTO DENOMINADO: “INTERNET UNIVERSAL Y DE ALTA VELOCIDAD PARA VIVIENDAS CON BAJAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE BARRANQUILLA” Asesoré Jurídicamente a la dependencia en la versión inicial de la Exposición de motivos y Proyecto de Acuerdo POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA A LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS EXCEPCIONALES PARA EL “MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS

	ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA".
5. Asistir y/o participar en reuniones y/o audiencias relacionadas con las actuaciones que le sean encomendadas o cuando se lo solicite el supervisor del contrato.	Asistí y participé en todas las reuniones solicitadas por el supervisor del contrato durante este periodo.
6.Brindar acompañamiento profesional a la Gerencia de Ciudad en el desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión contractual de las dependencias de la alcaldía Distrital.	Brindé acompañamiento a la Gerencia de Ciudad en la elaboración del ACTA PROVISIONAL DE ENTREGA DE VEHÍCULOS PARA EL SISTEMA DE TRANSPORTE PÚBLICO MASIVO DE PASAJEROS DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA
7. Apoyar a la Gerencia de Ciudad en el acompañamiento de las diferentes reuniones, campañas, eventos o programas institucionales definidos en favor de la comunidad.	Apoyé a la Gerencia de ciudad en las jornadas del programa Vamos Pal Barrio y comedores comunitarios los días 8, 14 y 22 de febrero de 2025.
8. Las demás actividades u obligaciones que le sean asignadas de conformidad al objeto del contrato.	Atendí las demás actividades y requerimientos solicitados por el supervisor del contrato durante las jornadas laborales de este periodo.

Para el trámite de la cuenta me permito No. de la planilla 9481153609, de aportes en línea del periodo de enero de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*).

Cordialmente,



ANDY JOSE GUTIERREZ CARO
Contratista
C.C. No. 1.045.729.365 de Barranquilla